Leverer i et krevende marked

Årsrapport 2024
Posten Bring

Årsrapport 2024

Dette er Posten Brings årsrapport for 2024. Rapporten gir en helhetlig gjennomgang av konsernets virksomhet, strategi, forretningsmodell og verdiskaping. Vår bærekraftsrapport er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven §§ 2-3 til 2-8 og følger opplysningskravene i EUs Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) og European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Regnskapet er avlagt i henhold til IFRS® Accounting Standards og opplysningskravene i regnskapsloven.

I rapporten finner du detaljer om hvordan vi jobber for å skape verdi for kunder, eier, ansatte, leverandører og samfunnet som helhet, på kort og lang sikt.

I tillegg til årsrapporten har vi publisert de selvstendige redegjørelsene «Lederlønnsrapport 2024», «Likestillingsredegjørelse ARP» og «Grønne obligasjoner», som er tilgjengelige på våre nettsider postenbring.no. Ved eventuelle avvik mellom den norske og engelske utgaven, er det den norske versjonen av årsrapporten som gjelder.

Innhold

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet ... 4
Dette er Posten Bring ... 7
Nøkkeltall ... 8
Vår historie ... 10
Viktige hendelser i 2024 ... 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret ... 14
Konsernstruktur ... 15
Konsernledelsen ... 16
Vår virksomhet og resultater ... 17
Eierstyring og selskapsledelse ... 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon ... 32

Basis for rapportering ... 32
Styring ... 34
Strategi ... 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter ... 47

E Miljø (Environment) ... 58

E1 Klimaendringer ... 59
E2 Forurensning ... 73
E4 Biomangfold og økosystemer ... 77
Taksonomirapportering ... 82

S Mennesker (Social) ... 92

S1 Egne ansatte ... 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven ... 107
S4 Sluttbrukere ... 115

G Selskapsstyring (Governance) ... 120

G1 Forretningsetikk ... 121
Cybersikkerhet ... 126

ESRS Indeks ... 128

Styret og konsernsjefens signatur ... 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern ... 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS ... 192
Alternative resultatmål (APM) ... 228
Styrets erklæring ... 233
Uavhengig revisors beretning ... 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse ... 239

– Man vet aldri hvordan dagen blir. Det er alltid noe spennende som skjer, så jeg gleder meg til å komme på jobb hver dag.

Jane Aisling Kirk, fra forsidebildet, har alltid drømt om å kjøre lastebil, men i hjemlandet Sør-Afrika var det utenkelig. Nå sitter hun bak lastebilrattet for Posten Bring.

Her kan du lese mer om Jane og hvordan hun lever lastebildrømmen i Norge.

Kapittel 1

Innledning - om oss

Vi utvikler og leverer tjenester innen post og logistikk i Norden.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Leverer i et krevende marked

Vi lever i en tid hvor ting vi tidligere har tatt for gitt nå er i endring. Verdien av tillit, markedsforståelse og evne til rask tilpasning har kanskje aldri vært viktigere enn nå.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

2024 var et spesielt år for meg, som mitt første år som konsernsjef i Posten Bring. Jeg har vært mye ute og besøkt mange av våre avdelinger og lokasjoner i hele Norden. Det har vært både inspirerende og lærerikt og er noe jeg vil fortsette med. Jeg er imponert over hvor dedikerte og løsningsorienterte medarbeidere på alle nivåer er. Det er motiverende å se hvordan ulike organisasjoner og fagmiljøer i et stort konsern spiller på lag for å finne gode løsninger for kundene. Løsningsorientert fokus er spesielt viktig i den tiden vi nå lever i.

De siste års geopolitiske uroligheter fortsatte i 2024. Som post- og logistikkvirksomhet merker vi dette godt. Markedet har vært preget av uforutsigbarhet samtidig som vi har forholdt oss til utfordrende makroforhold som har lagt press på lønnsomheten.

Det er en stor innsats som er lagt ned i alle deler av konsernet som kan forklare at vi i et krevende marked både kan vise til økt omsetning og en fin resultatforbedring.

Tøft vær krevde nye løsninger
Posten er den eneste virksomheten som når frem til alle Norges husstander hver uke. Det ligger i vår kultur at vi må håndtere både lokale og nasjonale utfordringer. Tøffe værforhold er av en slik karakter. Vi både startet og avsluttet året med krevende værforhold. I starten av året stiftet vi bekjentskap med ekstremværet Ingunn som forårsaket stengte veier, innstilte ferger og fly. Flere jernbanestrekninger har også vært stengt i lange perioder i løpet av året. Det har medført at vi i perioder har vært nødt til å mobilisere både ekstra mannskap og flere kjøretøy for å flytte store volum fra bane til vei.

Utviklet nytt digitalt ID-kort
Det er viktig for oss å utvikle nye digitale løsninger som bidrar til å gjøre kundenes hverdag enklere. I mars kunne vi glede oss over lanseringen av en ny digital tjeneste som vi hadde utviklet sammen med BankID. Et helt nytt digitalt ID-kort i BankID-appen ble tatt i bruk på alle Postens utleveringssteder i Norge og gjør det enklere og tryggere for både kunder og bedrifter å legitimere seg og hente pakker.

En av Europas klimaledere
Financial Times og Statista kåret nok en gang Posten Bring til en av Europas klimaledere, på grunn av våre kraftige kutt i klimagassutslipp over mange år og omstillingen av kjøretøyparken vår til å gå på fornybare energikilder. Posten Bring er det nest høyest rangerte post- og logistikkselskapet på listen, kun slått av Posti i Finland. Det er gledelig at vårt bærekraftsarbeid og sterke miljøprofil blir lagt merke til. I Ipsos omdømmeundersøkelse for 2024 havnet Posten på andre plass av 91 store selskaper når det gjelder miljøbevissthet.

Posten Bring var det første logistikkselskapet i Norge til å sette vitenskapsbaserte klimamål og i 2023 reviderte vi målene og hevet ambisjonen. De nye

> - Financial Times og Statista **kåret nok en gang Posten Bring til en av Europas klimaledere,** på grunn av våre kraftige kutt i klimagassutslipp over mange år og omstillingen av kjøretøyparken vår til å gå på fornybare energikilder.

målene ble i 2024 godkjent av SBTi (Science Based Targets initiative).
Vi har arbeidet dedikert med omstilling av egen kjøretøypark over flere år. Ved inngangen til 2025 hadde konsernet nesten 2 400 elektriske varebiler og hadde omstilt over 220 lastebiler fra diesel til elektrisitet og biogass. Dette gir en andel av kjøretøy på fossilfrie energikilder på over 56 prosent.

Omstilling av tyngre kjøretøy er fortsatt i en tidlig fase i Norge. En viktig faktor for elektrifisering av tyngre kjøretøy er at infrastruktur må være på plass. I fjor mottok vi støtte fra Enova og er nå i full gang med å etablere og drifte et nasjonalt ladenettverk for elektriske lastebiler. Ved utgangen av 2024 har vi etablert 73 ladere med 220 ladepunkt ved 18 terminaler i Norge, fra Kristiansand i sør til Narvik i nord. Ladeanlegget i Narvik, som er et av våre største anlegg, er i tillegg åpnet opp for at eksterne transportører kan benytte fasilitetene. Vi håper tilgang på vår ladeinfrastruktur kan gjøre det enklere for flere aktører å gå til anskaffelse av tyngre elektriske kjøretøy.

I fjor utstedte vi obligasjoner for én milliard norske kroner til miljøeffektive investeringer. Siden 2021 har vi utstedt grønne obligasjoner for 4,5 milliarder norske kroner. Hva som kan defineres som miljøeffektivt er beskrevet i konsernets grønne rammeverk som er revidert og godkjent av S&P Global.
I Sverige har Bring fått Svanemerket for alle leveranser til pakkeboks og utleveringssteder.

I fjor besluttet vi også en egen naturambisjon for konsernet om å bidra til å

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

- Jeg har vært mye ute og besøkt mange av våre avdelinger og lokasjoner i hele Norden. **Det har vært både inspirerende og lærerikt og er noe jeg vil fortsette med.**

stanse og reversere tap av natur og økosystemer.

I 2024 gjorde vi et stort fremskritt i arbeidet med sosial bærekraft. Vi inngikk en ny samarbeidsavtale med Skatteetaten for å bekjempe arbeidslivskriminalitet også innenfor tungtransport. Avtalen innebærer informasjonsutveksling for å styrke kontrollrutinene og hindre useriøse aktører i å inngå kontrakter. Posten Bring ble det første selskapet i transportbransjen som inngikk en slik avtale.

Skal kutte kostnadene med én milliard
I første halvår iverksatte vi et lønnsomhetsprogram med mål om å kutte kostnader med én milliard i 2025, målt mot 2023. Det skal bidra til å styrke vår konkurransekraft og gi rom til å investere for lønnsom vekst fremover. Dette innebærer at mange vil jobbe på nye måter og i nye team. Vi skal være tettere på markedet for å raskere respondere på endringer i markedet. Innovasjonsmiljøet er flyttet tettere på virksomheten slik at vi får mer tempo i tjenesteutviklingen. Vi bygger nå en organisasjon som er sterkere, mer lønnsom og mer konkurransedyktig.

Øker kapasiteten
Økt aktivitet i netthandelen medfører vekst i pakkevolum. I takt med denne markedsutviklingen har vi bygget større kapasitet til å kunne håndtere det økte volumet. På Østlandsterminalen i Lørenskog har vi én av Europas aller største sorteringsmaskiner for småpakker. Sorteringsmaskinen har i flere omganger blitt utvidet, og i sommer stod foreløpig siste utvidelse ferdig. Kapasiteten for håndtering av småpakker er nå doblet til 800 000 pakker i døgnet. I sommer ble vi ferdig med utvidelsen av vårt logistikksenter på Stokke i Vestfold. Kapasiteten er betydelig utvidet, og terminalen er for tiden vårt nest største logistikksenter. Den er knutepunkt for all post, pakker og gods i regionen. I forbindelse med åpningen av det nye anlegget ble det kjent at vi etablerer en grønn korridor på strekningen mellom terminalene i Oslo og Vestfold. Her benytter vi nå kun tyngre kjøretøy på el- og biogass. På forsommeren ble det også besluttet å bygge nytt logistikksenter for Bergensregionen i Lyseparken, i Bjørnafjorden kommune. Vi gleder oss til å åpne et nytt og fremtidsrettet logistikksenter til glede for hele Bergensregionen i 2027.

Rekordhøye søkertall
Logistikkbransjen er avgjørende for et velfungerende samfunn. Det er en bransje i kontinuerlig endring. Det vil alltid være behov for leveranser, men måten de leveres på er i rivende utvikling. Vår attraktivitet som et spennende og utviklende arbeidssted fikk vi bekreftet i fjor hvor vårt traineeprogram opplevde rekordhøye søkertall. Totalt mottok vi over 900 søknader fra Norge, Sverige og Danmark på fire traineestillinger. Etter endt traineeprogram er traineene sikret fast jobb i konsernet. Det gleder meg at Posten Bring oppleves som en attraktiv arbeidsgiver hos nyutdannede.

Postutvalgets rapport om fremtidens posttjenester
I starten av fjoråret oppnevnte regjeringen et uavhengig ekspertutvalg som skulle utrede hvordan fremtidens posttjenester best kan organiseres med hensyn til en rekke samfunnsmessige behov. I desember ble rapporten fremlagt, og den kom blant annet med flere anbefalinger som innebærer endring i hvordan brev skal mottas. I skrivende stund er denne rapporten ute på høring. Vi fortsetter det gode samarbeidet med myndighetene, Fagforbundet og KS om utvikling av fremtidens posttjenester også inn i 2025.

Jeg vil rette en stor takk til alle våre medarbeidere som legger ned en helhjertet innsats for å levere på vårt samfunnsoppdrag. Samtidig vil jeg også rette en stor takk våre tillitsvalgte, kunder, samarbeidspartnere og leverandører for godt samarbeid, og at dere alle bidrar til at vi kan gjøre hverdagen litt enklere og bedre.

Petter-Børre Furberg, konsernsjef

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Posten Bring er et nordisk post- og logistikkonsern

Vi har totalt

12 290

ansatte*

Menn: **69 %**
Kvinner: **31 %**

Vår visjon er «Vi gjør hverdagen enklere og verden mindre».

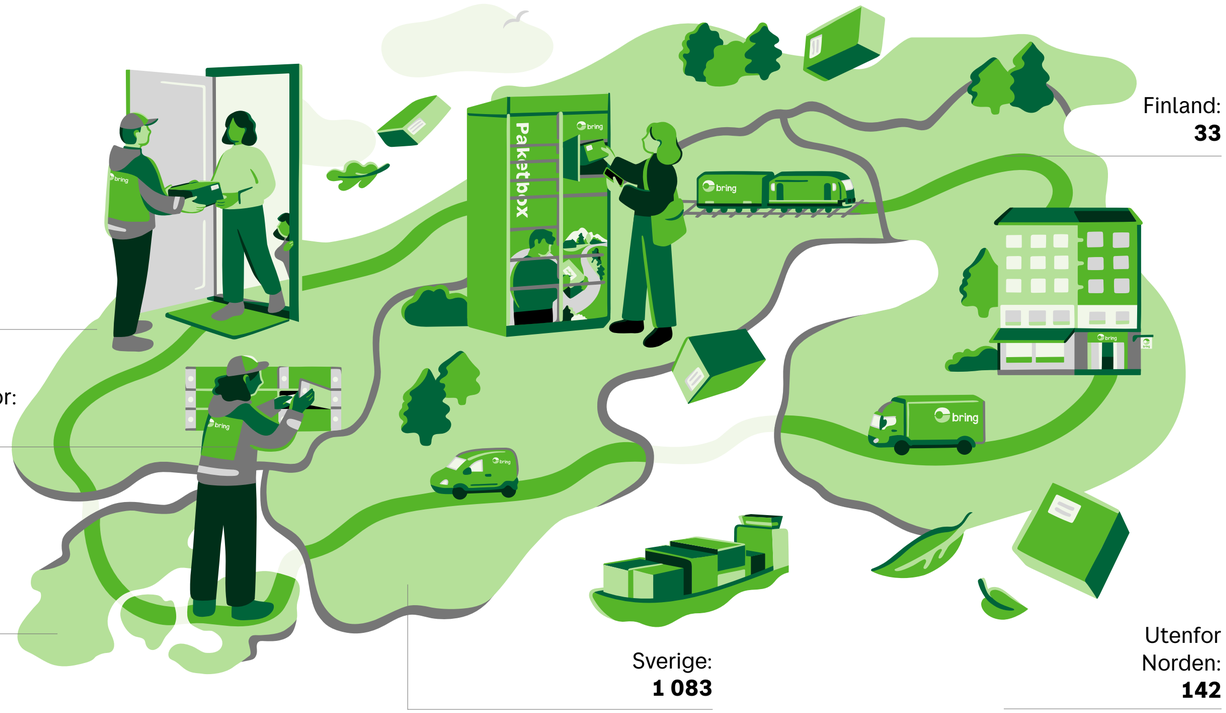
Posten er vårt tilbud til det norske folk.
Posten leverer pakker og brev til privatpersoner i hele Norge.

posten

Ingen kjenner Norge bedre

Bring er vårt tilbud til det nordiske markedet.
Bring tilbyr løsninger for bedrifts-kunder i det nordiske markedet og til privatkunder utenfor Norge.

bring



Norge: **10 756**

Hovedkontor: **Oslo**

Danmark: **276**

Sverige: **1 083**

Finland: **33**

Utenfor Norden: **142**

Norden er vårt hjemmemarked og vi har terminaler på 39 steder i Norge, Sverige, Danmark og Finland. Vi er også tilstede i en rekke land utenfor Norden for å tilby et helhetlig verdiforslag til våre kunder.

* Ekskludert ansatte uten garantert arbeidstid

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

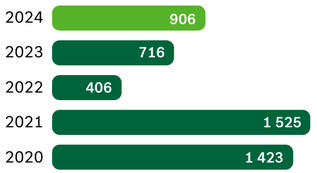
Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Nøkkeltall

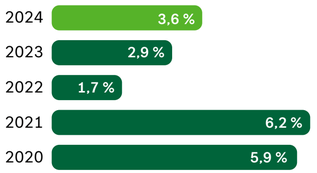
Justert driftsresultat[1]:

906
MNOK



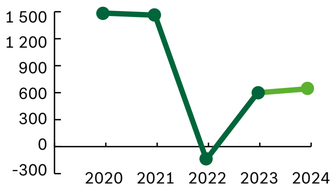
Justert driftsmargin[1]:

3,6 %



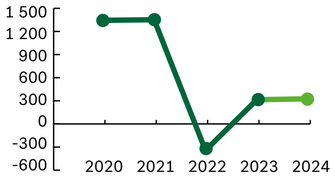
Driftsresultat (EBIT)[1]:

644
MNOK



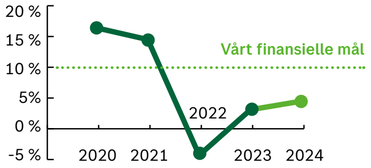
Resultat før skatt[1]:

326
MNOK



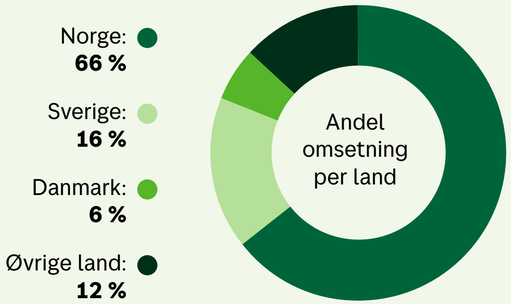
Avkastning på egenkapital etter skatt (ROE)[1]:

4,5 %



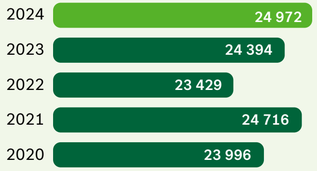
Driftsinntekter:

79 % logistikk | **24 972** MNOK | **21 %** post



Norge: **66 %**
Sverige: **16 %**
Danmark: **6 %**
Øvrige land: **12 %**

Driftsinntekter historikk:



Avkastning på investert kapital (ROIC)[2]:

7,2 %

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter:

2 524

Gjeldsgrad:

1,0

Egenkapital:

6 101
MNOK

Totalkapital:

20 363
MNOK

Egenkapitalandel:

30 %

For beskrivelse av alternative resultatmål benyttet i årsrapporten, se «Alternative resultatmål (APM)» på side 228.

1) Tallene er hentet fra avlagte årsregnskap. Tallene er ikke omarbeidet i forhold til gjennomførte prinsippendringer eller andre omarbeidelser.
2) Beregnet på justert driftsresultat.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

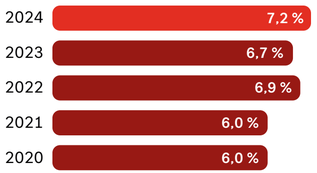
Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Nøkkeltall

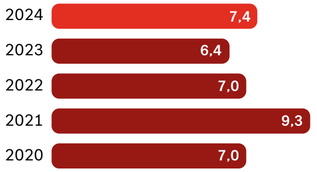
Sykefravær:

7,2 %



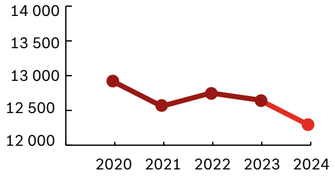
H2-skader:

7,4
frekvens[3]



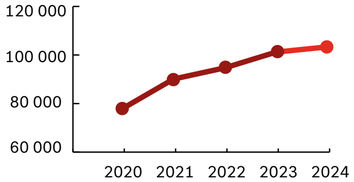
Antall ansatte[4]:

12 290



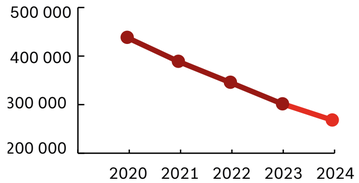
Pakker:

103 343
i antall tusen[5]



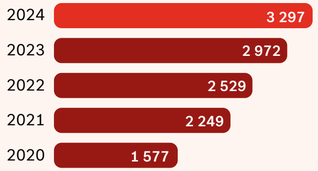
Adresserte brev:

267 992
i antall tusen



Antall kjøretøy på fossilfrie energikilder[6]:

3 297

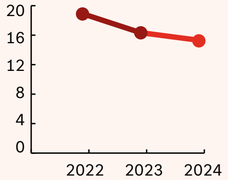


Andel kjøretøy på fossilfrie energikilder[6]:

56 %

Utslipps-intensitet[7]:

15,32



NHHs sosial innovasjons-indeks (score):

52

Medarbeidernes ambassadørvilje:

5,5

Leveransekvalitet bedriftspakker Norge

96 %

Andel kvinnelige ledere[8]

34 %

NPS (Kundebarometer)[9]:

53

3) Frekvensen av arbeidsrelaterte skader per millioner arbeidstimer.
4) Ekskludert ansatte uten garantert arbeidstid.
5) Pakker til privat- og bedriftsmarkedet i Norden.
6) Inkluderer scope 1 (egne kjøretøy) og deler av scope 3 (underleverandører).
7) Total GHG utslipp (lokasjons-basert) per netto inntekt (t CO2eq/driftsinntekter).
8) Ledernivå 1-3.
9) Net Promoter Score (NPS). Skalaen går fra -100 til 100.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Vår historie

Den 17. januar 1647 opprettes Postverket av Hannibal Sehested – dansk stattholder i Norge. Nederlenderen Henrik Morian fikk enerett til å drive Postverket mot en årlig godtgjørelse. 378 år etter har Posten blitt til et nordisk logistikkkonsern.

1647–1950 | Postveien ble til

Postverket i Norge ble opprettet i 1647. Det primære formålet til Postverket har vært formidling av brev, blad, pakker og penger, men vi har også spilt en sentral rolle i samfunnsutviklingen, først og fremst som pådriver og nyskaper innen kommunikasjon. I 1855 ble det første norske frimerket utgitt.

Postverket var initiativtaker og pådriver for mange nyordninger for å få posten raskere fram, som for eksempel innkjøp og drift av landets første dampskip og test av ruteflyvning. I tillegg ble den første jernbanestrekningen tatt i bruk til posttransport og vi importerte biler for bedre postdistribusjon i distriktene.

1950–2000 | Teknologisk utvikling

I etterkrigstiden investerte Postverket i større biler til befordring av post mellom byene og fikk etter hvert Norges største bilpark. I 1973 testet Postverket en norskprodusert elbil fra El-bil AS. Europas mest moderne brevsorteringsanlegg ble åpnet i Oslo i 1976, og den første elektriske postbilen ble tatt i bruk allerede i 1994 under OL på Lillehammer.

En rekke effektiviseringer ble lansert i denne perioden; deriblant Postkasseloven som slo fast at alle husstander skulle ha en postkasse, optisk lesing av brev og innføring av postnummer for å lettere kunne håndtere større postmengder. Etablering av postgiro og postsparebank ga dessuten Norge et nytt banktilbud og et moderne betalingssystem.

2000–2010 | Starten på en ny tid

Denne perioden var starten på en ny tid med fall i brevvolumene, etter 350 år med vekst. Første *Post i Butikk* ble etablert for å møte de nye kundevanene, og som nytt tilbud kom hjemlevering av post som normalt ikke kunne legges i postkassen. Stortinget omgjorde Posten til rent aksjeselskap i 2002. Staten beholdt fortsatt eierskapet og hadde styring gjennom å sette konsesjonsvilkårene.

I perioden 2003 til 2008 ble det gjort en rekke oppkjøp i Norden innen logistikk, og i 2008 lanserte vi merkevaren Bring som leverte logistikkløsninger for bedrifter i Norden og privatkunder utenfor Norge. På dette tidspunktet startet vi også vårt målrettede arbeid med å redusere CO_2-utslipp, og i 2010 var vi med på å utvikle el-mopeden Paxster for postdistribusjon. Vi lanserte også vår første sporingsapp.

2010–2020 | En endringsreise

Elektronisk post bredte om seg etter årtusenskiftet og endret folks postvaner, og i 2011 ble Digipost, den digitale postkassen, åpnet for brukere. I 2012 ble det åpnet for at Posten kunne legge om ytterligere 149 postkontor til *Post i Butikk*. Postens bankplikt ble begrenset til å omfatte landpostnettet. I 2016 åpnet det norske postmarkedet for full konkurranse og Posten avviklet brevomdeling på lørdager. Samtidig med nedgangen i fysiske brev økte pakkepostvolumet.

I dette tiåret lanseres en rekke nye tjenester, deriblant chatbot for kundeservice, digitalt frimerke, mulighet til å sende fra egen postkasse, samt pakkeboks. Selskapet kjennetegnes av samfunnsansvar, miljøansvar og innovasjon. Vi intensiverer i denne perioden arbeidet med våre klimamål, og lanserer også vår egen innovasjonshub. Konsernet blir kåret til Norges mest innovative bedrift av en fagjury i regi av magasinet «Innomag»

2020→ | Ledende nordisk logistikkaktør

Koronapandemien treffer oss og håndteres med godt smittevern, tilpasning og utvikling av nye tjenester og rekordvolumer innen netthandel. Brevvolumet fortsetter å falle og det kuttes til levering av brev annenhver dag. Vi må tilpasse oss fremtiden og investerer i økt terminalkapasitet. Shelfless, en av konsernets største enkeltsatsinger, blir også lansert.

Vi får et nytt forretningsmål om å være «ledende nordisk logistikkaktør» og har en forsterket nordisk satsning. Det viktige arbeidet innenfor klima- og miljø fortsetter. Det blir utstedt grønne obligasjoner for en milliard norske kroner og nye ambisiøse klimamål settes i tråd med Science Based Targets (SBTi). Dette er et viktig steg på veien mot vårt mål om å være en drivkraft for omstilling til et lavutslippssamfunn. Etter uroligheter nasjonalt og internasjonalt merker logistikkbransjen og handelsnæringen at mange begrenser eget forbruk og handler mindre.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Viktige hendelser i 2024

Digital legitimasjon med BankID

Posten og BankID har utviklet et digitalt ID-kort i BankID-appen for å gjøre det enklere å hente pakker. ID-kortet genererer en QR-kode som skannes av kundebehandleren for å verifisere identiteten. I mars ble funksjonen tatt i bruk på alle Postens utleveringssteder. Samarbeidet mellom Posten og BankID har resultert i en tryggere og mer effektiv prosess for både kunder og bedrifter.

Tøff vinter

En tøff vær-vinter som toppet seg med ekstremværet Ingunn ga forsinkelser i post- og pakkedistribusjonen i nord. Med vindstyrker opp mot 64 meter i sekundet ble veier stengt og ferger og fly innstilt. Nordlandsbanen opplevde også å bli stengt i flere omganger i løpet av året, noe som førte til flytting av gods fra bane til vei. På Sør- og Østlandet gjorde snøen det utfordrende å distribuere post og pakker.

Q2

Skal kutte kostnadene med én milliard

Posten Bring er på vei til å bli en ledende nordisk logistikkaktør, og har vekstambisjoner innen alle forretningsområder. For å nå disse er konsernet avhengige av kostnadseffektiv drift, som gjør oss konkurransedyktige i kampen om kundene. Vi satt derfor i gang lønnsomhetsprogrammet Fram, med mål om å kutte kostnadene med én milliard.

Sammen mot arbeidslivskriminalitet

Posten Bring inngikk en ny samarbeidsavtale med Skatteetaten for å bekjempe arbeidslivskriminalitet i transportbransjen. Tidligere samarbeid har vist seg svært effektivt, og avtalen ble nå utvidet til å inkludere tungtransport. Posten Bring er det første selskapet i transportbransjen som inngår en slik avtale. Avtalen innebærer informasjonsutveksling for å styrke kontrollrutinene og hindre useriøse aktører i å inngå kontrakter. Skatteetaten ser samarbeidet som et viktig redskap for å begrense handlingsrommet til useriøse aktører.

Svanemerkede leveranser

Bring i Sverige fikk svanemerket for alle leveranser til pakkeboks og utleveringssteder. Dette gjør det enklere for kundene å velge mer bærekraftige alternativer. Svanemerket stiller krav til redusert energibruk i transportnettet, mer effektiv emballasje og flere leveranser med fossilfritt drivstoff. Det innebærer også sosiale krav til gode arbeidsvilkår.

Posten Bring blant Europas klimaledere

Posten Bring ble igjen kåret til en av Europas klimaledere av Financial Times og Statista. Begrunnelsen er blant annet vår kraftige reduksjon i klimagassutslipp og omstillingen til elektrisk kjøretøypark. Posten Bring er det nest høyest rangerte post- og logistikkselskapet på listen, kun slått av Posti i Finland. I Ipsos omdømmeundersøkelse for 2024 havner Posten på 2. plass av 91 store selskaper når det gjelder miljøbevissthet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Konsernsjefen har ordet 4
Dette er Posten Bring 7
Nøkkeltall 8
Vår historie 10
Viktige hendelser i 2024 11

Kap. 2 Styrets årsberetning

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Millionstøtte til ladenettverk

Posten Bring har mottatt en betydelig andel av Enovas pott på over 150 millioner kroner til støtte av bedriftsladere for tunge kjøretøy. Enova-støtten er konkurransebasert og skal stimulere til økt bruk av tunge elektriske kjøretøy. Totalt vil Posten Bring etablere 179 nye ladepunkter for tunge kjøretøy. I juni åpnet Posten Bring en av landets største og mest avanserte ladestasjoner for tyngre kjøretøy ved Logistikksenter Narvik.

Nytt flaggskip på Majorstua

Norges største postkontor, på Majorstua i Oslo, har blitt pusset opp og modernisert. Oppussingen har gitt kundene en forbedret brukeropplevelse med nye teknologiske løsninger, inkludert en pakkerobot og dørlåser som kan åpnes med Vipps. På Majorstua vil det bli testet ut ny teknologi sammen med kundene, før de eventuelt blir plassert ut ved flere av landets betjente hentesteder.

Ny konsernsjef og CFO

Petter-Børre Furberg tok over som konsernsjef etter Tone Wille i august. Han kom fra jobben som sjef for Telenor Asia. Janne Flessum tok over som ny CFO. Hun kom fra Gjensidige Forsikring ASA hvor hun har jobbet siden 2011, senest som konserndirektør for Strategi og Konsernutvikling.

Q3

Ny sorterings-maskin

Posten Bring har investert i og bygget én av Europas aller største sorteringsmaskiner for småpakker ved Østlandsterminalen i Lørenskog. Maskinen har i flere omganger blitt utvidet, og sommeren 2024 stod foreløpig siste utvidelse ferdig. Kapasiteten for håndtering av småpakker er nå doblet til 800 000 pakker i døgnet.

Q4

Postutvalgets rapport om fremtidens posttjenester

Ekspertutvalget som ble nedsatt av regjeringen kom med sin rapport. Utvalget fikk i oppgave å lage en rapport som skal utgjøre et beslutningsgrunnlag for innretningen på fremtidens bærekraftige leveringsplikt. En endelig beslutning på en eventuell omstilling av posttjenestene i Norge kommer tidligst i 2025. Posten Bring fortsetter det gode samarbeidet med myndighetene, Fagforbundet og KS om utvikling av fremtidens posttjenester også inn i 2025.

Pakkebokser i Danmark

Bring utvider pakkeboksnettverket i Danmark med 100 nye lokasjoner i de fire største byene. Dette initiativet skal styrke konsernets tilstedeværelse og konkurranseevne i Norden. Bring har brukt pakkebokser som leveringskanal siden 2016, men nå etableres egne pakkebokser for å øke merkevaregjenkjenningen og bli den foretrukne pakkeleverandøren.

Rekord i søkere til traineeprogrammet

Posten Brings traineeprogram opplevde rekordtall for traineesøknader i 2024. Totalt mottok konsernet over 900 søknader fra Norge, Sverige og Danmark. Det var bare fire traineestillinger som skulle fylles, så kampen om plassene var tøffere enn noen gang tidligere. Traineeprogrammet er et toårig løp hvor traineene får prøve ulike roller i konsernet, både i stab og i drift. Etter endt traineeprogram er traineene sikret fast jobb i konsernet.

Kapittel 2

Styrets årsberetning

God eierstyring og selskapsledelse er en forutsetning for et bærekraftig, lønnsomt og kraftfullt selskap.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Pål Wibe

STYRELEDER
Aksjonærvalgt
siden 2024

Født: 1967

Utdanning: Siviløkonom NHH, MBA USC Berkeley

Verv: Styremedlem Europris ASA, Strongpoint ASA, AKA Eiendom, Holdbart (observatør og rådgiver for diverse tidlig-fase selskaper. Styreleder i Forte Digital og Whiteaway Group (DK).

Tidligere relevant erfaring: Prosjektleder McKinsey & co, 25 års erfaring fra varehandel hvorav 18 som adm.dir. i kjeder som Europris, Nille, XXL, Duty Free Norway mm. Mer enn ti års erfaring som styremedlem i diverse selskaper innenfor varehandel/servicehandel og teknologi.

Tina Stiegler

STYREMEDLEM
Aksjonærvalgt
siden 2019

Født: 1976

Stilling: Divisjonsdirektør for samfunns- og næringsutvikling i Innovasjon Norge

Utdanning: Siviløkonom

Verv: Styremedlem TV2 og Høyskolen Kristiania

Tidligere relevant erfaring: EVP Strategi og HR i Schibsted Media Group, EVP Next Media i Schibsted Media, rådgiver for startupselskaper i StartupLab. Styreerfaring fra blant annet Finn.no, Santander Consumer Bank, Stavanger Aftenblad, Bergens Tidende, Mediehuset Fædrelandsvennen og E24.no.

Styret i Posten Bring forvalter godt og langsiktig eierskap på vegne av staten som eier.

Patrik Berglund

STYREMEDLEM
Aksjonærvalgt
siden 2022

Født: 1982

Stilling: CEO og gründer Xeneta AS

Utdanning: Handelshøyskolen BI

Verv: Styremedlem Xeneta AS

Tidligere relevant erfaring: Kuehne + Nagel, gründer av Nordilog, investor og mentor innenfor log-tech & tech startups, investor i såkorn-, VC- og PE-fond.

Finn Kinserdal

STYREMEDLEM
Aksjonærvalgt
siden 2018

Født: 1960

Stilling: Førsteamanuensis og Instituttleder IRRR Norges Handelshøyskole

Utdanning: Siviløkonom, statsautorisert revisor, PhD

Verv: Styremedlem i North Murray AS. Medlem i Equinors bedriftsforsamling

Tidligere relevant erfaring: Omfattende konsulent- og revisorerfaring fra McKinsey og EY. Leder for EYs revisjonsvirksomhet i Norge.

Hege Støre

STYREMEDLEM
Aksjonærvalgt
siden 2024

Født: 1969

Stilling: Konsernsjef Advania Group

Tidligere relevant erfaring: Lederposisjoner i Crayon Norge og Geodata.

Ros-Marie Grusén

STYREMEDLEM
Aksjonærvalgt
siden 2024

Født: 1971

Stilling: Administrerende direktør for Norsk Medisinaldepot

Utdanning: Bachelor fra Lund Universitet

Tidligere relevant erfaring: Hun har tidligere ledet McKesson Europe Services og McKesson Skandinavia, Admenta Sweden AB, Plantagen Sverige og har omfattende ledererfaring fra IKEA

Gerd Øiahals

STYREMEDLEM
Ansattvalgt
siden 2020

Født: 1961

Stilling: Leder Fagforbundet Post og Finans

Medlem av Fagforbundets arbeidsutvalg og forbundsstyre

Ansatt i Posten siden 1984

Lars Nilsen

STYREMEDLEM
Ansattvalgt
siden 2016

Født: 1961

Stilling: Divisjonstillitsvalgt i den norske delen av Nettverk Norden

Medlem av bedriftsutvalget Fagforbundet Post og Finans

Ansatt i Posten siden 1978

Tove Gravdal Rundtom

STYREMEDLEM
Ansattvalgt
siden 2020

Født: 1965

Stilling: Leder Fagforbundet Post og Finans Oslo og omegn

Medlem av bedriftsutvalget Fagforbundet Post og Finans

Ansatt i Posten siden 1987

Ann Elisabeth Wirgeness

STYREMEDLEM
Ansattvalgt
siden 2012

Født: 1961

Stilling: Leder Fagforbundet Post og Finans Østlandet

1. vara/assisterende Divisjonstillitsvalgt i Nettverk Norge

Medlem av bedriftsutvalget Fagforbundet Post og Finans

Ansatt i Posten siden 1985

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Petter-Børre Furberg
KONSERNSJEF

Konsernstabene er faglige pådrivere som utfordrer og støtter forretningsdivisjonene. Stabene har en særskilt oppgave når det gjelder å bidra til samhandling på tvers i konsernet og til å utvikle retningslinjer og beste praksis.

Morten Stødle
DIGITAL TEKNOLOGI OG SIKKERHET

Janne Flessum
ØKONOMI OG FINANS

Silje Skogstad
(sluttet i februar 2025)
STRATEGI, BÆREKRAFT OG KOMMUNIKASJON

Nina Christin Yttervik
MENNESKER OG ORGANISASJON

Divisjonene utvikler og gjennomfører forretningsstrategier innenfor sine virksomhetsområder, som støtter opp om konsernets strategi.

Thomas Støkken
E-HANDEL OG LOGISTIKK

Standardiserte pakke- og godstjenester til netthandels- og bedriftskunder i Norden.

Christian Brandt
POST

Brevtjenester (adresserte og uadresserte) til privatkunder og bedrifter, og pakker mellom privatpersoner i Norge, samt Digipost.

Hans-Øyvind Ryen
NETTVERK NORDEN

Kostnadseffektiv drift av terminaler, frakt og distribusjon av brev, pakker og gods.

Erik Roth
INTERNASJONAL LOGISTIKK

Kundespesifikke løsninger for offshoresegmentet, store industrikunder og internasjonal spedisjon i Norden.

Konsernledelsen i Posten Bring har det strategiske og operative resultatansvaret for sine områder.

Posten Bring AS er et statlig, heleid aksjeselskap og morselskap i konsernet. Ansvaret for å forvalte statens eierskap ligger hos Nærings- og fiskeridepartementet. Statens begrunnelse for eierskapet er å opprettholde et landsdekkende tilbud av leveringspliktige posttjenester i Norge.

Innenfor rammen av vedtektene er målet til eier høyest mulig avkastning over tid innenfor bærekraftige rammer. Bærekraft handler om langsiktig verdiskapning som ikke er til skade for miljø, mennesker og samfunn.

Leveringspliktige posttjenester er regulert gjennom postloven, som ligger innunder Samferdselsdepartementet.

For finansiell rapportering har konsernet delt virksomheten i segmentene Logistikk og Post.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Hans-Øyvind Ryen

Født: 1975

Konserndirektør NETTVERK NORDEN
siden august 2020
Tidligere stillinger: Regiondirektør Oslo, Akershus, Østfold for både divisjon E-handel og logistikk, og divisjon Post. Regiondirektør produksjon i Sør og Vest. Terminalsjef Drammen.
Utdannelse: Økonom

Janne Flessum

Født: 1971

Konserndirektør ØKONOMI OG FINANS
siden september 2024
Tidligere stillinger: En rekke lederstillinger i Gjensidige, herunder Leder for Investor Relations, M&A og kapitalstyring og seks år som konserndirektør med ulike ansvarsområder, senest for Strategi og Konsernutvikling. Tidligere investeringsanalytiker og porteføljeforvalter i Orkla, rådgiver corporate finance i Kreditkassen og revisor i Coopers&Lybrand.
Utdannelse: Siviløkonom

Erik Roth

Født: 1975

Konserndirektør INTERNASJONAL LOGISTIKK
siden oktober 2018
Tidligere stillinger: Konserntrainee i Posten Bring, direktør Organisasjonsutvikling i Posten Bring, konserndirektør HR i Posten Bring og direktør for International Freight Forwarding i Posten Bring.
Utdannelse: Siviløkonom og sivilingeniør

Thomas Støkken

Født: 1969

Konserndirektør E-HANDEL OG LOGISTIKK
siden august 2022
Tidligere stillinger: Administrerende direktør i Løvenskiold Handel. Ulike lederstillinger i Circle K, blant annet som SVP Norge og strategidirektør Statoil Fuel& Retail. Ulike lederroller i Posten Bring AS, sist som direktør for Bring Mail.
Utdannelse: Siviløkonom og autorisert finansanalytiker

Nina Christin Yttervik

Født: 1968

Konserndirektør MENNESKER OG ORGANISASJON
siden mars 2020
Tidligere stillinger: Director People & Organization Snøhetta, Vice President HR i Circle K Europe, Organisasjonsdirektør Aftenposten, Senior Vice President HR i BW Offshore, HR-rådgiver Tine, personalutviklingssjef Enitel, kontorsjef Hærens forsyningskommando.
Utdannelse: Jurist

Christian Brandt

Født: 1964

Konserndirektør POST
siden oktober 2019
Tidligere stillinger: Direktør Salg & Utvikling i Posten, Direktør Industri utvikling i Posten, Distribusjonsdirektør i Posten, Økonomidirektør i Posten, Diverse lederjobber innen Logistikk og Forretningsutvikling i tolv år i Prior Norge.
Utdannelse: Siviløkonom

Petter-Børre Furberg

Født: 1967

KONSERNSJEF
siden oktober 2024
Tidligere stillinger: Tidligere konserndirektør i Telenor med ansvar for Asia. Han har også vært administrerende direktør i tre av Telenors datterselskaper – Telenor Myanmar, Grameenphone og i Telenor Norge. Furberg har også erfaring fra Finansdepartementet, som komitésekretær for finanskomiteen på Stortinget, og i DNB.
Utdannelse: Siviløkonom og autorisert finansanalytiker

Silje Skogstad (sluttet i februar 2025)

Født: 1972

Konserndirektør STRATEGI, BÆREKRAFT OG KOMMUNIKASJON
siden september 2022
Tidligere stillinger: SVP Corporate Strategy i Deutsche Post DHL Group (Tyskland), SVP Global Media Relations i Deutsche Post DHL Group (Tyskland), Finansjournalist i Bloomberg News (Tyskland).
Utdannelse: Samfunnsviter og journalist

Morten Stødle

Født: 1962

Konserndirektør DIGITAL TEKNOLOGI OG SIKKERHET
siden oktober 2016
Tidligere stillinger: CIO Posten Norge AS, CIO Dyno Nobel AS, Vice President ABB Offshore Systems, CIO Umoe Oil and Gas, ulike IKT- og prosjektlederstillinger i Aker Engineering og Norwegian Petroleum Consultants.
Utdannelse: Markedsfører

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Vår virksomhet og resultater

Posten Bring kan vise til økt omsetning og resultatfremgang i 2024. Pakkevolumet fra netthandel økte også i år, mens brevvolumene fortsatte å falle.

Året 2024 har vært preget av usikkerhet i markedet, høy inflasjon og høye renter. Urolige geopolitiske forhold har truffet flere deler av virksomheten, og utfordrende makroforhold har lagt press på lønnsomheten. Forbruket i Norge har vært relativt lavt. Også i Sverige har økonomien vært svak og forbruket falt.

Konsernets omsetning i 2024 endte på 24 972 mill. kroner, en økning på 577 mill. kroner sammenlignet med 2023. Mens postvolumene fortsetter å falle, var det også i 2024 vekst i pakker fra netthandel. Pakker fra netthandel er et strategisk viktig vekstområde for konsernet, og vekstkurven har vært positiv over lang tid.

Justert driftsresultat for 2024 ble 906 mill. kroner, som er 190 mill. kroner bedre enn året før. Konsernet har lykkes med å øke produktivitet og kostnadseffektivitet, spesielt i det norske nettverket. Lønnsomhetsprosjektet Fram, som ble igangsatt i april 2024, har gitt resultater og bidrar til å gjøre Posten Bring mer konkurransedyktig i et tøft marked med høy usikkerhet.

Konsernets konkurransekraft kommer av høy leveringskvalitet, god kundeservice, et bredt tjenestetilbud, effektiv drift og konkurransedyktige priser – kombinert med bærekraftige løsninger.

Posten Bring har en sterk posisjon og høy tillit i den norske befolkningen. På Ipsos' omdømmemåling 2024 kom Posten på femte plass blant Norges største bedrifter, fem plasser opp fra fjorårets tiende plass.

Leveringskvaliteten var høy for både brevpost og pakketjenester, men uvær og vinterføre har tidvis gitt utfordringer spesielt i starten av året. For brevpost ble leveringskvaliteten i 2024 på 90 prosent - som var godt over konsesjonskravet på 85 prosent levert innen tre dager.

Posten Bring er i dag et av Nordens største logistikkonsern. Norden er vårt hjemmemarked, og vi har egen virksomhet i Norge, Sverige, Danmark og Finland. Vi er også tilstede i en rekke land utenfor Norden for å tilby et helhetlig verdiforslag til våre kunder med å håndtere deres logistikkflyt inn og ut av Norden.

Konsernets hovedkontor ligger i Oslo. 66 prosent av konsernets omsetning i 2024 kom fra Norge, mens 34 prosent kom fra utenfor Norge.

Kundens førstevalg

Å være kundens førstevalg handler om å tilby den beste kundeopplevelsen med høy kvalitet og tillit, en sømløs digital og fysisk kundereise, samt helhetlige logistikkløsninger og verdiforslag.

For å gjøre hverdagen enklere for mottaker utplasseres pakkebokser i høyt tempo. Dette gir økt tilgjengelighet og valgfrihet for mottakere og nettbutikker. Posten har passert 6 000 pakkebokser i Norge. Nå kan kundene hente og sende pakkene sine i selvbetjente pakkebokser på 2 000 steder i Norge. Det har bidratt til å styrke tilgjengeligheten for kundene ytterligere. Pakkebokser som utleveringsalternativ vokser mest, og konsernet vil fortsette utplassering av pakkebokser fremover.

I 2024 ble tjenestetilbudet av pakkebokser utvidet i enda større grad i Sverige og Danmark. I Sverige var det ved slutten av året 1 500 pakkebokser. I Danmark ble de første pakkeboksene satt ut høsten 2024. I første fase av utrullingen ble det plassert pakkebokser i København, Odense, Aarhus og Aalborg, ved til sammen elleve lokasjoner.

Ledende på teknologi og innovasjon

Kundenes forventninger til enkle og effektive løsninger øker. Det bidrar til å drive frem nye tjenester og økt valgfrihet. Innovasjon, utvikling og fornyelse er avgjørende for at Posten Bring skal være relevant, konkurransedyktig og lønnsom også i fremtiden.

Konsernet har over tid bygget opp innovasjonskapasitet og har flere ganger blitt kåret til Norges mest innovative virksomhet.

Posten Bring har i løpet av 2024 tatt i bruk en oppgradert versjon av chatbot og voicebot i Kundeservice som besvarte 37,5 prosent av kundehenvendelsene.

I 2024 har konsernet doblet arealet ved terminalen i Stokke i Vestfold og tatt i

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

bruk tekniske løsninger som gjør at terminalen nå kan håndtere over dobbelt så mange pakker i løpet av én time sammenlignet med tidligere. Anlegget er BREEAM-sertifisert og har 2 220 solcellepanel på taket som gjør terminalen selvforsynt med fornybar energi i store deler av året.

Ved Østlandsterminalen i Lørenskog har Posten Bring utviklet og tatt i bruk en ny sorteringsmaskin som kan sortere dobbelt så mange pakker sammenlignet med tidligere. Kapasiteten er doblet slik at det nå kan produseres 800 000 småpakker i døgnet ved Østlandsterminalen. I samarbeid med Bank-ID og Vinmonopolet har Posten Bring vært med på å utvikle et digitalt ID-kort som gjør at kundene nå kan benytte mobilen når de skal hente pakker med ID-krav.

Bærekraftig verdiskapning
Konsernets strategi er å være en drivkraft i omstillingen til et lavutslippssamfunn. Posten Bring skal være en ansvarlig samfunnsaktør og arbeidsgiver, med høyest mulig avkastning over tid, innenfor bærekraftige rammer.

Konsernet vedtok nye, ambisiøse klimamål i 2023, som ble godkjent av Science Based Targets Initiative i 2024. Målet er at i 2030 skal klimagassutslippene være redusert med 85 prosent i egen drift og 30 prosent i leverandørkjeden fra 2022-nivå. Målsetningen innebærer omfattende investeringer blant annet i elektriske lastebiler, ladeinfrastruktur, energiproduksjon og togtransport.

Posten Bring har mottatt støtte fra Enova til utbygging av ladeinfrastruktur for tyngre kjøretøy. Denne ladeinfrastrukturen vil også være tilgjengelig for samarbeidspartnere.

Posten kom på tredjeplass i totaloversikten over merkevarer som nordmenn oppfatter å være mest bærekraftig, ifølge Europas største merkevarestudie på bærekraft, Sustainable Brand Index. Innen pakke- og logistikkbransjen kom Posten igjen på førsteplass og Bring på andre plass i rangeringen.

Styret er opptatt av sosial bærekraft. Det stilles høye etiske krav til medarbeidere og leverandører i hele verdikjeden og konsernet har engasjert seg i debatten om det uorganiserte arbeidslivet.

Mest attraktive arbeidsplass
Konsernets viktigste ressurs er medarbeiderne. Derfor er «Mest attraktive arbeidsplass» løftet frem som ett av konsernets hovedmål. Det handler om en felles kultur kjennetegnet av engasjement og åpenhet med medarbeidere som alltid er i utvikling, samt et helsefremmende og inkluderende arbeidsmiljø.

2024 har vist en negativ utvikling på HMS-området med et sykefravær på 7,2 prosent som er en økning på 0,5 prosentpoeng fra året før. Det er betydelig høyere sykefravær i Norge enn i Sverige og Danmark, en trend ikke bare hos Posten Bring, men i samfunnet for

DOBLET: Den nye sorteringsmaskinen for småpakker ved Østlandsterminalen i Lørenskog har doblet den daglige kapasiteten på småpakker.

øvrig. Antall personskader gikk også opp og skadefrekvensen (H2) endte på 7,4 mot 6,4 i 2023. Det jobbes systematisk og langsiktig med blant annet risikomestring og en forbedret sikkerhetskultur for å begrense antall personskader. Antall personskader er vesentlig påvirket av skiftende vær- og føreforhold.

For mer informasjon om arbeidsforhold, likebehandling og like muligheter for medarbeidere, se kapittel: «S1 Egne ansatte» på side 93.

MARKEDSUTVIKLING
Virksomheten består av to segmenter: Logistikk og Post. Logistikksegmentet er størst og sto for 79 prosent av konsernets inntekter i 2024, mens Postsegmentet sto for resterende 21 prosent.

Segment Logistikk
Logistikksegmentet består av transport av stykk- og partigods og pakker, spedisjon, lagertjenester, hjemlevering og ekspresstjenester. Transporttjenestene omfatter nasjonal og internasjonal transport, samt hjemleveranser og ekspresstjenester.

Omsetningen til logistikksegmentet ble 20 065 mill. kroner i 2024, en økning på 658 mill. kroner sammenlignet med samme periode i 2023. Dette tilsvarte

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

en vekst på 3,4 prosent. Veksten var i hovedsak drevet av vekst innen netthandelspakker, samt prisøkninger. Pakkevolumet fra netthandel (B2C) økte med 3,8 prosent i 2024 sammenlignet med i 2023, og skyldtes hovedsakelig økte volumer fra netthandelsplattformer i Kina, samt vekst innen pakker utlevert i Danmark.

Konsernets volum for pakker til bedriftsmarkedet (B2B) er redusert med 3,0 prosent i 2024 sammenlignet med året før. Utviklingen i bedriftsmarkedet er tett knyttet opp mot generell økonomisk aktivitet, og har vært preget av svak vekst og høy inflasjon både i Norge og Sverige. Den svake utviklingen i bedriftsmarkedet ble delvis kompensert av prisøkninger gjennom året.

Den internasjonale virksomheten består av spesialiserte logistikkløsninger til kunder med avanserte behov. Virksomheten kompletterer konsernets logistikkportefølje og tilfører volumer til nettverkene i Norden. Justert driftsresultat i logistikksegmentet ble 886 mill. kroner i 2024, en økning på 197 mill. kroner i forhold til 2023. Det var i hovedsak positiv utvikling innen netthandelspakker som bidro til at resultatet ble styrket, på tross av høye kostnader knyttet til værutfordringer i starten av året. Løpende kostnadstilpasninger og gjennomføring av lønnsomhetsprogrammet har bidratt til å holde kostnadsutviklingen nede, på tross av høy prisvekst gjennom året. En resultatforbedring fra gods og spesialisert spedisjon har også bidratt positivt.

NORGESPAKKE: Vi har hatt en positiv volumvekst for Norgespakke på omlag 13 prosent i 2024.

Driftsresultatet (EBIT) ble 623 mill. kroner i 2024, en økning på 63 mill. kroner sammenlignet med 2023.

Segment Post
Postsegmentet består av tradisjonelle posttjenester (adressert og uadressert brev) i Norge, samt pakker mellom privatpersoner (Norgespakke).

Omsetningen til postsegment ble 5 617 mill. kroner i 2024, en reduksjon på 218 mill. kroner sammenlignet med året før. Dette tilsvarte en reduksjon på 3,7 prosent.

Volumene innen adressert post fortsetter å falle og ble redusert med 11,4 prosent, mens uadressert post falt med 15,6 prosent i 2024. Dermed fortsetter den langvarige trenden med fallende brevvolum som følge av økt digitalisering av samfunnet. Dette ble delvis motvirket av en positiv volumvekst for Norgespakke på 12,9 prosent i 2024. Statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester i 2024 var 220 mill. kroner høyere enn i 2023. Justert driftsresultat i postsegmentet ble 292 mill. kroner i 2024, en reduksjon på 2 mill. kroner sammenlignet med året før. Resultatnedgangen var drevet av volumfallet innen adressert og uadressert post, men dette blir i stor grad kompensert av en god kostnadsutvikling i drift samt økt statlig kjøp. Effektene av kostnadstiltak og løpende kostnadstilpasninger har bidratt til å holde kostnadene nede, til tross for høy prisvekst i perioden.

Driftsresultatet (EBIT) i 2024 endte på 303 mill. kroner, en reduksjon på 5 mill. kroner mot fjoråret.

LØNNSOMHET

Konsernets driftsresultat (EBIT) i 2024 ble 644 mill. kroner, en økning på 45 mill. kroner sammenlignet med 2023. Det ble totalt nedskrevet eiendeler med 248 mill. kroner i 2024, som i sin helhet var knyttet til logistikksegmentet (mot totale nedskrivninger i 2023 på 139 mill. kroner). «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler» i konsernregnskapet gir ytterligere informasjon om årets nedskrivninger.

Andre inntekter/kostnader ble i 2024 negativt med 24 mill. kroner, mot et positivt beløp på 13 mill. kroner i 2023. Det ble i første halvår 2024 inntektsført 81 mill. kroner knyttet til vedtatte lovendringer i offentlig tjenestepensjon som medførte endringer i enkelte av Posten Bring sine pensjonsordninger. Dette ble motvirket av omstillingskostnader på totalt 88 mill. kroner som i stor grad var knyttet til tiltak identifisert i lønnsomhetsprogrammet, samt andre kostnader på 17 mill. kroner. Ytterligere informasjon om andre inntekter/kostnader finnes i «Note 6 Andre inntekter/(kostnader)» til konsernregnskapet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Finansresultatet i 2024 ble negativt med 318 mill. kroner, 33 mill. kroner svakere enn i 2023. Dette var i hovedsak drevet av høyere rentekostnader knyttet til lån og leieforpliktelser i perioden.

Konsernets resultat før skatt ble 326 mill. kroner i 2024, en økning på 12 mill. kroner mot 2023. Resultat etter skatt ble 268 mill. kroner, en økning på 91 mill. kroner mot 2023. Skattekostnaden i 2024 ble blant annet påvirket av utnyttelse av tidligere ikke-balanseførte fremførbare underskudd, samt inn-regning av utsatt skattefordel.

Avkastningen på egenkapitalen (ROE) siste tolv måneder ble per 31. desember 2024 på 4,5 prosent, en økning på 1,4 prosentpoeng sammenlignet med samme periode i 2023. Forbedringen var drevet av økt resultat etter skatt, men delvis motvirket av høyere egenkapital ved utgangen av 2024.

INVESTERINGER OG KONTANTSTRØM

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter ble positiv med 2 524 mill. kroner. Dette skyldtes i hovedsak positivt driftsresultat før av- og nedskrivninger. Årets betalte skatter reduserte kontantstrømmen.

Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter ble negativ med 1 247 mill. kroner. Dette skyldtes i hovedsak netto investeringer i driftsmidler, hovedsakelig knyttet til investeringer i eiendom og maskiner. Mottatte renteinntekter tilknyttet plasseringer i rentefond bidro positivt.

Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter ble negativ med 946 mill. kroner. Dette skyldtes i hovedsak utbetaling til leieforpliktelser, nedbetaling av gjeld og kassekreditt, samt utbetalte renter og utbytte. Effekten ble redusert med opptak av grønne obligasjonslån.

Konsernet forventer fortsatt høyt investeringsnivå de neste årene, og investeringsaktivitetene vil tilpasses resultatutviklingen. Det planlegges å benytte finansiering ved hjelp av fremmedkapital da kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter ikke alene forventes å være tilstrekkelig for å finansiere periodens investeringer.

FINANSIELL HANDLEFRIHET

Konsernets langsiktige likviditetsreserve er tilfredsstillende og var per 31. desember 2024 på 4,0 mrd. kroner, mot 3,9 mrd. kroner året før. Reserven besto av fondsplasseringer og tilgjengelige trekkfasiliteter. Konsernet legger vekt på finansiell fleksibilitet, evne til å utnytte muligheter i markedet og evne til å gjennomføre strategiske investeringer. I løpet av 2024 utstedte konsernet to nye grønne obligasjoner på til sammen 1,0 mrd. kroner hvor midlene skal benyttes til miljøsertifiserte terminaler, elektrisk bilpark og ladeinfrastruktur.

Konsernets egenkapital per 31. desember 2024 var 6 101 mill. kroner, og egenkapitalandelen var 30,0 prosent (29,9 prosent i 2023).

Morselskapets egenkapital per 31. desember 2024 var 3 948 mill. kroner. Konsernet og morselskapet har en tilfredsstillende likviditetsreserve.

RISIKO

Konsernet er eksponert for risiko på mange områder, og styret og administrasjonen følger aktivt opp konsernets risikoeksponering innenfor de ulike områdene.

Prosesser for risikostyring og internkontroll er nærmere beskrevet i redegjørelsen for selskapets eierstyring og selskapsledelse som inngår som en del av kapittel 2 – Styrets årsberetning under «Eierstyring og selskapsledelse» på side 24.

Analyse og håndtering av risiko er en integrert del av konsernets selskapsstyring, investeringsbeslutninger og prognoseprosess. Det legges vekt på en kvantitativt uttrykt risikotilnærming. Det iverksettes risikoreduserende tiltak for å sikre at konsernet når sine mål, og det vurderes løpende om tiltakene gir ønsket effekt. Det utarbeides også beredskapsplaner tilknyttet enkelte risikoområder for å sikre at konsernet er forberedt på potensielle negative scenarioer. Styret vurderer hvert halvår konsernets samlede risiko og hvorvidt iverksatte tiltak er tilstrekkelige.

Markeds -og konjunkturutviklingen er fortsatt preget av økonomisk usikkerhet, med økt friksjon i verdenshandelen. Dette påvirker både bedrifter og konsumenter, og legger press på konsernets lønnsomhet gjennom både volum og pris. Konsernet investerer i økt kapasitet i nettverket basert på en forventning om økte volumer, både gjennom generell markedsvekst og økte markedsandeler. Konsernet er avhengig av å sikre langsiktige kapasitetsinvesteringer i nettverket, og samtidig opprettholde tilstrekkelig fleksibilitet til å håndtere mer kortsiktige volumsvingninger på en kostnadseffektiv måte. Hvis ikke risikeres det for høye enhetskostnader, både på kort og lang sikt.

Posten Bring har mange konkurrenter og er avhengige av at våre tjenester oppleves som konkurransedyktige for å beholde og øke våre markedsandeler. For 2024 har dette både handlet om attraktivitet på pris, samt å kunne tilby levering i alle relevante kanaler i våre ulike markeder. For å lykkes med dette er konsernet helt avhengig av å effektivt utvikle og implementere nye forretningsmodeller.

Utformingen av fremtidens posttjenester er både en potensiell risiko og mulighet for konsernet. Frem til endelig beslutning på en eventuell omstilling av posttjenestene i Norge foreligger, vil Posten Bring gi innspill til løsninger og samarbeide med Samferdselsdepartementet for en forutsigbar og ryddig omstillingsprosess for ansatte og kunder.

Konsernet har finansiell risiko relatert til finansiering, rente, valuta, kreditt, samt i venture-porteføljen. Disse risikoene er nærmere beskrevet i notene til regnskapet. Konsernets tilnærming og vurdering av

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Utformingen av fremtidens posttjenester er **både en potensiell risiko og mulighet** for konsernet.

bærekraftsrelaterte risiko er beskrevet under «ESRS 2 Generell informasjon» på side 32, samt i respektive tema-avsnitt.

Konsernet benytter derivater for å sikre finansiell markedsrisiko som oppstår som følge av ordinær virksomhet. Derivatene som benyttes er terminkontrakter, renteswapper og valutaswapper. Detaljert informasjon om derivater og sikringsforhold er omtalt i notene til konsernregnskapet (se note «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser», «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring», samt «Note 21 Derivater og sikringsforhold»). Kreditt- og motpartsrisiko anses som begrenset da ratingen til Posten Brings motparter gjennomgående er høy. Konsernets finansielle plattform gir gode forutsetninger for å håndtere en situasjon med høy usikkerhet, og fremtidige investeringer vil tilpasses finansiell kapasitet.

POSTEN BRING AS

Posten Bring AS er morselskapet i konsernet. Selskapet er et driftsselskap og utgjør en vesentlig del av konsernets post- og logistikkvirksomhet, i tillegg til at konsernfunksjoner er sentralisert i selskapet.

Posten Bring AS hadde et negativt driftsresultat på 18 mill. kroner i 2024, mot et positivt driftsresultat på 220 mill. kroner i 2023. Hovedårsaken til det negative driftsresultatet i 2024 var knyttet til virksomhetsoverdragelsen av yrkestransporten fra Posten Bring AS til Posten Bring Bildrift AS, som fant sted i mars 2024. Samtlige ansatte, kjøreoppdrag, eiendeler, gjeld og forpliktelser tilknyttet driften av yrkestransport ble overdratt, og vederlaget for dette ble beregnet til negative 365 mill. kroner og resultatført i 2024.

Resultat etter skatt i 2024 endte negativt med 209 mill. kroner, mot 183 mill. kroner i 2023.

DISPONERING AV ÅRETS RESULTAT

Konsernets resultat før skatt ble 326 mill. kroner i 2024, en økning på 12 mill. kroner mot 2023. Resultat etter skatt ble 268 mill. kroner, en økning på 91 mill. kroner mot 2023.

Det årlige utbyttet fastsettes etter en vurdering av konsernets og morselskapets økonomiske situasjon og fremtidsutsikter. Styret foreslår at det deles ut utbytte for 2024 på 134 mill. kroner, noe som tilsvarer 50 prosent av konsernets resultat etter skatt. Det endelige utbyttet vil bli fastsatt på generalforsamlingen i 2025. Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at denne forutsetningen er til stede.

STYRETS ARBEID

God eierstyring og selskapsledelse er en forutsetning for at Posten Bring skal være lønnsomt innenfor bærekraftige rammer. Konsernet følger norsk standard og beste praksis for eierstyring og selskapsledelse, med basis i norsk lov og regjeringens til enhver tid gjeldende eierpolitikk. Redegjørelse for selskapets

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

eierstyring og selskapsledelse inngår som en del av kapittel 2 – Styrets årsberetning under «Eierstyring og selskapsledelse» på side 24. I tillegg redegjøres det for konsernets bærekraftarbeid i «Bærekraftsrapporten» fra side 31 og for «Taksonomirapportering» fra side 82. Redegjørelse for arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold etter åpenhetsloven, står i kapittel «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. redegjørelse etter åpenhetsloven» fra side 107.

Styret evaluerer årlig sitt eget arbeid, sin kompetanse og arbeidsform, samt diskuterer aktuelle temaer for spesiell oppfølging.

Styreinstruksen oppdateres årlig. I tillegg til å utøve ansvaret etter aksjeloven, bidrar styret aktivt til utviklingen av konsernet når det gjelder selskapets strategier, markedsforhold, forretningsmodeller og verdikjede. I 2024 har styret vært opptatt av å styrke konsernets langsiktige lønnsomhet og finansielle soliditet, oppdatering og operasjonalisering av konsernets strategi, overgang til ny konsernsjef samtidig som det har opprettholdt stort fokus på kundene i arbeidet.

Styret mener Posten Bring har stor påvirkning på samfunnsutviklingen og arbeider med mål om å være best på bærekraftig verdiskapning. Styret holdes løpende orientert om saker som påvirker klima og miljø og økonomisk- og sosial bærekraft. Dette rapporteres videre til eier. Konsernets styrende dokumenter setter føringer for hvordan håndtering av vesentlige bærekrafttemaer skal følges opp, samt roller og ansvar. Les mer om styrets arbeid med bærekraft i Bærekraftrapporten, kapittel «ESRS 2 Generell informasjon» fra side 32.
I 2024 har styret hatt stort fokus på lønnsomhetsprogrammet Fram med mål om å redusere konsernets kostnader for å oppnå langsiktig lønnsomhet.

I januar 2024 satt regjeringen ned det hurtigarbeidende Postutvalget som kom med sin rapport i desember samme år. Styret har gjennom året jobbet for å synliggjøre Posten Brings samfunnsoppdrag og rolle fremover.

På generalforsamlingen i 2024 ble Pål Wibe innstilt som ny styreleder og deretter valgt til styreleder i det påfølgende styremøtet. Hege Støre og Ros-Marie Grusén ble valgt inn som nye styremedlemmer. Anne Carine Tanum og Liv Fiksdahl trådte ut av styret etter seks år. Anne Carine Tanum var styreleder mellom 2022 og 2024.

Kvinneandelen i styret er 60 prosent. Blant de aksjonærvalgte styremedlemmene er kvinneandelen 50 prosent. Styret stiller seg bak arbeidet som gjøres på mangfold og likestilling, det henvises for øvrig til Likestillingsredegjørelsen etter aktivitets- og redegjørelsesplikten som er publisert på postenbring.no.

STYREANSVARFORSIKRING

Posten Bring AS har tegnet styreansvarsforsikring. Denne gjelder for Posten Bring AS og datterselskap hvor Posten Bring eier mer enn 50 prosent og omfatter tidligere, nåværende eller fremtidige styremedlemmer, daglig leder og medlemmer av ledelsen eller tilsvarende styreorgan i selskapet med datterselskap. Forsikringen er også utvidet til å omfatte ansatte som av Posten Bring er utpekt til å være styremedlem i andre selskaper, men hvor disse selskapene ikke har egen styreansvarsforsikring på plass. Forsikringen dekker erstatningsansvar som disse rettslig kan pådra seg for skade påført selskapet, selskapets aksjonærer eller tredje person. Forsikringen dekker personlig erstatningsansvar, saksomkostninger og skadesløsholdelse.

FREMTIDSUTSIKTER

Konsernets ambisjon er at Posten Bring skal være den ledende logistikkaktøren i Norden. Målene om å være kundens førstevalg, ledende på teknologi og innovasjon, best på bærekraftig verdiskaping og mest attraktive arbeidsplass viser retning og er førende for arbeidet fremover.

Det forventes en bedring i både den norske og svenske økonomien i 2025, og at en rentenedgang vil gi noe økt kjøpekraft hos forbrukerne. Samtidig er det fortsatt høy usikkerhet knyttet til de økonomiske utsiktene, og geopolitiske spenninger og endringer i globale rammevilkår påvirker handel og samarbeid mellom land. Dette kan påvirke inflasjonsforventningene, konsumenters kjøpekraft og bedriftenes investeringsevne fremover. Klimaendringene vil kreve omstillinger, og teknologiske nyvinninger og kunstig intelligens kan gi store omveltninger, både i samfunnet og måten vi jobber på.

Logistikkmarkedet er attraktivt og konsernet er godt posisjonert, har høy kompetanse, vilje og evne til ekspansjon og høy tillit i markedet. Men logistikkmarkedet er konjunkturfølsomt, og usikkerheten knyttet til den økonomiske utviklingen og geopolitiske hendelser kan bidra til å redusere etterspørselen etter logistikktjenester fra både privat- og bedriftsmarkedet fremover.

Posten Bring har en ambisiøs vekststrategi, og det satses offensivt i det nordiske markedet, spesielt i Sverige. Konsernet skal styrke sin nordiske posisjon, vinne kunder og ta markedsandeler i et marked som stiller høye krav. Tiltakene som ble identifisert gjennom lønnsomhetsprogrammet har gitt positive effekter og konkrete resultater på lønnsomheten, og konsernet vil fortsette arbeidet med å redusere kostnadene og øke lønnsomheten inn i 2025.

Posten Bring ønsker å kunne bringe post og pakker til hele Norge. Samtidig arbeider styret med å omstille postvirksomheten i Norge og tilpasse tjenestetilbudet til det digitale samfunnet og nye behov. Brevvolumene er redusert med over 80 prosent de siste 25 årene og antas å fortsette å falle med om lag 10-15 prosent årlig. Brevpostomdeling

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Posten Bring har en ambisiøs vekststrategi og **det satses offensivt i det nordiske markedet**, spesielt i Sverige.

annenhver dag, som ble gjennomført fra juli 2020, er ikke lenger tilstrekkelig for å sikre forsvarlig lønnsomhet, og posttilbudet må ytterligere tilpasses i takt med endrede markedsforhold. Uten endringer i leveringsplikten er nivåene på statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester raskt voksende. I januar 2024 oppnevnte derfor regjeringen et utvalg som skulle gi råd om fremtidens posttjenester og om Posten Bring skal få nye oppgaver i fremtiden for å dekke andre samfunnsbehov enn postdistribusjon alene. Utvalget kom med sin rapport i desember 2024. Rapporten ble sendt på høring, og Posten Bring har utarbeidet et høringssvar. Eventuell innføring av færre dager med omdeling av brevpost til postkassene eller, som utvalgsflertallet anbefaler, omlegging til utlevering i «postpunkt» (som Post i Butikk), forutsetter endringer i postloven.
En endelig beslutning på en eventuell omstilling av posttjenestene i Norge kommer tidligst i løpet av 2025. Posten Bring fortsetter det gode samarbeidet med myndighetene, Fagforbundet og KS om utvikling av fremtidens posttjenester også inn i 2025.

Posten Bring har ambisjon om å være en drivkraft i overgangen til et lavutslippssamfunn. Endringstakten må være høy for fortsatt å lede utviklingen i bransjen. Konsernet vil fortsette å investere i ny teknologi, nye tjenester, pakkebokser og terminalkapasitet på en måte som hensyntar både bærekraft og lønnsomhet. Investeringene vil hele tiden tilpasses markedsutviklingen og finansiell kapasitet.

Konsernet har skapt et fundament og en kultur for innovasjon. Fremover vil det satses videre på å øke tempoet i tjenesteutvikling, lanseringer og skalering.

Kampen om kritisk arbeidskraft tiltar. Konsernet er avhengig av kompetente og engasjerte medarbeidere og vårt medarbeiderløfte er «Alltid i utvikling». Posten Bring er en attraktiv arbeidsgiver som investerer i medarbeidere og kompetanseutvikling. Konsernet speiler mangfoldet i samfunnet og arbeider for et inkluderende og helsefremmende arbeidsmiljø.

TAKK FOR INNSATSEN

Petter-Børre Furberg ble i januar 2024 ansatt som ny konsernsjef i Posten Bring AS og startet 1. august. Han brukte de to første månedene til å bli kjent med menneskene og virksomheten. Han har siden hatt fokus på kjernevirksomheten og på langsiktig bærekraftig lønnsomhet. Styret i Posten Bring ønsker å takke Tone Wille for hennes innsats som konsernsjef, og for de solide resultatene hun har oppnådd gjennom mange år. Under Tone Willes ledelse har Posten Bring befestet sin posisjon som en stor og viktig, nordisk samfunnsaktør.

Styret vil rette en stor takk til alle medarbeidere, ledere og tillitsvalgte for godt samarbeid i 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Eierstyring og selskapsledelse

Styret i Posten Bring AS (Posten Bring) avgir årlig en redegjørelse for etterlevelse av «Norsk anbefaling for eierstyring og selskapsledelse» (NUES-anbefalingen).

I pkt. 1 – 15 nedenfor redegjøres det for hvordan NUES-anbefalingen etterleves i Posten Bring, inkludert hvordan prinsippene er oppfylt, årsak til eventuelle avvik, og hvordan Posten Bring har innrettet seg ved avvik. I redegjørelsen følges systematikken i NUES-anbefalingen.

Den norske stat er eneeier av selskapet. Som følge av dette avviker Posten Brings eierstyring og selskapsledelse fra NUES-anbefalingens «Pkt. 6 Generalforsamling», «Pkt. 7 Valgkomité» og «Pkt. 14 Selskapsovertakelse».

Ansvaret for å forvalte statens eierskap ligger hos Nærings- og fiskeridepartementet.

Posten Bring følger statens prinsipper for godt eierskap som beskrevet blant annet i Meld. St. 6 (2022-2023) (Eierskapsmeldingen). Posten Bring er videre underlagt rapporteringskravene i regnskapsloven § 2-9 Redegjørelse om foretaksstyring, og under pkt. 16 gis en oversikt over hvor disse opplysningskravene er beskrevet.

PKT. 1 REDEGJØRELSE FOR EIERSTYRING OG SELSKAPSLEDELSE

Styret legger vekt på å opprettholde og videreutvikle en høy standard for eierstyring og selskapsledelse, tilsvarende norske standarder for beste praksis, herunder NUES-anbefalingen.

Posten Bring er et aksjeselskap heleid av staten. Konsernets eierstyring og selskapsledelse følger norsk lov og statens til enhver tid gjeldende eierpolitikk.

God eierstyring og selskapsledelse er en forutsetning for et bærekraftig, lønnsomt og kraftfullt selskap. Styret i Posten Bring mener at det er en klar sammenheng mellom god eierstyring og selskapsledelse, og det å skape verdier for selskapets eier, ansatte, øvrige interessenter og for samfunnet for øvrig.

PKT. 2 VIRKSOMHET

Det fremgår av vedtektene at Posten Bring på forretningsmessig grunnlag skal drive post- og logistikkvirksomhet, samt annen virksomhet som står i direkte sammenheng med dette. Selskapet skal videre være en tilbyder som kan møte samfunnets behov for landsdekkende posttjenester.

Posten Brings leveringspliktige posttjenester er beskrevet i postloven og

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Posten Brings konsesjon, gitt av Samferdselsdepartementet. Någjeldende konsesjon gjelder fra 1. juli 2020 og til den avløses av avtaler eller vedtak om leveringspliktige tjenester i henhold til postloven § 6.

Styret fastsetter mål, strategier og risikoprofil, både på konsernnivå og for hvert segment. Disse støtter opp om konsernets mål. Jevnlig og minst årlig gjennomføres det vurderinger og prosesser som skal sikre at konsernet til enhver tid har en godt forankret og operasjonell strategi. Mål, strategier og risikoprofil besluttes basert på disse vurderingene og prosessene. Se også «Pkt. 10 Risikostyring og internkontroll».

Posten Bring er, i kraft av sin virksomhet en betydelig samfunnsaktør, noe som innebærer et særlig ansvar for hvordan selskapets virksomhet utøves.

Konsernets felles verdigrunnlag danner et viktig fundament for virksomheten og styrets arbeid, både overfor medarbeidere og overfor eksterne omgivelser, som kunder, leverandører og samarbeidspartnere. Konsernets felles verdier er «tar ansvar», «spiller på lag» og «vil mer». I tillegg til denne felles verdiplattformen er det utarbeidet etiske retningslinjer og ledelsesprinsipper.

Posten Bring tar ansvar for hvordan virksomheten påvirker mennesker, miljø og samfunn, slik at virksomheten kan skape verdier på en bærekraftig måte. Dette gjøres ved å redusere virksomhetens negative påvirkning på klima- og miljø, og ved å utvikle konsernet som en attraktiv arbeidsplass med et mangfoldig og inkluderende arbeidsmiljø. Posten Bring benytter eksterne transportleverandører som en del av virksomheten. Som ansvarlig oppdragsgiver er Posten Bring opptatt av at ansatte hos leverandørene har anstendige arbeidsforhold. Som en del av dette forventes det at leverandørene etterlever konsernets etiske standard. Det er styrets vurdering at Posten Bring gjennom å ta samfunnsansvar bidrar til et godt omdømme og positiv verdiutvikling. Holdningene til samfunnsansvar er beskrevet i styrets årsberetning og inkludert i konsernets redegjørelse for bærekraft, jf. regnskapsloven §§ 2-3 til 2-7 c. Dokumentene er tilgjengelig på konsernets nettside, postenbring.no.

Posten Brings virksomhet er arbeidsintensiv. Samlet sysselsetter konsernet om lag 12 300 ansatte. Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS) er derfor et hovedsatsningsområde innenfor arbeidet med bærekraft. Selskapets ambisjon er at ingen skal bli skadet eller syk som følge av å arbeide i eller for konsernet. Det arbeides kontinuerlig og målrettet med forebyggende og helsefremmende tiltak.

Det er utarbeidet etiske retningslinjer som inngår i konsernets integritetsprogram. Integritetsprogrammet har til formål å øke bevisstheten og kunnskapen knyttet til hvordan etiske dilemmaer skal håndteres. Dette skal bidra til å sikre at hensynet til blant annet menneskerettigheter, antikorrupsjon, konkurranseadferd, arbeidstakerforhold, HMS, likebehandling og bærekraft ivaretas i konsernet.

Samtidig som Posten Bring skal drive lønnsomt på forretningsmessige vilkår, skal konsernet oppfylle leveringsplikten, oppfylle eiers avkastningskrav og tilpasse virksomheten til de strukturendringene som skjer i markedet. Dette betyr også at oppdragsgiver må betale for pålagte ulønnsomme tjenester.

Følgende bærende prinsipper ligger til grunn for utviklingen av konsernet:

- Posten Bring skal utvikle sterke, lønnsomme og bærekraftige markedsposisjoner innen de områder hvor konsernet driver virksomhet.
- Posten Bring skal sikre tilfredsstillende avkastning på alle investeringer og konkurransedyktig verdiutvikling over tid.
- Posten Bring skal tilby leveringspliktige tjenester.
- Posten Brings virksomhet skal være kundeorientert, effektivt betjene kundenes behov og være tilgjengelig der hvor kundene er.
- Posten Bring skal ha en balansert virksomhetsportefølje som styrker evnen til å betjene kundenes behov.
- Posten Bring skal være en tiltrodd tredjepart for kundene.
- Posten Bring skal sikre en enhetlig bedriftskultur basert på et felles verdigrunnlag, som også gir rom for mangfold.
- Posten Bring skal arbeide for å hente ut kostnadsfordeler gjennom effektivisering, samordning av verdikjeder, industrialisering og kontinuerlig forbedring av prosesser, samt transparent og integrert virksomhetsstyring.
- Posten Bring skal arbeide aktivt for å redusere virksomhetens påvirkning på klima og miljø.
- Posten Bring skal utvikle gode og attraktive arbeidsplasser.

Kontinuerlig forbedring er en viktig fellesnevner for utviklingen av konsernet. Dette innebærer kontinuerlig arbeid med produkt- og tjenesteporteføljer, strukturer, prosesser og systemer for å øke den totale kundeverdien og redusere ressursbruk.

PKT. 3 SELSKAPSKAPITAL OG UTBYTTE

Kapitalstruktur

Konsernets egenkapital var per 31.12.2024 MNOK 6 101. Fallet i brevvolumene for adressert post har tiltatt de siste årene. Samtidig har netthandelen økt kraftig og medført store volumer. Det har vært kostnadsøkninger på grunn av den geopolitiske situasjonen, men deler av dette har blitt kompensert gjennom prisøkninger. Dette har ført til at konsernets marginer, inntjening og soliditet har økt noe fra 2023. Investeringsnivået har blitt tilpasset den løpende utviklingen i konsernets resultater i 2024 for å sikre konsernet tilstrekkelig handlefrihet. Egenkapitalandelen ligger på nivå med fjoråret og er på 30,0 prosent per 31.12.24. Nøkkeltallene for soliditet og lønnsomhet er sensitive for endringer i inntjeningen (EBITDA).

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Utbytte
Posten Brings generalforsamling er ikke bundet av styrets forslag om utdeling av utbytte, jf. aksjeloven § 20-4 (4), og selskapet er dermed omfattet av de til enhver tid gjeldende utbytteforventningene. Statens langsiktige forventning til årlig utbytte er 50-70 prosent av konsernoverskuddet etter skatt. Før det årlige utbyttet fastsettes, skal det foretas en selvstendig vurdering av konsernets egenkapital og likviditet. Styret skal foreta en samlet vurdering av hva som er et forsvarlig utbyttenivå.

PKT. 4 LIKEBEHANDLING AV AKSJEEIERE
Alle aksjene i Posten Bring eies av staten, og NUES-anbefalingen om emisjoner anses derfor ikke relevant.

PKT. 5 AKSJER OG OMSETTELIGHET
Alle aksjene i Posten Bring eies av staten, og dette punktet i NUES-anbefalingen anses derfor ikke relevant for Posten Bring.

PKT. 6 GENERALFORSAMLING
Staten ved Næringsministeren er selskapets generalforsamling.
I henhold til selskapets vedtekter § 8 skal ordinær generalforsamling holdes hvert år, innen utgangen av juni måned.

Det følger av aksjeloven § 20-5 (1) at Nærings- og fiskeridepartementet står for innkallingen til både ordinær og ekstraordinær generalforsamling og bestemmer innkallingsmåten. På dette punktet avviker Posten Bring fra NUES-anbefalingen.

Styret, konsernsjef, selskapets revisor og Riksrevisjonen innkalles til generalforsamlingen.

PKT. 7 VALGKOMITÉ
Staten er eneste aksjeeier, og selskapet har derfor ikke valgkomité. De aksjeeiervalgte styremedlemmene nomineres av Nærings- og fiskeridepartementet og velges av generalforsamlingen i henhold til aksjeloven § 20-4 (1). På dette punktet avviker Posten Bring fra NUES-anbefalingen.

Fire styremedlemmer velges av og blant konsernets ansatte i Norge. Det er etablert konsernordning for valg av ansattrepresentanter til styret i Posten Bring. Dette innebærer at alle ansatte i den norske delen av konsernet er valgbare og har stemmerett.

PKT. 8 STYRET, SAMMENSETNING OG UAVHENGIGHET
Styrets sammensetning
Som eneste aksjeeier utpeker og velger staten alle de aksjeeiervalgte styremedlemmene, inkludert innstilling av styrets leder. Det er ikke varamedlemmer for de aksjeeiervalgte styremedlemmene. I kraft av avtale er de ansatte gitt rett til å velge inntil fire medlemmer til styret med varamedlemmer. Valgperioden for styremedlemmer begrenses oppad til to år av gangen.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Styret anses å ivareta selskapets behov for kompetanse, kapasitet og mangfold. Styremedlemmenes bakgrunn er nærmere beskrevet i årsrapporten og på konsernets nettside.

Styret har frem til ordinær generalforsamling 21. mai 2024 bestått av seks aksjeeiervalgte styremedlemmer (hvorav tre menn og tre kvinner), og fire ansattvalgte styremedlemmer (hvorav en mann og tre kvinner), og etter ordinær generalforsamling bestått av seks aksjeeiervalgte styremedlemmer (hvorav tre menn og tre kvinner), og fire ansattvalgte styremedlemmer (hvorav en mann og tre kvinner).

Styrets uavhengighet
Styret opptrer som et kollegialt organ og ikke som individuelle representanter for ulike interessegrupper. Styret vurderer fortløpende styremedlemmenes uavhengighet. Alle de aksjeeiervalgte styremedlemmene anses per 31. desember 2024 som «uavhengige» styremedlemmer, idet de ikke anses å ha forretningsmessige, familiære eller andre relasjoner som antas å kunne påvirke deres vurderinger eller beslutninger som styremedlemmer i Posten Bring.

PKT. 9 STYRETS ARBEID

Styrets oppgaver
Styret i Posten Bring er ansvarlig for den overordnede forvaltningen av konsernet og for å føre tilsyn med konsernets aktiviteter generelt.

Dette overordnede ansvaret kommer detaljert til uttrykk i styrets vedtatte styreinstruks og i styrets plan for sitt arbeid. Begge disse dokumentene revideres årlig. Styrets instruks til konsernsjefen er inntatt som del av styreinstruksen.

Samlet klargjør disse dokumentene styrets og konsernsjefens oppgaver og ansvar, herunder hvilke saker som skal, kan og bør styrebehandles. Dette inn-befatter også konsernsjefens fullmaktsgrenser. Saker som jevnlig står på styrets agenda er utarbeidelse og gjennomføring av konsernets strategier, behandling og godkjenning av kvartals- og årsrapporter, månedlig resultatrapportering, bærekrafts-temaer, investeringer og oppfølging av disse, vurdering av konsernets risiko og internkontroll, samt personal- og organisasjonsmessige forhold.

Transaksjoner med nærstående parter skal baseres på forretningsmessige vilkår og prinsipper. Det redegjøres for slike transaksjoner i årsrapporten, se «Note 24 Nærstående parter». Da Posten Bring er et aksjeselskap som ikke har børsnoterte aksjer og med kun én eier, anses ikke allmennaksjelovens bestemmelser om avtaler med tilknyttede parter som relevant.

Styrets ansvar for gjennomgang og rapportering av risikostyring og internkontroll er nærmere beskrevet under «Pkt. 10 Risikostyring og internkontroll».

Posten Bring tillater ikke styremedlemmer eller ansatte å ta del i behandlingen av en sak eller forsøke å påvirke en beslutning når det foreligger særlige forhold som er egnet til å svekke tilliten til deres uavhengighet. Den som blir oppmerksom på potensielle interessekonflikter skal straks melde fra om dette til nærmeste leder.

Styrets arbeid og dets møter ledes av styrets leder og baseres på saksfremlegg fra konsernsjefen. Selskapet legger vekt på at saksfremleggene utgjør et godt og tilfredsstillende behandlingsgrunnlag. Styret har valgt en nestleder som fungerer som møteleder dersom styreleder ikke kan eller bør lede styrets arbeid i konkrete saker.

Styret hadde til sammen ti styremøter i 2024, hvorav to var ekstraordinære.

Styret foretar årlig en evaluering av sitt arbeid og sin kompetanse. Styret blir også evaluert av selskapets eier.

Styrets revisjons- og risikoutvalg
Styret har etablert et revisjons- og risikoutvalg som er undergitt separat mandat. Revisjons- og risikoutvalget består av to aksjeeiervalgte styremedlemmer. Revisjons- og risikoutvalget møtes minimum fem ganger i året. Revisjons- og risikoutvalget skal virke som et saksforberedende organ for styret og støtte styret i utøvelsen av sitt ansvar for finansiell rapportering, bærekraftsrapportering, risikostyring, internkontroll samt ekstern revisjon.

Utvalgets hovedoppgaver er å forberede styrets oppfølging av regnskapsrapporteringsprosesser og prosessen for bærekraftsrapportering, samt ha løpende kontakt med selskapets eksterne revisor om revisjonen av årsregnskapet og attestasjonen av bærekraftsrapporteringen). I tillegg skal utvalget overvåke systemene for internkontroll og risikostyring og overvåke ekstern revisors arbeid og uavhengighet.

Revisjons- og risikoutvalget hadde åtte møter i 2024.

Ekstern revisor deltar under alle relevante agendapunkter på møtene i revisjons- og risikoutvalget.

Styrets kompensasjonsutvalg
Styret har etablert et kompensasjonsutvalg som er undergitt separat mandat. Kompensasjonsutvalget har i 2024 frem til 21. mai bestått av styrets leder og to styremedlemmer (ett aksjeeiervalgt og ett ansattvalgt), og etter 21. mai 2024 bestått av styrets leder og to styremedlemmer (ett aksjeeiervalgt og ett ansattvalgt). Kompensasjonsutvalget møtes jevnlig gjennom året. Utvalget forbereder og anbefaler forslag til styret knyttet til konsernsjefens betingelser, lederlønnspolitikk og kompensasjonsstruktur, samt sentral organisasjons- og lederutvikling.

Kompensasjonsutvalget hadde fem møter i 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

PKT. 10 RISIKOSTYRING OG INTERNKONTROLL

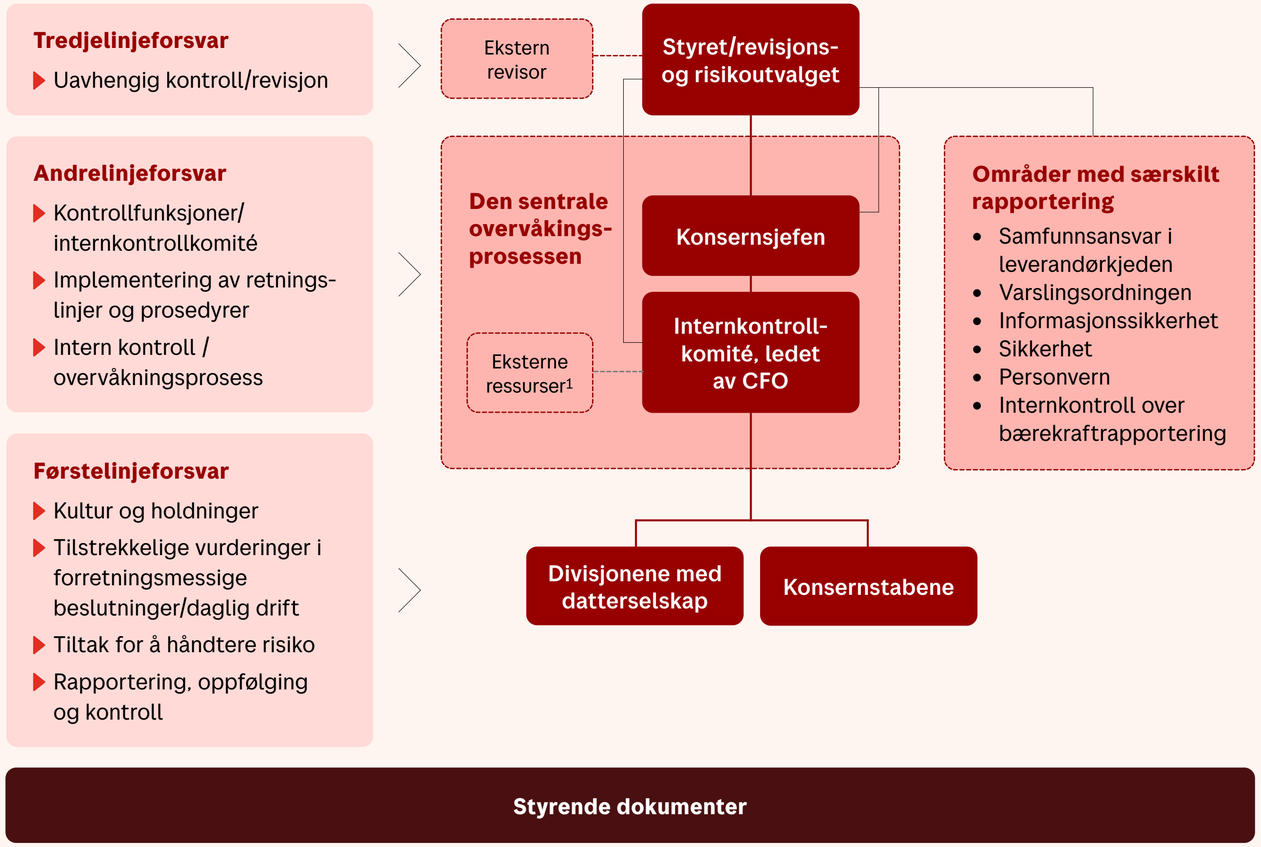
Styret påser at selskapet har god internkontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring og følger opp dette jevnlig. Styret vektlegger at konsernet har et godt og effektivt kontrollmiljø i tillegg til gode kontrollprosesser. Dette arbeidet er forankret i selskapets vedtekter, styreinstruksen og øvrige interne styrende dokumenter, samt gjennom generelle lovbestemmelser og klare anbefalinger basert på beste praksis.

Konsernets styrende dokumenter fastsetter hvordan ledelse og styring i konsernet skal utøves. Dokumentene stiller konsernfelles krav til atferd innen viktige områder og prosesser.

Risikostyring og internkontroll skal være integrert i konsernets prosesser. Ledere på alle nivåer er ansvarlige for å sikre at risikostyring og god internkontroll er etablert innenfor deres egne områder, at disse innehar ønsket effekt og at de er automatisert i den grad dette anses formålstjenlig.

For å sikre at det er tilstrekkelig og effektiv internkontroll på utvalgte risikoområder, er det etablert en internkontrollkomité. Internkontrollkomitéen har ansvar for å sikre fremdrift og leveranser knyttet til sentralt besluttede internkontrollgjennomganger og er ansvarlig for rapportering av disse til konsernsjefen, revisjons- og risikoutvalget og styret. Det gjennomføres årlig internkontrollgjennomganger på

Organisering av risikostyring og internkontroll



1) Eksterne ressurser benyttes til gjennomføring av utvalgte internkontrollprosjekter.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

prioriterte områder. Gjennomgangene resulterer i forslag til konkrete tiltak for å forbedre den interne kontrollen. Implementering av foreslåtte tiltak er et linjeansvar.

Det gjennomføres årlig en samlet vurdering av konsernets risiko. Risikoanalysen tar utgangspunkt i strategier, forretningsplaner og målsetninger. Prosessen er basert på COSOs rammeverk for risikostyring. Hensikten er å kartlegge risikoer av strategisk, finansiell, operasjonell og omdømmemessig karakter, samt klima- og naturrisikoer og risikoer knyttet til informasjonssikkerhet. I tillegg utarbeides det en scenariobasert beredskapsplan. Resultatene fra denne prosessen konsolideres til en vurdering av de overordnede risikoer som konsernet er eksponert for. Det gjøres også en årlig vurdering av risikovilje og risikoevne som beskrives i konsernets risikoanalyse. Risikohåndteringen skjer dels gjennom den operative ledelsen, dels gjennom preventive tiltak fra sentrale kontrollfunksjoner og dels gjennom uavhengig eksternt tilsyn. Den årlige risikovurderingen følges opp med tiltak for å redusere sannsynligheten for og konsekvensen av de enkelte risikofaktorer og unngå hendelser som kan være negative for konsernets drift og omdømme.

Posten Brings konsernregnskap avlegges etter gjeldende IFRS-regelverk. Konsernets regnskapsrapporteringsprosess er beskrevet i konsernets styrende dokumenter, som inneholder rutiner og regler for måneds-, kvartals- og årsoppgjørsrapportering. Konsernets regnskapsprinsipper er nærmere beskrevet i konsernets regnskapsmanual. Rapportering og konsolidering av finansiell regnskapsinformasjon foretas i et felles rapporteringssystem. Konsernet benytter en felles konsernkontoplan, og konsernregnskapsavdelingen benytter både innebygde systemkontroller og manuelle kontroller for å sikre fullstendig og konsistent regnskapsinformasjon. Konsolidering av regnskapsinformasjon skjer på flere nivåer i konsernet. Datterselskapene har ansvar for at eget konsern-/selskapsregnskap rapporteres i henhold til konsernets prinsipper og rutiner.

Konsernet har etablert en rådgivende investeringskomité som behandler alle saker som innebærer investeringer og salg i henhold til nærmere angitte fullmaktsgrenser.

En felles etisk standard gjelder for alle konsernets medarbeidere. Det arbeides kontinuerlig med å gjøre denne kjent. Denne standarden inngår i konsernets integritetsprogram som skal bidra til å sikre en høy og god etisk standard innenfor antikorrupsjon, konkurranseadferd, sosial dumping og håndtering av informasjon. Konsernets leverandører og samarbeidspartnere må signere konsernets «Etiske standard for leverandører» ved kontraktsinngåelse, og på denne måten forplikte seg til å etterleve den samme etiske standarden. I tillegg til dette arbeides det målrettet med risikovurdering av leverandører og gjennomføring av kontroller/revisjoner.

Åpenhet er et vesentlig element i selskapets generelle risikostyring og internkontroll. Åpenhet er særlig viktig for at avvik skal kunne forhindres og korrigeres. Alle medarbeidere og samarbeidspartnere oppfordres derfor til så raskt som mulig å si fra/varsle om kritikkverdige eller ulovlige forhold. Dette er en del av den enkeltes ansvar.

Konsernet har en felles varslingsordning for hele virksomheten, der det også er mulig å varsle til et eksternt varslingsmottak drevet av Advokatfirmaet PwC AS. Det kan om ønskelig varsles anonymt. Ordningen er også åpen for eksterne, som kunder og leverandører. Varslingsordningen sikrer betryggende mottak og oppfølging av varsler, samt følger opp at den som varsler ikke blir møtt med negative reaksjoner eller sanksjoner. Styrets revisjons- og risikoutvalg gjennomgår rapport fra konsernets varslingsordning hvert halvår. Revisjons- og risikoutvalget informerer styret i den grad det anses nødvendig.

PKT. 11 GODTGJØRELSE TIL STYRET

Styremedlemmenes honorar fastsettes av generalforsamlingen hvert år. Godtgjørelsen er ikke resultatavhengig, og ingen av de aksjeeiervalgte styremedlemmene har opsjoner, pensjonsordning eller avtale om etterlønn fra selskapet. Aksjeeiervalgte styremedlemmer har normalt ikke tilleggsoppgaver for selskapet. I den grad styrets medlemmer påtar seg slike oppgaver, skal dette avklares med de øvrige styremedlemmene i forkant. Spesifikasjon av godtgjørelsen til styremedlemmene for 2024 fremkommer av lederlønnsrapporten som er tilgjengelig på postenbring.no.

PKT. 12 LØNN OG ANNEN GODTGJØRELSE TIL LEDENDE PERSONER

Styret har utarbeidet retningslinjer for fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende personer. Retningslinjene skal underbygge konsernets strategi, langsiktige interesser og økonomiske bæreevne. Retningslinjene er utarbeidet i henhold til vedtektenes § 7 og er i tråd med statens retningslinjer for lederlønn i selskaper med statlig eierandel. Videre har styret utarbeidet en redegjørelse for lederlønn som omhandler lederlønnspolitikken som har vært ført det foregående regnskapsåret. Både retningslinjene og redegjørelsen blir behandlet på ordinær generalforsamling.

Opplysninger om samlet godtgjørelse, samt styrets retningslinjer for fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende personer er omtalt i lederlønnsrapporten som er tilgjengelig på postenbring.no.

PKT. 13 INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON

Konsernet følger en åpen kommunikasjonsstrategi for å støtte forretningsstrategier, mål og verdier. God kommunikasjon skal bidra til et godt omdømme, sterke merkevarer, tilfredse kunder og

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

stolte medarbeidere. Det er etablert retningslinjer som skal sikre at Posten Bring opptrer profesjonelt og enhetlig i sin kommunikasjon.

Finansiell informasjon rapporteres kvartalsvis til nærmere fastsatte tidspunkter som er tilgjengelig på selskapets hjemmeside i henhold til Oslo Børs' informasjonskrav, slik at eier og finansmarkedene likebehandles.

Styret vektlegger god kommunikasjon med selskapets eier også utenfor generalforsamlingen.

PKT. 14 SELSKAPSOVERTAKELSE

Posten Bring er et aksjeselskap heleid av staten, og hvor begrunnelsen for eierskapet blant annet er å ha en leverandør som kan møte statens behov for landsdekkende posttjenester. Styret anser derfor ikke dette punktet i NUES-anbefalingen som relevant. På dette punktet avviker Posten Bring fra NUES-anbefalingen.

PKT. 15 REVISOR

Posten Bring har en uavhengig ekstern revisor valgt av generalforsamlingen etter innstilling fra styret.

For å bedre styrets beslutningsgrunnlag innkaller styret revisor til styremøter som behandler årsregnskapet. Styrets revisjons- og risikoutvalg gjennomgår opplegg og plan for revisjonen sammen med administrasjonen og revisor, herunder risikovurdering og revisjonsomfang. I henholdsvis møte med revisjons- og risikoutvalget og med styret redegjør revisor for revisjonen, sitt syn på konsernets regnskapsprinsipper, risikoområder, interne kontrollrutiner og konsernets regnskapsførsel. Redegjørelsen oppsummeres i en årlig tilleggsrapport til revisjons- og risikoutvalget.

Det følger av konsernets policy at revisor kan benyttes til revisjonsrelaterte bistandsoppgaver som tilfredsstiller gjeldende krav til uavhengighet, i tillegg til lovbestemt revisjon og attestasjon. Bistandsoppgaver som ikke er revisjon, skal godkjennes av revisjons- og risikoutvalget.

PKT. 16 KRAV ETTER REGNSKAPSLOVEN § 2-9

Styret skal etter regnskapsloven § 2-9 gi opplysninger om foretaksstyring. Nedenfor følger en oversikt over hvor i redegjørelsen ovenfor disse opplysningene fremgår.

1. *«en angivelse av anbefalinger og regelverk om foretaksstyring som foretaket er omfattet av eller for øvrig velger å følge»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 1 Redegjørelse for eierstyring og selskapsledelse»

2. *«opplysninger om hvor anbefalinger og regelverk som nevnt i nr. 1 er offentlig tilgjengelige»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 1 Redegjørelse for eierstyring og selskapsledelse»

3. *«en begrunnelse for eventuelle avvik fra anbefalinger og regelverk som nevnt i nr. 1»*
   - Det er tre avvik fra anbefalingen som er nærmere beskrevet i «Pkt. 6 Generalforsamling», «Pkt. 7 Valgkomité» og «Pkt. 14 Selskapsovertakelse».

4. *«en beskrivelse av hovedelementene i foretakets, og for regnskapspliktige som utarbeider konsernregnskap eventuelt også konsernets, systemer for internkontroll og risikostyring knyttet til regnskapsrapporteringsprosessen»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 10 Risikostyring og internkontroll».

5. *«vedtektsbestemmelser som helt eller delvis utvider eller fraviker bestemmelser i allmennaksjeloven kapittel 5»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 6 Generalforsamling»

6. *«sammensetning til styre, bedriftsforsamling, representantskap og kontrollkomité; eventuelle arbeidsutvalg for disse organene, samt en beskrivelse av hovedelementene i gjeldende instrukser og retningslinjer for organenes og eventuelle utvalgs arbeid»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 8 Styret, sammensetning og uavhengighet» og «Pkt. 9 Styrets arbeid».

7. *«vedtektsbestemmelser som regulerer oppnevning og utskifting av styremedlemmer»*
   - Se redegjørelsens «Pkt. 8 Styret, sammensetning og uavhengighet».

8. *«vedtektsbestemmelser og fullmakter som gir styret adgang til å beslutte at foretaket skal kjøpe tilbake eller utstede egne aksjer eller egenkapitalbevis»*
   - Posten Bring har ikke vedtektsbestemmelser eller fullmakter som gir styret anledning til å beslutte at foretaket skal kjøpe tilbake eller utstede egne aksjer eller egenkapitalbevis. Se for øvrig også redegjørelsens «Pkt. 3 Selskapskapital og utbytte» og «Pkt. 4 Likebehandling av aksjeeiere».

9. *«en beskrivelse av foretakets retningslinjer for likestilling og mangfold med hensyn til alder, funksjonsnedsettelse og utdannings- og yrkesbakgrunn for sammensetning av styre, ledelses- og kontrollorganer og deres eventuelle underutvalg. Mål for retningslinjene, hvordan de har blitt gjennomført og virkningene av dem i rapporteringsperioden skal opplyses. Hvis foretaket ikke har slike retningslinjer, skal dette begrunnes.»*
   - Se konsernets bærekraftsredegjørelse i årsberetningen, delkapittel «ESRS 2 Generell informasjon» og delkapittel «S1 Egne ansatte» samt likestillingsredegjørelsen etter aktivitets- og redegjørelsesplikten, publisert i separat rapport på postenbring.no.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Bærekraft i Posten Bring

Dette er Posten Brings redegjørelse for bærekraft. Den er utarbeidet i tråd med regnskapsloven §§ 2-3 til 2-8 og implementerer rapporteringskravene i EUs direktiv for bærekraftrapportering (CSRD) med tilhørende rapporteringsstandarder (ESRS). Vi starter med en innledende del, med generell informasjon og redegjørelse for vår doble vesentlighetsanalyse. Så følger rapportering på Posten Brings syv vesentlige bærekraftstemaer fordelt på miljø, mennesker og selskapsstyring.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

ESRS 2 Generell informasjon

Basis for rapportering (ESRS 2 BP-1)

Posten Bring omfattes av regnskapslovens §§ 2-3 til 2-8 om bærekraftrapportering fra og med regnskapsåret 2024. Rapporteringsstandardene European Sustainability Reporting Standards (ESRS) legger føringer for hvordan rapporteringen skal gjennomføres. Denne redegjørelsen er utarbeidet i tråd med ESRSene. Den doble vesentlighetsanalysen legger grunnlaget for hvilke vesentlige temaer og datapunkter vi rapporterer på.

Vi rapporterer konsolidert for konsernet, på samme måte som for konsernregnskapet. Les mer om hva som inngår under «Generell informasjon» i «Kapittel 3: Årsregnskap og noter» på side 142. Klimaregnskapet er konsolidert på samme måte som finansiell rapportering hvor selskap med eierandel over 50 prosent inngår, men det er også gjort en vurdering utfra hvor vi har operasjonell kontroll. For finansiell rapportering har konsernet delt virksomheten i to segmenter, Post og Logistikk. I bærekraftsrapporteringen har vi ikke denne inndelingen.

Konsernets verdikjeder, oppstrøms og nedstrøms inngår som en del av den doble vesentlighetsanalysen som danner grunnlaget for vår rapportering. Det er ikke utelatt opplysninger på grunnlag av klassifisert eller sensitiv informasjon, eller av konkurransehensyn i tråd med ESRS 1 punkt 7.7.

SPESIELLE OMSTENDIGHETER (ESRS 2 BP-2)

Tidshorisont

I bærekraftrapporteringen og den doble vesentlighetsanalysen opererer vi med tidshorisonter tilsvarende oppsettet i ESRS 1. Det vil si:

- **Kort sikt:** 1 år
- **Mellomlang sikt:** opptil 5 år
- **Lang sikt:** mer enn 5 år

Unntak fra dette er der vi beskriver vår klima- og naturrisiko. Dette gjøres i tråd med rammeverkene TCFD og TNFD, og det opereres med lengre tidshorisonter. Klimaendringer skjer over lang tid og det er behov for langsiktige tidsrammer for omstilling og planlegging for å møte prognosene for fremtidige endringer i klima:

- **Kort sikt:** 1-5 år
- **Mellomlang sikt:** 5-15 år
- **Lang sikt:** 15-30 år

Kilder for estimering og usikkerheter i egen drift og i verdikjeden

Konsernet har benyttet estimater for å beregne enkelte mål og indikatorer. Dette gjelder blant annet for utslipp av mikroplast og i klimaregnskapet. Der det er benyttet estimater, er dette beskrevet i sammenheng med datapunktet i hvert respektive kapittel. I klimaregnskapet benyttes det estimater for å beregne indirekte utslipp i verdikjeden. Det er usikkerhet forbundet med tallet for kompetanseheving og utviklingssamtaler (S1-13) da vi per i dag ikke har systemer for å fange opp fullstendig datagrunnlag.

Endringer i fremstilling

Rapporteringsstandardene ESRS, medfører store endringer i rapporteringsprosesser og fremstilling av bærekraftsinformasjon i forhold til tidligere år. Vi har derfor ikke laget en fullstendig oversikt over alle endringer sammenlignet med tidligere perioder. Dette vil vi gjøre fra og med 2025.

Feil i tidligere rapporter

Det er ikke oppdaget feil i tidligere rapportering.

Rapportering som stammer fra andre lover og rammeverk

I tillegg til kravene i ESRS, svarer vi ut lovkrav om redegjørelse som følger av åpenhetsloven i kapittel «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven». I henhold til *Likestilling- og diskrimineringsloven* redegjør vi for vårt arbeid i tråd med aktivitets- og redegjørelses-

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

plikten i separat rapport som publiseres samtidig som årsrapporten. Vi rapporterer også i henhold til *Forskrift om retningslinjer og rapport om godtgjørelse for ledende personer*, i en separat lederlønnsrapport som publiseres samtidig på våre nettsider. Vår rapportering på klima- og naturrisiko følger til dels rammeverkene TCFD (Task Force on Climate related finacial disclosure) og TNFD (Task Force on Nature related Financial Disclosures).

Inkorporering ved referanser
Følgende informasjon er tatt inn i bærekraftrapporten helt eller delvis ved å referere til andre deler av årsrapporten:

- ESRS 2 SBM-1 om strategi, forretningsmodell og verdikjede er delvis svart ut i første del av «Vår virksomhet og resultater»
- ESRS 2 GOV-1 punkt 21 c om rollen til styrende organer og styrets og konsernledelsens erfaring og ekspertise. Se innledende del av «Vår virksomhet og resultater», samt redegjørelsen for eierstyring og selskapsledelse «Pkt. 8 Styret, sammensetning og uavhengighet».
- ESRS GOV-3 om bærekraftsrelaterte insentiver i godtgjørelsesordninger er delvis svart ut ved å henvise til Lederlønnsrapporten.
- ESRS 2 SBM-3 om vesentlige temaer og deres tilknytning til strategi og forretningsmodell er svart ut under hvert vesentlige ESRS-tema.
- Beskrivelse av konsernets bærekraftpolicy er første gang beskrevet i kapittel «E1 Klimaendringer», og det henvises til dette avsnittet for deler av policybeskrivelsene for de andre kapitlene.
- Mål for E4 Forurensning sammenfaller i stor grad med konsernets øvrige klimamål, og det henvises til «E1 Klimaendringer» for beskrivelse av disse.
- Omtale av konsernets varslingsordning er i hovedsak beskrevet i «G1 Forretningsetikk». Det henvises hit fra andre kapitler som omhandler varslingsordningen.

Bruk av innfasningskrav
Følgende datapunkter er innfasningskrav vurdert som vesentlig for Posten Bring, men som vi har valgt å ikke rapportere på for 2024:

- ESRS 2 SBM-1 40 b) og c) om fordeling av omsetning per ESRS sektor.
- ESRS 2 SBM-3 48 e) om forventet finansiell effekt av vesentlige risikoer og muligheter.
- E1-9 Forventede finansielle effekter av vesentlige fysiske- og overgangsrisiko og potensielle klimarelaterte muligheter.
- S1-7 Arbeidstakere i egen arbeidsstyrke som ikke er ansatt.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Styring

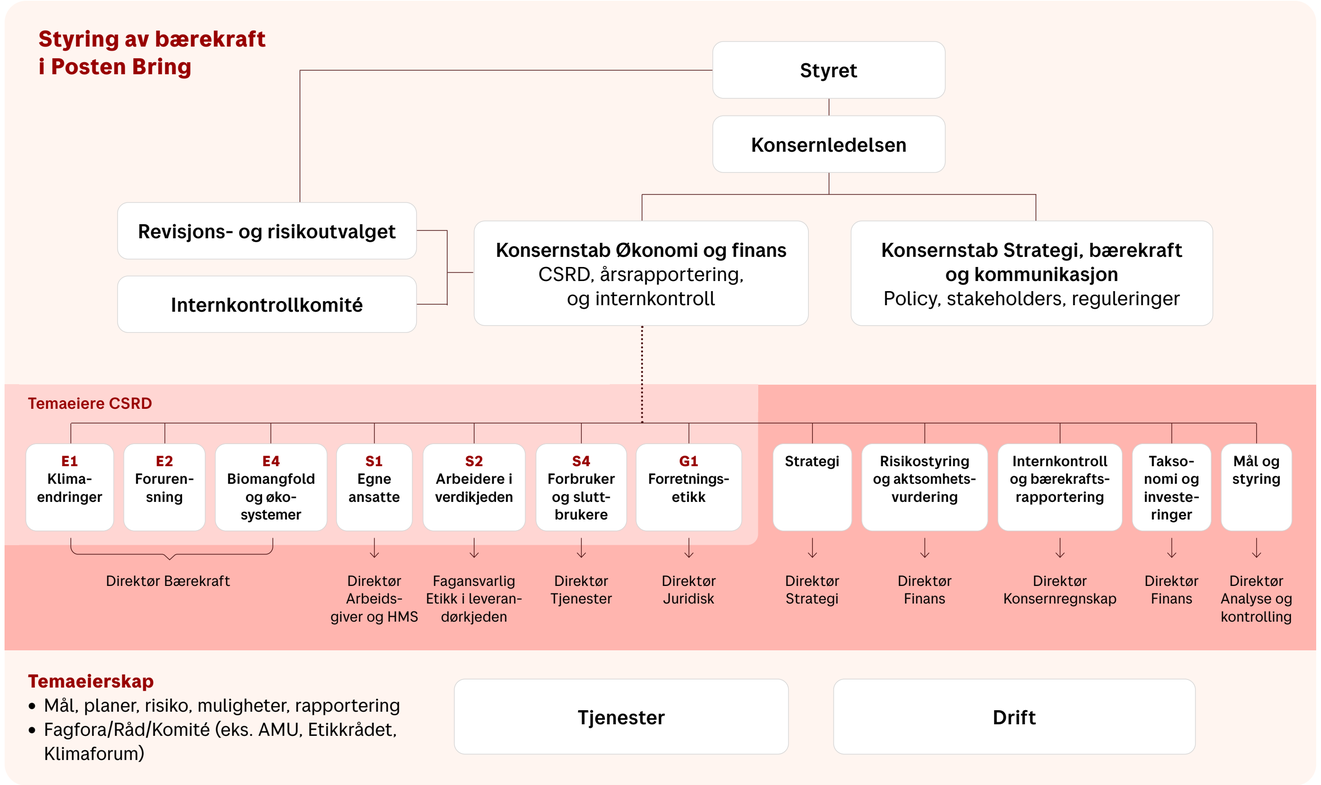
ROLLEN TIL STYRENDE ORGANER (GOV-1)

I det følgende kapittel beskriver vi hvordan bærekraftarbeidet styres og er organisert i konsernet.

Styret

Styret har det overordnede ansvaret for forvaltningen av selskapet. Styreinstruks for Posten Bring beskriver oppgaver og ansvar for både finansielle- og bærekraftrelaterte temaer. Styret skal sørge for forsvarlig organisering av virksomheten, fastsette planer og budsjetter, og plikter å påse at virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll. De skal overvåke og vurdere Posten Brings bærekraftsarbeid, inkludert prosess for dobbel vesentlighetsanalyse og påvirkninger, risikoer og muligheter. Styret har det øverste ansvaret for konsernets bærekraftsrapportering. Bærekraftsrapporteringen skal inngå som en del av styrets årsberetning og signeres av styret.

Styret i Posten Bring består ved utgangen av 2024 av ti medlemmer hvorav seks er aksjeeiervalgte eksterne representanter og fire er ansattrepresentanter, ansatt i selskapet. Styret består av fire menn (40 prosent) og seks kvinner (60 prosent). 20 prosent av styremedlemmene er mellom 30-50 år, 80 prosent er over 50 år. Les mer om styrets sammensetning og uavhengighet under Eierstyring og selskapsledelse «Pkt. 8 Styret, sammensetning og uavhengighet».



Styrets kompetanse om bærekraft er i hovedsak knyttet til medlemmenes erfaringer fra stillinger og verv, samt kompetanse de har tilegnet seg på eget initiativ. Styrets kompetanse kartlegges årlig gjennom en egenevaluering. Utfra resultatene av egenevalueringen bestemmes behov for kompetansehevende tiltak gjennom året. I 2024 har styret hatt to timers kurs i bærekraftrapportering og EUs bærekraftrapporteringsdirektiv (CSRD).

Les mer om det enkelte styremedlems erfaring og ekspertise og styrets arbeid under «Styret» på side 14.

Revisjons- og risikoutvalget

Revisjons- og risikoutvalget er et underutvalg av styret og skal virke som et saksforberedende organ og støtte styret i utøvelsen av sitt ansvar for finansiell rapportering, bærekraftsrapportering, risikostyring, internkontroll, samt ekstern revisjon. Utvalget har ansvar for å overvåke prosessen med konsernets doble vesentlighetsanalyse. Resultatet, inkludert identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter, legges frem for revisjons- og risikoutvalget før det sendes til styret. Revisjons- og risikoutvalget gjennomgår hele årsrapporten inklusive bærekraftsrapporten med fokus på kvalitet og

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

innhold før den legges frem for styret. Utvalgets ansvar og oppgaver er beskrevet i Mandat og arbeidsinstruks for revisjons- og risikoutvalget.

Revisjons- og risikoutvalget består av to aksjeeiervalgte representanter fra styret. I tillegg møter ekstern revisor og representanter fra administrasjonen i utvalgets møter.

Konsernledelsen
Konsernledelsen er ansvarlig for å utvikle og implementere bærekraftstrategien, samt integrere identifiserte vesentlige bærekraftstemaer i forretningsstrategien for sine områder. De skal følge opp resultatene av tiltak, mål og handlingsplaner for å håndtere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter, i tillegg til oppfølging av saker av prinsipiell og strategisk karakter.

Konsernledelsen har beslutningsansvar for den doble vesentlighetsanalysen. I tillegg har de sammen med styret vetorett i prosessen og kan gjøre hensiktsmessige endringer i totalen, basert på anbefalinger fra CFO, som er eier av vesentlighetsanalysen. Konsernledelsen mottar regelmessige oppdateringer fra bærekraftdirektøren og andre temaeiere, som gir dem tilgang til ekspertise innen bærekraftstemaer samt informasjon om håndtering av påvirkning, risiko og muligheter.

Konsernledelsen består av de øverste lederne for hver divisjon og konsernstab, samt konsernsjefen. Ved utgangen av 2024 besto konsernledelsen av totalt ni personer hvorav seks menn og tre kvinner. Les mer om konsernstrukturen og det enkelte medlem under «Konsernstruktur» på side 15 og «Konsernledelsen» på side 16.

Styring av bærekraft i Posten Bring:
Konsernstab Strategi, bærekraft og kommunikasjon (SBK), ved avdeling bærekraft, har det administrative ansvaret for bærekraftsagendaen i konsernet, i tillegg til å være fagansvarlig for alle klima- og miljøtema. Bærekraftsarbeidet er videre organisert med tydelig eierskap av en temaeier for hvert tema (se illustrasjon på forrige side).

Konsernstab Økonomi og finans ved avdeling Ekstern rapportering, er ansvarlig for konsernets bærekraftrapportering, inkludert dobbel vesentlighetsanalyse og internkontroll over bærekraftrapportering. Avdelingen skal sørge for at konsernet rapporterer i henhold til enhver tid gjeldende lover og regler, samt koordinere arbeidet med å innhente nødvendig informasjon fra temaeiere og andre interessenter. Avdelingen er også kontaktpunkt mot ekstern revisor og revisjons- og risikoutvalget.

Målstyring
Konsernet har fastsatt KPIer som er en del av konsernets virksomhetsstyring. KPIene oppdateres jevnlig og rapporteres til styret. For å sikre at styret og ledelsen har tilstrekkelig oversikt over utarbeidelse og oppfølging av mål og KPIer knyttet til vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter, jobbes det med å innlemme dette i den helhetlige prosessen for virksomhetsstyring. Dette vil vi jobbe videre med i 2025.

Målene, som er en konkretisering av finansielle og ikke-finansielle mål og overordnede handlingsplaner, behandles av konsernledelsen og vedtas av konsernstyret. I tillegg utarbeides det jevnlig langtidsplaner for de nærmeste påfølgende år for divisjoner og konsernet. Utvalgte strategier og mål følges opp regelmessig i møter mellom konsernsjefen og ledelsen i divisjonene.

Prosessene for å konkretisere strategiske retninger og fokusområder er overordnet beskrevet i dokumentet Styringsprinsipper for Posten Bring-konsernet. Det er utarbeidet et styringshjul som revideres en gang per år, som inkluderer planleggingskalender for det påfølgende år. Det utarbeides mål for kommende år for divisjoner, staber og konsernet.

I 2024 har det blitt initiert en revisjon av virksomhetsstyringen i konsernet og prosessene for å fastsette mål og handlingsplaner. Denne prosessen er ikke ferdigstilt og vil fortsette inn i 2025.

Styrende organers rolle relatert til forretningsadferd
Posten Bring skal kjennetegnes av høy etisk standard og en åpen bedriftskultur, der det oppfordres til å drøfte etiske dilemmaer.

Konsernet har utviklet et integritetsprogram hvor integritetsstandarden, deriblant temaene antikorrupsjon, konkurranseadferd, personvern og varsling kommer til uttrykk. Alle konsernets virksomheter er forpliktet til å implementere programmet for å sikre at ledere og medarbeidere ivaretar integritetsstandarden. Den etiske standarden er en norm for god og ansvarlig opptreden. Konsernets styrende dokumenter er også et verktøy for å sikre etterlevelse. De styrende dokumentene er vedtatt basert på trinnhøyde, med styret som beslutningsorgan for konsernets etiske retningslinjer.

Faktisk etterlevelse av integritetsstandarden, herunder ønsket forretningsadferd, er sentralt. Konsernsjefen er ansvarlig for å sikre at alle kontrollprosessene overvåkes og håndheves, samt at dokumentasjon for kontrollprosessene er oppdatert og vedlikeholdt. Hver konserndirektør skal sikre god etterlevelse og internkontroll både i egen divisjon og tilhørende datterselskaper, og signerer årlig en erklæring om slik etterlevelse i egen organisasjon.

Styrets revisjons- og risikoutvalg skal behandle alle styresaker om internkontroll og gi sine anbefalinger til styret. Dersom administrasjonen eller revisjons- og risikoutvalget finner det hensiktsmessig, kan saker rapporteres direkte til styret. For å sikre at det er tilstrekkelig og effektiv internkontroll på utvalgte risikoområder, har konsernsjefen etablert en internkontrollkomité, som ledes av

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

BEFARING: Styreleder Pål Wibe besøker Østlandsterminalen (ØT). Her er han sammen med deler av styret og eier-teamet, mens konserndirektør Hans-Øyvind Ryen presenterer.

konsernets CFO. Faste medlemmer i komitéen er direktør for konsernregnskap, finansdirektør og juridisk direktør. Revisor møter som observatør.

Konsernets varslingsordning med både interne og eksterne kanaler inngår som en sentral komponent i sikringen av ønsket forretningsadferd, både i et forebyggende perspektiv, men også der det foreligger grunn til å undersøke eventuelle brudd på ønsket etisk standard. Det vises til redegjørelsen gitt i ESRS G1 punkt «G1-1 Retningslinjer og policies» for en utførlig beskrivelse av varslingsordningen.

Konsernet arbeider kontinuerlig med en styrking av integritetsstandarden, og vurderer for tiden særlig hvordan konsernet kan styrke internkontrollen knyttet til etterlevelsen av denne.

BÆREKRAFTSTEMAER BEHANDLET AV STYRENDE ORGANER (GOV-2)

Styret og revisjons- og risikoutvalgets årshjul har blitt oppdatert i 2024 for å sørge for at aktuelle vesentlige bærekraftstemaer, påvirkninger, risikoer og muligheter er på planen i løpet av året. I tillegg til sakene listet opp under, får styret kvartalsvise situasjonsrapporter og konsernledelsen får månedsrapporter, som også kan omhandle vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter. Bærekraft er et viktig element i strategiarbeidet. Saker som er knyttet til konsernstrategi, har vært behandlet i konsernledelsen og styret. Arbeidet med strategi, risikovurderinger og målstyring er tett knyttet sammen. Vi har i 2024 jobbet med å inkludere identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter inn i konsernets helhetlige prosesser for dette. Arbeidet vil fortsette inn i 2025.

Alle konsernets investeringer over en fastsatt grense skal innom konsernets investeringskomite før formelt vedtak foreligger. I evalueringen av investeringer skal det vurderes hvorvidt investeringen er i henhold til konsernets relevante handlingsregler og krav innen bærekraft.

Saker knyttet til bærekraftsrelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter som har vært behandlet av styret i 2024:

- Månedlige orienteringer om HMS-resultater
- Orientering om EUs bærekraftsdirektiv og dobbel vesentlighetsanalyse
- Årlig revisjon av retningslinjer om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende personer
- Styrets evaluering av eget arbeid
- Integrert rapport med årsregnskap, styrets årsberetning og bærekraftsrapportering 2023
- Organisasjonsundersøkelsen
- Årlig gjennomgang av HMS-arbeidet – analyse av sykefravær og personskade 2023
- Sikkerhet og beredskap – herunder IT-sikkerhet
- Risikoanalysen
- Etikk – konsernets varslingsordning
- Kompetansetiltak bærekraftsrapportering (CSRD)
- Dypdykk HMS
- Dobbel vesentlighetsanalyse 2024
- Plan for årsrapportering 2024

I tillegg har følgende saker vært behandlet i revisjons- og risikoutvalget:

- Status planlagte tiltak - åpenhetsloven
- Internkontroll over bærekraftrapportering
- Risikorapport for bærekraftrapportering (ICSR)

Konsernledelsen blir løpende oppdatert på aktuelle bærekraftsaker gjennom året. Saker som har vært i styret har i forkant vært behandlet i konsernledelsen. I tillegg er det andre saker relatert til bærekraft som har vært i konsernledelsen.

I 2024 har følgende saker vært behandlet av konsernledelsen:

- Månedlige rapporter på HMS
- Revidert etisk standard for leverandører
- Kvartalsvis rapport til Nærings- og fiskeridepartementet om «people, planet, profit»
- Organisasjonsundersøkelsen
- Halvårlig rapport compliance

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

- CSRD – roller og ansvar
- Personskadeanalyse
- Resultater fra klimaregnskapet
  + arbeid med utslipp i leverandørleddet
- Sykefraværsanalysen
- Etikk i leverandørkjeden Q1, Q2 og Q3
- Natur- og biomangfoldsambisjon
- Sikkerhet
- Dobbel vesentlighetsanalyse

BÆREKRAFTSRELATERTE INSENTIVER I GODTGJØRELSES-ORDNINGER (GOV-3)

Avlønning av ledende personer skal være i tråd med til enhver tid gjeldende Retningslinjer for fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende personer i Posten Bring konsernet. Retningslinjene er utarbeidet av styret og godkjennes av generalforsamlingen. Insentivprogrammet er direkte knyttet til konsernets fire strategiske hovedmål, der også bære-krafttemaer inngår.

Konsernledelsen i Posten Bring måles på andel kjøretøy på fossilfrie energikilder, som er direkte knyttet opp mot omstillingsplanen i klimamålet. I 2024 utgjorde KPI'en fem prosent vekting av bonus hvor bonusgrunnlaget er 25 prosent av fastlønn. Det har ikke vært noen godtgjørelse knyttet til målene for reduksjon av klimagassutslipp. Andre bærekraftsrelaterte KPIer som inngår i insentivprogrammet er kundetilfredshet, sykefravær og skadefrekvens. Styret i Posten Bring har ingen variabel godt-gjørelse. Se lederlønnsrapporten på postenbring.no for ytterligere informasjon.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

AKTSOMHETSVURDERINGER (GOV 4)

Med bærekraftsrelaterte aktsomhetsvurderinger, menes den løpende prosessen med å identifisere, forebygge, redusere og beskrive faktiske og potensielle negative påvirkninger som vår virksomhet kan ha på mennesker og miljøet.

Posten Brings tilnærming er i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper om ansvarlig næringsliv, og innebærer seks punkter som vist i figuren til høyre.

Konsernets arbeid med aktsomhetsvurderinger er forankret i Konsernpolicy bærekraft og i våre etiske retningslinjer. Etisk standard for leverandører beskriver våre krav og forventninger til leverandører og forretningspartnere. Konsernets risikoanalyse og doble vesentlighetsanalyse er en viktig del av arbeidet med å identifisere og vurdere negative påvirkninger.

Konsernet redegjør årlig for sitt arbeid med aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden i tråd med kravene i Åpenhetsloven. Les mer om temaet i kapittel 2: «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven» på side 107.

Ved brudd på menneskerettigheter, arbeidsforhold, sluttbrukers sikkerhet, eller ved skade på klima og natur, er vi forpliktet til å gjenopprette skaden som har oppstått, så langt det lar seg gjøre. I tråd med OECDs rammeverk for aktsomhetsvurderinger skal det da utføres følgende aktiviteter:

1. **Forankre ansvarlighet i retningslinjer og styringssystemer:** Vi fremmer ansvarlig forretningsskikk i våre etiske retningslinjer og andre styrende dokumenter. Disse bygger på nasjonale og internasjonale lover, standarder og prinsipper.
2. **Identifisere og vurdere negative påvirkninger:** Skjer i ulike prosesser gjennom året, som vesentlighetsanalysen, risikoanalyser, varslings- og klagemekanismer og interessentinvolvering.
3. **Stanse, forebygge og redusere:** Gjennom strategier og handlingsplaner settes egnede tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negative påvirkninger.
4. **Overvåke, gjennomføre og måle:** Tiltakene følges opp gjennom jevnlig måling av resultater, avhengig av tema og type tiltak.
5. **Kommunikasjon:** Vi rapporterer om håndtering og resultater av tiltak gjennom årsrapporten, på nettsider og til konsernets styrende organer og eier.
6. **Gjenoppretting:** Ved skade forårsaket av konsernet, vil vi ta ansvar for å utbedre dette så langt det er mulig avhengig av type skade. Det kan innebære økonomisk kompensasjon, rehabilitering eller andre tiltak. I tillegg vil vi jobbe proaktivt for å forhindre at lignende hendelser skjer igjen.

1. **Identifisere skaden:** Vi vil nøye vurdere situasjonen og fastslå om vi har forårsaket eller bidratt til skade på menneskerettigheter, arbeidsforhold, sikkerhet eller klima- og miljø.
2. **Ta ansvar:** Hvis vi er direkte involvert, vil vi ta ansvar for å gjenopprette situasjonen. Dette kan innebære økonomisk kompensasjon, rehabilitering eller andre tiltak.
3. **Samarbeide:** Vi vil samarbeide med berørte parter, inkludert arbeidstakere, lokalsamfunn og andre interessenter, for å finne løsninger og gjenopprette skaden.
4. **Forebygge fremtidig skade:** Vi vil også jobbe proaktivt for å forhindre lignende hendelser i fremtiden gjennom bedre praksis og kontinuerlig forbedring.

Konsernets arbeid med aksomhetsvurderinger er ytterligere beskrevet under hvert enkelt bærekrafttema:

Hovedelementer for aktsomhetsvurderinger	Plassering i bærekraftrapporten
1. Aktsomhetsvurderinger i retningslinjer og styringssystemer	ESRS 2 GOV-1, GOV-2, GOV-4, GOV-5, SBM-3 og under hvert vesentlige bærekrafttema.
2. Identifisering og vurdering av negative påvirkninger	ESRS 2 IRO-1 og under hvert vesentlige bærekrafttema.
3. Stanse, forebygge og redusere	ESRS 2 GOV-4 og under hvert vesentlige bærekrafttema
4. Overvåking, gjennomføring og resultater	Under hvert vesentlige bærekrafttema
5. Kommunisering av hvordan påvirkningen er håndtert	ESRS 2 GOV-1, GOV-2 og under hvert vesentlige bærekrafttema
6. Gjenoppretting	ESRS 2 GOV 4 og under hvert vesentlige bærekrafttema

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

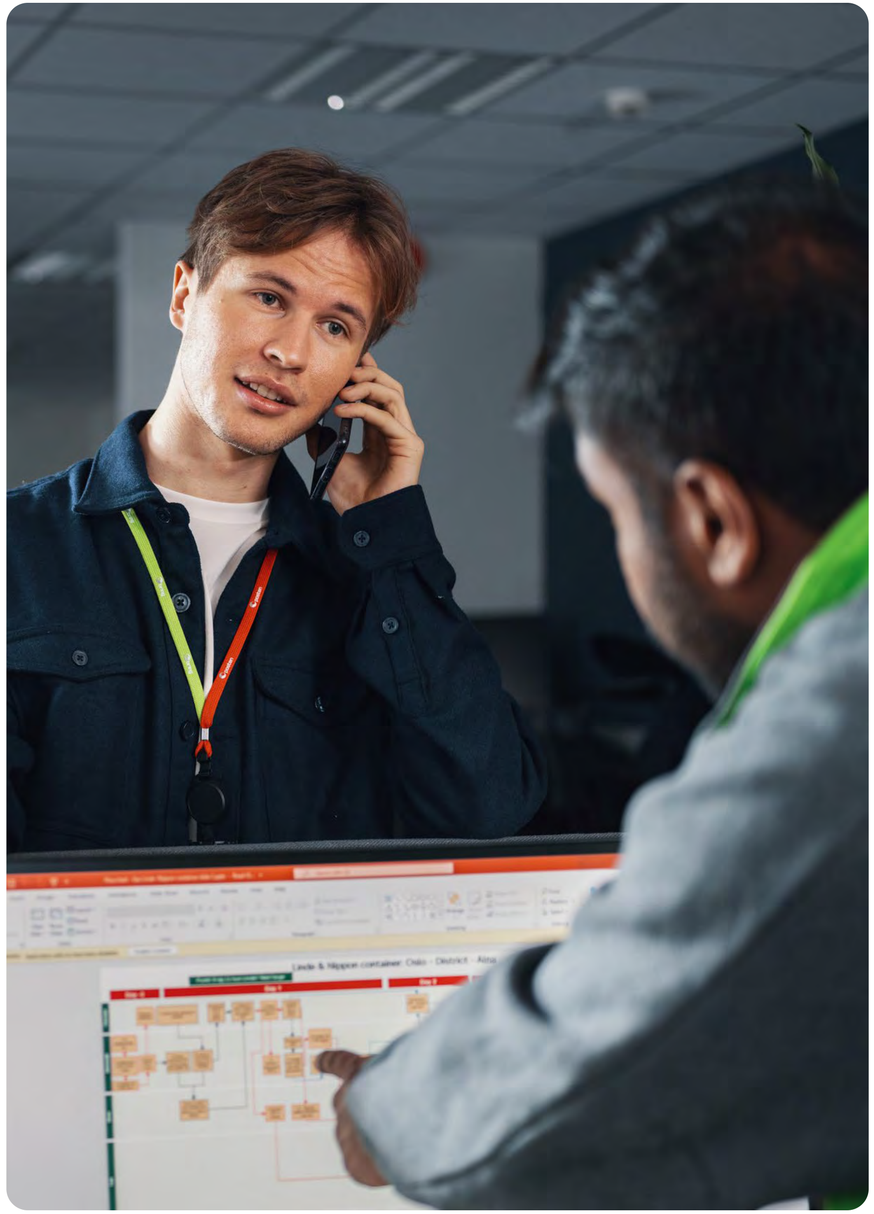
S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



RISIKOSTYRING OG INTERNKONTROLL OVER BÆREKRAFTSRAPPORTERING (GOV 5)

Posten Bring skal sikre god og effektiv internkontroll over bærekraftsrapportering på lik linje med øvrige internkontrollprosesser i konsernet.

Det er i 2024 etablert «Konsernhandlingsregel Internkontroll over bærekraftsrapportering» som beskriver rammeverk og årshjul, samt setter tydelige roller og ansvar for arbeidet. Formålet med konsernhandlingsregelen er å gi sikkerhet for at bærekraftsrapporteringen er pålitelig og av tilstrekkelig kvalitet. I tillegg skal den bidra til en effektiv rapporterings- og revisjonsprosess. Kravene til pålitelighet i rapporteringen vil heves fremover i takt med forventninger fra interne og eksterne interessenter, samt strengere reguleringer.

Implementering av dette rammeverket er satt i gang i 2024, men det gjenstår fortsatt et betydelig arbeid over de neste årene for å sikre at internkontroll over bærekraftsrapporteringen kommer opp på samme nivå som for finansiell rapportering. Det overordnede ansvaret for internkontroll over bærekraftsrapportering er lagt til CFO-funksjonen, mens selve arbeidet og implementeringen gjøres på tvers av funksjoner og staber i konsernet.

Rammeverket for internkontroll over bærekraftsrapportering ser hen til COSO-rammeverket, som også ligger til grunn for arbeidet med internkontroll generelt i konsernet. Rammeverket følger modellen for de tre forsvarslinjene som beskrevet i Konsernpolicy Internkontroll. De tre forsvarslinjene benyttes for å klargjøre roller og ansvar knyttet til internkontroll og dermed sikre effektiv ledelse av risiko og kontroll.

Førstelinjeforsvaret har eierskap, ansvar for å vurdere, kontrollere og begrense risiko, samt å opprettholde effektive kontroller. Det er definert ansvarlige temaeiere for alle vesentlige bærekraftstemaer, som innehar dette ansvaret for sitt respektive område.

Andrelinjeforsvaret har ansvar for å utarbeide og implementere, samt overvåke internkontroll og være en støtte for førstelinjeforsvaret. Det er etablert et overordnet ansvar for internkontroll over bærekraftsrapportering i konsernet, som er lagt under CFO. Denne funksjonen er ansvarlig for å utvikle og vedlikeholde den årlige prosessen for internkontroll over bærekraftsrapportering, samt følge opp avvik i internkontroll på et overordnet nivå. De er også ansvarlig for å rapportere status på internkontroll over bærekraftsrapportering til ledelse, internkontrollkomite, revisjons- og risikoutvalg og styre.

Tredjelinjeforsvar skal sikre uavhengig sikkerhet til styret og ledelse knyttet til effektiviteten av internkontroll, samt for måten første- og andrelinje opererer. Årets bærekraftrapport blir attestert med moderat sikkerhet av konsernets valgte revisor.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Rammeverket er risikobasert og prioriterer risikoområder med høyest konsekvens og sannsynlighet for feil i bærekraftsrapporteringen. Det skal årlig gjøres en risikovurdering hvor risikoen for vesentlige feil gjennomgås. Denne risikovurderingen gjøres på temanivå i henhold til CSRD og Posten Brings doble vesentlighetsanalyse, og viser hvilke områder som har størst risiko for vesentlige feil i bærekraftsrapporteringen. Les mer om disse i rammen under.

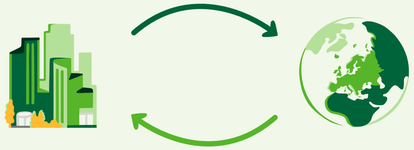
For å redusere risikoen til et akseptabelt nivå i rapporteringen for 2024 har konsernet prioritert å implementere kontroller på enhetsnivå (gjennom styrende dokumenter). Det er også etablert rutiner for kvalitetssikring av kvalitativ og kvantitativ informasjon for alle deler av årsrapporten. I første omgang har vi prioritert å etablere et tilfredsstillende rammeverk som det kan bygges videre på, og som kan modnes over tid.

Risikovurderingen over er diskutert med revisjons- og risikoutvalget i desember 2024. Det er laget en plan for hvilke tiltak innen internkontroll over bærekraftsrapportering vi skal jobbe videre med i 2025, og revisjons- og risikoutvalget har påpekt at dette er et viktig arbeid som det må jobbes videre med etter hvert som kravene økes.

Internkontrollkomiteen har besluttet å inkludere internkontroll over bærekraftsrapportering som et «område med særskilt fokus», noe som betyr en fast oppfølging på temaet. En status på arbeidet har blitt gitt til internkontrollkomiteen to ganger i 2024 og en gang hittil i 2025.

En oppsummering av Posten Brings internkontroll over bærekraftsrapportering er fremstilt her i årsrapporten, og således vil rapporteringen til styret i første omgang dekkes gjennom den årlige eksterne rapporteringen.

De områdene med størst risiko for vesentlig feil i årets rapport er vurdert til å være:



Dobbel vesentlighetsanalyse: Eventuelle feil kan være vesentlige, da det definerer struktur for bærekraftsrapporten. Konsernet har en komplisert verdikjede, og fullstendighet i kartleggingen er en utfordring. I tillegg er det mange involverte i prosessen, og de mange kvalitative vurderingene gjør nøyaktighet krevende. De viktigste risikoreduserende tiltakene har vært en bred involvering i konsernet, samt formaliserte retningslinjer for gjennomføring av dobbel vesentlighetsanalyse.

E1 Klimaendringer: Klimaregnskapet er viktig for både interne og eksterne brukere, herunder måloppnåelse mot Science Based Targets (SBT). Det er en kompleks og tidkrevende datainnsamlingsprosess med mange involverte, og det er også en utstrakt bruk av estimater og forutsetninger. For å redusere risikoen for vesentlig feil har konsernet implementert arbeidsdeling ved innleggelse av klimadata (innleggelse og review av all data) i klimaregnskapssystemet. Det er også implementert automatiske kontroller av inndata, og dataen er sikret gjennom tilgangskontroll.

S1 Egne ansatte: Enkelte datapunkter er viktige i intern oppfølging og til internt beslutningsgrunnlag, (for eksempel sykefravær, skadetall eller årsverk). Det er systemstøtte for datainnsamling for deler av konsernet, men man er avhengig av manuell datainnsamling i tillegg. Det er mange involverte i rapporteringsprosessen. For å redusere risikoen for feil utføres review av kvalitativ og kvantitativ informasjon.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Strategi

STRATEGI, FORRETNINGSMODELL OG VERDIKJEDE (SBM-1)

Posten Bring er i dag et av Nordens største logistikkonsern. Norden er vårt hjemmemarked - vi har egen virksomhet i Norge, Sverige, Danmark og Finland. Vi er også til stede i en rekke land utenfor Norden for å tilby et helhetlig verdiforslag til våre kunder med å håndtere deres logistikkflyt inn og ut av Norden.

Vi møter markedet med to merkevarer:

posten

- For det norske folk

bring

- For bedriftskunder i hele Norden og privatkunder utenfor Norge

Posten Bring er 100 prosent eid av Nærings- og fiskeridepartementet – som har et forretningsmessig formål med sitt eierskap. 66 prosent av omsetningen vår kom i 2024 fra Norge, mens 34 prosent kom fra utenfor Norge. Markedsposisjonen vår i Norge tilsier at det største vekstpotensialet er utenfor Norge, hvor vi har en utfordrerposisjon.

Posten Bring-konsernet består av to segmenter, post og logistikk. Logistikk har i 2024 bestått av divisjonene E-handel og logistikk, Internasjonal logistikk og Next. I tillegg rapporteres Shelfless som en del av segmentet.

E-handel og logistikk har ansvaret for alle pakkeproduktene, i tillegg til stykk- og partigods og hjemlevering. Internasjonal logistikk har ansvaret for internasjonal godstrafikk på vei, bane, fly og sjø samt industrielt direktegods og bransjeløsninger for industri- og offshorekunder. Divisjon Next har drevet finansiell og strategisk verdiutvikling gjennom å investere i venture-virksomheter, bygge egne oppstartsselskaper og utvikle frittstående selskaper. Shelfless er en helhetsløsning for effektive lagertjenester for selskaper med nettbutikk. Etter en omorganisering i 2024 vil organisasjonsstrukturen se annerledes ut i 2025, hvor blant annet Next legges ned som egen divisjon, og Shelfless går inn som en del av E-handel og logistikk. I 2024 har også AMOI lagt ned sin drift. Selskapet ble etablert av Posten Bring i 2020 som en markedsplass for hjemkjøring av primært matvarer fra spesialforretninger.

Post består av divisjon Post, som har ansvar for posttjenestene i Norge. Det innebærer: post- og avisomdeling, salg og kundeservice, Digipost, Post i Butikk, postkontor, landpostombud og Norgespakken.

Historisk har postvirksomheten vært størst. Fallende brevvolumer har

imidlertid gjort at vi har utviklet et sterkt logistikkben. Logistikksegmentet er i dag konsernets største virksomhetsområde og utgjør 79 prosent av inntektene, mens Post står for 21 prosent. Innen logistikk er strategien lønnsom vekst. Veksten kommer særlig fra økt e-handel som genererer økt etterspørsel etter pakker, gods og hjemleveringstjenester.

Posten Bring har ingen lagring av fossile brensler, men har transport av noen mindre volumer. I Internasjonal Logistikk fraktes det propanflasker for to avsendere, inkludert retur av tomme, ikke rengjorte flasker. Dette utgjorde i 2024 72,9 MNOK. I nettverket transporteres i tillegg noen mindre gassbeholdere, som utgjorde 0,6 MNOK av omsetningen i 2024, samt olje i ulike formater, hvilket utgjorde 11,1 MNOK av konsernets omsetning i 2024. Det er ingen av konsernets taksonomiaktiviteter som er relatert til fossil gass. Se «Taksonomirapportering» på side 82 for detaljer.

Våre kjerneaktiviteter foregår hovedsakelig i Norden, men vår verdikjede består også av en rekke leverandører og samarbeidspartnere i oppstrøms- og nedstrømsaktiviteter (Se illustrasjon på side 44).

Vi har 12 290[1] ansatte i ti land. Disse er fordelt på 10 756 i Norge, 1 083 i Sverige, 276 i Danmark, 33 i Finland, 40 i Storbritannia, 70 i Nederland, seks i Tyskland, fem i Belgia, tolv i Hellas og ni i Polen. Se også «Dette er Posten Bring» på side 7.

1) Ekskludert ansatte uten garantert arbeidstid

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Klikk her for å se en film med presentasjon av innholdet i vårt strategihus.

Vi gjør hverdagen enklere og verden mindre

Ledende nordisk logistikkaktør

Kundens førstevalg

Ledende på teknologi og innovasjon

Best på bærekraftig verdiskapning

Mest attraktive arbeidsplass

Tar ansvar

Spiller på lag

Vil mer

Strategi og kobling mot bærekraft
Posten Brings visjon er at vi gjør hverdagen enklere og verden mindre. Vårt forretningsmål er å være en ledende nordisk logistikkaktør. I Posten Bring står verdiene våre høyt: *Tar ansvar, spiller på lag* og *vil mer*. De tre verdisetningene sier hva som skal kjennetegne oss: Hvem vi er og hvordan vi opptrer overfor hverandre, kunder og samarbeidspartnere. Posten Brings konsernstrategi oppdateres årlig og skal gjenspeile de viktigste prioriteringene og ambisjonene for konsernet.

I 2024 har konsernet hatt fire strategiske hovedmål: Kundens førstevalg, Ledende på teknologi og innovasjon, Best på bærekraftig verdiskapning og Mest attraktive arbeidsplass.

Posten Bring har jobbet systematisk med bærekraft siden 2010 og bærekraft er en integrert del av forretningsmodellen vår og derfor også en viktig del av strategien. Bærekrafttemaer inngår som del av alle våre hovedmål, men dekkes spesifikt under hovedmålet om at vi skal være Best på bærekraftig verdiskaping.
I dette ligger at vi skal være:

- En drivkraft i omstillingen til et lavutslippsamfunn
- En ansvarlig samfunnsaktør og arbeidsgiver
- Høyest mulig avkastning over tid, innenfor bærekraftige rammer

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

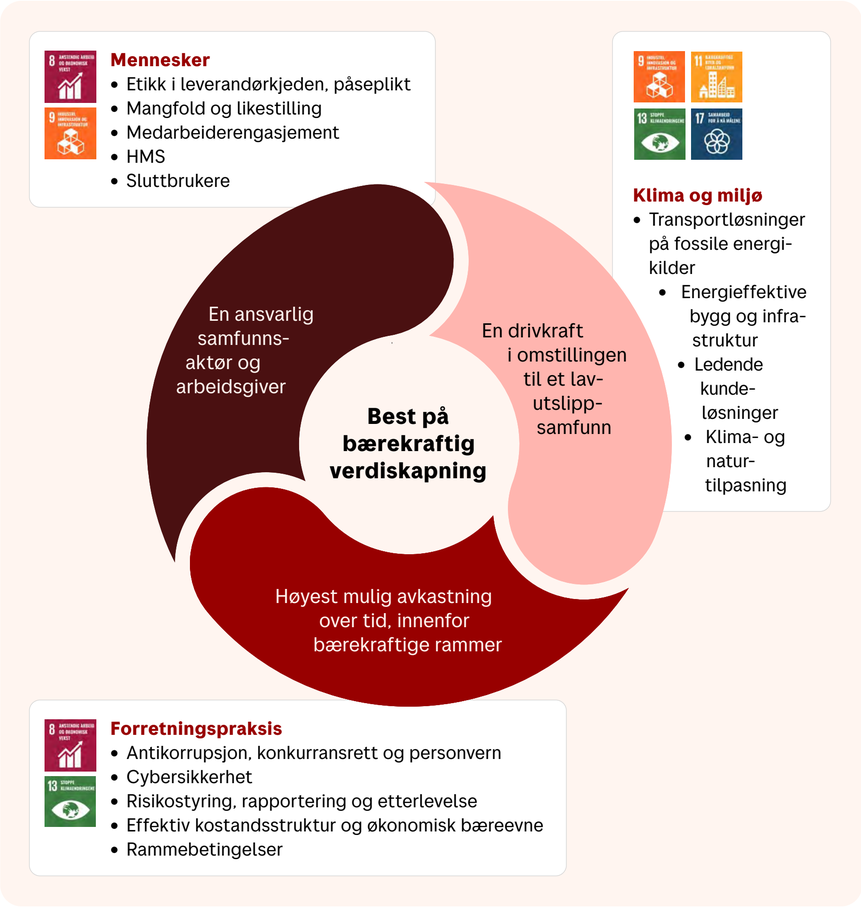
Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



Under dette målbildet har vi delmål og ambisjoner som treffer alle våre vesentlige bærekrafttemaer. Se illustrasjonen over. Oversikt over hvilke påvirkninger, risikoer og muligheter, samt mål og deres tilknytning til strategien og forretningsmodellen, er redegjort for under hvert vesentlige tema (ESRS 2 SBM-3).

Som en stor transport- og logistikkaktør er vi en del av klimautfordringen og en del av løsningen. En viktig forutsetning for å redusere klimagassutslipp er å omstille transportsektoren fra fossile energikilder til fornybare energikilder. Vår virksomhet bidrar til betydelig klimagassutslipp og lokal luftforurensing ved frakt av brev, pakker og gods på egne kjøretøy og andre kjøpte transportmidler. Samlet bidrar konsernet negativt til klimaendringer ved å operere i en utslippsintensiv sektor og ved å være en stor utslippsaktør.

Å redusere klimaendringer gjennom omstilling av kjøretøyparken er vår største bærekraftutfordring i årene som kommer, og har vært det i lang tid allerede. Konsernet har satt seg ambisiøse klimamål, og i strategien fremover er store utslippskutt og energieffektivisering sentralt.

I tillegg påvirker konsernet naturen negativt ved arealinngrep i sårbar natur ved utbygging av terminaler. Vi har også en omfattende og kompleks leverandørkjede, med iboende risiko for brudd på menneskerettigheter, lønns- og arbeidsvilkår. Dette krever systematisk oppfølging.

Vår verdikjede:
Våre kjerneaktiviteter i egen drift består av å innhente pakker, brev og gods, frakte det til terminal og lagre og sortere frem til det igjen fraktes ut til levering.

Oppstrømsaktiviteter i Posten Brings verdikjede inkluderer utvinning og prosessering av råmaterialer som inngår i produksjon av varer og produkter som konsernet kjøper inn. Vi har også leverandører og samarbeidspartnere som leverer produkter og tjenester for at konsernet kan levere på sine kjerneaktiviteter. Kjøp av transporttjenester og spedisjon vurderes å være den viktigste leverandørkategorien vår.

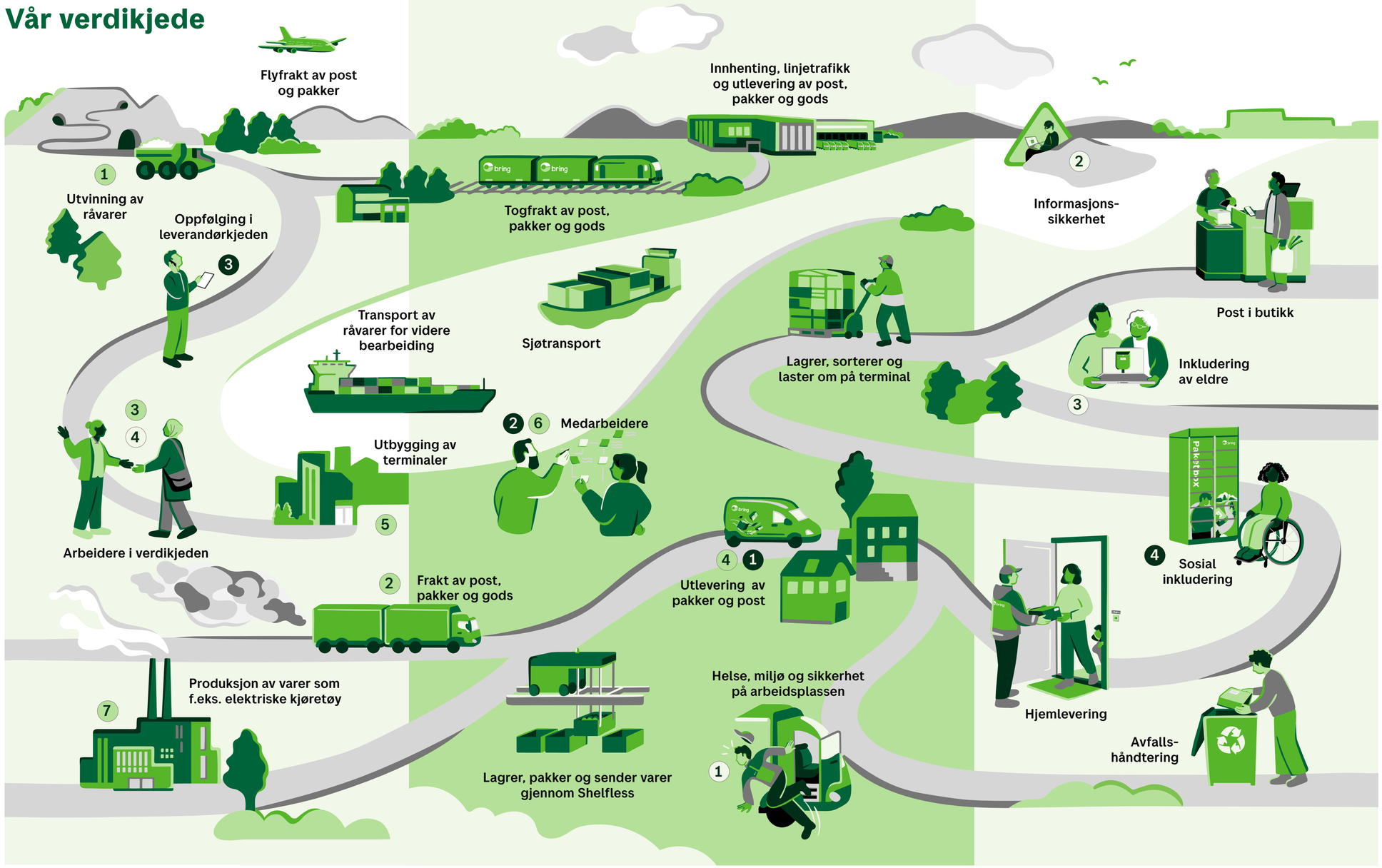
Nedstrømsaktiviteter inkluderer samhandling med kunder som etterspør gode og energieffektive tjenester. Dette innebærer å tilby leveringsalternativer, som bruk av elektriske kjøretøy og sykkelbud, samt å tilrettelegge for at kundene kan velge mer bærekraftige leveringsalternativer. Distribusjonskanalene spiller også en sentral rolle, ettersom de støtter vår logistikk gjennom bruk av innovativ teknologi og effektive ruter for å redusere karbonutslipp.

Sluttbrukerne er en viktig del av verdikjeden, da deres tilbakemeldinger og preferanser styrer retningen for våre bærekraftsinitiativer. Ved å tilby tjenester som oppfyller deres forventninger til miljø og sosialt ansvar, oppnår vi økt kundetilfredshet og lojalitet.

Posten Bring-konsernet består av flere verdikjeder. Vi beskriver her vår mest sentrale verdikjede.

Oversikten på neste side viser hvor noen av våre vesentlige bærekraftrelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter oppstår på tvers av vår verdikjede. Illustrasjonen er en forenkling.

Vår verdikjede



Positiv påvirkning

1. Omstilling av bilparken gir mindre utslipp og bedre luftkvalitet (E1, E2)
2. Arbeid med kompetanseheving og endringsevne (S1)
3. God leverandøroppfølging med kontroll-rutiner og systemer som minimerer risikoen for feil (G1)
4. Tilrettelegger tjenester for inkludering av ulike grupper i samfunnet (S4)

Negativ påvirkning

1. Utvinning av råmaterialer til produkter som vi kjøper krever mye areal og forstyrrer økosystem og biomangfold (E4)
2. Klimagassutslipp fra innkjøpt transport (bil, tog, fly og sjøfart) (E1)
3. Generelt mange ulykker, skader og hendelser hos leverandører
4. Dekk- og veislitasje gir utslipp av mikroplast (E2)
5. Nedbygging av biomangfold og økosystemer ved utbygging av terminaler (E4)
6. Skjev kjønnsbalanse på ledernivå (S1)
7. Produksjon kan innebære negativ påvirkning på klima og miljø inkludert brudd på menneskerettigheter (E1, E2, E4, S2)

Risiko/muligheter

1. Skader og dårlig arbeidsmiljø kan gi høyt sykefravær som utgjør økonomisk risiko (S1)
2. Hackerangrep fra kriminelle utgjør risiko for tap av kundedata. Kan gi høye bøter og omdømmetap (S4)
3. Inkludering av eldre og ikke-digitale i tjenestetilbud (S4)
4. Posten Bring kan vinne markedsandeler ved å ta en ledende rolle innen oppfølging av samfunnsansvar i leverandørkjeden

Oppstrømsaktiviteter | Aktiviteter i egen drift | Nedstrømsaktiviteter

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

VÅRE INTERESSENTER (SBM- 2)

Vi har en bred interessentgruppe som har ulike krav og forventninger. De er med på å sette rammene for vårt bærekraftarbeid. De vesentlige bærekrafttemaene vi rapporterer på er blant annet definert ut ifra hvor våre interessenter mener vi har vesentlig påvirkning, risiko og muligheter.

- I figuren til høyre ser du våre interessenter og hva de er opptatt av.

Kontakt med interessentene skjer på ulike måter gjennom rapporteringsperioden. I forbindelse med utarbeidelsen av vår doble vesentlighetsanalyse i 2023, ble det gjennomført en rekke intervjuer med interne og eksterne interessenter, som enten blir direkte berørt, eller arbeider på vegne av interessentgrupper. Les mer om dette under punktet «Prosess for dobbel vesentlighetsanalyse (IRO-1)» på side 47.

I tillegg foregår det interessentdialog på ulike måter løpende gjennom året, blant annet gjennom brukerundersøkelser, eierdialog og samarbeid med interesseorganisasjoner. Dette er nærmere beskrevet under hvert vesentlige tema. Ansvaret for å gjennomføre interessentdialog ligger hos det enkelte forretningsområdet. Innsikten fra interessentdialogen som utøves, dokumenteres og benyttes som fundament til årlige justeringer av vesentlighetsanalysen og konsernets strategi og prioriteringer. Et konkret eksempel er de tydelige forventningene fra både eier, lokalsamfunn og interesse-

Bedriftskunder
- Klima: omstilling av bilparken og god klimarapportering
- God oppfølging av leverandørkjeden
- Tilrettelegge for sirkulærøkonomi
- Samarbeid med andre aktører (dele på ladeinfrastruktur, effektivisering og samlasting)

Innsikt fra eksterne intervju

Eier
- Klimaarbeid og omstillingstakt
- Planer for å redusere påvirkning på natur
- God oppfølging av leverandørkjeden
- Tilrettelegge for sirkulærøkonomi
- Høyest mulig avkasting innenfor bærekraftige rammer

Ansatte
- Arbeidsvilkår og trygg arbeidssituasjon
- Klima: effektiv kjøring og lasting, og omstillingstakt

Kapitalmarkedet
- Ambisiøse klimamål og tilpasningsplaner
- Planer for å redusere påvirkning på natur
- Kjønnsbalanse og likelønn
- Transparent rapportering

Interesseorganisasjoner
- Klima: fortsette å være gode på omstilling
- Samarbeid med andre aktører
- Krav til universell utforming
- Gjøre bransjen mer attraktiv

Leverandører
- Arbeidsvilkår: trygg arbeidssituasjon og balanse mellom arbeidsliv og privatliv
- Gjøre yrkessjåføryrket attraktivt
- Etikk i leverandørkjeden

Lokalsamfunn
- Stort potensial for å være i bresjen på mangfold og inkludering
- God oppfølging av leverandørkjeden
- Ansvar for naturpåvirkning, økt samarbeid med kommuner
- Forurensing blir et lokalt problem, Posten Bring har dermed et ansvar

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

organisasjoner om at Posten Bring har et ansvarlig forhold til natur og naturnedbygging. Disse forventningene har bidratt til at temaet har blitt enda høyere prioritert i konsernets strategi og ambisjoner.

Interessentdialog med egne ansatte, skjer i hovedsak gjennom medarbeidersamtaler og arbeidsmiljøkartlegginger. Tillitsvalgte og ansatte involveres aktivt i arbeidet med å sikre et godt arbeidsmiljø og ivareta ansattes interesser.

Dialog med ansatte i verdikjeden er en viktig del av det systematiske arbeidet med etikk i leverandørkjeden. Dette gjøres blant annet gjennom intervjuer med ansatte hos transportører i forbindelse med stedlige kontroller, eller direkte med sjåfører. Vi har også dialog med Fagforbundet.

I 2024 utarbeidet konsernet en strategi for anskaffelse av solcellepaneler. Produksjonen av solceller skjer med stor risiko for tvangsarbeid som involverer Uigurer i Xinjiangprovinsen, Kina. Strategien ble utarbeidet i tett samarbeid med Posten Eiendom og våre to rammeavtaleleverandører. I strategiarbeidet hadde vi i tillegg bred dialog med andre store innkjøpere av solcellepaneler samt representanter for Uighurer i Kina. Les mer i kapittel 2 «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven» på side 107.

Når det gjelder sluttbrukere, får vi kontinuerlig tilbakemelding på deres opplevelser gjennom tilfredshetsundersøkelser og brukerundersøkelser knyttet til de ulike tjenestene våre. I tillegg har vi dialog med blant annet blindeforbundet og Norsk Handikapforbund for å få innspill og diskutere saker. Resultater og tilbakemeldinger fra sluttbrukere inngår som del av beslutningsgrunnlaget når ny strategi og hovedmålsettinger for konsernet skal bestemmes. I 2023 og 2024 har vi gjennomført pilottesting av en ny «dørterskeltjeneste» som skal bidra til økt inkludering av eldre i samfunnet. Der deltok i underkant av 5 000 sluttbrukere fra åtte kommuner. Resultatene fra piloten vil gi nyttige innspill for å bestemme retning og eventuelt nye forretningsområder i fremtiden.

PÅ DØREN: Postbudene kom på døren til utvalgte eldre med informasjon fra offentlige myndigheter, samt brev og pakker i et pilotprosjekt med KS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter

PROSESS FOR DOBBEL VESENTLIGHETSANALYSE (IRO-1)

Posten Bring gjennomførte sin første doble vesentlighetsanalyse høsten 2023 i tråd med ESRS-standardene. I 2024 ble det gjort en gjennomgang og oppdatering av denne analysen.

Analysen hjelper oss med å identifisere og prioritere de mest relevante bærekraftstemaene for Posten Bring.
En dobbel vesentlighetsanalyse innebærer å evaluere hvilke bærekraftrelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO) konsernet har i virksomheten og i verdikjedene.

IRO (impact, risk and opportunities) ▶ **Bærekraftrelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter**

Analysens doble perspektiv består av å identifisere:

1. **Vesentlig påvirkning:** Hvilke negative og positive potensielle og faktiske påvirkninger konsernet har på mennesker, samfunn og miljø.
2. **Finansiell vesentlighet:** Hvilke bærekraftforhold utgjør økonomisk risiko og/eller muligheter for konsernet.

Perspektivene er vurdert i tre ulike tidsscenarioer:

- **Kort sikt:** 1 år
- **Mellomlang sikt:** opptil 5 år
- **Lang sikt:** mer enn 5 år

Standardene ESRS 1 og ESRS 2, og tilhørende veiledningsdokumenter fra European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG) inneholder beskrivelser for gjennomføring av analysen. Konsernet har utarbeidet en metode for gjennomføringen av analysen i tråd med disse. Denne er beskrevet i en intern veiledning for gjennomføring av dobbel vesentlighetsanalyse.

Konsernets metodiske tilnærming til den doble vesentlighetsanalysen har bestått av fire steg:

1. **Forstå:** bærekraftkontekst og verdikjede
   - Dokumentanalyse
   - Verdikjedekartlegging
   - Introduksjon for konsernledelsen
2. **Identifisere:** vesentlig påvirkning, risiko og muligheter (IROer)
   - Interne intervjuer
   - Dialog med eksterne fageksperter
   - Workshop med interne fagmiljøer
3. **Vurdere:** effekt, omfang, uopprettelighet og sannsynlighet av identifiserte IROer
   - Møter og workshops for scoring av tema
   - Intervju med konsernledelsen
4. **Beslutte:** vesentlige temaer basert på en satt terskelverdi
   - Eksterne intervjuer
   - Intervjuer med styrerepresentanter
   - Tilpasning og kalibrering
   - Sette grenseverdier
   - Beslutning av konsernledelsen
   - Forankring i revisjons- og risikoutvalg og styre

1. FORSTÅ

Analysen skal omfavne hele konsernets bærekraftkontekst, hvor egen kjernevirksomhet, inkludert oppstrøms- og nedstrømsaktiviteter, inngår. Første del av analysearbeidet innebar å kartlegge verdikjedene for å sikre at den dekker konsernets forretningsaktiviteter, geografisk tilstedeværelse og aktørene som omfattes av virksomheten. Vi har tatt utgangspunkt i konsernets overordnede verdikjede og fokusert på hovedaktiviteter og mest sentrale oppstrømsaktiviteter. Det vil si at vi for eksempel ser nærmere på produksjonslinjer tilknyttet kjøretøypark, eiendom og IT, enn for eksempel kantineinnkjøp. En avveiing ble gjort i prosjektgruppen i starten av analysearbeidet.

Divisjonene våre fungerte som representanter for å innhente innspill til bærekraftsforhold fra datterselskap. Se oversikt over vår verdikjede og hvor i verdikjeden våre vesentlige IROer oppstår i avsnitt «Strategi, forretningsmodell og verdikjede (SBM-1)» på side 41.

2. IDENTIFISERE

Arbeidet videre innebar å identifisere hvor konsernet har faktiske og/eller potensielle negative og positive påvirkninger på klima og miljø og mennesker og samfunn, i tillegg til hvor det kan oppstå betydelig finansielle risikoer eller muligheter.

- **Faktisk påvirkning:** Påvirkning vi vet skjer med sikkerhet
- **Potensiell påvirkning:** Påvirkning som kan oppstå eller det er risiko for at oppstår
- **Risiko:** Bærekraftforhold som innebærer en finansiell risiko for konsernet
- **Mulighet:** Bærekraftforhold som innebærer en finansiell mulighet for konsernet

Eksisterende og oppdaterte interne risikovurderinger, undersøkelser, rapportering, rutinebeskrivelser, kartlegging av klima- og naturrisiko etc. legger grunnlaget for å identifisere IROer. I tillegg baseres innholdet på innspill fra relevante interne og eksterne interessenter i form av intervju, samtaler eller gruppediskusjoner. Identifiserte påvirkninger eller avhengigheter kan også føre til finansielle risikoer eller muligheter. Dette ble vurdert og dokumentert i prosessen.

For å sørge for å dekke alle våre aktiviteter og forretningsområder i analysen, tok vi

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

utgangspunkt i de temaspesifikke ESRSene når vi skulle identifisere IROer. Det ble vurdert IROer for alle ESRS-temaer, slik de er listet opp i ESRS 1 AR 16, med tilhørende undertemaer og under-undertemaer. I tillegg ble det vurdert eventuelle selskapsspesifikke IROer.

Når det gjelder identifisering av IROer under E1 Klimaendringer, ble analysen for klimarisiko benyttet som grunnlag og input til vesentlighetsanalysen. Les mer om «Prosess for å identifisere klima-relaterte påvirkninger, risikoer og muligheter» i eget avsnitt i dette kapittelet på side 49.

Konsernets naturrisikoanalyse, som omfatter vår drift – med fokus på våre terminaler og eiendommer – og vår verdikjede, har vært utgangspunktet for identifisering av vesentlige påvirkninger, risikoer, avhengigheter og muligheter for E4 Biomangfold og økosystemer. Vi har gjennomført intern innsiktsworkshop, interne samtaler, desktop research og eksterne intervjuer med eksperter og interessenter. Vurderingen er til dels gjort i noen av disse møtene, men i større grad i vurderingsmøter der en vasket liste med de identifiserte IROene ble vurdert av et panel med interne interessenter. Vi har ikke gjennomført høringer med samfunn som berøres av påvirkningen på biomangfold og øko-systemer vi forårsaker i vår verdikjede.

Vurderingen inkluderer både allerede påvirkede økosystemer og økosystemer som kan eller vil bli det. Identifiseringen og vurderingen av fysiske risikoer og muligheter er basert på naturrisiko-analysen, som er gjennomført i tråd med LEAP-rammeverket til Task Force on Nature-related Financial Disclosures (TNFD). Systemrisiko er ikke vurdert.

Konsernet har seks terminaler som ligger mindre enn en kilometer unna ett eller flere verneområder: Ålesund (Skodje), Helgeland (Mo i Rana), Stavanger, Drammen, Hamar og Kristiansand.
Vår vurdering er at aktiviteten på disse terminalene ikke vesentlig påvirker disse områdene negativt. Aktiviteten fører ikke til noen endring i habitat utenom endringen ved utbygging, men aktivi-teten kan forstyrre arter i området.
Vi har ikke konkludert med at det er nødvendig å iverksette tiltak for å redusere påvirkningen på dette biologiske mangfoldet (ref. ESRS 2 IRO -1, pkt. 19b). Les mer om konsernets naturrisiko-analyse under «E4 Biomangfold og øko-systemer» på side 77.

For å identifisere vesentlige IROer for tema E2 Forurensing, har vi ikke vurdert hver enkelt lokasjon spesielt. Posten Brings største kilder til forurensing til luft kommer fra egne kjøretøy og kjøp av veitransport, men også fra fly, båt og tog. Temaet forurensning ble særlig løftet opp som et vesentlig tema av våre inter-essenter gjennom intervju som en del av vesentlighetsanalysen. Posten Bring er til stede i mange lokalsamfunn og er en stor bidragsyter til lokal luftkvalitet og ut-slipp av mikroplast. Det er derfor forventet at Posten Bring tar sin del av ansvaret.

For å identifisere eventuelle vesentlige IROer for tema E3 Vann og marine ressurser, har vi vurdert mulig påvirkning, risiko og muligheter i egen drift, opp-strøms og nedstrøms verdikjede. I vur-deringen inngikk blant annet kartlegging av vårt vannforbruk på ulike lokasjoner, vår mulige negative påvirkning på marine ressurser ved kjøp av transporttjenester globalt, egen bruk og kjøp av sjøtrans-port, og mulig påvirkning på sensitive marine områder.

For å identifisere eventuelle vesentlige IROer for tema E5 Ressursbruk og sirkulærøkonomi, har vi også vurdert mulig påvirkning, risiko og muligheter i egen drift, oppstrøms og nedstrøms verdikjede. I vurderingen inngikk blant annet kartlegging av omfang av bruk av materialer og jomfruelige materialer i innkjøpte kjøretøy, bygg og andre produkter. Vi så på sirkularitet i tjeneste-utvikling, forbruk av emballasje og avhending av materiell og klær etc. og avfall fra byggeprosjekter og i drift.

Ved identifisering av IROer for G1 Forretningsadferd, har vi blant annet sett på risiko for brudd på korrupsjons-reglene i egen drift og i leverandør-kjeden, varslingskanaler internt og eksternt, lobbyvirksomhet, og håndte-ring av relasjoner med leverandører.

3. VURDERE

Konsernet har utarbeidet en mal for å gjennomføre scoring som innebærer kvantitativt å vurdere grad av vesentlig påvirkning og finansiell vesentlighet.

Vesentlig påvirkning:
Hver identifisert påvirkning fikk en numerisk verdi på en skala fra en til fem, hvor en er lavest verdi og fem er høyest verdi, for omfang, effekt, uopprettelig-het og sannsynlighet.

For å vurdere størrelsesorden på hver påvirkning, benyttes følgende ligning:

Konsekvens (Hvis en parameter får maksscore eller gjennomsnitt av effekt, omfang, uopprettelig) **x Sann-synlighet = Påvirkning**

Finansiell vesentlighet:
Hver identifisert risiko og mulighet fikk en numerisk verdi på skala fra en til fem, hvor en er lavest verdi og fem er høyest verdi på økonomi, omdømme eller res-surstilgang/avhengigheter. Her skal kun en av kategoriene verdsettes. Dette fordi finansiell vesentlighet ikke nødvendigvis kan vurderes innenfor hver av de tre definerte kategoriene. Med ressurstil-gang menes risiko eller mulighet som oppstår på bakgrunn av vår avhengighet til tilgang på natur-, menneskelige- eller sosiale ressurser.

For å vurdere størrelsesorden på hver risiko eller mulighet, benyttes følgende ligning:

Konsekvens (Økonomi, omdømme eller ressurser) **x Sann-synlighet = Påvirkning**

Høyeste mulige score for en IRO er 25.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

I etterkant av første runde med scoring, ble det gjennomført ekstern interessent-dialog for å sikre at konsernets vurderinger er i tråd med interessenters perspektiver. Tilbakemeldinger fra interessent-dialogen inkorporeres og vektes i scoringen slik at utfallet av analysen baserer seg på både et internt og et eksternt perspektiv.

4. BESLUTTE

Etter at alle IROer var vurdert og scoret, ble det satt en terskelverdi på 15 for hva konsernet anser som vesentlig. Det innebærer at IROer innenfor hvert ESRS undertema som oppnår en total score på 16 eller mer for vesentlig påvirkning og/eller finansiell vesentlighet inngår som et av konsernets vesentlige tema. For å sikre fullstendighet og nøyaktighet i analysen, gjøres det gjennomganger av alle dokumenter av minimum to personer fra prosjektgruppen. Alle vurderinger skal forklares og dokumenteres.

Konsernledelsen og styret har vetorett i prosessen og kan gjøre hensiktsmessige endringer i totalen, basert på anbefalinger fra eiere av vesentlighetsanalysen.

Vi har gjennomført eksterne intervjuer med representanter fra våre viktigste interessentgrupper: kunder, kapitalmarked, eier, interesseorganisasjoner, ansatte, leverandører og lokalsamfunn, i tillegg til representanter fra styret. Intervjuene har bidratt med viktige innspill og bekrefter grunnlaget fra analysearbeidet.

Vesentlige temaer ble besluttet av konsernledelsen og deretter behandlet av revisjons- og risikoutvalget og styret.

Resultatene fra vesentlighetsanalysen danner grunnlaget for denne bærekraftrapporten. I de følgende kapitlene rapporterer vi om handlingsplaner, oppfølging, mål og indikatorer for hvert enkelt tema.

Vesentlighetsanalysen er et viktig verktøy for å sikre at vi jobber med de riktige og mest vesentlige bærekraftområdene for våre interessenter, for konsernets langsiktige verdiskaping og der Posten Bring har størst påvirkning. Det er besluttet at identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter fra den doble vesentlighetsanalysen fra 2025 og fremover vil inngå i grunnlaget for konsernets risikoanalyse, slik at disse blir en del av den helhetlige risikostyringen. Risikoanalysen legges frem for styret to ganger årlig og danner grunnlag for strategi og målstyring i konsernet. Tilsvarende skal konsernets risikoanalyse inngå som input til den årlige gjennomgangen av den doble vesentlighetsanalysen.

PROSESS FOR Å IDENTIFISERE KLIMARELATERTE PÅVIRKNINGER, RISIKOER OG MULIGHETER

Utgangspunktet for identifisering av vesentlige klimarelaterte påvirkninger, risikoer, avhengigheter og muligheter har vært konsernets klimarisikoanalyse, som beskrevet under. Videre har vi gjennomført samtaler med ressurser på tvers av konsernet, desktop research og innsikts-

workshop. Vurderingen er til dels gjort i noen av disse møtene, men i større grad i vurderingsmøter der en vasket liste med de identifiserte IROene ble vurdert og scoret av et panel med interne interessenter.

Å være «Best på bærekraftig verdiskaping» er en av fire pilarer i konsernets strategi. Vi jobber for å dempe risikoene vi står overfor og utnytte mulighetene det grønne skiftet skaper. Dette er dypt forankret, og disse risikoene og mulighetene er sentrale vurderinger i våre planer, investeringer og beslutninger. Vi har arbeidet for en bærekraftig forretningsmodell, særlig med å kutte utslipp, siden før vi opprettet klimaregnskap i 2012. Det har ført til inngående kjennskap til vårt fotavtrykk i mange ulike deler av konsernet. Denne oversikten over og innsikten i egen faktisk og potensiell negativ påvirkning er grunnlaget for identifisering, vurdering og prioritering av påvirkninger, risikoer og muligheter. Konsernets påvirkning på klima beskrives i klimaregnskapet.
Vi vurderer løpende hvilke utslippskilder vi har, og hvordan vi må arbeide for å avkarbonisere disse.

I det løpende arbeidet med å forstå konsernets negative påvirkning vurderes egen drift samt oppstrøms og nedstrøms verdikjede. Det har ingen geografisk avgrensing, men det er vanskeligere å observere og måle påvirkning lenger opp i verdikjeden. Det har vært et særlig fokus på direkte negativ påvirkning i egen drift og på egne fysiske lokasjoner, indirekte negativ påvirkning i verdikjeden gjennom anskaffelser, direkte positiv påvirkning gjennom avkarbonisering og energieffektivisering og indirekte positiv påvirkning gjennom tjenester som muliggjør andre, bærekraftige praksiser og forretningsmodeller.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

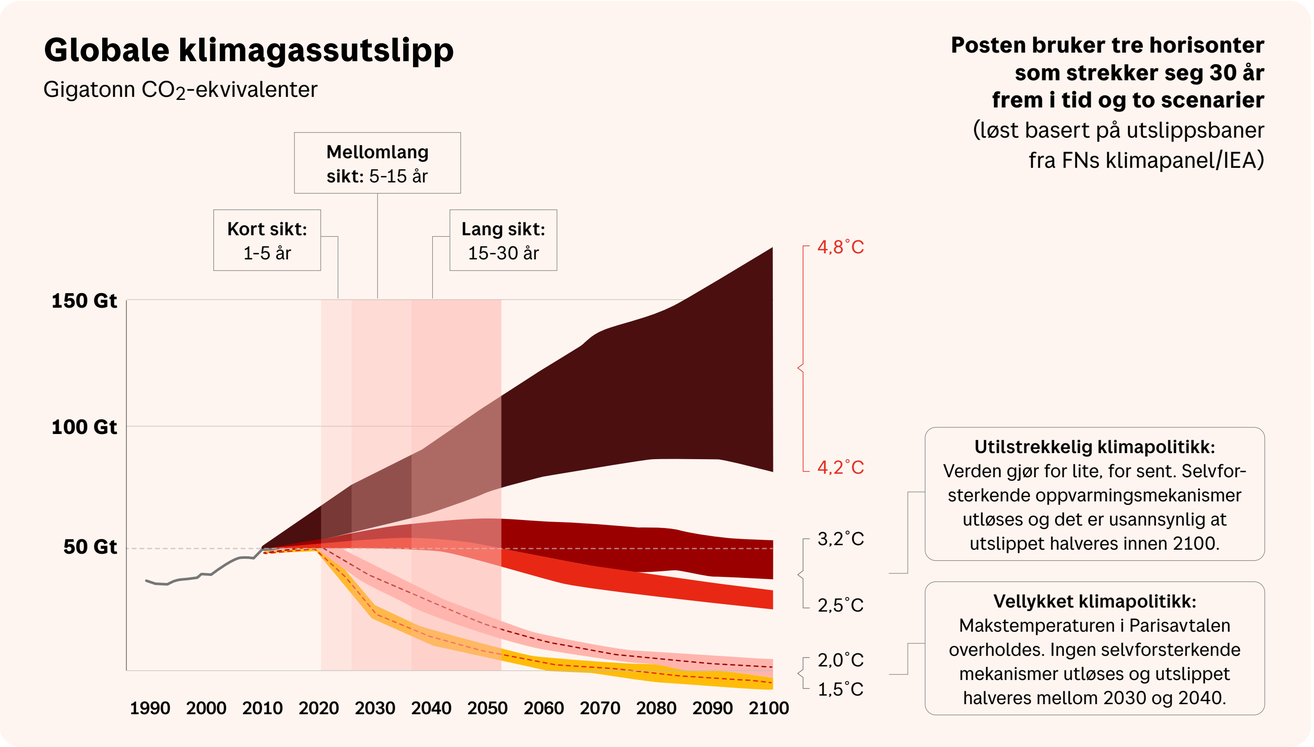
KLIMARISIKO

Posten Bring vurderer klimaendringenes påvirkning på konsernet gjennom klimarisikoanalysen. Gjennom denne vurderes konsernets motstandsdyktighet mot klimaendringene. Analysen omfatter hele konsernet, fra strategisk til operativt, alle vesentlige geografiske områder (Norden + Nederland og Storbritannia), oppstrøms og nedstrøms verdikjede. Den har ingen særlige avgrensninger, foruten kravet om vesentlighet, der en «long list» reduseres til «short list». I klimarisikoanalysen vurderer vi strategisk og finansiell påvirkning, noe vi mener samsvarer med forretningsmodellens motstandsdyktighet. Analysen gjennomgås årlig, og klimarisiko er et av seks tema i konsernets helhetlige risikoanalyse.

Styret har ansvar for å aktivt følge opp konsernets arbeid med klima og klimarisiko, mens direktør for bærekraft har det overordnede ansvaret for konsolidering av klimarisiko og -muligheter. Klimarisiko drøftes med konsernledelsen i flere sammenhenger gjennom året.

Metode og forutsetninger

For å vurdere klimarelatert risiko utføres en top-down+bottom-up klimarisikoanalyse i tråd med anbefalingene i TCFD (Taskforce on Climate-related Financial Disclosures). Vi ser det brede risikobildet, identifiserer risikofaktorer og prioriterer disse etter vesentlighet til en begrenset liste. For alle prioriterte risikofaktorer vurderer vi tre elementer:



- Faktorens utvikling
- Sannsynlighet
- Konsekvens (kvantitativt: finansielt, eventuelt kvalitativt: strategisk)

Denne vurderingen gjøres for to scenarier, på kort, mellomlang og lang sikt. Vi har valgt en lang horisont for særlig å kunne vurdere fysisk klimarisiko ved terminaler, som havnivåstigning, som er begrenset det neste tiåret.

- **Kort sikt:** 1-5 år
- **Mellomlang sikt:** 5-15 år
- **Lang sikt:** 15-30 år

Scenarier

Vi bruker to scenarier for å vurdere klimarisiko (se også figur over):

- **Vellykket klimapolitikk:** Klimapolitikken forsterkes vesentlig, i tråd med det som forutsettes i Parisavtalen. Global temperatur i 2100 holdes under 2,2°C oppvarming. Utslippet halveres mellom 2030 og 2040 og ingen selvforsterkende mekanismer utløses.
- **Utilstrekkelig klimapolitikk:** Klimapolitikken forsterkes ikke vesentlig, men følger dagens lovnader fra verdens stater og selskaper, på en linje som ikke møter forutsetningene i Parisavtalen. Selvforsterkende mekanismer utløses og det er svært usannsynlig at utslippet holdes under 2°C oppvarming innen 2100.

Å bomme på målene i Parisavtalen er negativt for samfunnet og næringslivet. Derfor er «vellykket klimapolitikk» grunnscenariet i vår klimarisikovurdering, og i presentasjonen av den her. Vi kan i fremtiden legge til et tredje scenario med høyere global oppvarming i 2100 enn scenariet «utilstrekkelig klimapolitikk» ved behov.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Scenariet «Vellykket klimapolitikk» favner om IPCCs RCP 2.6 og SSP1 (Bærekraft), IEA's Sustainable Development Scenario (SDS), og NGFS's Orderly-scenario. «Utilstrekkelig klimapolitikk» favner om IPCCs RCP 4.5 og RCP 6.0, SSP3 (Regional Rivalry), IEA's Stated Policies Scenario (STEPS) og Announced Pledges Scenario (APS), samt NGFS' Hot house world-scenario.

Scenariene tar for seg politiske og regulatoriske endringer, markedsendringer, konsumentatferd, makroøkonomiske endringer, teknologiske endringer, fysiske endringer og i begrenset grad geopolitiske endringer.

Scenarienes tilknytting til RCP-/SSP-banene gjør at de kan brukes stedsspesifikt, gjennom for eksempel Norsk klimaservicesenters klimafremskrivinger. Vi har stedsspesifikk vurdering av fysisk risiko for egen infrastruktur og nasjonal vurdering av overgangsrisiko. For fysisk risiko for infrastruktur som vei og bane har vi dialog med infrastruktur-eiere for å få mer detaljerte vurderinger.

Vurderinger av fysisk risiko er blant annet basert på IPCCs klimarapporter, Climate Impact Explorer, fylkesvise klimaprofiler i Norge, aktsomhetskart fra NVE, Norsk klimaservicesenters klimafremskrivinger, rapporter/white papers og Klimarisikoutvalgets og Klimautvalgets vurderinger og lignende kilder i Sverige og Danmark. Vurderinger av overgangsrisiko er basert på Norges forpliktelser under Parisavtalen, EU Green Deal, rapporter/white papers, Klimarisikoutvalgets og Klimautvalgets vurderinger og interne analyser.

Der klimarelaterte antagelser gjøres i forbindelse med det finansielle regnskapet, som nedskrivingstester, benyttes disse scenariene.

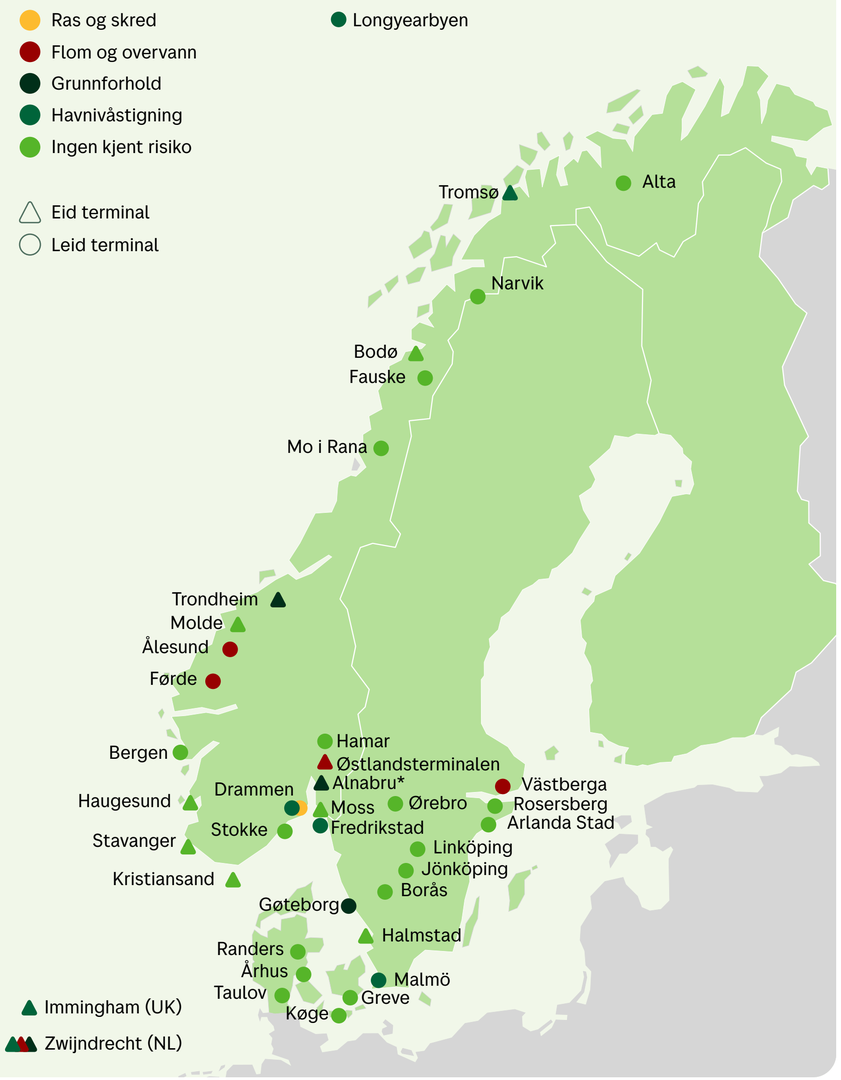
Fysisk risiko
Vår fysiske klimarisiko kan forenklet deles i to: den som treffer våre eiendommer og terminaler, og den som treffer infrastrukturen vi er avhengige av. Kort fortalt er vår fysiske risiko begrenset, sett i forhold til vår overgangsrisiko og selskapets omsetning.

De akutte risikofaktorene vil utløses oftere og uforutsigbart, men konsekvensen er relativt liten. F.eks. kan vær og ras kan stenge en vei eller en jernbanestrekning, men det finnes ofte flere alternative ruter og problemet varer gjerne dager eller uker.

De kroniske risikofaktorene har høy konsekvens, men er tiltagende og langt mer forutsigbare. For eksempel kan økt havnivå og økte ekstremvannstander bli problematisk på noen av våre terminaler, men problemet vil trolig være størst på langsikt. Det gjør at vi kan drive bedre klimatilpasning (forebygging) og ta valg som hensyntar den risikoen, som å selge en eiendom.

Fysisk risiko for våre terminaler
En vesentlig del av disse er leid, og risikoen for verdien av dem som eiendeler er derfor langt lavere enn for driftsverdien de utgjør. I alt anser vi risikoen som begrenset.

Terminaler eksponert for fysisk klimarisiko



*) Stor uvisshet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

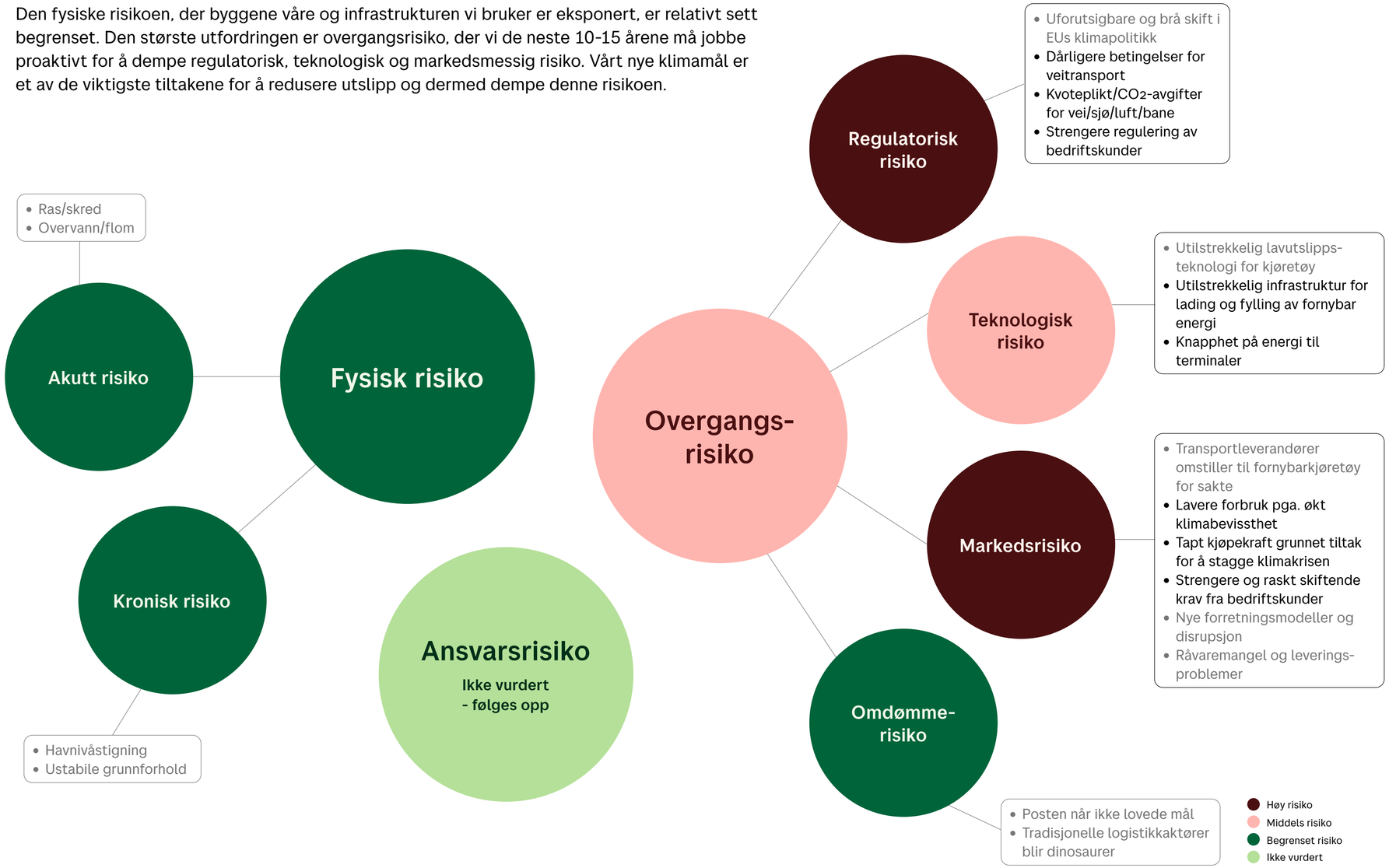
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Risikobilde for Posten Bring

- base case («vellykket klimapolitikk»)

Den fysiske risikoen, der byggene våre og infrastrukturen vi bruker er eksponert, er relativt sett begrenset. Den største utfordringen er overgangsrisiko, der vi de neste 10-15 årene må jobbe proaktivt for å dempe regulatorisk, teknologisk og markedsmessig risiko. Vårt nye klimamål er et av de viktigste tiltakene for å redusere utslipp og dermed dempe denne risikoen.



* Uthevet tekst er vurdert som de viktigste risikofaktorene.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Overgangsrisiko – viktigste risikofaktorer oppsummert

- med utgangspunkt i scenariet vellykket klimapolitikk

På denne og de neste sidene oppsummerer vi de viktigste faktorene for vår overgangsrisiko. Disse er delvis sammenstillinger av flere risikofaktorer og muligheter. Videre vises våre viktige muligheter.

	Teknologisk risiko	
	Utilstrekkelig strømtilførsel til og energistyring på terminaler	**Utilstrekkelig infrastruktur for lading og fylling av fornybar energi**
Beskrivelse	TIlnærmet alle konsernets egeneide kjøretøy vil være elektriske i 2030. Disse lades i hovedsak på egne terminaler/eiendommer. Økt elektrifisering i samfunnet øker kravene til strømnettet. Vi må anta at kapasitetsutfordringer og vedlikeholdsetterslep kan gjøre tilførselen av strøm utilstrekkelig. Videre må vi anskaffe og tilpasse energistyringssystemer, og lære å bruke disse effektivt, for å oppnå høy driftssikkerhet og lav kost.	Utilstrekkelig infrastruktur og kapasitet langs veiene for lading (og i langt mindre omfang fylling av biogass). Det ser ut som tilstrekkelig infrastruktur for rask lading av tunge kjøretøy kan komme senere enn økningen i kjøretøy. Dette er mest alvorlig for våre transportleverandører, som ofte ikke har mulighet til å lade på egne lokasjoner.
Horisont	K M	K M
Sannsynlighet	Middels	Middels
Konsekvens	Vesentlige driftsproblemer. Kan føre til større forsinkelser og økonomiske tap i perioder med utilstrekkelig tilførsel. Kan kreve større investeringer som i dag ikke er tatt høyde for. Kan gi redusert driftssikkerhet og høyere energikostnader enn nødvendig.	Driftsproblemer og redusert fleksibilitet i nettverket. Økte kostnader og tapte inntekter.
Endring i scenariet «Utilstrekkelig klimapolitikk»	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.	Høyere sannsynlighet og lik konsekvens.
Tiltak	Opprettet innsatsgruppe for energistrategi. Dialog med nettselskaper. Investering i kraftigere tilførsel. Utprøving av ulike energistyringssystemer. Flere innovative energiprosjekter	Stor investering i egen ladeinfrastruktur. Åpning av egne ladeplasser for transportleverandører. Samarbeid om mulig private ladeplasser på sentrale steder. Dialog og samarbeid med Enova og andre om offentlig tilgjengelige ladeplasser.
Grunnlag for vurdering	Gjennomgang av energibehov og –tilførsel til terminaler. Prognoser for distribusjon- og lokalnettene. Kompetansebygging med energiaktører i 2024. Innsikt fra innsatsgruppen for energistrategi.	Prognoser for energibehov til 2030. Analyse av korridorer og plassering av ladere. Vurdering av nåværende planer og resultater for utbygging av ladere (Enova med fler).

K Kort sikt 1-5 år M Mellomlang sikt 5-15 år L Lang sikt 15-30 år

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

	Regulatorisk risiko		
	Kvoteplikt/CO_2-avgift for alle transportformer og eskalerende pris per tonn CO_2	**Redusert volum grunnet strengere regulering av Posten Brings bedriftskunder**	**Brått endrede og dårligere betingelser for veitransport**
Beskrivelse	Luftfart og sjøfart er allerede kvotebelagt i EU (intra-EU) . Det samme skjer for veitransport i 2027. Vi må anta at en lignende utvikling kommer i Norge, om med noe etterslep. Videre må vi anta at kvotepris/ CO_2-avgift kan/vil bli vesentlig høyere enn dagens antagelser, siden Norge ligger bak sine klimaforpliktelser.	En vesentlig andel av konsernets volum er kommersiell handel. Mange produkter og deres innsatsfaktorer treffes av strengere lover og regler, i hovedsak fra EU. Vi må anta at denne reguleringen vil tilta.	Enova-støtte faller bort i takt med teknologi-utvikling, men uforutsigbart. Bompengeavgifter for fossilfrie kjøretøy vil trolig øke, og det er uforutsigbart hvordan disse utvikler seg. På samme måte må vi forvente nullutslippsoner i og rundt byene, som kan oppstå raskt og komplisere drift.
Horisont	K M L	K M	K M
Sannsynlighet	Svært høy	Høy	Svært høy
Konsekvens	Vesentlig økte driftskostnader ved kvoteplikt/ karbonpris. Konkurransefordel om Posten Bring har lavere utslipp enn konkurrenter.	Redusert godsvolum, i takt med økte produksjonskostnader, tilsvarende utsalgs-priser og påfølgende negang i forbruk. Både B2B og B2C.	Økt investeringsbehov og høyere drifts-kostnader ved reduserte støtteordninger. Utfordringer knyttet til ruteplanlegging, redusert fleksibilitet i nettverket og økte driftskostnader i nullutslippsoner.
Endring i scenariet «Utilstrekkelig klimapolitikk»	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.
Tiltak	Omstilling av kjøretøy til el/biogass. Gods fra vei til bane. Volum vekk fra fly. Styrket klimamål i tråd med Science Based Targets' Net Zero-rammeverk vedtatt desember 23. Tilnærmet helelektrisk kjøretøypark i 2030.	Løpende vurderinger av situasjon og kart-legging av regulatorisk landskap. Dialog og samarbeid med kunder. Arbeid med retur- og reparasjonstjenester for forbrukervare-kunder.	Dialog med myndigheter.
Grunnlag for vurdering	Vurdering av kommende politikk i EU og Norge. Prognoser for godsvolum og utslipp til 2030. Prognoser og vurderinger av kjøretøysteknologi-modenhet. Prognoser for kvotepriser fra KLD og ande.	Screening av utsatte bransjer og kunder. Vurdering av volumer tilknyttet disse. Vurdering av kommende politikk i EU og Norge.	Nåverdi av tapt Enova-støtte. Vurdering av politisk utvikling nasjonalt og lokalt.

K Kort sikt 1-5 år M Mellomlang sikt 5-15 år L Lang sikt 15-30 år

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

	Markedsrisiko		
	Strengere og raskt skiftende krav fra bedriftskunder	**Lavere forbruk og kjøpekraft grunnet økt klimabevissthet hos privatpersoner**	**Tidlig investering i avkarbonisering, men manglende betalingsvilje**
Beskrivelse	Kunder stiller strengere krav som endrer seg i høy takt. Med en stor fysisk infrastruktur er det utfordrende å tilpasse seg disse i samme tempo. Videre vil det komme konkurrenter som løser kundens behov på andre måter, med mindre infrastruktur. Det er utfordrende å takle krav til egen verdikjede, på produkter der konsernet har liten påvirkningskraft.	Økt klimabevissthet og målrettede tiltak for å senke forbruk kan føre til redusert privat forbruk, som reduserer inntektsgrunnlaget til bedriftskunder og behovet for Postens tjenester. Samtidig kan kjøpekraften reduseres som følge av tiltak for å få bukt med klimakrisen.	Vi har investert betydelig I lavutslippskjøretøy, I hovedsak elektriske. Selv om disse har lavere driftskostnad (OPEX) enn fossile alternativer binder det opp kapital (CAPEX). Dette møter samfunnets og kundenes forventninger, men det er liten tilleggs-betalingsvilje for lavutslippslogistikk. Det gjør at konkurrenter med høyere fossilandel kan ha bedre marginer før kostnaden for å slippe ut klimagasser øker.
Horisont	K M	M L	K
Sannsynlighet	Høy	Høy	Middels
Konsekvens	Konsernet har en svært solid posisjon, med betydelig utslippsreduksjon og en seriøs tilnærming til klima og miljø. Samtidig kan konkurenter tangere oss på geografiske områder eller spesifikke krav. Kan føre til tapt volum og inntekt.	Tapte inntekter grunnet redusert forbruk og kjøpekraft.	Høyere kapitalbinding og like priser gir lavere margin.
Endring i scenariet «Utilstrekkelig klimapolitikk»	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.	Lavere sannsynlighet og lavere konsekvens.	Høyere sannsynlighet og høyere konsekvens
Tiltak	Kontinuerlig dialog med kunder og utvikling av tjenestetilbudet. Langsiktig satsing på bærekraft for å ligge i forkant av krav. Vedtatt mer ambisiøse klimamål i desember 2023. Innovasjon og nye tjenester.	Oppbygging av tjenester innen sirkulærøkonomien, gjennom samarbeid, investeringer og oppkjøp. Samarbeid med kunder om sirkulære verdiforslag.	Taktisk utplassering av lavutslippskjøretøy i områder hvor det er kunder med høyere betalingsvilje og/eller de kan bidra til å oppnå for eksempel en helelektrisk rute/linje.
Grunnlag for vurdering	Vurdering av endret kjøpsatferd hos eksisterende kunder samt trender i logistikkmarkedet. Disrupsjon er per definisjon ikke mulig å forutsi.	Nåværende forbrukereksponerte inntekter (særlig varehandel) er utgangspunkt for vurdering av inntektstap. Vurderer makroøkonomiske effekter av redusert kjøpekraft.	Innsikt fra konsernets divisjoner.

K Kort sikt 1-5 år M Mellomlang sikt 5-15 år L Lang sikt 15-30 år

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Viktigste muligheter

- med utgangspunkt i scenariet vellykket klimapolitikk

	Ressurseffektivitet	Produkter og tjenester			Energikilder
		Logistikk for sirkulære løsninger	**Samarbeid**	**Klimadata og digitalisering som verdiøkende tilbud**	**Elektrifisering og energistyring**
Beskrivelse	Gjennom å forlenge levetid på bruksgjenstander, gjøre egne ressursstrømmer mer sirkulære, redusere volumet i anskaffelser og forstå hvordan vi kan redusere ressursene konsernet legger beslag på kan kostnader og fotavtrykk reduseres, noe som øker konkurransekraft.	Reparasjons-, utleie- og gjenbruktjenester, vil trenge effektive logistikkløsninger for å øke bruken fra kunder. Med kjernekompetanse innen logistikk, ligger det et stort potensial for Posten Bring i å videreutvikle sirkulære løsninger.	Lavutslippssamfunnet vil kreve og skape nye løsninger. Posten Bring bør samarbeide med selskaper som skaper nye løsninger. Videre kan samarbeid om logistikk, som samlasting og samlevering, bidra til økt effektivitet og reduserte utslipp.	I tillegg til lave utslipp fra selskaper, vil kunder kreve reelle utslippsdata som gir verdi i deres systemer. God utslippsdata er sentralt i arbeidet med å få ned utslippene ytterligere, og dermed igjen dempe risiko-eksponering og styrke konkurransekraften.	Energi er en sentral knapp ressurs i industrien i lav-utslippssamfunnet. Ved å ha rett mengde av rett type energi til rett tid, og være svært god til å utnytte den, kan Posten Bring skape konkurransefortrinn. Elektrifisering av kjøretøy og andre deler av driften, gir nye muligheter for energi-effektivitet. Egenforsyning og lagring og smart styring av energi.
Horisont	M L	K M	K M	K M	K M L
Konsekvens	Stor. Kravene til ressurs-effektivitet og anskaffelser som hensyntar klimakrisen vil øke raskt. Det vil ha en direkte kostnadsreduserende effekt i tillegg til å redusere konsernets fotavtrykk.	Svært stor. Betydelige deler av verdien i den lineære økonomien vil skifte til den sirkulære økonomien. Dette kan utgjøre voksende inntekter for konsernet.	Stor. Tilgang til kunnskap og teknologi er viktig for drift og omstilling, mens oppbygging av nye inntektsstrømmer er viktig for finansiell bærekraft.	Stor. Data som en sentral del av verdiforslaget vil være viktig for konkurransekraften, og dermed økte inntekter for konsernet.	Stor. Energieffektivitet blir en kritisk konkurransefaktor. Videre kan konsernet få vesentlig lavere energi-kostnader og økt finansiell forutsigbarhet.
Tiltak for å lykkes	Bygging av kapasitet og kompetanse i anskaffelses-leddet. Deltagelse i flere fora for samarbeid, læring og forsking og utvikling.	Videreutvikler samarbeid med kunder og på tvers av konsernet.	Samarbeid og investeringer vurderes løpende. Konsernet deltar aktivt i flere fora for innovasjon, samarbeid og forsking og utvikling.	Fangst og samling av data fra hele verdikjeden, og integrering av både egne systemer samt leverandørers.	Investeringer i tilførsel, produksjon, lagring, styring og bruk av energi, samt elektriske kjøretøy.

K Kort sikt 1-5 år M Mellomlang sikt 5-15 år L Lang sikt 15-30 år

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

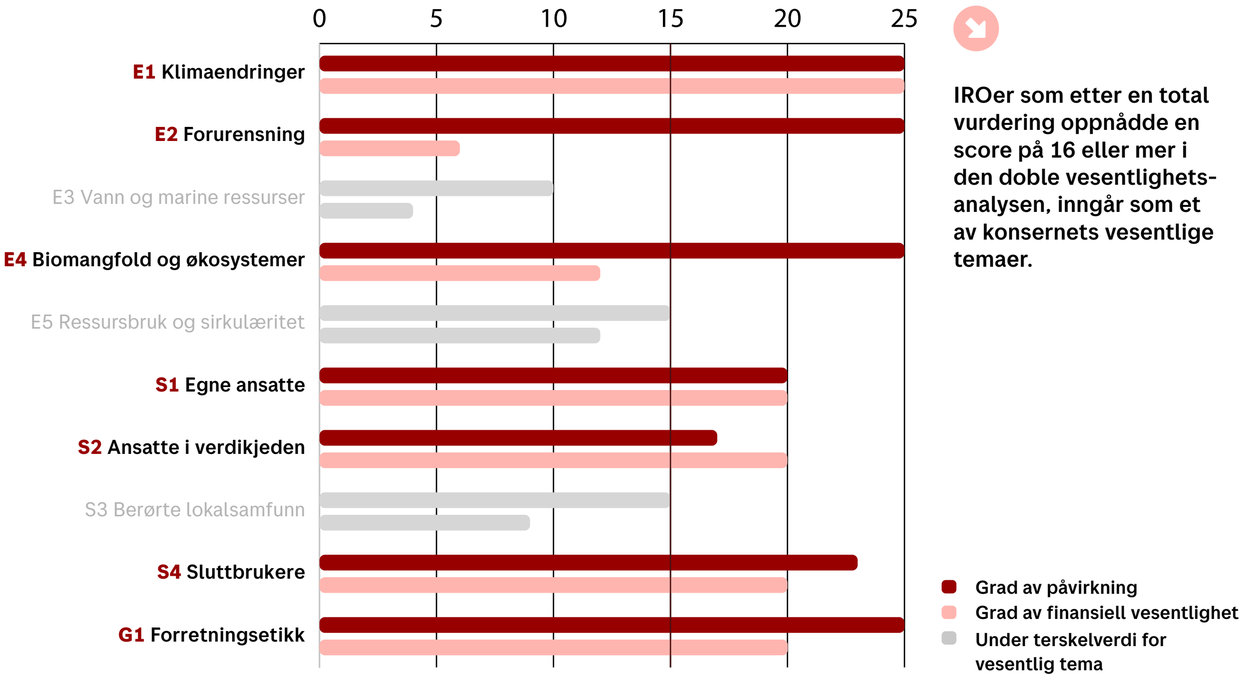
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

VÅRE VESENTLIGE BÆREKRAFTTEMAER (IRO -2)

Følgende bærekrafttemaer og undertemaer ble vurdert som vesentlige for Posten Bring i 2024:



IROer som etter en total vurdering oppnådde en score på 16 eller mer i den doble vesentlighets-analysen, inngår som et av konsernets vesentlige temaer.

Undertemaer:

Vi benytter temainndelingen fra EUs standarder til bærekraftsdirektivet CSRD. Standardene består av ti bærekraftstemaer fordelt på E, S og G med tilhørende undertemaer.

E1
- Redusere klimaendringer
- Tilpasning til klimaendringer
- Energi

E2
- Forurensning av luft
- Mikroplast

E4
- Direkte påvirkning på drivere for tap av biomangfold

S1
- Arbeidsforhold
- Likebehandling og like muligheter for alle

S2
- Arbeidsforhold
- Andre arbeidsrelaterte rettigheter

S4
- Informasjonsrelaterte påvirkninger
- Sosial inkludering

G1
- Forretningskultur
- Beskyttelse av varslere
- Håndtering av relasjoner med leverandører
- Korrupsjon og bestikkelser
- Cybersikkerhet (selskapsspesifikt tema)

At et tema er vesentlig innebærer at det skal rapporteres på alle obligatoriske opplysningskrav i de temaspesifikke standardene tilknyttet de vesentlige undertemaene. I tillegg rapporterer vi enkelte selskapsspesifikke opplysninger når vi anser at et tema er vesentlig, men ikke omfattes av en ESRS-standard. I 2024 gjaldt dette temaet Cybersikkerhet.

Enkelte av de vesentlige IROene er vurdert utfra vår avhengighet. Eksempelvis er vi avhengig av at våre leverandører omstiller seg i riktig tempo for at Posten Bring skal nå sine klimamål og møte forventningene fra interessentene våre. Et annet eksempel er vår avhengighet til bemanning med riktig kompetanse. Det er kritisk for oss med tilstrekkelig bemanning operasjonelt og i støttefunksjoner, som for eksempel IT-kompetanse eller sjåfører.

ESRS temastandarder som i sin helhet ikke ble ansett som vesentlige for Posten Bring er: E3 Vann og marine ressurser, E5 Sirkulærøkonomi og S3 Berørte lokal-samfunn. Dette er på bakgrunn av en helhetsvurdering etter resultatene av prosessen for dobbel vesentlighetsanalyse. Det ble ikke identifisert vesentlige påvirk-ninger, risiko eller muligheter med score over terskelverdi innen disse temaene.

Undertemaer fra ESRS-standardene som var med i 2023, men går ut i år fordi det ikke ble identifisert IROer over terskelverdi er følgende: Forurensing til jord, påvirkning på økosystemers tilstand og utstrekning, personlig sikkerhet, betalingspraksis og konkurranserett.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

E Miljø

Som en stor transport- og logistikkaktør er vi en del av utslippsproblemet – og en del av løsningen. Vi har høye ambisjoner og vil være en drivkraft i omstillingen til et lavutslipp-samfunn. Vi jobber for å redusere forurensning og utslipp av CO_2. I tillegg skal vi jobbe videre med å kartlegge og redusere vår naturpåvirkning og utslipp av mikroplast.

Vanskelig å få, lett å velge!

I 2024 fikk Bring Sverige miljømerket Svanen på leveranser til utleveringspunkter og pakkebokser i hele Sverige. For å få svanemerket stilles en rekke krav til klima- og miljøhensyn, som blant annet bruk av elbil, mindre emballasje og redusert energibruk. I tillegg stilles det sosiale krav, blant annet til arbeidsforhold. Fra venstre: Cathrine Löfquist, bærekraftsjef Bring Sverige og Anna Linusson, VD i Miljömärkning Sverige.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

E1 Klimaendringer

ESRS E1-1: Omstillingsplan for å redusere klimaendringer

Posten Bring skal være en drivkraft i omstillingen til et lavutslippssamfunn. Å være en drivkraft er ambisiøst og forpliktende. Vi skal til enhver tid ha ambisiøse klimamål og oppnå resultater i tråd med beste praksis. Derfor satt konsernet vitenskapsbaserte klimamål allerede i 2021, godkjent av Science Based Targets initiative (SBTi), som første aktør i vår bransje i Norge. I påfølgende oppdatering av konsernets strategi i 2023, vedtok styret å søke om oppdaterte mål gjennom SBTi. Posten Bring skal redusere direkte utslipp og utslipp fra energiforbruk med 85 prosent innen 2030 og redusere utslipp fra leverandørkjeden med 30 prosent i samme tidslinje. Innen 2040 skal vi ha netto nullutslipp målt mot 2022-nivå. Målene er utarbeidet i henhold til absolutt kontraksjonsmetodikken og godt over minimums ambisjonsnivå. Det eksisterer ingen sektorspesifikk veiledning på nåværende tidspunkt. Målene ble godkjent av SBTi i september 2024 for å være i tråd med å begrense global oppvarming til 1,5^{0}C.

Direkte utslipp

Tiltak for å redusere direkte utslipp er i hovedsak omstilling av egeneide og leasede kjøretøy fra fossile drivstoff til lavutslippsalternativer, fortrinnsvis elektrisitet og biogass. Ved utgangen av basisåret 2022 hadde konsernet 2 415 egeneide og leasede kjøretøy på diesel som trinnvis skal skiftes ut med fossilfrie alternativer mot 2030. Konsernet gjennomfører årlig anskaffelse av kjøretøy hvor veikartet mot 2030 legges til grunn i anskaffelsene. I tillegg satte konsernet stopp for bestilling av varebiler på fossile energikilder i 2023. Konsernets varebiler skal være elektriske i 2027 og alle kjøretøy skal gå på fossilfrie energikilder i 2030.

Omstilling av kjøretøyparken beror på ny teknologi hvor strøm er en kritisk innsatsfaktor. Elektrifisering av tunge kjøretøy medfører en vesentlig økning i elektrisitetsbehovet til konsernet. Elektrifisering av kjøretøyparken kan kreve endring i driftsmønstre grunnet andre infrastrukturbehov, rekkevidde, og kapasitet. Infrastrukturoppbygging er komplekst og et krevende nybrottsarbeid som kan påvirke drift. Tilgang på tilstrekkelig fornybar kraft er en forutsetning for å gjennomføre omstillingen. For å begrense økning i indirekte utslipp fra energi og redusere presset på kraftkapasiteten skal Posten Bring installere solceller- og sette energimål på 50 prosent av terminalene i Norden. Videre skal vi etablere smartstyring av ladeinfrastrukturen, motta BREEAM-NOR «very good» sertifisering på alle nye terminaler, og motta energisertifikat (EPC) med energiklasse A. Konsernet har etablert jevnlige rundebordsmøter på energi som har mandat å utforske ulike løsninger og teknologier for energistyring, lagring og effektivisering på kort- og lang sikt.

Indirekte utslipp

Tiltak for å redusere indirekte utslipp i verdikjeden er langt flere og mer differensiert. Posten Bring skal ha god dialog med kjøretøysleverandører og følge teknologiutviklingen tett. Konsernet skal tilgjengeliggjøre utvalgt ladeinfrastruktur og påvirke rammebetingelser på vegne av hele bransjen, for å oppnå 35 prosent utslippsreduksjon fra veitransportleverandører. I tillegg skal alle leverandører med varebil benytte elektriske kjøretøy i 2027. Utslippsreduksjoner fra fly, sjø, og tog beror i hovedsak på vedtatte målambisjoner fra myndigheter og EU, og bransjeorganisasjoner som IMO. Posten Bring skal redusere bruken av innleide fly og være en pådriver for å fremme økt bruk av tog. Videre samarbeider vi med eiere av skipet til Svalbard, MS Norbjørn, for å vurdere muligheten for å erstatte bruk av marin diesel med ammoniakk.

Konsernet skal redusere utslipp fra kjøpte varer og tjenester med 30 prosent i 2030. Arbeid med å heve kompetansen og øke datakvaliteten er kritisk for å sikre tilstrekkelige utslippsreduksjoner. Posten Bring skal vekte klima og miljø med 30 prosent i anskaffelser, som underlagt lov om offentlige anskaffelser. Videre skal vi identifisere tiltak i hver anskaffelseskategori og stille effektive klimakrav. I 2024 har vi prioritert tre kategorier for å bedre forstå vår påvirkning og for å heve kompetansen innen kravstilling. Les mer i kapittel «G1 Forretningsetikk» på side 121. Eiendom skal etterfølge bærekraftig byggepraksis og vurdere klimagassutslipp fra virksomheten ved valg av lokasjon.

Investeringsbehov

Posten Bring har utarbeidet et investeringsnotat som fremstiller investeringsbehovet tilknyttet SBT-målet. Basert på scenarioanalyse av konservative forutsetninger tilknyttet variasjoner i Enovastøtte og energipriser ble det estimert at nødvendige tiltak vil kreve investeringer mellom 633–1 038 MNOK over tidsperioden. I takt med endringer i rammevilkår og energipriser, herunder også CO_2-avgift, vil forutsetningene endres og investeringsbehovet påvirkes. Konsernet har vedtatt at all finansiering skal være linket til klima og miljøstrategien. Dette oppnås gjennom grønne lån og obligasjoner, basert på EUs standarder for grønt rammeverk (ICMA, LMA/LSTA/APLMA). Konsernets rammeverk er verifisert av S&P

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Global og vurdert til å være i tråd med aktiviteter som korresponderer med et lavutslippssamfunn. Se ytterligere detaljer i separat rapport om Grønne obligasjoner, publisert på postenbring.no og avsnitt i «Taksonomirapportering» på side 82.

Innlåste klimagassutslipp kan oppstå som følge av forsinket teknologiutvikling i flere markeder. Lavutslippsalternativer kan være utfordrende i tungtransport markedet og med høye kostnader og lav utnyttelsesgrad kan utslipp fra logistikk og linjetrafikk låses inn og utsette utslippsreduksjonene. Det er også overgangsrisiko for manglende utslippsreduksjoner fra flere kategorier av kjøpte varer og tjenester, da dette består av flere markeder der det på nåværende tidspunkt ikke eksisterer gode alternativer. Det er i noen markeder utfordrende å sammenligne livssyklusanalyse grunnet manglende standard innenfor bransjen. Forsinket teknologiutvikling innen markeder der vi har lav påvirkningskraft som eksempelvis maritim og luftfart kan påvirke vår evne til å redusere utslippene tilstrekkelig innen 2030.

Posten Bring skal være best på bærekraftig verdiskapning, herunder en drivkraft i omstillingen til et lavutslippssamfunn. Klimamålene mot 2030 setter retning for overordnet klimastrategi i konsernet. Målene ble besluttet av konsernledelsen og styret i desember 2023 og investeringsnotatet ble gjennomgått i revisjons- og risikoutvalget før søknad ble innsendt til SBTi. Omstillingsplanen er innlemmet i relevante divisjoner og staber og følges opp gjennom konsernets kpi-kart, klimaregnskapet, og klima- og miljø handlingsplan. Organisasjonen får månedlig oppdateringer innenfor ulike tema innenfor mål, tiltak, og resultat. Konsernledelsen blir orientert minimum to ganger per år, i tillegg blir styret og eiere orientert årlig. Vi har etablert et konsernfelles klima- og miljøforum for nivå 3 ledere der det deles beste praksis og diskuteres problemstillinger. Konsernet har i tillegg utarbeidet et e-læringsprogram på klima og natur for alle ansatte.

Omstillingsplanen oppdateres årlig, parallelt med konsernets strategirevidering. Det er vedtatt at det skal gjennomføres grundig evaluering av konsernets vitenskapsbaserte klimamål annethvert år for å fastsette om det er behov for å søke om oppdatering. I tillegg følger vi SBTi sitt krav om automatisk utløst rekalkulering ved vesentlige operasjonelle endringer som påvirker relevansen og konsistensen av eksisterende mål. Posten Bring er ikke unntatt fra EU's Paris Aligned Benchmarks etter eksklusjonskriteriene oppgitt i Artikkel 12 av EU kommisjonens delegasjonsforskrift 2020/1818.

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3: Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres tilknytning til strategi og forretningsmodell

Våre identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter innen temaet klimaendringer som scoret over terskelverdi er beskrevet i tabellen til høyre.

Undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdikjeden?	Tidshorisont
Tilpasning til klimaendringer	Risiko	Risiko for tapte volum hvis krav til hva kunder kan levere blir strengere	Kunder	Lang sikt
Redusere klimaendringer	Risiko	Sen leverandøromstilling utgjør risiko for at vi ikke møter klimamål og forventinger fra interessenter	Hele verdikjeden	Mellomlang sikt
Tilpasning til klimaendringer	Risiko	Flere kunder står i store omstillinger med tanke på klimaendringer, og dersom de ikke omstiller seg og går konkurs kan vi miste kunder	Kunder	Lang sikt
Energi	Risiko	Priser på fossilt drivstoff skifter	Hele verdikjeden	Lang sikt
Redusere klimaendringer	Faktisk negativ påvirkning	Utslipp fra store mengder veitransport (fossilt drivstoff)	Egen drift og leverandør	Kort sikt
Redusere klimaendringer	Faktisk negativ påvirkning	Store mengder utslipp fra innkjøpt transport; sjø-, fly-, vei-, og togtransport	Oppstrøm og leverandør	Kort sikt
Redusere klimaendringer	Faktisk negativ påvirkning	Klimagassutslipp fra innkjøpte varer, tjenester utover transportinnkjøp	Oppstrøm og leverandør	Kort sikt
Redusere klimaendringer	Faktisk negativ påvirkning	Klimagassutslipp fra anleggspark/maskineri og fra produksjon av materialer som stål og betong	Oppstrøm og leverandør	Kort sikt
Redusere klimaendringer	Faktisk positiv	Stor omstillingstakt på egne kjøretøy, største elbil-park i Norge og påvirker konkurrenter og leverandører i samme retning	Egen drift	Kort sikt
Energi	Faktisk negativ påvirkning	Høyt energiforbruk knyttet til lading av kjøretøy og til bruk på terminaler, som er ventet å øke i takt med flere el-kjøretøy	Egen drift	Kort sikt
Energi	Faktisk positiv	Investering i solceller bidrar til at vi legger mindre press på kraftkapasiteten, reduserer klimagassutslipp, tilrettelegger for økt bruk av fornybar energi	Egen drift	Kort sikt

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Posten Bring har i dag en unik posisjon når det gjelder bærekraft og omstilling, takket være proaktive valg. Tidlig omstillingsvilje har gitt oss et betydelig forsprang til konkurrentene, med lavere utslipp og høyere andel elektriske kjøretøy. Samtidig treffes vi av skjerpede klimakrav fra EU og på nasjonalt nivå, samt forventninger fra våre kunder.

Bedriftskundene våre vil være ute etter å kutte sine utslipp oppover i verdikjeden. Det vil ramme oss. Konkurranseverdien av lavere utslipp blir vesentlig større i markedet mot 2030. Selv om vi har et forsprang, har konkurrentene høyere momentum enn før, og uten proaktiv handling risikerer vi å bli tatt igjen. Skjer dette vil vi miste vår strategiske posisjon og konkurransefortrinn på vei inn et marked der klima og miljø betyr mer enn tidligere.

Våre interessenter har gjennom dobbel vesentlighetsanalysen uttrykt at vi er gode på omstilling og har stor påvirkningskraft og har dermed mulighet til å påvirke andre aktører og stille krav til underleverandører om nullutslipp. Sen omstilling blant våre leverandører utløser dermed risiko for å miste vår posisjon som en troverdig logistikkaktør som tar klimaendringer på alvor, og som etterlever strategi- og målambisjoner og forventninger fra interessenter. Konsernets strategi og mål er basert på forutsetning om at det vil være tilgjengelig teknologi i markedet som møter konsernets behov i andre halvdel av dette tiåret. Dette er en spesielt viktig forutsetning for den tyngste og mest utfordrende transporten, i tillegg til varebil med firehjulstrekk. Tilgjengeliggjøres ikke teknologien i henhold til forventet tidslinje står konsernet ovenfor risiko for å ikke kunne gjennomføre omstillingsplanen, som igjen vil utfordre måloppnåelse.

Det er også finansiell risiko tilknyttet omstillingen samfunnet skal gjennom. Mot 2030 vil virkemidler for å straffe bruk av fossile brensler og utslipp av klimagasser bli strengere, på en uforutsigbar måte. Økt CO_2-avgift for drivstoff, høyere bompengesatser, høyere veibruksavgift og en kvoteplikt per tonn klimagass sluppet ut er virkemidler for å premiere lavutslippskjøretøy. Nullutslippssoner i og rundt byer kan gjøre det ulovlig å drive distribusjon med fossile kjøretøy, og skape store utfordringer i vårt nettverk. Denne regulatoriske utviklingen vil tilta, med flere paradigmeskifter, mot 2030.

En tredjedel av globale klimagassutslipp kommer fra transportsektoren. Som en stor transport- og logistikkaktør er vi en del av klimautfordringen og en del av løsningen. En viktig forutsetning for å redusere klimagassutslipp er å omstille transportsektoren fra fossile energikilder til fornybare energikilder. Vi er en av Nordens største logistikkleverandører. Vår virksomhet bidrar til betydelig klimagassutslipp ved frakt av brev, pakker og gods på egne kjøretøy og andre kjøpte transportmidler. Posten Bring har faktisk negativ påvirkning på klimagassutslipp, fra egen drift og leverandørkjede. Videre har vi faktisk

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

negativ påvirkning gjennom å være et stort konsern som kjøper inn vesentlige mengder varer og tjenester utover transport. Dette består av flere markeder der det på nåværende tidspunkt ikke eksisterer gode alternativer. Samlet bidrar konsernet negativt til klimaendringer ved å operere i en utslippsintensiv sektor og være en stor utslippsaktør.

Å redusere klimaendringer gjennom omstilling av kjøretøyparken skaper også muligheter. Tidlig omstilling gir oss økt konkurransekraft og synlighet som bidrar til positivt omdømme. Vi har en av Norges største fossilfrie kjøretøyparker gjennom proaktiv handling og vi har mulighet til å bidra med å forbedre rammevilkår på vegne av bransjen. Posten Bring påvirker rammevilkår gjennom samarbeidspartnere som Zero og Grønt Landtransportprogram og gjennom egne svar på høringer knyttet til offentlige høringer. Posten Bring har i tillegg mulighet til å produsere fornybar energi gjennom solcellepanel på terminaltak som bidrar til at vi legger mindre press på kraftkapasiteten, reduserer klimagassutslipp, og tilrettelegger for økt bruk av fornybar energi. Vi kan selge overskuddskapasitet til nettet gjennom smartstyring av energi i bygg og eiendom, for gunstig utnyttelse av overskuddsenergi og mulighet for inntektsgenerering. Videre bidrar fleksibilitetsmarkedet til stabilitet i strømnettet og tilgjengeliggjøring av energi til nettet. Våre positive påvirkninger bidrar til økt bruk av kjøretøy på fossilfrie energikilder og økt produksjon av fornybar energi,

som er nødvendigheter i et lavutslippssamfunn og før 2030.

Konsernet jobber kontinuerlig for å redusere sin påvirkning på- og konsekvenser av klimaendringer, som innbakt i konsernets helhetlige strategi. Posten Bring har, som ett av fire hovedelementer i konsernstrategien, en ambisjon om å være best på bærekraftig verdiskaping.

Klima- og miljøambisjonen er at vi skal være «en drivkraft i omstillingen til lavutslippssamfunnet». Å være en drivkraft forplikter oss på flere områder. Derfor er det utarbeidet fire hovedmål som skal sikre at vi etterlever ambisjonen. Hovedmålene er utarbeidet basert på hvor vi har vesentlig påvirkning, risiko og muligheter. Videre er det etablert konkrete mål innenfor hvert hovedtema som er nedfelt i en handlingsplan. Planen sikrer tilstrekkelig oppfølging av progresjon- og ansvarsfordeling i konsernet på de ulike målene.

Prosess for å identifisere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter, og finansielle effekter kan leses under «Prosess for dobbel vesentlighetsanalyse (IRO-1)» på side 47.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Konsernet har jobbet aktivt med bærekraft i over ti år og **mer enn halvert sitt utslipp.**

Forretningsmodellens motstandsdyktighet

Resultatene av konsernets risikoanalyse viser at forretningsmodellen vår utfordres av klimakrisen. Transportsektoren, som er sentral i konsernets drift, vil møte strengere utslippskrav, noe som øker kostnadene. Logistikk for netthandel er en betydelig inntektskilde, men dette volumet kan reduseres på grunn av tiltak for å begrense forbruket av varer med høye utslipp. Infrastruktur som veier, jernbaner, havner og flyplasser blir mer påvirket av klimaendringer og naturkrisen, noe som kan redusere tilgangen og påvirke driften.

Strategien har høy robusthet mot klimarelaterte endringer. Konsernet har jobbet aktivt med bærekraft i over ti år og mer enn halvert sitt utslipp. I strategien fremover er store utslippskutt og energieffektivisering sentralt. Disse utslippskuttene er viktige for å unngå økende kostnader i form av drivstoffavgifter, CO_2-avgifter og lignende. Et av tiltakene i strategien er en nær full elektrifisering av egen kjøretøypark. I tillegg har vi et strategisk forum for energi, som skal sikre disse kjøretøyene tilgang på nok strøm. Et annet tiltak er redusert flytransport og økt togtransport. Disse bidrar til å øke motstandsdyktigheten.

VÅR TILNÆRMING

ESRS E1-2: Retningslinjer og policyer (ESRS 2 MDR-P)

Posten Bring har en konsernpolicy på Bærekraft, som godkjennes av konsernsjefen og eies av konserndirektør Strategi, bærekraft og kommunikasjon. Formålet med konsernpolicyen er å sikre at konsernet etterlever lovkrav, egne ambisjoner og forventninger fra interessenter om å ivareta menneskene, samfunnet og miljøet som påvirkes av konsernets virksomhet. Konsernet, inkludert tilhørende datterselskap, har ansvar for å etterleve policyen.

Konsernet skal arbeide for langsiktig bærekraftig utvikling med god forvaltning av ressurser og respekt for mennesker, samfunn og miljø. Vi skal håndtere finansiell risiko som kan komme av bærekraftutfordringer med skjønn og omhu, og utforske forretningsmuligheter som kommer ved å møte samfunnets fremtidige behov. Tema som er vesentlige for konsernets bærekraftarbeid skal innlemmes i strategi, og rapporteres på som en del av den årlige års- og bærekraftrapporteringen. Under klimaendringer dekker policyen begrensning av klimaendringer, tilpasning til klimaendringer, og effektivisere energibruk.

I 2024 ble det utarbeidet en konsernhandlingsregel for klima og natur som beskriver handlinger for å håndtere vesentlig påvirkning, risiko og muligheter. Formålet med konsernhandlingsregelen er å sikre gjennomføringen av hovedprinsippene tilknyttet klima- og naturtema i konsernpolicy Bærekraft. Årlig analyserer vi klimarisiko i henhold til Task Force on Climate Related Financial Disclosures (TCFD) og vi evaluerer behovet for å oppdatere våre vitenskapsbaserte klimamål i henhold til Science Based Targets initative (SBTi). Basert på analysen etablerer vi tiltak for å håndtere konsernets risiko knyttet til klimaendringer. Handlingsregelen dekker begrensning av klimaendringer, tilpasning til klimaendringer, energieffektivisering og bruk av fornybar energi. Handlingsregelen eies av Bærekraftdirektør. Bærekraftdirektør har et helhetlig ansvar for bærekraft i konsernet, og et fagansvar for klima og natur. Konsernet, inkludert tilhørende datterselskap, har ansvar for å etterleve handlingsregelen.

Interessentdialogen er et viktig aspekt av konsernets bærekraftarbeid. Interessenter skal ha mulighet til å gi innspill til konsernets bærekraftarbeid og vesentlige tema. Interessenters interesser for klimaendringer legger føringene for utformingen av Bærekraft policy og handlingsregel for klima og natur. Policyene

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

og handlingsreglene er publisert på konsernets intranett. Ansvaret for etterlevelse av disse ligger i linjen. Ledere på alle nivåer i konsernet er ansvarlig for at deres avdelinger og enheter forstår og følger det som er fastsatt. Alle policyer og handlingsregler i konsernet oppdateres på fast basis årlig, i en systematisert prosess. Det er konsernsjefen som vedtar policyene og har det formelle ansvaret for innholdet i disse. Konsernhandlingsreglene vedtas av ledernivået under konsernsjefen. Hver konserndirektør signerer årlig på at policyene og handlingsreglene er gjennomgått og forstått, og har det overordnede ansvaret for at de følges i sin divisjon/konsernstab og i underliggende datterselskaper.

Posten Bring har en konsernfelles rutinebeskrivelse for rapportering til klimaregnskapet. Bærekraftdirektør er eier av dokumentet og ansvarlig for klimaregnskapsrapportering i konsernet. Formålet er å sikre enhetlig rapportering av klimagassutslipp i egen drift og fra hele konsernets verdikjede. Klimaregnskapet skal rapporteres etter samme prinsipper som det finansielle regnskapet. Alle selskap der Posten Bring eier 50 prosent eller mer omfattes av rapporteringsforpliktelsen.

Rutinebeskrivelsen skal sikre forståelse av krav og ansvarsfordeling på konsernnivå og fra selskaper i Posten Bring. Dette for å sikre at konsernet rapporterer i tråd med lovpålagte krav og beste praksis. Konsernet skal følge nasjonal og internasjonal utvikling av rammeverk, og til enhver tid evaluere behov for å tilslutte seg nye standarder eller retningslinjer. Rapportering til klimaregnskapet skal skje i henhold til kravene i CSRD og etter prinsippene i GHG-protokollen.

ESRS E1-3: Tiltak og ressurser relatert til policy på klimaendringer (ESRS 2 MDR-A)

Arbeidet for å redusere påvirkning på og konsekvenser av klimaendringer innebærer å håndtere vesentlig påvirkning, risiko og muligheter.

Hovedaktivitetene er som følger:

1. **Analyse og håndtering av klimarisiko:** Klimarisiko skal analyseres årlig og i tråd med Task Force on Climate Related Financial Disclosures (TCFD). Basert på analysen etablerer vi tiltak for å håndtere konsernets risiko knyttet til klimaendringer. Analysene inngår i konsernets helhetlige risikoanalyse og konsernets årsrapport.

2. **Fastsettelse og revidering av klimamål:** Konsernets klimamål er i tråd med Science Based Targets initiative (SBTi). Klimamålene skal revideres jevnlig, og som et minimum hvert femte år. Dette for å sikre at vi setter mål basert på den mest oppdaterte vitenskapen og følger opp veikartet for å nå disse målene i tråd med globale ambisjoner.

3. **Utarbeide og oppdatere klima- og miljøhandlingsplan:** Det skal årlig utarbeides klima- og miljøhandlingsplan for å sikre fremdrift knyttet til mål og strategiske tiltak for å sikre fremdrift mot SBT mål og øke kundeverdi.

4. **Utarbeidelse av årlig klimaregnskap:** Vi følger GHG-protokollen og utarbeider årlig klimaregnskap. Vår rutinebeskrivelse for klimaregnskap gir retningslinjer for gjennomføring av rapporteringen. Klimaregnskapet er et viktig styringsverktøy og ryggraden i konsernets klima- og miljøarbeid. Det muliggjør analyser av klimapåvirkning som dermed kan benyttes til å identifisere fokusområder, synliggjøre effekten av tiltak og progresjon mot besluttede SBT mål.

5. **Reduksjon av klimagassutslipp i virksomheten:** Vi gjennomfører tiltak for å redusere utslipp av klimagasser. Dette inkluderer blant annet omstilling av kjøretøyparken, ladeinfrastruktur, energieffektivisering i bygg, økt bruk av fornybar energi og andre relevante initiativer på tvers av konsernet. Vi stiller krav og har dialog med relevante leverandører for å redusere klimagassutslipp fra hele konsernets verdikjede. Konkrete tiltak per år etableres gjennom oppdatering av klima- og miljøhandlingsplanen.

6. **Oppfølging av tiltak:** Det etableres årlig konsern- og divisjonsspesifikke KPI som er i tråd med besluttede klimamål. Status på KPI følges opp og rapporteres på hvert kvartal.

7. **Rammebetingelser:** Vi jobber kontinuerlig for å påvirke rammebetingelser for oss selv og våre leverandører. Vi skal bidra inn i eksternt samarbeid for å redusere utslipp.

8. **Kunnskap og engasjement:** Vi jobber kontinuerlig for å øke kunnskap om direkte og indirekte klimapåvirkning blant våre medarbeidere. Bevissthet og kompetanse er nøkkelen til å drive endring i organisasjonen.

I 2024 har Posten Bring gjennomført flere tiltak for å håndtere vesentlig påvirkning, risiko og muligheter. Vi har etablert konsernets første korridor med lastebiler som kun kjører på fossilfritt drivstoff mellom terminalene i Oslo og Stokke. Det er et tosifret antall transporter som kjører denne strekningen hver dag, og strekningen disse lastebilene kjører i løpet av ett år er nærmere 15 ganger rundt jordas omkrets. Med omstillingen kutter konsernet 545 tonn CO_2-utslipp hvert eneste år, det tilsvarer det årlige utslippet fra 182 dieselpersonbiler. Milepælen er et viktig steg mot målet om å fase ut fossile kjøretøy innen 2030 og den første i rekken av planlagte strekninger der konsernet kun skal benytte kjøretøy på fossilfrie energikilder.

Fulloadsystemer i Bring Intermodal kan tilby helelektriske transportkjeder, ved å benytte elektriske tog og elektriske lastebiler på første og siste mil. I 2024 etablerte vi ladeinfrastruktur for elektriske trekkvogner i Lillestrøm, som et

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

I Bjerkvik utenfor Narvik etablerte Posten Bring i 2024 **en av landets største og mest avanserte ladestasjoner for tyngre kjøretøy.**

steg i retning av å realisere fullverdige lavutslippskorridorer. Videre har Bring Intermodal styrket satsingen på tog gjennom togtransporten mellom Oslo og Torsvik i Jönköping. Vårt 600 meter lange tog med 34 vogner, blir trukket av en såkalt Traxx AC3 – blant de mest energieffektive lokomotivene som finnes. Togtransporten avlaster veinettet med cirka 10 000 vogntog i året, i begge retninger på strekningen mellom Småland og Oslo.

I Bjerkvik utenfor Narvik etablerte Posten Bring i 2024 en av landets største og mest avanserte ladestasjoner for tyngre kjøretøy. Ladepunktene som er etablert er blant de kraftigste med en effekt på 360 kWt. I Bjerkvik åpnet vi opp for at samarbeidspartnere kan bruke vår ladeinfrastruktur, som forhåpentligvis vil oppmuntre flere aktører til å omstille fra fossile kjøretøy til el-kjøretøy. I samarbeid med Innovasjon Norge og Fount, som tilbyr en plattform for ladestyring av elbiler, skal vi utvikle en helt ny løsning for bestilling av ladeplasser. Løsningen skal sørge for at sjåførene selv kan se og velge tilgjengelige tidspunkter ved laderne, og ved hjelp av en app kan sjåførene selv planlegge dagen både med tanke på ankomst, kjøre- og hviletid. Det er noe vi, logistikkbransjen og kundene får nytte av.

Forutsigbare og gode rammebetingelser er nøkkelen for at vi og våre leverandører skal kunne gjennomføre omstillingen vi står ovenfor. Det er derfor gledelig at Enova i 2024 tildelte historisk høy støtte, på 150 millioner kroner, til bedriftsladere for tunge kjøretøy. En betydelig del av denne potten ble tildelt Posten Bring. Vi har allerede etablert ladestasjoner på ti av våre terminaler, men de neste to årene vil vi etablere tilsvarende anlegg på ytterligere ti terminaler ulike steder i landet. Det innebærer at vi innen utgangen av 2026 vil ha tilgang til ladeinfrastruktur for tyngre kjøretøy på alle Postens terminaler.

På Stokke logistikkterminal har vi i 2024 satt i gang produksjon av energi med 2 220 nye solcellepaneler over et areal på 5 550 kvm. Det er beregnet en forventet årlig produksjon på 1 000 Mwh, som gjør at vi er selvforsynte på strøm i sommerhalvåret. Panelene er den mest effektive typen på markedet, med en utnyttelsesgrad på 22 prosent fra solas energi. Produksjonen er et viktig element for å øke tilgangen på fornybar energi i takt med elektrifisering av kjøretøyparken og for å redusere konsernets klimagassutslipp. Samlet har Posten Bring installert solcellepanel på 18 av konsernets terminaler.

I Sverige har Bring Svanemerket alle leveranser til pakkeboks og hentested. Det er statseide Miljömarking Sverige som er ansvarlig for merket, uten profitt eller industriinteresser. Merkingen innebærer blant annet krav til redusert energibruk, bidrar til mindre voluminøs emballasje og flere leveranser med fossilfritt drivstoff. For eksempel skal 20 prosent av alle nyinnkjøpte tunge kjøretøyer drives med strøm, gass eller hydrogen fra 1. januar 2025. Dette er et viktig tiltak i klimaarbeidet og et steg i riktig retning for å oppnå nødvendige utslippsreduksjoner.

Bring i Danmark vant Greve kommunes miljøpris i 2024, en pris som overrekkes til en virksomhet som gjennomfører en særlig innsats innenfor klima, miljø, natur og energi. Anerkjennelsen er et resultat av en målrettet satsing på reduksjon av klimagassutslipp gjennom omlegging til elektriske kjøretøy og installasjon av solceller på våre terminaltak. Vi leverer med el-kjøretøy til 23 byer i Danmark som innebærer at vi når 1,4 millioner dansker. I tillegg har vi utvidet ladeinfrastrukturen for å imøtekomme vårt ambisiøse mål om å kun benytte elektriske kjøretøy i hele landet innen utgangen av 2025.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

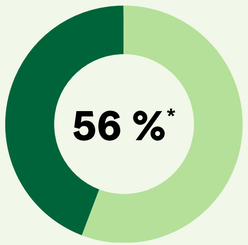
Kap. 3 Årsregnskap og noter

I 2024 har konsernet gjennomført flere tiltak for å øke kunnskap, skape engasjement, og forbedre klimaarbeidet. Vi har opprettet månedlige klima- og miljøoppdateringer, tilgjengelig for hele konsernet, for å gi ansatte innsikt og kompetanse på ulike tema. Dette bidrar til bevissthet og engasjement som er nøkkelen til å drive endring i organisasjonen. I tillegg har vi gjennomført et kundewebinar om klimarapportering. Rundt 300 kunder deltok for å få innsikt i hvilke klimarapporter vi tilbyr våre kunder gjennom MyBring - vårt digitale selvbetjeningsverktøy for bedrifter. Gjennom året har vi arbeidet dedikert for å tilpasse MyBring-rapportene etter ISO14083 standarden, som gir rapportene et kvalitetsstempel.

I 2021 var Posten Bring den første nordiske logistikkaktøren som utstedte grønne obligasjoner, og har siden fulgt opp med å utstede ytterligere obligasjoner. Konsernet har vedtatt at all finansiering skal være linket til klima- og miljøstrategien. I 2024 utstedte vi en milliard kroner under det Grønne rammeverket som innebærer at vi samlet har utstedt 4,5 milliarder kroner i grønne obligasjoner. Dette arbeidet fikk vi anerkjennelse for på Oslo Børs, der vi ble invitert til å markere noteringene ved å ringe i den ikoniske bjellen ved åpning av børsen og fortelle om vårt arbeid med rammeverk for grønne obligasjoner – et arbeid som Euronext trakk frem som «best in class».

Posten Bring har arbeidet dedikert med omstilling av egen kjøretøypark over flere år. I 2023 oppnådde vi en historisk milepæl ved at over 50 prosent av våre egeneide kjøretøy gikk på fossilfrie energikilder, fortrinnsvis EL og biogass teknologier. Ved inngangen til 2024 hadde konsernet allerede omstilt 1 577 varebiler og 139 lastebiler fra diesel drift til EL og biogass. Som et stort konsern kjøper vi vesentlige mengder transporttjenester. Derfor lanserte vi i 2023 en storsatsing på ladeinfrastrukturnettverk for tunge elektriske kjøretøy, hvor det tilrettelegges for at eksterne transportører kan bruke laderne på flere av våre terminaler. Arbeidet med å bygge ut et nasjonalt ladenettverk startet allerede i 2020 og innen 2025 hadde konsernet installert 220 ladepunkt for tyngre kjøretøy og cirka 2 700 over natt-ladere på våre terminaler. I tillegg hadde konsernet installert solceller på 18 terminaler i Norden.

I 2024 har vi redusert antall egeneide dieselkjøretøy med 323, samtidig **økte vi antall EL- og biogasskjøretøy med 257.**



Andel kjøretøy på fossilfrie energikilder

*) Inkluderer scope 1 (egne kjøretøy) og deler av scope 3 (underleverandører)

Tiltak 2024	Oppnådd effekt	2030 ambisjon	Forventet effekt fra basisår	CapEx 2024	Tilhørende aktivitet taksonomi	Andel investeringer som anses miljømessig bærekraftig etter EUs taksonomi 2024
Redusert med 250 diesel varebiler og 73 diesel lastebiler (scope 1)	7 868 t CO_2e	100 prosent omstilt til null- og lavutslipp	47 827 t CO_2e	84,5 MNOK	6.6	0 %
Redusert med 87 diesel leverandør kjøretøy (scope 3)	2 520 CO_2e	35 prosent reduksjon av utslippet	44 274 t CO_2e	N/A	6.6	0 %
Installert solceller på fire terminaler (scope 2)	3 023 263 kwh mulig produksjon	100 prosent av de 40 største terminalene	Tilrette-leggende tiltak	8,5 MNOK	7.6	100 %
Installert 50 DC og 137 AC ladere (scope 1 og 3)	16 080 kW installert	Tilstrekkelig for å møte omstillingen i SBT målet	Tilrette-leggende tiltak	61,5 MNOK	6.15	100 %

* Det er ingen investeringer eller driftskostnader som er vurdert til å inngå i capex-plan i taksonomirapporten for 2024. Se forklaring under avsnitt om taksonomiens resultater i konsernets «Taksonomirapportering» på side 82.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

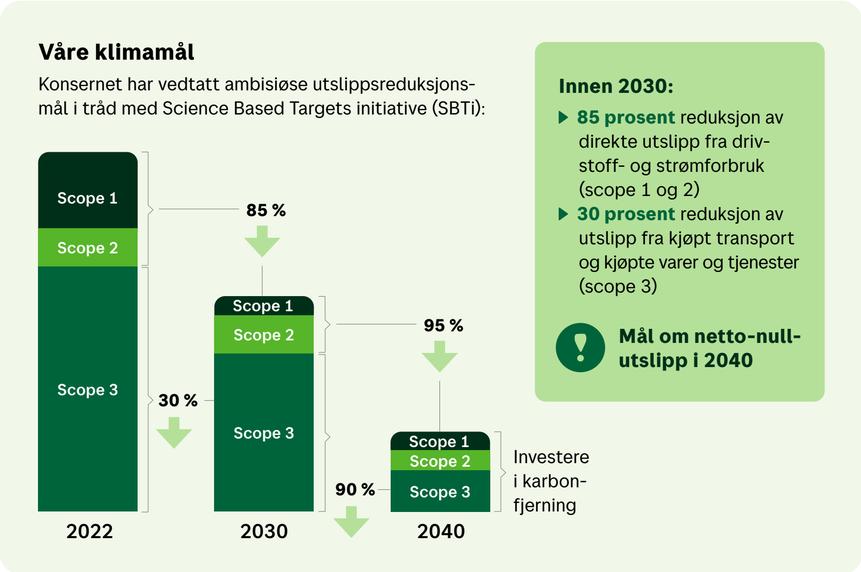
S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



MÅL OG INDIKATORER

ESRS E1-4: Klimamål (ESRS 2 MDR-T)
Konsernet gjennomfører årlig en strategirevidering der arbeidsmøter med relevante interne interessenter avholdes for å beslutte strategi og handlingsplan. På bakgrunn av dette ble det i 2023 besluttet å oppdatere konsernets vitenskapsbaserte klimamål. Konsernet hadde oppnådd utslippsreduksjoner utover utslippsbanene lagt til grunn i SBT-målene vedtatt i 2021, i stort grunnet teknologisk utvikling utover prognosene som har gitt mulighet til å anskaffe langt flere kjøretøy på fossilfrie energikilder. I 2022 var vi syv prosent foran veikartet vårt for å redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp og scope 3 klimagassutslipp fra drivstoff- og energirelaterte aktiviteter med 42 prosent innen 2030. Videre hadde vi allerede innfridd målet om å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp fra ansattes pendling med 25 prosent innen 2030. I tillegg lå vi tre prosent foran veikartet om å redusere scope 3 klimagassutslipp fra oppstrøms transport og distribusjon med 32 prosent per tonnkilometer innen 2030 og erkjente behov for å inkludere en større andel av våre indirekte utslipp, herunder kjøpte varer og tjenester.

Posten Bring skal redusere absolutte direkte utslipp og indirekte utslipp fra energi (scope 1 og 2) med 85 prosent fra 2022 nivå i 2030, basert på lokasjonsbasert metode for energi. Videre skal konsernet redusere indirekte utslipp fra leverandørkjeden (scope 3) med 30 prosent i samme tidsperiode og være netto-null i 2040. Basisår for klimamålene er 2022, som er et representativt utslippsår for virksomheten. Basisår består av utslipp på 54 623 t CO_2e i scope 1, dette inkluderer 4 083 t CO_2e som følge av frakt av fossilt drivstoff og avviker derfor fra regnskapet. Videre er basisår på 3 634 t CO_2e i scope 2 (lokasjonsbasert) og 388 680 t CO_2e i scope 3, som inkluderer utslippene fra fraktskipet Norbjørn. Før basisåret hadde Posten Bring allerede oppnådd utslippsreduksjoner på 57 prosent fra tidligere basisår 2012. Dette var i stor grad oppnådd i scope 1 ved omstilling av egen kjøretøypark, og inkluderer ikke kategori 1, 2, 12 og 15 av scope 3. Det samlede utslippsnivået i konsernet i 2030 skal ikke overstige 278 804 t CO_2e og i 2040 skal det ikke være mer enn 40 818 t CO_2e som kan kompenseres for. I 2024 hadde vi utslipp på 36 173 t CO_2e i scope 1, 868 t CO_2e i scope 2, og 341 404 t CO_2e i scope 3, som var i tråd med utslippstakene for året for å etterleve målene mot 2030.

Målene er i tråd med å begrense global oppvarming til 1,5^{0}C som vedtatt i Parisavtalen og ble godkjent av SBTi i september 2024. De er i tråd med internasjonale og nasjonale forpliktelser, og vedtekter om at transportsektoren må til nullutslipp. Det eksisterer ingen metodikk for å definere 1,5^{0}C utslippsbane tilknyttet scope 3 mål, men konsernets mål er godt over minimumskravene til SBTi, både på kort- og lang sikt. Se visualisering av klimamålene våre øverst til venstre.

Klimamålene er utarbeidet basert på SBT Net Zero rammeverket og ved bruk av absolutt kontraksjon metodikken, verktøy versjon 5.2. Det eksisterer ingen sektorspesifikk veiledning på nåværende tidspunkt. Klimascenarioene benyttet av SBTi er basert på forskning med forutsetning om at utslipp fra energiforsyning, transport, industri og bygg skal reduseres med 90 prosent innen 2050 med forventet 20-40 GT kumulativ CO_2 fjerning. Samlet er utslippsbanene innenfor det gjenværende karbonbudsjettet ved en sannsynlighet på minst 50 prosent for å begrense oppvarmingen til 1,5^{0}C. Konsernets klimaregnskap, som følger GHG protokollens operasjonelle kontroll, dannet grunnlaget for utarbeidelsen av klimamålene. Konsernet rapporterer på selskap med 50 prosent eierskap eller mer og rapporterer på utslipp i livssyklus perspektiv (WTW). Målene er i tråd med inventargrensene i GHG protokollen og minimumskravene av SBTi Net Zero rammeverket. Screening av alle kategorier av scope 3 ble gjennomført, og alle kategorier der vi har utslipp er omfattet av målene. For Posten Bring er det kategori 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12 og 15 av GHG-protokollen. Videre er 100 prosent av biogene utslipp omfattet av målene, både på kort og lang sikt.

Målene ble utarbeidet i 2023 gjennom tverrfaglige arbeidsgrupper, for å identifisere vesentlige påvirkninger, risikoer, og muligheter – både finansielle og

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

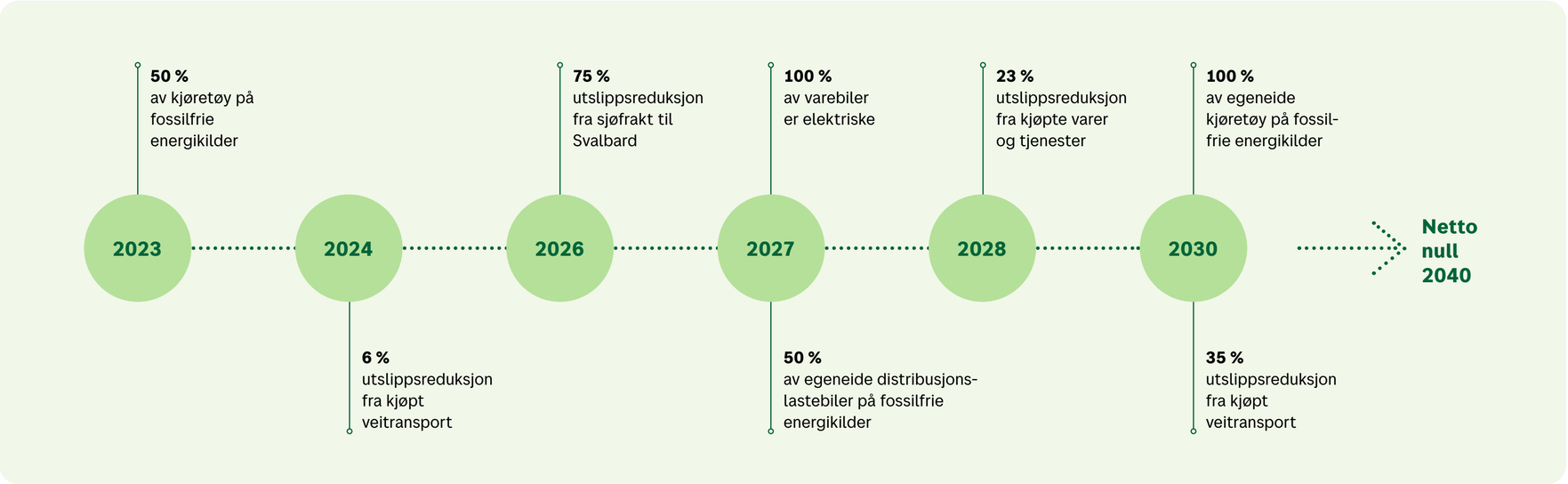
S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



miljømessige. Det ble også gjennomført dialog med råvareanalytiker i SEB og en håndfull aktører i bransjen. Som del av utarbeidelse av målene ble det gjennomført grundige analyser av markedsutsikter innen kjøretøyteknologi, prisutvikling, volumprognoser, støtteordninger og kundekrav. Prognosene er samlet inn fra en rekke kilder, blant annet EUs «Fit for 55», Miljødirektoratets klimatiltak i Norge mot 2030, Zerorapporten 2023, RED III, IMO, FuelEU Maritim, ReFuelEU Aviation, og nasjonale- og sektorspesifikke mål fra regjeringene i de Nordiske landene. Alle forutsetninger er kritiske for å oppnå tilstrekkelige utslippsreduksjoner, men spesielt teknologi- og prisutvikling påvirker vår evne til å oppnå klimamålene. Vekst utover benyttede prognoser kan også påvirke vår mulighet til å oppnå tilstrekkelige reduksjoner. SBTi stiller krav til at målene oppdateres hvert femte år som minimum, vi har vedtatt å gjennomføre en grundig analyse av målene hvert andre år for å sikre at målene til enhver tid står i tråd med marked, teknologi, og rapporteringsomfang.

For å oppnå konsernets klimamål har vi identifisert flere delmål. I 2026 skal vi oppnå distribusjon med elektriske varebiler til 60 kommuner i Norge, per 2024 har vi oppnådd dette i 35 kommuner. Videre skal vi oppnå det samme i de fire mest folkerike stedene i Sverige og de ti mest folkerike kommunene i Danmark. Samlet betyr dette at vi vil nå 13,6 millioner innbyggere med elektriske varebiler. Allerede i 2027 skal alle varebiler benyttet av konsernet gå på fossilfrie energikilder, både egeneide og leverandørkjøretøy. Videre har vi identifisert åtte fossilfrie korridorer mellom de største byene i Norge, som trinnvis skal komme på plass innen 2027. Dette innebærer at korridorene kun vil driftes av elektriske- eller biogassdrevne tunge kjøretøy. I tillegg har konsernet etablert delmål om Nordisk linjetrafikk med kjøretøy drevet av fossilfrie energikilder innen 2026 mellom hovedfartsårene i Norden. Tog er et utslippseffektivt transportmiddel, derfor har vi etablert et delmål på fossilfri veitransport tilknyttet seks togstrekninger, for å oppnå helelektriske intermodale løsninger.

Posten Bring skal ha installert solceller på 50 prosent av våre terminaler i 2026, som bidrar inn mot målet om å redusere utslipp fra energiforbruk. I tillegg har vi mål om at alle nye terminaler skal motta BREEAM-NOR «Very Good» sertifisering som stiller høye krav til energieffektivisering. På de største terminalene etablerer vi konkrete mål for reduksjon i energiforbruk på årlig basis. Videre har konsernet etablert konkrete delmål innen luftfart og sjøfrakt. Konkret gjelder dette mål om å redusere utslipp fra flyfrakt i Norge ved å redusere bruk av innleide fly så mye som mulig innen utgangen av 2026. Vi skal redusere bruken av innleide fly både innen post, pakke, og gods segmentene. For sjøfrakten ser vi på muligheten for å erstatte marin diesel med ammoniakk for fraktskipet som går til Svalbard, MS Norbjørn. Dette kan gi et reduksjonspotensiale på 75 prosent i klimagassutslipp.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

I 2024 **produserte konsernet 2 357 MWh energi fra solcellepaneler**, hvorav 2 267 MWh gikk til eget forbruk.

Posten Bring har utarbeidet en struktur for å følge opp progresjon mot klimamålene samt identifiserte delmål. Progresjon mot klimamålene for 2030 rapporteres årlig. Effekten av gjennomførte tiltak evalueres per divisjon og forretningsområde etter ferdigstillelse av konsernets klimaregnskap. I tillegg måles veitransporten gjennom vår konsernfelles KPI på andel kjøretøy på fossilfrie energikilder, som rapporteres kvartalsvis. Mål for KPI settes hver høst for det påfølgende året hvor omstillingsplanen i klimamålet er utgangspunkt for nivå. Andre relevante delmål rapporteres enten kvartalsvis eller årlig av respektive divisjoner og staber til avdeling Bærekraft.

Målene understøtter bærekraftig utvikling i stort, spesielt tilknyttet FNs bærekraftsmål nummer 11 og 13. Klimagassutslipp er den viktigste driveren av vår klimarisiko. Ved at vi setter vitenskapsbaserte klimamål og investerer i tiltak som reduserer klimagassutslipp i et enda raskere tempo bidrar vi til å begrense konsekvensene av global oppvarming og demper våre risikofaktorer. Målene er direkte linket til vår strategi om å være en drivkraft i omstillingen til et lavutslippssamfunn og dekket i vår Bærekraftpolicy og handlingsregel. I tillegg håndterer klimamålene våre faktiske negative påvirkninger, i form av klimagassutslipp fra egen drift og leverandørkjede.

ESRS E1-5: Energiforbruk og energimiks

Posten Bring hadde i 2024 et samlet energiforbruk på 300 832 MWh. Dette oppstod som følge av energiforbruk i bygg og av transport, hvorav fossile kilder stod for 245 270 MWh. Konsernet kjøpte 116 217 MWh energi til elektrisitet og oppvarming der 62 prosent er estimert til å komme fra fossile energikilder, 28 prosent fornybart, og ti prosent kjernekraft.

I 2024 produserte konsernet 2 357 MWh energi fra solcellepaneler, hvorav 2 267 MWh gikk til eget forbruk. I tillegg benyttet konsernet 8 097 MWh fornybar energi gjennom forbruk av biogass og biodrivstoff.

Energiintensitet basert på netto inntekter

Posten Bring er et stort nordisk transport- og logistikkkonsern og følgelig er all drift tilknyttet «high climate impact sectors». Energiintensiteten i konsernet var 12,03 kr i 2024. Beregningen er basert på «Note 2 Driftsinntekter» i det finansielle regnskapet.

Energiregnskap

	2024
Fornybart (MWh)	**44 279**
Drivstoff transport	
HVO	1 135
Biogass	7 184
Drivstoff bygg	
Bioolje	315
Energi i bygg	
Elektrisitet	10 910
Fjernvarme	22 468
Egenprodusert energi	
Solcelle	2 267
Fossilt (MWh)	**244 285**
Drivstoff transport	
Diesel	157 376
Bensin	286
Marine gassolje	14 321
Drivstoff bygg	
Naturgass	138
Olje	256
Energi bygg	
Elektrisitet	71 909
Kjernekraft (MWh)	**11 820**
Energi bygg	
Elektrisitet	11 820
Totalt (MWh)	**300 384**

Energiintensitet

	2024
Energiforbruk per netto inntekt	12,03

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

ESRS E1-6: Klimaregnskapet

Posten Bring reduserte direkte klimagass-utslipp fra egen virksomhet (scope 1) med 15 prosent i 2024 som resultat av kontinuerlig omstilling av egen kjøretøysflåte. Konsernet har i løpet av 2024 redusert antall egeneide diesel kjøretøy med 323 kjøretøy, samtidig økte vi antall EL- og biogasskjøretøy med 257 kjøretøy.

Konsernets lokasjonsbaserte indirekte utslipp fra strøm og fjernvarme (scope 2) er vesentlig redusert i 2024 som følge av økt fornybar energiproduksjon i Norge. For både markeds- og lokasjons-basert elektrisitet er det benyttet landsspesifikke utslippsfaktorer fra Association of issuing bodies (AIB). AIB administrerer opprinnelsesgarantiordningen i Europa og er derfor vurdert til å være fremste kilde. Utslippsfaktor for nettap og WTT er hentet fra International Energy Agency (IEA). Videre er det hentet utslippsfaktorer for fjernvarme fra nasjonale kilder. Henholdsvis Norsk Fjernvarme (NO), Energiföretagen (SE), Finnish Energy (FI), og CTR, HOFOR and VEKS (DK). Som det kommer frem av markedsbaserte indirekte utslipp fra strøm og fjernvarme, så har det faktiske forbruket økt i 2024. Økningen skyldes i

Klimaregnskap	Retrospektiv				Milepæler og målår			
	Baseår(2022)	2023	2024	% endring	2025	2030	2040	% snitt årlig reduksjon mot 2030
Scope 1 GHG utslipp								
Brutto Scope 1 GHG utslipp (t CO_2eq)	50 539	42 746	**36 173**	**-15,4 %**	34 606	2 511	0	11,9 %
Operasjonell kontroll: Norbjørn AS (t CO_2eq)	3 731	3 825	**4 032**	**5,4 %**	3 644	884	884	9,5 %
Scope 2 GHG utslipp								
Brutto lokasjons-basert scope 2 GHG utslipp (t CO_2eq)	3 634	3 311	**868**	**-73,8 %**	3 860	4 459	2 708	-2,8 %
Brutto markeds-basert scope 2 GHG utslipp (tCO_2eq)	0	38 052	**51 785**	**36,1 %**	-	-	-	-
Signifikante Scope 3 GHG utslipp								
Total brutto indirekte (scope 3) GHG utslipp (t CO_2eq)	384 929	348 759	**341 404**	**-2,1 %**	351 899	270 898	37 219	3,7 %
1. Kjøpte varer og tjenester	116 159	115 137	**118 033**	**2,5 %**	111 559	82 689	11 616	3,6 %
2. Kapitalvarer	18 743	14 482	**14 117**	**-2,5 %**	18 001	13 342	1 874	3,6 %
3. Drivstoff- og energirelaterte aktiviteter	15 465	13 498	**11 682**	**-13,5 %**	10 891	1 757	613	11,1 %
4. Oppstrøms transport og distribusjon	219 498	189 827	**185 149**	**-2,5 %**	196 838	159 875	21 633	3,4 %
5. Avfall	258	286	**167**	**-41,8 %**	258	258	26	0 %
6. Forretningsreiser	2 228	1 993	**1 348**	**-32,4 %**	2 144	2 005	223	1,2 %
7. Pendling	12 350	13 307	**10 662**	**-19,9 %**	11 979	10 744	1 235	1,6 %
15. Investeringer	228	228	**245**	**7,4 %**	228	228	0	0 %
Total GHG utslipp								
Total GHG utslipp (lokasjons-basert) (t CO_2eq)	442 834	398 641	**382 477**	**-4,1 %**	394 009	278 752	40 811	4,6 %
Total GHG utslipp (markeds-basert) (t CO_2eq)	439 200	433 381	**433 395**	**0,0 %**	-	-	-	-

* CO2e-gasser som er inkludert i regnskapet er CO2 (karbondioksid), N20 (lystgass) og CH (metan). Dette fanger opp alle utslipp fra kilder definert i Greenhouse Gas (GHG) protokollen. Baseår er satt til 2022 i samsvar med konsernets klimamål (SBT). GWP rater benyttet for å beregne CO2e er basert på IPCC AR5 over en 100-års periode.
** Biogene utslipp var 37 735 t. Det er den direkte CO2-effekten av forbrenning av biodrivstoff, utslippene absorberes raskt av bioenergi kilder i løpet av levetiden og rapporteres derfor utenfor regnskapet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Scope 3 kategori	Metodikk
1. Kjøpte varer og tjenester	Omfatter alle selskap i Norge, Sverige, Danmark, Finland. Beregnet basert på kostnadsbasert metode med faktorsett fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).
2. Kapitalvarer	Omfatter alle selskap i Norge, Sverige, Danmark, Finland. Beregnet basert på kostnadsbasert metode med faktorsett fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).
3. Drivstoff og energirelaterte aktiviteter	Omfatter alle indirekte utslipp fra produksjon, overføring, og distribusjon av kjøpt drivstoff og energi for alle selskap. Beregnet basert på aktivitets-basert metode med faktorer fra UK Department for Environment, Food, and Rural Affairs (DEFRA) og International Energy Agency (IEA).
4. Oppstrøms kjøpt transport	Omfatter kjøpt transport i alle selskap. Beregnet basert på aktivitets- og leverandør-spesifikk metode med faktorer fra UK Department for Environment, Food, and Rural Affairs (DEFRA) justert for nasjonale variasjoner i omsetningkrav for biodrivstoff i diesel.
5. Avfall	Omfatter alle selskap foruten Bring Cargo International Polska, CombiTrans Hellas Ltd, og Bring Cargo International avdeling Lindköping og Ystad. Beregnet basert på avfallsspesifikk metode med faktorer fra UK Department for Environment, Food, and Rural Affairs (DEFRA).
6. Forretningsreiser	Omfatter alle selskap foruten CombiTrans Hellas Ltd. Beregnet basert på aktivitetsbasert metode med faktorer fra UK Department for Environment, Food, and Rural Affairs (DEFRA).
7. Pendling	Omfatter alle faste ansatte i alle land. Beregnet basert på aktivitetsbasert metode med faktorer fra UK Department for Environment, Food, and Rural Affairs (DEFRA) og Network for Transport Measures (NTM).
15. Investeringer	Omfatter alle porteføljeselskap der vi har > ett prosent eierandel. Beregnet basert på kostnads-basert metode med faktorsett fra U.S. EPA Office of Research and Development (ORD) foruten ett tilfelle av selskapsspesifikk utslippsdata.

Scope 3 kategori	Begrunnelse for utelatelse
8. Oppstrøms leide eiendeler	Vi har operasjonell kontroll over leide eiendeler derav er alle utslipp inkludert i scope 1 og 2.
9. Nedstrøms transport og distribusjon	Vi leverer primært logistikktjenester derav er all kjøpt transport og distribusjon inkludert i kategori 4.
10. Behandling av solgte produkter	Vi leverer primært logistikktjenester derav er ikke behandling av solgte produkter vesentlig.
11. Bruk av solgte produkter	Vi leverer primært logistikktjenester derav er ikke bruk av solgte produkter vesentlig.
12. Sluttbehandling av solgte produkter	Vi leverer primært logistikktjenester derav er ikke sluttbehandling av solgte produkter vesentlig.
13. Nedstrøms leide eiendeler	Vi leier ikke ut eiendeler til andre selskap.
14. Franchiser	Vi opererer ikke franchiser.
15. Investeringer	Omfatter alle porteføljeselskap der vi har > ett prosent eierandel. Beregnet basert på kostnads-basert metode med faktorsett fra U.S. EPA Office of Research and Development (ORD) foruten ett tilfelle av selskapsspesifikk utslippsdata.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

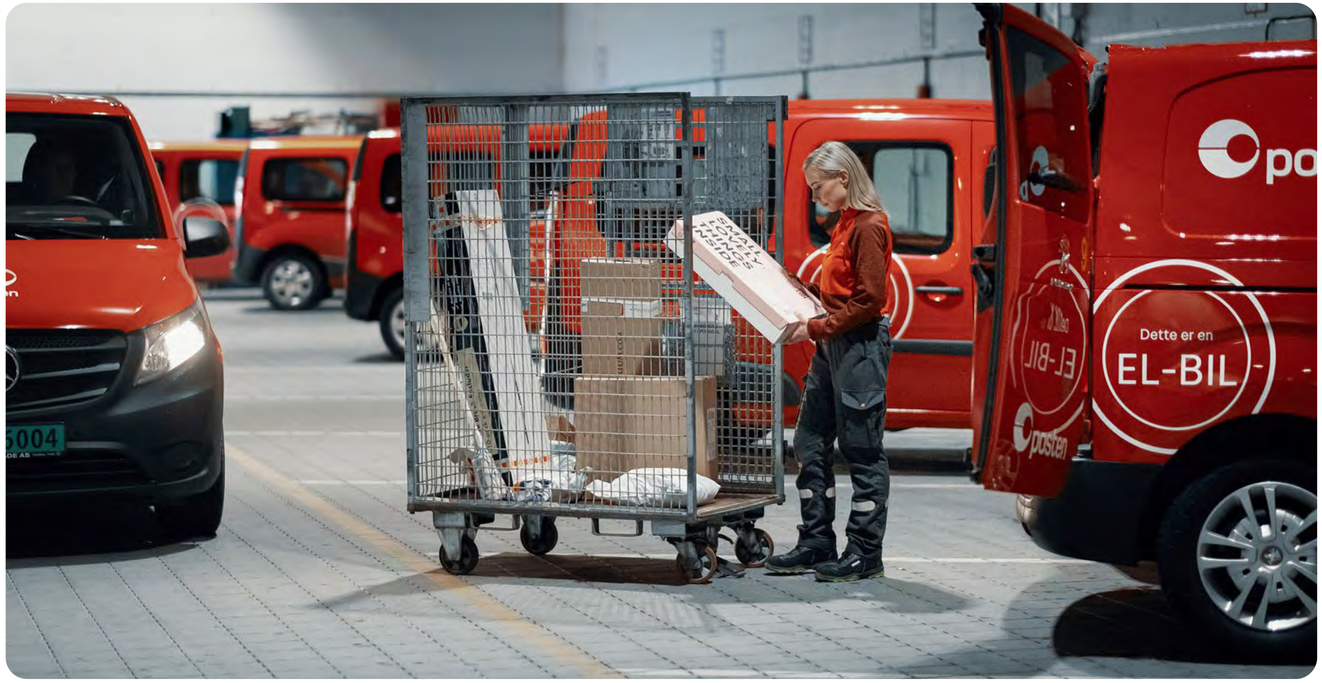
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

hovedsak økt elektrisitetsforbruk som konsekvens av flere elektriske kjøretøy og flere ladestasjoner. I 2022 kjøpte vi opprinnelsesgarantier for alt forbruk, derfor var det markedsbaserte utslippet null. Oppnådde reduksjoner på to prosent i 2024 for andre indirekte utslipp (scope 3) kommer i hovedsak av reduserte transportutslipp, både av kjøpt transport og produksjonsutslipp forbundet med drivstoff til egeneide kjøretøy. Dette er beregnet basert på aktivitetsdata og vurderes derfor som relativt god kvalitet. Samlet hadde vi en mindre økning i utslipp fra kjøpte varer og tjenester og kapitalvarer i 2024. Dette er beregnet ut ifra kostnadsbasert metode og vi anerkjenner de begrensningene som ligger til grunn ved metodikken og jobber derfor med å innhente data direkte fra utvalgte leverandører fremover. Scope 3 er beregnet basert på 31 prosent primær data og 69 prosent sekundær data.



Klimaregnskapet er basert på retningslinjene i GHG-protokollen ved tilnærming operasjonell kontroll og konsolidert i regnskapsystemet fra Position Green. Det er foretatt en oppdatert vurdering av Norbjørn AS, selskap der vi kun har 34 prosent eierandel, og konkludert med at konsernet har operasjonell kontroll. Følgelig er 100 prosent av utslippene konsolidert på en egen linje under scope 1 og tilsvarende er oppdatert for 2022 og 2023 regnskapene.

Som beskrevet under E1-4 har konsernet satt vitenskapsbaserte klimamål som dekker alle tre scope av klimaregnskapet. Målene er satt på scope nivå og ikke per kategori, i henhold til metodikken til SBTi. Det ene målet er gjeldende for scope 1 og 2 samlet, mens det andre gjelder scope 3 som helhet. Avdekkede milepæler er basert på utarbeidede veikart per kategori, men det kan forekomme endringer på fordelingen mellom de ulike kategoriene basert på endrede forutsetninger. Konsernets vitenskapsbaserte klimamål er basert på lokasjonsbasert metode, derfor er det ikke utarbeidet milepæler og mål ved markedsbasert metode.

Utslippsintensitet basert på driftsinntekt

Posten Bring hadde i 2024 en utslippsintensitet på 17,36 per krone ved markedsbasert metode og 15,32 per krone ved lokasjonsbasert metode. Beregningene er basert på «Note 2 Driftsinntekter» på side 149 i det finansielle regnskapet.

Utslippsintensitet

Drivhusgassutslipp (GHG) delt på driftsinntekter	2022	2023	2024	% endring
Total GHG utslipp (lokasjonsbasert) per driftsinntekt (t CO_2eq/driftsinntekter)	18,90	16,34	**15,32**	-6,3 %
Total GHG utslipp (markedsbasert) per driftsinntekt (t CO_2eq/driftsinntekter)	18,75	17,77	**17,36**	-2,3 %
Driftsinntekt benyttet for å beregne GHG intensitet	23 429	24 394	**24 972**	

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

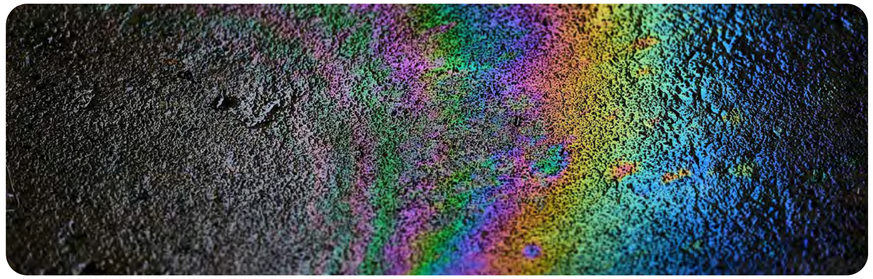
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

E2 Forurensning



HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres tilknytning til strategi og forretningsmodell
Påvirkninger, risikoer og muligheter som ble identifisert i vesentlighetsanalysen og fikk score over terskelverdi, var følgende:

Undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdikjeden?	Tidshorisont
Forurensing til luft	Faktisk negativ påvirkning	Kjøring bidrar til luftforurensing	Hele verdikjeden	Kort sikt
Forurensing til luft	Faktisk positiv påvirkning	Posten Brings investeringer i å omstille bilparken bidrar til bedre luftkvalitet i byer	Egen drift	Kort sikt
Mikroplast	Potensiell negativ påvirkning	Dekk- og veislitasje kan føre til utslipp av mikroplast til vann og jord	Hele verdikjeden	Kort sikt

VÅR TILNÆRMING:

ESRS E2-1 Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)
Posten Bring er en stor logistikkaktør som bidrar til ulike former for forurensning. Posten Bring har en konsernfelles policy på bærekraft, i tillegg ble det i 2024 utarbeidet en konsernhandlingsregel for klima og natur. Denne tar for seg blant annet begrensning av klimaendringer, som indirekte påvirker utslipp til luft og utslipp av mikroplast.

Den største kilden til luftforurensing kommer fra egne kjøretøy og kjøp av veitransport, men også fra fly, båt og tog. Med luftforurensing menes utslipp av karbonmonoksid (CO), flyktige organiske forbindelser (NMVOC), nitrogenoksider (NOx), svevestøv (PM) og svoveloksid (SOx). Utslipp av mikroplast oppstår i hovedsak fra dekkslitasje som genererer spredning av polysykliske aromatiske hydrokarboner (PAH), klorerte parafiner, tungmetaller, sink og ftalater.

Handlingsregelen for klima og natur beskriver aktiviteter for å håndtere vesentlig påvirkning, risiko og muligheter knyttet til lokal forurensing og luftforurensing. Konsernets omstillingsplan for å redusere utslipp og lokal forurensing gir også økt kundeverdi da mange kunder stiller krav til lav- eller nullutslippsteknologi. Det svarer også opp eiers forventninger og adresserer konkurrenter.

Ved høy omstillingstakt forsterker Posten Bring sin posisjon som ledende aktør i markedet. Omstilling til elektriske kjøretøy i byområder er særlig viktig da det raskt kan innføres nullutslippssoner for næringstransport dersom det blir gitt tillatelse til å etablere disse. Det er flere risikoer knyttet til utslipp til luft og spredning av mikroplast. Negativt omdømme, økonomisk avbøting ved utslipp og kostnader knyttet til opprydding ved hendelser, er noen av disse. I konsernets driftsaktiviteter er det iverksatt forebyggende tiltak for å redusere risikoen for ulykker, søl og øvrig utslipp til jord.

Avvik skal registreres for å tidlig kunne håndtere eventuelle brudd på rutiner og sette inn nødvendige tiltak. Spredning av mikroplast er et nytt vesentlig område hvor vi har lite kunnskap om omfang og hvordan dette påvirker nærliggende natur. Vi skal derfor søke å øke vår kunnskap om mikroplastforurensning i tiden fremover.

Handlingsregelen eies av konserndirektør for Strategi, kommunikasjon og bærekraft, mens det faglige ansvaret ligger hos direktør for Bærekraft. Konsernhandlingsregelen er utarbeidet av avdelingen Bærekraft i samarbeid med berørte konsernstaber. Handlingsregelen gjelder for alle selskap som er en del av konsernet, inkludert selskap der konsernet har en eierandel over 50 prosent. Prinsippene er operasjonalisert gjennom konsernfelles mål for å redusere klimagassutslipp i hele vår verdikjede, divisjonenes spesifikke policies og rutiner. I tillegg vil Posten Bring jobbe for å øke kunnskapsnivået og bidra til å redusere utslipp av mikroplast fra dekkslitasje. Policy og handlingsregel er tilgjengelige på konsernets intranett under styrende dokumenter og revideres årlig. Les mer om bærekraftpolicyen og handlingsregelen for klima og natur under «E1 Klimaendringer».

Bærekraftavdelingen har det overordnede fagansvaret for å utarbeide mål, policy og strategier i tråd med konsernets vedtatte ambisjoner. Dette arbeidet drives i tett samarbeid med divisjonene. Hver divisjon har bærekraftsansvarlige

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

som sikrer at driften omstilles og opererer i henhold til strategi, ambisjon og mål. Det er opprettet et klima- og miljøforum med nivå 3-ledere for å sikre deling av erfaringer, beste praksis og samarbeid på tvers av virksomheten. I tillegg er det et konsernfelles miljø- og innkjøpsnettverk bestående av ressurspersoner fra divisjonene og avdelingene Konsern-innkjøp og Finans og eiendom, som sikrer at vi fremstår enhetlig ut mot leverandørmarkedet og ivaretar omstillingstakt av kjøretøy. Bærekraftsavdelingen har også ansvar for å øke kompetansen knyttet til temaet i hele organisasjonen. Håndtering av forurensing skal være basert på miljøkonsekvensvurderinger, inkludert hensyn til lovkrav og lokale tillatelser. Tiltak for å unngå forurensing av nærliggende natur ved våre eiendommer inngår som en del av planutvikling av terminalbygg. I driften er det etablert rutiner for å forhindre og håndtere utslipp. Vi vil fremover etablere rapporteringslinjer for å sikre at vi raskt kan minimere og håndtere utslipp og søl fra ulykker fra våre driftsaktiviteter.

ESRS E2-2 Tiltak og ressurser knyttet til forurensning (ESRS MDR-A)

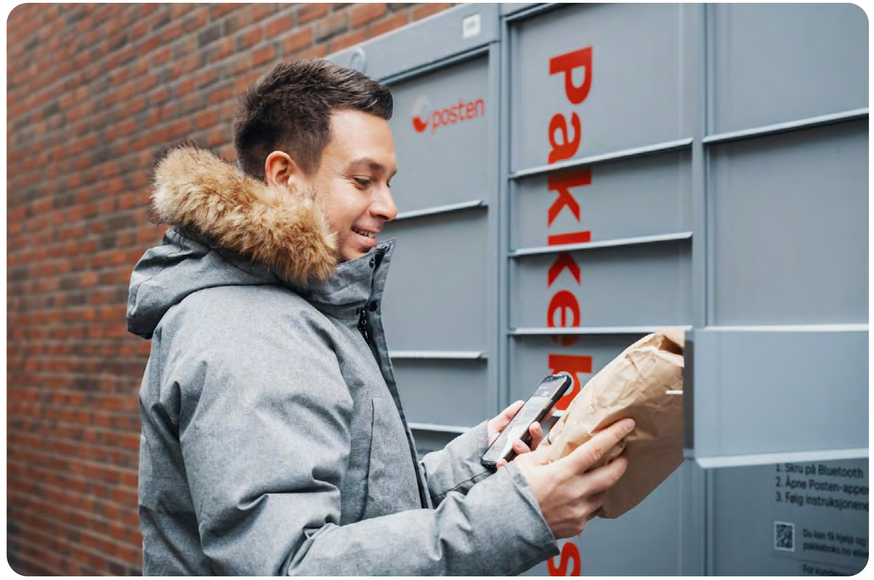
Luftforurensing oppstår i hovedsak i oppstrøms verdikjede ved kjøp av transporttjenester og gjennom våre driftsaktiviteter. Ansvaret for å gjennomføre reduserende tiltak er i hovedsak plassert i divisjonene. Innkjøpsavdelingen operasjonaliserer fastlagt omstillingstakt for å erstatte kjøretøy på fossile energikilder med elektrisitet eller biogass. Andel kjøretøy på fossilfrie energikilder er omfattet av konsernets KPI-kart og følges opp kvartalsvis og i business review i divisjonene.

Å redusere dekkslitasje og utslipp av mikroplast er et nytt område hvor det er forsket lite og hvor behovet for kunnskap er stort. Ressursene for å følge opp dette arbeidet er plassert hos konsernstab Strategi, Bærekraft og Kommunikasjon, som involverer divisjonene ved behov. Lufttrykk og kjøremønster har stor påvirkning på spredning av mikroplast, dette ansvaret er plassert i divisjonene.

Utslipp til luft

Veitrafikken er blant de største bidragsyterne til lokal forurensning. Svevestøv og partikler fra dieselforbrenning er hovedkildene og også skadelig for økosystemer og vegetasjon. Vårt klimamål mot 2030 og omstillingsplan vil indirekte bidra til å redusere lokal forurensing og utslipp til luft. Dette inkluderer å levere på klimamålet om å redusere utslipp, samt tett oppfølging og måling av våre utslipp:

1. Konsernets ambisiøse omstilling av fossile kjøretøy til lav- og nullutslippsteknologi bidrar til å redusere forurensning til luft. I 2024 fikk konsernet godkjent reviderte SBT-mål. Dette innebærer at alle egeneide og innleide varebiler skal være elektriske i løpet av 2027, og alle egeneide kjøretøy skal benytte elektrisitet eller biogass i 2030. Les mer om vår omstillingsplan under «E1 Klimaendringer».



Økt tilstedeværelse med lokal plassering av pakkebokser, **bidrar til at sluttkunder kan gå til hentested.**

2. Som et delmål i tiltaksplanen har Posten Bring satt mål om å distribuere brev og pakker i 73 nordiske kommuner med elektriske varebiler. Dette vil bidra til at vi når 70 prosent av Norges befolkning med distribusjon med elektriske kjøretøy i løpet av 2026. I 2024 har vi kommet et godt stykke på vei mot dette målet og har erstattet alle fossile varebiler i 44 kommuner med elektriske varebiler. Dette bidrar til å redusere lokal luftforurensning og støy i tettbygde strøk.
3. I Sverige og Danmark ble det i 2024 besluttet å vri fokuset fra HVO til elektriske varebiler. Det ble besluttet at all last-mile-distribusjon med varebiler i Stockholm, Malmø og Gøteborg og alle varebiler i Danmark skal være elektriske i 2025. Ved utgangen av 2024 var 13 prosent av kjøretøyene i Sverige elektriske, som er en økning på fem prosent sammenlignet med 2023. Også i Danmark var 13 prosent av kjøretøyene elektriske, en økning på tre prosent sammenlignet med 2023.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

4. Økt tilstedeværelse med lokal plassering av pakkebokser, bidrar til at sluttkunder kan gå til hentested. I løpet av 2024 passerte vi over 2 000 lokasjoner i Norge. Med det har Posten Bring 6 000 bokser og over 85 000 luker fra Lindesnes i sør til Longyearbyen i nord. I tillegg har vi fortsatt utplassering av pakkebokser i Sverige og Danmark. Dette reduserer forurensning til luft fra privatbilsegmentet.

5. Høy utskiftningstakt på egeneide kjøretøy gir en moderne kjøretøyspark. Over 99 prosent av egeneide kjøretøy har Euroklasse VI-teknologi i motorene. Test av tunge kjøretøy på Euro VI viser en kraftig reduksjon i utslippet av NOx og PM i forhold til Euro V. Ved testing av både busser og lastebiler i tilnærmet virkelig trafikk, ble utslippet redusert med 90 prosent.

6. Det er innført hastighetsbegrensning for tyngre kjøretøy, noe som reduserer utslipp til luft og spredning av mikroplast. Lastebilsjåfører får opplæring i forsvarlig og miljøvennlig kjøring for å sikre trygge forhold for sjåfører og andre bilister, i tillegg til å redusere dekkslitasje og utslipp av mikroplast. Dette følges opp av ECO drive-system montert i lastebilene. Videre er kjørescore en del av KPI-kartet i forretningsområdet Bildrift, der sjåførene blir målt på hvor økonomisk og klimaeffektiv kjøringen til sjåførene i hver enhet er. AddSecure leverer kjørescore på en skala fra 0-100, hvor 100 er best, basert på Vecho-bokser som er installert i bilene. Vi setter stadig mer ambisiøse mål. Målet for 2024 var 80, årsresultatet ble 77,8 som er på samme nivå som 2023. Videre stiller vi krav til benyttelse av nyeste Euroklasse (VI)-teknologi i motorene og systematisk opplæring av sjåfører i klima- og miljøeffektiv kjøring ved kjøp av transporttjenester.

7. Kjøpt sjø-, fly-, og togtransport bidrar også til forurensning til både luft og jord. Vi jobber aktivt med å benytte elektrisk jernbane i størst mulig grad, og redusert bruk av flyfrakt. Teknologien innen sjø- og flyfrakt er mindre moden enn veitransporten, som vanskeliggjør tiltak. Det er også begrenset hvor stor påvirkning Posten Bring har på de ulike transportformene for å redusere utslipp til jord, men gjennom klima- og miljøkrav i anskaffelser, vektes klima- og miljøhensyn 30 prosent der det er relevant i hele vår leverandørportefølje.

8. For å finansiere vår omstilling har konsernet utstedt ytterligere en milliard kroner i grønne obligasjoner i 2024. Siden 2021 har Posten Bring utstedt grønne obligasjoner tilsvarende 4,5 milliard kroner. Les mer om dette under «E1 Klimaendringer».

Utslipp av mikroplast

Mikroplast fra dekk ender opp i veistøvet sammen med asfaltslitasje og partikler fra veimarkeringer, og forurensninger blir skylt ut med tunnelvaskevann og veivann. Mikroplast er svært tungt nedbrytbart og hoper seg opp i miljøet. Mikroplast som havner i naturen forsvinner ikke, og kan gjøre stor skade på fisk, fugl og andre organismer. Mikroplast oppstår i hele vår verdikjede og hovedkildene er identifisert til å være slitasje fra bildekk og fra vask av uniformer og verneklær.

Dekkslitasje er den største kilden til utslipp av mikroplast fra land. Miljødirektoratet anslår at det årlige nasjonale utslippet er over 8 000 tonn. Estimatene viser at slitasje av bildekk alene står for rundt 85 prosent av mikroplastutslippet fra vei. Det er antatt at personbiler står for 56 prosent og tungtransport for 29 prosent av mikroplast fra vei. Bildekk, veimerking og enkelte andre produkter i kjøretøy og veier inneholder plast som slites i småbiter og støver til miljøet ved kjøring. I tillegg består enkelte av våre uniformer av resirkulert polyester som frembringer mikroplast i vask og destruering. Tekstiler «loer» mikroplastfibre både ved bruk, vask og tørk uten at det fanges opp av filtreringsmekanismer. Spredningsveier er via gråvann fra vaskemaskin, men også fra gulvvask. Det spres også via luft både innendørs og utendørs.

Det er i dag liten kunnskap knyttet til hvordan redusere forurensing, omfanget og konsekvensene av spredning av mikroplast. Vi har fortsatt et arbeid å gjøre med å forstå og konkretisere hvordan våre aktiviteter bidrar til forurensing til jord og utslipp av mikroplast. Det er viktig å fortsette overvåkingen og forskningen på dette området.

Vi gjennomfører i dag en rekke tiltak:

1. Redusere kjørte kilometere bidrar til mindre slitasje på dekk og utslipp til luft. Posten Bring benytter ulike optimeringsverktøy for å effektivisere transportoppdragene, samlaste, øke fyllingsgrad og benytte modulvogntog. Dette bidrar til reduserte kjørte kilometere.

2. Lufttrykk skal sjekkes en gang per måned. Sjekken utføres av sjåfør og registreres i digital rutebok. Resultatet av sjekken og hvem som har utført den er synlig for leder og andre kjøretøyansvarlige i applikasjonens webportal. Ansvar for at sjekken blir utført er leder, men leder delegerer oppgaven til den leder måtte ønske, for eksempel sjåføren selv eller en kjøretøyansvarlig ved enheten.

3. Posten Bring har beskrevet i vår dekkpolicy at piggfrie vinterdekk skal velges der det er mulig. Dette reduserer spesielt slitasje av veibanen, som igjen bidrar til mindre slitasje av bildekk.

4. I 2024 fikk vi montert på 1 434 regummierte dekk i stedet for nye, mot 1 273 dekk i 2023. Ett regummiert dekk i stedet for nytt, sparer miljøet for 50 kilo råmateriale som primært er stål, gummi og olje. Totalt sparer dette miljøet for 72 tonn råmateriale basert på volumet i 2024.

5. Konsernet har i løpet av 2024 produksjonsatt 57 052 uniformsplagg/tilbehør, og av disse inneholder

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

36 516 plagg mellom 10,5 prosent til 100 prosent resirkulert polyester. I 2024 ble instruks for uniform og arbeidstøy revidert. Det er inngått avtale om vask og reparasjon, samt avtale med Norsk Tekstilgjenvinning for å sende utrangert/slitt tøy til resirkulering.

6. Posten Bring har i 2024 vært i samtale med NIVA for å øke kunnskap hvordan vi kan bidra med våre kjøretøy gjennom forskningsprosjekter. Vi ønsker å redusere kunnskapsgapet om dekkslitasjepartikler og dekkassosierte kjemikaliers miljøpåvirkning.

MÅL OG INDIKATORER:

ESRS E2-3 Mål knyttet til forurensning (ESRS 2 MDR-T)

Gjennom vår doble vesentlighetsanalyse er forurensing til luft og forurensning av jord gjennom spredning av mikroplast definert som vesentlig tema for konsernet. Posten Bring har satt ambisiøse klimamål mot 2030 og skal nå nettonull mot 2040 i tråd med SBT-rammeverket. Det er ikke satt et eget mål knyttet til forurensning til luft, men konsernets beslutning om å sette vitenskapsbaserte klimamål er et indirekte mål på redusert forurensing til luft.

Målene ble utarbeidet i 2023, på bakgrunn av konsernets årlige strategirevidering. For å oppnå konsernets klimamål har vi identifisert flere delmål, som omtalt i kapittel om «E1 Klimaendringer». Blant annet har vi satt delmål om overgang til elektriske varebiler. Allerede i 2027 skal alle varebiler benyttet av konsernet gå på fossilfrie energikilder, både egeneide og leverandørkjøretøy. Dette vil bidra sterkt til å redusere utslipp til luft og lokal forurensing. Oppfølging av progresjon mot klimamålene, inkludert delmål, er også omtalt i kapittel «E1 Klimaendringer».

Vi har liten kunnskap om sammensetningen av utslippene fra dekkslitasje og konsekvensene av å spre disse i naturen. Per i dag er det ikke gode nok internasjonale standardiserte metoder for prøvetaking og analyser. Posten Bring benytter faktorer basert på utslipp av mikroplast per kjørte kilometer for lette og tyngre kjøretøy oppgitt av Miljødirektoratet.

ESRS E2-4 Forurensing til luft, vann og jord

Forurensning til luft oppstår i stor grad som følge av transportaktiviteten. Vei, båt og flytrafikk genererer partikulært materiale som kan være helseskadelig. Det dannes nitrogenoksider (NOx) når bensin og diesel forbrennes. Det bidrar til luftforurensning og kan også forårsake forsuring av jord og vann. Kjemikalier som PAH (Polysykliske aromatiske hydrokarboner) og Benz(a)pyren finnes i eksos og asfalt. De kan være kreftfremkallende og forurense jord og vann.

I Posten Bring kommer utslipp av mikroplast i hovedsak fra veitransport, vask av uniformer og byggeaktivitet. Bildekk er syntetisk gummi som inneholder PAH, klorerte parafiner, tungmetaller, sink og ftalater. Det er per i dag ikke mulig å måle hvor mye som slippes ut fra dekk av hvert enkelt stoff, utover en grov beregning av hvor mye mikroplast som generes fra dekk totalt sett.

Niva har estimert mikroplastutslipp på årsbasis tilknyttet veitrafikk hvor veislitasje og slitasje av veimaling er inkludert i utslippene. Dekkstøv fra personbil/varebil er oppgitt til å være 0,104 g/km kjørt, mens tunge biler slipper ut 0,668 g/km kjørt. For Posten Brings egeneide kjøretøy utgjør dette 22,6 tonn mikroplast i 2024. Det ble ikke beregnet i 2023. Utslippene av tekstilstøv fra klesvask avhenger av hvor stor andel syntetiske tekstiler vi bruker og vasker, og utslippsfaktor til avløp når disse kjøres i en vaskemaskin. Posten Bring har ikke funnet en faktor som beregner mikroplast per kilo vasket tøy og har derfor ikke klart å beregne dette for 2024.

Tabell I: Luftforurensing:
Nitrogenoksider, svoveloksider og andre signifikante utslipp til luft i tonn

Utslipp i tCO2e	2023	2024	Endring i % siste år
CO	317	**277**	-12,56 %
NMVOC	105	**102**	-2,59 %
NOx	1 116	**1 355**	21,46 %
PM	193	**199**	2,91 %
SOx	512	**519**	1,44%

CO: karbonmonoksid, NMVOC: flyktige organiske forbindelser unntatt metan, NOx: nitrogenoksider, PM: svevestøv, SOx: svoveloksid.
Kildene til utslippsfaktorer er basert på faktorsett fra DEFRA og HBEFA etter samme metodikk som for klimaregnskapet.

Tabell II: Mikroplast:
PAH, klorerte parafiner, tungmetaller, sink og Ftalater i tonn

Kilde mikroplast	2023	2024	Endring i % siste år
Bildekk	Ikke målt	22,6	N/A

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

E4 Biomangfold og økosystemer

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres tilknytning til strategi og forretningsmodell
Påvirkninger, risikoer og muligheter som ble identifisert i vesentlighetsanalysen og fikk score over terskelverdi, var følgende:

Undertema	Under-undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdi-kjeden?	Tids-horisont
Direkte påvirkning på drivere for tap av biomangfold	Arealbruks-endring, ferskvanns-bruksendring	Faktisk negativ påvirkning	Utbygging av nye terminaler bidrar til negativ påvirkning på areal	Egen drift og leverandører	Kort sikt
Direkte påvirkning på drivere for tap av biomangfold	Arealbruks-endring, ferskvanns-bruksendring	Potensiell negativ påvirkning	Utbygging av veinett påvirker biomangfold og arters bevegel-sesmønster	Oppstrøm og leveran-dører	Mellom-lang sikt
Direkte påvirkning på drivere for tap av biomangfold	Arealendringer, overhøsting/ exploitation	Faktisk negativ påvirkning	Negativ påvirkning ved bruk av råmaterialer som er utvunnet på bekostning av natur	Oppstrøm og leveran-dører	Kort sikt

Tabellen på s. 80 forklarer nærmere «Våre faktiske og potensielle påvirkninger, risikoer, avhengigheter og muligheter som er identifisert som vesentlige ved våre egne lokasjoner og i verdikjeden»

ESRS E4-1 Omstillingsplaner og hensyn til biodiversitet og økosystemer i strategi og forretningsmodell
Vår forretningsmodell er avhengig av økosystemtjenester. Naturtjenester som vannfordrøying og jordbinding bidrar til å redusere skadevirkninger av ekstremvær på våre terminaler og langs vei og jernbane. Naturressurser inngår i alt vi behøver for å drive, særlig elektriske kjøretøy og annet utstyr. Energi kreves for å drive disse kjøretøyene og maskinene. Videre er forretningsmodellen avhengig av varene vi frakter for kunder, som igjen er avhengige av naturressurser. Best innsikt i forretningsmodellens motstandsdyktighet mot endringer i biomangfold og økosystemer får vi gjennom vår analyse av naturrisiko. Analysen er basert på TNFDs LEAP-metode. LEAP står for Locate, Evaluate, Assess og Prepare og er en anbefalt metode for å kartlegge vår naturpåvirkning. Vi har gjennomført steg L og E, og er underveis i steg A. Vurderingen omfatter egen drift, uten geografiske avgrensinger, og oppstrøms verdikjede. Interessenter har ikke vært involvert i vurderingen.

Fysisk risiko
Naturkrisen svekker økosystemtjenester som stabilisering av jord og fordrøying av overvann. Det forsterker effektene av klimakrisen, som økt ekstremnedbør, overvann og erosjon. Dette vil ramme infrastruktur som vei og jernbane, og føre til forstyrrelser og stenging. Dette fører for oss til redusert forutsigbarhet og trolig flere omkjøringer og midlertidige endringer i ruter/kjøremønster. Dette har vi allerede sett eksempler på. Tydeligst er da Randklev bru ble tatt av uværet Hans i 2023, som førte til at Dovrebanen ble stengt i underkant av ett år. En vesentlig del av pakker og brev som sendes mellom Oslo og Trondheim går med tog, og dette måtte raskt over på vei. Konsernets erfaring er at vi raskt klarer å organisere alternative ruter og logistikkløsninger ved slike hendelser, og at dette ofte er relativt kortvarig. Selv om sannsynligheten øker - etter hvert eksponentielt – med den gryende naturkrisen, er konsekvensen så liten i forhold til konsernets totale tåleevne at vi anser risikoen som begrenset. Vi mener at konsernet er betydelig eksponert for fysisk naturrisiko, men har betydelig motstandsdyktighet. Konsernet er eksponert for denne risikoen på mellomlang og lang sikt.

Denne fysiske risikoen forsterkes av samspillet mellom klimakrisen og naturkrisen. Det er så sammenvevd at vi har valgt å vurdere dette primært under «Klimarisiko» på side 50.

Overgangsrisiko
Konsernet anskaffer materiell og varer som er nødvendige for driften, som kjøretøy, bygg, dekk, containere, IT-utstyr og annet. Materiellet og varene er laget av naturressurser som utvinnes over hele verden, på bekostning av landområder, biomangfold og økosystemer. Disse naturressursene utgjør en naturtjeneste som trolig svekkes fremover. I tillegg vil økt bevissthet om naturkrisen styrke vern og reguleringer av disse ressursene, i hvert fall i land med fungerende institusjoner, regulerende myndigheter og handlekraftige organisasjoner. I sum betyr dette at tilgangen på naturressurser kan/vil innskrenkes, og at prisen og leverings-

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

tiden på materiell og varer vil øke. Konsernet er eksponert for denne risikoen på mellomlang og lang sikt.

En vesentlig del av konsernets inntekter stammer fra transport av varer mellom bedrifter og fra bedrifter til privatpersoner. Disse varene, som spenner fra store industrielle komponenter til forbrukervarer fra nettbutikker, er laget av råmaterialer som stammer fra naturressurser som utvinnes over hele verden. Tilgangen på disse naturressursene vil innskrenkes, på samme måte som konsernets egne anskaffelser. Dette vil trolig øke priser, redusere etterspørselen etter varene og dermed redusere fraktbehovet. Det er en risiko for konsernets inntekter på mellomlang og lang sikt.

Systemisk risiko
Vi har ikke vurdert systemisk risiko. Samtidig er det tydelig at naturkrisen, og dens samutvikling med klimakrisen, øker faren for økosystemkollaps. Det er tydelig at vi kan passere vippepunkter som utløser selvforsterkende effekter på biomangfold og økosystemer. Vi har ikke vurdert hvordan dette kan påvirke konsernet, fordi det er for komplekst for øyeblikket. Samtidig er det åpenbart at økosystemkollaps kan strupe tilgangen på naturressurser, og dermed varene vår forretningsmodell er avhengig av å frakte og eiendelene vi behøver for å frakte dem.

Forutsetninger
Vi har ikke enda tatt i bruk scenarioanalyser for naturrisikovurderinger.

Tidshorisonter
- **Kort sikt:** 1-5 år
- **Mellomlang sikt:** 5-15 år
- **Lang sikt:** 15-30 år

VÅR TILNÆRMING

ESRS E4-2 Policyer og retningslinjer (ESRS 2 MDR-P)

Konsernpolicy Bærekraft
Konsernets bærekraftpolicy tar blant annet for seg biomangfold og økosystemer. Den behandler i overordnede trekk de tre IROene som er vesentlige i E4, faktisk negativ påvirkning på biomangfold og økosystemer gjennom bygging av terminaler, potensiell negativ påvirkning på biomangfold og økosystemer gjennom bygging av veier ved terminal og faktisk negativ påvirkning på biomangfold og økosystemer gjennom anskaffelser. Den omfatter egen drift og oppstrøms verdikjede.

Konsernhandlingsregel klima og natur
Konsernhandlingsregelen for klima og natur tar blant annet for seg biomangfold og økosystemer. Den tar for seg kartlegging av naturomgivelser ved eide og leide terminaler, naturrisikovurdering, vurdering av biomangfold og økosystemer i planlegging av nye byggeprosjekter/tomter (IRO), vurdering av tiltak for biomangfold og økosystemer ved utbygde eiendommer og heving av kompetanse og bevissthet om biomangfold og økosystemer i anskaffelser (IRO). Konserndirektør for strategi, bærekraft og kommunikasjon har det øverste ansvaret for policyen. Bærekraftavdelingen har ansvar for å gjøre policyen kjent for dem som omfattes.

Les mer om konsernpolicy bærekraft og konsernhandlingsregel klima og natur under kapittel «E1 Klimaendringer».

Bærekraftpolicy Eiendom
Eiendomsavdelingens bærekraftpolicy er den viktigste for konsernets direkte negative påvirkning på biomangfold og økosystemer gjennom bygging av nye terminaler (IRO). Den omhandler særlig naturhensyn, og legger føringer for å vurdere, unngå, begrense, restaurere og/eller kompensere for skade på biomangfold og økosystemer i utbyggingsprosjekter. Den omfatter egeneide eiendommer og leide eiendommer der det er relevant.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Virksomheten har vedtatt retningslinjer for å beskytte biomangfold og økosystemer eid, leid eller forvaltet i eller nært et område som er sensitivt for biomangfold, gjennom denne policyen. Konserndirektør for økonomi og finans har det øverste ansvaret for policyen. Policyen eies og gjøres kjent for dem den omfatter av eiendomsavdelingen.

Konsernet har ikke vedtatt bærekraftige landbrukspraksiser eller –politikker, bærekraftige hav-/sjøpraksiser eller –politikker eller retningslinjer for å adressere avskoging (E4-2 pkt. 24). Ingen av policyene støtter sporbarhet av produkter, tar for seg produksjon, innkjøp eller forbruk fra økosystemer som forvaltes for å opprettholde eller forbedre biomangfold eller tar for seg sosiale konsekvenser (E4-2 pkt. 23)

E4-3 Tiltak og ressurser knyttet til biomangfold og økosystemer (ESRS 2 MDR-A)

Det viktigste tiltaket i 2024 har vært å vedta en naturambisjon, og tilhørende handlingsplan, for konsernet. Ambisjonen er å bidra til Montreal Kunming-avtalens mål om stanse og reversere tap av natur og økosystemer. Ambisjonen har tre pilarer. Den første er å redusere vår påvirkning på og avhengighet av natur. Den andre er å restaurere natur der vi er til stede. Den tredje er å engasjere bransjen til økt forståelse av naturpåvirkning. I ambisjonen og handlingsplanen er tiltakshierarkiet (unngå, begrense, restaurere og kompensere) sentralt.

Andre viktige tiltak 2024:

Vi har utarbeidet bærekraftpolicy for eiendomsavdelingen, som beskrevet over. Denne blir sentral i konsernets arbeid for å redusere negativ påvirkning på biomangfold og økosystemer i utbygging av nye terminaler og forvaltning av eksisterende.

- Vi har bygget kunnskap om systemer til naturovervåking- og vurdering, som kan brukes til å gjøre disse vurderingene hyppigere, mer nøyaktig og med høyere oppløsning. Vi planlegger å ta i bruk slik systemstøtte så raskt det lar seg gjøre.
- Vi har utforsket etableringen av et konsernfelles avvikssystem som inkluderer utslippshendelser, slik at vi kan få helhetlig kontroll på utslippene som oppstår på tvers av organisasjonen. Dette er ikke konkludert og arbeidet fortsetter i 2025.

Planlagte tiltak 2025:

- Innføre økologiske vurderinger for nye eiendomsprosjekter samt vurdere investering i restaurering utenfor egne eiendommer (egen drift).
- Etablere parametere og fremgangsmåte for å måle utvikling innen eiendomsmassen, slik at vi kan forstå utfordringer, identifisere tiltak og vurdere effekten av dem (egen drift).
- Ta i bruk konsernfelles avviksregistrering for utslipp, slik at vi forstår bildet og kan iverksette tiltak (egen drift).
- Inkludere naturhensyn i anskaffelser (oppstrøms verdikjede).

Tiltakene vi gjør, og som vi vil gjøre mer av fremover i henhold til konsernets naturambisjon, inkluderer naturbaserte tiltak, men omfanget er ikke klart i dag. Vi benytter ikke biomangfold-offsets. Konsernet har ikke inkludert lokal- og urfolkskunnskap.

MÅL OG INDIKATORER

E4-4 Mål relatert til biomangfold og økosystemer (ESRS 2 MDR-T)

Konsernet har ikke satt målbare mål for temaet, utenom å vedta en ambisjon om å bidra til Kunming-Montreal-rammeverket (Naturavtalen), som blant annet har mål om å beskytte 30 prosent av jordens naturområder og restaurere 30 prosent av degraderte økosystemer innen 2030. Vi begynner prosessen med å sette mål i 2025.

E4-5 Måleparametere relatert til biomangfold og økosystemer

Områder som eies, leies eller forvaltes i eller nær beskyttede områder eller nøkkelområder for biomangfold har vi, etter vurdering av allmenn praksis, definert som avstand mindre enn en kilometer til et offisielt verneområde. Det gjelder seks terminaler. Dette omfatter foreløpig kun Norge, og vil utvides til andre land senere.

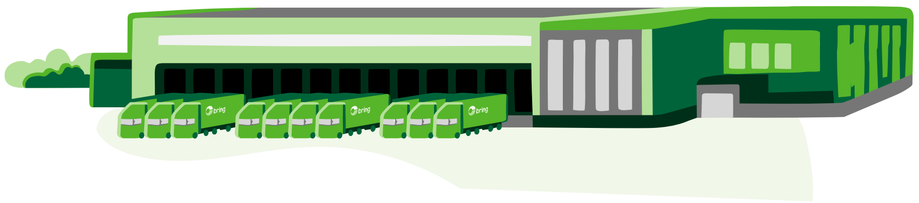
Arealoversikt

Terminal	Tomtestørrelse (hektar)
Ålesund (Skodje)	45
Helgeland (Mo i Rana)	10
Stavanger	68
Drammen	70
Hamar	49
Kristiansand	67

Parametere

Vi vurderer flere parametere for å måle utviklingen av vår påvirkning på biomangfold og økosystemer. Vi jobber med et sett som er egnet til å vurdere vår påvirkning på tvers av områder. I første omgang måler vi den direkte påvirkningen på arealendringer gjennom nedbygging av natur til bygg (terminaler), i prosjekter som førte til nedbygging av natur eller matjord. Prosjekter på allerede nedbygget areal er ikke inkludert.

Nedbygget areal 2015-2019 (hektar)	Nedbygget areal 2020-2024 (hektar)	Endring (%)
301	322	+7,0 %



Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Våre faktiske og potensielle påvirkninger, risikoer, avhengigheter og muligheter som er identifisert som vesentlige ved våre egne lokasjoner og i verdikjeden

Sted	Aktivitet	Påvirkning/ avhengighet	Økologisk status	Biologisk mangfold -sensitive områder	Landforringelse/ ørkenspredning/ jordforsegling	Truede arter
Moss - Norge	Etablering av terminal Utbygging av vei	Negativ påvirkning på areal	Tidligere intakt areal. Nå sprengt ut og forringet. Skog hogget og myrer drenert. Veinett etablert i næringsparken. Vansjø, Mossemarka	Vansjø, Mossemarka	Landforringelse, jordforsegling	• Det ble ikke registrert arter av forvaltningsinteresse innenfor utbyggings- området. Det er tidligere observert vipe (Vanellus vanellus) og hauksanger (Curruca nisoria) ved jordbruks-marka utenfor influensområdet i øst (Artsdatabanken, 2023). Disse artene er kritisk truet (CR) på rødlista (Artsdatabanken, 2021). • Det er mulig at vipe hekker i kanten av jordbruksmarka, selv om det ikke er registrert slik aktivitet ved observasjon. • Artskart viser ellers observasjoner av gulspurv (Emberiza citrinella) (VU), ask (Fraxinus excelsior) (EN), bakkemaure (Galium sterneri) (VU), fiskeørn (Pandion haliaetus) (VU), grønnfink (Chloris chloris) (VU), storskarv (Phalacrocorax carbo) (NT), nattergal (Luscinia luscinia) (NT), granmeis (Poecile montanus) (VU) og konglebit (Pinicola enucleator) (NT) innenfor eller nær influensområdet.
Os - Norge	Etablering av terminal Utbygging av vei	Negativ påvirkning på areal	Tidligere intakt areal. Nå sprengt ut, hugget, drenert og oppbygget. Veinett etableres i næringsparken, til konsernets tomt og E39.	Lyseparken, Endelausmarka	Landforringelse, jordforsegling	Gulspurv (trua art) observert frem til 2021, tyrker due (nært trua) 2015, kornkråke (tura) 2012, grønnfink (VU), vipe (CR), gråspurv (NT), sandsvale (VU), hjort (LC)
Jönköping - Sverige	Etablering av terminal	Negativ påvirkning på areal	Inventararealet består av dyrkbar mark som ble felt for drøyt fem år siden (august 2018)	Tjurhults mosse	Landforringelse, jordforsegling	Den eneste rødlistede arten som ble observert var gulspurv (NT)
Lørenskog - Norge	Utbygging av vei	Negativ påvirkning på areal	I stor grad utbygget område. Åker/ matjord før 2006.	Robsrud	Landforringelse, jordforsegling	Fugl: Fiskemåke (tua art) 2023.tte Grønnfink (trua), Høsehauk (trua). Taksvale (NT), Stær (NT), Gråspurv (NT) Plante: Ask (Tura)i kjempesoleie (trua) Nær område av særlig stor forvaltningsinteresse

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Sted	Aktivitet	Påvirkning/ avhengighet	Økologisk status	Biologisk mangfold -sensitive områder	Landforringelse/ ørkenspredning/ jordforsegling	Truede arter
Globalt	Anskaffelser	Negativ påvirkning på areal og over-høsting av naturressurser. Utvinning av råmaterialer som benyttes i produkter Posten Bring kjøper legger beslag på store landområder, ødelegger habitater, forstyrrer økosystemer og redu-serer biologisk mangfold. Eksempel kjøretøy - Aluminium og litium: Utvinning av bauxitt for aluminium fører til avskoging og tap av biologisk mang-fold, spesielt i Amazonas og Guinea. Litiumutvinning i tørre områder som Salar de Atacama i Chile krever mye vann, noe som fører til vannmangel og påvirker lokale økosystemer. Eksempel bygg - Stål: Utvinning av jernmalm fører til habitatø-deleggelse og forurensning av vannkilder, spesielt i regnskoger i Brasil og boreale skoger i Canada og Russland. Dette truer mange arter og skader både økosystemer og lokalsamfunn. Eksempel dekk – gummi: Utvinning av naturgummi fører til avsko-ging og tap av habitat i tropiske skoger i Sørøst-Asia, spesielt i Thailand, Indonesia og Malaysia. Plantasjer for gummitrær erstatter naturlige skoger, noe som reduserer biomangfoldet.	Ikke mulig å beskrive	Globalt	Landforringelse, jordforsegling, ørkenifisering	Ikke mulig å beskrive

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Taksonomirapportering

EUs taksonomi er et klassifiseringssystem som gjennom en felles definisjon for bærekraftige aktiviteter skal gjøre det enklere for investorer å sammenligne investeringsmuligheter på tvers av land og sektorer. Dette har som hensikt å styre kapitalstrømmer mot investeringer som er nødvendige for å nå europeiske klima- og miljømål.

For å oppnå dette har EU-kommisjonen utarbeidet en liste over økonomiske aktiviteter, med tilhørende aktivitetsbeskrivelser, som skal omfattes av taksonomien (eligibility). Videre har kommisjonen definert krav som må oppfylles for at disse skal bli ansett som miljømessig bærekraftige (alignment).

Taksonomireguleringen har etablert seks miljømål:

1. Begrensning av klimaendringer
2. Tilpasning til klimaendringer
3. Bærekraftig bruk og beskyttelse av vann- og havressurser
4. Omstilling til en sirkulær økonomi
5. Forebygging og begrensning av forurensning
6. Beskyttelse og restaurering av biologisk mangfold og økosystemer

For å oppfylle definerte krav skal en økonomisk aktivitet bidra vesentlig til et eller flere av miljømålene, og samtidig ikke ha betydelig negativ innvirkning på noen av de andre miljømålene[1]. Kravene er fastsatt gjennom tekniske vurderingskriterier i delegerte rettsakter. I tillegg må konsernet oppfylle minstekrav til sosiale og styringsmessige forhold[2].

Som et selskap omfattet av EUs bærekraftsrapporteringsdirektiv (CSRD) er Posten Bring også forpliktet til å rapportere i henhold til EUs taksonomi. På lik linje med annen lovpålagt bærekraftsrapportering rapporteres taksonomien konsolidert for konsernet.

VURDERING AV KONSERNETS OMFATTEDE AKTIVITETER

For årets rapportering har konsernet gjennomført en ny gjennomgang av EU-kommisjonens beskrivelse av omfattede aktiviteter. Gjennomgangen er basert på aktivitetsbeskrivelser i delegerte rettsakter, med tilhørende NACE-koder, samt tekniske vurderingskriterier hvor nødvendig. Vurderingen av visse aktiviteter har endret seg sammenlignet med tidligere års rapportering. Denne endringen kommer ikke av at konsernets virksomhet i seg selv er forandret, eller at det nødvendigvis har vært feil forståelse i tidligere rapportering. Derimot har forståelsen endret seg basert på nye veiledninger fra EU-kommisjonen og utvikling i rapporteringspraksis. Dette har medført noen justeringer av hvilke aktiviteter i konsernet som anses som omfattet, samt hvilke økonomiske aktiviteter i taksonomien de assosieres med. Endringene vil kommenteres nærmere i dette kapittelet.

Ikke-omfattede aktiviteter

I vurderingen av hvilke aktiviteter i Posten Bring som ikke er omfattet av taksonomien, samsvarer det meste av vår forståelse med fjorårets rapportering. Konsulentvirksomhet i Y3-gruppen, tollbehandling, kundeservice, og administrative funksjoner vurderes på lik linje som tidligere som ikke omfattet. Endringene i årets rapportering er at vi ikke lenger vurderer warehousing, inkludert Shelfless, og servicenettet[3] som omfattet. Dette fordi hverken tredjepartslagring eller hente- og sendepunkter beskrives tydelig i noen aktivitetsbeskrivelse i delegerte rettsakter, NACE-koder det henvises til, eller tekniske vurderingskriterier.

Konsernet har ingen aktiviteter relatert til kjernekraft eller fossil gass.

Rad	Kjerneenergirelaterte aktiviteter	
1.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot forskning, utvikling, demonstrasjon og utbygging av innovative anlegg for produksjon av elektrisk kraft som produserer energi ved bruk av kjernefysiske prosesser med minimalt avfall fra brenselsyklusen.	Nei
2.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot bygging og sikker drift av nye atomanlegg for å produsere elektrisk kraft eller prosessvarme, herunder for fjernvarme eller industrielle prosesser som hydrogenproduksjon, samt sikkerhetsoppgraderinger av disse, ved bruk av beste tilgjengelige teknologi.	Nei
3.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot sikker drift av eksisterende atomanlegg som produserer elektrisk kraft eller prosessvarme, herunder for fjernvarme eller industrielle prosesser som hydrogenproduksjon, ved bruk av kjerneenergi, samt sikkerhetsoppgraderinger av disse.	Nei
	Fossilgassrelaterte aktiviteter	
4.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot bygging eller drift av anlegg for produksjon av elektrisk kraft som produserer elektrisk kraft ved bruk av fossile gassformige brensler.	Nei
5.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot bygging, renovering og drift av anlegg for kombinert produksjon av varme/kjøling og elektrisk kraft ved bruk av fossile gassformige brensler.	Nei
6.	Foretaket utfører, finansierer eller har eksponeringer mot bygging, renovering eller drift av varmeproduksjonsanlegg som produserer varme/kjøling ved bruk av fossile gassformige brensler.	Nei

1) Omtalt som Do No Significant Harm («DNSH»)
2) Minimum Social Safeguards («MSS»)
3) Betjente og ubetjente hente- og sendepunkter, inkludert postkontornettet og pakkebokser.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Omfattede aktiviteter
I årets rapportering er ti av de økonomiske aktivitetene definert i EU-taksonomien, vurdert til å være omfattet for Posten Bring-konsernet. Under følger en oversikt over hvilke disse er, samt hvilke aktiviteter i konsernets virksomhet som er vurdert til å inngå i de respektive aktivitetene.

			Inkludert i KPI		
Aktivitets-nummer	EU-taksonomiens aktivitetsbeskrivelse	Tilhørende aktivitet i Posten Bring	O	I	DK
6.2	Freight rail transport	Kjøpt transport på jernbane.	x	x	
6.4	Operation of personal mobility devices, cycle logistics	Utlevering av post og pakker med elektriske sykler, traller med elektrisk motor, og sykler uten motor.	x		x
6.5	Transport by motor-bikes, passenger cars and light commercial vehicles	Utlevering av post og pakker med mopedkjøretøy, i hovedsak Paxstere (EU-klassifiserte L-kjøretøy).	x	x	x
6.6	Freight transport services by road	Innhenting, linjetrafikk og utlevering av post, pakker og gods utført med personbil, varebil og lastebil (EU-klassifiserte N1-, N2- og N3-kjøretøy). Inkluderer egen transport og kjøpt transport.	x	x	x
6.10	Sea and coastal freight water transport, vessels for port operations and auxiliary activities	Kjøpt transport på båt. Inkluderer kjøp av containerplass på internasjonale skip, samt fergesamband som transporterer biler lastet med Posten Bring brev, pakker og gods, nasjonalt og internasjonalt.	x		
6.14	Infrastructure for rail transport	Terminalvirksomhet som legger til rette for togtransport i neste ledd. Inkluderer sorteringsmaskiner og kjøretøy for interntransport på terminalen.	x	x	x
6.15	Infrastructure enabling low-carbon road transport and public transport	Terminalvirksomhet som legger til rette for elektrisk biltransport i neste ledd. Inkluderer sorteringsmaskiner, kjøretøy for interntransport på terminalen, samt ladeinfrastruktur.	x	x	x
6.19	Passenger and freight air transport	Kjøpt transport på fly. Inkluderer faste ruter med fraktfly og ad-hoc kjøp med rutefly.	x		

O: Omsetning **I:** Investeringer **DK:** Driftskostnader

Transportrelaterte aktiviteter
Innenfor konsernets transportrelaterte aktiviteter har transport med tog (6.2), sykler og traller (6.4), mopedkjøretøy (6.5), samt person-, vare- og lastebil (6.6) blitt vurdert som omfattet. Dette samsvarer med tidligere taksonomirapportering for konsernet. I tillegg har kjøpt transport på båt (6.10) og fly (6.19) blitt inkludert i årets rapportering. I 2023 ble disse to aktivitetene ikke inkludert som følge av vår marginale posisjon som innkjøper av båt- og flytransport, sett opp mot de totale markedene. I år har vi derimot valgt å inkludere all kjøpt transport på båt og fly, da vi på tross av vår marginale innkjøperposisjon bidrar til drift hos underleverandøren. Dette vurderes som hensiktsmessig gitt at EU-kommisjonen har inkludert disse aktivitetene på grunnlag av muligheten for å gi vesentlig bidrag til de definerte miljømålene.

Eiendomsrelaterte aktiviteter
Overordnet vil eiendomsrelaterte aktiviteter omfatte tomt, bygningskonstruksjon og driftsmidler ved eide og leide lokasjoner. De ulike eide og leide lokasjonene som inngår i konsernet er terminaler, distribusjonspunkter, lagre, kontorer, spiserom og servicenett. Alle disse tomtene og bygningskonstruksjonene i seg selv rapporteres i år under aktivitet 7.7. Grunnen til at vi i årets rapportering skiller ut tomt og konstruksjon i egen aktivitet, er at selve utøvelsen av eierskapet/leieforholdet, og herunder konstruksjons- og vedlikeholdsprosesser, er vurdert til å sammenfalle bedre med aktivitetsbeskrivelse og tilhørende vurderingskriterier for aktivitet 7.7. Dette er endret fra tidligere rapportering, hvor terminaleiendommene i sin helhet ble inkludert under aktivitet 6.15.

Når det gjelder driftsmidlene ved de ulike eiendommene, er det kun de som er tilknyttet sorteringsaktivitet[4] ved terminaler og distribusjonspunkter som anses som omfattet. Driftsmidler ved øvrige lokasjoner er ansett som ikke omfattet og er beskrevet under avsnittet for ikke-omfattede aktiviteter. Sortering for klargjøring til transport med elektriske biler, samt ladeinfrastruktur ved terminaler og distribusjonspunkt, er vurdert til å være sammenfallende med beskrivelsen av aktivitet 6.15. Sortering for klargjøring til transport med tog er vurdert til å være sammenfallende med beskrivelsen av aktivitet 6.14. Her inkluderes drift av våre to kombiterminaler i Sverige, hvor vi laster containere over på lokomotiver.

Aktivitet 7.6 inngår også i årets rapportering, og inneholder som foregående år solcellepaneler som er installert ved konsernets eiendommer, i tillegg til varmepumper.

VURDERING AV OVERENSTEMMELSE MED KRAV TIL MILJØMESSIG BÆREKRAFTIGE AKTIVITETER

Vurderingen av overenstemmelse med taksonomiens krav har skjedd i to steg. Først, en overordnet gjennomgang av minimumskravene til sosiale og styringsmessige forhold på konsernnivå. Deretter, en vurdering på aktivitetsnivå sett opp mot definerte tekniske kriterier. Aktiviteter definert som omfattet for

4) Alt som er omtalt som sortering er vurdert til å sammenfalle med transhipment inkludert i beskrivelsen av aktiviteten i delegerte rettsakter. I Posten Brings definisjon vil dette inkludere lossing, manuell og maskinell scanning og tilhørende ruteklargjøring, interntransport, og lasting.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

konsernet, kan foreløpig bidra vesentlig til ett eller begge av de to førstnevnte miljømålene. I vurderingen har vi derfor sett på hvorvidt aktiviteten bidrar vesentlig til et av disse to målene, samt vurdering av om aktiviteten er til betydelig skade for noen av de resterende miljømålene. For vurderingen i begge steg har vi benyttet programvare fra tredjepartsleverandør. Dette sikrer at vi til enhver tid har vurdert etter siste oppdaterte mål og tilhørende kriterier.

Vurdering av minstekrav til sosiale og styringsmessige forhold

For å oppfylle krav til å være miljømessig bærekraftig må selskapet ha iverksatt prosesser som sikrer at aktivitetene er i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter. I vurderingen av konsernet har vi sett på mekanismer, prosesser og retningslinjer som ligger til grunn for hvordan sosiale prinsipper, menneskerett og ansvarlig forretning opprettholdes gjennom å ettergå hvordan relevante påvirkningsfaktorer identifiseres og motvirkes. Vurderingen tilsier at konsernet oppfyller krav til minstekrav til sosiale og styringsmessige forhold.

Under følger en oversikt over overordnede kategorier innenfor de nevnte prinsippene, tilhørende prosesser og retningslinjer som gjelder for konsernet, samt hvor i årsrapporten det er skrevet om disse.

Kategori	Prosess og retningslinjer
Menneskerettigheter	• Konsernets etiske retningslinjer • Etisk standard for leverandører • Konsernpolicy Bærekraft • Konsernpolicy «mål- og risikostyring» • Styrende dokumentasjon for «konsernets varslingsordning» Rapporteres gjennom • ESRS 2 «Prosess for dobbel vesentlighetsanalyse (IRO-1)» • ESRS 2 «Aktsomhetsvurderinger (GOV 4)» • «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven»
Korrupsjon og bestikkelser	Rapporteres i kapittel «G1 Forretningsetikk»
Skatt	• Konsernpolicy Skatt • Skatteloven i Norge og OECD • Konsernhandlingsregel internhandel • Konsernhandlingsregel selskapsskatt og merverdiavgift Rapporteres i årsrapporten i «Note 8 Skatt»
Rettferdig konkurranse	• Konsernets etiske retningslinjer • Integritetsprogram og kurs internt Rapporteres gjennom • Kapittel «G1 Forretningsetikk» • ESRS 2 «Rollen til styrende organer (GOV-1)»

Overordnede vurderingskategorier for minimumskrav til sosiale og styringsmessige forhold

VURDERING AV TEKNISKE KRITERIER

Vurderingen av tekniske kriterier for konsernets transport- og eiendomsrelaterte aktiviteter viser at det utelukkende er vesentlig bidrag til miljømål en, «Begrensning av klimaendringer» i 2024. Redegjørelsen under beskriver derfor vesentlige bidrag til miljømål en. I tillegg redegjøres det for oppfyllelse av kriteriene for å ikke være til betydelig skade. For alle aktiviteter er det gjort vurdering av fysisk klimarisiko og påvirkning på relevant aktivitet, samt vurdering av tilpassende tiltak, i tråd med kriteriet for å ikke være til betydelig skade til miljømål to, «tilpasning til klimaendring».

Transportrelaterte aktiviteter

Ingen av kjøretøyene i transportrelaterte aktiviteter er dedikert til transport av fossilt brensel.

I distribusjon av pakker og post i deler av Norge, samt i noe distribusjon av pakker i Danmark, benyttes sykler og traller. Dette inkluderer elektriske sykler, traller med elektrisk motor, og sykler uten motor. De fremkomstmidlene som ikke er drevet av menneskelig kraft har elektriske motorer og oppfyller dermed kravene til vesentlig bidrag satt ut for aktivitet 6.4. I Danmark kjøpes distribusjonen med sykkel av underleverandør, hvor vi per dags dato ikke er i stand til å tilstrekkelig dokumentere oppfyllelse av kravene om å ikke være til betydelig skade, knyttet til sirkularitet.
I distribusjon av pakker og post i Norge benyttes også mopedkjøretøy som i henhold til EU-kategorisering omtales som L-kjøretøy, og som derfor inngår i aktivitet 6.5. Dette er i all hovedsak Paxstere. Kjøretøyene er drevet av elektrisitet, og oppfyller kravene i det senest gjeldende trinnet i Euro 6-typegodkjenningen med hensyn til utslipp fra lette kjøretøy. Kjøretøyene oppfyller med dette kravet til vesentlig bidrag.

Med vår leverandør Paxster AS, har vi en avtale som sikrer både en midtlivsoppgradering, samt avfallshåndtering av våre elektriske L-kjøretøy. Les mer i kapittel «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven» på side 107. Våre elektriske traller kasseres ved endt levetid på vår egen terminal Østlandsterminalen, og resirkuleres i henhold til konsernfelles resirkuleringsavtale. Håndtering av avfall i bruksfasen og i slutten av livssyklusen er med dette ansett å være i samsvar med avfallshierarkiet.

Transportvirksomhet med person-, vare- og lastebiler er inkludert i aktivitet 6.6. For våre egeneide kjøretøy, hvor majoriteten leases gjennom Ayvens, har vi benyttet kjøretøysregisteret til Statens Vegvesen for å kunne dokumentere at vi oppfyller relevante tekniske kriterier. Dette inkluderer drivstoff, Euro 6-godkjenning, og støynivå under definert terskelnivå. Når det gjelder vedlikehold skal verkstedene som benyttes følge forskrift om gjenvinning og behandling av avfall. Forskriften inneholder bestemmelser om tilsyn, og miljø er et eget punkt under våre verkstedbesøk.

I kriteriene for å ikke være til betydelig

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Logistikksenter Tromsø.

skade er det imidlertid kravene til dekk, innen støy og energieffektivitet, som gir størst utslag i vurderingen av de tekniske kriteriene. I 2024 er det ingen av dekkene som oppfyller taksonomikriteriene, enten fordi de ikke er i en av de to øverste kategoriene, eller fordi de er regummierte og dermed ikke har noen klassifisering.

Utenfor Norge er i hovedsak transportvirksomheten utført av underleverandører. Vi er ikke i stand til å bevise overenstemmelse med tekniske vurderingskriterier på kjøretøy som eies og driftes av våre underleverandører, og denne delen av virksomheten er derfor vurdert til å ikke oppfylle taksonomiens krav.

Totalt sett betyr dette at aktivitet 6.6 for 2024 i sin helhet er vurdert til å ikke oppfylle krav til miljømessig bærekraftig aktivitet.

For aktivitet 6.2, 6.10 og 6.19 som henholdsvis gjelder transport på tog, båt og fly, er transport utført av underleverandører. Vi har derfor basert vår vurdering på våre underleverandørers dokumentasjon av overenstemmelse med tekniske kriterier. Der vi foreløpig ikke har tilgang til underliggende dokumentasjon har aktiviteten blitt vurdert til å ikke være miljømessig bærekraftig. Dette gjelder fly- og båttransport i sin helhet. For togtransport er andelen av den økonomiske aktiviteten ansett som miljømessig bærekraftig basert på tilgjengelige taksonomivurderinger fra underleverandørene.

Eiendomsrelaterte aktiviteter

Ingen av konsernets eiendomsfasiliteter er dedikert til transport eller oppbevaring av fossilt brensel.

For eide lokasjoner i Norge har vi i henhold til vurderingskriterier delt opp vurderingen av vesentlig bidrag ut fra om bygget er oppført før eller etter 31. desember 2020. For byggene som er oppført før dette tidspunktet er det to lokasjoner som oppfyller kravene til å være miljømessig bærekraftig i henhold til taksonomien, gjennom å ha en EPC[5] lik A. Dette er et av byggene ved Logistikksenter Oslo samt hele Logistikksenter Trondheim. For resterende terminaler oppført før 2021 er vår forståelse at det ikke er mulig å oppfylle kravet om å være innenfor topp 15 prosent på energiforbruk i Norge med mindre man har en EPC tilsvarende A for bygg kategorisert som lettindustri/verksted. Dermed er ingen andre terminaler oppført før 2021 vurdert til å oppfylle kravene.

For eide lokasjoner oppført etter 2020 oppfyller tre ferdigstilte bygg kravet om EPC lik A, hvilket er Logistikksenter Tromsø, Logistikksenter Kristiansand, og vårt seneste tilbygg til Østlandsterminalen. Vårt nyeste ferdigstilte prosjekt ved Logistikksenter Vestfold (Stokke) har en EPC lik B, men oppfyller kravet til vesentlig bidrag gjennom å være over 10 prosent mer energieffektivt enn NZEB[6]. Tilbygg til Logistikksenter Oslo og vår nye terminal i Moss er i oppstartsfasen. Her foreligger det foreløpig ikke tilstrekkelig dokumentasjon for å kunne si at lokasjonene er i henhold til taksonomiens tekniske kriterier.

For eide og leide lokasjoner utenfor Norge har vi ikke tilstrekkelig detaljnivå på tilgjengelig dokumentasjon. Disse vurderes derfor foreløpig til å ikke oppfylle tekniske kriterier.

Ladeinfrastruktur ved terminaler og distribusjonspunkt er vurdert til å oppfylle krav til vesentlig bidrag for aktivitet 6.15 gjennom å tilrettelegge for bruk av elektriske biler. Driftsmidler tilknyttet sorteringsaktivitet som klargjør for elektrisk biltransport og togtransport er også vurdert til å ha vesentlig bidrag i tråd med kriteriene satt ut for henholdsvis aktivitet 6.15 og 6.14. Dette gjennom at infrastrukturen og installasjonene benyttes til lossing, manuell og maskinell scanning og tilhørende ruteklargjøring, interntransport og lasting.

Det er utført konsekvensutredninger for påvirkning på miljø i alle utbyggingsprosjekter, i tråd med direktiv 2011/92/EU. Her inngår utredning tilknyttet påvirkning på vannkvalitet, lyd-, vibrasjons- og støvforurensning, samt påvirkning på biomangfoldssensitive områder. Der det har vært nødvendig å gjøre kompenserende tiltak, har dette blitt gjennomført i form av eksempelvis luftrensere ved terminal og planting av vegetasjon.

Ved installasjon av ladeinfrastruktur føres avfall inn i samme system som resterende avfall ved aktuell lokasjon, som er styrt gjennom konsernfelles rammeavtale i tråd med taksonomiens kriterier. Ved installasjon av sorteringsmaskiner føres også avfall inn i lokasjonenes avfallssystemer, i tillegg til at overflødige deler kan returneres til leverandør for gjenbruk i andre prosjekter. Det benyttes trucker for interntransport ved terminaler i forbindelse med sorteringsaktiviteten. Når truckene er utrangert benyttes avtaler for avfallssortering og håndtering av avfallet. For maskiner vi eier vil det også gjenbrukes deler ved utrangering, dersom maskinparken legger til rette for dette.

5) Energy Performance Certificate
6) Vurderingen av energieffektivitet i henhold til NZEB grenseverdier er gjort i tråd med følgende publisering: veiledning-om-beregning-av-primarenergibehov-og-nesten-nullenergibygg.pdf

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

I tillegg har konsernet to lokasjoner som utelukkende klargjør for togtransport, hvilket er våre kombiterminaler i Sverige. Disse er også inkludert under aktivitet 6.14, og gir vesentlig bidrag til første miljømål på lik linje som de andre beskrevne terminalene. Det er gjennomført konsekvensutredninger for påvirkning på miljø, i tråd med direktiv 2011/92/EU. Ved disse lokasjonene benytter vi i tillegg Reach Stackers. Utrangerte deler gjenvinnes i henhold til avfallshåndteringsavtale, og oljer sendes til destruksjon. Aktiviteten vurderes dermed til å være i tråd med tekniske kriterier.

Solcellepanel som er installert ved våre terminaler oppfyller i seg selv krav til vesentlig bidrag gjennom å være en muliggjørende aktivitet.

TAKSONOMIENS RESULTATER

I denne delen presenteres konsernets andel av omfattede økonomiske aktiviteter som oppfyller tekniske vurderingskriterier. Andelene fremstilles for omsetning, investeringer og driftskostnader, og inkluderer redegjørelse for utviklingen fra fjorårets resultater. Beregningene baserer seg på konsernets årsregnskap og tilhørende noter. All fordeling er basert på estimater, og det er derfor iboende usikkerhet ved allokeringen. Omsetning har hovedsakelig blitt allokert på bakgrunn av tilhørende kostnader per aktivitet. Investeringer er både fordelt basert på faktiske kostnader, og fordelingsnøkler av kostnader. Driftskostnader er allokert basert på faktiske kostnader, men med en skjønnsmessig fordeling til de ulike aktivitetene basert på kontotilhørighet. For å unngå at inntekter og kostnader allokeres dobbelt i beregningen av taksonomiens indikatorer, gjennomfører vi all allokering på konsernnivå. Dette innebærer at det ikke er noen allokeringer som foregår ute i organisasjonen. Allokeringen er gjort gjennom vurdering for hvert enkelt juridiske datterselskap. Denne tilnærmingen sikrer at allokeringen er konsistent og nøyaktig i henhold til kategoriseringen av omfattede aktiviteter, og at dobbeltregnskap unngås. I tillegg gjøres allokeringen basert på konsoliderte tall, og tar derfor kun for seg eksterne inntekter og kostnader. Der hvor det gjøres internhandel på tvers av deler av organisasjonen benyttes disse tallene i flere tilfeller for å gjøre forutsetninger for fordelingsnøkler, men er ikke en direkte del av endelig allokering til indikatorene. Kombinert med tydelig avgrensning mellom de ulike omfattede aktivitetene bidrar dette til at omsetning ikke teller for flere aktiviteter. Ettersom det kun er vesentlig bidrag til miljømål en i årets rapportering, eksisterer det ingen risiko for dobbeltregning under ulike miljømål for samme økonomiske aktivitet.

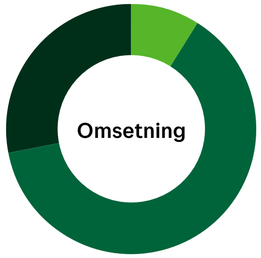
Hovedtrekkene fra metodikken bak tidligere års beregninger har blitt videreført. Det er likevel verdt å understreke at beregningen for både omsetning, investeringer og driftskostnader for aktivitet 6.15 er endret. Dette som et resultat av oppdatert forståelse av eiendomsrelaterte aktiviteter, beskrevet under avsnitt om eiendomsrelaterte aktiviteter. I årets beregning er allokeringen til 6.15 gjort på grunnlag av hvorvidt sorteringsaktiviteten klargjør for elektrisk biltransport. Dette gir en betydelig reduksjon i andelen som er omfattet og andelen som anses som miljømessig bærekraftig for alle tre indikatorer. I vedlagte tabeller for andeler av omsetning, investeringer og driftskostnader ansett som miljømessig bærekraftig, er ny metodikk reflektert i 2023-tall for aktivitet 6.14, 6.15 og 7.7. Altså vil disse tallene avvike fra faktisk rapporterte tall for 2023.

Omsetning

Den totale taksonomiomfattede omsetningen tilsvarer netto omsetning i Posten Brings konsernregnskap for 2024. Hoveddrivere for utvikling i konsernets omsetning er nærmere beskrevet i «Note 2 Driftsinntekter». Der forretning direkte kan relateres til en økonomisk aktivitet i taksonomien, er omsetning direkte allokert til tilhørende aktivitet. For resterende tjenesteområder og datterselskaper er inntekt allokert basert på kostnadsfordeling til ulike aktiviteter i selskapets virksomhet. Der en økonomisk aktivitet i taksonomien sammenfaller med leveringsforpliktelser iht. IFRS 15, vil allokert inntekt for den aktuelle aktiviteten være lik det som følger av IFRS 15. For aktiviteter som i samsvar med taksonomien er identifisert på et lavere nivå enn leveringsforpliktelser under IFRS 15, er inntekten allokert basert på relative kostnader allokert til den relevante aktivitet. I denne sammenheng er relative kostnader vurdert å gi et tilstrekkelig presist estimat på relativ virkelig verdi.

Inntekten fra konsernets kunder knytter seg til en helhetlig leveranseprosess, som både inkluderer transport og alle nødvendige mellomledd for sortering som blir gjort på veien. Omsetning er i hovedsak allokert basert på kostnad for aktiviteten, med tilhørende forutsetninger. Samtidig har spesifikke forhold i hvert datterselskap blitt hensyntatt, for å best mulig reflektere deres individuelle omsetningsbidrag til konsernets omfattede aktiviteter.

Siden Posten Bring i 2024 utelukkende har bidrag til miljømål en «Begrensning av klimaendringer», er all allokert omsetning til aktiviteter som er i tråd med tekniske kriterier inkludert i omsetningsbrøkens teller.



- **9 %** - Omfattet og anses som miljømessig bærekraftig
- **63 %** - Omfattet, men anses ikke som miljømessig bærekraftig
- **28 %** - Ikke omfattet

Se tilhørende tabell på side 89

For omsetningen i 2024 er det 72 prosent som anses som omfattet av taksonomien (87 prosent i 2023). Reduksjonen

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

drives i hovedsak av tidligere beskrevet endring i metodikk for 6.15, i tillegg til ekskluderingen av warehousing og servicenettet, beskrevet i avsnittet for transportrelaterte aktiviteter.

Andelen aktiviteter som oppfyller tekniske kriterier, og dermed anses som miljømessig bærekraftig, er ni prosent i 2024 (28 prosent i 2023). Denne reduksjonen drives også i hovedsak av endret metodikk for 6.15. I tillegg er det ingen omsetning fra de nylig inkluderte aktivitetene 6.10 og 6.19 som oppfyller krav til å være miljømessig bærekraftig.

Investeringer
Taksonomirelevante investeringer tilsvarer totale tilganger til eiendeler rapportert i henhold til IAS 16, IAS 38 og IFRS 16. Totale tilganger i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler er beskrevet i «Note 10 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler». Totale tilganger i leieforpliktelser er beskrevet i «Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)». Dette inkluderer også tilganger fra oppkjøp. Andelen inkludert i Posten Brings indikator inkluderer investeringer i eiendeler eller prosesser som er en del av miljømessig bærekraftige aktiviteter.

Alle identifiserte investeringer som ekspanderer miljømessige bærekraftige aktiviteter, vil med dagens kriterier klassifiseres som miljømessig bærekraftig fra investeringstidspunkt. Det er ikke identifisert noen investeringer som skal bidra til å gjøre omfattede aktiviteter miljømessig bærekraftige. Det er derfor heller ikke for 2024 inkludert noen investeringsbeløp i capex plan. Fordelingen av investeringer tilknyttet IAS 16 og IAS 38 er basert på fordelingsnøkler beregnet med utgangspunkt i konsernets anleggsregister. Her har investeringer som knytter seg til IT blitt allokert til sorteringsaktivitet, under aktivitet 6.14 og 6.15, der hvor IT-infrastrukturen direkte knytter seg til aktivitet som foregår ved våre terminaler. På samme måte har utgiften blitt allokert til 6.6 eller 6.2 der IT-infrastrukturen knytter seg til transportleddet på henholdsvis bil og tog.

- **19 %** - Omfattet og anses som miljømessig bærekraftig
- **48 %** - Omfattet, men anses ikke som miljømessig bærekraftig
- **33 %** - Ikke omfattet

Se tilhørende tabell på side 90

Sammenlignet med 2023 ser man de samme bevegelsene som for omsetning. Andelen omfattede investeringer går ned, til 67 prosent i 2024 (88 prosent i 2023). Dette drives i hovedsak av at det er mindre IT-investeringer som inkluderes i sorteringsaktivitet, relatert til ny metodikk for 6.15. Andelen som oppfyller tekniske vurderingskriterier er 19 prosent i 2024 (39 prosent i 2023). Over 60 prosent av investeringene knytter seg til terminalbygg (7.7). Pågående prosjekter kan ikke anses som miljømessig bærekraftig før ferdigstilling, og bidrar derfor til at andelen som blir ansett som miljømessig bærekraftig går ned sammenlignet med fjoråret, hvor disse kostnadene var allokert til aktivitet 6.15.

Driftskostnader
Totale taksonomirelevante driftskostnader inkluderer direkte ikke-kapitaliserte kostnader som knytter seg til forskning og utvikling, renovasjon av bygninger, korttidsleie, vedlikehold og reparasjon, samt andre direkte kostnader nødvendig for daglig drift av eiendom, anlegg og utstyr. Vår definisjonav «andre direkte kostnader» inkluderer opprettholdelse og forvaltning av servicetiltak. Altså ekskluderes alle kostnader knyttet til operativ drift, som arbeidskraft, drivstoff, energi til bygninger, samt administrative driftskostnader som årsavgift, forsikringspremie og lisens. Derimot er driftskostnader som knytter seg til forvaltning av forbedrings- og vedlikeholdstiltak inkludert, eksempelvis applikasjonsforvaltning av systemer som støtter innhenting-, sorterings- og distribusjonsaktivitetene. Driftskostnader som knytter seg til forskning og utvikling er kun inkludert dersom de er assosiert med en aktivitet som i henhold til vurderingskriterier er ansett å være miljømessig bærekraftige.

Det er ingen planlagte driftskostnader som på dette tidspunktet kvalifiserer til å inngå i en capex plan.

Driftskostnadene som er inkludert i beregningene er valgt ut i henhold til konsernkontoplan og dens tilhørende kontobeskrivelser. Allokeringen skjer på grunnlag av kostnader direkte, og baserer seg ikke på fordelingsnøkler. Majoriteten av driftskostnadene knytter seg direkte til enten kjøretøy eller IT-infrastruktur tilhørende transport, og er dermed allokert til aktivitet 6.6 i taksonomien. For alle driftskostnader direkte tilknyttet sortering, eller IT-infrastruktur tilhørende sortering, er allokeringen gjort basert på samme fremgangsmåte som under omsetning og investeringer. Driftskostnader er allokert til henholdsvis leie av elektriske sykler (6.4) og vedlikehold av Paxster (6.5) basert på månedlig kostnad.

Andelen driftskostnader som for Posten Bring anses som miljømessig bærekraftig er kun kostnader som direkte knytter seg til eiendeler eller prosesser inkludert i våre miljømessig bærekraftige aktiviteter. Sammenlignet med rapporteringen i 2023, hvor alle taksonomirelevante driftsutgifter ble ansett som omfattet, er det i 2024 73 prosent av driftsutgiftene som er ansett som omfattet. Dette kan på lik linje med de andre indikatorene forklares av endret metodikk for hva som er ansett som omfattet av konsernets sorteringsaktivitet. Andelen som blir ansett som miljømessig bærekraftig er 17 prosent i 2024 (34 prosent i

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
E1 Klimaendringer 59
E2 Forurensning 73
E4 Biomangfold og økosystemer 77
Taksonomirapportering 82
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

2023). Denne reduksjonen forklares også av endret metodikk i fordelingen av sorteringsaktiviteten.

- **17 %** - Omfattet og anses som miljømessig bærekraftig
- **56 %** - Omfattet, men anses ikke som miljømessig bærekraftig
- **27 %** - Ikke omfattet

Se tilhørende tabell på side 91

ERFARINGER FRA ÅRETS RAPPORTERING

Gjennom året har vi gjort oss flere viktige erfaringer med taksonomirapportering og tilhørende tilnærming til EU-kommisjonens definisjoner og retningslinjer. En ny gjennomgang av EU-taksonomiens aktiviteter mot konsernets aktiviteter har generert mange interessante og nyttige diskusjoner både internt og eksternt. Dette har understreket at taksonomirapportering er en kontinuerlig prosess, og at endringer vil fortsette å forekomme etter hvert som vi opparbeider oss mer erfaring, og kravene blir ytterligere utvidet og spesifisert.

Vi har gjennom året merket en økning i henvendelser fra våre kunder og andre aktører knyttet til dokumentasjon av vurderingskriterier. Dette vitner om at temaet stadig blir mer modent og relevant for flere aktører sammenlignet med tidligere år. Dette vil forhåpentligvis bidra til enda høyere detaljgrad på dokumentasjon til neste års rapportering.

Fremover er vi spente på å se hvilken rolle taksonomirapporteringen vil spille i markedet, og hvilke føringer det vil legge for oss som en ikke-finansiell virksomhet. Vi forventer at taksonomien vil fortsette å utvikle seg og bli en viktig del av vår bærekraftsrapportering, og tilhørende finansiering. Dette vil kreve kontinuerlig tilpasning og forbedring fra vår side. Frem mot neste års rapportering skal vi vurdere vår metodikk mot sammenlignbare selskaper, samt holde oss oppdatert på veiledning fra EU-kommisjonen. Dette for å adressere estimater og vurderinger som på dette tidspunktet er heftet med usikkerhet. Spesielt vil det være relevant å følge utviklingen i forståelsen av eiendomsrelaterte aktiviteters tilhørighet, herunder sortering ved terminal. I tillegg hvorvidt kravet om «ikke betydelig skade» knyttet til dekk, under aktivitet 6.6, justeres.

Oppsummeringstabeller for taksonomien

Andel av omsetning

	Proportion of turnover / Total turnover	
	Taxonomy-aligned per objective	Taxonomy-eligible by objective
CCM	9.15%	71.92%
CCA	0.00%	0.00%
WTR	0.00%	0.00%
CE	0.00%	0.00%
PPC	0.00%	0.00%
BIO	0.00%	0.00%

Andel av investeringsutgifter

	Proportion of CapEx / Total CapEx	
	Taxonomy-aligned per objective	Taxonomy-eligible by objective
CCM	19.20%	67.23%
CCA	0.00%	0.00%
WTR	0.00%	0.00%
CE	0.00%	0.00%
PPC	0.00%	0.00%
BIO	0.00%	0.00%

Andel av driftsutgifter

	Proportion of OpEx / Total OpEx	
	Taxonomy-aligned per objective	Taxonomy-eligible by objective
CCM	17.31%	73.33%
CCA	0.00%	0.00%
WTR	0.00%	0.00%
CE	0.00%	0.00%
PPC	0.00%	0.00%
BIO	0.00%	0.00%

CCM= Climate change mitigation, CCA= climate change adaptation, WTR= water and marine resources, CE= circular economy, PPC= pollution prevention and control, BIO= biodiversity and ecosystems.

Andel av omsetning tilknyttet miljømessig bærekraftige aktiviteter

2024				Substantial Contribution Criteria						DNSH criteria ('Does Not Significantly Harm')									
Economic Activities (1)	Code (2)	Turnover (3)	Proportion of Turn-over year N (4)	Climate Change Mitigation (5)	Climate Change Adaptation (6)	Water (7)	Pollution (8)	Circular Economy (9)	Biodiversity and eco-systems(10)	Climate Change Mitigation (11)	Climate Change Adaptation (12)	Water (13)	Pollution (14)	Circular Economy (15)	Bio-diversity (16)	Minimum Safe-guards (17)	Proportion of Taxonomy-aligned (A.1.) or -eligible (A.2.) turnover, year N-1 (18)	Category enabling activity (19)	Category transitional activity (20)
Text		TNOK	%	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	%	E	T
A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
A.1. Environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)																			
6.2. Freight rail transport	CCM 6.2	620,603	2.49%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	3.84%		
6.4. Operation of personal mobility devices, cycle logistics	CCM 6.4	17,007	0.07%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.01%		
6.5. Transport by motorbikes, passenger cars and light commercial vehicles	CCM 6.5	204,082	0.82%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.27%		
6.14. Infrastructure for rail transport (climate change mitigation)	CCM 6.14	172,298	0.69%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.68%	E	
6.15. Infrastructure enabling low-carbon road transport and public transport (climate change mitigation)	CCM 6.15	1,271,488	5.09%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	5.01%	E	
Turnover of environmentally sustainable activities (Taxo-nomy-aligned) (A.1)		2,285,478	9.15%	9.15%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	9.81%		
Of which enabling		1,443,786	5.78%	5.78%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	5.69%	E	
Of which transitional		0	0.00%	0.00%						Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0 %		T
A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities)																			
				EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL										
6.2. Freight rail transport	CCM 6.2	209,525	0.84%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0.70%		
6.4. Operation of personal mobility devices, cycle logistics	CCM 6.4	22,368	0.09%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								-		
6.6. Freight transport services by road	CCM 6.6	14,265,705	57.13%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								58.44%		
6.10. Sea and coastal freight water transport, vessels for port operations and auxiliary activities	CCM 6.10	590,914	2.37%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								-		
6.19. Passenger and freight air transport	CCM 6.19.	575,295	2.30%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								-		
7.7. Acquisition and ownership of buildings	CCM 7.7	10,821	0.04%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0.09%		
Turnover of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2)		15,674,628	62.77%														59.23%		
Turnover of Taxonomy-eligible activities (A.1+A.2)		17,960,106	71.92%																
B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
Turnover of Taxonomy-non-eligible activities		7,012,203	28.08%																
Total (A+B)		24,972,309	100.00%																

Andel av investeringer tilknyttet miljømessig bærekraftige aktiviteter

2024				Substantial Contribution Criteria						DNSH criteria ('Does Not Significantly Harm')									
Economic Activities (1)	Code (2)	CapEx (3)	Proportion of CapEx year N (4)	Climate Change Mitigation (5)	Climate Change Adaptation (6)	Water (7)	Pollution (8)	Circular Economy (9)	Biodiversity and eco-systems(10)	Climate Change Mitigation (11)	Climate Change Adaptation (12)	Water (13)	Pollution (14)	Circular Economy (15)	Bio-diversity (16)	Minimum Safe-guards (17)	Proportion of Taxonomy-aligned (A.1.) or -eligible (A.2.) CapEx, year N-1 (18)	Category enabling activity (19)	Category transitional activity (20)
Text		TNOK	%	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	%	E	T
A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
A.1. Environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)																			
6.2. Freight rail transport	CCM 6.2, CCA 6.2	693	0.03%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	-		
6.5. Transport by motorbikes, passenger cars and light commercial vehicles	CCM 6.5, CCA 6.5	3,204	0.16%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.43%		
6.14. Infrastructure for rail transport (climate change mitigation)	CCM 6.14, CCA 6.14	17,373	0.85%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.41%		
6.15. Infrastructure enabling low-carbon road transport and public transport (climate change mitigation)	CCM 6.15	222,287	10.91%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	7.02%	E	
7.6. Installation, maintenance and repair of renewable energy technologies	CCM 7.6, CCA 7.6	9,114	0.45%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	-	E	
7.7. Acquisition and ownership of buildings	CCM 7.7, CCA 7.7	138,547	6.80%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	4.44%	E	
CapEx of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned) (A.1)		391,218	19.20%	19.20%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	12.30%		
Of which enabling		248,774	12.21%	12.21%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	7.43%	E	
Of which transitional		0	0.00%	0.00%						Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0%		T
A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities)																			
				EL ; N/EL	EL ; N/EL	EL ; N/EL	EL ; N/EL	EL ; N/EL	EL ; N/EL										
6.2. Freight rail transport	CCM 6.2, CCA 6.2	225	0.01%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								-		
6.6. Freight transport services by road	CCM 6.6, CCA 6.6	459,755	22.57%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								39.02%		
7.7. Acquisition and ownership of buildings	CCM 7.7, CCA 7.7	518,357	25.44%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								34.88%		
CapEx of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2)		978,337	48.02%														73.90%		
CapEx of Taxonomy-eligible activities (A.1+A.2)		1,369,555	67.23%																
B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
CapEx of Taxonomy-non-eligible activities		667,687	32.77%																
Total (A+B)		2,037,242	100.00%																

As a conservative approach, activities which can contribute both to climate change mitigation and climate change adaptation but which do not have any adaptation financials allocated to them are marked with N for the climate change adaptation objective. This conservative approach follows the Comission Notice on the interpretation of certain legal provisions of the Disclosures Delegated Act under Article 8 of EU Taxonomy Regulation on the reporting of eligible economic activities and assets (2022/C 385/01) which states that activities contributing to adaptation and are not enabling should only count CapEx and OpEx associated with climate change adaptation measures as eligible (and potentially aligned).

Andel av driftskostnader tilknyttet miljømessig bærekraftige aktiviteter

2024				Substantial Contribution Criteria						DNSH criteria ('Does Not Significantly Harm')									
Economic Activities (1)	Code (2)	OpEx (3)	Proportion of OpEx year N (4)	Climate Change Mitigation (5)	Climate Change Adaptation (6)	Water (7)	Pollution (8)	Circular Economy (9)	Biodiversity and eco-systems(10)	Climate Change Mitigation (11)	Climate Change Adaptati-on (12)	Water (13)	Pollution (14)	Circular Economy (15)	Bio-diversity (16)	Minimum Safe-guards (17)	Proportion of Taxonomy-aligned (A.1.) or -eligible (A.2.) OpEx, year N-1 (18)	Category enabling activity (19)	Category transitional activity (20)
Text		TNOK	%	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y ; N ; N/EL	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	Y/N	%	E	T
A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
A.1. Environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)																			
6.4. Operation of personal mobility devices, cycle logistics	CCM 6.4, CCA 6.4	312	0.02%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	-		
6.5. Transport by motorbikes, passenger cars and light commercial vehicles	CCM 6.5, CCA 6.5	7,862	0.48%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	-		
6.14. Infrastructure for rail transport (climate change mitigation)	CCM 6.14	35,227	2.16%	Y	N	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0.99%	E	
6.15. Infrastructure enabling low-carbon road transport and public transport (climate change mitigation)	CCM 6.15	238,699	14.64%	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	6.73%	E	
OpEx of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned) (A.1)		282,100	17.31%	17.31%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	7.72%		
Of which enabling		273,926	16.80%	16.80%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	7.72%	E	
Of which transitional		0	0.00%	0.00%						Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	0%		T
A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities)																			
				EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL	EL : N/EL										
6.6. Freight transport services by road	CCM 6.6, CCA 6.6	394,349	24.19%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								66.29%		
7.7. Acquisition and ownership of buildings	CCM 7.7, CCA 7.7	518,818	31.83%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								17.56%		
OpEx of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2)		913,167	56.02%														83.85%		
OpEx of Taxonomy-eligible activities (A.1+A.2)		1,195,267	73.33%																
B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES																			
OpEx of Taxonomy-non-eligible activities		434,773	26.67%																
Total (A+B)		1,630,040	100.00%																

As a conservative approach, activities which can contribute both to climate change mitigation and climate change adaptation but which do not have any adaptation financials allocated to them are marked with N for the climate change adaptation objective.
This conservative approach follows the Comission Notice on the interpretation of certain legal provisions of the Disclosures Delegated Act under Article 8 of EU Taxonomy Regulation on the reporting of eligible economic activities and assets (2022/C 385/01) which states that activities contributing to adaptation and are not enabling should only count CapEx and OpEx associated with climate change adaptation measures as eligible (and potentially aligned).

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Foto: Olav Helland / Oslo Pride

S Mennesker

Menneskene er nøkkelen til å lykkes. Enten det gjelder våre nesten 12 300 ansatte, de som jobber i leverandørkjeden vår, eller kunder og lokalsamfunnet som på ulike måter blir påvirket av vår drift. Vi har et ansvar for å ta vare på menneskene rundt oss. Det ansvaret tar vi på alvor.

Vi leverer med stolthet!

Posten Bring var til stede som stolte partnere for å feire kjærligheten og mangfoldet under årets Pride-parade i Oslo.
– Våre ansatte skal være trygge på at når de går inn døren på jobb, så er de alle like mye verdt. Mangfold, felleskap og kjærlighet er verdier vi står for og det skal kjennetegne vår kultur, sa konserndirektør Hans-Øyvind Ryen i forbindelse med markeringen.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

S1 Egne ansatte

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3: Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell
Posten Bring har ansvar for at arbeidsmiljøet til våre medarbeidere er fullt ut forsvarlig og helsefremmende. Et av hovedmålene i konsernstrategien vår, er å være den mest attraktive arbeidsplassen.

Et arbeidsmiljø som både er trygt og helsefremmende vil bidra til lavere sykefravær, lavere turnover, færre skader og leveranser av høy kvalitet. Ved å styrke medarbeidernes engasjement og utvikling, sikre gode relasjoner mellom medarbeider og leder, og øke kompetansen innen helse, arbeidsmiljø og sikkerhet kan vi skape attraktive arbeidsplasser for våre ansatte.

For å lykkes med å oppnå våre mål og strategier, er vi avhengige av å utvikle våre eksisterende medarbeidere og tiltrekke oss den kompetansen vi trenger – både nå og i fremtiden. Konsernet jobber kontinuerlig med å styrke kompetansen og endringsevnen hos våre ansatte og ledere. Dette skjer primært gjennom daglig dialog mellom ansatte og ledere, men også gjennom en rekke kompetansetiltak som kurs, fagspesifikke programmer og digital læring.

Som del av målet om å være den mest attraktive arbeidsplassen, er også målet om å ha medarbeidere som er i kontinuerlig utvikling og å ha bransjens beste ledere. Disse målene er sentrale i vår strategi og gir en klar retning for vårt arbeid med læring og utvikling.

Mangfold og inkludering i Posten Bring er viktig for å være en attraktiv arbeidsplass, skape et godt arbeidsmiljø, for å øke innovasjonskraft, og oppnå konsernets forretningsmessige mål. I 2023 ble et inkluderende arbeidsmiljø definert som en forutsetning for å oppnå hovedmålet om mest attraktiv arbeidsplass. Konsernet skal være en mangfoldig virksomhet, og mangfold skal finnes på tvers av konsernet og på alle stillingsnivåer.

Vi må på den ene siden tiltrekke et mangfold av ansatte, og på den andre siden ha ledere med nødvendig kompetanse i å lede mangfoldige team slik at ulike perspektiver slipper til. Mangfold og inkludering er også et lovpålagt arbeid, som bidrar til et mer sosialt bærekraftig arbeidsliv og samfunn.

De vesentlige områdene som ble definert i vesentlighetsanalysen er listet opp i tabellen på neste side. Det er to identifiserte risikoer knyttet til temaet, der det ene er knyttet til at dårlig arbeidsmiljø og skader kan føre til høyt sykefravær, som utgjør en økonomisk risiko for konsernet. I vesentlighetsanalysen er den finansielle konsekvensen vurdert til å ha en potensiell effekt på bunnlinjen på mellom 110-150 MNOK. Den andre risikoen gjelder vår avhengighet av tilgang til ressurser og talent, eksempelvis IT-ressurser og sjåfører. Det er kritisk med tilstrekkelig bemanning operasjonelt og i støttefunksjoner. Det vil ha en svært stor effekt på vår ressurstilgang om vi ikke klarer å være en attraktiv arbeidsgiver.

Vi har også identifisert tre vesentlige negative påvirkninger for egne ansatte. En er knyttet til HMS og sannsynligheten for at det inntreffer personskader på arbeidsplassen. De to andre er knyttet til skjev kjønnsbalanse på ledernivå og trakassering på arbeidsplassen. Alle disse påvirkningene er systemiske i hele organisasjonen og de er ikke knyttet til et spesielt land eller region.

Ingen av de vesentlige påvirkningene har oppstått som følge av omstillingsplaner for klima og miljø. Det er ikke identifisert risiko for tvangsarbeid eller barnearbeid i egen arbeidsstyrke.

Med de tiltakene som er iverksatt og planlagt, anser vi at konsernets strategi og forretningsmodell er godt rustet for å møte de identifiserte påvirkningene, risikoene og mulighetene for Egne ansatte fra vesentlighetsanalysen, både på kort, mellomlang og lang sikt. Vi har ingen selskapsspesifikke rapporteringskrav under denne ESRS-standarden.

Et arbeidsmiljø som er både trygt og helsefremmende vil bidra til lavere sykefravær, lavere turnover, færre skader og leveranser av høy kvalitet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Påvirkninger, risiko og muligheter som ble identifisert i vesentlighetsanalysen og scoret over terskelverdi er følgende:

Undertema	Under-undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdi-kjeden?	Tids-horisont
Arbeids-forhold	HMS	Faktisk negativ påvirkning	Det skjer skader på arbeids-plassen	Egen drift	Kort
Arbeids-forhold	HMS	Risiko	Dårlig arbeidsmiljø og skader (Ill-health) kan føre til høyt sykefravær, som utgjør økonomisk risiko for konsernet.	Egen drift og leveran-dører	Kort og mellom-lang
Likebehand-ling og like muligheter	Kjønns-balanse og lik lønn for likt arbeid	Faktisk negativ påvirkning	Skjev kjønnsbalanse på ledernivå.	Egen drift	Kort
Likebehand-ling og like muligheter	Tiltak mot vold og trakassering på arbeids-plassen	Faktisk negativ påvirkning	Det skjer trakassering på arbeidsplassen	Egen drift	Kort
Likebehand-ling og like muligheter	Opplæring og kompe-tanseheving	Faktisk positiv påvirkning	Posten jobber kontinuerlig med å utvikle kompetansen og endringsevnen til medarbeidere og ledere	Egen drift	Mellom-lang og lang
Likebehand-ling og like muligheter	Opplæring og kompe-tanseheving	Risiko	Avhengighet av ressurser og talent (IT, tilgang til sjåfører)	Egen drift	Mellom-lang -lang
Likebehand-ling og like muligheter	Opplæring og kompe-tanseheving	Faktisk positiv påvirkning	God internmobilitet gjennom muligheter og kompetanseheving. Lang ansiennitet blant ansatte.	Egen drift	Mellom-lang sikt
Likebehand-ling og like muligheter	Mangfold	Faktisk positiv påvirkning	Posten bidrar til markering av retten til å velge selv og å være stolt av den du er (Pride)	Egen drift	Kort og mellom-lang
Likebehand-ling og like muligheter	Mangfold	Faktisk positiv påvirkning	Det ansettes mange stillinger i drift som gir mulighet for søkere med nykommerbakgrunn til å få jobb i et ellers krevende arbeidsmarked som ofte krever visse språkkunn-skaper med mer.	Egen drift	Mellom-lang - lang

VÅR TILNÆRMING:

S1-1 Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)

Konsernpolicy Bærekraft beskriver over-ordnet tilnærming til alle vesentlige bærekrafttemaer, inkludert Egne ansatte. Policyen omhandler påvirkninger, risikoer og muligheter i tilknytning til under-temaene arbeidstakerrettigheter, mangfold og inkludering, opplæring og kompetanseheving og HMS.

Policyen definerer mangfold som men-neskelige forskjeller som er synlige og ikke-synlige. Det kan være kjønn, etnisitet, alder, funksjonsgrad, seksualitet, ut-dannelse, sosioøkonomisk bakgrunn og nasjonalitet, med fler. Inkludering defineres som et arbeid som skal sikre at ansatte opplever tilhørighet, får like muligheter, og blir verdsatt av kolleger og arbeidsgiver for sine unike identiteter og perspektiver.

Arbeidstakernes rettigheter er funda-mentert i lovverk, tariffavtaler og inter-nasjonale konvensjoner. Som en ansvarlig arbeidsgiver forplikter vi oss til å etter-leve disse standardene. Konsernet støtter opp under og respekterer blant annet ILO-konvensjonene om tvangsarbeid (ILO 29 og 105), retten til fagorganise-ring og kollektive forhandlinger (ILO 87, 98, 135 og 154) avskaffelse av vold og trakassering i arbeidslivet (ILO 190) og barnearbeid (Barnekonvensjonen og ILO 138 og 182). Konsernet har også for-pliktet seg til OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og disse beskrives i policyen. Jevnlig dialog med ansatte og ansattrepresentanter gir oss et bilde av hvilke områder som er viktige og hva som bør inkluderes i retningslinjene, men utover dette er ikke ansatte direkte involvert i utarbeidelse av policyer. Bærekraftpolicyen beskriver vår til-nærming til aktsomhetsvurderinger, inkludert forpliktelser til å utbedre ved evt. brudd på menneskerettigheter. Les mer om konsernpolicy Bærekraft under tema «E1 Klimaendringer» på side 59.

Konsernpolicyen for HR og HMS sikrer en felles styring som støtter konsernets mål og bygger på verdier, etikk og ledelsesprinsipper. HMS-perspektivet står sentralt, med et tydelig krav om trygge arbeidsforhold som forebygger skader og sykdom. Arbeidsmiljøet skal være helsefremmende og inkluderende, og tillitsvalgte og ansatte skal aktivt involveres i miljøarbeidet. Konsernet forplikter seg til høy sikkerhet i alle enheter, med beredskap som møter både interne krav og myndighetskrav. Kompetanseutvikling og en konkurranse-dyktig, men ikke lønnsledende, lønns-struktur skal støtte dette miljøet. Konsernstab og lokale enheter har klare ansvarsområder for å sikre at HR og HMS følges opp på en helhetlig og ansvars-bevisst måte.

Policyen gjelder for alle enheter og ansatte i konsernet, inkludert divisjoner, datterselskaper og regioner. Den om-fatter også alle ledere og medarbeidere

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret ... 14
Konsernstruktur ... 15
Konsernledelsen ... 16
Vår virksomhet og resultater ... 17
Eierstyring og selskapsledelse ... 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon ... 32
E Miljø (Environment) ... 58
S Mennesker (Social) ... 92
S1 Egne ansatte ... 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven ... 107
S4 Sluttbrukere ... 115
G Selskapsstyring (Governance) ... 120
ESRS Indeks ... 128
Styret og konsernsjefens signatur ... 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

som er knyttet til konsernet gjennom ulike ansettelsesforhold. I tillegg involverer policyen samarbeid med ansattes representanter, som tillitsvalgte og verneombud.

Vi har et styringssystem for å forebygge arbeidsulykker/skader. Styringssystemet for helse, miljø og sikkerhet er basert på Arbeidsmiljøloven med tilhørende forskrifter. Rapportering av personskader gjøres i henhold til Norsk Industris standard for alle våre medarbeidere. I tillegg til lovkrav, er styringssystemet basert på krav i ISO 9001 og konsernets egen «Sikkerhetsstandard HMS» som er etablert på grunnlag av myndighetskrav og risikoforhold som er avdekket i virksomheten.

Konsernpolicyen omtaler vår tilnærming til kompetansestyring, læring og leder- og medarbeiderutvikling. Våre felles kompetansesider på intranettet Mylink og støttesystemer for læring er konsernets kanaler for å samordne og synliggjøre konsernfelles kompetansetiltak. Dette er også kanaler for å øke inkludering ved at alle våre medarbeidere får tilgang til informasjon, kunnskap, læring og utvikling.

Ansvar for policyen ligger hos konsernstab Mennesker og organisasjon, som er strategi- og policyeier.

Dokumentet bygger på konsernets verdier og etiske retningslinjer, som omfatter prinsipper relatert til respekt for menneskerettigheter og ansvarlig personalbehandling. Policyen henviser til relevant nasjonalt regelverk og overenskomster som konsernet må følge i de landene der det opererer, inkludert hovedtariffavtaler og spesialavtaler som er avtalt med ansattes fagforeninger.

Policyen beskriver hovedsakelig intern involvering av interessenter, særlig ansattes representanter som tillitsvalgte og verneombud, i samsvar med nasjonale lover og avtaler. Den understreker viktigheten av samarbeid med ansattes representanter i beslutningsprosesser rundt arbeidsmiljø, omstilling og sikkerhet. I tillegg involveres disse representantene i implementering og oppfølging av arbeidsmiljøtiltak.

Vi har også en konsernhandlingsregel for rekruttering og ansettelse. Formålet med konsernhandlingsregelen er å sikre gjennomføringen av hovedprinsippene i Konsernpolicy HR og HMS, og at enhetene oppfyller sitt ansvar i henhold til denne. Blant annet skal konsernhandlingsregelen bidra til å sikre at nyansatte representerer det mangfoldet som finnes i de nordiske samfunnene som vi opererer i. Konsernhandlingsregelen beskriver hvordan det skal jobbes med rekruttering for å fremme like muligheter og hindre diskriminering. Den tar særlig opp krav til kjønnsbalanse i rekruttering til lederstillinger.

Konsernhandlingsregel for rekruttering og ansettelse gjelder for alle som jobber med rekrutteringer på tvers av konsernet. Konsernhandlingsregelen henviser til Aktivitets- og redegjørelsesplikten som pålegger arbeidsgivere å jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering i rekruttering.

Alle våre styrende dokumenter er tilgjengelige på konsernets intranett og gjøres kjent for aktuelle roller gjennom opplæring.

S1-2 Prosesser for å involvere egne ansatte om påvirkninger
Medarbeidernes medvirkning i det systematiske HR- og HMS-arbeidet er viktig og ivaretas på flere måter:

- Sentralt arbeidsmiljøutvalg (fire møter per år, tolv møter i forberedende arbeidsutvalg)
- Trepartsmøter (leder, verneombud og tillitsvalgt + HMS-ressurs) på regions- og divisjonsnivå, med åtte til ti møter per år.
- Lokale samarbeidsgrupper bestående av leder, verneombud og tillitsvalgt, med åtte til ti møter per år.
- Individuelle sikkerhetssamtaler i drift.
- Medarbeidersamtaler med den enkelte medarbeider i alle avdelinger.
- Involvering av tillitsvalgt i eksisterende og nye prosjekter.
- Arbeid relatert til aktivitets- og redegjørelsesplikten blir gjennomført i samarbeid mellom HR og tillitsvalgt, samt representanter fra alle datterselskaper.
- I forbindelse med aktivitets- og redegjørelsesplikten blir det gjennomført en kartlegging av ufrivillig deltid i konsernet.

Dialog med marginaliserte grupper foregår i hovedsak gjennom konsernets organisasjonsundersøkelse.

Grunnleggende for medvirkning av de ansatte ligger i at virksomheten og de ansatte er organisert. I konsernet er cirka 90 prosent av de ansatte omfattet av en tariffavtale og dermed omfattet av nasjonale lover eller avtaler om medbestemmelse. Involvering og medvirkning foregår gjennom informasjon og konkrete drøftinger/forhandlinger før beslutning fattes på de ulike nivåene. Hyppig og god informasjonsutveksling er grunnleggende for et godt partsforhold og mulighetene for de ansattes representanter til å påvirke beslutninger. Det settes opp referater og protokoller fra drøftings-/forhandlingsmøter der selve beslutningen fremkommer. De ansattes representanter får også referatført sine synspunkter. Protokoller/referater blir delt som informasjon til alle relevante ledere og ansatte.

Partsforholdet utøves på mange ulike plan og nivåer, men hovedregelen er at det er et partsforhold der det er fullmakt til å ta beslutninger som påvirker de ansatte. Omfanget av partsarbeidet påvirkes av virksomhetens størrelse, men hovedstrukturen kan beskrives slik:

- **Den enkelte driftsenhet:** arbeidstidsordninger, budsjetter, arbeidsmiljøspørsmål, arbeidsorganisering osv.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Medarbeidersamtalen **gir en strukturert arena for ansatte** til å uttrykke bekymringer, diskutere arbeidsmiljøet og foreslå forbedringer.

- **Forretningsområde/region/divisjon:** De samme temaene, men som angår flere driftsenheter, og også strategiske planer og beslutninger.
- **Selskap:** I tillegg strategiske vurderinger, planer og prognoser for selskapet.
- **Konsern:** Det er to konsernordninger i Norge: En med LO/SAN og en med YS. Drøftelser om konsernovergripende forhold.
- **Europeisk samarbeidsutvalg:** Egen avtale. Inkluderer land med mer enn 100 ansatte. Møtes en gang per år.

Involvering og medvirkning foregår i tillegg gjennom ansatterepresentasjon i selskapenes styrer.

Ansattrepresentanter får tjenestefri for å utøve sitt verv. Enten fra sak til sak, eller der ansvaret er større, gjennom fulltids tillitsverv betalt av arbeidsgiver. Arbeidsgiver betaler også en stor del av tillitsvalgtsopplæringen i Norge.

Det er virksomhetens øverste leder som har ansvaret for at de ansatte blir involvert, men fullmaktene er delegert ut til beslutningstakere i selskapet slik at medvirkningen blir reell.

S1-3 Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler hvor ansatte kan ta kontakt og bli hørt

Alle ansatte deltar i årlige medarbeidersamtaler (PLUSS I), og eventuelt en oppfølgingssamtale (PLUSS II). Samtalene gir en strukturert arena for ansatte til å uttrykke bekymringer, diskutere arbeidsmiljøet, og foreslå forbedringer. Det er leder sitt ansvar at PLUSS blir gjennomført.

I tillegg gjennomføres det arbeidsmiljøkartlegging. Dette er et viktig verktøy for å kartlegge medarbeidernes arbeidssituasjon, trivsel og arbeidsmiljø. Hensikten er også å måle effekten av de tiltak som ble nedfelt i handlingsplanen fra året før (SMART-planen). Det er viktig å kartlegge både det psykososiale og det fysiske arbeidsmiljøet. Derfor er arbeidsmiljøkartleggingen tredelt:

Del A Organisasjonsundersøkelse, spørreskjema
Del B Egenevaluering Sikkerhetsstandard HMS
Del C Fysisk vernerunde

I kartleggingene B og C identifiseres avvik fra HMS-lovverk, prosedyrer og interne krav. Organisasjonsundersøkelsen kartlegger psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø og identifiserer eventuelle negative påvirkninger innenfor dette arbeidsmiljøområdet. Leder lager en felles handlingsplan (SMART-plan) for sin enhet for alle tre delene, sammen med verneombud og tillitsvalgt. Planen beskriver tiltak for å utbedre negative påvirkninger. Dette planarbeidet gjøres på arenaene beskrevet i punkt S1-2.

I tillegg har konsernet en varslingsordning som kan benyttes av både egne ansatte og eksterne. Denne driftes av tredjepart ved PwC. Rutinen sier at saker som omhandler mobbing og trakassering skal gå via varslingsordningen. Alle ansatte skal gjennomføre obligatorisk kurs om varslingsordningen, og informasjon om ordningen er lett tilgjengelig på konsernets intranett og på postenbring.no. Les mer om varslingsordningen og hvordan varsler følges opp under «G1 Forretningsetikk» på side 121.

Engasjerte og kompetente medarbeidere og ledere som alltid er i utvikling er avgjørende for å nå konsernets målbilde. Det krevende markedet vi opererer i, krever utvikling av kompetanse for å styrke vår tilpasningsevne og konkurransekraft. Dette øker viktigheten av å jobbe strategisk og systematisk med å tiltrekke, utvikle og beholde kritisk kompetanse.

Eksisterende kompetanse innen drift av forretningsmodeller, verdikjeder og IT-systemer må opprettholdes og forenes med ny kompetanse innen innovasjon, utvikling og analyse. Etableringen av smidige arbeidsformer, samt tydelig porteføljestyring og prioritering, vil bidra til raskere «time-to-market» og bedre kundeorientering.

Kompetanseområder som kunde- og forretningsforståelse, samt kunnskap om

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

data og AI er relevante for alle medarbeidere og ledere. I tillegg er det behov for å utvikle ulike typer spisskompetanse for våre respektive fagmiljøer. Analysekompetanse og teknologisk kompetanse er eksempler på kompetanser som er etterspurt og kan bli mangelvare i markedet. For å sikre stabil drift er det et stort behov for å tiltrekke yrkessjåfører, blant annet på grunn av høy gjennomsnittsalder og mangel på tilgang på sjåfører i arbeidsmarkedet.

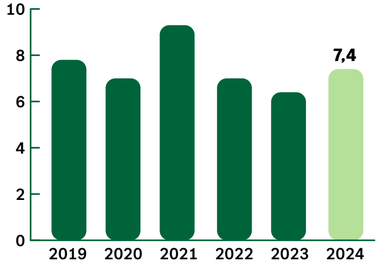
For å tiltrekke kritisk kompetanse er det avgjørende at vi blir ansett som en attraktiv arbeidsgiver. Gjennom utmerkelser og priser innen innovasjon og bærekraft, samt økt synlighet i sosiale medier, har vi økt vår attraktivitet og dermed tilgangen på søkere innen flere fagområder. Samtidig hevder vi oss i undersøkelser knyttet til attraktive arbeidsplasser.

Konsekvensen av å ikke tiltrekke, utvikle og beholde kritisk kompetanse er økt risiko for ikke å lykkes med å realisere strategien og opprettholde stabil drift. Vi er avhengige av å kombinere kompetanse med god ledelse og praktisk erfaring fra bransjen for å møte nye kundekrav.

S1-4 Tiltak for å håndtere våre vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse (ESRS 2 MDR-A)
Det er konsernstab Mennesker og organisasjon som har det overordnede ansvaret med å utarbeide rutiner, tiltak og handlingsplaner for å håndtere påvirkninger, risikoer og muligheter under temaet S1 Egne ansatte. I tillegg er det egne ansvarlige i divisjonene som har ansvar for å følge opp vedtatte mål og handlingsplaner. Den enkelte leder har ansvar for å følge opp etterlevelse av HR- og HMS-rutiner.

Tiltak for å hindre at medarbeidere skader seg på jobb
I 2023 endte konsernets personskadefrekvens (H2-verdi[1]) på 6,4. Dette er den laveste H2-verdien vi har hatt i konsernet siden 2012. I 2024 endret trenden seg noe, og antallet personskader økte sammenliknet med året før. Vi endte på en H2-verdi på 7,4. (For mer detaljer rundt tall, se punkt «S1-14 Helse og sikkerhet» på side 105).

Utvikling i personskader (H2), frekvens



Medarbeiderne i Posten Bring er utsatt for potensielle uønskede hendelser gjennom de arbeidsoppgavene de utfører i hverdagen, med både mindre og større risikomomenter. Vi jobber systematisk i organisasjonen med HMS gjennom ulike tiltak på flere nivåer.

Vi gjennomfører revisjoner i henhold til en intern sikkerhetsstandard, vi gransker alvorlige personskader og nestenulykker, gjennomfører vernerunder, organisasjonsundersøkelse, risikomestring, sikkerhetshjul med mer. Vi har i det videre trukket frem noen spesifikke tiltak som er knyttet til både den identifiserte faktiske negative påvirkningen og den finansielle risikoen i vesentlighetsanalysen.

Sikkerhet – sentrale tiltak:
Høyrisikohendelser: Vårt fokus innen jobbsikkerhet er rettet mot høyrisikohendelser; uønskede hendelser som enten kan eller har gitt alvorlige personskader. Spesifikt gjelder dette prosessen med lasting/lossing av stykkgods, og sikkert arbeid knyttet til vekselsbeholdere/containere.

Lasting/ lossing av stykkgods: Vi har gjennomført en overordnet risikovurdering av fysisk håndtering av kolli, samt utarbeidet en sikkerhetsinstruks for samme tema. Videre jobber en arbeidsgruppe med å oppdatere vårt interne lastsikringskurs til å inneholde mer om lossedelen av prosessen. Vi vil også utvide kravet til hvem dette kurset er obligatorisk for i drift. Forventet resultat er nedgang i antall registrerte nestenulykker og antall personskader knyttet til denne høyrisiko-prosessen. Effekten vil vi kunne måle i form av antall rapporterte nestenulykker knyttet til temaet, og H2-verdien til konsernet. Reduksjon i antall personskader gagner konsernet også økonomisk da det gir færre fraværsdager.

Sikkert arbeid knyttet til vekselsbeholdere/containere: Vekselsbeholdere/containere hvor tre av fire bein blir montert når vekselsbeholderen/containeren plasseres til ramper for lasting/lossing, eller vekselsbeholder/container som trekkes ut fra rampe mens lasting/lossing pågår er to scenarioer hvor skadepotensialet er stort for våre medarbeidere som jobber med dette. I denne forbindelse jobber en arbeidsgruppe nå med å utarbeide en sikkerhetskampanje rettet mot våre interne sjåfører og eksterne underleverandører som utfører kjøreoppdrag for oss. Kampanjen vil handle om *«hvilken risiko utsetter jeg nestemann i verdikjeden for gjennom mine handlinger»*. Målet med kampanjen er å øke bevisstheten rundt risiko knyttet til vekselsbeholdere/containere, samt redusere antall nestenulykker – som igjen vil redusere antall personskader knyttet til denne høyrisikoprosessen. Effekten vil vi kunne måle i form av antall rapporterte nestenulykker knyttet til temaet, og H2-verdien til konsernet. I tillegg til færre personskader, er det også økonomisk fordelaktig med færre fraværsdager.

Tiltaket rettet mot lasting/lossing berører i hovedsak divisjonen Nettverk Norden hvor majoriteten av våre medarbeidere er ansatt. Tiltaket rettet mot sikkert arbeid knyttet til vekselsbeholdere/containere vil rette seg hovedsakelig mot Posten Bring Bildrift og eksterne transportleverandører i Norge.

Oppdatert kurs ble lansert i Q1-25.

1) H2-verdien viser frekvensen av totalt antall arbeidsrelaterte personskader per million arbeidede timer

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Vi forventer effekt i løpet av 2025. Sikkerhetskampanjen ble også lansert i Q1-25.

Risikovurdering: Oppdatering av instruks og malverk for risikovurderinger innen HMS, kvalitet og miljø. Når instruks og malverk er oppdatert, vil vi gjennomføre piloter på utvalgte enheter for deretter å implementere dette i hele konsernet. Forventet resultat er at alle enheter vil ha sin egen risikovurdering.

- Dette vil gjelde for hele konsernet.
- Målet er å få gjennomført piloter i Q1-25, for så å implementere for konsernet i andre halvår 2025.

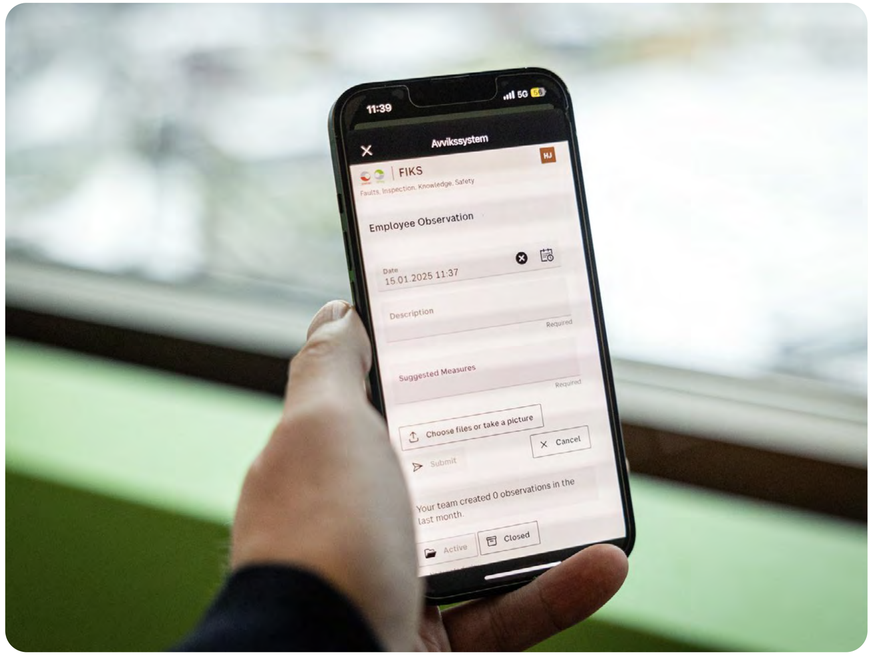
Nytt avvikssystem: Vi bygger et nytt internt avvikssystem for HMS, kvalitet og miljø. Systemet skal erstatte flere eksisterende systemer som brukes for henholdsvis HMS og kvalitet. Målet er å gi alle ansatte direkte tilgang til å rapportere uønskede hendelser rett inn i avvikssystemet, samt å få system som er tilpasset tiden vi jobber i nå. Tiltaket i seg selv vil ikke gjøre arbeidshverdagen sikrere, men målet er å oppnå at alle uønskede hendelser som skal rapporteres blir rapportert inn. På sikt er målet å ha ett felles avvikssystem for HMS og kvalitet for alle divisjonene. I første omgang vil nytt avvikssystem for HMS, kvalitet og miljø gjelde for Nettverk Norden, Post, E-handel og logistikk, samt konsernstaber. Nytt avvikssystem ble implementert 06.01.25.

Arbeidsmiljø – sentrale tiltak:

Psykososialt arbeidsmiljø/Psykisk helse

- HMS-lederopplæring for alle ledere i Norden
- Nærværsinitiativet – Tverrfaglig arbeidsgruppe nedsatt for å redusere sykefravær.
- Tett samarbeid med bedrifts-helsetjenesten
- Webinarer for leder, HR-ressurser og ansatte om psykisk helse og arbeid
- Oppdatert sykefraværsopplæring for ledere
- Ergonomi- helsemestringskurs

Forventet resultat av tiltakene er forbedringer som gjør at vi når mål, og etterlever HMS-policy. Tiltakene skal bidra til at ingen blir syke eller skadet av å jobbe hos oss. Tiltakene treffer hele verdikjeden og alle geografiske områder. Tiltakene rettes mot ledere og HR, slik at disse kan jobbe med sine avdelinger og ansatte, og dermed påvirke hele organisasjonen. Disse tiltakene ble gjennomført i 2024 og første kvartal 2025.
Vi tilbyr ansatte og ledere støtte fra bedriftshelsetjenestens krisetelefon ved ulykker og uønskede negative hendelser. Effekten av tiltak vurderes kvalitativt eller kvantitativt etter gjennomføring. Eksempelvis har 95 prosent av lederne gjennomført HMS-lederopplæring og opplæringen evalueres kvalitativt i etterkant med alle ledere. På tilsvarende måte vurderes bruk av bedriftshelsetjenesten gjennom egen kundeundersøkelse, og leveranser vurderes løpende i egne samarbeidsmøter.



Vi har bygget et nytt internt avvikssystem hvor **målet er å gi ansatte direkte tilgang til å rapportere uønskede hendelser** rett inn i avvikssystemet.

Tiltak mot vold og trakassering på arbeidsplassen
Konsernet har nulltoleranse for mobbing og trakassering. Likevel viser vår årlige organisasjonsundersøkelse at det skjer. Det er derfor behov for å ha tiltak og rutiner for oppfølging av dette. Rutinen for mobbing og trakassering er revidert i 2024, også for å ivareta nye lovkrav.

Forventet resultat er at rutinen bidrar til færre tilfeller av mobbing og trakassering, og at oppståtte tilfeller håndteres i samsvar med nye lovkrav og Posten Brings egne interne retningslinjer. Rutinen gjelder for hele organisasjonen og alle medarbeidere. Den ble publisert høsten 2024 og virker frem til den eventuelt oppdateres.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

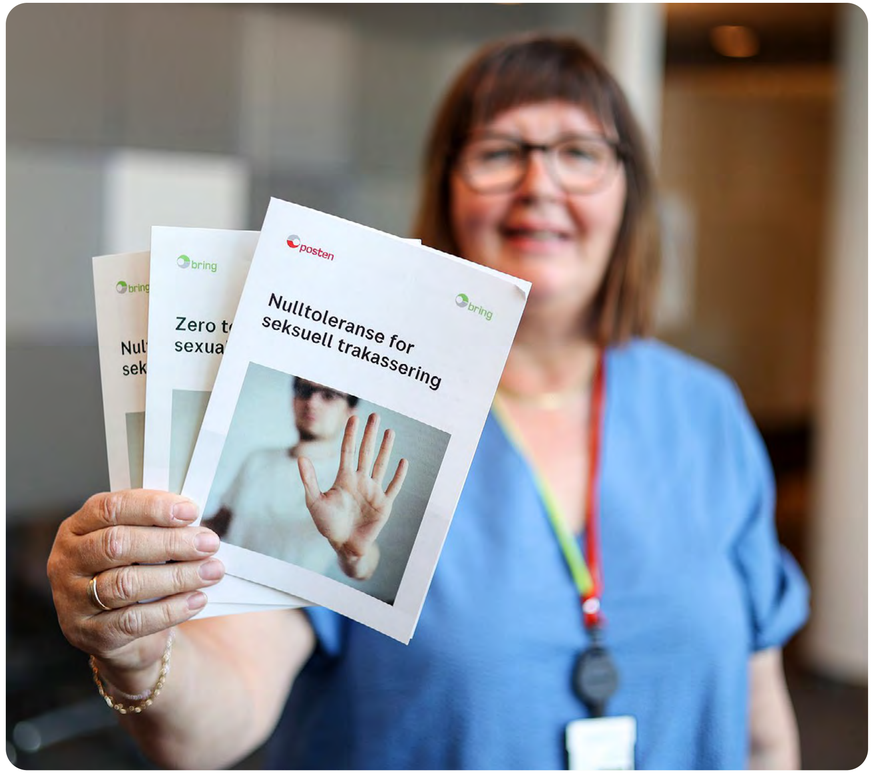
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



Dersom ansatte er utsatt for mobbing og trakassering tilbyr vi støttesamtaler med psykolog fra bedriftshelsetjenesten. I organisasjonsundersøkelsen kartlegger vi årlig forekomsten av mobbing og trakassering. Vi kartlegger også om det er eksterne eller egne medarbeidere som er involvert. Ny varslingsordning gir også oversikt over antall tilfeller av mobbing og trakassering som det varsles på.

Opplæring og kompetanseheving

Posten Bring har i 2024 iverksatt en rekke tiltak for å styrke kompetansen og utviklingen av eksisterende medarbeidere, samt tiltrekke kritisk kompetanse. Dette inkluderer:

- Videreutvikling av Motimate (en del av ansattappen) for å gjøre læring tilgjengelig for alle medarbeidere, inkludert de uten daglig tilgang til PC. Appen inkluderer både konsernfelles kurs (HMS, personvern, sikkerhet) og mer spesialiserte kurs for definerte målgrupper.
- Arbeid med vårt medarbeiderløfte «Alltid i utvikling», bidrar til en tydelig forpliktelse for kontinuerlig utvikling av læring og utvikling, samt at det anvendes for rekrutteringsprosesser.
- Utvidelse av fag- og interessenettverk, inkludert nye fagnettverk som Scrum master og prosjektledelse. Vi har etablert et nytt interessenettverk innen AI med over 450 aktive deltakere.
- Videreutvikling av lederutviklingsprogrammer med nye moduler som «AI for ledere», «datadrevet ledelse», «Lede endring med LEAN», «Lede team» og «Lede deg selv».
- Utdanningsstipend som gir økonomisk støtte for ansatte som ønsker videreutdanning, nå utvidet til også å gjelde Bring-selskapene i Norden.
- PLUSS er vårt konsept for medarbeidersamtaler og hyppig dialog mellom leder og ansatte. Målet er å sikre at alle ansatte har målrettede utviklingsplaner som støtter både konsernets mål og individuell vekst. I år forbedrer vi PLUSS med systemstøtte og ny opplæring. Nytt konsept for medarbeidersamtaler - DRIV kommer i 2025.
- Styrket vårt arbeid med en målrettet plan for fagopplæring og lærlingordninger.
- Kampanjer innen arbeidsgivermerkevare for å tiltrekke og rekruttere IT-kompetanse og sjåfører.

Disse tiltakene har hatt som mål å bidra til økt kompetanse og endringsevne, og støtter opp under konsernets strategiske mål om å være den mest attraktive arbeidsplassen og å ha bransjens beste ledere. Tiltakene dekker hele konsernet og inkluderer alle ansatte i Posten Bring. De fleste tiltakene er pågående med milepæler for 2024–2026. Lederprogrammer og fag- og interessenettverk evalueres og utvikles kontinuerlig, mens utdanningsstipendordningen ble utvidet våren 2024.

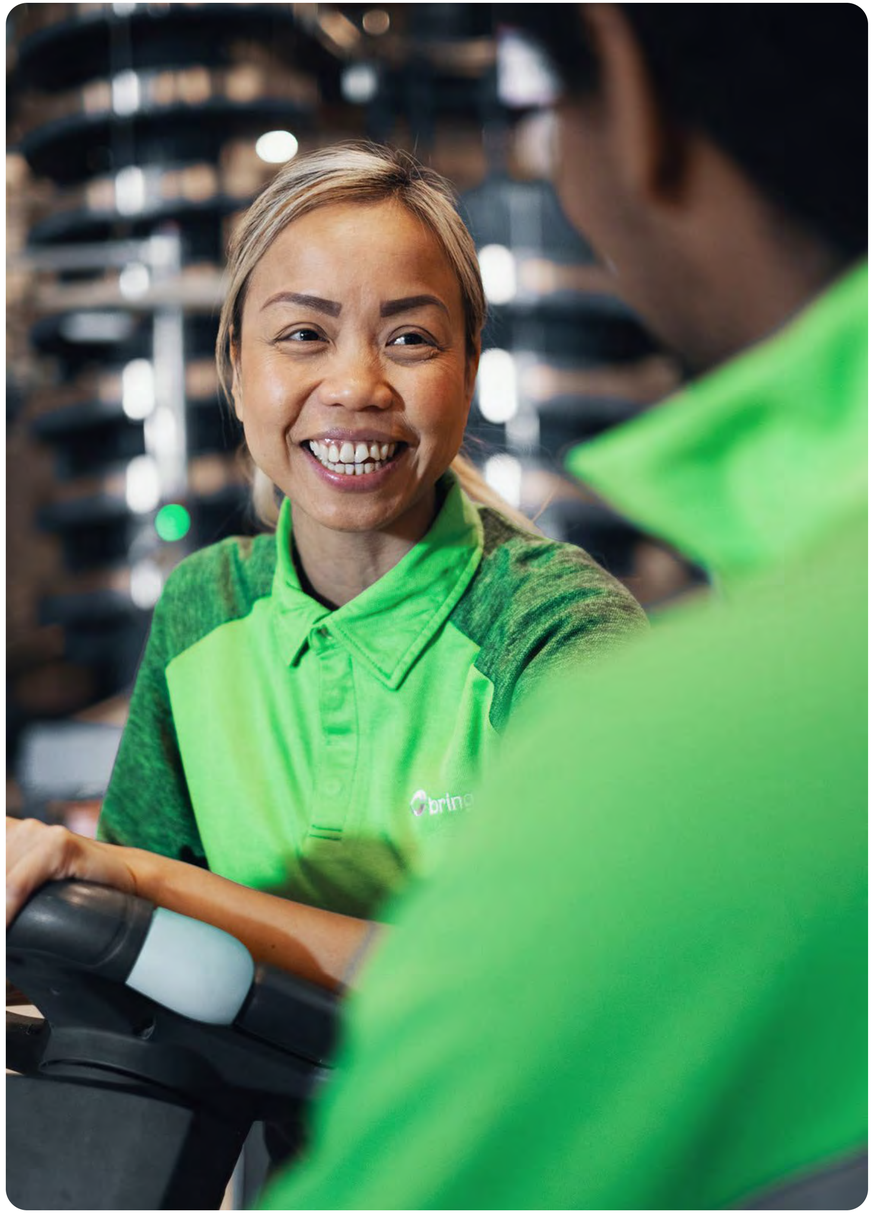
Progresjon i tiltakene måles gjennom kvalitative tilbakemeldinger fra medarbeidere, antall deltakere i kurs og nettverk, samt kvantitative data fra læringssystemene (Motimate, Learning, Myplace). Tiltakene for kompetanseheving er delvis finansiert gjennom årlige budsjetter, inkludert utdanningsstipendet på 1,5 millioner NOK.

Mangfold og inkludering

Vi er et stort konsern med et bredt mangfold av ansatte. Dette ser vi på som et sterkt konkurransefortrinn. Vi har tro på at mangfold og inkludering lønner seg, både for økt innovasjon og lønnsomhet, og bedre miljø. Mangfold gjelder alle, og likevel må vi prioritere enkelte områder. I denne rapporten trekker vi frem tre eksempler på områder som vi har jobbet med i 2024, som er relevante i henhold til påvirkningene, risikoene og mulighetene fra vesentlighetsanalysen knyttet til mangfold og inkludering: kjønnsbalanse, flerkulturelt mangfold, og kjønns- og seksualitetsmangfold. Listen er ikke uttømmende, og vi har også gjennomført andre tiltak relatert til disse områdene i løpet av 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter



Kjønnsbalanse
Posten Bring opererer i en mannsdominert bransje og det å bedre kjønnsbalansen i konsernet har vært en ambisjon lenge, spesielt på ledernivå. Et nøkkeltiltak i 2024 har vært å delta i et eksternt lederutviklingsprogram med ti kvinnelige ledere fra konsernet. FiftyFifty-programmet er et lederutviklingskurs i regi av stiftelsen AFF, som har som mål å bidra til å oppnå FNs bærekraftsmål nr. 5, likestilling mellom kjønnene, ved å øke andelen kvinnelige ledere i næringslivet.

FiftyFifty-programmet setter søkelys på den urealiserte gevinsten som ligger i et likestilt og mangfoldig arbeidsliv. I programmet samarbeider deltakerne om å definere konkrete aktiviteter som vil skape en mer inkluderende kultur i egen organisasjon, som på sikt har som formål å bidra til bedre kjønnsbalanse blant ledere. Aktivitetene som deltakerne definerte ble presentert i et møte med konsernsjefen høsten 2024. Disse er: utvikle et sponsorprogram for ansatte med lederambisjoner, utvikle et lederutviklingsprogram innen mangfoldsledelse og tydeliggjøre krav til kjønnsbalanse i rekrutteringsprosesser.

FiftyFifty-programmet gjelder først og fremst for de ti deltakerne, som er tilknyttet ulike divisjoner og staber. Når overnevnte aktiviteter/tiltak som deltakerne definerte blir utviklet og implementert, vil målgruppen være alle ledere i konsernet.

FiftyFifty-programmet hadde oppstart november 2023 og ble avsluttet september 2024. I tillegg jobber Posten Bring med andre tiltak for å redusere risikoen for lav andel kvinnelige ledere i konsernet. FiftyFifty-programmet skal bidra til økt inkludering, og høyere kvinneandel blant ledere i konsernet på sikt, og kjønnsbalanse rapporteres i årsrapporter og ARP-redegjørelser.

Flerkulturelt mangfold
Posten Bring-konsernet har totalt sett et stort flerkulturelt mangfold blant ansatte, spesielt har vi et bredt kulturelt mangfold med mange ulike nasjonaliteter og etnisiteter. Dette mangfoldet finnes først og fremst i driftsmiljøene, og i henhold til Konsernpolicy for bærekraft er målet å ha et mangfold av ansatte i hele organisasjonen. På bakgrunn av dette har konsernet et utviklingsprogram for medarbeidere med minoritetsbakgrunn ansatt i driftsmiljøene. I løpet av en periode på tolv måneder får deltakerne i programmet muligheten til å hospitere i en fagavdeling i konsernet, hvor de i større grad skal få nyttiggjort og videreutviklet sin kompetanse i ønsket retning.

For å kvalifisere til programmet skal deltakere være ansatt i et driftsmiljø og ha høyere utdannelse innen viktige kompetanseområder for konsernet. Siste kull startet våren 2023 og programmet ble avsluttet våren 2024.

Det er krevende å måle andel flerkulturelt mangfold, men vi kan måle andelen av

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

deltakerne i dette programmet som får fast ansettelse etter endt program. På grunn av konsernets lønnsomhetsprogram og rekrutteringsstopp fra og med våren 2024, ble kun en av fem deltakere fra programmet ansatt i fast stilling i en relevant fagavdeling.

Inkludering måles i den årlige organisasjonsundersøkelsen, og der viser resultatene at de fleste ansatte opplever at Posten Bring er en inkluderende arbeidsplass.

Kjønns- og seksualitetsmangfold
Posten Bring har satset på kjønns- og seksualitetsmangfold som en del av vårt arbeid med mangfold og inkludering. Konsernet inngikk partnerskap med Oslo Pride i anledning 50 år siden avkriminaliseringen av homofili i Norge i 2022, og i 2024 var vi partner for tredje år på rad. I juni 2024 deltok ansatte og ledere i pride-paraden i Oslo med over 150 deltakere.

Som partner med Oslo Pride har vi forpliktet oss til å jobbe med kompetanseheving på kjønns- og seksualitetsmangfold på arbeidsplassen. Dette gjør vi gjennom kursing for ansatte og ledere i Rosa kompetanse, som handler om hvordan man på arbeidsplassen kan opptre trygt og inkluderende med tanke på seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk. I 2024 har vi har vi utviklet et digitalt kurs om LHBT+ og inkludering (et digitalt kurs tilgjengelig for alle ansatte gjennom ansattappen), for å nå bredt ut på kompetanseheving innen kjønns- og seksualitetsmangfold. I tillegg har vi holdt den faste digitale konsernfelles pop-up pitchen i pridemåneden juni, og årets pitch handlet om hvordan det er å komme ut som transperson på arbeidsplassen. Arbeidet med kunnskapsheving rundt kjønns- og seksualitetsmangfold og markering av Pride er for alle ansatte i konsernet. Tiltakene har blitt gjennomført gjennom hele året 2024.

Vi jobber med kompetanseheving og inkludering av LHBT+ for å redusere risiko for ekskludering på arbeidsplassen. Mangfold og inkludering er krevende å måle, og det er ikke mulig å vise til direkte effekt av dette arbeidet.

Vi jobber med kompetanseheving på kjønns- og seksualitetsmangfold gjennom kursing for ansatte i Rosa kompetanse, som handler om **hvordan man på arbeidsplassen kan opptre trygt og inkluderende** med tanke på seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

MÅL OG INDIKATORER:

S1-5 Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter (ESRS 2 MDR-T)

HMS

Vår policy beskriver hvordan arbeidsmiljø og systematiske tiltak skal sikre våre ansatte mot skader, sykdom og sykefravær. Målet for sykefravær og H2-skader er indikatorer for dette arbeidet, som settes og følges opp på alle nivåer i organisasjonen.

Målet for sykefravær i 2024 var 6,7 prosent for konsernet. Sykefraværet i 2024 endte på 7,2 prosent. Målet for H2-skader for 2024 var 6,1 skader per million arbeidede timer. Det endte på 7,4 i 2024. Måltallene gjelder for hele konsernet samlet. Det settes lokale mål for divisjoner, regioner og avdelinger som i sum skal nå konsernets overordnede mål for sykefravær. Basisverdi er foregående år. Målet settes per år, og følges opp hver måned.

Sykefravær registreres i konsernets personalsystemer og danner datagrunnlaget for beregninger av sykefravær. Skader registreres i konsernets avviks- og personalssystemer. På konsernnivå settes målene i samarbeid med divisjonene. Målene for sykefravær og H2-skader er ikke endret i perioden.

Mål og resultater evalueres ved måleperiodens slutt, og følges opp hver måned i perioden. Nye tiltak utarbeides i perioden i tråd med trender og behov.

Tiltak mot vold og trakassering på arbeidsplassen

Vi har ingen målbare, resultatorienterte mål for dette temaet, men våre policyer definerer nulltoleranse for mobbing og trakassering, samt at ingen skal bli syk eller skadet av å jobbe hos oss.

Vi kartlegger forekomsten av mobbing og trakassering i årlig medarbeiderundersøkelse og registrerer uønskede hendelser i avvikssystemer. Hendelser med vold og trusler om vold registreres i OEBS avvik. Vi vurderer behovet for å definere egne mål for dette i planarbeidet for HMS i 2025.

Opplæring og kompetanseheving

Vi har et mål om å øke antall gjennomføringer i læringsverktøyet Motimate. Dette inkluderer gjennomføringen av obligatoriske kurs via Motimate. Det gjelder blant annet kurs for GDPR og varsling. Konsernstab Mennesker og organisasjon samarbeider med fagområdene for å optimalisere teknisk løsning for å øke innsikten i gjennomføring for å øke gjennomføringsraten.

Gjennom PLUSS og medarbeidersamtaler har ledere en strukturert arena for å diskutere ansattes trivsel og helse, og sørge for at nødvendige tiltak blir igangsatt ved behov. Dette systemet bidrar til å ivareta ansattes helse og redusere arbeidsrelaterte risikofaktorer.

Mangfold og inkludering

Kjønnsbalanse på ledernivå på 40/60 innen 2030. Ved utgangen av 2024 var kvinneandelen på 34,3 prosent.

S1-6 Karakteristikker ved selskapets ansatte

Tabell 1: Antall ansatte i Posten Bring-konsernet per 31.12.2024.
Totalt antall ansatte defineres som totalt antall arbeidsforhold i konsernet. Tallet inkluderer faste og midlertidige ansatte per 31.12. Dette inkluderer både heltid- og deltidsansatte, samt ansatte uten garantert arbeidstid.

	Kvinner	Menn	Totalt
Antall ansatte[1)]	4 746	10 699	**15 445**

1) Antall ansatte ekskludert ansatte uten garantert arbeidstid var 12 290 per 31.12.

Tabell 2: Antall ansatte fordelt på land og kjønn.

Land	Kvinner	Menn	Totalt
Norge	4 159	9 524	**13 683**
Sverige	441	830	**1 271**
Danmark	93	223	**316**
Øvrige land	53	122	**175**
Total	**4 746**	**10 699**	**15 445**

Tabell 3: Fordelingen av ansatte etter kjønn, kategorisert som faste, midlertidige og ansatte uten garantert arbeidstid. Tabellen viser også fordelingen av heltids- og deltidsansatte etter kjønn.

	Kvinner	Menn	Totalt
Totalt antall ansatte	4 746	10 699	**15 445**
Fast arbeidsforhold	3 727	8 039	**11 766**
Midlertidig arbeidsforhold	142	382	**524**
Ansatte uten garantert arbeidstid	877	2 278	**3 155**
Deltid	1 680	3 316	**4 996**
Heltid	3 066	7 383	**10 449**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Turnover

Total turnover defineres som det totale antallet arbeidsforhold som er avsluttet i løpet av rapporteringsåret. Turnover beregnes ved å se på antall arbeidsforhold som er avsluttet i løpet av rapporteringsåret, opp mot antall arbeidsforhold per 31.12.

	Turnover inkl. ansatte uten garantert arbeidstid	Turnover eks. ansatte uten garantert arbeidstid
Antall som har sluttet i 2024	3 312	1 429
Totalt antall ansatte	15 445	12 290
Turnover	**21,44 %**	**11,63 %**

Forklaring:
Tallene i ESRS S1-6 er rapportert i antall ansatte som er definert av antall arbeidsforhold konsernet har. En ansatt er en med direkte arbeidsforhold/arbeidskontrakt, lønnet av konsernet. Antall ansatte oppgis i antall arbeidsforhold. Dette kan både være en ansatt med en arbeidskontrakt, og en ansatt med to ulike arbeidsforhold/arbeidskontrakter i konsernet.

a. Totalt antall faste ansatte defineres som totalt antall faste arbeidsforhold i konsernet. Tallet inkluderer både heltids- og deltidsansatte, samt faste timelønnede.
b. Totalt antall midlertidige ansatte defineres som totalt antall midlertidige arbeidsforhold i konsernet. Ansatte uten garantert arbeidstid er ikke inkludert.
c. Totalt antall ansatte uten garantert arbeidstid defineres som totalt antall ansatte uten garantert arbeidstid med aktiv status per 31.12.

Utgangspunktet for datapunktene i ESRS S1-6 er antall ansatte per 31.12.

Kontekstuell informasjon

Antall ansatte
Rapporteringen i ESRS S1-6 tar utgangspunkt i data knyttet til alle arbeidsforhold i konsernet. Dette kan være en arbeidskontrakt, og en medarbeider kan ha for eksempel to ulike arbeidsforhold/arbeidskontrakter Dataen inkluderer både faste og midlertidige arbeidsforhold, samt heltids- og deltidsansatte, lærlinger og timelønnede. Det er kun de som har direkte arbeidsforhold/lønnes direkte av konsernet som er inkludert. Heltidsansatte har en avtalt stillingsprosent på 100 prosent, mens deltidsansatte har en lavere avtalt stillingsprosent enn dette.

Data på ansatte uten garantert arbeidstid baserer seg på aktive ressurser per 31.12. Ansatte uten garantert arbeidstid defineres som midlertidige ansatte med timelønn uten avtalt stillingsprosent. Dette er ansatte som får forespørsel om å arbeide etter behov. Gruppen ikke-ansatte er ikke inkludert i datagrunnlaget for egne ansatte, da dette er ressurser som ikke har et direkte arbeidsforhold med konsernet.

I tidligere årsrapporter har antall ansatte per 31.12 inkludert faste og midlertidige arbeidsforhold, samt heltids- og deltidsansatte, lærlinger og timelønnede. Ansatte uten garantert arbeidstid har vært unntatt rapporteringen. Tallet knyttet til ansattsammensetning og midlertidighet kan påvirkes av dette. Antall ansatte per 31.12 ekskludert ansatte uten garantert arbeidstid var 12 290.

Kjønn
I konsernets HR-system har vi kjønnskategoriene «mann», «kvinne», «ikke-binær» og «annet». I tabellfremstillingene er dataen fordelt på «mann» og «kvinne». Vi har under fem ansatte som har lagt inn «ikke-binær» eller «annet» på kjønn i HR-systemet vårt. Av GDPR-hensyn er disse lagt inn med biologisk kjønn basert på fødselsnummer i rapporteringen.

Turnover
Tidligere års rapportering på turnover har vært rapportert på faste ansatte i Posten Bring-konsernet. Tallet for turnover i årets årsrapport inkluderer også midlertidig ansatte, herunder ansatte uten garantert arbeidstid. I høysesong/peak-sesongen har konsernet flere midlertidig ansatte, samt større omfang av ansatte uten garantert arbeidstid. Tallet knyttet til turnover påvirkes av dette, og gir en prosentvis turnover som er høyere enn tidligere års rapporteringer.

Datainnhenting
Datakildene for innhenting av data under punkt ESRS S1-6 tabell 1-3 er konsernets HR-system for medarbeidere i Norge, Sverige og Danmark som benytter systemet. For øvrige selskap er data innhentet via et standardisert regneark. For oversikten over turnover er også data for Danmark hentet inn fra lønnssystemet, da Danmark ikke har vært integrert i HR-systemet i hele 2024.

Se forøvrig ansatttall i «Note 3 Lønn og personalkostnader» på side 150 i konsernregnskapet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Tabell 4: Fordelingen av ansatte etter land, kategorisert som faste, midlertidige og ansatte uten garantert arbeidstid fordelt på kjønn

		Kvinner	Menn	Totalt
Norge	Fast arbeidsforhold	3 187	7 048	**10 235**
	Midlertidig arbeidsforhold	130	350	**480**
	Ansatte uten garantert arbeidstid	842	2 126	**2 968**
Sverige	Fast arbeidsforhold	399	661	**1 060**
	Midlertidig arbeidsforhold	9	17	**26**
	Ansatte uten garantert arbeidstid	33	152	**185**
Danmark	Fast arbeidsforhold	90	219	**309**
	Midlertidig arbeidsforhold	1	4	**5**
	Ansatte uten garantert arbeidstid	2	0	**2**
Øvrige land	Midlertidig arbeidsforhold	2	11	**13**
	Ansatte uten garantert arbeidstid	0	0	**0**
		4 746	**10 699**	**15 445**

Tabell 5: Fordelingen av ansatte etter land, kategorisert som heltids- og deltidsansatte fordelt på kjønn

	Kvinner			Menn		
Land	**Deltid**	**Heltid**	**Deltid %**	**Deltid**	**Heltid**	**Deltid %**
Norge	1 613	2 546	39 %	3 227	6 297	34 %
Sverige	41	400	9 %	64	766	8 %
Danmark	13	80	14 %	18	205	8 %
Øvrige land	13	40	25 %	7	115	6 %
Total	**1 680**	**3 066**	**35 %**	**3 316**	**7 383**	**31 %**

S1-9 Mangfoldsindikator

Tabellen viser kjønnsfordeling oppgitt i antall og prosent for konsernledelsen og ledere på nivå 3 i Posten Bring-konsernet.

	Kvinner		Menn		
	Antall	**Andel %**	**Antall**	**Andel %**	**Totalt antall**
Konsernledelse	3	33,3 %	6	66,7 %	**9**
Ledelse nivå 3	20	34,5 %	38	65,5 %	**58**
Total	**23**	**34,3 %**	**44**	**65,7 %**	**67**

Tabellen viser aldersfordeling på alle ansatte kategorisert etter under 30 år, mellom 30-50 år og over 50 år.

Aldersintervaller	Antall
<30	**3 837**
30 - 50	**5 581**
50+	**6 027**
Totalt	**15 445**

S1-13 Opplæring og kompetanseheving

Tabellen viser prosentandel av ansatte som deltok i jevnlige vurderinger av prestasjon og karriereutvikling, fordelt på kjønn.

Kategori	Gjennomført	Andel av gjennomførte samtaler	Andel av alle ansatte
Kvinner	897	38,10 %	5,80 %
Menn	1 446	61,50 %	9,36 %
Ikke oppgitt	10	0,40 %	0,06 %
Totalt	**2 353**	**100 %**	**15,23 %**

Oversikten viser registrerte medarbeidersamtaler for alle pc-brukere i konsernet, med enkelte unntak. Driftsmedarbeidere er ikke inkludert. I 2025 flyttes medarbeidersamtaler til nytt HR-system og vi vil se nærmere på hvordan vi kan digitalisere og dokumentere gjennomførte samtaler også i drift.

Tabellen viser gjennomsnittlig antall opplærings-/kompetansehevingstimer per ansatt, fordelt på kjønn.

Kategori	Totalt antall timer	Prosentandel av samlet læring	Antall ansatte	Gjennomsnittlige timer per ansatt
Kvinner	49 817	41,38 %	47 46	10,50
Menn	106 439	58,32 %	10 699	9,95
Annet	1 012	0,29 %		0,07
Totalt (medarb. og ledere)	**157 268**	**100 %**	**15 445**	**10,18**

Oversikten er basert på tall fra systemene Motimate, Myplace Learning og Vaktplan. Det er benyttet estimater for å beregne faktisk gjennomføringstid per kurs.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Vi hadde totalt **151 arbeids-relaterte personskader** blant egne medarbeidere.

S1-14 Helse og sikkerhet

- 100 prosent av våre ansatte dekkes av selskapets HMS-styringssystem. Dette er inkludert underleverandører og innleide vikarer som utfører arbeid under Posten Brings ledelse.
- Gjennom 2024 har vi ikke hatt noen dødsfall som følge av arbeidsrelaterte ulykker eller sykdom verken blant egne medarbeidere eller innleide/kontraktører.
- Vi hadde totalt 151 arbeidsrelaterte personskader blant egne medarbeidere i 2024, mot 130 i 2023. Dette ga en H2-verdi på 7,4, mot 6,4 året før. Målet for året var 6,1.
- Vi har ikke tilgang til diagnoser ved sykefravær hverken for sykmeldinger eller egenmeldinger, og vi har derfor ikke et registreringssystem for arbeidstilknyttet sykefravær. Antall dager tapt til «ill health» er ikke målbart under dagens reglverk (GDPR). Personskadene har resultert i totalt 1 687 dagers fravær.
- Posten Bring jobber ikke med kjemiske eksponeringer som utløser krav om eksponeringsregister.

S1-15 Arbeidslivbalanse

Konsernets medarbeidere har rett til familierelatert permisjon etter lokal lovgivning og tariffavtaler.

Tabellen viser andelen kvinner og menn som har tatt ut en eller flere typer familierelatert permisjon i 2024 (foreldrepermisjon, fedrekvote, svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon), både i antall og prosent. Prosenttallet angir andelen av hvert kjønn som har tatt ut permisjon, basert på det totale antallet i samme gruppe.

Familie-relatert permisjon	Kvinner tatt permisjon	Menn tatt permisjon	Antall kvinner rett til permisjon	Antall menn rett til permisjon	Total antall tatt permisjon	Total antall rett til permisjon
Antall	266	477	3 869	8 421	743	12 290
Prosent	6,88 %	5,66 %			6,05 %	100 %

Ansatte uten garantert arbeidstid er ekskludert fra rapporteringen. Øvrige ansatte er inkludert.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

S1-16 Godtgjørelse

Tabellen viser lønnsforskjell mellom kjønn i henholdsvis Norge, Sverige og Danmark. Indikatoren er beregnet som prosentandel av menns lønn, og gir et positivt tall dersom menn tjener mer enn kvinner, og et negativt tall dersom kvinner tjener mer enn menn.

Indikator på lønnsforskjell mellom kjønn	
Danmark	7,21
Norge	-4,01
Sverige	-2,58

Tabellen viser en lønnsmultiplikator, som angir hvor mye den høyest betalte ansatte har mottatt i godtgjørelse sammenlignet med median for total godtgjørelse for øvrige ansatte i 2024.

	Lønnsmultiplikator
Høyeste total godtgjørelse i forhold til medianen for øvrige ansatte	8,37

Lønnsforskjeller kjønn

For å gi et mest mulig riktig bilde av lønnsgapet mellom kjønn, har konsernet valgt å måle lønnsgapet mellom kvinner og menn i forskjellen i avtalt grunnlønn. Det er tatt utgangspunkt i HR-systemet som datakilde, og det er benyttet lønnsdata på ansattes grunnlønn i 100 prosent stilling per 31.12.2024. Formelen oppgitt i ESRS S1 AR98 er benyttet.

Ansatte på tvers av jobbfamilier er fremstilt på aggregert nivå. Sammensetningen av kjønn i de ulike jobbfamiliene er varierende. Tallet på aggregert nivå kan påvirkes av dette.

Tallet inkluderer kun avtalt grunnlønn. En stor andel av ansatte i konsernet har i tillegg variabel lønn, som gis i hovedsak som kompensasjon for arbeid til ulike tider av døgnet og er faste kronesatser uavhengig av nivået på grunnlønn til ansatte.

Medianlønn total godtgjørelse

Lønnsmultiplikatoren til venstre viser forholdet mellom årlig total godtgjørelse for den høyest lønnede i selskapet og medianen for års godtgjørelse for alle ansatte. Total godtgjørelse er definert som grunnlønn, faste lønnselementer og variabel lønn (heretter omtalt som «lønn») utbetalt i 2024.Formelen oppgitt i ESRS S1 AR101 er benyttet.

For å kunne sammenligne lønnsnivåene på tvers i konsernet, er uttrekket begrenset til å omfatte; (1) ansatte per 31.12.2024, (2) ekskludert de med utbetalt lønn på under 100 000 NOK i løpet av 2024.

Uttrekket er ikke justert for stillingsprosent og hvorvidt ansatte per 31.12 har vært ansatt i konsernet hele 2024, da den er basert på faktisk utbetalt lønn. For å kunne sammenligne lønnsnivået mellom høyest lønnede og medianen for øvrige ansatte i konsernet er det foretatt en konvertering av lønn. Konsernet har ansatte i ti land. Hovedandelen av de ansatte (88,9 prosent) er ansatt i Norge. Årslønnen til ansatte utenfor Norge er derfor ganget opp med en gjennomsnittlig konsernfelles valutakurs.

S1-17 Hendelser, klager og menneskerettighetsbrudd

I 2024 ble det implementert ny varslingsordning i konsernet. Konsernets varslingsordning består av en ekstern og en intern varslingskanal. Les mer under ESRS «G1 Forretningsetikk» på side 121. Nye rutiner for rapportering er implementert og oversikten over saker har derfor endret seg gjennom året. Rutiner for arbeid mot mobbing og diskriminering er også endret, slik at disse nå er tilpasset nye rutiner for varslingssaker. Dette vil bedre rapportering og håndtering av slike saker og bidra til bedre kvalitet på dataene.

Divisjoner og staber har rapportert hendelser (varsler) i disse kategoriene inn til varslingsordningen for andre halvår 2024. I første del av 2024 har det ikke vært tilsvarende krav til rapportering. Det har ikke kommet inn rapporter om diskriminering eller trakassering utover det som har kommet i varslingsordningen.

Når vi teller opp i varslingsordningen, med den «ufullstendige» rapporteringen som har vært i 2024, er det åtte diskriminerings- og trakasseringshendelser av ulik karakter.

Saker kommer også direkte til den eksterne varslingskanalen, og fra denne kanalen har vi oversikten over hele 2024. Til sammen, med det grunnlaget som forklart foran, er det registrert 51 saker i konsernets varslingsordning i 2024 (43 saker fratrukket de åtte som er nevnt over). Fra 2025 vil vi ha et fullstendig tall for et helt år. Det har ikke kommet inn saker til nasjonalt kontaktpunkt for OECD Flernasjonale Selskaper i løpet av året. Det er ikke ilagt noen bøter, gebyrer eller betalt erstatning på bakgrunn av de innrapporterte sakene.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

S2 Ansatte i verdikjeden inkl. redegjørelse etter åpenhetsloven

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3: Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell
Utfordringene med arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter er store og komplekse innenfor mange leverandørkjeder. Brudd på arbeidstakerrettigheter i leverandørkjeden er en betydelig omdømmerisiko for Posten Bring. Vi jobber systematisk for å bidra til at ansatte i verdikjeden får trygge og anstendige arbeidsvilkår og at mennesker ikke opplever at deres grunnleggende menneskerettigheter blir truet.

Posten Bring har som uttalt mål å ta en ledende rolle når det gjelder å følge opp samfunnsansvar i leverandørkjeden og å være en ansvarlig arbeidsgiver. Staten som eier forventer at vi er ledende innen vår bransje med tanke på arbeidsforhold, helse, miljø og sikkerhet i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Informasjonen i det følgende kapittelet er i tråd med kravene i ESRS S2 Ansatte i verdikjeden, og er i tillegg å anse som vår konsernfelles redegjørelse etter Åpenhetslovens krav for 2024 (s. 107 til 114). Beskrivelse av foretakets struktur og virksomhetsområder finnes i avsnitt om «Strategi» i kapittel ESRS 2 Generell informasjon fra side 41. Våre datterselskaper publiserer selvstendige redegjørelser. Ytterligere informasjon om hvordan vi jobber for å hindre brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter finnes på våre nettsider postenbring.no. Aktsomhetsvurderingene knyttet til Åpenhetsloven har ikke vært gjenstand for ekstern revisors attestasjon med moderat grad av sikkerhet.

Selv om Posten Bring har Norden som hjemmemarked, opererer vi globalt og har samarbeidspartnere i de fleste deler av verden. Konsernets forretningsmodell er basert på en kombinasjon av egne medarbeidere og bruk av leverandører.

Vi kjøper ulike tjenester fra om lag 12 100 leverandører globalt. Omtrent 1 700 av disse er eksterne transportleverandører (hvor det brukes mer enn 70 000 NOK). Som innkjøper av varer og tjenester har Posten Bring stor innflytelse innenfor enkelte deler av vår leverandørkjede, spesielt innen kjøp av transporttjenester. I tillegg til den doble vesentlighetsanalysen, har vi gjennomført risikovurdering fordelt på innkjøpskategorier. I denne sammenhengen brukes begrepet «risiko» knyttet til mulige negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Vi opererer med to hovedkategorier av leverandører: Transport og spedisjon og andre bransjer med høy risiko.

Kategorien «Transport og spedisjon» vurderes å være den viktigste leverandørkategorien med høy risiko for brudd på bestemmelsene om lønns- og arbeidsforhold. Den viktigste gruppen av arbeidere i verdikjeden som påvirkes av vår virksomhet er sjåfører og eventuelle hjelpere (som benyttes ved hjemtransport). Disse arbeiderne er en viktig bidragsyter i selskapets kjerneleveranser – transport og logistikktjenester. Dette betyr også at uakseptable arbeidsforhold i leverandørkjeden representerer en risiko for selskapet.

Leverandørkjedene innen landtransport kan deles inn i tre hovedområder; varetransport, tungtransport innenlands og tungtransport internasjonalt. Risiko knyttet til disse er listet under. Med risiko menes forhold som vi nødvendigvis ikke selv har avdekket, men som er kjente utfordringer for bransjen som helhet.

- **Varebiltransport:** Varebilbransjen har kjente risikoer som lav lønn eller inntekt, brudd på innkvarteringsregelverket, brudd på arbeidstidsbestemmelsene, manglende overtidsbetaling, omgåelse av arbeidsgiveransvaret og svart arbeid. I Norge har varebilbransjen så langt ikke vært regulert, slik som tungtransporten, og slik det er gjort i Sverige og Danmark. Dette vil endres i 2025 etter innføring av regulering av godstransport med varebil over 2,5 tonn. Det finnes ingen nedre grense for hva det er tillatt å betale sjåfører. Dette endres i 2025 med allmenngjøring av tariff som vil omfatte sjåfører av varebiler over 2,5 tonn. Alle konsernets egne sjåfører har imidlertid tariffestet lønn.

- **Tungtransport Norge/innenlands:** Risikoområder: Arbeidstid og lønn for utenlandske sjåfører. Transportører innen tungtransport i Norge (kjøretøy over 3,5 tonn) har gjennomgående lavere risiko når det gjelder lønns - og arbeidsforhold enn innen varebilsegmentet. Tungtransporten i Norge er regulert med tarifflønn, kompetansekrav og reguleringer av kjøre- og hviletid.

- **Tungtransport internasjonalt:** Arbeidstid og kjøretid er regulert gjennom kjøre - og hviletidsbestem-

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

melser. Lønn, spesielt i forbindelse med kabotasjekjøring, det vil si transport av personer og gods mellom steder i et annet land enn der transportøren hører hjemme. Innkvarteringsforhold, overnatting og utstasjonering for sjåfører er regulert gjennom EUs nye mobilitetspakke.

Andre bransjer med høy risiko

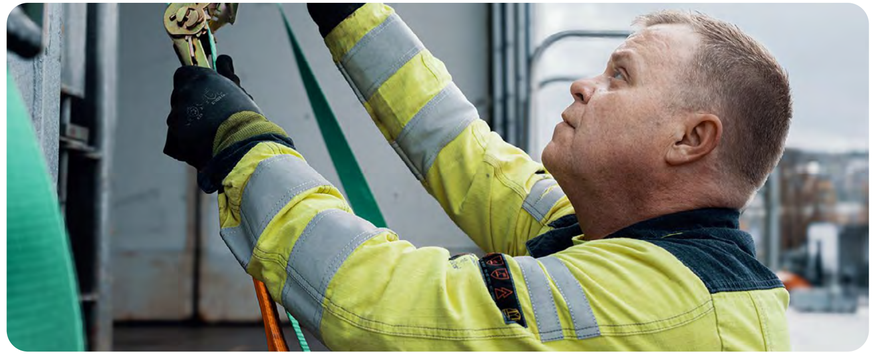
Global produksjon og globale leverandørkjeder gir risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter for de fleste selskaper. Dette gjelder også Posten Bring. Risikokartleggingen er ikke basert på risikoen for den enkelte leverandørkjede for Posten Bring, men på et generelt risikobilde innen hver kategori. Noen eksempler er gitt under:

- **Batterier i kjøretøy:** Posten Bring satser på elektriske kjøretøy. Kobolt er en sentral komponent i vanlige, oppladbare batterier i elektriske kjøretøy. Utvinning av råmaterialet til batterier er et kritisk punkt i kjøretøyprodusentenes verdikjede med høy risiko for brudd på menneskerettigheter som urfolks rettigheter, barnearbeid, korrupsjon, og miljøødeleggelser. Særlig høy risiko er knyttet til utvinning av kobolt i DR Kongo, hvor det er påvist alvorlige menneskerettighetsbrudd.

- **Dekk:** Produksjonskjeden for dekk er svært kompleks. Produksjon av naturgummi utgjør den største risikoen i verdikjeden, med utfordringer knyttet til korrupsjon, barnearbeid og miljøødeleggelser. Asia står for størsteparten av den globale naturgummiproduksjonen.

- **Inventar og utstyr til bygg:** Produkter som solcellepaneler, møbler og reoler hører til i denne kategorien. Fremstilling av råmaterialer og metaller for disse produktene kan innebære en høy risiko for brudd på menneskerettigheter i form av barnearbeid og tvangsarbeid. Det er dokumentert tvangsarbeid i leverandørkjeden ved produksjon av solcellepaneler, spesielt i Xinjang-provinsen i Kina. Les mer om dette under «Strategi for å redusere risiko for tvangsarbeid ved anskaffelse av solcellepaneler» på side 113.

Våre identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter innen temaet Ansatte i verdikjeden er beskrevet i tabellen på neste side. Vår potensielle negative påvirkning på tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid knytter seg til produksjon av varer og tjenester som leveres til oss, gjelder spesielt ansatte som arbeider med produksjon av varer og utvinning av råmaterialer i lavkostland, som beskrevet ovenfor. Denne påvirkningen stammer delvis fra konsernets omstilling til elektriske kjøretøy og installasjon av solcellepaneler på våre terminaler. For å gjennomføre denne omstillingen er vi avhengige av råmaterialer som inngår i disse produktene. Risikoen knyttet til omdømme ved brudd på arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter stammer delvis fra de negative påvirkningene nevnt over og vår avhengighet til råmaterialer.



Vi har identifisert en vesentlig mulighet til å ta markedsandeler ved å **ta en ledende rolle innen samfunnsansvar i leverandørkjeden.**

Vi har også identifisert en vesentlig mulighet til å ta markedsandeler ved å ta en ledende rolle innen samfunnsansvar i leverandørkjeden. Dette er både et resultat av vårt strategiske mål om å være en ansvarlig arbeidsgiver og samfunnsaktør, og en hygienefaktor fordi det forventes av kundene våre at vi tar dette på alvor. Erfaringen per nå er at kundene ikke har stor betalingsvillighet for aktører som er gode på ESG, men «alt annet likt», så velges disse aktørene fremfor andre. Merkevareundersøkelser viser at Posten og Bring oppfattes som en pålitelig og profesjonell aktør, og dette er noe vi ønsker å bygge videre på.

Konsernets arbeid med etikk i leverandørkjeden har vært et prioritert arbeid som har pågått over flere år, og det er ikke identifisert påvirkninger, risikoer eller muligheter som krever vesentlige investeringer eller som har påvirket strategi eller forretningsmodell i rapporteringsåret. Vårt systematiske arbeid for å håndtere de identifiserte påvirkningene, risikoene og mulighetene gjør at vi heller ikke forventer vesentlige finansielle effekter på dette fagområdet i neste rapporteringsperiode.

Alle de identifiserte påvirkningene, risikoene og mulighetene dekkes av ESRS offentliggjøringskrav og vi har ingen selskapsspesifikke rapporteringskrav i tillegg på dette området.

Påvirkninger, risikoer og muligheter for ansatte i verdikjeden som ble identifisert i vesentlighetsanalysen og scoret over terskelverdi er følgende:

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Undertema	Under-undertema	Type	Beskrivelse av risiko eller mulighet	Hvor i verdi-kjeden?	Tids-horisont
Arbeids-forhold i verdikjeden	Flere under-temaer f.eks. knyttet til ansettelser, HMS og an-stendig lønn	Mulighet	Posten Bring vinner markedsandeler/nye kunder/eksisterende kontrakter ved å ta en ledende rolle innen oppfølging av samfunns-ansvar i leverandørkjeden	Egen drift	Mellom-lang sikt
Arbeids-forhold i verdikjeden	Flere under-temaer f.eks. knyttet til ansettelser, HMS og an-stendig lønn	Risiko	Omdømmerisiko for Posten Bring ved brudd på arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter i leverandørkjeden.	Oppstrøm og egen drift	Mellom-lang og lang sikt
Arbeids-forhold i verdikjeden	HMS	Potensiell negativ påvirkning	Ulykker, skader og hendelser hos leverandører	Oppstrøm	Kort sikt
Andre arbeids-relaterte rettigheter	Tvangsarbeid	Potensiell negativ påvirkning	Tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid benyt-tes i produksjon av varer/tjenester som leveres til oss	Oppstrøm	Mellom-lang og lang

VÅR TILNÆRMING:

S2-1 Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)

Selskapets policies knyttet til fagom-rådet Ansatte i verdikjeden inkluderer:

Konsernpolicy bærekraft: beskriver selskapets forpliktelser for å ivareta menneskerettigheter og et ansvarlig næringsliv også i leverandørkjedene. Konsernet følger FNs veiledende prin-sipper for næringsliv og menneskerettig-heter, OECDs retningslinjer for flern-asjonale selskaper og ILOs-kjerne-konvensjoner om forbud mot tvangs-arbeid, barnearbeid, diskriminering og rett til faglig organisering. Policyen beskriver også vår forpliktelse til å gjen-opprette i tilfeller av brudd på menneske-rettigheter eller arbeidsforhold. Les mer om dette under ESRS2 «Aktsomhetsvur-deringer (GOV 4)» på side 38.

Konsernpolicy innkjøp spesifiserer krav og retningslinjer for innkjøp, inkludert krav om at alle leverandører skal signere «Etisk standard for leverandører» ved avtaleinngåelsen. Leverandørene er for-pliktet til å etterleve denne standarden som inkluderer krav til menneskerettig-heter generelt, arbeidsforhold, lønn, tvangsarbeid, organisasjonsfrihet, barne-arbeid, diskriminering, mineraler, klima og miljø, dyrevelferd, helse, miljø og sikkerhet, antikorrupsjon, økonomisk kriminalitet, skatt, handelsrestriksjoner, konfidensiell informasjon, plikter til å følge opp egne leverandørkjeder og varslingsrutiner. Dokumentet skal være i samsvar med Etisk handel Norges prinsipperklæring som er basert på FN- og ILO konvensjoner, FNs menneske-rettighetserklæring. Etisk standard for leverandører ble revidert i 2024.

Selskapets organisering og gjennom-føring av arbeidet for å sikre etterlevelse av dette i leverandørkjedene er beskrevet i konsernets «Konsernhandlingsregel for etikk i leverandørkjeden». Dette doku-mentet beskriver roller, ansvar og hoved-elementer i arbeidet med etikk i leveran-dørkjeden. Hvordan arbeidet konkret skal gjennomføres er beskrevet i «Prosess-beskrivelse Etisk standard i leverandør-kjeden». Prosessbeskrivelsen inneholder beskrivelse av risikoklassifisering av leverandører, aktiviteter for å kontrollere og følge opp leverandørenes etterlevelse, og metodikk og verktøy for å gjøre dette. Handlingsregelen og prosessbeskrivelsen skal gjenspeile prinsippene i OECDs retningslinjer for flernasjonale selskap.

Styringsdokumentene er forankret i selskapets ledelse.

De interne policyene knyttet til dette fagområdet er forankret gjennom sel-skapets rutiner. Av eksterne interessenter har vi mottatt og vurdert innspill på policies fra nettverket Etisk Handel. De interne policyene er tilgjengelig for alle ansatte på konsernets intranett. Etisk standard for leverandører gjøres tilgjengelig for alle leverandører og er publisert på våre nettsider.

Gjennom kontrollaktiviteter, revisjoner og lignende har vi avdekket avvik med hensyn til arbeidstakerrettigheter hos leverandører innen transport. Vanlige avvik er knyttet til arbeidstid, overtids-betaling, mangler ved arbeidsavtaler og HMS-systemer. Innen varebilsegmentet er det også avdekket forhold som under-betalte arbeidstakere, arbeidstakere uten kontrakt, svart arbeid og brudd på arbeidstidsbestemmelser. Dette betyr ikke at det er slike avvik hos alle leveran-dører, men at dette forekommer.

Konsekvenser ved leverandørens man-gelfulle etterlevelse

Når det avdekkes avvik fra konsernets krav, vurderes det om samarbeidet med leverandøren skal avvikles, eller om det skal utarbeides en forbedringsplan for å lukke avvikene. I de fleste tilfeller er det mest aktuelt å sikre forbedringer av arbeidsforholdene gjennom å følge opp leverandøren og sikre at forbedrings-planen gjennomføres som avtalt. I enkelte tilfeller avsluttes også leverandørfor-holdet. Vår policy for dette er beskrevet i den etiske standarden for leverandører.

S2-2 Prosesser for å involvere ansatte i verdikjeden om påvirkninger

Dialogen med interessenter er en viktig del av det systematiske arbeidet rundt etikk i leverandørkjeden. Vi gjør korte intervjuer med transportørenes ansatte i forbindelse med stedlige kontroller. Intervjuene gjøres som oftest ved terminal, de er stikkprøvebasert og gjøres i avtale-perioden. Arbeidere blir intervjuet om arbeidsavtaler, arbeidstid, lønn, helse og

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

sikkerhet. På bakgrunn av slike intervjuer ble det også besluttet å innføre minimumskrav til lønn for eksterne sjåfører. I 2024 ble det gjennomført 880 slike intervjuer. Intervjuene gjennomføres både av lokalt personell og av stabsfunksjoner. Det er de fagansvarlige i divisjonene som har ansvar for gjennomføring. Indikasjoner på dårlige arbeidsforhold hos arbeiderne logges gjennom systemet «Safety Culture» og følges opp med transportøren.

Aktiviteter og avvik registreres, men det gjøres ikke systematisk måling av effektene av dette arbeidet.

I tillegg til direkte intervjuer med sjåfører har vi dialog med Fagforbundet rundt fagområdet Etikk i leverandørkjeden.

S2-3 Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler for å adressere bekymringer

«Aktsomhetsvurderinger (GOV 4)» på side 38 for våre prosesser for å utbedre negative påvirkninger. Posten Bring har ikke identifisert saker om gjenoppretting eller erstatninger knyttet til lønns- og arbeidsforhold i leverandørkjeden der det er aktuelt for Posten Bring å yte erstatning. I tilfeller der eksterne transportørers ansatte ikke har akseptable lønns- og arbeidsforhold vil det normalt være transportørens ansvar å gjenopprette. Vår største og viktigste leverandørmasse er i Norden hvor nasjonale lover og regler avgjør hvilke plikter vi har til å gjenopprette negative konsekvenser. Dette er våre viktigste føringer for gjenoppretting i slike tilfeller.

Ansatte i leverandørkjeden kan adressere kritikkverdige forhold eller bekymringer gjennom konsernets varslingsordning. Leverandører blir informert om varslingsordningen gjennom Etisk standard for leverandører og er forpliktet til å informere alle sine ansatte om muligheten til å varsle. Informasjon om ordningen ligger også på våre nettsider. Les mer om varslingsordningen under «G1 Forretningsetikk» på side 121.

S2-4 Tiltak for å håndtere vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse (ESRS 2 MDR-A)

Under følger en oversikt over tiltak for de to hovedgruppene av leverandørkategorier:
a) Transport og spedisjon og b) andre bransjer med høy risiko.

a) Tiltak innen transport og spedisjon
Se tabell under.

Tiltak	Beskrivelse	Antall / andel 2024	Planlagt for 2025	Tidshorisont
Signering av ny etisk standard for leverandører		95 prosent andel signerte per 31.12	Fortsetter løpende	Leverandøren gjør dette én gang, enten ved kontraktsinngåelse eller ved oppdatering av eksisterende avtale.
Kontrolltiltak overfor transportører i 2024				
Bakgrunnssjekk av selskap		396 i Norge og Sverige	Måltall ikke satt	Løpende
Egenevalueringer		34	Måltall ikke satt	Løpende
Revisjoner		101	Måltall ikke satt	Løpende
Dialog med ansatte i leverandørkjeden				
Stikkprøver av kjøretøy og intervju av sjåfører		880	Måltall ikke satt	Løpende
Samarbeid med andre	Formålet er å redusere handlingsrommet for useriøse aktører i transportbransjen, motvirke arbeidslivskriminalitet og å sikre anstendige arbeidsvilkår			
Skatteetaten – samarbeidsavtale	Kontroll av skatterestanser og oppfølging	241 fullmakter	Fortsetter løpende	Samarbeidet vil fortsette i 2025, uten at noen måltall er satt.
Statens Vegvesen - samarbeidsavtale	Veiledning for å effektivisere og forsterke Posten Brings kontrollarbeid overfor egne leverandører.	På bakgrunn av samarbeidet er det iverksatt undersøkelser av 69 transportører.	Fortsetter løpende	Samarbeidet vil fortsette i 2025, uten at noen måltall er satt.
Tilslutning til kollektivavtale (Sverige)	I Sverige og Danmark er det etablert minstelønnssatser gjennom kollektivavtaler. I Sverige setter vi krav om tilslutning til kollektivavtale for svenske transportører.	80 prosent av transportører i Sverige er tilsluttet kollektivavtale.	Nå målet om 100 prosent	

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Forventet resultat av disse tiltakene er økt grad av etterlevelse av Etisk standard for leverandører. Dette er en del av selskapets ambisjon om å være best på bærekraftig verdiskapning og å være en ansvarlig samfunnsaktør og arbeidsgiver.

Omfang for tiltaket: Tiltakene retter seg mot våre transportører og primært første ledd. Selskapets generelle policy er å unngå å benytte andreleddsleverandører selv om dette også gjøres, spesielt innen internasjonal transport og ved samarbeid med transportsentraler.

Tiltak for å utbedre eller kompensere for faktiske negative påvirkninger: Hvis det avdekkes avvik fra konsernets krav gjøres det en vurdering av om samarbeidet med leverandøren skal avvikles, eller om det skal utarbeides en forbedringsplan for lukking av avvik. I de fleste tilfeller er det mest aktuelt å sikre forbedringer av arbeidsforholdene gjennom å følge opp leverandøren og sikre at forbedringsplanen gjennomføres som avtalt.

Konsernet har i 2024 benyttet nøkkeltallsmålinger for å måle fremdrift for tiltakene. Metodikken blir evaluert i 2024 og oppdatert/endret for 2025[1]:

Tema	Mål for 2024	Nøkkeltall/ resultat	Mål 2025
Andel transportleverandører som har signert ny «Etisk standard for leverandører»	100 prosent	95 prosent	100 prosent
Andel transportleverandører som er vurdert gjennom egenevalueringer eller revisjoner (siste to år)	Mål ikke satt	36 prosent	

Andre tiltak innen transport:

Tema	Definisjon	Mål for 2024	Nøkkeltall/ resultat	Mål 2025
Innføre krav om registrering i StartBANK for alle transportører med varebiltransport registrert i Norge og som har avtale med Posten Bring	Redusere risiko for at useriøse transportører kjører for Posten Bring	Iverksette plan for å nå mål i 2025	N/A	Mål: At alle transportører med varebiltransport registrert i Norge og som har avtale med Posten Bring skal være registrert i Startbank innen 31.12.2025

1) Alle tall beregnes ut fra andeler av leverandører innenfor bransjer definert som høy risiko for brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter.

Kontroll av skatterestanser: For å begrense handlingsrommet til useriøse aktører har vi fortsatt vårt samarbeid med Skatteetaten i Norge. Basert på fullmakter fra transportørene kontrolleres forfalte og ubetalte skatter og avgifter. Skatterestanser kan gi en indikasjon på om selskapene er seriøse i sin drift eller ei. Selskap som har vesentlige restanser følges opp og må innbetale det de skylder. I 2024 ble samarbeidet utvidet til også å inkludere transportører innen tungtransport (omfanget i 2024 inkluderte kun varebiltransport).

Samarbeid med selskaper som ikke er i stand til å gjøre dette avsluttes, og i 2024 ble flere samarbeid avsluttet på grunn av skatterestanser. I Sverige er det ikke behov for en slik kontrollaktivitet fra vår side ettersom myndighetene der kontrollerer dette og fratar transportører løyve om ikke skatter og avgifter betales.

Verktøy: Konsernet benytter et felles system for risikostyring i leverandørkjeden, som brukes for å følge opp leverandører med hensyn til etterlevelse av etisk standard for leverandører. Systemet forenkler oppfølging og rapportering av tiltak og risiko.

Regulering av varebilbransjen:
Norge: Posten Bring har arbeidet for å få en regulert varebilbransje i Norge, slik den er i Danmark og Sverige. Sammen med Fagforbundet har vi fremmet forslag overfor regjeringen om hva vi mener er riktig for bransjen og vi har deltatt i høringsrunden om innføring av løyveplikt for nasjonal godstransport med varebil. Regjeringen besluttet å innføre regulering av bransjen, gjeldende for kjøretøy fra 2,5 tonn til 3,5 tonn.

Danmark: Den danske regjeringen foreslo å fjerne reguleringen av varebiltransport i Danmark. Bring deltok aktivt i høringsrunde om forslaget for å sikre at reguleringen ikke ble fjernet. Bring og andre i bransjen ble hørt og reguleringen ble ikke fjernet.

Levelønn: I Sverige og Danmark er det etablert minstelønnssatser gjennom kollektivavtaler som ivaretar åpenhetslovens krav knyttet til «lønn å leve av». I Sverige setter vi krav om tilslutning til kollektivavtale for svenske transportører. Målet er at alle våre eksterne transportører i Sverige skal være tilknyttet kollektivavtale. For Norge ble det i oktober besluttet å etablere minstelønn (gjennom en allmenngjøring av tariff) for sjåfører som transporterer gods i varebiler over 2,5 tonn. Som en konsekvens av Åpenhetslovens bestemmelse om at arbeid skal gi «en lønn å leve av», har konsernet tidligere besluttet å sette krav om en nedre grense for hva som kan være lønn til transportørers ansatte. Denne skal sikre minstelønn også for sjåfører som ikke er omfattet av den allmenngjorte minstelønnen.

b) Tiltak innen andre høyrisikokategorier enn transport

Ifølge Lov om offentlige anskaffelser, skal vi som en offentlig oppdragsgiver

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

ha «egnede rutiner for å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter ved offentlige anskaffelser der det er risiko for brudd på slike rettigheter». I Posten Bring har vi gjort en risikovurdering av alle våre innkjøpskategorier og identifisert kategoriene med høyest risiko. Global produksjon og globale leverandørkjeder gir risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter for de fleste selskaper. Som andre selskaper med komplekse leverandørkjeder har også Posten Bring risiko på dette området. Vår risikovurdering er basert på et generelt risikobilde innen hver kategori hvor det på globalt nivå er dokumentert høy risiko for brudd på menneskerettigheter og ILOs kjernekonvensjoner (forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid, diskriminering og rett til faglig organisering). I 2024 har tiltakene innen andre høyrisikokategorier for det meste vært knyttet til anskaffelsesfasen. Utover dette er det gjennomført kontrolltiltak som for eksempel kontroll av lønns og arbeidsforhold (påseplikt-kontroller) og oppfølging av leverandører med henhold til deres egne aktsomhetsvurderinger.

Aktiviteter som er gjennomført:

Kategori	Særskilte krav eller kontraktsvilkår er satt for anskaffelse	Gjennomførte tiltak og status - beskrivelse	Planlagte tiltak 2025
Arbeidsklær og verneutstyr		Dialog med leverandøren om deres due diligence-prosesser.	Løpende dialog med leverandøren om etterlevelse
Inventar og utstyr bygg	X	Iverksatt og fullført eget prosjekt for anskaffelse av solcellepaneler, fordi det er dokumentert tvangsarbeid i leverandørkjeden, spesielt i Xinjangprovinsen i Kina. Leveranse: strategi for å identifisere leverandørkjeder med lav risiko for tvangsarbeid Strategien er utarbeidet og vedtatt. Strategien skal operasjonaliseres i form av krav i kommende minikonkurranser.	Stille særskilte krav i minikonkurranser for å sikre etterlevelse av vedtatt strategi
Entreprenørtjenester		Oppfølging av bygging av ny terminal ved Moss. Befaring på byggeplassen gjennomført med entreprenør og HMS-koordinator som ivaretar Posten Brings plikter som byggherre.	
Renholdstjenester og -artikler		Dialog og krav stilt ved anskaffelse av ny renholdsleverandør	Følge opp valgte leverandør iht. etterlevelse av kravene satt i anskaffelsen
Bemanning og rekruttering		Målsetting: Sikre at bestemmelsene i EUs vikarbyrådirektiv ivaretas. Bemanningsleverandørene var blant de inviterte til leverandørdagen.	
Kontorrekvisita		Ny kontrakt er inngått av Tradebroker. Kvalifikasjonskrav ble satt om at leverandøren skulle ha et system for etisk handel og sporbarhet. Vår leverandør har vært medlem av Etisk Handel siden 2019 og kontrakten følges opp av Tradebroker	Tradebroker følger opp kontrakten på vegne av Tradebrokers medlemmer.
Data hardware og mobile klienter	X	Det er en pågående anskaffelse på PC-er. Her stilles særskilte krav i anskaffelsen.	Følge opp valgte leverandør i henold til etterlevelse av kravene satt i anskaffelsen

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Kategori	Særskilte krav eller kontrakts-vilkår er satt for anskaffelse	Gjennomførte tiltak og status - beskrivelse	Planlagte tiltak 2025
Containere	X	Det ble gjennomført en anskaffelse av rammeavtaler for containere hvor det ble stilt særskilte krav i anskaffelsesprosessen.	Avrop skjer via minikonkurranser mellom rammeavtaleleverandører. Vi skal stille etiske krav i minikonkurranser, spesielt med tanke på hvilken kontroll tilbyderne har på anstendige arbeidsforhold i egne leverandørkjeder
Dekk	X	Anskaffelse av dekk. Særskilte krav er stilt	Følge opp valgte leverandør iht. etter-levelse av kravene satt i anskaffelsen
Diverse drift og serviceoppgaver (facility management)		Dialog og krav stilt ved anskaffelse av ny kantineleverandør	Følge opp valgte leverandør iht. etter-levelse av kravene satt i anskaffelsen
Sjøtransport		-	-
Trucker, varebiler, lastebiler og enmannskjøretøy	X	Det ble gjennomført en anskaffelse for rammeavtaler lastebiler hvor det ble stilt særskilte krav. Kjøretøyleverandørene var godt representert på leverandør-dagen 2024.	Vi har planer om å utarbeide en strategi for anskaffelser av elektriske kjøretøy med særskilt hensyn på leverandør-kjeder for batterier
Diverse transportmateriell	X		
Inventar og utstyr utleveringspunkt	X		

Strategi for å redusere risiko for tvangsarbeid ved anskaffelse av solcellepaneler: I 2024 utarbeidet konsernet en strategi for anskaffelse av solcellepaneler. På Posten Brings terminalbygg er det høyt prioritert å bygge ut mer solceller, samtidig har solceller fått økt oppmerksomhet på grunn av problematiske forhold i leverandørkjeden. Produksjonen skjer med stor risiko for tvangsarbeid som involverer Uigurer i Xinjiangprovinsen, Kina. Strategien ble utarbeidet i tett samarbeid med Posten Eiendom og våre to rammeavtaleleverandører. I strategi-arbeidet hadde vi i tillegg en bred dialog med andre store innkjøpere av solcelle-paneler samt representanter for Uighurer i Kina.

Revidert Etisk Standard for Leverandører: I 2024 ble konsernets etiske standard for leverandører revidert og publisert. Teksten er blant annet basert på oppdaterte OECD Guidelines for multinasjonale selskaper (2023), relevante ILO-konvensjoner og Åpen-hetsloven. Alle nye leverandører skal akseptere og signere konsernets «Etisk standard for leverandører». Det pågår nå et arbeid for å knytte den nye etiske standarden til eksisterende leverandør-avtaler.

Leverandørdag 2024: 19. september 2024 inviterte Posten Bring leverandører i våre høyrisikokategorier utenom trans-port til en samling. Hensikten med dagen var å informere våre leverandører om konsernets forventninger til etter-levelse av etikk i leverandørkjeden, herunder å ha kontroll på egen leveran-dørkjede. Tiltaket vil øke bevisstheten hos våre leverandører i våre høyrisiko-kategorier og kommer i tillegg til å stille særskilte krav i anskaffelser. Vi planlegger videre oppfølging av leverandørene.

Alle nye leverandører skal signere konsernets **«Etiske standard for leverandører».**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

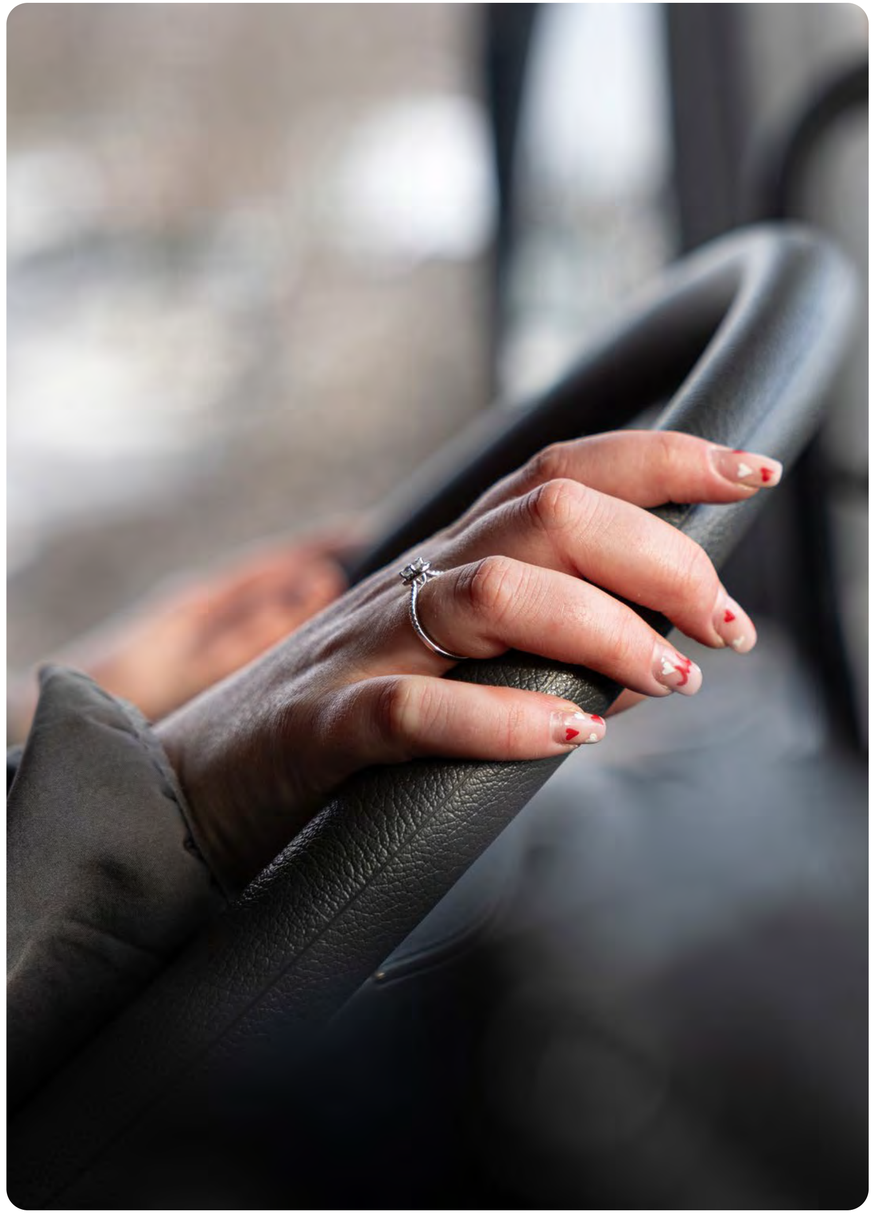
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



MÅL OG INDIKATORER:

S2-5 Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter (ESRS 2 MDR-T)

Mål 2025	
Beskrivelse	Andel transportleverandører som har signert ny etisk standard for leverandører ((oppdatert i 2024)
Mål	100 prosent
Omfang	Aktive transportleverandører definert med iboende høy risiko og hvor det brukes mer enn 70 000 NOK.
Resultatet i perioden sett opp mot målet,	95 prosent
Oppfølging	Målet gjennomgås i konsernledelsen kvartalsvis. Fagsjef følger opp divisjonene på fremdrift.
Er fremdriften i tråd med planen	Måloppnåelse er fem prosent etter mål for året.
Basisverdi (1.1.2025)	95 prosent
Periode målet gjelder for	2025
Hvorvidt og hvordan interessenter har blitt involvert i prosessen med å sette mål	Ingen eksterne interessenter har blitt involvert i prosessen med å sette mål.
Endringer i målet med tilhørende måleparametere eller under-liggende målemetodikk	Ingen

I tillegg til målet som er beskrevet over har vi definert interne nøkkeltall som følges opp kvartalsvis i selskapet. Disse nøkkeltallene videreutvikles med henhold til datakvalitet og metodikk.

For å måle omdømme, gjennomføres jevnlige brukerundersøkelser, som omtalt «S4 Sluttbrukere» på side 115, i tillegg til en årlig merkevaretracker og driverundersøkelse som gjennomføres av Ipsos. Formålet er å følge utviklingen i bedriftsmarkedets oppfatning av Bring som merkevare og de tjenester som Bring tilbyr. Ut fra resultatene i trackeren, gis det anbefalinger til hvilke temaer man bør jobbe med i kommuni-kasjon og eventuelt innovasjon for å øke Brings markedsandel. Merkevare-trackeren for 2024 viser at Bring oppfattes som pålitelig og trygg og gir en følelse av åpenhet og partnerskap. Det anbefales at dette er et inntrykk som man jobber for å opprettholde og eventuelt forsterker.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

S4 Sluttbrukere

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3: Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell
Posten Brings visjon er å gjøre hverdagen enklere og verden mindre for våre kunder.

Våre sluttbrukere er privatkunder i Norden som får tjenester levert av oss. Våre tjenester dekker behovet for distribusjon av post, pakker, logistikktjenester og ulike former for digital kommunikasjon via eksempelvis Digipost eller Posten-appen. Konsernet produserer ingen produkter selv og selger kun produkter i begrenset omfang, som for eksempel emballasje.

Sluttbrukere har tilgang til informasjon om alle Posten Brings tjenester via våre nettsider, eksempelvis posten.no og bring.no. I tillegg kan brev- og pakketjenester kjøpes ved alle betjente sende- og hentepunkter i Norge (cirka 1 700). I Danmark har vi cirka 1 100 betjente hentesteder og i Sverige cirka 1 650. Vi har også et ubetjent nettverk av pakkebokser, med om lag 2 100 utplasseringssteder i Norge og 700 i Sverige. I 2024 startet vi utplassering av egne pakkebokser i Danmark.

Et av våre strategiske hovedmål er å være kundens førstevalg. I det ligger at vi skal ha den beste kundeopplevelsen med høy kvalitet og tillit, en sømløs digital og fysisk kundereise og helhetlige logistikkløsninger og verdiforslag. Derfor legger vi store ressurser i å utvikle produkter og tjenester som skal være enkle i bruk, intuitive, tilgjengelige, tilrettelagt for kunder i alle deler av samfunnet, samt ivareta sluttbrukernes personvern. Samtidig skal det å velge oss gi trygghet for avsendere og mottakere. Vi har et ansvar for å sørge for at våre tjenester kan benyttes av alle, ikke-digitale, eldre og de med funksjonsmangfold.

Posten og Bring som merkevarer inngir tillit, og kan misbrukes. Tap av kundemateriale eller personopplysninger ved datainnbrudd kan få store konsekvenser både for sluttbrukere og for oss som selskap.

De mest vesentlige påvirkningene, risikoene og mulighetene (IROer) som ble identifisert i vesentlighetsanalysen er listet opp under. IROene berører de to undertemaene Sosial inkludering og Informasjonsrelaterte påvirkninger. Vesentlighetsanalysen omfattet alle typer av sluttbrukere som kan bli berørt av konsernet, vår verdikjede eller våre forretningspartnere. Det er identifisert vesentlige påvirkninger på eldre og ikke-digitale personer, samt personer med funksjonsmangfold, som i denne sammenheng kan anses som sårbare grupper som innebærer særskilte tiltak fra konsernet. Alle IROer dekkes av rapporteringskravene i ESRSene og vi har ingen selskapsspesifikke rapporteringskrav i tillegg. Det er ikke identifisert risikoer eller muligheter som følge av påvirkninger på, eller avhengighet av sluttbrukere.

Påvirkninger, risikoer og muligheter som ble identifisert i vesentlighetsanalysen og scoret over terskelverdi, er følgende:

Undertema	Under-undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdikjeden?	Tidshorisont
Sosial inkludering	Tilgang til produkter og tjenester	Faktisk positiv påvirkning	Det jobbes stort med tilrettelegging av tjenester for inkludering av ulike grupper av samfunnet	Egen drift og nedstrøms	Kort
Sosial inkludering	Tilgang til produkter og tjenester	Mulighet	Inkludering av eldre og ikke-digitale i tjenestetilbud	Nedstrøms	Kort og mellomlang
Informasjonsrelaterte påvirkninger	Tilgang til (kvalitets) informasjon	Faktisk positiv påvirkning	Posten Bring sikrer tilgang til pålitelig informasjon fra myndigheter og andre (fysisk og digipost)	Nedstrøms	Kort
Informasjonsrelaterte påvirkninger	Personvern	Potensiell negativ påvirkning	Negativ påvirkning knyttet til tap av kundemateriale og persondata for sluttbruker ved datainnbrudd, informasjonstyveri eller spionasje.	Nedstrøms	Kort
Informasjonsrelaterte påvirkninger	Personvern	Risiko	Hackerangrep fra kriminelle utgjør risiko for tap av omdømme og erstatningskrav. Kan innebære store bøter.	Egen drift og nedstrøms	Kort og mellomlang
Informasjonsrelaterte påvirkninger	Personvern	Risiko	Posten Bring oppbevarer og benytter store mengder persondata. Brudd på GDPR kan føre til høye bøter og omdømmetap	Egen drift og nedstrøms	Kort og mellomlang

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

VÅR TILNÆRMING:

S4-1 Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)

Konsernpolicy Bærekraft beskriver overordnet tilnærming til alle vesentlige bærekrafttemaer, inkludert Sluttbrukere. Konsernet har forpliktet seg til OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, ILOs kjernekonvensjoner og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter. Disse beskrives i policyen. Policyen beskriver også vår tilnærming til aktsomhetsvurderinger, inkludert forpliktelser til å utbedre ved evt. brudd på menneskerettigheter. Det er ikke registrert brudd på disse standardene som angår sluttbrukere i rapporteringsåret. Policyen omtaler vår tilnærming til alle sluttbrukere. Les mer om konsernpolicy Bærekraft under «ESRS E1-2: Retningslinjer og policyer (ESRS 2 MDR-P)» på side 63.

Alle konsernets policyer vedtas av konsernsjefen, som har det formelle ansvaret for innholdet i disse. Konsernhandlingsreglene vedtas av ledernivået under konsernsjefen. Policyene og handlingsreglene er publisert på konsernets intranett. Interessenter har ikke vært direkte involvert i utarbeidelsen av policyene.

Sosial inkludering

Konsernpolicy Digital teknologi og sikkerhet har som formål å tilrettelegge for at konsernet bidrar til fremtidsrettede, levedyktige, sikre, kostnadseffektive og stabile tjenester.

Kapittel 2.11 i Konsernpolicyen definerer hvilke krav til universell utforming konsernet skal følge for tjenester og produkter vi lager for intern og ekstern bruk.

De interne retningslinjene suppleres med «Retningslinjer for UU (universell utforming) i konsernets interne tjenester» samt «2024-10-03 Accessibility Requirements» i Excel som brukes som mal for innkjøp.

Informasjonsrelaterte påvirkninger

Som en del av Posten Brings virksomhetsstyring er det etablert et styringssystem for sikkerhet og beredskap, samt et styringssystem for personvern. Styringssystemene er forankret i hver sin policy, med underliggende konsernhandlingsregler og en rekke rutiner/retningslinjer.

Ansvaret for etterlevelse av policyer ligger i linjen, der ledere på alle nivåer i konsernet er ansvarlig for at deres avdelinger og enheter forstår og følger det som er fastsatt.

Styringssystemet for sikkerhet og beredskap skal legge til rette for at vi imøtekommer kunder og regulatoriske krav, samt at vi har en god sikkerhetspraksis. Sikkerhetspraksisen består av ulike krav innen ulike sikkerhetsområder, rutiner og malverk.

Konsernet har etablert to spesifikke roller for å sikre etterlevelse av personvernregelverket og interne rutiner. Den ene rollen er «GDPR-daglig ansvarlig» og er etablert for hver enkelt tjeneste og prosess hvor det behandles personopplysninger. Rolleinnehaveren skal sikre at kravene i personvernlovgivningen etterleves for «sin» tjeneste og prosess. Den andre rollen er «GDPR-koordinator». Hver divisjon og konsernstab skal utpeke én person til rollen. Rolleinnehaveren skal være en ressursperson i sin divisjon/konsernstab, og en aktiv pådriver for å sikre etterlevelse av personvernregelverket i sin enhet.

Det arbeides på tvers av tjenester for å **sikre inkludering og tilgjengelighet for alle.**

S4-2 Prosesser for å involvere sluttbrukere om påvirkninger

Sosial inkludering

Det arbeides på tvers av tjenester for å sikre inkludering og tilgjengelighet for alle. Det overordnede ansvaret for denne prosessen er direktørene for tjeneste/tjenesteutvikling i konsernets divisjoner. Vi har et funksjonsmangfoldig brukerpanel for å senke terskelen for våre team til å teste tjenester og produkter med personer som har en funksjonsnedsettelse.

For å øke bevisstheten om inkludering hos medarbeiderne har vi fokus på intern kommunikasjon og har en egen rolle med hovedansvar for inkluderende design, som omfatter universell utforming og tilgjengelighet. Denne spesialisten arbeider tett med tjenesteutviklingsteamene våre i perioder på tre til fire måneder, for å skape bevissthet og gi innsikt i arbeidet med universell utforming.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

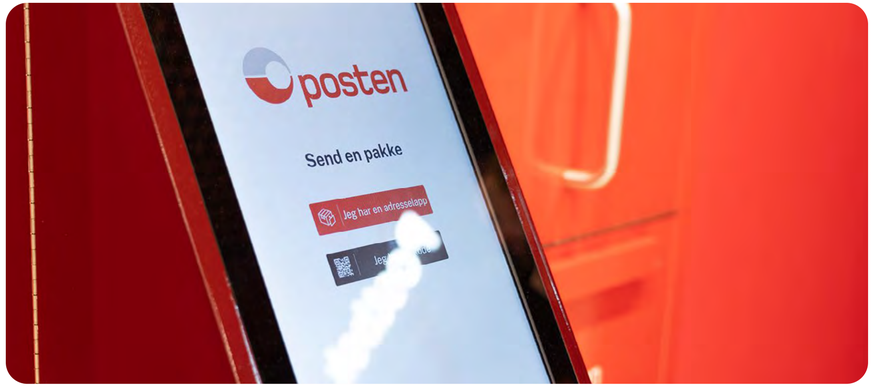
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter



Vi har etablert **et helt nytt betjenings-konsept** ved Majorstuen postkontor **med utgangspunkt i innsikt** fra ulike brukergrupper, kundeintervjuer og brukertesting.

Vi lanserer ofte tjenester til en liten betagruppe før vi ruller dem ut til alle brukere. Dette gir oss feedback og data som vi bruker til å justere og forbedre tjenestene. De fleste av våre app-versjoner rulles også ut stegvis over en tidsperiode, for å avdekke feil og eventuelle tilbakemeldinger fra brukere. Vi utfører både intern og ekstern bruker-testing og brukerintervjuer på generell basis om spesifikke funksjoner.
Vi har regelmessige møter om bruker-opplevelse hvor vi diskuterer saker og eventuelle tilbakemeldinger fra brukerne. Feedback diskuteres ofte direkte i kanalen den kommer fra, og alle på teamet har mulighet til å komme med innspill. Web og app får ofte forbedrings-ønsker av sluttbrukere via kundeservice som evalueres ut ifra kundeverdi, for-retningsverdi og gjennomførbarheten av forbedringsønsket. Et eksempel på dette er tilpasningen av våre pakkebokser til personer med funksjonsnedsettelse slik at de kan velge hvilken luke de ønsker å få utlevert pakkene sine.

Vi har i perioden 2023 og 2024 testet en «dørterskeltjeneste» som skal bidra til økt inkludering av eldre i lokalsamfunnet. Piloter er gjennomført i åtte kommuner og i underkant av 5 000 pilotbrukere og sluttkunder har deltatt i prosjektet.

I tillegg har vi også etablert et helt nytt betjeningskonsept ved Majorstuen post-kontor med utgangspunkt i innsikt fra ulike brukergrupper, kundeintervjuer og brukertesting. Erfaringer fra Majorstuen vil også danne grunnlag for eventuell videre utrulling av løsninger til andre betjente sende- og hentesteder i Norge.

Informasjonsrelatert påvirkning
Posten Bring har en faktisk positiv påvirkning ved å sikre sluttbrukere tilgang til kvalitetsinformasjon fra myndigheter og andre gjennom vårt store distribusjonsnettverk, digitalt og fysisk. For å opprettholde denne positive påvirkningen er vi avhengig av tillit, både fra avsender og mottaker. Våre kunde-tilfredshetsundersøkelser gir oss verdi-full informasjon om forbedringspunkter og om hvorvidt vi har den nødvendige tilliten hos våre sluttbrukere. I tillegg har vi jevnlige møter med vår eier, Nærings- og fiskeridepartementet hvor vi kan diskutere problemstillinger og sikre at vi svarer opp deres forventninger til oss. Direktørene for tjeneste/tjeneste-utvikling i konsernets divisjoner, har det overordnede ansvaret for oppfølging.

For Posten Bring er det viktig å kunne komme med gode råd og heve kompe-tansen til kunder og innbyggere for å redusere risikoen for bedrageri, et område der konsernets merkevarer kan misbrukes. Over flere år har Posten Bring hatt en strategisk tilnærming til kommu-nikasjon og opplæring innen ekstern sikkerhet. På alle konsernets nettsider er det etablert råd mot nettsvindel, i tillegg har vi tilgjengeliggjort et eget e-læringskurs for nettsikkerhet, samt økt kommunikasjon gjennom presse. Konsernstab Digital teknologi og sikkerhet har det overordnede ansvaret for å følge opp dette.

Resultater og tilbakemeldinger fra slutt-brukere følges opp i linjen og gir grunn-lag for kundeorientert kontinuerlig for-bedring og er en viktig temperaturmåler på hvordan selskapet imøtekommer sluttbrukers forventninger og behov.

S4-3 Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler hvor slutt-brukere kan ta kontakt og bli hørt
Posten Bring jobber kontinuerlig med å forbedre informasjonen til sine slutt-kunder for å utbedre eventuelle negative påvirkninger som selskapet kan forårsake eller bidra til. I tillegg har selskapet etablert flere kanaler hvor sluttbruker kan kontakte selskapet og adressere sine bekymringer og behov.

Sosial inkludering
Sluttbruker kan kontakte Posten Bring Kundeservice på telefon mandag til fredag i tidsrommet 08:00-17:00. I til-legg kan sluttbruker kontakte oss via Chatbot og Voicebot hele døgnet. Våre kontaktpunkter finner sluttbruker på våre nettsider, i Posten-appen eller i våre betjente sende- og hentepunkter. Alle henvendelser til Posten Bring Kunde-service registreres i saksbehandlings-systemet Salesforce. De fleste hen-vendelser løses allerede i førstelinje og avsluttes. Dersom saken krever flere undersøkelser avtales videre prosess med kunden som tok kontakt. Ved til-

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

feller av reklamasjon, skal behandlingstiden som hovedregel avsluttes innen 14 dager, og senest innen 30 dager. I tillegg rapporteres alle henvendelser månedlig til tjenesteeierne for eventuell videre oppfølging.

Via selskapets digitale bestillingsløsninger (App og web) kan sluttbruker ta kontakt via egne feedbackløsninger på aktuelle tjenester. Alle henvendelser registreres og følges opp:

- **App-feedback:** All feedback via appene går direkte til en kanal som følges opp av tjenesteutviklingsteamene. Innspill og feil diskuteres direkte, og om nødvendig tar vi kontakt med brukeren for mer informasjon.
- **Live Dashboards:** Vi har live dashboards som viser ratings og tilbakemeldinger på tjenester med egne feedbackflyter. Disse overvåkes fortløpende for å sikre gode brukeropplevelser.
- Monitorering av reviews og ratings i Google Play og Apple Appstore.
- Etablerte interne prosesser for å vurdere og dokumentere risiko ved nye lanseringer.

Sluttbrukere kan også adressere bekymringer gjennom konsernets varslingsordning, som gjelder både interne og eksterne. Denne driftes av ekstern tredjepart og det kan varsles anonymt. Kontaktinformasjon ligger på konsernets nettsider. Les mer om varslingsordningen under «G1 Forretningsetikk» på side 121.

Våre kanaler hvor sluttbrukere kan ta kontakt er godt etablerte. Kontaktinformasjon er tydelig opplyst på våre nettsider, i Posten-appen og på fysiske sende- og hentepunkter.

Informasjonsrelatert påvirkning
Posten Bring forvalter store mengder informasjon om egen virksomhet, ulike typer personopplysninger om kunder, postmottakere, ansatte, leverandører og andre. Slik informasjon er verdifull for ulike trusselaktører, enten for økonomisk vinning eller kartlegging av konsernet som en viktig samfunnsaktør. Det brukes ulike metoder som kan ramme våre kunder, konsernet eller samfunnet for øvrig.

Konsernet har på sine hjemmesider en generell personvernerklæring som informerer sluttbrukeren om hvorfor og hvordan vi behandler deres personopplysninger. På våre nettsider finnes i tillegg en rekke egne spesifikke personvernerklæringer som informerer sluttbrukeren om behandlingen av personopplysninger i tilknytning til de enkelte tjenestene.

Konsernet har velfungerende interne prosedyrer og et eget internt mottakspunkt for intern rapportering om brudd på personopplysningssikkerheten. Både ansatte og våre leverandører skal melde inn brudd og mistanker om brudd til dette mottaket, som har døgnkontinuerlig tilgjengelighet. Prosedyrene for konsernets håndtering og oppfølging av brudd på personopplysningssikkerheten er fastsatt i en egen konsernrutine, som

også ivaretar lovpålagt rapportering til tilsynsmyndighetene og varsling til sluttbrukerne.

For spørsmål eller klager knyttet til hvordan konsernet behandler personopplysninger, er det opprettet et eget kontaktpunkt direkte til personvernombudet. Dette kontaktpunktet kan sluttbrukere også benytte seg av om de ønsker å bruke sine rettigheter, som for eksempel retten til innsyn i eller sletting av personopplysninger om dem selv. Alternativt kan sluttbruker kontakte kundeservice, som har fått særskilt opplæring i hvordan slike henvendelser skal håndteres videre.

S4-4 Tiltak for å håndtere våre vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse (ESRS 2 MDR-A)
Sosial inkludering
I 2024 har vi gjort en rekke tiltak for å bidra til å tilgjengeliggjøre våre tjenester for ulike grupper i samfunnet. Under følger et utvalg.

Forbundsrådet til Posten Bring har årlige møter med Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon, Norsk Handikapforbund og Blindeforbundet, med hensikt å diskutere saker eller invitere på befaring av eksempelvis det nye postkontor-konseptet på Majorstuen i Oslo.

Vi har opprettet e-posten uu@posten.no som Norsk handikapforbund og Blindeforbundet har kommunisert ut til sine medlemmer. Vi oppfordrer til å sende inn tilbakemeldinger eller spørsmål via denne e-posten. Fagansvarlig for inkluderende design og kundeservice tar imot henvendelser og gir tilbakemelding til kunde.

Det ble etablert nye retningslinjer for universell utforming som trådte i kraft i 2024. Disse beskriver hvilke WCAG krav (Web Content Accessibility Guidelines) som skal følges av våre produkt- og tjenesteteam ved utvikling. Dette er retningslinjer for å gjøre nettsider og apper mer tilgjengelig. Vi har satt et mål om nivå WCAG 2.1 AA, som er høyere

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
S1 Egne ansatte 93
S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven 107
S4 Sluttbrukere 115
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

enn det lovpålagte WCAG 2.0 AA nivået. Vi har kontinuerlig arbeid med forbedringer og nyutvikling. I 2024 har vi testet løsningen for å rekruttere til brukerintervjuer ved bruk av UX Signals, noe vi håper vil bidra til bedre kjennskap til våre brukere. Vi planlegger å lage en mer tjenestespesifikk modul for tilbakemeldinger, som vil forenkle videreutvikling og gi bedre tjenester og brukeropplevelser.

Vi jobber kontinuerlig med feilretting, forbedringer og nyutvikling. Vi lanserer nye appversjoner i gjennomsnitt hver andre til fjerde uke, i tillegg til at web lanserer nyutvikling og forbedringer ukentlig. I 2024 har vi lansert flere nye tjenester og forbedringer, deriblant en ny Bring-app i Sverige og Danmark med hensikt å bedre brukeropplevelser i disse markedene, samt en mer brukervennlig side for åpen sporing på web.

Informasjonsrelatert påvirkning
Det jobbes kontinuerlig med å forebygge og redusere risikoen for vellykkede cyberangrep, gjennom tiltak som økt monitorering av IT-miljøet, forbedringer av hendelseshåndtering, og årlige øvelser av reelle sikkerhets- og driftshendelser med mer. I tillegg er det strategisk kommunikasjon og opplæring for å skape bevissthet og kompetanse i organisasjonen innen sikkerhet. Tiltak for å bedre sikkerheten og minimere trusler er også et viktig bidrag for å opprettholde tilliten til konsernets merkevare slik at vi kan fortsette å tilby pålitelig informasjon fra myndigheter og andre.

Hvis det avdekkes svindelforsøk eller vellykkede svindeltilfeller som rammer konsernets kunder og/eller privatpersoner, vil avdeling Konsernsikkerhet i noen tilfeller starte utredning av forholdet samt bistå politiet dersom de oppretter sak på forholdet og iverksetter etterforskning.

Når det oppdages avvik eller sikkerhetsbrudd, blir det i hver sak identifisert tiltak som kan bidra til å redusere risikoen for gjentakelser og lignende avvik i fremtiden.

Konsernet har høyt fokus på opplæring i personvernregelverket. Konsernets grunnkurs i GDPR/personvern er obligatorisk å gjennomføre årlig for alle medarbeidere som er «pc-brukere». Opplæring for spesifikke målgrupper omfatter både e-læringskurs og presentasjoner. Videre er det opprettet et eget fagnettverk for nøkkelpersoner i personvernarbeidet i konsernet.

Som del av konsernets risikoanalyse inngår, under juridisk risiko, også vurderinger knyttet blant annet til risiko for brudd på personvernregelverket.

MÅL OG INDIKATORER

S4-5 Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter (ESRS 2 MDR-T)
Kundens Stemme er en kontinuerlig måling av sluttbrukers opplevelser, for eksempel ved henting eller levering av en pakke, og er knyttet til hovedmålet i konsernstrategien, Kundens førstevalg. Målingene omfatter lojalitets- og tilfredshetsspørsmål knyttet til både merkevaren og selve kontaktpunktet mot kunden. Målingene er en god pekepinn for å vurdere om vi innehar den nødvendige tilliten hos sluttbrukere til å fortsette å levere kvalitetsinformasjon fra myndigheter og andre, og indirekte gir dette oss et innblikk i hvorvidt vårt arbeid med sosial inkludering fungerer.

Målingene bygger på metodikken til Net Promoter Score (NPS)/Trustpilots CSS/Customer Satisfaction Score og gir sluttbruker muligheten til å gi tilbakemelding om hvordan de opplever oss. Prosessen med å fastsette NPS-mål starter i september/oktober med at konsernledelsen setter en overordnet ambisjon for selskapet for kommende år basert på utviklingen hittil, og eventuelle tiltak som forventes å gi en positiv effekt for konsernets kunder og sluttbrukere. Deretter brytes disse målene ned på divisjoner og kontaktpunkter og forankres internt i konsernet. Endelig mål besluttes av konsernledelsen i januar måned.

Resultater og tilbakemeldinger fra sluttbrukere følges opp i linjen og gir grunnlag for kundeorientert kontinuerlig forbedring i organisasjonen, og er samtidig en viktig temperaturmåler på hvordan selskapet imøtekommer kundenes forventninger og behov. Vi måler i tillegg modenhet internt i teamene våre for universell utforming.

Det overordnede konsernmålet justeres årlig og er aggregert fra ambisjonen i de ulike kontaktpunktene. Resultatene fra Kundens Stemme rapporteres månedlig til konsernledelsen og resultatene følges videre opp i de berørte divisjonene i konsernet. Se tabellen under. Kundeservice har i tillegg egne mål på kundetilfredshet (NPS) samt mål for responstid på telefon og chatkanalen.

Når det gjelder mål for å redusere risiko og negativ påvirkning knyttet til tap av persondata ved eventuelle datainnbrudd, er dette omtalt under temaet «Cybersikkerhet» på side 126. KPIer for å følge opp antall datainnbrudd omfatter både interne og eksterne brukere som rammes, inkludert sluttbrukere.

Konsernfelles mål	2020	2023	2024	Mål 2024	Mål 2025
NPS (Kundebarometer)	48	54	53	55	N/A*

Basisår er 2020. Hele servicenettet er inkludert. Skalaen går fra -100 til 100.

* Konsernets måling av NPS er i en endringsprosess og det er derfor ikke konkludert med nytt mål for 2025.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

G Selskapsstyring

God forretningsatferd og styring er avgjørende for å sikre at konsernet drives på en etisk, lovlig og bærekraftig måte. I Posten Bring jobber vi kontinuerlig for å sikre at ansatte utfører sitt arbeid i tråd med lovgivning og interne retningslinjer. Det bygger tillit blant ansatte, kunder og samfunnet, noe som igjen bidrar til langsiktig verdiskaping og stabilitet.

Viktig beredskapspartner

I 2024 ble Posten Bring tildelt en ny langsiktig transportkontrakt med Forsvaret. Avtalen innebærer at Posten Bring skal dekke Forsvarets behov for transporttjenester i Norge, i fred og i beredskapssituasjoner, slik som krise og krig. Beredskapsavtalen innebærer et stort ansvar for Posten Bring, og vi er stolte over at vi fortsatt får tillit av Forsvaret til denne viktige oppgaven.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

G1 Forretningsetikk

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

ESRS 2 SBM-3: Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter for temaet G1 Forretningsadferd er:

Undertema	Type	Beskrivelse	Hvor i verdikjeden?	Tidshorisont
Forretnings-kultur	Faktisk positiv påvirkning	Konsernets verdier bidrar til god forretningskultur.	Egen drift og leverandører	Lang sikt
Beskyttelse av varslere	Potensiell positiv påvirkning	Tilrettelegge varsling av alle kritikkverdige forhold ved å tilby tilstrekkelig systemstøtte	Egen drift	Kort sikt
Korrupsjon og be-stikkelser	Mulighet	Posten Bring kan bygge tillit i markedet som seriøs aktør i konkurranse med useriøse aktører	Egen drift	Mellomlang - lang
Håndtering av relasjoner med leve-randører	Faktisk positiv påvirkning	God leverandøroppfølging (følger kontrollrutiner, systemer og retningslinjer)	Egen drift og leverandører	Mellomlang - lang
Selskaps-spesifikk: «Cybersik-kerhet», se eget avsnitt på side 126.	Risiko	Datainnbrudd kan føre til misbruk av Postens merke-vare. Det er høy risiko for: - Spionasje - Phising-angrep - Informasjonstyveri - Erstatningssvindel - Direktør- og fakturasvindel	Egen drift	Kort og mellomlang

VÅR TILNÆRMING:

G1-1 Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)

Ønsket forretningsadferd og de over-ordnede prinsippene for arbeidet med dette, er nedfelt i konsernets etiske retningslinjer, i en integritetshåndbok og i egne konsernpolicyer. Prinsippene er videre operasjonalisert gjennom handlingsregler og konsernfelles verktøy, inkludert instrukser. Sentrale styrende dokumenter innenfor temaet forretningsadferd er konsernets etiske retningslinjer, integritetshåndboken, konsernpolicyen for internkontroll, samt konsernhandlingsreglene knyttet til antikorrupsjon, konkurranserett, personvern og varsling.

Retningslinjer og policies gjelder for alle ansatte i konsernet. Relevante interne miljøer er direkte involvert i utarbeidelsen, for eksempel er Konsernadvokatene involvert i alle policyene om forretnings-etikk. HR-miljøene er også viktig bidrags-yter på flere av disse områdene. I tillegg er tillitsvalgte og personvernombudet involvert og hørt når det gjelder policyer om henholdsvis varsling og personvern. Konsernet stiller også tilsvarende krav til sine leverandører og forretningspartnere, se mer om dette i punkt G1-2. Alle de styrende dokumentene er tilgjengelig på konsernets intranett. Etiske retningslinjer er tilgjengelige på konsernets eksterne nettsider, og etisk standard for leveran-dører formidles til alle eksterne leveran-dører. Konsernsjefen har det overordnede ansvaret for konsernpolicyene.

Konsernhandlingsreglene vedtas av ledernivået under konsernsjefen. Under følger en opplisting av relevante ret-ningslinjer og policies:

- Etiske retningslinjer
- Etisk standard for leverandører
- Integritetshåndboken
- Konsernhandlingsregel antikorrupsjon
- Konsernhandlingsregel etikk i leverandørkjeden
- Prinsippdokument konsernets varslingsordning

For øvrig hva gjelder konsernets organer knyttet til etterlevelse av ønsket forret-ningsadferd, utover varslingsordningen, vises det til redegjørelsen gitt under punkt «Rollen til styrende organer (GOV-1)» på side 34.

Konsernets varslingsordning er av sentral betydning for forebygging av uønsket forretningsadferd, samt oppklaring av påstander om brudd på konsernets etiske standard, herunder brudd på korrupsjonsreglene. Varslingsordningen er forankret i prinsippdokumentet «Konsernets varslingsordning», vedtatt av styret.

En konsernfelles varslingsordning ble etablert i 2008, så konsernet har lang erfaring med forvaltningen av en vars-lingsordning og håndtering av påstander om kritikkverdige forhold. I desember 2023 lanserte konsernet en fornyet konsernfelles varslingsordning som består av varsling i organisasjonen og av et eksternt betjent varslingsmottak.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Bakgrunnen for den fornyede varslingsordningen var blant annet å sikre en ordning i tråd med EUs varslingsdirektiv i alle de jurisdiksjoner der Posten Bring utøver sin virksomhet.

Ett av lovkravene er å sikre muligheten til å varsle til et eksternt varslingsmottak. Det eksterne varslingsmottaket i konsernet er drevet av PwC. Varsling dit skjer hovedsakelig gjennom en webbasert plattform, men kan også skje skriftlig eller muntlig, via e-post, ordinær post, telefon eller ved personlig oppmøte hos PwC. Dersom det varsles via web-løsningen, kan varsler forbli anonym, og PwC kan gjennom løsningen kommunisere med anonyme varslere. Kommunikasjon gjennom løsningen er kryptert.

Kontaktinformasjon til det eksterne varslingsmottaket hos PwC er oppgitt i konsernets etiske retningslinjer, på virksomhetens intranett, samt nettside. Den er også inntatt i etisk standard for leverandører. Det er derfor lett for både ansatte og eksterne (for eksempel leverandører eller kunder) å melde fra om kritikkverdige forhold, herunder brudd på forretningsetikk og korrupsjonslovgivning.

PwC rapporterer løpende i enkeltsaker til Posten Bring-konsernets varslingssekretariat, bestående av to dedikerte fra Konsernadvokatene i Posten Bring og to ansatte fra PwC. Saker varslingssekretariatet finner grunn til å behandle videre, håndteres i henhold til Posten Bring sine varslingsrutiner, enten ved

Varsling i organisasjonen er fortsatt ønsket hovedvei, **at kritikkverdige forhold tas opp og løses tidligst mulig og nærmest der de oppstår.**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

bruk av interne ressurser og/eller PwC. Selv om det nå er etablert et nytt varslingsmottak hos PwC, er varsling i organisasjonen fortsatt ønsket hovedvei, at kritikkverdige forhold tas opp og løses tidligst mulig og nærmest der de oppstår. Det betyr at varsler normalt vil kunne komme til blant annet ledere, leders leder eller HR-medarbeidere. Den nye varslingsordning inkluderer også at ansatte i konsernet kan kontakte det eksterne varslingsmottaket for bistand i forbindelse med varsler vedkommende har mottatt fra andre. Noen saker skal uansett eskaleres til det eksterne varslingsmottaket; det gjelder påstander om korrupsjon, trakassering og diskriminering.

I rutinene for varslingsordningen legges det opp til kvartalsvis rapportering fra virksomheten til juridisk direktør, som lager en oversikt over innkomne, pågående og avsluttede varslingssaker, herunder saker som gjelder korrupsjon og bestikkelser. Formålet er å sikre at Posten Brings ledelse til enhver tid har en helhetlig oversikt over hva som rører seg i organisasjonen med hensyn til håndteringen av saker der det påstås å foreligge kritikkverdige forhold.

I Posten Bring-konsernet følger styret opp virksomheten ved at konsernets varslingsordning hvert halvår gjennomgår varslingssaker for styrets revisjons- og risikoutvalg, etter forutgående redegjørelse til internkontrollkomitéen og konsernsjefen. I enkelte saker orienteres revisjons- og risikoutvalget fortløpende også utenom de faste møtene. Juridisk direktør, som leder for konsernets varslingsordning, rapporterer i enkeltsaker til konsernsjefen og kan også rapportere direkte til styrets leder, dersom det anses påkrevd.

Det eksterne varslingsmottaket kan motta anonyme varsler og kan opprette en kryptert toveiskommunikasjon med varsler uten at vedkommende må avsløre sin identitet. Står varsler frem med navn, er det fastsatt i konsernets rutiner at varslingsordningen skal beskytte varslers identitet på ethvert stadium i saken. Viderebringing av varslers identitet inn i konsernet for å iverksette nødvendige undersøkelser og tiltak skal skje i samråd med varsler. Varsler vil underrettes dersom anonymitet vanskeliggjør en forsvarlig behandling av saken.

Beskyttelse av varslers identitet og andre sentrale temaer fastsatt i rutinene har vært og skal være gjenstand for omfattende opplæring i konsernet. Alle ansatte er gjennom obligatoriske e-læringskurs i desember 2024 gitt grunnleggende informasjon om varslingsordningen, herunder hvilke saker som skal meldes til det eksterne varslingsmottaket, slik som påstander om korrupsjon. Frist for å gjennomføre kurset er 31. mars 2025. Ansatte uten tilgang til e-læringsprogram skal gjennomføre kurset på annen måte. Det kan for eksempel være aktuelt å ta det i større grupper sammen med leder. Her må opplegget tilpasses de ulike avdelingene og lokasjonene. Ledere og sentrale miljøer innenfor HR, tillitsvalgte og vernetjenesten får ekstra grundig opplæring i varslingsrutinene, slik at de er godt rustet til å motta og håndtere varsler om kritikkverdige forhold. Her vil beskyttelse av varslere og tiltak mot gjengjeldelse være sentrale tema.
Utover konsernets varslingsordning, gjør konsernets sikkerhetsavdeling også egne undersøkelser for å avdekke straffbare forhold i konsernet. Mistanke om straffbare forhold i konsernet, rapporteres til sikkerhetsavdelingen. Oppstår det mistanke om korrupsjon i saker som sikkerhetsavdelingen håndterer, følger det av rutiner for håndtering av varslingssaker at det eksterne varslingsmottaket skal kontaktes.

For å sikre etterlevelse av integritetsstandarden og gjeldende regelverk er det viktig å skape høy bevissthet og kompetanse internt i konsernet. Det er et særlig fokus på å gi ledere og andre nøkkelpersoner informasjon om og opplæring i konsernets integritetsstandard. Eksempelvis er det avholdt egne kurs i antikorrupsjon for ansatte som innehar spesifikke innkjøpsroller, for eksempel for kjørekontorene, der risikoen blir vurdert som noe forhøyet. Opplæring omfatter blant annet presentasjoner og dilemmatrening, og skjer i all hovedsak i regi av konsernets interne advokater. Lederne og andre nøkkelpersoner er deretter sentrale når det gjelder å videreformidle standarden, gjeldende regelverk og konsernets forventninger til resten av virksomheten.

Etter at den nye varslingsordningen er fullt ut implementert og planlagt opplæring er gjennomført innen utløpet av første kvartal 2025, planlegges det for at alle ansatte i konsernet skal gjennomføre et oppdatert og fornyet e-læringskurs om konsernets integritetsstandard. Ansatte uten tilgang til e-læringsprogram skal gjennomføre kurset på annen egnet måte.

G1-2 Håndtering av relasjoner med leverandører

Konsernets innkjøp er basert på prinsipper om profesjonalitet, effektivitet, lovlighet og etisk forsvarlighet og skal gjøres i henhold til konsernets innkjøpspolicy. Formålet med konsernpolicyen for innkjøp er å styrke konsernets lønnsomhet og konkurranseevne gjennom disse prinsippene, samtidig som selskapets omdømme styrkes.

Innkjøpsprosessen er strukturert og basert på konkurranse for å sikre rettferdig behandling. Alle enheter i konsernet er forpliktet til å bidra til en enhetlig planlegging, koordinering og gjennomføring av innkjøp. Ingen kan signere kontrakter uten formell fullmakt, og alle innkjøp skal gjennomføres i henhold til konsernpolicyen og relevante lover og forskrifter, inkludert Lov om offentlige anskaffelser og Forsyningsforskriften.

Alle leverandører signerer på konsernets etiske standard for leverandører, som inneholder krav til en rekke forhold, inkludert etiske og sosiale forhold.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Miljøhensyn er innlemmet i relevante kategorier i innkjøp. I relevante anskaffelser skal også klima- og miljøhensyn vektes med minimum 30 prosent. Anskaffelser skal støtte konsernets miljøvisjon om miljøeffektiv drift og bærekraftig utvikling. I anskaffelser vurderes krav til produktet eller tjenesten i forhold til konsernets miljømål. Anerkjente miljømerkede produkter og tjenester skal foretrekkes ved innkjøp.

Oppfølging av miljøkrav skjer i utvalgte kategorier. Tre eksempler er gitt i tabellene til høyre.

Ansvaret for oppfølging av leverandører i avtaleperioden ligger hos den enkelte avtaleeier. Konserninnkjøp har ansvaret for strategiske anskaffelser, mens selve oppfølgingen av de samme avtalene håndteres av avtaleeier (utenfor Konserninnkjøp). Hvordan oppfølgingen skjer varierer mellom de ulike innkjøpskategoriene. En del av anskaffelsene er underlagt «Forsyningsforskriften» og oppfølgingen av leverandører skal skje i henhold til forskriften.

Oppfølgingsaktiviteter av leverandører med henhold til arbeidstaker – og menneskerettigheter er beskrevet i kapittelet «S2 Ansatte i verdikjeden inkl. åpenhetsloven» på side 107.

Dekk	
Hva er miljøutfordringen?	Produksjon av bildekk innebærer blant annet behov for både naturlige og syntetiske råvarer og generelt utslipp av klimagasser.
Hva slags miljøkrav (eventuelt mål) er satt?	Posten Bring skal kjøre med mest mulig regummierte dekk hvor dette er hensiktsmessig. Målet i ny avtaleperiode er å øke andelen regummierte dekk til 50 prosent.
Tiltak	Vi har i ny konkurranse etterspurt både varm- og kaldvulk regummierte dekk og fått leverandør til å forplikte seg til et volum på regummierte dekk som skal leveres til Posten Bring for å nå målet vårt om 50 prosent andel regummierte dekk.
Resultater	I dag er andelen 30 prosent regummierte dekk hvor det er mulig å bruke dette.
Paxter/enmannskjøretøy	
Bakgrunn	Paxtere er et lett enmannskjøretøy som brukes i forbindelse med omdeling av post og pakker.
Hva er miljøutfordringen?	Bruk av råstoff og materialer generelt har utslipp av klimagasser fra produksjon (i verdikjeden).
Tiltak	Posten ønsker å bidra til redusert bruk av nye materialer og har satt i gang et tiltak som heter MLU – Mid Life Upgrade. Mid Life Upgrade er en restaurering av kjøretøy for å forlenge levetiden på kjøretøyet. Alle Paxtere av generasjon 2.0 kan få en MLU om nødvendig.
Resultater	Resultater vil komme i 2025. Vi har nylig startet med MLU'er.
Uniformer	
Hva er miljøutfordringen?	EUs Økodesign-forordning ble vedtatt 13. juni 2024 og har trådt i kraft. Ifølge forordningen skal Europakommisjonen i utgangspunktet prioritere en rekke produktgrupper i den første arbeidsplanen med strengere miljøkrav blant annet til tekstil (klær og fottøy). Reglene omfatter mange forskjellige roller, blant annet offentlige innkjøpere og produsenter. Posten Brings uniformskolleksjon er spesialdesign, og vi anses derfor som produsent.
Tiltak	For å imøtekomme EUs strengere krav har konsernet startet en pilot med opprettelse av gjenbruksbutikk i Larvik, for innleverte uniformer i Region Øst (Agder, Telemark, Vestfold, Buskerud). Mål for piloten er å samle inn data for hvor stor andel og hvilke typer plagg som kan gjenbrukes. Piloten skal gå ut mars 2025 når det er ny årlig hovedbestilling for Posten Bring-uniformer. Dette vil gi et tallgrunnlag for hvilke besparelser, både i kostnadsunngåelse og besparelse av CO_2 som kan forventes hvis det utvides nasjonalt og til Sverige og Danmark. Det er inngått avtale om levering av rent utrangert tøy til Norsk Tekstilgjenvinning i Sandefjord. Tøy som kan resirkuleres, blir levert fra Larvik til Sandefjord og vil minimere volum til forbrenning. Det jobbes også med å få opp en profesjonell rigg for reparasjon av arbeidstøy i samarbeid med andre større aktører.
Resultater	Piloten startet 1. november 2024. Foreløpig resultat er at hoveddelen av tøy som er levert inn til Larvik er av meget god kvalitet og kan gjenbrukes.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

G1-3 Forebygging og oppdagelse av korrupsjon og bestikkelser
Brudd på korrupsjonsregler er en alvorlig form for økonomisk kriminalitet. Økonomisk kriminalitet kan ha betydelige samfunnsmessige skadevirkninger, både for offentlig virksomhet og privat næringsliv. I tillegg kan det få alvorlige konsekvenser for konsernet og involverte enkeltpersoner, i form av administrative og strafferettslige sanksjoner og omdømmetap.

Konsernet har nulltoleranse for overtredelse av korrupsjonslovgivningen. Det arbeides aktivt med å sikre at ansatte utfører sitt arbeid på en etisk og forsvarlig måte, i tråd med lovgivning og interne retningslinjer.

Som redegjort for under punkt ESRS 2 GOV-1 og G1-1, har konsernet etablert et integritetsprogram som bidrar til å underbygge konsernets integritetsstandard for områder som antikorrupsjon og andre misligheter, der opplæring er en viktig bestanddel. Det er et særlig fokus på å gi ledere og andre nøkkelpersoner informasjon om og opplæring i integritetsstandarden. Opplæringen omfatter blant annet presentasjoner og dilemmatrening, og skjer i all hovedsak i regi av konsernets interne advokater. Lederne og andre nøkkelpersoner er deretter sentrale når det gjelder å videreformidle standarden, gjeldende regelverk og konsernets forventninger til resten av virksomheten. Det er også avholdt opplæring om antikorrupsjon til spesifikke roller der korrupsjonsrisikoen anses som forhøyet.

Rutinene for håndtering av varslingssaker fastsetter at påstander om korrupsjon skal eskaleres til og håndteres av det eksterne varslingsmottaket. Oppstår det mistanke om korrupsjon i saker som sikkerhetsavdelingen håndterer, følger det av de samme rutinene at det eksterne varslingsmottaket skal kontaktes. På denne måten holdes undersøkelser knyttet til påstander om korrupsjon separat fra lederlinjer som er involvert i hendelsen, og det vil rapporteres om slike saker etter rutiner for rapportering av varslingssaker.

Vi har per i dag ikke statistikk som viser omfang og prosentandeler av opplæring, men dette vil bedre seg ved at konsernet nå har tatt i bruk et e-læringsprogram. Som nevnt skal alle ansatte i konsernet gjennomføre et obligatorisk e-læringskurs om konsernets integritetsstandard og etiske retningslinjer etter at den nye varslingsordningen er fullt ut implementert. Opplæring gjennomføres i første kvartal 2025.

Temaet etikk er på styrets agenda på årlig basis og både varsling og korrupsjon er jevnlig valgte etikk-temaer.

MÅL OG INDIKATORER:

G1-4 Bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser
Det er ingen bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser i løpet av rapporteringsperioden, og foretaket er derfor ikke heller forelagt noen bøter for slike tilfeller. Det har ikke kommet inn saker via varslingsordningen (hverken intern ordning eller ekstern kanal som driftes av PwC) som har resultert i bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser. Varslingskanalen er åpen både for egne ansatte og eksterne, og er lett tilgjengelig både på intranett og internett. Det er ikke domfellelser som omhandler korrupsjon eller bestikkelser der Posten Bring er part.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Cybersikkerhet

HVORFOR ER TEMAET VIKTIG?

Informasjonssikkerhet er avgjørende for å sikre konsernets leveranseevne og kvalitet. Nasjonale sikkerhets- og etterretningsmyndigheter vurderer at trusselbildet blir mer alvorlig. Et vellykket cyberangrep vil kunne gi driftsstans eller tap av informasjon, som kundedata.

Kunder, samarbeidspartnere, mottakere og ansatte skal oppleve at konsernet gir deres forretningsdata og personopplysninger tilstrekkelig beskyttelse. Vi må evne å forebygge, oppdage og begrense konsekvensene av uønskede hendelser. Fra et samfunnsperspektiv er det viktig å vurdere og forstå hvilken risiko en eventuell stans av transport utgjør for andre verdikjeder i samfunnet. Trusselbildet er mer komplekst og sammensatt enn tidligere, og hybride trusler der både fysiske og digitale forhold berøres er nå en del av hverdagen. I tråd med konsernets utvikling og bruk av nye, digitale løsninger, fremheves behovet for å sikre en økende mengde data som innhentes og forvaltes av konsernet. Digitale verdikjeder vokser og har sterk avhengighet til hverandre. Dette fører til økte krav og forventninger til informasjonssikkerhet fra våre interessenter.

VÅR TILNÆRMING

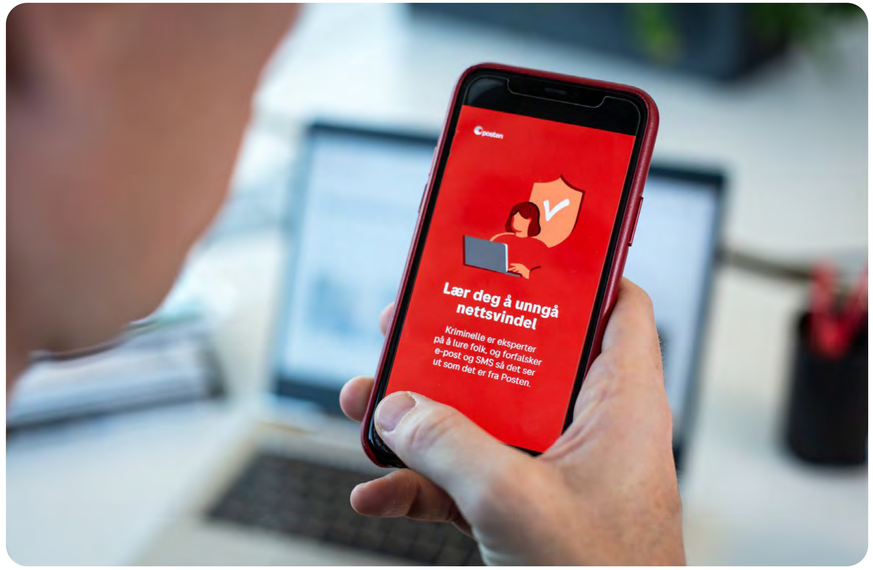
Retningslinjer og policies (ESRS 2 MDR-P)

Som en del av konsernets totale virksomhetsstyring er det etablert et styringssystem for sikkerhet og beredskap. Målene med sikkerhets- og beredskapsarbeidet er å redusere risikoen for uønskede hendelser for å opprettholde en trygg arbeidsplass, å nå konsernets forretningsmål, opprettholde en sikker og stabil drift, ivareta lover og regler, og bidra i kampen mot kriminalitet.

Styringssystemet skal sikre effektiv håndtering av sikkerhet og beredskap, og beskriver krav til forebyggende og responsive tiltak innen informasjonssikkerhet, fysisk sikkerhet og beredskap. Det består av konsernpolicy, konsernhandlingsregler, kravdokumenter, rutiner og prosesser, og er basert på rammeverket i ISO 27001:2022.

Konsernstyret har det overordnede ansvaret for sikkerhet og beredskap innenfor hele konsernets virkeområde og skal påse at konsernet har hensiktsmessige mekanismer for overvåkning, måling og rapportering av sikkerhet og beredskap slik at de fastsatte målene blir nådd. Konsernsjef har ansvar for å godkjenne konsernpolicy for sikkerhet og beredskap og sikre at det gis tilstrekkelige økonomiske rammer og ressurser for gjennomføring av nødvendige aktiviteter.

Fundamentet i styringen av sikkerhet er risikostyring, og styringssystemet forbedres og revideres basert på risiko og behov i konsernet. Hvert år utarbeides en overordnet risikovurdering for konsernet innen sikkerhet og beredskap, som et ledd i konsernets totale risikoanalyse, og det utarbeides en trusselvurdering årlig. Nye og etablerte IT-systemer og nye lokasjoner skal gjennomføre risikovurderinger, samt etterleve sikkerhetskravene i styringssystemet.



Styringssystemet og sikkerhetskravene kommuniseres ut i konsernet gjennom blant annet **opplæringstiltak, intranett og seminarer**.

Styringssystemet og sikkerhetskravene kommuniseres ut i konsernet gjennom blant annet opplæringstiltak, intranett og seminarer.

Tiltak for å håndtere vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter (ESRS 2 MDR-A)

I konsernets strategi er styrking av digital sikkerhet og beredskap ett av ti sentrale områder, der effektiv styring av sikkerhetsarbeidet, monitorering og hendelseshåndtering, og kommunikasjon og opplæring er tre satsingsområder.

Sikkerhetskravene er i 2024 blitt revidert, blant annet med hensyn til

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
G1 Forretningsetikk 121
Cybersikkerhet 126

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

EUs NIS 2-direktiv for digital sikkerhet. Revisjonen av styringssystemet skjer årlig, og i 2025 vil kommende nasjonal lovgivning og detaljering av NIS 2-direktivet være aktuelt å vurdere.

I 2024 har konsernet teknisk implementert et IT-støttesystem for styring av sikkerhet, for at oppfølging av sikkerhet skal kunne gjøres enklere og mer automatisert. Dette skal implementeres i første fase for organisasjonen i løpet av 2025. Det er utpekt sikkerhets- og beredskapskoordinatorer i divisjonene, som skal bidra til å følge opp sikkerhetsarbeidet.

Det er blitt gjennomført kommunikasjons- og opplæringstiltak for å gjøre sikkerhetskravene kjent i organisasjonen, for å øke bevisstheten og kompetansen om sikkerhet. En dedikert lederopplæring har blitt gjennomført for å sette ledere inn i sin rolle i sikkerhets- og beredskapsarbeidet. Dette vil fortsette i løpet av 2025 og fremover.

For å redusere risikoen for digitale angrep og kunne respondere hurtig, har konsernet i 2024 økt monitorering av IT-systemer, gjennomført tekniske sårbarhetsscanninger og gjennomført kriseøvelser. Styrking av digital monitorering og hendelseshåndtering vil fortsette i løpet av de neste to årene av strategiperioden.

Summen av menneskelige, organisatoriske og tekniske tiltak bidrar til å redusere risiko for uønskede hendelser innen cybersikkerhet.

Mål for å spore effektiviteten til tiltak og retningslinjer (ESRS 2 MDR-T)

Konsernet har i strategien ambisjoner og satsingsområder innen digital sikkerhet og beredskap, knyttet til styrket styring av sikkerhet, monitorering og hendelseshåndtering, og kommunikasjon og opplæring. Tiltakene i disse områdene bidrar til å levere på målene som er definert i konsernpolicy for Sikkerhet og beredskap.

Det er ikke definert konkrete mål som måler effektiviteten på området. Konsernet følger fremgangen opp ved regelmessig rapportering innen de tre satsingsområdene innen sikkerhet og beredskap. Dette gjelder blant annet etableringen av støtteverktøy for oppfølging av sikkerhet, forbedring av styringssystem for sikkerhet, styrking av kontrollfunksjon, monitorering av systemer, beredskapsplanlegging og øvelser, og opplæring. Det rapporteres på status og progresjonen i disse leveransene, som ledd i å nå strategiens overordnede mål.

Konsernet måler modenheten på sikkerhet innen menneskelige, organisatoriske, teknologiske områder. Modenheten er bedret over tid, og Posten Bring ligger nå over snittet sett opp mot tilsvarende virksomheter internasjonalt.

Basisperioden regnes fra strategiens start i januar 2024. Strategien og fremgangen på tiltakene følges opp gjennom kvartalsvis business review, samt halvårlig rapportering til konsernledelse og styret. Arbeidet går som planlagt.

MÅL OG INDIKATORER

Indikatorer (ESRS 2 MDR-M):

Posten Bring legger til grunn konsernets definisjon for sikkerhetsbrudd knyttet til GDPR, det vil si hendelser som involverer brudd på konfidensialiteten, integriteten eller tilgjengeligheten til personopplysninger. Et sikkerhetsbrudd kan oppstå som følge av datainnbrudd (jamfør definisjon i straffeloven § 204) eller som følge av andre tilsiktede eller utilsiktede hendelser.

I 2024 ble det avdekket datainnbrudd hos tre av Posten Brings databehandlere/underleverandører. Det ble ikke avdekket datainnbrudd i noen av Posten Brings egne IT-systemer. Konsernet har et konsernfelles mottak som alle ansatte og databehandlere skal benytte for å varsle om at det er mistanke om, eller at det er avdekket, at det har oppstått et sikkerhetsbrudd. Dette mottaket registrerer hendelser i en sentral oversikt. Alle de tre datainnbruddene hos våre underleverandører involverte personopplysninger, og derfor er 100 prosent av datainnbruddene knyttet til klassifisert eller begrenset informasjon.

De selskapsspesifikke datapunktene under temaet Cybersikkerhet, er hentet fra utkastet til sektorstandard for veitransport, publisert av EFRAG 24. mars 2023. Standarden er ikke endelig vedtatt.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

ESRS Indeks

Her er en liste over ESRS rapporteringskrav og hvor de kan finnes i rapporten:

Miljøinformasjon		
Opplysningskrav	**Tittel opplysningskrav**	**Sidetall**
ESRS 2	**Generelle opplysninger**	32
BP-1	Generell basis for utarbeidelse av bærekraftsrapportene	32
BP-2	Opplysninger knyttet til spesifikke omstendigheter	32
GOV-1	Rollen til styrende organer	34
GOV-2	Bærekraftstemaer behandlet av styrende organer	36
GOV-3	Bærekraftsrelaterte insentiver i godtgjørelsesordninger	37
GOV-4	Aktsomhetsvurderinger	38
GOV-5	Risikostyring og internkontroll over bærekraftsrapportering	39
IRO-1	Prosess for dobbel vesentlighetsanalyse	47
IRO-2	Våre vesentlige bærekrafttemaer	57
SBM-1	Strategi, forretningsmodell og verdikjede	41
SBM-2	Våre interessenter	45
SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	60, 73, 77, 93, 107, 115, 121
ESRS E1	**Klimaendringer**	59
ESRS 2, GOV-3	Integrering av bærekraftsrelatert ytelse i insentivordninger	37
E1-1	Omstillingsplan for å redusere klimaendringer	59
ESRS 2, SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter, og deres tilknytning til strategi og forretningsmodell	60
ESRS2, IRO-1	Prosess for å identifisere og vurdere vesentlige klimarelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter	49
E1-2	Retningslinjer og policyer	63
E1-3	Tiltak og ressurser relatert til policy på klimaendringer	64
E1-4	Klimamål	67
E1-5	Energiforbruk og miks	69
E1-6	Klimaregnskapet	70

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Miljøinformasjon		
Opplysningskrav	**Tittel opplysningskrav**	**Sidetall**
E1-9	Forventede finansielle effekter av vesentlige fysiske- og overgangsrisiko og potensielle klimarelaterte muligheter	Vi har valgt å benytte oss av muligheten for innfasing av opplysningskravet.
ESRS E2	**Forurensning**	73
E2-1	Retningslinjer og policies	73
E2-2	Tiltak og ressurser knyttet til forurensning	74
E2-3	Mål knyttet til forurensning	76
E2-4	Forurensning til luft, vann og jord	76
ESRS 2, IRO-1	Prosess for å identifisere og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	47
ESRS E4	**Biologisk mangfold og økosystemer**	77
ESRS 2, SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	77, 80
E4-1	Omstillingsplaner og hensyn til biodiversitet og økosystemer i strategi og forretningsmodell	77
E4-2	Policyer og retningslinjer	78
E4-3	Tiltak og ressurser knyttet til biomangfold og økosystemer	79
E4-4	Mål relatert til biomangfold og økosystemer	79
E4-5	Måleparametere relatert til biomangfold og økosystemer	79
ESRS 2, IRO-1	Prosess for å identifisere og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer, avhengigheter og muligheter	48
ESRS S1	**Egen arbeidsstyrke**	93
ESRS 2, SBM-2	Interessenter og deres synspunkter	45
ESRS 2, SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	93
S1-1	Retningslinjer og policies	94
S1-2	Prosesser for å involvere egne ansatte om påvirkninger	95
S1-3	Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler hvor ansatte kan ta kontakt og bli hørt	96
S1-4	Tiltak for å håndtere våre vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse	97
S1-5	Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter	102
S1-6	Karakteristikker ved selskapets ansatte	102
S1-7	Karakteristikker ved ikke-ansatte i selskapet	Vi har valgt å benytte oss av muligheten for innfasing av opplysningskravet.
S1-9	Mangfoldsindikator	104
S1-13	Opplæring og kompetanseheving	104

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32

Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58

S Mennesker (Social) 92

G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128

Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Miljøinformasjon		
Opplysningskrav	**Tittel opplysningskrav**	**Sidetall**
S1-14	Helse og sikkerhet	105
S1-15	Arbeidslivbalanse	105
S1-16	Godtgjørelse	106
S1-17	Hendelser, klager og menneskerettighetsbrudd	106
ESRS S2	**Arbeidere i verdikjeden**	107
ESRS 2, SBM-2	Interessenter og deres synspunkter	45
ESRS 2, SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	107
S2-1	Retningslinjer og policies	109
S2-2	Prosesser for å involvere ansatte i verdikjeden om påvirkninger	109
S2-3	Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler for å adressere bekymringer	110
S2-4	Tiltak for å håndtere vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse	110
S2-5	Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter	114
ESRS S4	**Forbrukere og sluttbrukere**	115
ESRS 2, SBM-2	Interessenter og deres synspunkter	45
ESRS 2, SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	115
S4-1	Retningslinjer og policies	116
S4-2	Prosesser for å involvere sluttbrukere om påvirkninger	116
S4-3	Prosesser for å utbedre negative påvirkninger og kanaler hvor sluttbrukere kan ta kontakt og bli hørt	117
S4-4	Tiltak for å håndtere våre vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse	118
S4-5	Mål for å redusere negativ påvirkning og styrke positiv påvirkning og for å håndtere risikoer og muligheter	119
ESRS G1	**Forretningsskikk**	121
ESRS 2, GOV-1	Rollen til administrasjons-, ledelses-, og tilsynsorgan	34
ESRS 2, IRO-1	Prosess for å identifisere og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	47
G1-1	Retningslinjer og policies	121
G1-2	Håndtering av relasjoner med leverandører	123
G1-3	Forebygging og oppdagelse av korrupsjon og bestikkelser	125
G1-4	Bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser	125

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24
Bærekraftsrapport
ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120
ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Liste over datapunkter som stammer fra annen EU-lovgivning:

Opplysningskrav og tilhørende datapunkt	Data punkt	Henvisning til offentliggjørings-fordringen (SFDR)	Henvisning til pilar 3	Henvisning til forordningen om referanseverdier	EU Henvisning til klima-forordning	Henvisning til tekst	Kommentar
ESRS 2 GOV-1 Kjønnsfordeling i styret	21 (d)	x		x		Avsnitt: Styret	
ESRS 2 GOV-1 Prosentandel av styremedlemmer som er uavhengige	21 (e)			x		Avsnitt: Styret	
ESRS 2 GOV-4 Erklæring om aktsomhetsvurdering	30	x				Avsnitt: Aktsomhetsvurderinger	
ESRS 2 SBM-1 Deltakelse i aktiviteter knyttet til fossilt brensel	40 (d)i	x	x	x		Avsnitt: Strategi, forretnings-modell og verdikjede (SBM-1)	
ESRS 2 SBM-1 Deltakelse i aktiviteter knyttet til kjemisk produksjon	40 (d)ii	x		x			Ikke vesentlig
ESRS 2 SBM-1 Deltakelse i aktiviteter knyttet til kontroversielle våpen	40 (d) iii	x		x			Ikke vesentlig
ESRS 2 SBM-1 Deltakelse i aktiviteter knyttet til dyrking og produksjon av tobakk	40 (d) iv			x			Ikke vesentlig
ESRS E1-1 Omstillingsplan for å oppnå klima-nøytralitet innen 2050	14				x	Avsnitt: ESRS E1-1: Omstillingsplan for å redusere klimaendringer	
ESRS E1-1 Foretak utelukket fra EU-referanseverdier for tilpasning til Parisavtalen	16 (g)		x	x		Avsnitt: ESRS E1-1: Omstillingsplan for å redusere klimaendringer	
ESRS E1-4 Mål for reduksjon av klimagassutslipp	34	x	x	x		Avsnitt: ESRS E1-4: Klimamål	
ESRS E1-5 Energiforbruk fra fossile kilder oppdelt etter kilder (bare sektorer med høy klimapåvirkning)	38	x				Avsnitt: ESRS E1-5: Energiforbruk og miks	
ESRS E1-5 Energiforbruk og energimiks	37	x				Avsnitt: ESRS E1-5: Energiforbruk og miks	
ESRS E1-5 Energiintensitet i forbindelse med aktiviteter i sektorer med høy klimapåvirkning	40-43	x				Avsnitt: ESRS E1-5: Energiforbruk og miks	
ESRS E1-6 Brutto klimagassutslipp innenfor virkeområde 1, 2, 3 og samlede klimagassutslipp	44	x	x	x		Avsnitt: E1-6: Klimaregnskapet	
ESRS E1-6 Brutto utslippsintensitet for klimagassutslipp	53-55	x	x	x		Avsnitt: E1-6: Klimaregnskapet	
ESRS E1-7 Opptak av klimagasser og karbonkreditter	56				x		Ikke vesentlig
ESRS E1-9 Referanseporteføljens eksponering mot klimarelaterte fysiske risikoer	66			x			Ikke vesentlig
ESRS E1-9 Fordeling av pengebeløp etter akutt og kronisk fysisk risiko, nr. 66 bokstav a) ESRS E1-9 Plassering av vesentlige eiendeler som er utsatt for vesentlig fysisk risiko	66 (c)		x				Ikke vesentlig

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Opplysningskrav og tilhørende datapunkt	Data punkt	Henvisning til offentliggjørings-fordringen (SFDR)	Henvisning til pilar 3	Henvisning til forordningen om referanseverdier	EU Henvisning til klima-forordning	Henvisning til tekst	Kommentar
ESRS E1-9 Fordeling av den balanseførte verdien på dets faste eiendom etter energieffektivitetsklasser	67 (c)		x				Ikke vesentlig
ESRS E1-9 Porteføljens grad av eksponering mot klimarelaterte muligheter	69			x			Ikke vesentlig
ESRS E2-4 Mengden av hvert forurensende stoff som er oppført i vedlegg II til E-PRTR forordningen (europeisk register over utslipp og overføring av forurensende stoffer), som slippes ut i luft, vann og jord	28	x				Avsnitt: ESRS E2-4 Forurensning til luft, vann og jord	
ESRS E3-1 Vann og marine ressurser	9	x					Ikke vesentlig
ESRS E3-1 Særskilt strategi	13	x					Ikke vesentlig
ESRS E3-1 Bærekraftige havområder	14	x					Ikke vesentlig
ESRS E3-4 Samlet mengde vann som gjenvinnes og brukes om igjen	28 (c)	x					Ikke vesentlig
ESRS E3-4 Samlet vannforbruk i m3 per nettoinntekt av egen virksomhet	29	x					Ikke vesentlig
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (a) (i)	x				Avsnitt: E4 ESRS 2, SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling med strategi og forretningsmodell	
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (b)	x				Avsnitt: E4 ESRS 2, SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling med strategi og forretningsmodell	
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (c)	x				Avsnitt: E4 ESRS 2, SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling med strategi og forretningsmodell	
ESRS E4-2 Bærekraftig areal- /landbrukspraksis eller - strategi	24 (b)	x				Avsnitt: ESRS E4-2 Policyer og retningslinjer	
ESRS E4-2 Bærekraftige metoder eller strategier for havområder	24 (c)	x					Ikke vesentlig
ESRS E4-2 Strategi for å håndtere avskoging	24 (d)	x				Avsnitt: ESRS E4-2 Policyer og retningslinjer	
ESRS E5-5 Ikke-gjenvunnet avfall	37 (d)	x					Ikke vesentlig
ESRS E5-5 Farlig avfall og radioaktivt avfall	39	x					Ikke vesentlig
ESRS 2-SBM3 – S1 Risiko for tilfeller av tvangsarbeid	14 (f)	x				Avsnitt: SBM 3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Opplysningskrav og tilhørende datapunkt	Data punkt	Henvisning til offentliggjørings-fordringen (SFDR)	Henvisning til pilar 3	Henvisning til forordningen om referanseverdier	EU Henvisning til klima-forordning	Henvisning til tekst	Kommentar
ESRS 2-SBM3 – S1 Risiko for tilfeller av barnearbeid	14 (g)	x				Avsnitt: SBM 3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	
ESRS S1-1 Forpliktelser i forbindelse med retningslinjer for menneskerettigheter	20	x				Avsnitt: S1-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S1-1 Retningslinjer for aktsomhetsvurdering i spørsmål som behandles i Den internasjonale arbeids-organisasjons (ILO) grunnleggende konvensjoner 1-8	21			x		Avsnitt: S1-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S1-1 Prosesser og tiltak for å forebygge menneskehandel	22	x				Avsnitt: S1-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S1-1 Strategi for forebygging av arbeidsulykker eller et system for å håndtere slike	23	x				Avsnitt: S1-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S1-3 Klagebehandlingsordninger	32 (c)	x				Avsnitt: S1-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S1-14 Antall dødsfall og antall arbeidsrelaterte ulykker samt ulykkesfrekvens	88 (b) og (c)	x		x		Avsnitt: S1-14 Helse og sikkerhet	Arbeidstilknyttet sykefravær kan ikke rapporteres iht. norsk regelverk (GDPR)
ESRS S1-14 Antall dager tapt på grunn av skader, ulykker, dødsfall eller sykdom	88 (e)	x				Avsnitt: S1-14 Helse og sikkerhet	Arbeidstilknyttet sykefravær kan ikke rapporteres iht. norsk regelverk (GDPR)
ESRS S1-16 Ujustert lønnsforskjell mellom kjønnene	97 (a)	x		x		Avsnitt: S1-16 Godtgjørelse	
ESRS S1-16 For høy lønnsandel til administrerende direktør	97 (b)	x				Avsnitt: S1-16 Godtgjørelse	
ESRS S1-17 Tilfeller av forskjellsbehandling	103 (a)	x				Avsnitt: S1-17 Hendelser, klager og menneske-rettighetsbrudd	
ESRS S1-17 Manglende overholdelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer	104 (a)	x		x			Ikke vesentlig
ESRS 2-SBM3 – S2 Vesentlig risiko for barnearbeid eller tvangsarbeid i verdikjeden	11 (b)	x				Avsnitt: S2 ESRS 2, SBM-3 Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og kobling til strategi og forretningsmodell	
ESRS S2-1 Forpliktelser i forbindelse med retningslinjer for menneskerettigheter	17	x				Avsnitt: S2-1 Retningslinjer og policies	

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
Basis for rapportering 32
Styring 34
Strategi 41
Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter 47

E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Opplysningskrav og tilhørende datapunkt	Data punkt	Henvisning til offentliggjørings-fordringen (SFDR)	Henvisning til pilar 3	Henvisning til forordningen om referanseverdier	EU Henvisning til klima-forordning	Henvisning til tekst	Kommentar
ESRS S2-1 Strategier for arbeidstakere i verdikjeden	18	x				Avsnitt: S2-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S2-1 Manglende overholdelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer	19	x		x		Avsnitt: S2-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S2-1 Retningslinjer for aktsomhetsvurdering i spørsmål som behandles i Den internasjonale arbeids-organisasjons (ILO) grunnleggende konvensjoner 1–8	19			x		Avsnitt: S2-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S2-4 Menneskerettighetsspørsmål og -hendelser i forbindelse med oppstrøms og nedstrøms verdikjede	36	x				Avsnitt: S2-4 Tiltak for å håndtere vesentlige påvirknin-ger, risiko og muligheter - og resultatene av disse	
ESRS S3-1 Forpliktelser i forbindelse med retningslin-jer for menneskerettigheter	16	x					Ikke vesentlig
ESRS S3-1 Manglende overholdelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter, ILOs prinsipper eller OECDs retningslinjer	17	x		x			Ikke vesentlig
ESRS S3-4 Menneskerettighetsspørsmål og -hendelser	36	x					Ikke vesentlig
ESRS S4-1 Strategier for forbrukere og sluttbrukere	16	x				Avsnitt: S4-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S4-1 Manglende overholdelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer	17	x		x		Avsnitt: S4-1 Retningslinjer og policies	
ESRS S4-4 Menneskerettighetsspørsmål og -hendelser	35	x				Avsnitt: S4-4: Tiltak for å håndtere våre vesentlige påvirkninger, risiko og muligheter - og resultatene av disse	
ESRS G1-1 FNs konvensjon mot korrupsjon	10 (b)	x					Vesentlig, men ikke relevant
ESRS G1-1 Vern av varslere	10 (d)	x					Vesentlig, men ikke relevant
ESRS G1-4 Bøter for brudd på lover om bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser	24 (a)	x		x		Avsnitt: G1-4 Bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser	
ESRS G1-4 Standarder om bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser	24 (b)	x				Avsnitt: G1-4 Bekreftede hendelser av korrupsjon eller bestikkelser	

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss

Kap. 2 Styrets årsberetning

Styret 14
Konsernstruktur 15
Konsernledelsen 16
Vår virksomhet og resultater 17
Eierstyring og selskapsledelse 24

Bærekraftsrapport

ESRS 2 Generell informasjon 32
E Miljø (Environment) 58
S Mennesker (Social) 92
G Selskapsstyring (Governance) 120

ESRS Indeks 128
Styret og konsernsjefens signatur 135

Kap. 3 Årsregnskap og noter

Oslo, 4. april 2025

Pål Wibe (styreleder)

Finn Kinserdal

Tina Stiegler

Hege Støre

Ros-Marie Grusén

Patrik Berglund

Gerd Øiahals

Ann Elisabeth Wirgeness

Tove Gravdal Rundtom

Lars Nilsen

Petter-Børre Furberg (konsernsjef)

Kapittel 3

Årsregnskap og noter

Vekst i pakker fra netthandel og kostnads-tilpasninger ga et bedret resultat for 2024

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern

RESULTATREGNSKAP

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Driftsinntekter	1,2	**24 972**	**24 394**
Vare- og tjenestekostnader	1	9 672	9 977
Lønn og personalkostnader	3,4	9 553	9 062
Avskrivninger	10,18	1 797	1 600
Nedskrivninger	9,10,18	248	139
Andre driftskostnader	5	3 044	3 039
Driftskostnader		**24 314**	**23 818**
Andre inntekter/(kostnader)	6	(24)	13
Resultat fra tilknyttede selskap	11	11	10
Driftsresultat		**644**	**599**
Finansinntekter	7	309	346
Finanskostnader	7	627	631
Netto finansinntekt/(kostnad)		**(318)**	**(285)**
Resultat før skatt		**326**	**314**
Skattekostnad	8	58	137
Årsresultat		**268**	**178**
Kontrollerende eierinteresser		278	185
Ikke-kontrollerende eierinteresser		(10)	(7)

OPPSTILLING AV TOTALRESULTAT

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Årsresultat		**268**	**178**
Estimatavvik pensjon	4,8	64	(85)
Poster som ikke vil bli reklassifisert til resultat		**64**	**(85)**
Omregningsdifferanser		45	114
Sikring av nettoinvestering	8,21	(9)	(35)
Sum omregningsdifferanser		**36**	**79**
Kontantstrømsikring	8,21	**(7)**	
Poster som vil bli reklassifisert til resultat		**28**	**79**
Utvidet resultat		**92**	**(6)**
Totalresultat		**361**	**172**
Totalresultat fordeler seg som følger			
Kontrollerende eierinteresser		371	179
Ikke-kontrollerende eierinteresser		(10)	(7)

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

- Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
- Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
- Alternative resultatmål (APM) 228
- Styrets erklæring 233
- Uavhengig revisors beretning 234
- Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

BALANSE

Beløp i mill. kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler	9,10	1 841	1 986
Utsatt skattefordel	8	404	319
Varige driftsmidler	9,10	7 646	7 071
Rett til bruk-eiendeler	9,18	3 567	3 698
Investeringer i tilknyttede selskap	11	74	69
Investeringer i aksjer og andeler	11,13	220	222
Rentebærende langsiktige fordringer	13,15,18	45	54
Andre finansielle anleggsmidler	13,21	28	27
Anleggsmidler		**13 826**	**13 447**
Rentefrie kortsiktige fordringer	13,16,21	4 153	4 137
Rentebærende kortsiktige fordringer	13,15,18	86	95
Likvide midler	13,17	2 298	1 947
Omløpsmidler		**6 537**	**6 179**
Eiendeler		**20 363**	**19 625**
EGENKAPITAL OG GJELD			
Aksjekapital		3 120	3 120
Annen egenkapital		2 955	2 709
Ikke-kontrollerende eierinteresser		26	47
Egenkapital		**6 101**	**5 876**
Utsatt skatt	8	53	49
Andre avsetninger for forpliktelser	4,12	796	969
Avsetninger for forpliktelser		**849**	**1 018**
Langsiktige leieforpliktelser	13,18	2 991	3 140
Rentebærende langsiktig gjeld	13,19	4 500	3 500
Rentefri langsiktig gjeld	13,20,21	39	28
Langsiktig gjeld		**7 530**	**6 668**
Kortsiktige leieforpliktelser	13,18	963	892
Rentebærende kortsiktig gjeld	13,19	200	586
Rentefri kortsiktig gjeld	12,13,20,21	4 626	4 554
Betalbar skatt	8	93	32
Kortsiktig gjeld		**5 882**	**6 064**
Egenkapital og gjeld		**20 363**	**19 625**

Oslo, 4. april 2025

Pål Wibe (styreleder)

Finn Kinserdal

Tina Stiegler

Hege Støre

Ros-Marie Grusén

Patrik Berglund

Gerd Øiahals

Ann Elisabeth Wirgeness

Tove Gravdal Rundtom

Lars Nilsen

Petter-Børre Furberg (konsernsjef)

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Resultat før skatt		326	314
Periodens betalte skatter	8	(92)	(103)
(Gevinst)/tap ved salg av anleggsmidler og datterselskaper		(16)	(15)
Ordinære avskrivninger og nedskrivninger	9,10,18	2 045	1 740
Resultat fra tilknyttede selskaper	11	(11)	(10)
Netto rentekostnader/(inntekter)		300	205
Finansposter uten kontantstrømeffekt		3	9
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld		(8)	(86)
Endring i øvrig arbeidskapital		(102)	(267)
Endring i andre tidsavgrensninger		78	(28)
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**2 524**	**1 760**
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10	(1 437)	(1 394)
Kontanteffekt ved kjøp av virksomhet	25	(1)	
Kontanteffekt ved kjøp og salg av andre aksjer	11	(4)	(5)
Innbetaling ved salg av varige driftsmidler	10	21	35
Kontanteffekt ved salg av virksomhet	25		(6)
Mottatt utbytte fra tilknyttede selskaper		5	5
Innbetalinger knyttet til fremleiefordringer	18	14	19
Innbetalte renter knyttet til investeringsaktiviteter		139	159
Endringer andre finansielle anleggsmidler		17	(15)
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**(1 247)**	**(1 201)**
Utbetaling ved nedbetaling av leieforpliktelser	18	(1 002)	(882)
Innbetaling ved opptak av gjeld	19	1 000	2 500
Utbetaling ved nedbetaling av gjeld	19	(111)	(2 710)
(Nedgang)/økning i kassekreditt	19	(275)	111
Utbetalte renter		(424)	(356)
Utbetalt utbytte		(133)	
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**(946)**	**(1 337)**
Endring i likvide midler gjennom året		**332**	**(778)**
Likvide midler ved periodens begynnelse		1 947	2 683
Valutakursdifferanser		19	42
Likvide midler ved periodens slutt	17	**2 298**	**1 947**

Konsernet utarbeider kontantstrøm etter den indirekte metoden. Bruk av den indirekte metoden innebærer at kontantstrøm fra investerings- og finansieringsaktiviteter rapporteres brutto, mens det regnskapsmessige resultatet avstemmes mot kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

EGENKAPITALOPPSTILLING

Aksjekapital og overkurs tilsvarer innskutt kapital i Posten Bring AS.

Sikringsreserven inkluderer den samlede netto endringen i virkelig verdi på sikringsinstrumentet i en kontantstrømsikring, inntil den sikrede kontantstrøm skjer eller ikke lenger er forventet å skje.

Omregningsdifferanser oppstår i forbindelse med valutaforskjeller i konsolideringen av utenlandske enheter, og sikring av nettoinvestering i utenlandske enheter. Valutaforskjeller på pengeposter (gjeld eller fordring hvis oppgjør hverken er planlagt eller sannsynlig i overskuelig fremtid) som i realiteten er en del av et selskaps netto investering i en utenlandsk enhet behandles som omregningsdifferanser. Ved avhendelse av utenlandsk enhet vil akkumulert omregningsdifferanser knyttet til enheten reklassifiseres til resultatet i samme periode som gevinsten eller tapet ved avhendelsen resultatføres.

Transaksjonskostnader direkte knyttet til egenkapitaltransaksjoner blir innregnet direkte i egenkapitalen etter fradrag for skatt.

Aksjene i morselskapet Posten Bring AS er i sin helhet eid av staten ved Nærings- og fiskeridepartementet. Aksjekapital per 31. desember 2024 bestod av 3 120 000 aksjer til pålydende verdi av 1 000 kroner.

I norske konsernforhold er det egenkapitalen i morselskapet som er beregningsgrunnlag og begrensning for utdeling av utbytte. Før det årlige utbyttet blir fastsatt, gjøres det en selvstendig vurdering av den økonomiske situasjonen og fremtidsutsiktene for konsernet. Foreslått utbytte er 134 mill. kroner for regnskapsåret 2024 (som tilsvarer 42,95 kroner per aksje).

Det ble på generalforsamlingen i mai 2024 vedtatt at det skulle utbetales utbytte for regnskapsåret 2023 på 125 mill. kroner. Utbytte ble utbetalt i juli 2024.

Beløp i mill. kroner

	Kontrollerende eierinteresser							
	Aksjekapital	Overkurs	Sikringsreserve	Omregn.differanse	Opptjent egenkapital	Annen egenkapital	Ikke-kontrollerende eierinteresser	Total egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	**3 120**	**992**	**(23)**	**215**	**1 524**	**2 709**	**47**	**5 876**
Resultat for perioden					278	278	(10)	268
Utvidet resultat			(7)	36	64	92		92
Totalresultat			**(7)**	**36**	**343**	**371**	**(10)**	**361**
Utbytte					(125)	(125)	(8)	(133)
Transaksjon ikke-kontr. eierint.					1	1	(2)	(1)
Egenkapital 31.12.2024	**3 120**	**992**	**(30)**	**251**	**1 743**	**2 955**	**26**	**6 101**

	Kontrollerende eierinteresser							
	Aksjekapital	Overkurs	Sikringsreserve	Omregn.differanse	Opptjent egenkapital	Annen egenkapital	Ikke-kontrollerende eierinteresser	Total egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	**3 120**	**992**	**(23)**	**136**	**1 423**	**2 529**	**66**	**5 715**
Årsresultat					185	185	(7)	178
Utvidet resultat				79	(85)	(6)		(6)
Totalresultat				**79**	**100**	**179**	**(7)**	**172**
Utbytte							(13)	(13)
Endring ikke-kontr. eierint.					1	1	1	2
Egenkapital 31.12.2023	**3 120**	**992**	**(23)**	**215**	**1 524**	**2 709**	**47**	**5 876**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Noter for Posten Bring konsern

Generell informasjon 142

Vesentlige hendelser i året 2024 145

Resultatposter 146

Note 1 Segmenter 146
Note 2 Driftsinntekter 149
Note 3 Lønn og personalkostnader 150
Note 4 Pensjoner 151
Note 5 Andre driftskostnader 154
Note 6 Andre inntekter/(kostnader) 154
Note 7 Finansinntekter/(kostnader) 155
Note 8 Skatt 156

Ikke-finansielle eiendeler og forpliktelser 159

Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler 159
Note 10 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler 163
Note 11 Investeringer i selskaper og virksomheter 166
Note 12 Avsetninger for forpliktelser 168

Finansielle eiendeler og forpliktelser 169

Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser 169
Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring 172
Note 15 Rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer 176
Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer 177
Note 17 Likvide midler 178
Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler) 179
Note 19 Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld 182
Note 20 Rentefri langsiktig og kortsiktig gjeld 183
Note 21 Derivater og sikringsforhold 184

Andre forhold 186

Note 22 Garantiansvar/pantstillelser 186
Note 23 Godtgjørelse til revisor 186
Note 24 Nærstående parter 187
Note 25 Endringer i konsernets struktur 188
Note 26 Oversikt over konsernets struktur 189
Note 27 Regulatoriske forhold 190
Note 28 Hendelser etter rapporteringsperioden 191

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Generell informasjon

GENERELT

Konsernregnskapet til Posten Bring for året 2024 ble godkjent av styret og konsernsjef i Posten Bring 4. april 2025.

Posten Bring AS ble etablert som selskap den 1. desember 1996 og er i dag et norskregistrert aksjeselskap med staten ved Nærings- og fiskeridepartementet som eneste aksjeeier. Posten Bring er et nordisk post- og logistikk-konsern som utvikler og leverer helhetlige løsninger innenfor post, kommunikasjon og logistikk i Norden.

Posten Bring AS har adresse Biskop Gunnerus gate 14A, 0001 Oslo.

Posten Bring AS har utstedt obligasjoner som er notert på Euronext Oslo Børs.

GRUNNLAG FOR UTARBEIDELSEN AV KONSERNREGNSKAPET

Konsernregnskapet til Posten Bring er utarbeidet i henhold til IFRS® Accounting Standards som godkjent av EU. I tillegg gis opplysninger i samsvar med regnskapsloven.

Regnskapet er i hovedsak basert på et historisk kost-prinsipp, med unntak av enkelte finansielle eiendeler og forpliktelser (herunder derivater) som er vurdert til virkelig verdi.

Eiendeler og gjeld er klassifisert som kortsiktige når de er en del av konsernets normale driftssyklus, når de er holdt primært for handelsformål eller når konsernet ikke har en ubetinget rett til å utsette oppgjør i minst tolv måneder. Andre poster er langsiktige. Utbytte innregnes først som gjeld når det er formelt vedtatt av generalforsamlingen.

Regnskapet er presentert i norske kroner (NOK), avrundet til nærmeste million, dersom ikke annet er angitt. Som følge av avrunding kan det forekomme at tallene i en eller flere linjer eller kolonner i konsernregnskapet ikke lar seg summere til totalen i linjen eller kolonnen.

Konsolideringsprinsipper

Konsernregnskapet viser det samlede økonomiske resultatet og den samlede finansielle stillingen for morselskapet Posten Bring AS og selskaper som Posten Bring AS har kontroll over.

Kontroll oppstår når konsernet er eksponert for eller har rettigheter til variabel avkastning fra sitt engasjement i selskapet det er investert i, og har mulighet til å påvirke denne avkastningen gjennom sin kontroll over selskapet som det er investert i.

Datterselskap konsolideres fra tidspunktet kontroll oppstår, og dekonsolideres når kontroll opphører. Ved dekonsolidering innregnes gevinst eller tap i resultatet. En eventuell gjenværende investering måles til virkelig verdi på tidspunktet for dekonsolidering. Transaksjoner som ikke medfører tap av kontroll, behandles som egenkapitaltransaksjoner.

Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede regnskapsprinsipper for like transaksjoner og andre hendelser under like forutsetninger. Klassifiseringen av poster i resultat og balanse er gjennomført etter ensartede definisjoner. Transaksjoner og mellomværende mellom selskapene i konsernet, inkludert intern fortjeneste og urealisert gevinst og tap, er eliminert.

Ikke-kontrollerende eierinteressers andel av egenkapitalen er vist på egen linje i konsernets egenkapital. For ikke-kontrollerende eierinteresser vises andel av årsresultatet etter skatt i resultatoppstillingen og andel av totalresultatet i oppstilling av totalresultatet.

Funksjonell valuta og presentasjonsvaluta

Morselskapet Posten Bring AS sin funksjonelle valuta er norske kroner, og Posten Brings konsernregnskap presenteres i norske kroner.

Datterselskaper, filialer og tilknyttede selskaper som har en annen funksjonell valuta enn norske kroner, regnes om til norske kroner for konsolideringsformål. Eiendeler og forpliktelser omregnes basert på kursen på balansedagen. Inntekter og kostnader omregnes basert på månedlig gjennomsnittskurs. Omregningsdifferanser innregnes i utvidet resultat og spesifiseres separat i egenkapitalen. Ved salg av utenlandske datterselskap og tilknyttede selskap blir akkumulerte omregningsdifferanser knyttet til enheten reklassifisert over resultatet og inkludert som en del av gevinst eller tap.

En oversikt over konsernets viktigste valutakurser finnes i «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring».

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

REGNSKAPSPRINSIPPER

Vesentlige regnskapsprinsipper er oppsummert i listen under og innarbeidet i de enkelte notene.
Regnskapsprinsippene er markert med P.

Vesentlige regnskapsprinsipper	Note	IFRS-standard
Segmentrapportering	«Note 1 Segmenter»	IFRS 8
Inntekter fra kontrakter med kunder	«Note 2 Driftsinntekter»	IFRS 15
Pensjon	«Note 4 Pensjoner»	IAS 19
Skatt	«Note 8 Skatt»	IAS 12
Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler	«Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler»	IAS 36
Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	«Note 10 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler»	IAS 38, IAS 16
Investeringer i datterselskap og tilknyttede selskap	«Note 11 Investeringer i selskaper og virksomheter»	IFRS 10, IFRS 11, IFRS 12, IAS 28
Avsetning for forpliktelser og betingede forpliktelser og eiendeler	«Note 12 Avsetninger for forpliktelser»	IAS 19, IAS 37
Finansielle instrumenter	«Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32
Kundefordringer	«Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IFRS 15, IAS 32
Kontanter og kontantekvivalenter	«Note 17 Likvide midler»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 7, IAS 32
Leieforpliktelser (leieavtaler)	«Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)»	IFRS 16
Innlån	«Note 19 Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32
Derivater og sikringsforhold	«Note 21 Derivater og sikringsforhold»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32
Virksomhetssammenslutninger	«Note 25 Endringer i konsernets struktur»	IFRS 3

Endringer i regnskapsprinsipper
Konsernet har ikke endret presentasjon, regnskapsprinsipper eller tatt i bruk nye standarder som vesentlig påvirker regnskapsrapporteringen i 2024 eller sammenligningen med tidligere perioder.

Endringer i skatteregler
Posten Bring er omfattet av OECDs Pillar II-regelverket om global minimumsskatt som trådte i kraft fra 1. januar 2024. Reglene gjelder både multinasjonale og nasjonale konserner med en årlig omsetning på 750 mill. euro eller mer. I samsvar med regelverket er konsernet pålagt å betale en tilleggsskatt for forskjellen mellom en effektiv skattesats på 15 prosent og den faktiske beskatningen. IASB har vedtatt et midlertidig unntak i IAS 12 som fritar fra å innregne utsatt skatt knyttet til de nye reglene. Posten Bring har benyttet seg av disse reglene.

Vedtatte og endrede standarder som ikke er trådt i kraft

IFRS 18
IFRS 18 «Presentation and Disclosure in Financial Statements» er den nye standarden for presentasjon av finansregnskap, og vil gjelde fra 1. januar 2027. Standarden har som formål å øke sammenlignbarheten mellom selskaper og bedre kommunikasjonen i finansregnskapet. Den nye standarden inkluderer innføring av nye kategorier og delsummer i resultatregnskapet, introduserer begrepet ledelsesdefinerte resultatmål (management-defined performance measures) og gir mer spesifikke krav til gruppering og spesifisering av informasjon. Konsernet vil kartlegge effekter av ny standard i løpet av 2025, og planlegger å implementere standarden fra 1. januar 2027.

Ved avleggelse av årsregnskapet for

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

2024 foreligger det ikke øvrige endringer i standarder, tolkninger av standarder eller utstedte, men ennå ikke effektive standarder, som forventes å påvirke konsernets regnskap vesentlig.

BRUK AV SKJØNN OG REGNSKAPSESTIMATER

Ledelsen gjennomfører sentrale regnskapsvurderinger (skjønn) ved anvendelsen av konsernets regnskapsprinsipper.

Utarbeidelse av konsernets årsregnskap innebærer at ledelsen benytter estimater og forutsetninger som påvirker inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld samt tilhørende opplysninger. Estimater og underliggende forutsetninger er basert på historisk erfaring og andre faktorer som anses å være rimelige under omstendighetene. Faktiske resultater kan variere fra disse estimatene. De fleste balanseposter vil i noen grad være påvirket av estimeringsusikkerhet. Der denne er vesentlig, er dette beskrevet og inngår i omtalen av tilhørende note.

Vesentlig bruk av skjønn og estimeringsusikkerhet er markert med E.

Konsernet står overfor betydelige risikoer og muligheter som følge av klimaendringer, samt nye krav og reguleringer som har til hensikt å redusere klimagassutslipp. Klimarisiko inndeles i overgangsrisiko og fysisk risiko. Overgangsrisiko er risikoen som oppstår ved overgang til et lavutslippssamfunn. Fysisk risiko er risikoen for at geografiske og klimatiske endringer påvirker konsernets eiendeler og drift direkte.

Klimarisiko kan medføre vesentlige endringer i balanseført verdi på eiendeler og gjeld. Dette kan blant annet være som følge av fremtidig revurdering av brukstid for varige driftsmidler og immaterielle eiendeler, samt endrede forutsetninger lagt til grunn ved vurdering av verdifall på eiendeler. Vurdering av disse endringene kan kreve betydelig grad av skjønn. Ved utgangen av 2024 ble det vurdert at nåværende og fremtidige økonomiske konsekvenser av klimarisiko for Posten Bring var svært usikre. Denne usikkerheten er vurdert og beskrevet i relevante noter.

Klimarisiko er omtalt i den enkelte note der hvor denne anses særlig relevant, og er markert med C.

Listen nedenfor oppsummerer eiendels- og gjeldsposter som i vesentlig grad er basert på skjønn, estimater og forutsetninger om fremtiden. Disse regnskapspostene har en forhøyet risiko for endringer i balanseført verdi i løpet av neste regnskapsår.

Det angis også i hvilke noter klimarisiko er særskilt omtalt.

Regnskapspost	Note	Bruk av skjønn og/eller estimat/forutsetninger	Bokført verdi (beløp i mill. kroner)
Utsatt skattefordel	8	Vurdering av størrelsen på utsatt skattefordel som kan nyttiggjøres	404
Immaterielle eiendeler	9,10	Nåverdi av fremtidig kontantstrøm Vurdering av klimarisiko	1 841
Varige driftsmidler	9,10	Nåverdi av fremtidig kontantstrøm Vurdering av klimarisiko	7 646
Leieavtaler (rett til bruk-eiendeler)	18	Vurdering av leieperiode, forlengelsesopsjoner og diskonteringsrente	3 567
Pensjonsforpliktelse	4	Nåverdi av pensjonsforpliktelsene bestemt av en rekke aktuarmessige forutsetninger	772
Avsetning for forpliktelser	12	Beregnet avsetningsbehov ut fra pådratte forpliktelser og estimert oppgjørstidspunkt Vurdering av klimarisiko	127

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Vesentlige hendelser i året 2024

Følgende vesentlige hendelser har påvirket Posten Bring i 2024, eller forventes å påvirke Posten Bring i 2025:

Lønnsomhetsprogram iverksatt
For å sikre fremtidig konkurransekraft introduserte konsernet et lønnsomhetsprogram i april 2024. Flere tiltak ble iverksatt i løpet av 2024, inkludert ferdigstillelse av en omstillingsprosess for å redusere bemanningsnivået innen indirekte funksjoner med virkning fra 1. mars 2025. Se «Note 6 Andre inntekter/(kostnader)» for ytterligere informasjon om årets omstillingskostnader, samt «Note 12 Avsetninger for forpliktelser» for informasjon om gjenværende forpliktelser.

Konsernet begynte å se effekter av kostnadstiltakene i slutten av 2024, og vil fortsette med fokus på kostnadskontroll og lønnsomhet i 2025.

Nye vitenskapsbaserte klimamål og omstillingsplan
Posten Bring har satt seg ambisiøse klimamål. Disse ble vedtatt av styret til Posten Bring i 2023, og godkjent av Science Based Targets initiative (SBTi) i september 2024. Konsernet skal redusere direkte utslipp og utslipp fra energiforbruk med 85 prosent innen 2030, og redusere utslipp fra leverandørkjeden med 30 prosent i samme periode, målt fra 2022-nivå. Konsernet skal være «netto null» i 2040. Det er utarbeidet en oversikt over fremtidig investeringsbehov tilknyttet å nå SBT-målene, og det er nærmere redegjort for denne omstillingsplanen i bærekraftsrapporten, under tema «ESRS E1-1: Omstillingsplan for å redusere klimaendringer». Omstillingsplanen er vurdert å ikke ha noen innvirkning på innregning eller måling av konsernets eiendeler og forpliktelser, i hovedsak fordi alle egeneide kjøretøy på fossile energikilder forventes å være ferdig avskrevet senest innen 2030. Se «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler» for ytterligere informasjon.

Postutvalget
I januar 2024 ble det nedsatt et ekspertutvalg for å vurdere hvordan fremtidens posttjenester kan utformes, og utvalget la frem sin rapport i desember 2024. Postutvalget har i hovedsak anbefalt at det omlegges til hentepunkt for post som standard for alle, men med mulighet for hjemlevering til utvalgte grupper/geografier. Se «Note 27 Regulatoriske forhold» for ytterligere informasjon.

En omlegging av fremtidens posttjenester vil medføre en omstillingsprosess for Posten Bring. Utfallet er svært usikkert, og dette er en eventuell beslutning som vil treffes av regjeringen og Stortinget. Det er ved utgangen av 2024 ikke identifisert eller innregnet finansielle effekter av en mulig omstilling.

ESA-saken
EFTAs overvåkningsorgan (ESA) besluttet i desember 2024 å åpne formell undersøkelse av hvorvidt kompensasjonen Posten Bring mottar fra staten er i strid med statsstøttereglene. Posten Bring-konsernet er ikke en formell part i saken, det er den norske stat. Se «Note 27 Regulatoriske forhold» for ytterligere informasjon.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 1 SEGMENTER

For finansiell rapportering har konsernet delt virksomheten i segmentene Logistikk og Post. Segment Logistikk består av divisjon E-handel og logistikk, Internasjonal logistikk og Next. I tillegg rapporteres Shelfless som en del av segmentet. Segment Post består av divisjon Post. Divisjon Nettverk Norden fordeles på segment Logistikk og segment Post ut fra tjenestene de leverer til de forskjellige segmentene. Denne divisjonen skal sørge for kostnadseffektiv drift for brev, pakker og gods i Norden og leverer ingen vesentlige eksterne tjenester. Divisjonene er sentrale enheter i styringen av konsernet, og utvikler og gjennomfører forretningsstrategier innenfor egne virksomhetsområder som understøtter konsernstrategien. Divisjonene er ansvarlige for å utvikle og levere tjenester med tilhørende service og kvalitet.

Segment Logistikk består av transport av stykk- og partigods og pakker, spedisjon, lagertjenester, hjemlevering og ekspresstjenester. Transporttjenestene omfatter nasjonal og internasjonal transport, samt hjemleveranser og ekspresstjenester. De ulike tjenestene i segmentet er beskrevet nedenfor.

Godstransport er transport av varer som overstiger 35 kilo. Leveransen går med bil, båt, tog eller fly, internasjonalt og nasjonalt. Tjenesten består av følgende kategorier:

- stykk- og partigods som hovedsakelig er frakt på bil, tog eller fly
- rutinemessige leveringer til installasjoner på land og til havs på den norske sokkelen
- spesialtransport med en lasteevne på opptil 130 tonn

Sjøtransport er store forsendelser som fremføres med skip.

Pakketjenester er forsendelser av pakker, både internasjonalt og nasjonalt. Tjenesten består i hovedsak av følgende kategorier:

- bedriftspakker, pakker direkte til tredjepart
- netthandelspakker, pakker fra nettbutikker til privatpersoner, herunder utlevert til hentepunkt, på døren eller i postkassen

Lagertjenester er mottak, lagring, håndtering, plukk- og pakketjenester, samt returhåndtering. Tjenesten består av følgende kategorier:

- tjenesten Shelfless - en helhetsløsning for nettbutikker som tilbyr ordrebehandling, plukk- og pakking til levering og returhåndtering
- tredjepartslogistikk for aktører innen industri, næringsmidler og varehandel
- retur- og tollhåndtering for aktører
- terminaltjenester for import, eksport og omlastning av gods og midlertidig lagring i containerdepot og trekking

Segmentet omfatter også konsernets norske og internasjonale bil- og utstyrsdrift, Y3 Gruppen og Glow Technology.

Segment Post består av brevtjenester (adresserte og uadresserte) og pakker mellom privatpersoner (Norgespakken). I segmentet inngår divisjon Post. Fram til og med mars 2024 inngikk også virksomheten Bring Mail Nordic.

Divisjon Post har ansvar for posttjenestene i Norge (herunder konsesjonsbelagte tjenester). Posttjenestene består av følgende kategorier:

- post- og avisomdeling
- Norgespakken
- Digipost med digitale tjenester
- salg og kundeservice
- Post i Butikk
- postkontor
- landpostbud

Annet består av eierfunksjon og fellesfunksjoner (Konsernstaber). Konsernet har etablert konsernstaber med ansvar for ledelse, fellesfunksjoner, faglig utvikling innenfor Mennesker og organisasjon, Strategi, bærekraft og kommunikasjon, Økonomi og finans, samt Digital teknologi og sikkerhet. Konsernstabene utvikler og profesjonaliserer fagmiljøene i konsernet, er pådrivere og bidrar til å realisere forretningsstrategiene.

Eliminering består av elimineringer av interne transaksjoner. Interne inntekter

P Regnskapsprinsipper

Rapporterbare segmenter aggregeres fra underliggende divisjoner basert på en vurdering av risiko og avkastning. Risiko og avkastning vurderes ut i fra type produkt eller tjeneste, produksjonsprosess, kundegrupper, distribusjonskanaler, lovmessige eller andre krav samt ledelsesrapportering. Inndeling av rapporterbare segmenter er utarbeidet i samsvar med områder hvor driftsresultater gjennomgås regelmessig av Posten Brings styre for at styret skal kunne avgjøre hvilke ressurser som skal tilordnes segmentet og vurdere dets inntjening. Konsernet betrakter Posten Brings styre som øverste beslutningstaker.

Segmentenes regnskapsprinsipper er de samme som benyttes ved utarbeidelse og presentasjon av konsernets regnskap.

For finansiell rapportering har konsernet delt virksomheten inn i to segmenter, Logistikk og Post.

Inntekter, eiendeler og investeringer rapporteres også etter geografi, med inndeling i Norge, Sverige, Danmark og øvrige land.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

er omsetning mellom segmentene i konsernet. Prising av transaksjoner med andre segmenter er basert på kommersielle vilkår som om segmentene var uavhengige parter. Interne inntekter er eliminert mot interne kostnader.

Driftskostnader: I eksterne kostnader inkl. avskrivninger inngår vare- og tjenestekostnader, lønns- og personalkostnader, avskrivninger og andre driftskostnader. Vare- og tjenestekostnader er kostnader for de innsatsfaktorer som direkte inngår i de varer og tjenester som selges, i all hovedsak transportkostnader og godtgjørelse for Post i Butikk-tjenester. Andre driftskostnader består av andre innkjøps-, salgs- og administrasjonskostnader som vedrører ordinær drift, men som ikke kan klassifiseres som vare-/ tjenestekostnader, lønns- og personalkostnader eller avskrivninger. Det vises for øvrig til «Note 3 Lønn og personalkostnader» og «Note 5 Andre driftskostnader» for ytterligere informasjon.

2024	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern
Eksterne inntekter	19 798	5 173			24 972
Interne inntekter	267	445	1 088	(1 799)	
Driftsinntekter	**20 065**	**5 617**	**1 088**	**(1 799)**	**24 972**
Eksterne kostnader inkl. avskrivninger	17 915	4 790	1 362		24 066
Interne kostnader	1 264	534		(1 799)	
Nedskrivninger immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	248				248
Driftskostnader	**19 426**	**5 324**	**1 362**	**(1 799)**	**24 314**
Andre inntekter/(kostnader)	(26)	11	(9)		(24)
Resultat fra tilknyttede selskap	11				11
Driftsresultat	**623**	**303**	**(281)**		**644**
Netto finansinntekt/(kostnad)					(318)
Skattekostnad					58
Årsresultat					**268**

2023	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern
Eksterne inntekter	18 997	5 398			24 394
Interne inntekter	410	437	1 087	(1 935)	
Driftsinntekter	**19 407**	**5 835**	**1 087**	**(1 935)**	**24 394**
Eksterne kostnader inkl. avskrivninger	17 491	4 833	1 354		23 677
Interne kostnader	1 227	708		(1 935)	
Nedskrivninger immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	139				139
Driftskostnader	**18 857**	**5 541**	**1 354**	**(1 935)**	**23 818**
Andre inntekter/(kostnader)		13			13
Resultat fra tilknyttede selskap	10				10
Driftsresultat	**559**	**307**	**(267)**		**599**
Netto finansinntekt/(kostnad)					(285)
Skattekostnad					137
Årsresultat					**178**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

2024	Logistikk	Post	Annet	Konsern
Investering i anleggsmidler (note 10)	1 300	142		1 442
Avskrivninger	1 236	530	31	1 797
Nedskrivninger	248			248

2023	Logistikk	Post	Annet	Konsern
Investering i anleggsmidler (note 10)	1 058	351		1 409
Avskrivninger	1 065	496	41	1 600
Nedskrivninger	139			139

Geografisk informasjon
Posten Bring har hovedkontor i Oslo, Norge, men har også virksomhet i Sverige, Danmark, Finland, Belgia, Hellas, Nederland, Polen, Storbritannia og Tyskland. Under vises en oversikt over fordelingen av inntekter og eiendeler mellom Norge, Sverige, Danmark og øvrige land.

	2024	2023
Eksterne inntekter		
Norge	16 432	15 728
Sverige	3 912	4 123
Danmark	1 486	1 409
Øvrige land	3 141	3 135
Sum inntekter	**24 972**	**24 394**
Eiendeler		
Norge	17 111	16 384
Sverige	2 226	2 257
Danmark	744	697
Øvrige land	283	287
Sum eiendeler	**20 363**	**19 625**
Investeringer i anleggsmidler		
Norge	1 275	1 149
Sverige	145	165
Danmark	17	66
Øvrige land	4	28
Sum investeringer i anleggsmidler	**1 442**	**1 409**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 2 DRIFTSINNTEKTER

	2024	2023
Pakketjenester	9 555	8 817
Gods og spedisjon	8 835	8 818
Lagertjenester	1 062	955
Øvrig virksomhet i segment logistikk	347	407
Eksterne driftsinntekter segment logistikk	**19 798**	**18 997**
Adressert / uadressert post	2 801	3 036
Norgespakke	468	441
Statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester	1 484	1 264
Øvrig virksomhet i segment post	420	656
Eksterne driftsinntekter segment post	**5 173**	**5 398**
Driftsinntekter	**24 972**	**24 394**

For beskrivelse av konsernets driftsinntekter henvises til «Note 1 Segmenter».

Konsernets omsetning ble 24 972 mill. kroner i 2024, en økning på 577 mill. kroner (2,4 prosent) sammenlignet med 2023.

Den positive omsetningsutviklingen til pakketjenester skyldtes hovedsakelig prisøkning og en volumvekst innen netthandel, som har blitt delvis motvirket av et krevende bedriftsmarked med svakere volumer.

Økningen i inntekter fra lagertjenester skyldtes hovedsakelig volumvekst av tjenesten Shelfless.

Nedgangen i omsetning av adressert og uadressert post skyldtes hovedsakelig volumnedgang innen adressert og uadressert post i takt med økt digitalisering i samfunnet.

Norgespakke hadde en økt omsetning som følge av positiv volumvekst. Veksten var drevet av høy aktivitet fra bruktplattformene.

Statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester økte som følge av volumnedgang innen adressert post. For ytterligere informasjon om statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester se «Note 27 Regulatoriske forhold».

P Regnskapsprinsipper

Innregning av inntekter skal reflektere overføring av varer eller tjenester til kunden. Inntekter innregnes når en kunde oppnår kontroll over en vare eller tjeneste, og dermed har muligheten til å bestemme bruken av og kan motta fordelene fra varen eller tjenesten.

Salgsinntekter måles til virkelig verdi av vederlaget eksklusive merverdiavgift og rabatter.

Konsernets leveranser består hovedsakelig av terminal- og transporttjenester av pakker, gods og spedisjon, salg av lagertjenester, samt salg av posttjenester som leveres over tid. Leveransene kan inkludere en rekke tilknyttede tilleggstjenester. Det er vurdert at det vesentligste av tilleggstjenester i all hovedsak inngår i en leveringsforpliktelse. Mottatte vederlag for tjenestene er således ikke dekomponert. Konsernets eiendeler knyttet til kontraktene er i hovedsak kundefordringer, se «Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer». Konsernets løpende leveranseforpliktelser er, i henhold til kontraktene som benyttes, kortsiktige (under ett år). Konsernet opplyser derfor ikke om balansestørrelser knyttet til løpende leveranseforpliktelser.

Terminal- og transporttjenester omfatter nasjonal og internasjonal spedisjon og transport, samt ekspressleveranser og hjemlevering av pakker og gods. Spedisjon innebærer å organisere og gjennomføre transport, forsendelse eller mottagelse av varer for en annens regning, men i eget navn, mot en godtgjørelse. Spedisjon omfatter også det å ekspedere, fortolle, lagre, omlaste og videresende gods. Transporttjenester kan inkludere en rekke tilknyttede tilleggstjenester, men oppfyllelsen av leveringsforpliktelsen knyttet til tilleggstjenestene er i all hovedsak vurdert å skje under ett med oppfyllelsen av leveringsforpliktelsen knyttet til transporttjenestene. Tjenestene inntektsføres løpende over tid siden kunden anses å ha en fordel av at varen stadig kommer nærmere avtalt leveringssted. Hvis Posten Bring hadde fraktet godset bare deler av veien, ville en annen transportleverandør som tok over oppdraget, ikke hatt behov for å transportere godset der Posten Bring allerede hadde fraktet godset. Hovedvekten av transporttjenestene leveres innen en til syv dager og det foretas inntektsavsetninger for ikke ferdigstilt transport.

Lagertjenester omfatter flere separate leveranseforpliktelser, herunder mottak, lagring, håndtering samt plukk- og pakketjenester, i tillegg til lossing av bil, plastring av pall, montering/reparasjon av utstyr og oppbygging av salgspaller. Fordeling av transaksjonspriser til hver leveranseforpliktelse vil normalt utledes direkte fra tilknyttet avtale. Lagring av varer inntektsføres løpende over tid som følge av at kunden mottar fordelen for hver dag varen står på lager. Lagerhåndtering inntektsføres imidlertid på det tidspunktet tjenesten er levert og kontroll anses overført til kunden.

Posttjenester, herunder levering av brevprodukter, inntektsføres i utgangspunktet løpende over tid. Imidlertid har posttjenester ofte veldig kort leveringstid, tre til fem dager, og inntektsføring skjer derfor hovedsakelig når brevet leveres på postkontor/i postkasse. Posttjenester omfatter i tillegg salg av frimerker, Norgespakken, frankering og internasjonal post. Salg av frimerker og Norgespakken betraktes som forskuddsbetaling for levering av brev- og pakkeprodukter og inntektsføres når tjenesteleveransen finner sted. Frankeringsmaskiner (forhåndsbetalt frankering) inntektsføres på basis av kundens portoforbruk og annet salg av porto inntektsføres når brevproduktene leveres. Med internasjonal post menes inntekter fra utenlandske postverk. Dette inntektsføres løpende basert på avregning av volumer og foreløpige priser, og justeres året etter når de endelige prisene er mottatt fra International Post Cooperation. I tillegg mottar Posten betaling for statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester, som inntektsføres over tid (månedlig), begrenset til et beløp som tilsvarer årets beregnede merkostnader vedrørende konsesjonskrav.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 3 LØNN OG PERSONALKOSTNADER

Noten viser konsernets lønn og personalkostnader. Lønn omfatter alle typer godtgjørelser til egne ansatte og styremedlemmer i konsernet. Ordinær lønn kan være både fastlønn, timebasert lønn og bonus som opptjenes løpende. Arbeidsgiveravgift beregnes og kostnadsføres for alle lønnsrelaterte kostnader. Pensjoner opptjenes i henhold til egne regler, se «Note 4 Pensjoner». Andre ytelser omfatter i hovedsak kostnader til velferd, møter, kantine og gruppelivsforsikring.

	2024	2023
Lønn	7 548	7 177
Arbeidsgiveravgift	1 099	1 054
Pensjonskostnader[1)]	704	631
Andre ytelser	202	200
Lønn og personalkostnader	**9 553**	**9 062**
Antall årsverk	12 136	12 448

1) Arbeidsgiveravgift på pensjoner er klassifisert som pensjonskostnader, se nærmere spesifikasjon i «Note 4 Pensjoner».

Godtgjørelse til styret opptjenes løpende ut fra egne avtaler godkjent av generalforsamlingen.

Konsernledelsen har i løpet av året opptjent godtgjørelse i henhold til tabellen nedenfor. Informasjon om kostnadsførte godtgjørelser til konsernets styre og ledende ansatte, samt bonusordninger, pensjonsordninger og redegjørelse for fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse vises i konsernets årlige lederlønnsrapport som er tilgjengelig på postenbring.no.

	2024	2023
Styrehonorar[2)]	**3 724**	**3 251**

2) Beløp i hele tusen kroner, inkluderer styrehonorar til eksterne styremedlemmer i datterselskaper.

Konsernledelsens godtgjørelse:

					Fast godtgjørelse		Variabel godtgjørelse	Pensjons-ytelser	Total godtgjørelse
	Navn	Regnskapsår	Grunnlønn[1)]	Utbetalt bonus (opptjent i foregående regnskapsår)[2)]	Utbetalt grunnlønn og feriepenger[3)]	Naturalytelser/ andre ytelser[4)]	Opptjent bonus fra kortsiktig insentiv-program (≤ 1 år)[5)]		
Vederlag til konsernsjef/ CEO (påtroppende)[6)]	Petter-Børre Furberg (august 2024-)	2024	6 450		2 688	150		64	2 902
		2023							
Vederlag til konsernsjef/ CEO (avtroppende)	Tone Wille (januar-september 2024)	2024	6 481		5 646	271		112	6 030
		2023	6 162		6 223	362		143	6 728
Vederlag til øvrige konserndirektører		2024	34 948	5 322	32 120	1 880	4 214	2 225	40 440
		2023	28 609	1 593	29 168	1 780	4 892	2 323	38 164

(Alle beløp i tusen kroner og eksklusive arbeidsgiveravgift)
1) Grunnlønn per årsslutt eller per fratredelsesdato fra konsernledelsen.
2) Bonus utbetalt i regnskapsåret (opptjent i foregående regnskapsår). Differanse mellom opptjent bonus i 2023 og utbetalt bonus i 2024 skyldtes opptjent og utbetalt bonus i 2024 for konstituert CFO, og valutaeffekt for en konserndirektør som mottok lønn i svenske kroner.
3) Grunnlønn og feriepenger utbetalt i regnskapsåret.
4) Andre ytelser utgjør alle andre kontante og ikke-kontante fordeler mottatt i året, og inkluderer fri bil og bilgodtgjørelse, telekommunikasjon og pensjonskompensasjon.
5) Opptjent bonus er for det året som presenteres og for perioden som medlem av konsernledelsen, avsatt for i regnskapet. Inkluderer ikke feriepenger og arbeidsgiveravgift.
6) Konsernsjefens lønnsvilkår er fastsatt til 6,450.000 kroner per år. I tillegg kommer billønn på 360.000 kroner per år, fri telefon/bredbånd og parkering på arbeidssted.
Ingen bonusordning. Medlem i selskapets pensjons- og personalforsikringer i tråd med til enhver tid gjeldende kollektive ordninger i Posten Bring AS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 4 PENSJONER

	2024	2023
Pensjonskostnader:		
Nåverdi av årets opptjening	131	119
Netto rentekostnad av nettoforpliktelse	35	27
Brutto pensjonskostnad inkl. arbeidsgiveravgift (ytelsesbaserte)	**166**	**146**
Renteelement reklassifisert til finanspost	(31)	(24)
Netto pensjonskostnad inkl. arbeidsgiveravgift (ytelsesbaserte)	**135**	**122**
Innskuddsbaserte pensjonsplaner	693	623
Ansattes innskudd	(124)	(114)
Pensjonskostnader innregnet i driftskostnader, se «Note 3»	**704**	**631**
Pensjonskostnader innregnet i andre inntekter/(kostnader), se «Note 6»	(81)	
Pensjonskostnader innregnet i årets driftsresultat	**623**	**631**
Innskuddsbaserte pensjonsordninger		
Antall medlemmer	15 486	15 612
Andel av lønn	2-35 %	2-39 %
Ytelsesbaserte pensjonsordninger		
Antall medlemmer	6 343	6 863
Netto pensjonsforpliktelser:		
Estimerte påløpte sikrede forpliktelser	(304)	(308)
Estimert verdi av pensjonsmidlene	275	263
Netto estimerte sikrede pensjons-(forpliktelser)/midler	**(29)**	**(46)**
Estimerte påløpte usikrede forpliktelser	(743)	(894)
Netto pensjonsforpliktelser i balansen	**(772)**	**(940)**
Endringer i forpliktelsen:		
Netto pensjonsforpliktelse 01.01	(940)	(869)
Planendring AFP offentlig sektor	81	
Brutto pensjonskostnad	(166)	(146)
Premiebetalinger og utbetalte ytelser	174	185
Estimatavvik ført mot utvidet resultat	83	(108)
Omregningsdifferanser	(4)	(3)
Netto pensjonsforpliktelse 31.12.	**(772)**	**(940)**

P Regnskapsprinsipper

Pensjonsforpliktelsen er presentert på linjen Andre avsetninger for forpliktelser i balansen.

Pensjonskostnader beregnes i henhold til IAS 19 Ytelser til ansatte.

Kostnadene med å tilby pensjon i en ytelsesordning beregnes for hver ordning som nåverdien av påløpte ytelser (projected unit credit metoden). Netto pensjonskostnader for ytelsesordninger omfatter periodens pensjonsopptjening, inkludert fremtidig lønnsvekst og rentekostnad på den beregnede forpliktelsen, fratrukket innskudd fra de ansatte og forventet avkastning på pensjonsmidlene. Ved overfinansiering føres forskuddsbetalt pensjon som langsiktig fordring om det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes eller tilbakebetales.

For innskuddsordninger blir premien kostnadsført løpende fratrukket ansattes bidrag over lønn. Flerforetaks ytelsesordning der tilgjengelig informasjon ikke er tilstrekkelig til å regnskapsføre ordningen som ytelsesordning, regnskapsføres som om den var innskuddsordning.

Netto pensjonskostnader klassifiseres som lønn- og personalkostnader i resultatregnskapet med unntak av renteelementet som klassifiseres som finanskostnad. Virkningen på tidligere opptjente rettigheter som følge av endringer i ordningenes ytelser resultatføres umiddelbart. Aktuarmessige gevinster og tap innregnes i utvidet resultat i den perioden de oppstår, og vil ikke bli resirkulert over resultatet i senere perioder.

E Bruk av skjønn og/eller estimeringsusikkerhet

Det er knyttet usikkerhet til vurdering av pensjonsforpliktelser. Nåverdien av pensjonsforpliktelsene avhenger av flere ulike faktorer som er bestemt av en rekke aktuarmessige forutsetninger. Endringer i disse forutsetningene vil påvirke balanseført verdi av pensjonsforpliktelsene.

Forutsetningene som benyttes ved beregning av netto pensjonskostnad inkluderer blant annet diskonteringsrente. Konsernet bestemmer egnet diskonteringsrente ved utgangen av hvert år. Dette er renten som skal brukes til å beregne nåverdien av fremtidige estimerte utgående kontantstrømmer som kreves for å gjøre opp pensjonsforpliktelsene. Ved fastsettelse av egnet diskonteringsrente, ser konsernet hen til renten på foretaksobligasjoner av høy kvalitet som er utstedt i den valuta pensjonen blir utbetalt i, og som har forfall tilnærmet likt den relaterte pensjonsforpliktelsen.

Konsernet har både innskudds- og ytelsesbaserte ordninger. Ytelsesordningene er forutsigbare for den ansatte ved at ytelsene er avtalt på forhånd. Premiebetalingene avhenger blant annet av medlemmenes tjenestetid, alder og lønnsnivå. I innskuddsordningene blir innbetalinger fastsatt som en prosentsats av den ansattes lønn. Pensjonskapitalens størrelse avgjør hvor stor pensjon den ansatte kan ta ut, og de ansatte har dermed avkastningsrisikoen på det som er innbetalt til ordningen. Majoriteten av konsernets pensjonsordninger er innskuddsbaserte.

Innskuddsordninger
Konsernet har innskuddsbaserte pensjonsordninger for de fleste ansatte i Norge, Sverige og Danmark.

Enkelte selskaper i konsernets svenske virksomhet hadde ytelsesbaserte pensjonsordninger som etter IAS 19 ikke kvalifiserer til balanseføring. I samsvar med svenske regler er pensjonsforplik-

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

	2024	2023
Hovedkategorier av pensjonsmidler til virkelig verdi:		
EK-instrumenter (aksjer, obligasjoner)	199	182
Gjeldsinstrumenter	50	57
Eiendom	20	15
Andre eiendeler	6	9
Sum pensjonsmidler	**275**	**263**
Estimatavvik (tap)/gevinst 01.01.	**399**	**507**
Endringer i diskonteringsrenten, pensjonsforpliktelse	70	(11)
Endringer i andre økonomiske forutsetninger, pensjonsforpliktelse	(21)	1
Endringer i demografiske forutsetninger, pensjonsforpliktelse	5	(3)
Endringer i andre faktorer, pensjonsforpliktelse	35	(92)
Endringer i økonomiske forutsetninger, pensjonsmidler	(6)	2
Endringer i demografiske forutsetninger, pensjonsmidler	(1)	(2)
Endringer i andre faktorer, pensjonsmidler	1	(3)
Årets (tap)/gevinst i utvidet resultat	**83**	**(108)**
Estimatavvik (tap)/gevinst 31.12.	**482**	**399**
Aktuarmessige forutsetninger:		
Diskonteringsrente	3,9-5,2 %	3,1-4,4 %
Forventet lønnsregulering	2,75-4,0 %	2,5-3,5 %
Forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %
Forventet pensjonsregulering	2,25-3,0 %	1,8-2,8 %
Forventet avkastning	3,9–5,2 %	3,1–4,4 %
Forventet frivillig avgang (under 50 år)	1,5 %	2 %
Forventet frivillig avgang (over 50 år)	0,5 %	0,5 %
Uttakstilbøyelighet AFP	40-60 %	40-60 %
Demografiske forutsetninger om dødelighet	K2013	K2013

telsen dekket via en kapitalforsikring, og blir i konsernregnskapet regnskapsført som en innskuddsordning. Innskuddsordningene i Sverige og Danmark hadde varierende innskuddssatser basert på forskjellig beregningsgrunnlag og intervall av satser.

Flerforetaksordninger

Avtalefestet pensjon (AFP) i privat sektor

De fleste norske selskapene i konsernet har en AFP-ordning som administreres av Fellesordningen for AFP. Ordningen innebærer at de ansatte får et tillegg på sin pensjon som en livsvarig ytelse. Ytelsen kan tas ut fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb. AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosentsats av lønn, i tillegg til statstilskudd. Konsernet har imidlertid ikke tilstrekkelig informasjon til at pensjonsforpliktelsen kan måles på en pålitelig måte da den ikke er allokerbar mellom de deltakende foretakene, slik at ordningen regnskapsmessig behandles som en innskuddsordning. AFP-ordningens årsrapport for 2023, viser at ordningens pensjonsfond var 69,5 mrd. kroner per 31. desember 2023. Premieinntektene i 2023 var 9,1 mrd. kroner, mens utbetalingene var 4,9 mrd. kroner. Premien til Fellesordningen økte fra 2,6 prosent til 2,7 prosent av den ansattes lønn fra 1. januar 2024. Samlet premie for Posten Bring AS var 87 mill. kroner i 2024 (92 mill. kroner i 2023), og er estimert til å utgjøre 90 mill. kroner i 2025. I 2024 utgjorde Posten Bring AS sin premie 0,97 prosent (1,1 prosent i 2023) av Fellesordningens samlede premieinntekter.

Posten Bring AS har 20 ansatte født i 1963 eller senere som tilhører Statens Pensjonskasse (SPK). Finansiering av ny AFP i offentlig sektor er foreløpig ikke avklart, men Posten Bring AS fått melding fra SPK om at ny AFP ordning vil bli fakturert løpende når den opptjenes, og det vil ikke faktureres ekstra basert på hvem som faktisk tar ut AFP. Posten Bring AS har derfor ikke innregnet noen forpliktelse knyttet til dette i årsregnskapet for 2024.

Sliterordningene

Sliterordningene har til formål å gi ansatte i medlemsbedriftene en ekstra pensjonsytelse (et såkalt «slitertillegg») dersom de går av med privat avtalefestet pensjon (privat AFP) ved fylte 62, 63 eller 64 år uten annen arbeidsinntekt ved siden av. Slitertillegg ytes til arbeidstakere født i 1957 eller senere, og opphører ved død eller fylte 80 år. Posten Bring AS og en del datterselskaper er knyttet til ordningen i Spekter (SO Spekter), mens noen datterselskaper er tilknyttet ordningen i LO/YS-området.

Størrelsen på slitertillegget varierer avhengig av fødselsår, samt alder på uttakstidspunktet. Full årlig ytelse gis ved avgang 62 år, for de som er født i 1963 eller senere og utgjør 0,25 G per år. Den årlige ytelsen reduseres med en tredjedel for hvert år fram til og med avgang 64 år. Ved senere avgang gis det ingen ytelse. Det er usikkerhet knyttet til varigheten av ordningen. I ordningen som gjelder LO/YS-området er det en begrenset kapital til rådighet, og det er forutsatt at når LO/YS ordningen avvikles, vil også Spekters ordning lukkes. På grunnlag av tilgjengelig kapital og uttakshyppighet så langt har Posten Bring AS estimert at 1973-kullet vil være det siste som omfattes. Denne forutsetningen vurderes årlig ut fra hvor mange som velger å søke slitertillegg i de ulike ordningene. I SO Spekter betaler hver arbeidsgiver for uttak av slitertillegg for «sine» arbeidstakere, ut fra hvert års faktiske utbetalinger fra ordningen. I LO/YS-ordningen er det innbetalt premie til

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

og med 2023, og det skal ikke innbetales ytterligere premie.

Det er inngått pensjonsforlik i Stortinget om at det skal etableres en sliterordning i folketrygden som skal sikre økonomisk trygghet for de som slutter å arbeide tidligere enn normert pensjonsalder. Detaljene i ordningen er ikke klare, og det er ikke vedtatt noen lovendring ved avleggelse av årsregnskapet. Dersom finansiering gjennom Folketrygden vedtas, kan dette medføre at bedriftene ikke skal innregne en forpliktelse for årskull fra 1964. For konsernet vil dette innebære en betydelig reduksjon i pensjonsforpliktelsen. Konsernet har ved utgangen av 2024 innregnet 303 mill. kroner i forpliktelse for sliterordningen.

Ytelsesordninger
En stor del av konsernets ytelsesbaserte ordninger knytter seg til at Posten Bring AS gikk ut av Statens pensjonskasse (SPK) 1. januar 2006, og at de som var ansatte på overgangstidspunktet, fikk rett til ulike kompensasjonsordninger. Ordningene ble lukket ved dette tidspunktet, som derfor medfører at forpliktelsene vil bli avviklet over tid. Ved gjennomføring av pensjonsreformen fra 2011 ble det avtalt tre nye kompensasjonsordninger som også er regnskapsført som en forpliktelse i balansen. Selskapet har også vesentlige forpliktelser knyttet til lønn over 12 G og tidligere medlemmer av konsernledelsen. Pensjonsforpliktelsene finansieres over driften i selskapet. Pensjonsmidlene forvaltes av livselskaper.

I 2024 ble det vedtatt lovendringer knyttet til offentlig tjenestepensjon, som medførte planendring på tre av Posten Bring AS sine pensjonsordninger. Endringene førte til en reduksjon av pensjonsforpliktelsen og medfølgende inntektsføring på 81 mill. kroner. Inntekten er klassifisert som «andre inntekter», se «Note 6 Andre inntekter/(kostnader)».

Forutsetninger
For 2024 ble det gjort endringer i de økonomiske forutsetningene, hovedsakelig i tråd med anbefalinger fra Norsk RegnskapsStiftelse (NRS). Forutsetninger per 31. desember 2024 ble benyttet i de norske selskapenes beregning av pensjonsforpliktelse. Posten Bring AS benyttet obligasjoner med fortrinnsrett (OMF) som grunnlag for diskonteringsrente, og denne ble satt til 3,9 prosent i 2024 mot 3,1 prosent i 2023.

Estimatavviket på 83 mill. kroner for 2024 skyldtes en kombinasjon av høyere diskonteringsrente, færre medlemmer, mindre uttak enn forventet og lavere lønnsregulering sammenlignet med året før. Avviket i 2023 skyldtes i hovedsak høyere satser for lønns- og pensjonsregulering, høyere uttak enn forventet, økt antall pensjonister mot forventning og lavere diskonteringsrente. I all hovedsak er pensjonsalder for de norske ansatte 67 år.

Inflasjon- og lønnsvekstrisiko
Konsernets pensjonsforpliktelse har risiko knyttet til både inflasjon og lønnsutvikling, selv om lønnsutvikling er nært knyttet til inflasjonen. Forutsetningene som benyttes ved beregning av selskapenes pensjonsforpliktelser var hovedsakelig i tråd med anbefalinger fra Norsk RegnskapsStiftelse (NRS). Den langsiktige inflasjonskomponenten ble anslått til om lag 2,25 prosent. NRS melder imidlertid om at det er stor grad av usikkerhet knyttet til fastsettelsen av denne i mangel av presise markedsdata. Høyere inflasjon og lønnsutvikling enn hva som er lagt til grunn i pensjonsberegningene, medfører økt forpliktelse for selskapet.

Forventede betalinger og sensitivitet
Forventede premiebetalinger og utbetalte ytelser knyttet til konsernets pensjonsordninger er 110 mill. kroner i 2025. Vektet gjennomsnittlig durasjon på konsernets pensjonsforpliktelse per 31. desember 2024 er 28 år, og har følgende forventede forfallsstruktur:

	Beløp	Prosentandel
Under 1 år	110	10 %
1-2 år	101	10 %
2-3 år	91	9 %
3-4 år	77	7 %
Mer enn 4 år	668	64 %
Totalt	**1 047**	**100 %**

	Diskonteringsrente		G-regulering		Inflasjon		Lønnsregulering		Frivillig avgang	
Endring (prosentpoeng)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)
Endring i brutto pensjonsforpliktelse (reduksjon)/økning	(19)	23	5	(5)	(43)	51	49	(46)	(2)	1
Endring i prosent	(2 %)	3 %	1 %	(1 %)	(6 %)	7%	6 %	(6 %)		

Tabellen viser estimerte effekter ved endring i enkelte forutsetninger for ytelsesbaserte pensjonsordninger. Estimatene er basert på fakta og omstendigheter per 31. desember 2024 og forutsetter at alle andre forutsetninger er uendret. Faktiske tall kan avvike fra disse estimatene.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 5 ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Andre driftskostnader er kostnader som ikke er direkte knyttet til salg av varer og tjenester eller lønn og personalkostnader.

	2024	2023
IT-kostnader	1 015	1 053
Kostnader lokaler[1)]	535	557
Andre fremmede tjenester	474	493
Verktøy, inventar, driftsmateriell	171	136
Markedsføring	153	156
Reparasjon og vedlikehold utstyr	149	134
Forsikring, garanti- og erstatningskostnader	111	97
Leie av maskiner og utstyr[1)]	107	109
Reisekostnader	90	80
Øvrige kostnader	238	224
Andre driftskostnader	**3 044**	**3 039**

1) Inneholder leiekostnader knyttet til kortsiktige avtaler og eiendeler med lav verdi.

Øvrige kostnader bestod av regnskaps- og lønnstjenester, telefon- og porto-kostnader, fraktkostnader, kontor og IT-rekvisita, kontingenter og tap på fordringer.

NOTE 6 ANDRE INNTEKTER/(KOSTNADER)

Andre inntekter og andre kostnader er vesentlige inntekter og kostnader som er utenfor selskapets normale virksomhet og som anses å ha begrenset prediksjons-verdi. Dette omfatter blant annet omstillingskostnader og gevinst og tap ved salg av anleggsmidler og datterselskaper. Det henvises for øvrig til «Note 12 Avsetninger for forpliktelser».

	2024	2023
Andre inntekter	81	
Omstillingskostnader	(88)	13
Andre kostnader	(17)	
Andre inntekter/(kostnader)	**(24)**	**13**

Andre inntekter
Ny lov om avtalefestet pensjon for medlemmer av Statens Pensjonskasse ble vedtatt i 2024 og dette medførte endring i enkelte av Posten Bring AS sine pensjonsordninger (kompensasjons-ordninger knyttet til uttreden fra Statens Pensjonskasse). Endringene ble klassifi-sert som planendringer og førte til en reduksjon av Posten Bring sine pensjons-forpliktelser på 81 mill. kroner, se «Note 4 Pensjoner».

Omstillingskostnader
Konsernet introduserte et lønnsomhets-program i april 2024 med mål om å kutte kostnader fremover. Flere tiltak ble iverksatt, inkludert ferdigstillelse av en omstillingsprosess for å redusere bemanningsnivået innen indirekte funk-sjoner med virkning fra 1. mars 2025. Det ble totalt avsatt for omstillings-kostnader knyttet til sluttordninger og gavepensjoner på 59 mill. kroner. I tillegg ble det avsatt for en restruktu-reringskostnad på 17 mill. kroner til-knyttet virksomhetsområdet inter-nasjonal spedisjon, samt 11 mill. kroner tilknyttet drift som ble avviklet innenfor divisjon post.

Samlede avsetninger til omstilling vises i «Note 12 Avsetninger for forpliktelser»

Andre kostnader
I 2024 ble det kostnadsført 17 mill. kroner relatert til en tvistesak.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 7 FINANSINNTEKTER/(KOSTNADER)

Noten gir en oversikt over konsernets finansinntekter og finanskostnader, herunder inntekter og kostnader knyttet til konsernets finansiering, rentekostnader på leieforpliktelser, valutaomregningseffekter fra fordringer og gjeld i utenlandsk valuta, samt gevinst og tap fra finansielle derivater. Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser»

	2024	2023
Renteinntekter	41	31
Valutakursgevinster	155	105
Gevinst verdiendring aksjeinvesteringer	11	
Gevinst på lån til virkelig verdi over resultatet		79
Andre finansinntekter	102	131
Finansinntekter	**309**	**346**
Rentekostnader	272	222
Rentekostnader på leieforpliktelser	167	148
Valutakurstap	141	138
Tap derivater	2	79
Tap verdiendring aksjeinvesteringer	29	31
Andre finanskostnader	15	13
Finanskostnader	**627**	**631**
Netto finansinntekter/(kostnader)	**(318)**	**(285)**

Renteinntekter i 2024 bestod av renter på bankinnskudd. Valutagevinst i 2024 skyldtes i hovedsak avregninger knyttet til internasjonal post. Andre finansinntekter bestod hovedsakelig av avkastning på rentefond.

Rentekostnader vedrørte konsernets finansiering, og økningen i rentekostnader i 2024 skyldtes både opptak av nye obligasjonslån samt høyere rente. I 2024 var det inkludert rentekostnader på pensjonsforpliktelser som utgjorde 31 mill. kroner for konsernet. Rentekostnader på leieforpliktelser er nærmere omtalt i «Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)».

Netto negativ verdiendring på aksjeinvesteringer skyldtes verdifall på aksjeinvesteringer i Bring Ventures AS og Bring Ventures AB, delvis motvirket av verdiøkning på investeringen i Nor-Log Gruppen AS. Investeringer i aksjer og andeler er nærmere omtalt i «Note 11 Investeringer i selskaper og virksomheter». Andre finanskostnader bestod i hovedsak av bankgebyr, tilretteleggerhonorar og andre typer gebyr.

Se også «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» for nærmere beskrivelse av finansiell risiko og kapitalstyring.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 8 SKATT

Noten omhandler myndighetenes beskatning av konsernets selskaper. Skattekostnaden omfatter periodens betalbare skattekostnad og endringene i utsatt skatt/-skattefordel.

	2024	2023
Resultatskatt		
Betalbar skattekostnad	150	116
Endring utsatt skatt/(skattefordel)	(92)	21
Skattekostnad	**58**	**137**
Årets betalbare skatt	189	124
(For mye)/for lite betalt tidligere år	(39)	(8)
Betalbar skattekostnad	**150**	**116**
Effektiv skattesats i %	**18 %**	**44 %**
Avstemming effektiv skattesats mot norsk skattesats:		
Resultat før skatt	326	314
22 % skatt	72	69
Nedskrivning av goodwill	6	29
Ikke fradragsberettigede kostnader	22	17
Ikke skattepliktige inntekter	(14)	(8)
Andel resultat i tilknyttede selskaper etter skatt	(2)	(2)
Effekt av skattesatser i andre land	1	(1)
Justering fra tidligere år	2	(10)
Endring ikke balanseført utsatt skattefordel	(28)	44
Skattekostnad	**58**	**137**
Betalbar skatt i balansen		
Årets betalbare skatt	189	124
Forskuddsbetalt skatt per 31. desember[1)]	(96)	(92)
Balanseført betalbar skatt	**93**	**32**

1) Hovedsakelig relatert til svenske selskaper som betaler en preliminær skatt regelmessig gjennom skatteåret.

Effektiv skattesats endte på 18 prosent. Hovedårsakene til lavere skattesats er at konsernet har balanseført utsatt skattefordel som tidligere ikke har vært balanseført. Dette er i hovedsak knyttet til fremførbare underskudd i enkelte selskaper i Norge og Danmark.

P Regnskapsprinsipper

Betalbar skatt beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat. Beregning av utsatt skatt er basert på gjeldsmetoden i henhold til IAS 12 Inntektsskatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel klassifiseres som henholdsvis langsiktig forpliktelse og anleggsmiddel, og er beregnet på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskaps- og skattemessige verdier av eiendeler og gjeld, samt skattemessig underskudd til fremføring. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres, er utlignet. Skatter utlignes ikke over landegrenser. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres, er balanseført til nominell verdi og presenteres netto når det er en juridisk rett til motregning. Dersom tidligere års skatteoppgjør varsles endret, resultatføres normalt kravet i årets skattekostnad.

E Bruk av skjønn og/eller estimeringsusikkerhet

Ledelsen utøver skjønn for å vurdere verdien på utsatt skattefordel. Verdien er basert på forventet fremtidig skattemessige overskudd og forventet tidspunkt for realisering. Utsatt skattefordel balanseføres når det er sannsynlig at konsernet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd i fremtiden til å realisere skattefordelen. Disse forholdene er usikre, og vurderingen kan endres i fremtidige perioder.

	2024	2023
Endring estimatavvik pensjon	19	(23)
Sikring av nettoinvestering i utenlandske enheter	(3)	(10)
Kontantstrømsikring	(2)	
Endring utsatt skatt innregnet i utvidet resultat for året[1)]	**14**	**(33)**

1) Netto negativt beløp tilsvarer skattemessig inntekt i utvidet resultat.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Endringer i utsatt skatt/(skattefordel)

	01.01.2024	Resultatført	Ført over utvidet resultat	Avgang solgte datterselskap	Annet	Omregningsdifferanse	31.12.2024
Varige driftsmidler	(76)	(49)					(124)
Gevinst- og tapskonto	40	(8)					32
Fordringer	8	(5)					4
Pensjon	(207)	22	19			(1)	(168)
Innskuddsfond	14	2					16
Avsetninger	(1)	(12)					(14)
Finansielle instrumenter	(9)	4	(5)				(9)
Leieavtaler	(71)	(8)					(78)
Annet	29	(33)				1	(3)
Underskudd til fremføring[1)]	(221)	(7)				(5)	(233)
Sum utsatt skatt/(skattefordel)	**(491)**	**(94)**	**14**			**(6)**	**(578)**
Sum ikke balanseført utsatt skattefordel	221	1				5	227
Sum balanseført utsatt skattefordel	**(319)**	**(93)**	**14**		**(4)**	**(1)**	**(404)**
Sum balanseført utsatt skatt	**49**				**4**		**53**

1) Underskudd til fremføring knytter seg i hovedsak til Danmark.

	01.01.2023	Resultatført	Ført over utvidet resultat	Avgang solgte datterselskap	Annet[1)]	Omregningsdifferanse	31.12.2023
Varige driftsmidler	107	5		(2)	(187)	1	(76)
Gevinst- og tapskonto	(86)	(10)			137		40
Fordringer	11	(3)					8
Pensjon	(188)	4	(23)			(2)	(207)
Innskuddsfond	19	(5)				1	14
Avsetninger	(7)	9				(5)	(1)
Finansielle instrumenter	(4)	5	(10)				(9)
Leieavtaler	(69)	(2)					(71)
Annet	43	(17)			1	3	29
Underskudd til fremføring[2)3)]	(208)	6			8	(26)	(221)
Sum utsatt skatt/(skattefordel)	**(382)**	**(7)**	**(33)**	**(1)**	**(41)**	**(28)**	**(491)**
Sum ikke balanseført utsatt skattefordel[3)]	174	29			(6)	25	221
Sum balanseført utsatt skattefordel	**(251)**	**21**	**(33)**	**(1)**	**(54)**	**(3)**	**(319)**
Sum balanseført utsatt skatt	**43**				**7**		**49**

1) Korreksjon av utsatt skatt på merverdi tomter, samt en reklassifisering tilknyttet til tidligere år.
2) Underskudd til fremføring knytter seg i hovedsak til Danmark.
3) Inngående balanse 2023 endret fra utgående balanse 2022 for underskudd til fremføring og ikke balanseført utsatt skattefordel. Skyldes korrigering fra 2022. Netto 0 effekt på balanseført utsatt skatt/(skattefordel).

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Skattekostnad og endring utsatt skatt
Det har ikke vært endring i ordinær skattesats for selskaper hjemmehørende i Norge eller øvrige land som har påvirket beregnet utsatt skatt/skattefordel i 2024. Skattesats på 22 prosent ble lagt til grunn ved beregningen av verdien av utsatt skatt/-skattefordel for konsernets norske og danske selskaper. For konsernets svenske selskaper ble en skattesats på 20,6 prosent lagt til grunn ved beregning av verdien av utsatt skatt/-skattefordel.

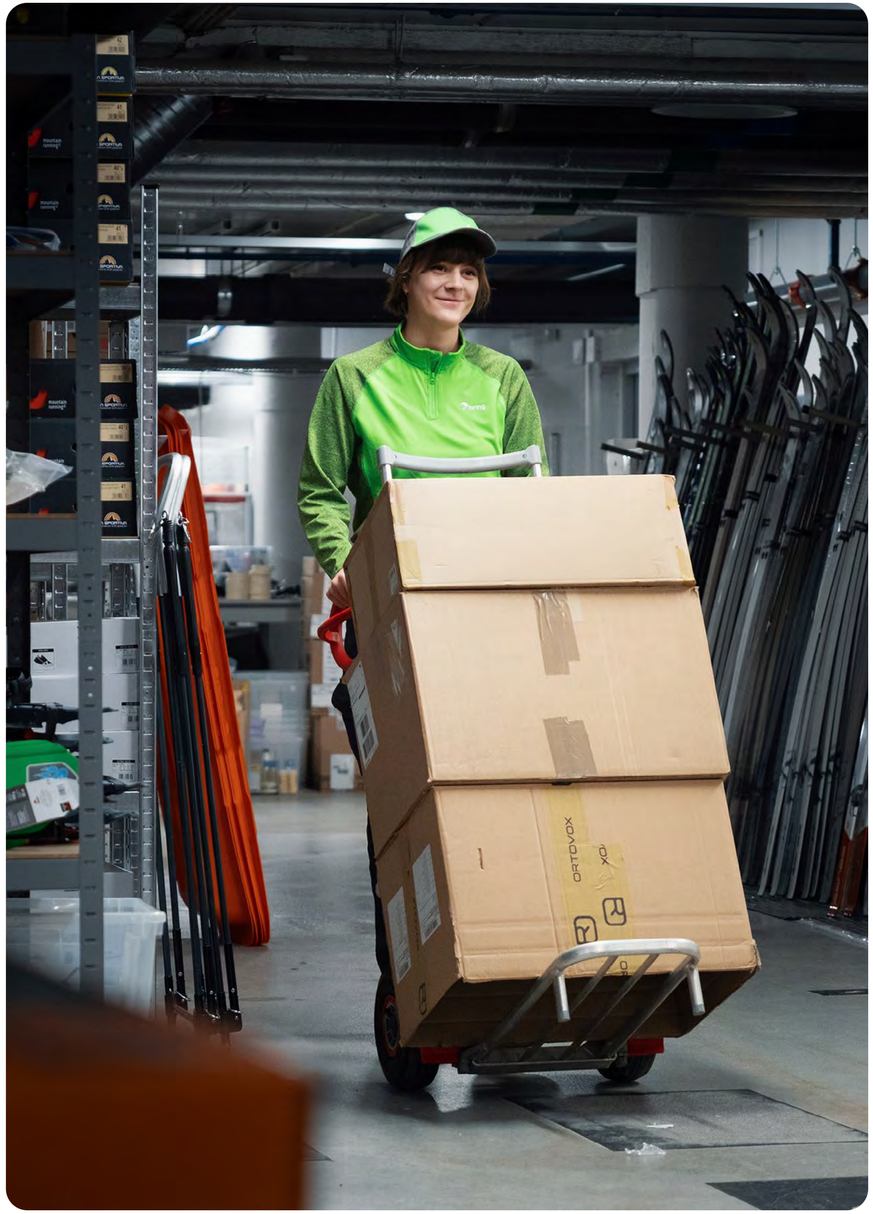
Balanseført utsatt skattefordel økte med 85 mill. kroner, dette var hovedsakelig knyttet til fremtidige skattemessige avskrivninger på goodwill oppstått i flere konserninterne virksomhetsoverdragelser gjennomført i 2024, samt avskårede renter i norske selskaper (rad «Annet»). Utsatt skattefordel som ikke ble innregnet vedrørte hovedsakelig underskudd til fremføring og hvor ledelsen har vurdert at det er lav sannsynlighet for realiserbarheten av fordelen. Det er tidsbegrensning på ti år for fremførbare underskudd i Finland.

Midlertidige forskjeller knyttet til konsernets selskaper i Sverige og Nederland var positive ved årsslutt 2024, og var klassifisert som utsatt skatt i konsernets balanse. Raden «Annet» inkluderer hovedsakelig periodiseringsfond i Sverige, da svenske selskaper har muligheten til å periodisere inntekt over en fem-års periode, samt avskårede renter i norske selskaper etter de norske rentebegrensningsreglene.

Global minimumsskatt (OECD Pillar Two)
Lovregulering om suppleringsskatt på underbeskattet inntekt i konsern (Pillar Two income tax) er vedtatt i flere land der Posten Bring har virksomhet og er et globalt rammeverk for selskapsbeskatning. Et av hovedelementene er å innføre en global minimumsskattesats på 15 prosent, basert på konsernregnskapsinntekt per jurisdiksjon. Bestemmelsene hadde effekt fra 1. januar 2024. Posten Bring omfattes av dette regelverket og er underlagt minimumsskattereglene for alle jurisdiksjoner hvor konsernet er representert. Konsernet har vurdert potensielle effekter av de nye reglene.

Vurderingen av fremtidig suppleringsskatt var basert på siste skatterapportering og land-for-land-rapportering til skattemyndighetene. Vurderingen viste at effektiv skattesats var over 15 prosent i de fleste land. De unntakene som finnes skyldes fremførbare underskudd som konsernet har vurdert at ikke medfører suppleringsskatt. Posten Bring forventer derfor ingen økning i konsernskatten som følge av denne lovgivningen. Fordi den norske implementeringen dekker alle jurisdiksjoner forventes det ikke at andre nasjonale implementeringer vil ha en betydelig tilleggseffekt på konsernets globale skattebetalinger.

Det foreligger et pliktig unntak i IAS 12 som fritar fra å innregne utsatt skatt knyttet til de nye reglene. Posten Bring har benyttet seg av disse reglene.



Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 9 NEDSKRIVNING AV IKKE-FINANSIELLE EIENDELER

P Regnskapsprinsipper

Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler
Det foreligger et nedskrivningsbehov hvis balanseført verdi for en vurderingsenhet overstiger gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av virkelig verdi fratrukket salgskostnader og bruksverdi, hvor bruksverdi er nåverdi av estimerte kontantstrømmer knyttet til fremtidig bruk. Dersom kontantstrømmer knyttet til den enkelte eiendel er uavhengig av kontantstrømmer knyttet til andre eiendeler, utgjør den enkelte eiendel en vurderingsenhet. Hvis ikke, identifiseres en vurderingsenhet på et høyere nivå, kalt en kontantgenererende enhet. En kontantgenererende enhet skal avgrenses konsistent over tid. En kontantgenererende enhet er definert som den minste identifiserbare gruppen av eiendeler som genererer inngående kontantstrømmer, og som i all vesentlighet er uavhengig av inngående kontantstrømmer fra andre eiendeler eller grupper av eiendeler.

Nedskrivning: Goodwill og andre eiendeler med ubestemt levetid
For goodwill og immaterielle eiendeler under utvikling gjennomføres det en årlig nedskrivningstest, uavhengig av om det foreligger indikasjoner på verdifall. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall gjennom året, testes goodwill og andre eiendeler med ubestemt levetid når slike indikasjoner foreligger. Kontantgenererende enheter som til sammen utgjør mer enn ti prosent av konsernets totale goodwill, er vurdert som betydelige.

Nedskrivning: Eiendeler med bestemt levetid
Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall, blir det foretatt test av nedskrivningsbehov av eiendelene. Om et driftsmiddel har falt i verdi, blir driftsmiddelet nedskrevet til gjenvinnbart beløp, dersom dette er lavere enn balanseført verdi.

Gjenvinnbart beløp
Konsernet benytter i utgangspunktet bruksverdi som gjenvinnbart beløp for goodwill. Konsernet beregner fremtidige kontantstrømmer med basis i estimerte resultater (prognoser og langtidsplaner) normalt over en periode på tre år, justert for avskrivninger, investeringer og endring i arbeidskapital. Fremskrivningsperioden inneholder en fremskrivning av kontantstrømmer etter prognoseperioden med en konstant vekstrate. Nåverdien av kontantstrømmene er beregnet med et vektet avkastningskrav på totalkapitalen (WACC – weighted average cost of capital) og er beregnet før skatt.

Prognoser (driftsresultat)
Prognosene og langtidsplanene til konsernets enheter blir utarbeidet og godkjent av ledelsen basert på sist kjente konjunktur- og markedsforventninger, og vurderes opp mot strategiske mål, historikk, klimarisiko og andre faktorer.

Øvrige forutsetninger (vekst og avkastningskrav)
Den konstante vekstraten i fremskrivningsperioden overstiger ikke den langsiktige gjennomsnittsraten i områdene konsernet opererer i.

Avkastningskravet som benyttes, er et vektet gjennomsnitt av kostnadene for egenkapital og rentebærende gjeld (WACC). Egenkapitalavkastningskravet er beregnet ved bruk av kapitalverdimodellen (CAPM). Avkastningskravet for gjeld estimeres ut fra langsiktig risikofri rente tillagt en kredittmargin utledet av konsernets gjennomsnittlige langsiktige lånemargin. Konsernets avkastningskrav per segment og land vurderes hvert år for vesentlige endringer i faktorer som påvirker kravet. Konsernet opererer i hovedsak i det norske og svenske markedet med kontantstrømmer i norske og svenske kroner.

C Klimarisiko

Klimarisiko kan medføre endringer i forutsetninger lagt til grunn ved vurdering av verdifall av eiendeler. Konsernet tar hensyn til denne risikoen ved bruk av scenarioanalyser for å undersøke om klimarisiko gir opphav til indikatorer på verdifall for utvalgte kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter.

Konsernet tar utgangspunkt i to scenarioer for å vurdere klimarisiko. En «vellykket klimapolitikk», hvor klimapolitikken forsterkes vesentlig i tråd med det som forutsettes i Parisavtalen, benyttes som grunnscenario. Dette er fordi konsernet innretter sin virksomhet for å bidra til å nå målene i Parisavtalen. I tillegg vurderes scenarioet «utilstrekkelig klimapolitikk», hvor klimapolitikken ikke forsterkes vesentlig i tråd med forutsetningene i Parisavtalen. For hvert scenario blir risikofaktorer identifisert, og konsekvensen for fremtidig resultat vurdert for tre ulike tidshorisonter (kort sikt, mellomlang sikt og lang sikt). Risikoen anses størst dersom klimapolitikken i verden er vellykket ettersom dette vil medføre store endringer i samfunnet, og det antas at dette vil ha en større konsekvens for konsernet enn fysisk risiko. Det fokuseres særlig på konsekvenser av regulatorisk og markedsrisiko. For nærmere beskrivelse av konsernets vurdering av klimarisiko vises det til Bærekraftsrapporten – kapittel ESRS 2 Generell informasjon.

Klimarisiko kan også medføre at eiendeler ikke fullt ut kan utnyttes gjennom hele sin tekniske levetid. Konsernet vurderer løpende om eiendeler er eksponert for vesentlig klimarisiko («strandede eiendeler»), og om dette utgjør en nedskrivningsindikator.

Eventuelle nåværende og fremtidige økonomiske konsekvenser av klimarisiko for Posten Bring anses svært usikre.

E Bruk av skjønn og/eller estimeringsusikkerhet

Balanseført verdi av ikke-finansielle eiendeler kan være utsatt for betydelig estimatusikkerhet siden beregninger av gjenvinnbart beløp krever bruk av forutsetninger om fremtiden. Det er knyttet usikkerhet til forutsetninger og parametere i forbindelse med estimering av fremtidige kontantstrømmer ved nedskrivningsvurderinger, samt valg av diskonteringsrente for beregning av nåverdien av kontantstrømmene. Disse estimatene er særlig relevante for vurdering av goodwill og andre immaterielle eiendeler. Tilleggsopplysninger om viktige forutsetninger benyttet ved beregning av en kontantgenererende enhets gjenvinnbare beløp, inkludert sensitivitetsanalyser, er nærmere beskrevet i denne noten.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Konsernets kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter med allokert goodwill oppsummeres nedenfor.

	Segment	Klassifisering	Bal.ført verdi 31.12.24	Bal.ført verdi 31.12.23
Posten Bring AS - divisjon E-handel og logistikk	Logistikk	betydelig	522	522
Bring Cargo International Sverige	Logistikk	betydelig	226	223
Bring Cargo	Logistikk	betydelig	183	182
Bring E-commerce & Logistics Sverige og Danmark	Logistikk	betydelig	148	
Y3 Gruppen	Logistikk	ikke-betydelig	51	77
Bring Courier & Express	Logistikk	ikke-betydelig	33	32
Bring Parcels*	Logistikk	ikke-betydelig		118
Bring Mail Nordic*	Post	ikke-betydelig		27
Sum goodwill			**1 163**	**1 181**

* I 2024 ble goodwill reallokert fra Bring Parcels og Bring Mail Nordic til Bring E-commerce & Logistics Sverige og Danmark.

Tabellen under viser nøkkelforutsetninger for betydelige kontantgenererende enheter.

	Norge				Sverige/Danmark			
	Langsiktig vekstrate		Diskonteringssats før skatt (WACC)		Langsiktig vekstrate		Diskonteringssats før skatt (WACC)	
Segment	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Logistikk	2,0 %	2,0 %	9,1 %	9,8 %	2,0 %	2,0 %	8,7 %	9,8 %
Post	0,0 %	0,0 %	8,0 %	8,6 %	0,0 %	0,0 %	8,0 %	8,6 %

Konsernet vurderer marginene som benyttes, som rimelige i forhold til den bransjen den kontantgenererende enheten opererer i.

Prognoser (driftsresultat)
Logistikksegmentet hadde en vekst i omsetning på 3,4 prosent i 2024. Veksten var i hovedsak drevet av vekst innen netthandelspakker, samt prisøkninger. Pakkevolumet fra netthandel (B2C) økte med 3,8 prosent i 2024 sammenlignet med i fjor, og skyldtes hovedsakelig økte volumer fra netthandelsplattformer i Kina, samt vekst innen pakker utlevert i Danmark. Det var i hovedsak positiv utvikling innen netthandelspakker som bidro til at resultatet ble styrket, på tross av høye kostnader knyttet til værutfordringer i starten av året.

For å møte usikkerheten i markedet har Posten Bring i 2024 gjennomført et lønnsomhetsprogram for å styrke konsernets finansielle plattform og sikre langsiktig konkurransekraft. Gjennomføringen av lønnsomhetsprogrammet og løpende kostnadstilpasninger bidro til å holde kostnadsutviklingen nede, på tross av høy prisvekst gjennom året. En resultatforbedring fra gods og spesialisert spedisjon bidro også positivt.

Fremover er forventningen at konsernets posisjon innen logistikksegmentet styrkes gjennom nysalg og kontinuerlig kostnadstilpasning, og at Posten Bring

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

fortsatt skal vokse i takt med eller mer enn markedet innen alle hovedtjenestene. Konsernet vil fortsette arbeidet med å øke lønnsomheten og redusere kostnadene inn i 2025. Logistikkmarkedet er konjunkturfølsomt, og en forventet økt kjøpekraft vil kunne ha positiv innvirkning på etterspørselen etter logistikktjenester fra både privat- og bedriftsmarkedet fremover. Det forventes at netthandelen vil fortsette å vokse, spesielt i lys av økt etterspørsel til utenlandske nettbutikker.

Sensitivitetsanalyser

Det ble gjennomført analyser knyttet til sensitiviteten i nøkkelforutsetninger for de kontantgenererende enhetene i konsernet. Forutsetninger som ble analysert, var avkastningskrav, kontantstrøm i fremskrivningsperioden og langsiktig vekstrate. Effekten av rimelige endringer i forutsetninger som ble analysert, var:

- **Avkastningskrav**
  + 1,0 prosentpoeng
- **Kontantstrøm i fremskrivningsperioden**
  - 25 prosent
- **Langsiktig vekstrate**
  Fra 2,0 til 0 prosent

For de kontantgenererende enhetene som hadde en gjenstående balanseført verdi av goodwill ved utgangen av 2024, viste analysen at en endring av forutsetningene over ikke ville ha medført behov for nedskrivning.

Scenarioanalyse av klimarisiko

Klimarisiko kan medføre vesentlige endringer i forutsetninger lagt til grunn ved vurdering av verdifall av eiendeler. Konsernet har hensyntatt denne risikoen ved å bruke scenarioanalyser i nedskrivningstester. Scenarioanalysene har i 2024 omfattet alle betydelige kontantgenererende enheter i konsernet.

Det er identifisert to scenarioer i tråd med konsernets klimarisikoanalyse, hvor «vellykket klimapolitikk» er grunnscenarioet:

1. En «vellykket klimapolitikk», hvor klimapolitikken forsterkes vesentlig, i tråd med det som forutsettes i Paris-avtalen. Global temperatur i 2100 holdes under 2°C oppvarming. Utslippet halveres mellom 2030 og 2040, og ingen selvforsterkende mekanismer utløses.

2. En «utilstrekkelig klimapolitikk» hvor klimapolitikken ikke forsterkes vesentlig, men følger dagens lovnader fra verdens stater og selskaper, på en linje som ikke møter forutsetningene i Parisavtalen. Selvforsterkende mekanismer utløses, og det er usannsynlig at temperaturen holdes under 2°C oppvarming innen 2100.

For hvert av de to scenarioene har risikofaktorer blitt identifisert. Risikoen anses størst dersom klimapolitikken i verden er vellykket ettersom dette vil medføre store endringer i samfunnet, og det antas at dette vil ha en større konsekvens for konsernet enn fysiske konsekvenser som følge av en utilstrekkelig klimapolitikk.

Vesentlige risikofaktorer har først og fremst blitt identifisert innen markeds- og regulatorisk risiko.

Innenfor markedsrisiko er disse risikofaktorene identifisert som de viktigste med utgangspunkt i scenariet vellykket klimapolitikk:

- Strengere og raskt skiftende krav fra bedriftskunder
- Lavere forbruk og kjøpekraft grunnet økt klimabevissthet hos privatpersoner
- Tidlig investering i avkarbonisering, men manglende betalingsvilje

Innenfor regulatorisk risiko er disse risikofaktorene identifisert som de viktigste med utgangspunkt i scenariet vellykket klimapolitikk:

- Kvoteplikt/CO_2-avgift for alle transportformer og eskalerende pris per tonn CO_2
- Redusert volum grunnet strengere regulering av Posten Brings bedriftskunder
- Brått endrede og dårligere betingelser for veitransport

Selv om det er beheftet med stor usikkerhet, har konsernet på et overordnet nivå vurdert beløpsmessige konsekvenser for hvert scenario på kort, mellomlang og lang sikt.

Hvert scenario vektes basert på vurdert sannsynlighet for at det inntreffer (sannsynlighetsvektet kontantstrøm).

Kontantstrømmene i nedskrivningstesten er deretter justert på følgende måte:

- Resultateffekt identifisert på kort sikt er lagt inn i prognoseperioden
- Resultateffekt identifisert på mellomlang sikt er lagt inn i terminalåret
- Resultateffekt identifisert på lang sikt er ikke innarbeidet, da det reflekterer svært usikre effekter 15-30 år frem i tid

Hensikten med en slik beregning har vært å undersøke om det foreligger indikasjoner på verdifall for konsernets eiendeler, og om klimarisiko vil kunne ha en negativ påvirkning på kontantstrømmer i de kontantgenererende enhetene.

Samlet sett har konsernet ikke identifisert nedskrivningsbehov som følge av klimarisiko.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Tabellen under oppsummerer nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler innregnet i konsernregnskapet.

	2024	2023
Goodwill	26	134
IT-systemer	88	5
Varige driftsmidler	90	
Rett til bruk-eiendeler	33	
Fremleiefordring	10	
Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler	**248**	**139**

Nedskrivning av goodwill
Årlig nedskrivningstest av kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter med allokert goodwill ble gjennomført i løpet av fjerde kvartal i 2024 og 2023.

Det ble nedskrevet 26 mill. kroner i goodwillposter per 31. desember 2024 (134 mill. kroner for 2023). Virkelig verdi fratrukket salgskostnader ble benyttet som gjenvinnbart beløp. Nedskrivningen ble innregnet etter at konsernet mottok et bud på en kontantgenererende enhet.

Nedskrivning av andre eiendeler med ubestemt levetid
Årlige nedskrivningstester av prosjekter under utvikling ble gjennomført i løpet av fjerde kvartal i 2024 og 2023. Prosjekter under utvikling ble ikke nedskrevet i 2024 (tilsvarende for 2023) som følge av nedskrivningstestene.

Nedskrivning av andre eiendeler med bestemt levetid
Ved indikasjoner på verdifall er det utført test av nedskrivningsbehov for andre kontantgenererende enheter og individuelle eiendeler.

IT-systemer
I 2024 ble IT-systemer nedskrevet med 88 mill. kroner (5 mill. kroner i 2023). Betydelige poster inkluderte 35 mill. kroner knyttet til IT-system for lagervirksomhet som forventes å ha lavere utnyttelse fremover, samt 20 mill. kroner knyttet til avvikling av en markedsplass for hjemkjøring (Amoi). Gjenvinnbart beløp ble funnet ved å beregne bruksverdi. Alle nedskrivningene tilhørte segment Logistikk, og var i hovedsak en følge av utfordrende markedsforhold i 2024.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler ble nedskrevet med 90 mill. kroner i 2024 (0 mill. kroner i 2023). Betydelige poster inkluderte 49 mill. kroner knyttet til lagersystemer som forventes å ha lavere utnyttelse fremover, 17 mill. kroner knyttet til en sorteringsmaskin som ble tatt ut av bruk, samt 13 mill. kroner knyttet til prosjekteringskostnader på en tomt i Bergen som ikke vil bli utnyttet som opprinnelig planlagt. Gjenvinnbart beløp ble funnet ved å beregne bruksverdi. Alle nedskrivningene tilhørte segment Logistikk.

Rett til bruk-eiendeler
Rett til bruk-eiendeler ble nedskrevet med 33 mill. kroner i 2024 (0 mill. kroner i 2023). Rett til bruk-eiendelene knytter seg i hovedsak til leieavtaler for terminalbygg til bruk i segment Logistikk i Norge, Danmark og Finland. Gjenvinnbart beløp ble funnet ved å beregne virkelig verdi fratrukket avhendingsutgifter. Nedskrivningene var i hovedsak en følge av utfordrende markedsforhold i 2024.

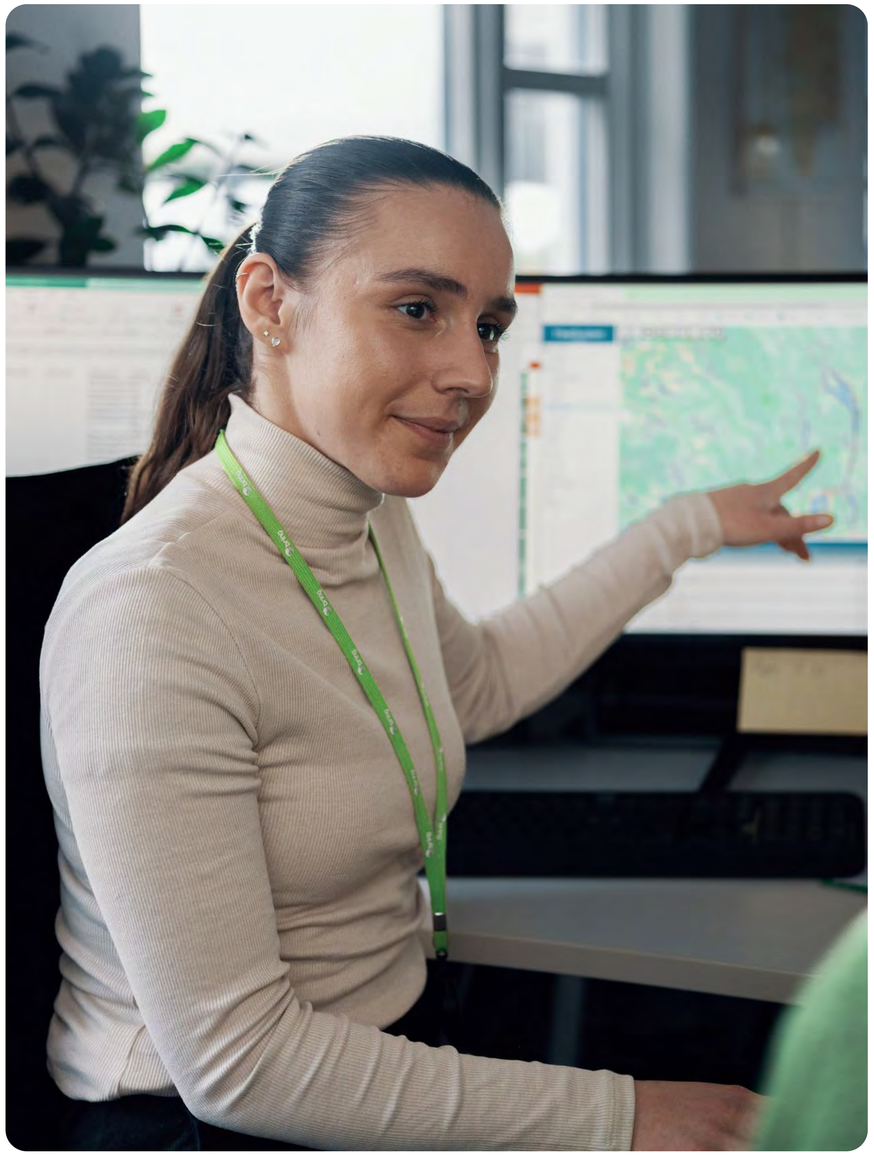
Strandede eiendeler
Det ble foretatt en vurdering om konsernet har eiendeler som er eksponert for vesentlig klimarisiko («strandede eiendeler»). Konsernet har ikke identifisert effekter som har påvirket verdien av varige driftsmidler eller behov for å endre gjenværende levetid eller avskrivningsprofil i 2024 (se «Note 10 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler»).

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 10 IMMATERIELLE EIENDELER OG VARIGE DRIFTSMIDLER



P Regnskapsprinsipper

Immaterielle eiendeler
Immaterielle eiendeler er balanseført dersom det kan påvises sannsynlig fremtidige økonomiske fordeler som kan henføres til eiendelen og eiendelens anskaffelseskost kan måles pålitelig. Immaterielle eiendeler er balanseført til anskaffelseskost etter fradrag for eventuelle akkumulerte av- og nedskrivninger (se Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler). Anskaffelseskost omfatter også egne lønnskostnader dersom innregningskriteriene er oppfylt.

Goodwill og andre immaterielle eiendeler med ubestemt levetid avskrives ikke. Immaterielle eiendeler med bestemt utnyttbar levetid avskrives lineært over forventet utnyttbar levetid. Avskrivninger er foretatt fra det tidspunkt den immaterielle eiendelen er tilgjengelig for sitt tiltenkte bruk.

Immaterielle eiendeler: Utviklingskostnader
Utviklingskostnader i konsernet er i hovedsak knyttet til utvikling av IT-systemer der intensjonen er å ferdigstille systemet for internt bruk. Utgifter til utvikling balanseføres dersom samtlige av følgende kriterier er oppfylt:

- Produktet eller prosessen er klart definert og kostnadselementer kan identifiseres og måles pålitelig
- Den tekniske løsningen for produktet er demonstrert
- Produktet eller prosessen vil bli solgt eller benyttet i virksomheten
- Det er sannsynlig at eiendelen vil generere fremtidige økonomiske fordeler
- Tilstrekkelige tekniske, finansielle og andre ressurser for å ferdigstille prosjektet er til stede

Først når alle kriteriene er oppfylt vil balanseføring av utgifter knyttet til utvikling påbegynnes. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende.

Immaterielle eiendeler: Goodwill
Goodwill oppstår ved oppkjøp av virksomhet, se nærmere beskrivelse i «Note 25 Endringer i konsernets struktur».

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler er balanseført til anskaffelseskost etter fradrag for akkumulerte av- og nedskrivninger (se «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler»). Kostprisen for anleggsmidler inkluderer utgifter direkte knyttet til anskaffelsen, tilvirkningen eller installasjon av eiendelene. For større investeringer med lang tilvirkningstid er renter balanseført som en del av anskaffelseskost, dersom disse er direkte henførbare. Det foretas dekomponering av kostprisen på anleggsmidler når anleggsmiddelet består av komponenter med ulik brukstid. Kostnader forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir kostnadsført løpende. Kostnader ved utskiftninger og fornyelser som vesentlig øker driftsmidlenes brukstid balanseføres. Ved en analyse av virkelig verdi i forbindelse med oppkjøp henføres mer-/mindreverdier til aktuelle eiendeler, slik at disse blir balanseført til konsernets anskaffelseskost, se «Note 25 Endringer i konsernets struktur»..

Varige driftsmidler avskrives lineært over forventet brukstid. Ved beregning av brukstid gjøres det blant annet vurderinger på endringer i eksterne rammebetingelser, inkludert endringer i teknologi, regelverk, markeder og samfunnsvaner. Avskrivninger er foretatt fra det tidspunkt driftsmidlet er tilgjengelig for sitt tiltenkte bruk. Driftsmidler med ubegrenset levetid avskrives ikke (tomt og lignende).

Eiendelenes eventuelle restverdi, avskrivningmetode og brukstid vurderes årlig.

C Klimarisiko

I tråd med konsernets klima- og miljøstrategi investerer konsernet i et nettverk på fornybare energikilder og klimaeffektive bygg. Av balanseførte bygninger og fast eiendom var 14 miljøsertifiserte bygg og av balanseførte transportmidler var over 50 prosent av kjøretøyene på fornybare og fossilfrie energikilder.

Klimarisiko kan medføre at eiendeler ikke fullt ut kan utnyttes gjennom hele sin tekniske levetid. Konsernet vurderer løpende om eiendeler er eksponert for vesentlig miljømessig risiko eller klimarisiko («strandede eiendeler»), og om dette medfører et behov for å endre gjenværende levetid (eller avskrivningsprofil). Dette omtales nærmere i «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler».

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

	IT-systemer	IT-systemer under utvikling	Goodwill	Sum immaterielle eiendeler	Maskiner	Transp.midler, inventar, utstyr	Bygn. og fast eiendom	Anlegg under utf. maskiner og anlegg	Anlegg under utf. bygg	Sum varige drifts-midler
Balanseført verdi 01.01.2024	**594**	**211**	**1 181**	**1 986**	**744**	**1 095**	**4 686**	**411**	**134**	**7 071**
Tilgang	33	85		118	109	180	42	463	515	1 309
Tilgang internt opparbeidede immaterielle eiendeler	5	5		10						
Aktiverte byggelånsrenter							5			5
Avgang						(25)	(1)			(26)
Årets avskrivninger	(171)			(171)	(130)	(288)	(213)			(631)
Årets nedskrivninger	(88)		(26)	(114)	(66)	(8)	(3)		(13)	(90)
Justering av kostpris/utrangering	10	(10)			2	(1)	(6)		(5)	(10)
Omregningsdifferanser	4		8	12	7	4	5	2		19
Overføring fra prosjekter under utvikling/anlegg under utførelse	218	(218)			498	65	75	(563)	(75)	
Balanseført verdi 31.12.2024	**604**	**73**	**1 163**	**1 841**	**1 165**	**1 023**	**4 590**	**313**	**556**	**7 646**
Anskaffelseskost 01.01.2024	2 656	211	2 486	5 353	1 559	2 327	7 030	411	134	11 461
Akkumulerte av- og nedskrivninger 01.01.2024	(2 062)		(1 304)	(3 367)	(815)	(1 232)	(2 343)			(4 390)
Anskaffelseskost 31.12.2024	2 627	73	2 494	5 194	2 119	2 408	7 149	313	556	12 546
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12.2024	(2 023)		(1 331)	(3 354)	(954)	(1 386)	(2 559)			(4 899)
Balanseført verdi 31.12.2024	**604**	**73**	**1 163**	**1 841**	**1 165**	**1 023**	**4 590**	**313**	**556**	**7 646**
Avskrivningsmetode	Lineær				Lineær	Lineær	Lineær			
Brukstid	3–10 år				3–20 år	3–15 år	3–50 år			

Anskaffelseskost og akkumulerte av- og nedskrivninger er justert for utrangerte eiendeler.

Immaterielle eiendeler
Immaterielle eiendeler er ikke-fysiske eiendeler og vedrører hovedsakelig balanseført IT-utvikling, herunder spesialtilpasset programvare, samt goodwill i forbindelse med oppkjøp av virksomhet.

Tilgang IT-systemer
Av totale tilganger på 38 mill. kroner var om lag 29 mill. kroner knyttet til produksjon- og tollsystem.

Tilgang prosjekter under utvikling
Av totale tilganger på 90 mill. kroner var om lag 55 mill. kroner investering i produksjonsstøttesystem, 35 mill. kroner vedrørte konsernfelles system for ERP, HR og ledelsesrapportering.

Goodwill
Det har ikke vært vesentlige tilganger i 2024 (tilsvarende i 2023).

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler representerer ulike typer eiendommer og driftsmidler som er nødvendige for den virksomheten konsernet driver. De største verdiene representeres av post- og logistikk-terminaler.

Tilgang varige driftsmidler
Av 1 309 mill. kroner investert i varige driftsmidler gjaldt om lag 557 mill. kroner bygg og fast eiendom, mens det resterende i hovedsak gjaldt terminal-utstyr, kjøretøy og annet driftsløsøre.

I mai 2022 kjøpte konsernet en tomt i Moss. Opparbeidelse av tomt og opp-føring av bygg er i gang og dette vil bli tatt i bruk 2. halvår 2026. Rammen er på 733 mill. kroner og det er per 31. des-ember 2024 påløpt 404 mill. kroner.

Våren 2024 var det oppstart på om-bygging og tilbygg på et terminalbygg.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

	IT-systemer	IT-systemer under utvikling	Goodwill	Sum immaterielle eiendeler	Maskiner	Transp.midler, inventar, utstyr	Bygn. og fast eiendom	Anlegg under utf. maskiner og anlegg	Anlegg under utf. bygg	Sum varige driftsmidler
Balanseført verdi 01.01.2023	**452**	**292**	**1 283**	**2 027**	**747**	**918**	**4 254**	**248**	**331**	**6 498**
Tilgang	40	159	2	200	67	315	411	314	58	1 165
Tilgang internt opparbeidede immaterielle eiendeler	9	22		31						
Aktiverte byggelånsrenter							15			15
Avgang						(30)	(1)			(31)
Årets avskrivninger	(159)			(159)	(102)	(256)	(205)			(562)
Årets nedskrivninger	(5)		(134)	(139)						
Justering av kostpris/utrangering	(2)	(3)		(5)	(8)	16	(52)	(1)		(46)
Omregningsdifferanser	30	(30)	30	31	9	7	9	6	1	32
Overføring fra prosjekter under utvikling/anlegg under utførelse	228	(228)			31	126	256	(157)	(256)	
Balanseført verdi 31.12.2023	**594**	**211**	**1 181**	**1 986**	**744**	**1 095**	**4 686**	**411**	**134**	**7 071**
Anskaffelseskost 01.01.2023	2 447	309	2 453	5 209	1 475	2 138	6 396	248	331	10 588
Akkumulerte av- og nedskrivninger 01.01.2023	(1 995)	(17)	(1 170)	(3 182)	(728)	(1 221)	(2 141)			(4 090)
Anskaffelseskost 31.12.2023	2 656	211	2 486	5 353	1 559	2 327	7 030	411	134	11 461
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12.2023	(2 062)		(1 304)	(3 367)	(815)	(1 232)	(2 343)			(4 390)
Balanseført verdi 31.12.2023	**594**	**211**	**1 181**	**1 986**	**744**	**1 095**	**4 686**	**411**	**134**	**7 071**
Avskrivningsmetode	Lineær				Lineær	Lineær	Lineær			
Brukstid	3–10 år				3–20 år	3–15 år	3–50 år			

Anskaffelseskost og akkumulerte av- og nedskrivninger er justert for utrangerte eiendeler.

Bygget er en del av postens pakke- og godsanlegg på Alnabru. Rammen er på 306 mill. kroner og per 31. desember 2024 er det påløpt 138 mill. kroner. Bygget vil bli tatt i bruk høsten 2025.

Avgang varige driftsmidler

Årets avgang av varige driftsmidler utgjorde 26 mill. kroner og gjaldt hovedsakelig salg av maskiner, inventar og utstyr.

Øvrige forhold

Byggelånsrenter

Varige driftsmidler i konsernet inkluderte balanseførte byggelånsrenter med 86 mill. kroner per 31. desember 2024 (86 mill. kroner per 31. desember 2023), og gjaldt i hovedsak postterminalen på Robsrud (Østlandsterminalen) og logistikksenteret på Alnabru i Oslo. Totale tilganger av byggelånsrenter i 2024 var på 5 mill. kroner, hvorav 1 mill. kroner gjaldt tilbygg på Alnabru og 4 mill. kroner gjaldt terminalen i Moss (Totale tilganger av byggelånsrenter var 15 mill. kroner i 2023).

Forsikringer

Konsernet har sikret vesentlige deler av sin virksomhet og materielle verdier gjennom tradisjonelle forsikringsdekninger. For biler har konsernet kun lovpålagt ansvarsdekning. Konsernet er selvassurandør for kaskodelen.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 11 INVESTERINGER I SELSKAPER OG VIRKSOMHETER

P Regnskapsprinsipper

Tilknyttet selskap defineres som selskap hvor konsernet har betydelig innflytelse. Betydelig inn-flytelse foreligger normalt når konsernet eier mellom 20 og 50 prosent av stemmeberettiget kapital. Investeringer i tilknyttede selskap innregnes etter egenkapitalmetoden i tråd med IAS 28.

Aksjer og finansielle investeringer representerer investeringer av finansiell karakter og innregnes til virkelig verdi hvor både verdiendring og gevinst/tap blir klassifisert som finansposter. Mottatte utbytter innregnes i ordinært resultat når de ikke er å anse som en form for tilbakebetaling av kapital fra selskapet.

Investeringer i tilknyttede selskap

Enhet	Lokasjon	Eierandel	Bal.ført verdi 01.01.24	Utbytte 2024	Resultatandel 2024	Bal.ført verdi 31.12.24
Borlaug & Brosvik Transport AS	Frekhaug	34 %	23	(5)	6	25
Norbjørn AS	Tromsø	34 %	23		2	25
Materiallageret AS	Longyearbyen	34 %	15	(1)	3	17
Øvrige			8			8
Tilknyttede selskap			**69**	**(6)**	**11**	**74**

Enhet	Lokasjon	Eierandel	Bal.ført verdi 01.01.23	Utbytte 2023	Resultatandel 2023	Bal.ført verdi 31.12.23
Borlaug & Brosvik Transport AS	Frekhaug	34 %	17		6	23
Norbjørn AS	Tromsø	34 %	21		2	23
Materiallageret AS	Longyearbyen	34 %	13		2	15
Øvrige			8			8
Tilknyttede selskap			**59**		**10**	**69**

Sammenfattet finansiell informasjon om tilknyttede selskap (100 prosent basis)[1)]

Selskap	Eiendeler	Gjeld	Egenkapital	Omsetning	Årsresultat/Totalresultat
Borlaug & Brosvik Transport AS	209	165	44	263	24
Norbjørn AS	62	5	57	29	5
Materiallageret AS	45		45	12	7

1) Foreløpige tall, ikke revidert.

For informasjon om transaksjoner med tilknyttede selskap, se «Note 24 Nærstående parter».

Årsrapport 2024

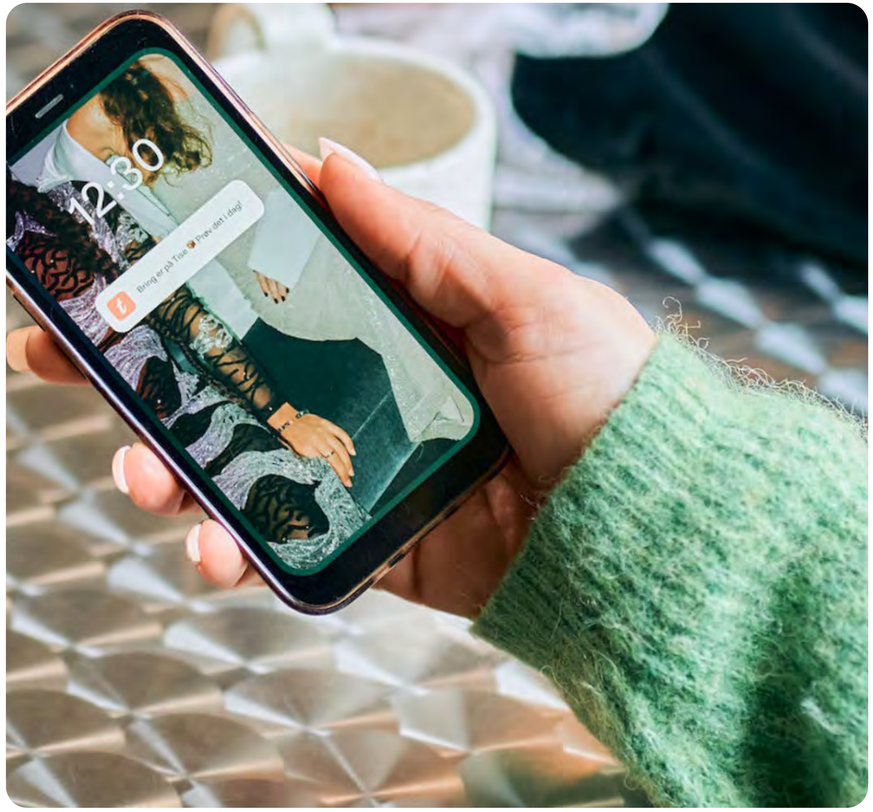
Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Investeringer i aksjer og andeler
Konsernet hadde per 31. desember 2024 investeringer i andre aksjer med til sammen 220 mill. kroner. Investeringer hvor konsernets eierandel utgjorde ti prosent eller mer er spesifisert i tabellen under. Fra og med regnskapsåret 2024 har investeringer med balanseført verdi som overstiger 10 mill. kroner i tillegg blitt spesifisert og sammenlignings-tallene er presentert tilsvarende. Konsernets bokførte verdi av investeringer i Addimotion Service AB og Lemonator Industries AB ble nedskrevet i sin helhet i 2024. Bokført verdi av investeringen i Wanda Group AS er null som følge av at selskapet gikk konkurs i 2024.

Investeringer i andre aksjer

Selskap	Eierandel 31.12.24	Bal.ført verdi 31.12.24	Bal.ført verdi 31.12.23
Tise AS	10 %	85	85
Nor-Log Gruppen AS	10 %	44	33
Visor Commerce Limited	1 %	24	21
Elonroad	8 %	17	5
Two AS/ Tillit AS	1 %	15	18
Sharefox AS	14 %	6	6
Crossborderit AB	18 %	5	3
Addimotion Service AB	17 %		25
Lemonator Industries AB	15 %		2
Wanda Group AS	10 %		1
Øvrige	<10 %	24	23
Andre aksjer		**220**	**222**



Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 12 AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER

Konsernets avsetninger består av avsetninger tilknyttet omstilling, pensjoner og andre forpliktelser.

2024	Omstilling	Pensjon	Andre	Sum
Balanse 01.01.	**41**	**940**	**7**	**988**
Avsatt i løpet av året	81		17	98
Reverserte avsetninger fra tidligere år				
Omregningsdifferanser		4		4
Benyttet avsetning gjennom året	(20)			(20)
Årets endring pensjonsforpliktelse		(172)		(172)
Balanse 31.12.	**103**	**772**	**24**	**899**
Kortsiktig del av avsetninger	86		17	103
Langsiktig del av avsetninger	17	772	7	796

2023	Omstilling	Pensjon	Andre	Sum
Balanse 01.01.	**87**	**869**	**7**	**963**
Avsatt i løpet av året			1	1
Reverserte avsetninger fra tidligere år	(13)		(1)	(14)
Omregningsdifferanser		4		4
Benyttet avsetning gjennom året	(33)			(33)
Årets endring pensjonsforpliktelse		67		67
Balanse 31.12.	**41**	**940**	**7**	**988**
Kortsiktig del av avsetninger	20			20
Langsiktig del av avsetninger	21	940	7	969

P Regnskapsprinsipper

Avsetning for forpliktelser
Avsetninger innregnes når konsernet har pådratt seg en forpliktelse (juridisk eller faktisk) som følge av en tidligere hendelse og det kan sannsynliggjøres (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av forpliktelsen, samt at beløpets størrelse kan måles pålitelig. Avsetninger gjennomgås ved hver balansedato og nivået reflekterer det beste estimatet på forpliktelsen. Når virkningen av tidsverdien av penger er vesentlig, er forpliktelsen regnskapsført til nåverdien av fremtidige kontantstrømmer.

Omstilllinger
Omstillingskostnader er kostnader konsernet pådrar seg ved en beslutning som medfører en vesentlig endring innenfor selskapets definerte virksomhetsområder, enten i omfanget av virksomheten eller måten virksomheten drives på. Avsetninger til omstilling kostnadsføres når omstillingen er besluttet og bekjentgjort, og kostnadene er identifiserbare, kvantifiserbare og ikke dekkes av tilhørende inntekter.

Pensjonsforpliktelse
For beskrivelse av avsetning til pensjonsforpliktelser henvises det til «Note 4 Pensjoner».

E Bruk av skjønn og/eller estimeringsusikkerhet

Ved vurdering av virkelig verdi av omstillingsavsetninger og andre avsetninger, er det gjort forutsetninger og estimater i tilknytning til diskonteringsrenter, forventet fremtidig oppgjørsverdi og forventet oppgjørstidspunkt.

C Klimarisiko

Ved anvendelsen av konsernets regnskapsprinsipper for avsetning for forpliktelser vurderer konsernet om det er pådratt forpliktelser som følge av klimagassutslipp eller andre miljøpåvirkninger. Det var ved utgangen av 2024 ikke identifisert slike forpliktelser. Virksomheten til konsernet var ved utgangen av 2024 ikke omfattet av klimakvotesystemet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Omstilling
For å sikre fremtidig konkurransekraft introduserte konsernet et lønnsomhetsprogram (Fram) i april 2024. Som en del av dette programmet ble det i løpet av året gjennomført en omstillingsprosess som skal redusere bemanningsnivået innen indirekte funksjoner, med virkning fra 1. mars 2025. Bemanning i stab- og støttefunksjoner vil reduseres med om lag 100 årsverk, som tilbys omstillingsvirkemidler som gavepensjon og sluttpakker. Målet med programmet er å sikre en kostnadseffektiv drift og gi handlingsrom til å kunne investere, for å lykkes med vekstambisjonene. I tillegg ble det avsatt for en omstillingskostnad tilknyttet virksomhetsområdet internasjonal spedisjon.

Benyttet avsetning gjennom året utgjorde hovedsakelig utbetalinger i tilknytning til flytting av ruteklargjøring, samt redusert distribusjonsfrekvens på 13 mill. kroner, nedlegging av postkontor på 3 mill. kroner, og stab støtte nedbemanning med 3 mill. kroner.

Forpliktelsene per 31. desember var i hovedsak knyttet til personalmessige tiltak.

Det er forventet at utbetalingene i konsernet fordeler seg som følger:

Omstillingsavsetning forventet oppgjort:	
0-1 år	86
1-2 år	9
2-3 år	5
3-4 år	2
Over 4 år	1
Sum omstillingsavsetning	**103**

Pensjon
Pensjoner er nærmere beskrevet i «Note 4 Pensjoner»

Andre avsetninger
Avsetningen i 2024 var relatert til dom i en tvistesak.

Tvister
Konsernet har i 2024 ikke registrert tvistesaker med vesentlig risikoeksponering for konsernet.

NOTE 13 OVERSIKT FINANSIELLE EIENDELER OG FORPLIKTELSER

P Regnskapsprinsipper

FINANSIELLE INSTRUMENTER
Finansielle instrumenter innregnes i balansen når konsernet har blitt part i instrumentets kontraktsmessige betingelser. Finansielle instrumenter fraregnes når de kontraktsmessige rettighetene eller pliktene er oppfylt, kansellert, utløpt eller overført.

Førstegangs måling av finansielle instrumenter gjøres til virkelig verdi på oppgjørstidspunktet, normalt til transaksjonspris. Transaksjonskostnader er av uvesentlig omfang og kostnadsføres direkte.

Etterfølgende måling er avhengig av klassifiseringen av den finansielle eiendelen eller den finansielle forpliktelsen. Klassifiseringen bestemmes av konsernets forretningsmodell for styring av finansielle instrumenter og karakteristikken av kontantstrømmene til det enkelte instrumentet.

Finansielle eiendeler klassifiseres som senere målt til enten amortisert kost, virkelig verdi over utvidet resultat eller virkelig verdi over resultat. Finansielle forpliktelser klassifiseres som senere målt til enten amortisert kost eller virkelig verdi over resultat.

Finansielle instrumenter klassifiseres som langsiktige når forventet realisasjonsdato er mer enn tolv måneder etter balansedagen. Øvrige finansielle instrumenter klassifiseres som kortsiktige.

Finansielle eiendeler
Konsernets finansielle eiendeler består i hovedsak av gjeldsinstrumenter (fordringer), rentefond og investeringer i egenkapitalinstrumenter (finansielle anleggsmidler). Fordringenes kontantstrømmer består kun av hovedstol og eventuelle renter, og alle fordringene er kun holdt for å motta kontraktsmessige kontantstrømmer (det foreligger ingen intensjon om salg). Fordringene klassifiseres som senere målt til amortisert kost. Rentefond måles til virkelig verdi med både verdiendring og gevinst/tap over resultatet. Investeringer i aksjer måles også til virkelig verdi med både verdiendring og gevinst/tap over resultatet.

Finansielle forpliktelser
Konsernets finansielle forpliktelser består i hovedsak av kortsiktig rentefri gjeld knyttet til løpende drift og kortsiktig og langsiktig rentebærende gjeld knyttet til finansiering av konsernet. Finansielle forpliktelser klassifiseres i hovedsak som senere målt til amortisert kost. Ingen av konsernets finansielle forpliktelser er holdt for handelsformål. Vesentlige endringer som skyldes egen kredittrisiko, innregnes i utvidet resultat. Forpliktelsene inneholder heller ikke innebygde derivater.

Nedskrivning: Finansielle eiendeler
For finansielle eiendeler som måles til amortisert kost, avsetter konsernet for forventet kredittap. Konsernets finansielle eiendeler består i hovedsak av fordringer, herunder kundefordringer, uten vesentlige finansieringselementer. For finansielle eiendeler uten vesentlige finansieringselementer benyttes en forenklet modell, hvor forventet kredittap over hele levetiden innregnes (ved bruk av enkle metoder for å anslå kredittap). Den forenklede modellen krever ingen oppfølging av endring i kredittrisiko.

Dersom det konstateres et påløpt (faktisk) kredittap, som følge av at konsernet ikke har rimelige forventninger om å gjenvinne enten hele eller deler av en finansiell eiendel, reduseres den finansielle eiendelens brutto balanseførte verdi direkte. Nedskrivninger av finansielle eiendeler vurdert til amortisert kost innregnes i resultatet.

Opplysninger om virkelig verdi
Benyttede metoder for fastsettelse av virkelig verdi defineres i tre kategorier. Kategoriene reflekterer ulik grad av usikkerhet knyttet til verdsettelse, basert på hvor objektiv verdsettelsesmetoden er:

- **Nivå 1:** Bruk av noterte priser i aktive markeder. Kun rentefond inngår i nivå 1.
- **Nivå 2:** Bruk av verdsettelsesmetoder med observerbare markedsdata som input. Her inngår ikke-børsnoterte aksjeinvesteringer, samt finansielle derivater.
- **Nivå 3:** Bruk av verdsettelsesmetoder hvor input er basert på vesentlig grad av ikke-observerbare markedsdata. Denne metoden er ikke i bruk i konsernet.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Noten gir en oversikt over klassifiseringen av konsernets finansielle eiendeler og forpliktelser med tilhørende balanseførte verdier. Det henvises for øvrig til «Note 21 Derivater og sikringsforhold».

Tabellene under er utgangspunkt for den videre informasjonen om finansielle eiendeler og forpliktelser og henviser til relevante noter. Tabellene viser klassifisering i kategorier i henhold til IFRS 9 samt på hvilket nivå i verdsettelseshierarkiet konsernets finansielle instrumenter som ble målt til virkelig verdi er vurdert å befinne seg.

Opplysninger om virkelig verdi
Ingen finansielle eiendeler eller forpliktelser har blitt reklassifisert i 2024 på en slik måte at verdsettelsesmetode har blitt endret fra amortisert kost til virkelig verdi eller motsatt. Det var heller ingen overføringer mellom nivå 1 eller nivå 2 for virkelig verdimålinger i 2024. Det var ingen finansielle eiendeler eller forpliktelser på nivå 3 i 2024.

Virkelig verdi av finansielle instrumenter målt til amortisert kost i balansen
Virkelig verdi av fordringer og andre finansielle forpliktelser var per 31. desember 2024 tilnærmet lik balanseført verdi (amortisert kost).

		Til virkelig verdi				Til amortisert kost		
2024	Note	Verdsettelsesnivå	Virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over resultat	Derivat virkelig verdi over utvidet resultat	Fordringer	Andre finansielle forpliktelser	31.12.2024
Eiendeler								
Investeringer i aksjer og andeler	11	2	220					220
Rentebærende langsiktige fordringer	15					45		45
Andre finansielle anleggsmidler	21	2				28		28
Rentefrie kortsiktige fordringer	16,21	2			1	4 152		4 153
Rentebærende kortsiktige fordringer	15					86		86
Likvide midler	17	1	1 808			490		2 298
Sum finansielle eiendeler								**6 831**
Forpliktelser								
Langsiktige leieforpliktelser	18						2 991	2 991
Rentebærende langsiktig gjeld	19						4 500	4 500
Rentefri langsiktig gjeld	20,21	2			39			39
Kortsiktige leieforpliktelser	18						963	963
Rentebærende kortsiktig gjeld	19						200	200
Rentefri kortsiktig gjeld, inkl. betalbar skatt	8,20,21	2			8		4 711	4 719
Sum finansielle forpliktelser								**13 412**
Sum verdsettelsesnivå 1 (netto)			1 808					1 808
Sum verdsettelsesnivå 2 (netto)			220		(46)			174
Sum verdsettelsesnivå 3 (netto)								

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

			Til virkelig verdi			Til amortisert kost		
2023	Note	Verdsettelse-snivå	Virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over resultat	Derivat virkelig verdi over utvidet resultat	Fordringer	Andre finansielle forpliktelser	31.12.2023
Eiendeler								
Investeringer i aksjer og andeler	11	2	222					222
Rentebærende langsiktige fordringer	15					54		54
Andre finansielle anleggsmidler	21	2			1	26		27
Rentefrie kortsiktige fordringer	16,21	2			2	4 134		4 137
Rentebærende kortsiktige fordringer	15					95		95
Likvide midler	17	1	1 835			112		1 947
Sum finansielle eiendeler								**6 482**
Forpliktelser								
Langsiktige leieforpliktelser	18						3 140	3 140
Rentebærende langsiktig gjeld	19						3 500	3 500
Rentefri langsiktig gjeld	20,21	2			28		1	28
Kortsiktige leieforpliktelser	18						892	892
Rentebærende kortsiktig gjeld	19						586	586
Rentefri kortsiktig gjeld, inkl. betalbar skatt	8,20,21	2			15		4 571	4 586
Sum finansielle forpliktelser								**12 732**
Sum verdsettelsesnivå 1 (netto)			1 835					1 835
Sum verdsettelsesnivå 2 (netto)			222		(39)			183
Sum verdsettelsesnivå 3 (netto)								

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 14 FINANSIELL RISIKO OG KAPITALSTYRING

I noten beskrives konsernets finansielle risikoer, herunder markedsrisiko, kredittrisiko og likviditetsrisiko. Konsernet benytter derivater for å redusere markedsrisiko, og i «Note 21 Derivater og sikringsforhold» gis detaljert informasjon om derivater og sikringsforhold. Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

Posten Bring har en sentralisert finansfunksjon. Denne har som hovedformål å sikre konsernets finansielle handlefrihet, samt overvåke og styre finansiell risiko.

Kategorier av finansiell risiko
Markedsrisiko: Oppstår som følge av konsernets åpne posisjoner i valuta- og renteinstrumenter. Risikoen er knyttet til resultatvariasjoner som følge av endringer i markedspriser eller kurser.

Kredittrisiko: Risiko for tap som skyldes at konsernets motparter/kunder ikke oppfyller sine betalingsforpliktelser overfor konsernet. Kredittrisiko vedrører alle finansielle eiendeler med motparter/kunder, i hovedsak kundefordringer, rentebærende verdipapirer, innvilgede ikke-benyttede kreditter/trekkfasiliteter, samt motpartsrisiko som oppstår gjennom opptak av derivater og valutakontrakter.

Likviditetsrisiko: Risiko for at konsernet ikke kan overholde sine finansielle forpliktelser.

Markedsrisiko
Bruk av finansielle derivater og strategi for risikohåndtering
Finansielle derivater er avtaler som inngås for å fastsette rentevilkår, valutakurser og verdi av egenkapitalinstrumenter for bestemte perioder. Finansielle derivater i Posten Bring benyttes for å håndtere markedsrisiko som oppstår som følge av konsernets ordinære virksomhet.

Følgende derivater benyttes for sikringsformål i konsernet:
Terminer: Avtale om å kjøpe/selge valuta på et fremtidig tidspunkt til en på forhånd avtalt pris. Posten Bring benytter i hovedsak valutaterminer for å sikre investeringer i og utlån til datterselskaper i utenlandsk valuta.

Swapper: Avtale der to parter bytter kontantstrømmer over en bestemt tidsperiode. De viktigste swappene som benyttes av Posten Bring, er:

- **Renteswapper:** Bytte av rentebetingelser knyttet til en avtalt hovedstol i en bestemt tidsperiode. I den avtalte perioden bytter partene i swappen fast og flytende rente i samme valuta.
- **Valutaswapper:** En avtale mellom to parter om å bytte en valuta mot en annen, samtidig som det inngås en avtale om å bytte disse tilbake på et fremtidig tidspunkt til en på forhånd avtalt kurs.

Valutarisiko
Valutarisiko begrenses ved å redusere effekter av endring i valutakurser gjennom bruk av terminkontrakter. Valutabalanser på bankkontoer søkes minimert på datterselskapsnivå og styres aktivt på konsernnivå for å unngå vesentlige positive/negative effekter. Da konsernets funksjonelle- og presentasjonsvaluta er norske kroner, er Posten Bring eksponert for valutarisiko knyttet til konsernets nettoinvesteringer i utenlandsk virksomhet. Posten Bring inngår terminkontrakter for å redusere denne valutarisikoen.

Morselskapet finansierer datterselskapene ved å gi langsiktig finansiering i datterselskapenes funksjonelle valuta. Dette gir morselskapet en valutaeksponering dersom utlån skjer i annen valuta enn norske kroner. For å sikre denne eksponeringen inngås terminkontrakter. Per 31. desember 2024 var det ingen vesentlige utlån til datterselskaper i annen valuta enn norske kroner og med det ingen tilknyttede terminkontrakter.

Konsernets viktigste valutakurser:	Valutakurs 01.01.2024	Gjennomsnittlig valutakurs 2024	Valutakurs 31.12.2024
Svenske kroner (SEK)	1,013	1,017	1,029
Danske kroner (DKK)	1,508	1,559	1,582
Euro (EUR)	11,241	11,625	11,795
Britiske Pund (GBP)	12,934	13,735	14,225
US Dollar (USD)	10,172	10,745	11,353

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Renterisiko

Renterisiko er hovedsakelig knyttet til konsernets gjeldsportefølje. Denne risikoen styres på konsernnivå. Konsernet har som målsetning over tid å ha 20-70 prosent av den langsiktige låneporteføljen i fast rente (inkluderer langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner med forfall innen ett år, men ekskluderer leieforpliktelser og øvrig rentebærende gjeld). Per 31. desember 2024 var det inngått fast-renteavtaler på 1 800 mill. kroner (40 prosent) av konsernets langsiktige rentebærende gjeldsportefølje (1 556 mill. kroner (43 prosent) i 2023). Se for øvrig «Note 19 Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld» og «Note 21 Derivater og sikringsforhold» for nærmere beskrivelse av sikring av rentebetingelser.

Tabellen under viser sensitivitet på konsernets valuta- og rentederivater.

SENSITIVITETSANALYSER

2024 Sensitivitetsanalyse markedsrisiko

	Kjøpsvaluta	Valutabeløp	Salgsvaluta	Valutabeløp	Forfall	Effekt ved endring +/- 20 % (NOK)[1]	
						Over resultat	Over utvidet resultat
Sikring av nettoinvestering	NOK	661	SEK	643	2025		+/-147

1) Terminkurs per 31.12.2024

	Balanseført verdi	Effekt ved endring +/- 150 basispunkter	
		Over resultat	Over utvidet resultat
Netto rentebærende gjeld (fordring) med flytende rente[2]	620	+/-9	

2) Netto rentebærende gjeld (fordring) med flytende rente beregnes som rentebærende gjeld med flytende rente fratrukket likvide midler og leieforpliktelser.

2023 Sensitivitetsanalyse markedsrisiko

	Kjøpsvaluta	Valutabeløp	Salgsvaluta	Valutabeløp	Forfall	Effekt ved endring +/- 20 % (NOK)[1]	
						Over resultat	Over utvidet resultat
Sikring av nettoinvestering	NOK	641	SEK	643	2024		+/-156

1) Terminkurs per 31. desember 2023.

	Balanseført verdi	Effekt ved endring +/- 150 basispunkter	
		Over resultat	Over utvidet resultat
Netto rentebærende gjeld (fordring) med flytende rente[2]	583	+/-9	

2) Netto rentebærende gjeld (fordring) med flytende rente beregnes som rentebærende gjeld med flytende rente fratrukket likvide midler og leieforpliktelser.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Regnskapsmessig effekt fra endring i markedsrisiko er klassifisert over resultat eller over utvidet resultat avhengig av hvor effekten først innregnes.

Valutasensitiviteten viser effekt over resultat eller utvidet resultat ved endring i terminkurs per 31. desember 2024 +/- 20 prosent. Valutaterminer knyttet til sikring av utenlandske investeringer innregnes i utvidet resultat.

Rentesensitiviteten viser resultateffekt ved endring i den flytende renten +/- 1,5 prosentpoeng for konsernets netto rentebærende gjeld eksklusive leieforpliktelser.

Kredittrisiko
Konsernet har følgende retningslinjer for å redusere de ulike kildene til kredittrisiko:

Kundefordringer
Konsernet har retningslinjer for å påse at kredittsalg kun foretas til kunder med tilfredsstillende betalingsevne, og at utestående beløp ikke overstiger fastsatte kredittrammer, se for øvrig «Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer». Konsernet har per 31. desember 2024 ingen vesentlig kreditteksponering mot én enkelt motpart.

Rentefond
Som en del av likviditetsstyringen har konsernet vesentlige plasseringer i rentefond med lav risiko. Den 31. desember 2024 hadde konsernet 1 808 mill. kroner plassert i ulike rentefond (1 835 mill. kroner i 2023). Konsernets retningslinjer fastslår at rentefond som benyttes, skal være likvide og ha en rating på minimum BBB-.

Bankinnskudd
Konsernets hovedbankforbindelse er ratet AA-.

Derivater
For å redusere kredittrisiko har konsernet retningslinjer om kun å inngå derivatkontrakter med motparter med rating lik eller bedre enn A-.

Maksimal risikoeksponering
Konsernet hadde ikke finansielle eiendeler utenom balansen per 31. desember 2024 (tilsvarende i 2023), og maksimal risikoeksponering anses å være representert ved balanseført verdi av de finansielle eiendelene i balansen.

Konsernet har gitt ulike former for garantier, herunder husleiegarantier, kontraktsgarantier, gjeldsgarantier og andre betalingsgarantier. Garantiene er stilt i forbindelse med løpende drift. Konsernet har ikke stilt eiendeler av vesentlig verdi som pant. Se for øvrig «Note 22 Garantiansvar/pantstillelser»

Likviditetsrisiko
Tilgjengelig likviditet og eventuell valutaeksponering følges daglig opp av konsernets finansfunksjon. Konsernets kortsiktige kapitalbehov dekkes av kassekreditt (se «Note 17 Likvide midler»), samt sertifikatlån og trekkfasiliteter.

Trekkrettigheter
Konsernet har en trekkfasilitet på 200 mill. euro som utløper i desember 2028. Trekkfasiliteten er avtalt med nordiske banker med rating A- eller bedre, og er definert som en bærekraftig trekkrettighet hvor betingelsene er knyttet opp mot konsernets oppfyllelse av sine vitenskapsbasert mål (Science Based Targets). Fasiliteten var ubenyttet per 31. desember 2024.

Tabellen under viser forfallsstruktur på konsernets gjeld eksklusive leieforpliktelser. Se «Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)» for forfallsstruktur for konsernets leieforpliktelser.

Kapitalstyring
Konsernet har en sentral forvaltning av kapitalstrukturen og har sentralisert det overordnede ansvaret for konsernets likviditetsstyring. Dette skal sikre effektiv utnyttelse av konsernets kapital, samt finansiell trygghet og fleksibilitet.

Konsernet har som målsetting å oppnå størst mulig tilgjengelighet, fleksibilitet og avkastning på likvide midler samtidig som kredittrisikoen begrenses. Dette oppnås ved å konsentrere mest mulig av tilgjengelig likviditet i konsernets konsernkontoordning, samt å ha en

Forfallsstruktur på konsernets lån/finansielle forpliktelser

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	**Totalt**
Sertifikatlån	200							**200**
Obligasjonslån		1 500		450		1 000	1 550	**4 500**
Finansielle derivater (renteswapper)	14	14	2	2	2	2	1	**39**
Finansielle derivater (valutaterminer)	8							**8**
Øvrig gjeld ekskl. finansielle derivater	4 711							**4 711**
Sum konsern	**4 932**	**1 514**	**2**	**452**	**2**	**1 002**	**1 551**	**9 456**
Forventede renteutbetalinger[1)]	226	198	152	145	126	95	64	**1 007**
Gjennomsnittlig rente								**5,0 %**

1) Basert på rentenivå per 31. desember 2023.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

konservativ forvaltningsprofil med stor vekt på likvide plasseringer.

Tilstrekkelig likviditetsreserve bidrar til å sikre og opprettholde konsernets finansielle handlefrihet. Likviditetsreserven består av rentefond og ubenyttede trekkrettigheter fratrukket sertifikatlån (se «Alternative resultatmål (APM)»), og bør over tid utgjøre om lag 15 prosent av konsernets driftsinntekter for de siste tolv månedene. Konsernets langsiktige likviditetsreserve per 31. desember 2024 var 3 967 mill. kroner (3 883 mill. kroner i 2023), som tilsvarer 16 prosent av konsernets driftsinntekter.

Nøkkeltall for kapitalstyring:

	2024	2023
Rentebærende gjeld	8 655	8 118
Rentebærende likvide midler	2 298	1 947
Netto rentebærende gjeld	6 357	6 171
Sum egenkapital	6 101	5 876
Totalkapital	20 363	19 625
Gjeldsgrad	**1,0**	**1,1**
Egenkapitalandel	**30,0 %**	**29,9 %**
Driftsresultat før avskrivninger (EBITDA)	2 703	2 316
Netto gjeld/Driftsresultat før avskrivinger (EBITDA)	**2,4**	**2,7**

Konsernet hadde en egenkapitalandel per desember 2024 på 30 prosent (30 prosent i 2023), som ansees som et tilstrekkelig nivå for konsernet.

Konsernet har langsiktige trekkfasiliteter som utgjør en god finansieringsreserve. I tillegg har konsernet diversifisert sine kapitalkilder, med tilgang på kapital gjennom obligasjonsmarkedet, samt i sertifikatmarkedet.

Datterselskaper tillates ikke å etablere ekstern finansiering, men får finansiering gjennom konserninterne langsiktige lån eller trekkfasiliteter og kortsiktige trekkrammer innenfor konsernkontosystemet.

Konsernet måler kapitalutnyttelsen ved å anvende gjeldsgradratio som er netto rentebærende gjeld dividert med egenkapital. Netto rentebærende gjeld består av rentebærende kortsiktig og langsiktig gjeld fratrukket likvide midler i form av kontanter, bankbeholdninger og rentefond. I tillegg brukes netto rentebærende gjeld dividert på driftsresultat før avskrivninger (EBITDA) for å måle om resultatet fra driften er tilstrekkelig for å betjene konsernets eksterne gjeld.

Det var ingen betydelige endringer i konsernets målsetninger, prinsipper eller prosesser knyttet til kapitalstyring i løpet av 2024.

Kredittrating

Scope Ratings har siden 2021 gitt Posten Bring en årlig kredittrating. Konsernets gjeldende rating (fra februar 2025) er A/stable. Ratingen er godt innenfor «Investment Grade», og bidrar til å sikre konsernet tilstrekkelig tilgang på kapital.

Låneklausuler

Konsernet har låneklausuler i forbindelse med ekstern finansiering. Overholdelse av klausulene beregnes basert på konsernets regnskapstall.

Konsernet har en trekkrettighet med klausul som sier at netto rentebærende gjeld ikke kan overstige 3,5 ganger tolv måneders rullerende driftsresultat før avskrivninger (EBITDA). Per 31. desember 2024 hadde konsernet netto rentebærende gjeld som tilsvarte 2,4 ganger driftsresultat før avskrivninger (EBITDA). Tilsvarende tall i 2023 var på 2,7.

I tillegg gjelder følgende klausuler for de fleste låneavtaler:

- **«Change of control»:** minimum 51 prosent statlig eierskap
- **«Negative pledge»:** forbud mot å pantsette aktiva
- **«Cross default»:** mislighold i en låneavtale medfører at alle avtaler anes misligholdt

Brudd på låneklausuler kan innebære krav om innfrielse av all rentebærende gjeld, eventuelt reforhandling av låneavtaler.

Det foreligger ingen klausuler om årlig regulering på nivåene av klausulene i låneavtalene. Nivået på finansielle nøkkeltall i låneklausulene følges opp og rapporteres til ledelsen regelmessig. Konsernet har gjennom hele 2024 og ved utgangen av året overholdt klausulene i låneavtalene. Konsernet forventer å kunne overholde klausulene også i 2025.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 15 RENTEBÆRENDE LANGSIKTIGE OG KORTSIKTIGE FORDRINGER

Noten gir en oversikt over konsernets rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer, inkludert fremleiefordringer. For informasjon om konsernets leieavtaler, se «Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)». Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

	2024	2023
Langsiktige fremleiefordringer	35	44
Andre langsiktige fordringer	10	10
Rentebærende langsiktige fordringer	**45**	**54**
Kortsiktige fremleiefordringer	9	14
Andre kortsiktige fordringer	77	81
Rentebærende kortsiktige fordringer	**86**	**95**

Konsernets andre rentebærende kortsiktige fordringer bestod i hovedsak av forskuddsbetalinger til innskudds- og premiefond i Storebrand fra Posten Bring AS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 16 RENTEFRIE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Noten gir en oversikt over konsernets rentefrie kortsiktige fordringer, inkludert kundefordringer. I tillegg vises aldersfordeling av kundefordringer, samt avsetning til tap på kundefordringer. Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

	2024	2023
Kundefordringer	3 155	3 139
Opptjente, ikke-fakturerte inntekter	469	465
Forskuddsbetalte kostnader	409	361
Fordringer ansatte	3	4
Kortsiktige derivater	1	2
Øvrige fordringer	116	165
Rentefrie kortsiktige fordringer	**4 153**	**4 137**
Aldersfordelte kundefordringer:		
Ikke forfalt	2 705	2 642
0 - 30 dager	393	460
31 - 60 dager	29	48
61 - 90 dager	10	11
Over 90 dager	71	38
Avsetning tap på fordringer	(53)	(60)
Sum kundefordringer	**3 155**	**3 139**
Forventet kredittap:		
Balanse 01.01.	(60)	(45)
Endring tapsavsetning	2	(13)
(For mye)/for lite avsatt tidligere år	6	1
Omregningsdifferanse	(1)	(3)
Balanse 31.12.	**(53)**	**(60)**
Sum faktiske tap på fordringer	31	31
Fordeling avsetning tap på fordringer:		
Individuelle krav	(38)	(39)
Kollektiv avsetning	(15)	(21)
Sum fordeling	**(53)**	**(60)**

P Regnskapsprinsipper

Kundefordringer innregnes første gang til virkelig verdi og måles deretter til amortisert kost, fratrukket avsetning til forventet kredittap. Konsernet benytter forenklet metode for avsetning til forventet kredittap på kundefordringer og måler tapsavsetningen til et beløp som tilsvarer forventede kredittap i levetiden. Dette gjøres gjennom en kombinasjon av individuelle vurderinger og sjablongmessige vurderinger med basis i forfallsanalyse og historiske data. Påløpte (faktiske) kredittap reduserer kundefordringens balanseførte verdi direkte.

Konsernets balanseførte verdi av kundefordringer var tilnærmet lik virkelig verdi per 31. desember 2024.

Konsernet hadde ingen vesentlig kredittrisiko knyttet til én enkelt motpart eller flere motparter som kunne sees på som en gruppe på grunn av likheter i kredittrisikoen.

Konsernet har retningslinjer for å påse at kredittsalg kun foretas til kunder med tilfredsstillende betalingsevne og at utestående beløp ikke overstiger fastsatte kredittrammer.

Øvrige rentefrie kortsiktige fordringer har forfallstid under ett år, og nominell verdi anses å være lik virkelig verdi. Opptjente ikke fakturerte inntekter var i hovedsak inntekter fra utenlandske postverk, samt ikke fakturerte, leverte logistikktjenester.

Forskuddsbetalte kostnader bestod i hovedsak av kostnader for periodisering i fremtidige perioder.

Øvrige fordringer var i hovedsak fordringer knyttet til trygderefusjoner, forskuddsskatter og Post i Butikk.

For kortsiktige derivater vises til «Note 21 Derivater og sikringsforhold».

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 17 LIKVIDE MIDLER

Likvide midler inkluderer kontanter, bankinnskudd og rentefond med lav risiko.

P Regnskapsprinsipper

Kontanter og kontantekvivalenter er kortsiktige likvide investeringer som kan konverteres til et kjent beløp i kontanter innen tre måneder og som inneholder uvesentlig risiko.

	2024	2023
Kontanter og bankinnskudd	490	112
Rentefond	1 808	1 835
Likvide midler	**2 298**	**1 947**

Konsernet har sin konsernkontoordning i SEB og det var per 31. desember 2024 netto innestående beløp på konsernkontoen. Posten Bring hadde ved utgangen av året en ubenyttet kassekreditt på konsernkontoordningen i SEB med ramme på 500 mill. kroner.

Konsernet har i tillegg en trekkfasilitet med trekkrettighet på 200 mill. euro. Per 31. desember 2024 var denne trekkrettigheten ubenyttet. Se «Alternative resultatmål (APM)» for langsiktig og kortsiktig likviditetsreserve.

Konsernets hadde også plasseringer i rentefond med lav risiko. Plasseringene utgjorde en viktig del av selskapets likviditetsreserve. Informasjon om rentefond omtales også i «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring».

Posten Bring AS har etablert en bankgaranti i SEB som sikkerhet for de ansattes forskuddstrekk på opptil 280 mill. kroner for ansatte i Posten Bring AS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 18 LEIEFORPLIKTELSER (LEIEAVTALER)

Noten viser virkningen konsernets leieavtaler har på konsernets finansielle stilling og finansielle inntjening, både som leietaker og utleier.

Konsernet som leietaker
Leieavtalene i konsernet gjaldt hovedsakelig leie av bygg, kontorlokaler, transportmidler og maskiner.

De største rett til bruk eiendelene var knyttet til leie av Posthuset Biskop Gunnerus' gate 14A, terminaler i Norge, Sverige og Danmark samt bygg i lagervirksomheten. Konsernet hadde i tillegg i overkant av 5 000 leieavtaler knyttet til transportmidler og maskiner.

Rett til bruk-eiendeler

	Eiendom	Transportmidler	Maskiner	Sum
Balanseført verdi 01.01.2024	**2 643**	**1 013**	**42**	**3 698**
Tilganger	146	375	79	600
Endringer av eksisterende leieavtaler	256	57	4	317
Avganger	(22)	(26)	(6)	(54)
Årets avskrivninger	(538)	(431)	(26)	(995)
Årets nedskrivninger	(33)			(33)
Omregningsdifferanser	24	9	1	34
Balanseført verdi 31.12.2024	**2 476**	**997**	**94**	**3 567**

	Eiendom	Transportmidler	Maskiner	Sum
Balanseført verdi 01.01.2023	**2 473**	**775**	**19**	**3 266**
Tilganger	619	651	29	1 299
Endringer av eksisterende leieavtaler	17	73	1	91
Avganger	(40)	(84)	(6)	(130)
Årets avskrivninger	(463)	(406)	(12)	(881)
Omregningsdifferanser	37	4	11	52
Balanseført verdi 31.12.2023	**2 643**	**1 013**	**42**	**3 698**

Rett til bruk-eiendeler avskrives lineært over brukstiden. Kontraktsperiodene for eiendom varierer fra ett år og opp til 40 år for enkelte festetomter. Transportmidler og maskiner har normalt en varighet på mellom to til åtte år.

P Regnskapsprinsipper

Konsernet som leietaker
Konsernet har valgt å ikke balanseføre leieavtaler som faller inn under definisjonen «eiendeler med lav verdi», kortsiktige leieavtaler hvor den ikke-kanellerbare leieperioden er under eller er lik tolv måneder, samt leieavtaler for immaterielle eiendeler. Leiekostnadene for disse avtalene resultatføres direkte.

Flere av konsernets leieavtaler inkluderer øvrige tjenester og komponenter, for eksempel felleskostnader, drivstoff og avgifter. Ikke-leiekomponenter adskilles fra leieavtalen og innregnes som driftskostnad i konsernregnskapet.

Konsernet som utleier
For kontrakter hvor konsernet er utleier, klassifiseres hver enkelt leieavtale som enten en operasjonell leieavtale eller en finansiell leieavtale.

Finansielle leieavtaler
Konsernet som utleier har ingen vesentlige finansielle leieavtaler.

Operasjonelle leieavtaler
For operasjonelle leieavtaler innregner konsernet leiebetalinger som andre driftsinntekter, hovedsakelig lineært, med mindre et annet systematisk grunnlag bedre gjenspeiler det mønsteret der fordelen ved bruken av den underliggende eiendelen reduseres. Konsernet innregner utgifter som har påløpt ved opptjening av leieinntekten som en driftskostnad.

E Bruk av skjønn og/eller estimeringsusikkerhet

Vurdering av avtaler i konsernet som tilfredsstiller standardens definisjon og krav for innregning
For at en avtale skal falle inn under kravene må avtalen oppfylle definisjonen av en leieavtale, herunder må eiendelene være identifiserbare og leietaker må ha rett til å kontrollere bruken av eiendelene i en gitt periode.

Vesentlige avtaler i konsernet vedrører i hovedsak leiekontrakter tilknyttet bygg og terminaler, samt konsernets bilpark.

Leie av fast eiendom og transportmidler vil som hovedregel omfattes av definisjonen i standarden og klassifiseres som en leieavtale.

Hoveddelen av transportavtalene i konsernet er av en karakter hvor det ikke kan identifiseres noen spesifikk eiendel, eller er av kortsiktig art og disse faller derfor utenfor definisjonen av en leieavtale.

Vurdering av leieperiode
Flere av konsernets vesentlige leieavtaler, spesielt innenfor eiendom, inkluderer opsjoner for forlengelse av leieavtalen. Det er den ikke-kansellerbare leieperioden (inkludert oppsigelsesperiode) og eventuelle opsjoner hvor man er rimelig sikker på utøvelsen, som innregnes i leieforpliktelsen. Konsernet tolker «rimelig sikker» som et sannsynlighetsnivå betydelig mer enn 80 prosent.

I vurderingen av om utøvelsen av en opsjon er rimelig sikker er det særlig lagt vekt på om eiendelen er viktig for operasjonell drift og inngår i konsernets strategiske planer.

Konsernet har også tatt i betraktning utøvelsestidspunktet til en opsjon, som følge av at graden av sikkerhet anses lavere dersom utøvelsestidspunktet er langt frem i tid.

Vurdering av leiebetalinger
Leiebetalinger inkluderer faste betalinger og eventuelle betalinger som varierer med en indeks eller en rentesats, men ikke variable leiebetalinger som avhenger av bruken av eiendelen.

I tillegg inkluderer leiebetalinger restverdigarantier, kjøpsopsjoner og eventuelle termineringsutgifter. Slitasje og eventuelle skader som følge av rutinemessig bruk av den leide eiendelen kostnadsføres etter hvert som dette påløper.

Diskonteringsrenter
Nåverdien av leiebetalingene skal diskonteres med leietakers marginale lånerente når leieavtalens implisitte rente ikke enkelt kan fastsettes.

Konsernet beregner marginal lånerente som følger: NIBOR rente + konsernets kredittmargin + risikopåslag.

Risikopåslaget er en skjønnsmessig vurdering hvor man tar hensyn til type eiendel, levetid på eiendelen og eventuelt beliggenheten på eiendelen. NIBOR rente og kredittmargin reflekterer de ulike lengdene på leieperioden.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Leieforpliktelser

	2024	2023
Leieforpliktelser 01.01	**4 032**	**3 580**
Nye leieforpliktelser	600	1 299
Endringer i eksisterende leieavtaler	327	88
Avganger	(34)	(121)
Leiebetalinger	(1 169)	(1 030)
Rentekostnad på leieforpliktelser	167	148
Omregningsdifferanser	31	68
Leieforpliktelser 31.12	**3 954**	**4 032**
Langsiktige leieforpliktelser	2 991	3 140
Kortsiktige leieforpliktelser	963	892
Totale leieforpliktelser	**3 954**	**4 032**

Totale utgående kontantstrømmer knyttet til leieavtaler i 2024 var 1 368 mill. kroner (1 206 mill. kroner i 2023) inklusive rentebetalinger. Av dette vedrørte 1 002 mill. kroner netto nedbetaling av leieforpliktelser (882 mill. kroner i 2023). Resterende var kortsiktige leieavtaler og leieavtaler for eiendeler med lav verdi.

Tabellene til høyre viser vektet gjennomsnittlig rente på Posten Brings utestående leieforpliktelser per 31. desember 2024, fordelt på henholdsvis leieperiode og type leieavtale.

Fremtidige utgående kontantstrømmer som ikke er gjenspeilet i målingen av leieforpliktelser

Konsernet har inngått leieavtaler (inkludert endring av eksisterende leieavtaler) som ikke er tatt i bruk per 31. desember 2024. Fremtidige utgående kontantstrømmer knyttet til disse leieavtalene var 695 mill. kroner.

Diskonteringsrentetabell fordelt på leieperiode og type leieavtale

Leieperiode	**Vektet rente i %**
Mindre enn 3 år	4,8
3 - 5 år	4,3
5 år - 7 år	4,6
7 år - 10 år	3,6
10 år - 15 år	4,5
15 år - 20 år	4,2
Mer enn 25 år	3,8
Alle leieavtaler	4,2

Type leieavtale	**Vektet rente i %**
Eiendom med sentral beliggenhet	4,0
Eiendom uten sentral beliggenhet	4,1
Maskiner	4,9
Transportmidler	4,6
Alle leieavtaler	4,2

Forfallsstruktur for konsernets udiskonterte leieforpliktelser

Mindre enn 1 år	1 091
1-2 år	898
2-3 år	707
3-4 år	488
4-5 år	359
5-10 år	743
10-20 år	102
Mer enn 20 år	64
Totale udiskonterte leieforpliktelser 31.12.2024	4 450

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Øvrige resultateffekter fra leieavtaler

	2024	2023
Avskrivninger	995	881
Nedskrivninger[1)]	43	
Rentekostnader	167	148
Renteinntekter	2	2
Kostnader knyttet til kortsiktige leieavtaler	180	150
Kostnader knyttet til leieavtaler for eiendeler med lav verdi, som ikke er kortsiktige	19	26
Inntekter fra operasjonell fremleie av rett til bruk eiendeler	16	29

1) 9 mill. kroner knyttet til nedskrivning av fremleiefordringer

Leiekostnader knyttet til kortsiktige avtaler og eiendeler med lav verdi føres i resultatet som enten vare- og tjeneste-kostnad eller andre driftskostnader, basert på om det er leie av transport-midler eller andre typer eiendeler.

Forlengelsesopsjoner

Konsernets leieavtaler av eiendom har leieperioder som varierer mellom ett og 40 år. Flere av avtalene inneholder en rettighet til forlengelse som kan utøves i løpet av avtalens siste periode. Ved inngåelse av en avtale har konsernet vurdert om rettigheten til forlengelse med rimelig sikkerhet vil utøves. Konsernets potensielle fremtidige leiebetalinger som ikke var inkludert i leieforpliktelsene knyttet til for-lengelsesopsjoner var 2 557 mill. kroner (udiskonterte) per 31. desember 2024 (1 885 mill. kroner i 2023). Av dette beløpet er om lag 80 prosent knyttet til Posthuset i Oslo, logistikkterminalene på henholdsvis Berger, Oslo, Drøbak, Ålesund og Hamar i Norge, Arlanda i Sverige samt Greve, Køge og et fryse-lager i Danmark.

Konsernet som utleier

Konsernet hadde i 2024 enkelte mindre utleieavtaler knyttet til kontorbygg og eiendommer som ikke brukes av konsernet. Videre var det inngått enkelte avtaler om utleie av konsernets trans-portmidler. Dette inkluderte både operasjonelle og finansielle utleie-avtaler.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 19 RENTEBÆRENDE LANGSIKTIG OG KORTSIKTIG GJELD

Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld omfatter gjeld til kredittinstitusjoner, obligasjonslån, sertifikatlån og annen rentebærende gjeld. Planlagte nedbetalinger og den delen av langsiktig gjeld som forfaller til betaling innen ett år, inngår i rentebærende kortsiktig gjeld. Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

	2024	2023
Obligasjonslån	4 500	3 500
Rentebærende langsiktig gjeld	**4 500**	**3 500**
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner med forfall innen ett år		111
Sertifikatlån	200	200
Annen kortsiktig gjeld		275
Rentebærende kortsiktig gjeld	**200**	**586**

Regnskapsprinsipper

Innlån innregnes første gang til virkelig verdi når utbetaling av lånet finner sted, med fradrag for transaksjonskostnader. Lånene blir i etterfølgende perioder innregnet til amortisert kost ved bruk av effektiv rente-metode. Med amortisert kost forstås det beløp som den finansielle forpliktelsen måles til ved førstegangsinnregning, fratrukket tilbake-betalinger (eksempelvis avdrag, renter og gebyrer), inklusiv effektive renter.

Avstemming av forpliktelser fra finansieringsaktiviteter

	2024	2023
Forpliktelser 01.01.	**4 086**	**4 298**
Kontantstrømmer fra innbetaling ved opptak av gjeld	1 000	2 500
Kontantstrømmer fra nedbetaling av gjeld	(111)	(2 710)
Kontantstrømmer fra (nedgang)/økning i kassekreditt	(275)	111
Endring i virkelig verdi		(79)
Andre endringer		(35)
Forpliktelser 31.12.	**4 700**	**4 086**

Konsernet tok i 2024 opp to nye grønne obligasjonslån på til sammen 1 000 mill. kroner. Ordinære avdrag og nedbetalinger av lån i 2024 var totalt 111 mill. kroner.

Per 31. desember 2024 hadde konsernet langsiktig gjeld med fastrente på 1 800 mill. kroner. Disse hadde en vektet gjennomsnittlig rente på 4,3 prosent og forfaller i perioden 2026–2031. Samtidig hadde konsernet 2 700 mill. kroner i langsiktig gjeld med flytende rente med en vektet gjennomsnittlig rente per 31. desember 2024 på 5,0 prosent. Disse forfaller i perioden 2026-2031.

Per 31. desember 2024 var det ikke trukket noe av konsernets kreditt-fasiliteter.

Per 31. desember 2024 hadde konsernet sertifikatlån på 200 mill. kroner. Sertifikat-lånene var klassifisert som kortsiktig rentebærende gjeld, og utestående saldo var uendret fra 31. desember 2023. Per 31. desember 2024 var det ikke trukket noe på konsernets kassekreditt. Kassekreditt er klassifisert som annen kortsiktig gjeld. Gjennom 2024 ble det nedbetalt 275 mill. kroner på kasse-kreditt.

Det henvises til «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» for informasjon om forfallsstrukturen på konsernets lån og finansielle forpliktelser.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 20 RENTEFRI LANGSIKTIG OG KORTSIKTIG GJELD

Konsernets rentefrie gjeld vedrørte i hovedsak kortsiktige poster, som avsetninger knyttet til lønn, offentlige avgifter, leverandørgjeld og andre påløpte kostnader. Det henvises for øvrig til «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser» og «Note 21 Derivater og sikringsforhold».

	2024	2023
Langsiktige derivater	39	28
Annen langsiktig gjeld		1
Rentefri langsiktig gjeld	**39**	**28**
Lønnsavsetninger og offentlige avgifter	1 937	1 846
Leverandørgjeld	1 167	1 160
Avsetning påløpte kostnader	960	1 086
Forskuddsbetalte inntekter	311	339
Avsetning for omstilling	86	20
Kortsiktige derivater	8	15
Annen kortsiktig gjeld	157	87
Rentefri kortsiktig gjeld	**4 626**	**4 554**

Lønnsavsetninger og offentlige avgifter inkluderte i hovedsak avsetning til feriepenger, opptjent ikke utbetalt lønn og offentlige avgifter.

Avsetning påløpte kostnader inkluderte hovedsakelig transportavsetninger, avsetninger for godtgjørelse for Post i Butikk-tjenester, avsetninger til utenlandske postselskap, avsetninger for IT-utvikling, vedlikehold og service knyttet til konsernets bilpark, samt kostnader knyttet til bygging av pakketerminal i Moss.

Forskuddsbetalte inntekter var i hovedsak knyttet til forhåndsfakturering av frankeringsmaskiner, inntekter fra utenlandske postselskap, ubenyttede solgte frimerker og a-konto innbetalinger fra kunder.

For avsetning til omstillingskostnader, se «Note 12 Avsetninger for forpliktelser».

Annen kortsiktig gjeld inkluderte påløpte rentekostnader knyttet til obligasjonslån, avsetning for forventet tilbakebetaling av statlig kjøp for 2024, samt annen rentefri kortsiktig gjeld.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 21 DERIVATER OG SIKRINGSFORHOLD

Alle derivater anvendes i økonomiske sikringer av markedsrisiko (valuta- og renterisiko). Verdien av derivatene svinger i forhold til underliggende priser, og noten viser virkelig verdi av åpne derivater på balansedagen. Det henvises for øvrig til «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring».

2024	Eiendeler	Gjeld	Nominell verdi[1)]
Kontantstrømsikring			
Renteswapper NOK		(39)	1 050
Sikring av nettoinvestering			
Valutaterminkontrakter SEK	1	(8)	643
Sum	**1**	**(47)**	

1) Beløp i transaksjonsvaluta

2023	Eiendeler	Gjeld	Nominell verdi[1)]
Kontantstrømsikring			
Renteswapper NOK	1	(28)	805
Sikring av nettoinvestering			
Valutaterminkontrakter SEK	2	(15)	643
Sum	**3**	**(42)**	

1) Beløp i transaksjonsvaluta

Derivatene i tabellen over er klassifisert etter type regnskapsmessig sikring, og formålet med derivatene beskrives nedenfor.

P Regnskapsprinsipper

Finansielle instrumenter: Sikring
Konsernet benytter derivater for å håndtere valuta- og renterisiko.

Konsernets kriterier for å klassifisere et derivat som et sikringsinstrument og enten hele eller deler av en enkelt post eller en gruppe poster som sikrings-objekt er som følger:

- derivatet benyttes for å sikre en forventet transak-sjon, en nettoinvestering i en utenlandsk virksom-het eller en innregnet eiendel eller forpliktelse,
- sikringsforholdet øremerkes og dokumenteres,
- krav til sikringseffektivitet oppfylles.

Sikringseffektivitet analyseres løpende og oppfylles når

- det er et økonomisk forhold mellom sikrings-objektet og –instrumentet, det vil vanligvis si at konsernet forventer at verdiene endres syste-matisk ved endringer i underliggende risiko,
- kredittrisiko ikke dominerer verdiendringene,
- og sikringsgraden reflekterer faktisk mengde som sikres og benyttes for å sikre.

Sikringsbokføringen opphører når:

- sikringsinstrumentet er forfalt, solgt, avsluttet eller utøvd, eller
- sikringen ikke tilfredsstiller kravene nevnt ovenfor for sikring.

Kontantstrømsikring
Den effektive delen av endringene i virkelig verdi til et sikringsinstrument kvalifisert som en kontant-strømsikring innregnes i utvidet resultat. Den ineffektive delen av sikringsinstrumentet innregnes direkte i resultatet.

I de tilfeller der den sikrede kontantstrømmen resulterer i innregning av en eiendel eller gjeld, reklassifiseres gevinster og tap som tidligere er ført over utvidet resultat og innregnes sammen med eiendelen eller gjelden. For andre kontantstrøm-sikringer blir gevinster og tap som er innregnet i utvidet resultat og akkumulert i egenkapitalen, reklassifisert til resultatet i samme periode som kontantstrømmen som utgjør sikringsobjektet, resultatføres. Når et sikringsinstrument opphører å være svært effektivt, avsluttes sikringsbokføringen prospektivt. I dette tilfellet vil akkumulert gevinst eller tap på et sikringsinstrument i egenkapitalen først reklassifiseres når den sikrede transaksjonen gjennomføres. Dersom den sikrede transaksjonen ikke lenger er forventet å finne sted, vil tidligere akkumulert gevinst eller tap på sikringsinstrumentet i egenkapitalen reklassifiseres og resultatføres umiddelbart.

Sikring av nettoinvestering i utenlandsk virksomhet
Konsernet benytter valutaterminkontrakter for å sikre nettoinvestering i utenlandske enheter. Endringer i valutaterminkontrakter som er bestemt for sikrings-formål, innregnes i utvidet resultat sammen med omregningsdifferanser av investeringen inntil en eventuell avhending av investeringen, hvor akkumu-lerte omregningsdifferanser knyttet til investeringen reklassifiseres over resultatet. Den delen av sikringen som ikke er effektiv, resultatføres direkte.

Virkelig verdisikring
Derivater som kvalifiserer for sikring av virkelig verdi, måles til virkelig verdi, og endring i virkelig verdi innregnes i resultatregnskapet. Tilsvarende er endring i virkelig verdi knyttet til sikret risiko i sikringsobjektet resultatført.

Finansielle instrumenter:
Derivater som ikke er sikringsinstrumenter
Derivater som ikke inngår i regnskapsmessige sikringsrelasjoner, måles til virkelig verdi over resultat. Endringer i virkelig verdi av slike derivater resultatføres direkte.

Opplysninger om virkelig verdi
Virkelig verdi av terminkontrakter i valuta fastsettes ved å benytte terminkursen på balansedagen.

Virkelig verdi av rente- og valutaswapper fastsettes hovedsakelig ved å diskontere fremtidige kontant-strømmer med diskonteringsrenter utledet av observerbare markedsdata.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Opplysninger om virkelig verdi
For alle derivater er virkelig verdi kontrollert mot den finansinstitusjon som konsernet har inngått avtalene med.

Kontantstrømsikring
Renteswapper
Tilnærmet alle kritiske betingelser (dato for rentefastsettelse, kalkuleringsmetoder, referanserenter med videre) knyttet til derivatene beskrevet over samsvarer med underliggende låneavtaler. Kontantstrømmene til renteswappene vil derfor i all hovedsak motsvare rentebetalingene på lånene. Det er derfor ingen vesentlige kilder til sikringsineffektivitet.

Sikringsreserve i egenkapital
Se konsernets egenkapitaloppstilling for netto bevegelser i sikringsreserver.

Sikring av nettoinvestering i utenlandske enheter
Posten Bring benytter valutaterminkontrakter for sikring av investeringer i utenlandske datterselskaper og har inngått rullerende terminkontrakter på totalt 643 mill. svenske kroner i 2024 (643 mill. svenske kroner i 2023). Verdiendringene av terminene, inklusive realisert tap eller gevinst ved rulleringer, innregnes i utvidet resultat og motvirker omregningsdifferanser fra investeringene inntil investeringene avhendes. I 2024 utgjorde dette et tap på 12 mill. kroner (tap på 46 mill. kroner i 2023). Ved eventuell sikringsineffektivitet føres verdiendringen mot resultatet. Det ble ikke resultatført sikringsineffektivitet i 2024.

Låneavtale	Utstedelsestidspunkt	Forfallstidspunkt	Utestående beløp 31.12.2024 (mill. kroner)	Rentebetingelser lån	Sikring av rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0011157299)	2021	2026	300	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0011157281)	2021	2026	700	Fast	Av de 700 mill. kroner ble 500 mill. kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0012841818)	2023	2026	500	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0012897398)	2023	2030	1 000	Fast	Av de 1 000 mill. kroner ble 250 mill. kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0013019786)	2023	2028	450	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0013019844)	2023	2031	550	Fast	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0013363812)	2024	2031	600	Fast	Av de 600 mill.kroner ble 300 mill.kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon(ISIN NO0013363804)	2024	2031	400	Flytende	Nei

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 22 GARANTIANSVAR/PANTSTILLELSER

Konsernet har gitt ulike former for garantier, herunder husleiegarantier, kontraktsgarantier, gjeldsgarantier og andre betalingsgarantier. Garantiene er stilt i forbindelse med løpende drift. Konsernet har ikke stilt eiendeler av vesentlig verdi som pant.

	2024	2023
Garantier for konsernselskaper	1 669	1 373
Øvrige garantier		12
Sum garantier	**1 669**	**1 385**

Garantier for konsernselskaper bestod i hovedsak av garantier Posten Bring AS har gitt for sine datterselskaper i Norge, Sverige og Danmark knyttet til husleie og leie av biler. Posten Bring AS har også gitt garantier til Nordea og SEB, for å dekke bankenes eventuelle utbetalinger i forbindelse med bankgarantier utstedt for konsernets datterselskaper. Økningen i garantier sammenlignet med 2023 skyldtes hovedsakelig økning i garantiansvar for leasing av biler.

Øvrige garantier gjaldt leide kjøretøy for gjenværende leieforhold for selskaper som tidligere tilhørte Posten Bring AS. Disse utløp i sin helhet i 2024.

Posten Bring AS har per 31. desember 2024 stilt leveransegaranti overfor Equinor for Bring Cargo AS og overfor Stockholms Stad og Sveriges Radio for Bring Courier & Express AB. Disse er ikke beløpsfestet.

NOTE 23 GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Noten viser konsernets kostnadsførte godtgjørelse til revisor.

	2024	2023
Deloitte		
Honorar for ordinær revisjon[1)]	9 516	5 097
Honorar for lovpålagt bærekraftsattestasjon	2 099	
Honorar for andre attestasjonstjenester	1 083	373
Honorar for andre tjenester utenfor revisjon	462	
EY		
Honorar for ordinær revisjon - konsernrevisor[2)]		3 528
Honorar for andre attestasjonstjenester		655
Honorar for skatterådgivning		171
Honorar for andre tjenester utenfor revisjon		117
Honorar for ordinær revisjon til andre revisjonsfirmaer	59	171
Sum honorar til revisor	**13 219**	**10 112**

(Alle beløp i tusen kroner)
1) Deloitte ble ny konsernrevisor fra og med 1. juli 2023 og kostnadene gjelder for denne perioden.
2) EY var konsernrevisor til og med 30. juni 2023 og kostnadene gjelder for denne perioden.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 24 NÆRSTÅENDE PARTER

Noten omhandler konsernets vesentlige transaksjoner med nærstående parter. To parter er nærstående dersom en part kan påvirke den annen parts beslutninger. Relasjoner med nærstående parter anses som normalt i forretningsvirksomhet. Alle forhold som gjelder nærstående parter, blir behandlet basert på prinsippet om armlengdes avstand. Konsernet har rutiner for oppdatering av nærstående parters forretningsmessige relasjoner til konsernet.

Posten Bring AS er morselskap og har direkte og indirekte kontroll i om lag 90 selskaper, hovedsakelig i Norden, se «Note 26 Oversikt over konsernets struktur». Direkte eide datterselskaper er også presentert i «Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter» i årsregnskapet til Posten Bring AS.

I 2024 har det blitt kjøpt tjenester fra tilknyttede selskaper for 262 mill. kroner. Dette knytter seg hovedsakelig til kjøp av tjenester fra Borlaug & Brosvik Transport AS for om lag 225 mill. kroner, fra Norbjørn AS med 30 mill. kroner og fra Materiallageret AS for om lag 6 mill. kroner. Borlaug & Brosvik Transport AS har 24 vogntog som går i offshore trafikk (i samarbeid med Bring). Selskapet har en stor terminal i Bergensområdet og kan her tilby kunder både inne- og utelagring, samt transport. Norbjørn AS eier fraktskipet M/S Norbjørn som driver sjøtransport mellom fastlandet og Svalbard. Det var per 31. desember 2024 ingen vesentlige mellomværender med tilknyttede selskaper. Konsernet har ingen vesentlige utestående fordringer eller gjeld mot tilknyttede selskaper.

Internhandel i konsernet er gjort i henhold til egne avtaler og etter prinsippet om armlengdes avstand. Felleskostnader i Posten Bring AS er fordelt på konsernselskapene basert på fordelingsnøkler tilpasset kostnadsarten.

Styremedlemmer i Posten Bring AS og medlemmer i konsernledelsen regnes også som nærstående parter.

Enkelte av styremedlemmene i Posten Bring-konsernet har styreverv eller lederposisjoner i andre foretak. Noen av medlemmene i konsernledelsen har også styreverv i andre foretak. Posten Bring har transaksjoner med noen av disse foretakene, men er ikke kjent med transaksjoner hvor slike forhold har påvirket transaksjonen eller konsernets beslutninger. Oversikten under viser transaksjoner med nærstående parter tilknyttet konsernstyret og konsernledelse begrenset til tilfeller hvor kjøp eller salg overstiger 1 mill. kroner i løpet av regnskapsåret.

Nærstående part	Rolle i Posten Bring	Involvert selskap	Rolle i involvert selskap	Salg til involvert selskap 2024	Kjøp fra involvert selskap 2024
Pål Wibe	Styreleder i Posten Bring AS	Whiteaway	Styreleder	15 - 20	
Anne Carine Tanum	Styreleder i Posten Bring AS (t.o.m. 16.7.2024)	Avinor AS	Styreleder	1 - 5	1 - 5
Ros-Marie Soo Yeun Grusén	Styremedlem i Posten Bring AS	Norsk Medisinaldepot AS	Styreleder	15 - 20	
Hege Støre	Styremedlem i Posten Bring AS	Advania	Daglig leder/CEO	1 - 5	1 - 5

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 25 ENDRINGER I KONSERNETS STRUKTUR

Noten omhandler vesentlige endringer i konsernets struktur gjennom kjøp og salg av virksomhet. Det er i tillegg vist andre vesentlige endringer i konsernets struktur når dette er aktuelt.

P Regnskapsprinsipper

Datterselskap
Ved oppkjøp av virksomhet anvendes oppkjøpsmetoden.

Ved tap av kontroll, og dermed utgang av datterselskap, skal gevinst eller tap innregnes i resultatet.

Eventuell gjenværende investering måles til virkelig verdi på transaksjonstidspunktet.

Det henvises for øvrig til generell informasjon innledningsvis til notene.

Selskaper anskaffet i 2024
Det har ikke vært vesentlige kjøp av datterselskap.

Selskaper solgt i 2024
Det har ikke vært vesentlige salg av datterselskap.

Øvrige endringer i konsernets struktur 2024
Et av konsernets underkonsern, Y3 Gruppen, er klassifisert som holdt for salg. Poster som relaterer seg til selskapets resultat og balanse er bokført til virkelig verdi, men er ikke presentert separat i konsernets resultat- og balanseoppstilling.

Det har ikke vært øvrige vesentlige endringer i konsernets struktur i 2024.

For endringer i 2025 se «Strategi» på side 41.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 26 OVERSIKT OVER KONSERNETS STRUKTUR

Tabellen viser hvilke selskaper som inngår i det konsoliderte årsregnskapet. De fleste datterselskapene er eid 100 prosent. I noen selskaper er det ikke-kontrollerende eierinteresser, men disse anses ikke å være vesentlige.

Selskap	Land	Segment	Stemme- og eierandel
Bring Cargo AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Cargo BV	Nederland	Logistikk	100 %
Bring Belgium BVBA	*Belgia*	*Logistikk*	*100 %*
Bring Cargo Limited	England	Logistikk	100 %
Bring Cargo Svalbard AS	Svalbard	Logistikk	81 %
Bring Eiendom Haugesund AS	Norge	Logistikk	100 %
Bring Trucking a.s	Slovakia	Logistikk	100 %
Nor-Cargo Eiendom AS	Norge	Logistikk	100 %
Bring Cargo Inrikes AB	**Sverige**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Åkeri AB	Sverige	Logistikk	100 %
Bring Cargo International AB	**Sverige**	**Logistikk**	**100 %**
CombiTrans Hellas Ltd	Hellas	Logistikk	100 %
Bring Cargo International A/S	**Danmark**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Cargo International Norge AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
BCI Toll Filial Sverige AB	Sverige	Logistikk	100 %
Bring E-commerce and Logistics AB	**Sverige**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Parcels Filial Danmark	Danmark	Logistikk	100 %
Bring Parcels Filial Finland	Finland	Logistikk	100 %
Bring Parcels Filial Norge	Norge	Logistikk	100 %
Bring E-commerce and Logistics OY	**Finland**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Equipment AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Før7 AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Intermodal AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Intermodal AB	Sverige	Logistikk	100 %
Bring Intermodal GmbH	Tyskland	Logistikk	100 %
Bring Intermodal z o.o	Polen	Logistikk	100 %
Bring Linehaul Bildrift AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Mail Nordic AB	**Sverige**	**Post**	**100 %**
Bring Shared Services AB	**Sverige**	**Annet**	**100 %**
Bring Shelfless Nordic Holding AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Shelfless Danmark A/S	Danmark	Logistikk	100 %
Bring Shelfless Nordic AB	Sverige	Logistikk	100 %
Shelfless Sverige AB	Sverige	Logistikk	76 %
Bring Shelfless Stockholm AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Communications AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Engelholm AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Habo AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Jönköping AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Borås AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Shelfless Rework AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Bring Ventures AB	**Sverige**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Ventures AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Amoi AS	Norge	Logistikk	100 %
Amoi Sverige AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
GLOW Technology AS	Norge	Logistikk	100 %
GLOW Technology AB	*Sverige*	*Logistikk*	*100 %*
Bring Warehousing AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Posten Bring Bildrift AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Posten Eiendom AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Kongsåsen Eiendom AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad IL2 AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad IL3 AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad Næringstomt II AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad Næringstomt III AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad Utvik1 AS	Norge	Logistikk	100 %
Kokstad Utvik2 AS	Norge	Logistikk	100 %
KOV 1 AS	Norge	Logistikk	100 %
Moss Næringspark Øst 1 AS	Norge	Logistikk	100 %
Moss Næringspark Øst 4 AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Bergen AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Borgeskogen AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Kristiansand I AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Narvik AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Stavanger AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Trondheim AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Tromsø AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Vestfold AS	Norge	Logistikk	100 %

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Posten Eiendom Alnabru AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Posten Eiendom Alnabru Utvikling AS	Norge	Logistikk	100 %
Posten Eiendom Bodø AS	**Norge**	**Post**	**100 %**
Posten Eiendom Molde AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Posten Eiendom Robsrud AS	**Norge**	**Post**	**100 %**
Posten og Bring Holding 1 AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Home Delivery Norge AS	Norge	Logistikk	100 %
Neaktiva 1 AB	Sverige	Logistikk	100 %
Bring E-Commerce and Logistics A/S	*Danmark*	*Logistikk*	*100 %*
Neaktiva 2 AB	Sverige	Logistikk	100 %
Posten og Bring Holding 2 AS	**Norge**	**Logistikk**	**100 %**
Bring Courier og Express AB	Sverige	Logistikk	100 %
Bring Courier og Express A/S	Danmark	Logistikk	100 %
Bring Courier og Express Norge AS	Norge	Logistikk	100 %
Y3 Gruppen AS	**Norge**	**Logistikk**	**81 %**
Bas Kommunikasjon AS	Norge	Logistikk	100 %
Conteir AS	Norge	Logistikk	51 %
Data Factory AS	Norge	Logistikk	50 %
Netlife Design AS	Norge	Logistikk	85 %
Optinn AS	Norge	Logistikk	73 %

1) Oppstillingen viser konsernets eierandeler i direkte eide datterselskaper og datterselskapenes eierandeler i sine direkte eide selskaper.

NOTE 27 REGULATORISKE FORHOLD

Regulatoriske forhold beskriver relevante forhold og rammebetingelser som ikke er omtalt i andre noter.

Postregelverk
Postregelverket består av lov om posttjenester med tilhørende forskrift, samt konsesjon gitt av Samferdsels-departementet til Posten Bring som direkteutpekt leveringspliktig tilbyder av landsdekkende posttjenester.

I samsvar med leveringsplikten utleverer Posten Bring brevpost til postkasser annenhver dag. Minst 85 prosent av brevsendingene skal være fremme innen tre virkedager etter innlevering og minst 97 prosent innen fem virkedager. Posten Bring har overholdt kravene i 2024.

Avisomdeling i områder uten alternativ avisdistribusjon ivaretas fire dager i uken gjennom kontrakter med Samferdsels-departementet etter anbudskonkurranse. Posten Bring har kontrakt om avisom-deling på tre faste ukedager (tirsdag, torsdag og fredag) frem til og med juni 2025, med mulighet for departementet til å forlenge ett år.

Produktregnskap og statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester
I henhold til postloven skal Posten Bring føre et produktregnskap for regulatoriske formål. Regnskapet skal oversendes Nasjonal kommunikasjonsmyndighet årlig. Posten Brings valgte revisor foretar kontrollhandlinger av regnskapets samsvar med kravene. Revisors rapport oversendes Nasjonal kommunikasjons-myndighet sammen med regnskapet. Posten Brings nettokostnader (lønnsom-hetstapet) knyttet til posttjenester som Posten Bring er direkteutpekt til å tilby, er i henhold til postloven forutsatt dekket over statsbudsjettet gjennom ordningen med statlig kjøp av leverings-pliktige posttjenester (statsbudsjettets kap. 1370, post 70). Den årlige forhånds-bevilgningen til statlig kjøp blir justert året etter, basert på en etterberegning av behovet i forbindelse med avleggelse av produktregnskapet. Etterberegningen skal sikre mot over- eller underdekning. I tillegg kommer statens betaling for avisomdeling i områder uten alternativ avisdistribusjon i henhold til kontrakt etter anbudskonkurranse.

For 2024 fikk Posten Bring som direkte-utpekt tilbyder, utbetalt 1 490 mill. kroner i statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester. Dette var på linje med Posten Brings forhåndsberegninger. For 2023 fikk Posten Bring utbetalt 1 176 mill. kroner. I tråd med ordningen og Posten Brings etterberegning har konsernet inntektsført etterbetaling fra staten for 2023 med 39 mill. kroner (pluss renter på 4 mill. kroner) i 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Fremtidsutsikter
For 2025 har Stortinget bevilget 1 634 mill. kroner til statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester som Posten Bring er direkteutpekt til å tilby, hvorav hoveddelen gjelder nettokostnadene for brevpostomdeling annenhver dag (1 630 mill. kroner).

I tillegg ble det bevilget 121 mill. kroner til Posten Brings avisomdeling i deler av landet der det ikke er kommersielle avisbudnett i samsvar med inngått kontrakt med Samferdselsdepartementet etter anbudskonkurranse. Bevilgningen gjelder for hele 2025 og tar høyde for at kontrakten, som utløper 30. juni 2025, forlenges med ett år.

Brevpostomdeling annenhver dag, som ble gjennomført fra juli 2020, er ikke tilstrekkelig for å sikre forsvarlig lønnsomhet. Posttilbudet må ytterligere tilpasses i takt med endrede markedsforhold og kundebehov. For Posten Bring er det vesentlig at staten fremover betaler Posten Bring for nettokostnadene ved de leveringspliktige tjenestene i den grad det ikke gis rom for fortsatt tilpasning av tjenestene i tråd med fallende brevvolumer og endrede kundebehov. Uten endringer i leveringsplikten er nivåene på statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester raskt voksende. I januar 2024 oppnevnte derfor regjeringen et utvalg som skulle gi råd om fremtidens posttjenester, herunder om postbudene kan utføre andre nyttige oppgaver for samfunnet utover å dele ut brev. Samferdselsdepartementet sendte utvalgets anbefalinger på offentlig høring 16. desember 2024. Se «Høring – Innspill til Postutvalgets rapport». Eventuell innføring av færre dager med omdeling av brevpost til postkassene eller, som utvalgsflertallet anbefaler, omlegging til utlevering i «postpunkt» (som Post i Butikk), forutsetter endringer i postloven. Konsernet har foreløpig ikke identifisert vesentlige nedskrivningsbehov av balanseførte eiendeler som følge av det regjeringsoppnevnte utvalgets foreslåtte endringer.

Helthjem klaget i mars 2022 den norske stat inn for EFTAs overvåkningsorgan (ESA), med påstand om at kompensasjonen Posten Bring mottar fra staten i statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester, er i strid med statsstøtte-reglene. Etter en preliminær undersøkelsesfase besluttet ESA 19. desember 2024 å åpne formell undersøkelse for perioden 2016 -2024. ESA presiserer at beslutningen ikke innebærer at ESA har avdekket brudd på statsstøtte-reglene, men at de vil undersøke saken nærmere. Posten Bring-konsernet er ikke en formell part i saken.

NOTE 28 HENDELSER ETTER RAPPORTERINGSPERIODEN

Hendelser som vedrører forhold som oppstod etter rapporteringsperioden
Scope Ratings gir Posten Bring offisielle kredittratinger, som oppdateres årlig. I februar 2025 bekreftet Scope Ratings Posten Brings selskapsrating på A med stabile utsikter. Videre bekreftet Scope Ratings også A-ratingen på senior, usikret gjeld utstedt av Posten Bring.

Borgarting lagmannsrett avsa en dom 17. mars 2025 hvor de tilkjente Posten Bring erstatning etter et ulovlig prissamarbeid mellom flere europeiske lastebilprodusenter. Erstatningen utgjør i overkant av 200 mill. kroner inkludert forsinkelsesrenter. Lastebilprodusentene må i tillegg betale sakskostnader til Posten Bring på 53 mill. kroner. Dommen er ikke rettskraftig før ankefristen 28. april 2025 har gått ut, og konsernet har ikke innregnet beløp i resultatregnskap eller balanse per 31. desember 2024 som følge av dette.

P Regnskapsprinsipper

Ny informasjon om konsernets posisjoner på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet. Hendelser etter rapporteringsperioden er de hendelser som finner sted mellom slutten av rapporteringsperioden og tidspunktet da finansregnskapet godkjennes for offentliggjøring. Det kan være hendelser som gir ny kunnskap om forhold som forelå ved slutten av rapporteringsperioden og hendelser som vedrører forhold som oppstod etter rapporteringsperioden. Hendelser etter rapporteringsperioden som ikke påvirker konsernets posisjon på balansedagen, men som kan påvirke konsernets posisjon i fremtiden, er opplyst om dersom dette er vesentlig.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Årsregnskap og noter for Posten Bring AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Driftsinntekter	1	**14 459**	**13 987**
Vare- og tjenestekostnader		3 702	3 124
Lønn og personalkostnader	2,3	6 652	6 810
Avskrivninger	9,17	1 219	1 196
Nedskrivninger	8,9,17	73	5
Andre driftskostnader	4	2 405	2 395
Driftskostnader		**14 051**	**13 530**
Andre inntekter/(kostnader)	5	(425)	(237)
Driftsresultat		**(18)**	**220**
Finansinntekter	6	564	841
Finanskostnader	6	791	828
Netto finansinntekt/(kostnad)		**(227)**	**13**
Resultat før skatt		**(245)**	**233**
Skattekostnad	7	(36)	50
Årsresultat		**(209)**	**183**

OPPSTILLING AV TOTALRESULTAT

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Årsresultat		**(209)**	**183**
Estimatavvik pensjon	3,7	45	(70)
Poster som ikke vil bli reklassifisert til resultat		**45**	**(70)**
Kontantstrømsikring	7,20	(7)	
Poster som vil bli reklassifisert til resultat		**(7)**	
Utvidet resultat		**38**	**(70)**
Totalresultat		**(171)**	**113**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

BALANSE

Beløp i mill. kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler	8,9	1 107	1 202
Utsatt skattefordel	7	239	218
Varige driftsmidler	8,9	1 731	1 491
Rett til bruk-eiendeler	17	6 542	6 952
Investeringer i datterselskap	10	3 455	3 247
Investeringer i tilknyttede selskap	10	16	16
Investeringer i aksjer og andeler	10,12	44	33
Rentebærende langsiktige fordringer	12,14,17	2 816	2 782
Andre finansielle anleggsmidler	12,20	2	3
Anleggsmidler		**15 952**	**15 946**
Rentefrie kortsiktige fordringer	12,15,20	1 891	2 014
Rentebærende kortsiktige fordringer	12,14,17	2 282	2 313
Likvide midler	12,16	2 177	1 855
Omløpsmidler		**6 349**	**6 182**
Eiendeler		**22 301**	**22 128**
EGENKAPITAL OG GJELD			
Aksjekapital		3 120	3 120
Annen egenkapital		828	1 106
Egenkapital		**3 948**	**4 226**
Avsetninger for forpliktelser	11	**725**	**898**
Langsiktige leieforpliktelser	12,17	6 546	7 003
Rentebærende langsiktig gjeld	12,18	4 500	3 500
Rentefri langsiktig gjeld	12,19,20	39	28
Langsiktig gjeld		**11 084**	**10 531**
Kortsiktige leieforpliktelser	12,17	705	766
Rentebærende kortsiktig gjeld	12,18	2 824	2 571
Rentefri kortsiktig gjeld	11,12,19,20	3 015	3 135
Kortsiktig gjeld		**6 544**	**6 473**
Egenkapital og gjeld		**22 301**	**22 128**

Oslo, 4. april 2025

Pål Wibe (styreleder)

Finn Kinserdal

Tina Stiegler

Hege Støre

Ros-Marie Grusén

Patrik Berglund

Gerd Øiahals

Ann Elisabeth Wirgeness

Tove Gravdal Rundtom

Lars Nilsen

Petter-Børre Furberg (konsernsjef)

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Beløp i mill. kroner

	Note	2024	2023
Resultat før skatt		(245)	233
Periodens betalte skatter	7	19	
(Gevinst)/tap ved salg av anleggsmidler og aksjer		8	4
Ordinære avskrivninger og nedskrivninger	8,9,17	1 292	1 201
Nedskrivning av aksjer i datterselskaper	10	92	250
Mottatt utbytte og konsernbidrag fra investeringer	6	(65)	(305)
Netto rentekostnader/(inntekter)		291	216
Finansposter uten kontantstrømeffekt		(15)	23
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld		(61)	3
Endring i øvrig arbeidskapital		(76)	(293)
Endring i andre tidsavgrensninger		24	(72)
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**1 264**	**1 261**
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8,9	(631)	(563)
Kontanteffekt ved kjøp av virksomhet		(2)	
Kontanteffekt ved kapitalforhøyelser	10	(300)	(5)
Innbetaling ved salg av varige driftsmidler	9	12	31
Mottatt utbytte og konsernbidrag fra investeringer	6	65	305
Innbetaling av avdrag på fremleiefordring		34	32
Innbetalte renter knyttet til investeringsaktiviteter		434	408
Utbetaling av lån til datterselskaper	14	(215)	(1 506)
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**(602)**	**(1 296)**
Utbetaling ved nedbetaling av leieforpliktelser	17	(759)	(728)
Innbetaling ved opptak av gjeld	18	1 000	2 500
Utbetaling ved nedbetaling av gjeld	18	(111)	(2 710)
(Nedgang)/økning i kassekreditt	18	(275)	111
Utbetalte renter		(714)	(610)
Utbetalt utbytte		(125)	
Endring mellomværende konsernkonto		645	735
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**(339)**	**(702)**
Endring i likvide midler gjennom året		**322**	**(737)**
Likvide midler ved periodens begynnelse		1 855	2 592
Likvide midler ved periodens slutt	16	**2 177**	**1 855**

Konsernet utarbeider kontantstrøm etter den indirekte metoden. Bruk av den indirekte metoden innebærer at kontantstrøm fra investerings- og finansieringsaktiviteter rapporteres brutto, mens det regnskapsmessige resultatet avstemmes mot kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

EGENKAPITALOPPSTILLING

Aksjekapital og overkurs tilsvarer innskutt kapital i Posten Bring AS

Sikringsreserven inkluderer den samlede netto endringen i virkelig verdi på sikringsinstrumentet i en kontantstrømsikring, inntil den sikrede kontantstrøm skjer eller ikke lenger er forventet å skje.

Transaksjonskostnader direkte knyttet til egenkapitaltransaksjoner blir innregnet direkte i egenkapitalen etter fradrag for skatt.

Aksjene i morselskapet Posten Bring AS er i sin helhet eid av staten ved Nærings- og fiskeridepartementet. Aksjekapital per 31. desember 2024 bestod av 3 120 000 aksjer til pålydende verdi av 1 000 kroner.

Før det årlige utbyttet blir fastsatt, gjøres det en selvstendig vurdering av den økonomiske situasjonen og fremtidsutsiktene for konsernet og Posten Bring AS. Foreslått utbytte er 134 mill. kroner for regnskapsåret 2024 (som tilsvarer 42,95 kroner per aksje).

Det ble på generalforsamlingen i mai 2024 vedtatt at det skulle utbetales utbytte for regnskapsåret 2023 på 125 mill. kroner. Utbytte ble utbetalt i juli 2024

Beløp i mill. kroner

	Aksjekapital	Overkurs	Sikringsreserve	Opptjent egenkapital	Annen egenkapital	Total egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	**3 120**	**992**	**(23)**	**137**	**1 106**	**4 226**
Resultat for perioden				(209)	(209)	(209)
Utvidet resultat			(7)	45	38	38
Totalresultat			**(7)**	**(164)**	**(171)**	**(171)**
Utbytte				**(125)**	**(125)**	**(125)**
Øvrige endringer i egenkapital[1)]				**18**	**18**	**18**
Egenkapital 31.12.2024	**3 120**	**992**	**(30)**	**(134)**	**828**	**3 948**

	Aksjekapital	Overkurs	Sikringsreserve	Opptjent egenkapital	Annen egenkapital	Total egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	**3 120**	**992**	**(23)**	**24**	**994**	**4 114**
Resultat for perioden				183	183	183
Utvidet resultat				(70)	(70)	(70)
Totalresultat				**113**	**113**	**113**
Egenkapital 31.12.2023	**3 120**	**992**	**(23)**	**137**	**1 106**	**4 226**

1) Leieavtaler overdratt mellom nærstående parter

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Noter for Posten Bring AS

Generell informasjon 197

Vesentlige hendelser i året 2024 199

Resultatposter 200

Note 1 Driftsinntekter 200
Note 2 Lønn og personalkostnader 200
Note 3 Pensjoner 201
Note 4 Andre driftskostnader 204
Note 5 Andre inntekter/(kostnader) 205
Note 6 Finansinntekter/(kostnader) 206
Note 7 Skatt 207

Ikke-finansielle eiendeler og forpliktelser 208

Note 8 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler 208
Note 9 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler 209
Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter 211
Note 11 Avsetninger for forpliktelser 213

Finansielle eiendeler og forpliktelser 214

Note 12 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser 214
Note 13 Finansiell risiko og kapitalstyring 216
Note 14 Rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer 216
Note 15 Rentefrie kortsiktige fordringer 217
Note 16 Likvide midler 218
Note 17 Leieforpliktelser (leieavtaler) 219
Note 18 Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld 222
Note 19 Rentefri langsiktig og kortsiktig gjeld 223
Note 20 Derivater og sikringsforhold 224

Andre forhold 225

Note 21 Garantiansvar/pantstillelser 225
Note 22 Godtgjørelse til revisor 225
Note 23 Nærstående Parter 226
Note 24 Regulatoriske forhold 227
Note 25 Hendelser etter rapporteringsperioden 227

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Generell informasjon

GENERELT

Posten Bring AS ble etablert som selskap den 1. desember 1996 og er i dag et norskregistrert aksjeselskap med staten ved Nærings- og fiskeridepartementet som eneste aksjeeier. Posten Bring AS er morselskap i Posten Bring konsernet. Posten Bring er et nordisk post- og logistikk-konsern som utvikler og leverer helhetlige løsninger innenfor post, kommunikasjon og logistikk i Norden. Posten Bring AS har adresse Biskop Gunnerus gate 14A, 0001 Oslo.

GRUNNLAG FOR UTARBEIDELSEN AV SELSKAPSREGNSKAPET

Selskapsregnskapet til Posten Bring AS er utarbeidet i henhold til IFRS® Accounting Standards som godkjent av EU. I tillegg gis opplysninger i samsvar med regnskapsloven.

Regnskapet er i hovedsak basert på et historisk kostprinsipp, med unntak av enkelte finansielle eiendeler og forpliktelser (herunder derivater) som er vurdert til virkelig verdi.

Eiendeler og gjeld er klassifisert som kortsiktige når de er en del av selskapets normale driftssyklus, når de er holdt primært for handelsformål eller når selskapet ikke har en ubetinget rett til å utsette oppgjør i minst tolv måneder. Andre poster er langsiktige. Utbytte og konsernbidrag innregnes først når det er formelt vedtatt av generalforsamlingen.

Regnskapet er presentert i norske kroner (NOK), avrundet til nærmeste million, dersom ikke annet er angitt. Som følge av avrunding, kan det forekomme at tallene i en eller flere linjer eller kolonner i regnskapet ikke lar seg summere til totalen i linjen eller kolonnen.

Funksjonell valuta og presentasjonsvaluta

Posten Bring AS sin funksjonelle valuta er norske kroner, og selskapsregnskapet presenteres i norske kroner.

I tillegg består selskapsregnskapet av to filialer som har en annen funksjonell valuta enn norske kroner. Disse regnes om til norske kroner for rapporteringsformål. Eiendeler og forpliktelser omregnes basert på kursen på balansedagen. Inntekter og kostnader omregnes basert på månedlig gjennomsnittskurs. Omregningsdifferanser innregnes i utvidet resultat og spesifiseres separat i egenkapitalen. Det var uvesentlig drift i disse filialene i 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

REGNSKAPSPRINSIPPER

Konsernets regnskapsprinsipper er i all hovedsak gjeldende for Posten Bring AS. Vesentlige regnskapsprinsipper er oppsummert i listen under og er beskrevet i de enkelte notene til konsernregnskapet. I tillegg er supplerende informasjon eller der hvor regnskapsprinsipper avviker fra konsernregnskapet oppsummert i listen under og innarbeidet i de enkelte notene til selskapsregnskapet. Regnskapsprinsippene er skilt ut med P.

Vesentlige regnskapsprinsipper	Note i konsernregnskapet	Note i selskapsregnskapet	IFRS-standard
Inntekter fra kontrakter med kunder	«Note 2 Driftsinntekter»		IFRS 15
Pensjon	«Note 4 Pensjoner»		IAS 19
Skatt	«Note 8 Skatt»		IAS 12
Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler	«Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler»		IAS 36
Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	«Note 10 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler»		IAS 38, IAS 16
Investeringer i datterselskap og tilknyttede selskap		«Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter»	IFRS 10, IFRS 11, IFRS 12, IAS 28
Avsetning for forpliktelser og Betingede forpliktelser og eiendeler	«Note 12 Avsetninger for forpliktelser»		IAS 19, IAS 37
Finansielle instrumenter	«Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser»	«Note 14 Rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer»	IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32
Kundefordringer	«Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer»		IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IFRS 15, IAS 32
Kontanter og kontantekvivalenter	«Note 17 Likvide midler»		IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 7, IAS 32
Leieforpliktelser (leieavtaler)	«Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)»	«Note 17 Leieforpliktelser (leieavtaler)»	IFRS 16
Innlån	«Note 19 Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld»		IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32
Derivater og sikringsforhold	«Note 21 Derivater og sikringsforhold»		IFRS 7, IFRS 9, IFRS 13, IAS 32

Endringer i regnskapsprinsipper
Endringer i regnskapsprinsipper og vedtatte og endrede standarder som ikke er trådt i kraft er tilsvarende for Posten Bring AS som for konsernet.

BRUK AV SKJØNN OG REGNSKAPSESTIMATER

Områder hvor ledelsen utøver vesentlig estimeringsusikkerhet og hvor det foreligger vesentlig klimarisiko, er tilsvarende for Posten Bring AS som for konsernet. Vesentlig bruk av skjønn og estimeringsusikkerhet er markert med E. Klimarisiko er markert med C.

Listen til høyre oppsummerer eiendels- og gjeldsposter som i vesentlig grad er basert på skjønn, estimater og forutsetninger om fremtiden. Disse regnskapspostene har en forhøyet risiko for endringer i balanseført verdi i løpet av neste regnskapsår. Det angis også i hvilke noter i konsernregnskapet klimarisiko er særskilt omtalt.

Regnskapspost	Note i konsernregnskapet	Bruk av skjønn og/eller estimat/forutsetninger	Bokført verdi (beløp i mill. kroner)
Utsatt skattefordel	8	Vurdering av størrelsen på utsatt skattefordel som kan nyttiggjøres	239
Immaterielle eiendeler	9,10	Nåverdi av fremtidig kontantstrøm Vurdering av klimarisiko	1 107
Varige driftsmidler	9,10	Nåverdi av fremtidig kontantstrøm Vurdering av klimarisiko	1 731
Leieavtaler (rett til bruk-eiendeler)	18	Vurdering av leieperiode, forlengelsesopsjoner og diskonteringsrente	6 542
Pensjonsforpliktelse	4	Nåverdi av pensjonsforpliktelsene bestemt av en rekke aktuarmessige forutsetninger	706
Avsetning for forpliktelser	12	Beregnet avsetningsbehov ut fra pådratte forpliktelser og estimert oppgjørstidspunkt Vurdering av klimarisiko	74

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Vesentlige hendelser i året 2024

Følgende vesentlig hendelser har påvirket Posten Bring AS i 2024, eller forventes å påvirke Posten Bring AS i 2025:

Virksomhetsoverdragelse fra Posten Bring AS til Posten Bring Bildrift AS
Posten Bring AS inngikk i januar 2024 en avtale med Posten Bring Bildrift AS om overdragelse av yrkestransporten i Posten Bring AS til Posten Bring Bildrift AS. Overdragelsen fant sted i starten av mars 2024. Avtalen omfattet overdragelse av ansatte, kjøreoppdrag, eiendeler, gjeld og forpliktelser tilknyttet driften. Samlet vederlag for virksomheten ble beregnet til negative 365 mill. kroner og gjaldt hovedsakelig forpliktelser knyttet til ansatte. Det er gitt informasjon om overdragelsen i «Note 5 Andre inntekter/(kostnader)».

I tillegg er hendelsene under omtalt i konsernets note for vesentlige hendelser, og disse er også relevante for Posten Bring AS:
- Lønnsomhetsprogrammet
- Nye vitenskapsbaserte klimamål og omstillingsplan
- Postutvalget
- ESA-saken

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 1 DRIFTSINNTEKTER

	2024	2023[1)]
Pakketjenester	6 488	5 979
Gods og spedisjon	2 602	2 537
Adressert / Uadressert Post	2 801	3 038
Norgespakke	468	441
Statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester	1 484	1 264
Øvrig Postvirksomhet	270	262
Øvrige tjenester	346	465
Driftsinntekter	**14 459**	**13 987**

1) Det er i 2024 gjort endringer i klassifseringen av inntektermellom Pakketjenester og Gods og spedisjon. Sammenligningstallene er omarbeidet tilsvarende.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende inntekter fra kontrakter med kunder er beskrevet i «Note 2 Driftsinntekter» i konsernregnskapet.

For beskrivelse av selskapets driftsinntekter henvises til «Note 1 Segmenter» i konsernregnskapet.

Selskapets omsetning ble 14 459 mill. kroner i 2024. Sammenlignet med 2023 var dette en økning på 3,4 prosent.

Den positive omsetningsutviklingen til pakketjenester skyldtes hovedsakelig en volumvekst innen netthandelspakker, samt prisøkninger.

Omsetningsveksten til gods og spedisjon på 2,6 prosent skyldtes hovedsakelig vekst innen offshore og spesialisert spedisjon.

Nedgangen i omsetning av adressert og uadressert post skyldtes hovedsakelig volumnedgang innen adressert og uadressert post i takt med økt digitalisering i samfunnet.

Norgespakke hadde en økt omsetning som følge av positiv volumvekst. Veksten var drevet av høy aktivitet fra bruktplattformene.

NOTE 2 LØNN OG PERSONALKOSTNADER

Noten viser selskapets lønn og personalkostnader. Lønn omfatter alle typer godtgjørelser til egne ansatte og styremedlemmer i selskapet. Informasjon om kostnadsførte godtgjørelser til styret og ledende ansatte, samt bonusordninger, pensjonsordninger og redegjørelse for fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse vises i konsernets årlige lederlønnsrapport som er tilgjengelig på postenbring.no.

	2024	2023
Lønn	5 283	5 437
Arbeidsgiveravgift	708	738
Pensjonskostnader[1)]	478	468
Andre ytelser	183	167
Lønn og personalkostnader	**6 652**	**6 810**
Antall årsverk	8 287	9 342

1) Arbeidsgiveravgift på pensjoner er klassifisert som pensjonskostnader, se nærmere spesifikasjon i «Note 3 Pensjoner».

	2024	2023
Styrehonorar[2)]	**3 342**	**2 986**

2) Beløp i hele tusen kroner

Antall årsverk er redusert sammenlignet med 2023. Dette skyldes i hovedsak virksomhetsoverdragelsen til Posten Bring Bildrift AS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 3 PENSJONER

	2024	2023
Pensjonskostnader:		
Nåverdi av årets opptjening	129	118
Netto rentekostnad av netto forpliktelse	32	24
Brutto pensjonskostnad inkl. arbeidsgiveravgift (ytelsesbaserte)	**161**	**143**
Renteelement reklassifisert til finanspost	(28)	(22)
Netto pensjonskostnad inkl. arbeidsgiveravgift (ytelsesbaserte)	**133**	**121**
Innskuddsbaserte pensjonsplaner	446	451
Ansattes innskudd	(101)	(103)
Pensjonskostnader innregnet i driftskostnader, se «Note 2»	**478**	**468**
Pensjonskostnader innregnet i Andre inntekter/(kostnader), se «Note 5»	(81)	
Pensjonskostnader innregnet i årets driftsresultat	**397**	**468**
Innskuddsbaserte pensjonsordninger		
Antall medlemmer[1)]	11 716	13 038
Andel av lønn	4,4-35 %	5,9-21,5 %
Ytelsesbaserte pensjonsordninger		
Antall medlemmer[1)]	5 489	6 485
Netto pensjonsforpliktelser:		
Estimerte påløpte sikrede forpliktelser	(21)	(22)
Estimert verdi av pensjonsmidlene	22	22
Netto estimerte sikrede pensjons-(forpliktelser)/midler	**1**	
Estimerte påløpte usikrede forpliktelser	(706)	(873)
Netto pensjonsforpliktelser i balansen	**(705)**	**(873)**
Endringer i forpliktelsen:		
Netto pensjonsforpliktelse 01.01	(873)	(818)
Planendring AFP offentlig sektor	81	
Virksomhetsoverdratt pensjonsforpliktelse[2)]	17	
Brutto pensjonskostnad	(161)	(143)
Premiebetalinger og utbetalte ytelser	173	178
Estimatavvik ført mot utvidet resultat	58	(90)
Netto pensjonsforpliktelse 31.12.	**(705)**	**(873)**

1) Antall medlemmer var påvirket av virksomhetsoverdragelsen til Posten Bring Bildrift AS, færre personer inkludert i de ytelsesbaserte pensjonsordningene.
2) I 2024 ble deler av pensjonsforpliktelsen til Posten Bring AS overdratt til Posten Bring Bildrift AS. Beløpet viser oppgjørseffekten knyttet til overdragelsen.

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende pensjoner er beskrevet i «Note 4 Pensjoner» i konsernregnskapet. Noten inkluderer også informasjon om vesentlig bruk av skjønn og estimeringsusikkerhet.

Selskapet har både innskudds- og ytelsesbaserte ordninger. Ytelsesordningene er forutsigbare for den ansatte ved at ytelsene er avtalt på forhånd. Premiebetalingene avhenger blant annet av medlemmenes tjenestetid, alder og lønnsnivå. I innskuddsordningene blir innbetalinger fastsatt som en prosentsats av den ansattes lønn. Pensjonskapitalens størrelse avgjør hvor stor pensjon den ansatte kan ta ut, og de ansatte har dermed avkastningsrisikoen på det som er innbetalt til ordningen. Det henvises for øvrig til «Note 4 Pensjoner» i konsernregnskapet.

Antall medlemmer i innskudds- og ytelsesbaserte ordninger er redusert sammenlignet med 2023. Dette skyldes i hovedsak virksomhetsoverdragelse til Posten Bring Bildrift AS, at 1963-kullet og senere årskull ikke lenger er inkludert i flere av Posten Bring AS sine pensjonsordninger.

Innskuddsordninger
Hoveddelen av selskapets kostnader til pensjon gjelder innskuddspensjon og uførepensjon, som kostnadsføres med det som betales til pensjonsleverandøren hvert år. Ansatte trekkes i lønn og bidrar til innskuddene. Per 31. desember 2024 var innskuddssatsene for medlemmer i Norge 6,0 prosent for inntekter inntil 7,1 av folketrygdens grunnbeløp (G) og 21,6 prosent for inntekter i intervallet 7,1 til 12 G. Satsene ble økt 1. oktober 2024. For medlemmer i selskapets svenske filial, var tilsvarende satser 4,4 prosent og 35 prosent.

Selskapet har også en uførepensjonsordning uten fripoliseopptjening, som er innregnet som en innskuddsordning, med ytelser tilsvarende det maksimalt tillatte etter tjenestepensjonsloven.

Flerforetaksordninger

Avtalefestet pensjon (AFP) i privat sektor
Selskapet har en AFP-ordning som administreres av Fellesordningen for AFP. Denne ordningen er beskrevet i konsernets «Note 4 Pensjoner».

Sliterordningen i Spekter (SO Spekter)
SO Spekter har til formål å gi ansatte i medlemsbedriftene en ekstra pensjonsytelse (et såkalt «slitertillegg») dersom

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

	2024	2023
Hovedkategorier av pensjonsmidler til virkelig verdi:		
EK-instrumenter (aksjer, obligasjoner)	3	1
Gjeldsinstrumenter	15	15
Eiendom	3	3
Andre eiendeler	1	4
Sum pensjonsmidler	**22**	**22**
Estimatavvik gevinst/(tap) 01.01.	**312**	**402**
Endringer i diskonteringsrenten, pensjonsforpliktelse	42	(7)
Endringer i andre økonomiske forutsetninger, pensjonsforpliktelse	(16)	1
Endringer i demografiske forutsetninger, pensjonsforpliktelse		(4)
Endringer i andre faktorer, pensjonsforpliktelse[1)]	32	(80)
Årets gevinst/(tap) i utvidet resultat	**58**	**(90)**
Estimatavvik gevinst/(tap) 31.12.	**370**	**312**
Aktuarmessige forutsetninger:		
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet lønnsregulering	4,00 %	3,50 %
Forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %
Forventet pensjonsregulering	2,25-3,75 %	2,25-3,25 %
Forventet avkastning	3,90 %	3,10 %
Forventet frivillig avgang (under 50 år)	1,50 %	2,00 %
Forventet frivillig avgang (over 50 år)	0,50 %	0,50 %
Uttakstilbøyelighet AFP	40-60 %	40-60 %
Demografiske forutsetninger om dødelighet	K2013	K2013

1) Endringer i andre faktorer, pensjonsforpliktelse var påvirket av lønns- og pensjonsregulering, antall pensjonister, uttaksalder og antall som gjorde uttak

de går av med privat avtalefestet pensjon (privat AFP) ved fylte 62, 63 eller 64 år uten annen arbeidsinntekt ved siden av. Denne ordningen er beskrevet i konsernets «Note 4 Pensjoner». Selskapet har ved utgangen av 2024 innregnet 286 mill. kroner i forpliktelse for sliterordningen.

Ytelsesordninger
Konsernets «Note 4 Pensjoner» beskriver selskapets ytelsesbaserte ordninger. I 2024 ble det vedtatt lovendringer knyttet til offentlig tjenestepensjon, som medførte planendring på tre av Posten Bring AS sine pensjonsordninger. Endringene førte til en reduksjon av pensjonsforpliktelsen og medfølgende inntektsføring på 80,7 mill. kroner. Inntekten er klassifisert som «andre inntekter», se «Note 5 Andre inntekter/(kostnader)».

Forutsetninger
For 2024 ble det gjort endringer i de økonomiske forutsetningene, hovedsakelig i tråd med anbefalinger fra Norsk RegnskapsStiftelse (NRS). Forutsetninger per 31. desember 2024 ble benyttet i selskapets beregning av pensjonsforpliktelse. Posten Bring AS benyttet obligasjoner med fortrinnsrett (OMF) som grunnlag for diskonteringsrente, og denne ble satt til 3,9 prosent i 2024 mot 3,1 prosent i 2023.

Estimatavviket på 58 mill. kroner for 2024 skyldtes en kombinasjon av høyere diskonteringsrente, færre medlemmer, mindre uttak enn forventet og lavere lønnsregulering sammenlignet med året før. Avviket i 2023 skyldtes i hovedsak høyere satser for lønns- og pensjonsregulering, høyere uttak enn forventet, økt antall pensjonister mot forventning og lavere diskonteringsrente. I all hovedsak er pensjonsalder for de norske ansatte 67 år.

Inflasjon- og lønnsvekstrisiko
Selskapets pensjonsforpliktelse har risiko knyttet til både inflasjon og lønnsutvikling, selv om lønnsutvikling er nært knyttet til inflasjonen. Forutsetningene som benyttes ved beregning av selskapets pensjonsforpliktelser var hovedsakelig i tråd med anbefalinger fra Norsk RegnskapsStiftelse (NRS). Den langsiktige inflasjonskomponenten ble anslått til om lag 2,25 prosent. NRS melder imidlertid om at det er stor grad av usikkerhet knyttet til fastsettelsen av denne i mangel av presise markedsdata. Høyere inflasjon og lønnsutvikling enn hva som er lagt til grunn i pensjonsberegningene, medfører økt forpliktelse for selskapet.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Sensitivitet og forventede betalinger

Tabellen nedenfor viser estimerte effekter ved endring i enkelte forutsetninger for ytelsesbaserte pensjonsordninger. Estimatene er basert på fakta og omstendigheter per 31. desember 2024 og forutsetter at alle andre forutsetninger er uendret. Faktiske tall kan avvike fra disse estimatene.

	Diskonteringsrente		G-regulering		Inflasjon		Lønnsregulering		Frivillig avgang	
Endring (prosentpoeng)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)	1 %	(1 %)
Endring i brutto pensjonsforpliktelse (reduksjon)/økning	(48)	55	47	(44)	8	(6)	1	(1)	(2)	1
Endring i prosent	(7 %)	8 %	7 %	(6 %)	1 %	(1 %)				

Forventede premiebetalinger og utbetalte ytelser knyttet til selskapets pensjonsordninger er 88 mill. kroner i 2025. Vektet gjennomsnittlig durasjon på selskapets brutto pensjonsforpliktelse per 31. desember 2024 er 23 år, og har følgende forventede forfallsstruktur:

	Beløp	Prosentandel
Under 1 år	88	12 %
1-2 år	79	11 %
2-3 år	70	10 %
3-4 år	58	8 %
Mer enn 4 år	433	60 %
Totalt	**727**	**100 %**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 4 ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Andre driftskostnader er kostnader som ikke er direkte knyttet til salg av varer og tjenester eller lønn og personalkostnader.

	2024	2023
IT-kostnader	1 016	1 057
Kostnader lokaler[1)]	376	358
Andre fremmede tjenester	270	260
Markedsføring	134	134
Reparasjon og vedlikehold utstyr	130	122
Verktøy, inventar, driftsmateriell	122	101
Forsikring, garanti- og erstatningskostnader	61	63
Leie av maskiner og utstyr[1)]	59	58
Reisekostnader	54	49
Øvrige kostnader	183	193
Andre driftskostnader	**2 405**	**2 395**

1) Inneholder leiekostnader knyttet til kortsiktige avtaler og eiendeler med lav verdi.

Øvrige kostnader bestod i hovedsak av konsernfelles kostnader, telefonikostnader, kontor og IT-rekvisita, regnskaps- og lønnstjenester, fraktkostnader, kontingenter og tap på fordringer.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 5 ANDRE INNTEKTER/(KOSTNADER)

Andre inntekter og andre kostnader er vesentlige inntekter og kostnader som er utenfor selskapets normale virksomhet og som anses å ha begrenset prediksjonsverdi. Dette omfatter blant annet omstillingskostnader, nedskrivning av aksjer og gevinst og tap ved salg av anleggsmidler og datterselskaper. Det henvises for øvrig til «Note 11 Avsetninger for forpliktelser».

	2024	2023
Andre inntekter	81	
Omstillingskostnader	(49)	13
Nedskrivning av aksjer i datterselskaper	(92)	(250)
Andre kostnader	(365)	
Andre inntekter/(kostnader)	**(425)**	**(237)**

Andre inntekter
Ny lov om avtalefestet pensjon for medlemmer av Statens Pensjonskasse ble vedtatt i 2024 og dette medførte endring i enkelte av Posten Bring AS sine pensjonsordninger (kompensasjonsordninger knyttet til uttreden fra Statens Pensjonskasse). Endringene ble klassifisert som planendringer og førte til en reduksjon av Posten Bring AS sine pensjonsforpliktelser på 81 mill. kroner, se «Note 3 Pensjoner».

Omstillingskostnader
Konsernet introduserte et lønnsomhetsprogram i april 2024 med mål om å kutte kostnader fremover. Flere tiltak ble iverksatt, inkludert ferdigstillelse av en omstillingsprosess for å redusere bemanningsnivået innen indirekte funksjoner med virkning fra 1. mars 2025.

I tilknytning til dette ble det i Posten Bring AS avsatt for omstillingskostnader knyttet til sluttordninger og gavepensjoner på 49 mill. kroner.

Samlede avsetninger til omstilling vises i «Note 11 Avsetninger for forpliktelser».

Nedskrivning av aksjer i datterselskaper
I 2024 ble det nedskrevet aksjer i datterselskapene Bring Ventures AS med 45 mill. kroner, Y3 Gruppen AS med 26 mill. kroner, Posten og Bring Holding 2 AS med 14 mill. kroner og Bring Express Suomi OY med 8 mill. kroner.

For ytterligere informasjon om nedskrivning av aksjer i datterselskaper, se «Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter».

Andre kostnader
Posten Bring AS inngikk i januar 2024 en avtale med Posten Bring Bildrift AS om overdragelse av yrkestransporten i Posten Bring AS til Posten Bring Bildrift AS. Overdragelsen fant sted i starten av mars 2024. Avtalen omfattet overdragelse av ansatte, kjøreoppdrag, eiendeler, gjeld og forpliktelser tilknyttet driften. Samlet vederlag for virksomheten ble beregnet til negative 365 mill. kroner og gjaldt hovedsakelig forpliktelser knyttet til ansatte.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 6 FINANSINNTEKTER/(KOSTNADER)

Noten gir en oversikt over selskapets finansinntekter og finanskostnader, herunder inntekter og kostnader knyttet til selskapets finansiering, rentekostnader på leieforpliktelser, valutaomregnings-effekter fra fordringer og gjeld i utenlandsk valuta, samt gevinst og tap fra finansielle derivater. Det henvises for øvrig til «Note 12 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

	2024	2023
Renteinntekter fra selskaper i samme konsern	293	243
Renteinntekter	34	28
Renteinntekter på finansiell fremleie i samme konsern	10	9
Valutakursgevinster	40	39
Gevinst verdiendring aksjeinvesteringer	11	
Gevinst derivater	7	
Gevinst på lån til virkelig verdi over resultatet		79
Mottatt utbytte fra datterselskaper	5	12
Mottatt konsernbidrag fra datterselskaper	60	300
Andre finansinntekter	105	130
Finansinntekter	**564**	**841**
Rentekostnader til selskaper i samme konsern	116	90
Rentekostnader	270	219
Rentekostnader på leieforpliktelser i samme konsern	257	232
Rentekostnader på leieforpliktelser	85	83
Valutakurstap	27	52
Tap derivater	21	125
Andre finanskostnader	17	26
Finanskostnader	**791**	**828**
Netto finansinntekter/(kostnader)	**(227)**	**13**

Renteinntekter fra selskaper i samme konsern var hovedsakelig knyttet til utlån og konsernkontoordning. Økte renteinntekter skyldtes en kombinasjon av høyere utlån og høyere rente i 2024 sammenlignet med 2023. Renteinntekter i 2024 bestod hovedsakelig av renter på bankinnskudd. Renteinntekt på finansiell fremleie i samme konsern er nærmere omtalt i «Note 17 Leieforpliktelser (leieavtaler)».

Netto valutagevinst skyldtes hovedsakelig avregninger knyttet til internasjonal post. Gevinst verdiendring aksjeinvesteringer skyldtes verdiøkning på investeringen i Nor-Log Gruppen AS. Investeringer i aksjer og andeler er nærmere omtalt i «Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter».

Mottatt utbytte kom fra datterselskapet Y3 Gruppen AS, mens mottatt konsernbidrag var fra Posten Eiendom Alnabru AS. Andre finansinntekter bestod hovedsakelig av avkastning på rentefond.

Rentekostnader til selskaper i samme konsern var knyttet til konsernkontoordningen. Rentekostnader vedrørte selskapets finansiering, og økningen i rentekostnader i 2024 skyldtes både opptak av nye obligasjonslån samt høyere rente. I 2024 var det inkludert rentekostnader på pensjonsforpliktelser som utgjorde 28 mill. kroner for selskapet. Rentekostnader på leieforpliktelser er nærmere omtalt i «Note 17 Leieforpliktelser (leieavtaler)».

Netto tap på derivater var i hovedsak knyttet til valutaswapper, se «Note 20 Derivater og sikringsforhold» for nærmere omtale av derivater. Andre finanskostnader bestod i hovedsak av bankgebyr, tilretteleggerhonorar og andre typer gebyr.

Se også «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» i konsernregnskapet for nærmere beskrivelse av finansiell risiko og kapitalstyring.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 7 SKATT

Noten omhandler myndighetenes beskatning av selskapet.

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende skatter er beskrevet i «Note 8 Skatt» i Konsernregnskapet. Noten inkluderer også informasjon om vesentlig bruk av skjønn og estimeringsusikkerhet.

	2024	2023
Resultatskatt		
Betalbar skattekostnad		(18)
Endring utsatt skatt/(skattefordel)	(36)	68
Skattekostnad	**(36)**	**50**
(For mye)/for lite betalt tidligere år		(18)
Betalbar skattekostnad		**(18)**
Effektiv skattesats i %	**15 %**	**22 %**
Avstemming effektiv skattesats mot norsk skattesats:		
Resultat før skatt	(245)	233
22% skatt	(54)	51
Nedskrivning av aksjer i datterselskap	20	55
Andre ikke fradragsberettigede kostnader	2	1
Ikke skattepliktig inntekt fra utbytter	(1)	(3)
Ikke skattepliktige inntekter	(3)	
Justering fra tidligere år	(1)	(54)
Skattekostnad	**(36)**	**50**

	2024	2023
Endring estimatavvik pensjon	13	(20)
Kontantstrømsikring	(2)	
Endring utsatt skatt innregnet i utvidet resultat for året	**11**	**(20)**

Effektiv skattesats endte på 15 prosent. Dette skyldtes hovedsakelig at Posten Bring AS ikke hadde fradragsrett for nedskrivning av aksjer på 92 mill. kroner (skatteeffekt 20 mill. kroner).

Endringer i utsatt skattefordel

	01.01.2024	Resultatført	Ført over utvidet resultat	Annet[1)]	31.12.2024
Varige driftsmidler	92	14			107
Gevinst- og tapskonto	5	(1)			4
Fordringer	61	(45)			16
Pensjon	(192)	24	13		(155)
Innskuddsfond	15	2			16
Avsetninger	(1)	(15)			(15)
Finansielle instrumenter	(9)	2	(2)		(9)
Leieavtaler	(180)	23		5	(151)
Fremførbart underskudd	(11)	(41)			(52)
Sum balanseført utsatt skattefordel	**(218)**	**(36)**	**11**	**5**	**(239)**

1) Leieavtaler overdratt mellom nærstående parter

	01.01.2023	Resultatført	Ført over utvidet resultat	Annet	31.12.2024
Varige driftsmidler	100	(8)			92
Gevinst- og tapskonto	7	(1)			5
Fordringer	49	13			61
Pensjon	(180)	8	(20)		(192)
Innskuddsfond	19	(5)			15
Avsetninger	(10)	9			(1)
Finansielle instrumenter	(3)	(5)			(9)
Leieavtaler	(145)	(35)			(180)
Fremførbart underskudd	(104)	93			(11)
Sum balanseført utsatt skattefordel	**(267)**	**68**	**(20)**		**(218)**

Utsatt skattefordel økte med 21 mill. kroner. Økningen skyldtes i hovedsak skattemessig underskudd i 2024 og midlertidige forskjeller knyttet til IFRS16 fordringer. Økningen var noe motvirket av endring midlertidige forskjeller i pensjon og leieavtaler.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 8 NEDSKRIVNING AV IKKE-FINANSIELLE EIENDELER

Tabellen under oppsummerer nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler innregnet i selskapsregnskapet.

	2024	2023
IT-systemer	53	5
Varige driftsmidler	19	
Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler	**73**	**5**

Nedskrivning av goodwill
Årlig nedskrivningstest av kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter med allokert goodwill ble gjennomført i løpet av fjerde kvartal i 2024 og 2023. Posten Bring AS hadde goodwill på 523 mill. kroner per 31. desember 2024 (522 mill. kroner i 2023), og den var i sin helhet knyttet til E-handel og logistikk.

Basert på kriteriene beskrevet nedenfor ble det i 2024 ikke avdekket behov for nedskrivning av goodwill (tilsvarende i 2023).

Prognoser (driftsresultat)
Konjunkturene i Norge er viktige drivere for vekst og lønnsomhet for E-handel og logistikk. Antatt vekst i norsk økonomi er justert noe ned fra tidligere. På sikt forventes noe bedre markedsforhold drevet av reallønnsvekst, reduserte renter og fallende inflasjon, men markedet er krevende og kommer til å forbli det i lang tid. De vedvarende utfordrende makroforholdene legger press på lønnsomheten. Dette ble tatt hensyn til i prognosene til divisjonen. Selskapet har vurdert marginene som benyttes som rimelige i forhold til den bransjen divisjonen opererer i.

Sensitivitetsanalyser
Det ble gjennomført analyser knyttet til sensitiviteten i nøkkelforutsetninger for den kontantgenererende enheten i selskapet. Forutsetninger innenfor et rimelig utfallsrom som ble analysert var avkastningskrav (økning på 0,5 og 1,0 prosentpoeng), kontantstrøm i fremskrivningsperioden (reduksjon på 10 og 25 prosent) og vekst (redusert fra 2,0 til 0 prosent). Det ble ikke avdekket nedskrivningsbehov ved endring av noen av forutsetningene. Bruksverdi vurderes å være betydelig høyere enn balanseført verdi for den kontantgenererende enheten.

Oversikt over goodwill og nøkkelforutsetninger:

	Langsiktig vekstrate		Diskonteringssats før skatt (WACC)	
	2024	2023	2024	2023
E-handel og logistikk	2,0 %	2,0 %	9,1 %	9,8 %

Scenarioanalyse av klimarisiko
Klimarisiko kan medføre vesentlige endringer i forutsetninger lagt til grunn ved vurdering av verdifall av eiendeler. Selskapet har derfor gjennomført en scenarioanalyse for å for å vurdere om klimarisiko kan utgjøre en indikator på verdifall. Selv om det er beheftet med stor usikkerhet, har selskapet på et overordnet nivå vurdert beløpsmessige konsekvenser for to scenarioer på kort, mellomlang og lang sikt. Utfallet av analysen indikerer at klimarisiko vil kunne ha en negativ påvirkning på kontantstrømmer i den kontantgenererende enheten, men allikevel ikke i så stor grad at det indikerer nedskrivningsbehov. Se for øvrig «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler» i konsernregnskapet for ytterligere informasjon.

Nedskrivning av andre eiendeler med ubestemt levetid
Årlige nedskrivningstester av prosjekter under utvikling ble gjennomført i løpet av fjerde kvartal i 2024 og 2023. Prosjekter under utvikling ble ikke nedskrevet i 2024 (tilsvarende for 2023) som følge av nedskrivningstestene.

Nedskrivning av andre eiendeler med bestemt levetid
Selskapet har også utført test av nedskrivningsbehov for andre kontantgenererende enheter og individuelle eiendeler ved indikasjoner på verdifall.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler er beskrevet i «Note 9 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler» i konsernregnskapet. Noten inkluderer også informasjon om vesentlig estimeringsusikkerhet og vurdering av klimarisiko.

IT-systemer
I 2024 ble IT-systemer nedskrevet med 53 mill. kroner (5 mill. kroner i 2023). Betydelige poster inkluderte 35 mill. kroner knyttet til til IT-systemer for lagervirksomhet som forventes å ha lavere utnyttelse fremover. Gjenvinnbart beløp ble funnet ved å beregne bruksverdi.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler ble nedskrevet med 53 mill. kroner i 2024 (0 mill. kroner i 2023). Betydelige poster inkluderte 17 mill. kroner knyttet til en sorteringsmaskin som ble tatt ut av bruk. Gjenvinnbart beløp ble funnet ved å beregne bruksverdi.

Strandede eiendeler
Det ble foretatt en vurdering om selskapet har eiendeler som er eksponert for vesentlig klimarisiko («strandede eiendeler»). Selskapet har ikke identifisert effekter som påvirket verdien av varige driftsmidler eller behov for å endre gjenværende levetid eller avskrivningsprofil i 2024 (se «Note 9 Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler»).

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 9 IMMATERIELLE EIENDELER OG VARIGE DRIFTSMIDLER

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende immaterielle eiendeler og varige driftsmidler er beskrevet i «Note 10 Immaterielle eiendeler og varige drifts-midler» i Konsernregnskapet. Noten inkluderer også informasjon om vurdering av klimarisiko.

	IT-systemer	IT-systemer under utvikling	Goodwill	Sum immaterielle eiendeler	Maskiner	Transp.midler, inventar, utstyr	Bygn. og fast eiendom	Anlegg under utf. maskiner og anlegg	Anlegg under utf. bygg	Sum varige driftsmidler
Balanseført verdi 01.01.2024	**489**	**191**	**522**	**1 202**	**506**	**608**	**75**	**273**	**29**	**1 491**
Tilgang	22	72	2	96	59	98	22	332	26	536
Avgang					(2)	(21)				(23)
Årets avskrivninger	(138)			(138)	(91)	(147)	(17)			(255)
Årets nedskrivninger	(53)			(53)	(17)	(2)				(19)
Justering av kostpris/utrangering						1				1
Overføring fra prosjekter under utvikling/anlegg under utførelse	193	(193)			421	1	54	(422)	(54)	
Balanseført verdi 31.12.2024	**512**	**71**	**523**	**1 107**	**875**	**538**	**133**	**183**	**1**	**1 731**
Anskaffelseskost 01.01.2024	2 428	191	522	3 141	1 266	1 326	164	273	29	3 058
Akkumulerte av- og nedskrivninger 01.01.2024	(1 939)			(1 939)	(760)	(717)	(89)			(1 567)
Anskaffelseskost 31.12.2024	2 363	71	523	2 958	1 685	1 284	236	183	1	3 390
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12.2024	(1 851)			(1 851)	(810)	(746)	(103)			(1 659)
Balanseført verdi 31.12.2024	**512**	**71**	**523**	**1 107**	**875**	**538**	**133**	**183**	**1**	**1 731**
Avskrivningsmetode	Lineær				Lineær	Lineær	Lineær			
Brukstid	3 - 10 år				3 - 20 år	3 - 15 år	3 - 20 år			

Anskaffelseskost og akkumulerte av- og nedskrivninger er justert for utrangerte eiendeler.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Immaterielle eiendeler
Immaterielle eiendeler er ikke-fysiske eiendeler og vedrører hovedsakelig balanseført IT-utvikling, herunder spesialtilpasset programvare, samt goodwill i forbindelse med oppkjøp av virksomhet.

Tilgang IT-systemer
Av totale tilganger på 22 mill. kroner var om lag 13 mill. kroner knyttet til produksjon- og tollsystem.

Tilgang prosjekter under utvikling
Av totale tilganger på 72 mill. kroner var om lag 37 mill. kroner investering i produksjonsstøttesystem, 35 mill. kroner vedrørte konsernfelles systemer for ERP, HR og ledelsesrapportering

Goodwill
Det var tilgang goodwill på 2 mill. kroner i 2024 (ingen tilganger eller avganger i 2023). Tilgangen var relatert til en intern virksomhetsoverdragelse fra Bring Parcels Filial Norge. For ytterligere informasjon om kjøp av selskaper, se «Note 25 Endringer i konsernets struktur» i konsernregnskapet.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler representerer ulike typer driftsmidler som er nødvendige for den virksomheten selskapet driver. De største verdiene representeres av utstyr tilknyttet post- og logistikkterminaler.

Tilgang varige driftsmidler
Av totale tilganger på 536 mill. kroner i 2024 var om lag 380 mill. kroner i sorteringsmaskiner. Det resterende gjaldt hovedsakelig ombygning leide lokaler, IT- utstyr, transportutstyr og inventar.

Klimastrandede eiendeler
Det er foretatt en vurdering om selskapet har eiendeler som er eksponert for vesentlig miljømessig risiko eller klimarisiko («strandede eiendeler»). Gjennomgang i 2024 (tilsvarende i 2023) har ikke identifisert effekter som påvirket verdien av varige driftsmidler (se «Note 8 Nedskrivning av ikke-finansielle eiendeler») eller behov for å endre gjenværende levetid eller avskrivningsprofil.

	IT-systemer	IT-systemer under utvikling	Goodwill	Sum immaterielle eiendeler	Maskiner	Transp.midler, inventar, utstyr	Bygn. og fast eiendom	Anlegg under utf. maskiner og anlegg	Anlegg under utf. bygg	Sum varige driftsmidler
Balanseført verdi 01.01.2023	**404**	**268**	**522**	**1 194**	**583**	**495**	**60**	**190**	**12**	**1 340**
Tilgang	33	132		165	2	169	22	165	24	382
Tilgang internt opparbeidede immaterielle eiendeler		15		15						
Avgang		(31)		(31)						
Årets avskrivninger	(136)			(136)	(80)	(138)	(13)			(231)
Årets nedskrivninger	(5)			(5)						
Justering av kostpris/utrangering						2	(2)			
Overføring fra prosjekter under utvikling/anlegg under utførelse	193	(193)			1	81	7	(82)	(7)	
Balanseført verdi 31.12.2023	**489**	**191**	**522**	**1 202**	**506**	**608**	**75**	**273**	**29**	**1 491**
Anskaffelseskost 01.01.2023	2 309	268	522	3 098	1 279	1 167	139	190	12	2 787
Akkumulerte av- og nedskrivninger 01.01.2023	(1 905)			(1 905)	(696)	(672)	(79)			(1 448)
Anskaffelseskost 31.12.2023	2 428	191	522	3 141	1 266	1 326	164	273	29	3 058
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12.2023	(1 939)			(1 939)	(760)	(717)	(89)			(1 567)
Balanseført verdi 31.12.2023	**489**	**191**	**522**	**1 202**	**506**	**608**	**75**	**273**	**29**	**1 491**
Avskrivningsmetode	Lineær				Lineær	Lineær	Lineær			
Brukstid	3 - 10 år				3 - 20 år	3 - 15 år	3 - 20 år			

Anskaffelseskost og akkumulerte av- og nedskrivninger er justert for utrangerte eiendeler.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 10 INVESTERINGER I SELSKAPER OG VIRKSOMHETER

P Regnskapsprinsipper

Posten Bring AS sine investeringer i datterselskap og tilknyttede selskap regnskapsføres til historisk anskaffelseskost.

Ved indikasjoner på verdifall, blir det gjennomført test av nedskrivingsbehov for investeringene. Det foreligger et nedskrivingsbehov hvis balanseført verdi overstiger gjennvinnbart beløp. Gjennvinbart beløp er det høyeste av virkelig verdi av netto eiendeler fratrukket salgskostnader og bruksverdi av netto eiendeler, hvor bruksverdi er nåverdi av estimerte kontantstrømmer knyttet til fremtidig bruk.

Investering i datterselskap

Datterselskap	Anskaffet/Stiftet	Adresse	Hoved-virksomhet	Stemme- og eierandel	Balanseført verdi 31.12.24	Balanseført verdi 31.12.23
Bring Cargo AS	10.06.2004	Oslo	Transport	100 %	1 137	1 137
Posten Eiendom Robsrud AS	08.06.2006	Oslo	Eiendom	100 %	480	480
Posten & Bring Holding 1 AS	07.10.2019	Oslo	Transport	100 %	449	449
Posten & Bring Holding 2 AS	07.10.2019	Oslo	Bud og ekspress	100 %	354	368
Posten Eiendom AS	08.06.2006	Oslo	Eiendom	100 %	300	
Bring Cargo International AB	23.03.2011	Sverige	Transport	100 %	233	233
Bring E-commerce & Logistics AB (tidligere Bring Parcels AB)	1999/2008	Sverige	Transport	100 %	91	91
Bring Mail Nordic AB	01.09.2005	Sverige	Post	100 %	86	86
Bring Warehousing AS	12.04.2000	Oslo	Tredjepartslogistikk	100 %	62	62
Y3 Gruppen AS	31.07.2016	Oslo	Dialogtjenester	100 %	62	87
Posten Eiendom Alnabru AS	01.01.2008	Oslo	Eiendom	100 %	57	57
Posten Bring Bildrift AS	30.06.2016	Oslo	Transport	100 %	44	44
Bring Intermodal AS	2000/2009	Jaren	Transport	100 %	37	37
Bring Cargo International Norge AS	24.09.2019	Oslo	Transport	100 %	30	30
Bring Equipment AS	31.10.2019	Oslo	Transport	100 %	10	10
Bring E-commerce & Logistics OY	01.07.2003	Finland	Ekspress	100 %	8	16
Bring Linehaul Bildrift AS	31.05.2020	Oslo	Transport	100 %	7	7
Bring Ventures AB	31.12.2020	Sverige	Venture	100 %	7	7
Bring Shared Services AB	07.06.2011	Sverige	Fellestjenester	100 %	1	1
Posten Eiendom Bodø AS	04.05.2015	Oslo	Eiendom	100 %		
Posten Eiendom Molde AS	04.05.2015	Oslo	Eiendom	100 %		
Bring Ventures AS	04.02.2021	Oslo	Venture	100 %		45
Bring Før7 AS	11.04.2021	Oslo	Transport	100 %		
Bring Cargo International A/S	18.11.2010	Danmark	Transport	100 %		
Bring Cargo Inrikes AB	30.11.2012	Sverige	Transport	100 %		
Bring Shelfless Nordic Holding AS	01.08.2021	Oslo	Lagertjenester	100 %		
Sum investeringer i datterselskap					**3 455**	**3 247**

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Kapitalforhøyelser og nedskrivninger av aksjer
Det ble gitt kapitaltilskudd til et selskap i 2024. Kapitaltilskuddet ble bokført som en tilgang på investeringen.

Ved vurdering av nedskrivning er kontantgenererende enheter fastsatt. Det er vurdert at den svenske virksomheten som eies av Posten og Bring Holding 1 AS er allokert til samme kontantgenererende enhet som Bring E-Commerce & Logistics AB, og disse er følgelig testet samlet for nedskrivning. For øvrig representerer de kontantgenerende enhetene investeringene (selskap) og deres datterselskaper.

I tilfeller hvor balanseført verdi av aksjer oversteg gjenvinnbart beløp av netto eiendeler i definert kontantgenererende enhet, ble det gjennomført nedskrivninger.

Oversikten til høyre viser nedskrivninger og kapitaltilskudd i 2024 og 2023.

2024	Nedskrivning	Kapitalforhøyelse
Posten Eiendom AS		300
Bring E-commerce & Logistics OY	8	
Bring Ventures AS	45	
Posten og Bring Holding 2 AS	14	
Y3 Gruppen AS	26	
Sum nedskrivning og kapitalforhøyelse	**92**	**300**

2023	Nedskrivning	Kapitalforhøyelse
Bring Ventures AB	3	5
Bring Ventures AS	5	
Posten og Bring Holding 1	145	
Posten og Bring Holding 2	97	
Sum nedskrivning og kapitalforhøyelse	**250**	**5**

Investering i tilknyttet selskap

	Anskaffet	Adresse	Hovedvirksomhet	Stemme- og eierandel	Balanseført verdi 31.12.24	Balanseført verdi 31.12.23
Norbjørn AS	17.12.2019	Tromsø	Sjøtransport	34 %	16	16
Sum					**16**	**16**

Investeringer i aksjer og andeler
Posten Bring AS hadde per 31. desember 2024 investeringer i andre aksjer med til sammen 44 mill. kroner (33 mill. kroner i 2023). Investeringene gjaldt hovedsakelig aksjer i Nor-Log Gruppen AS.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 11 AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER

Selskapets avsetninger består av avsetninger tilknyttet omstillinger, pensjoner og andre typer avsetninger.

2024	Omstilling	Pensjon	Andre	Sum
Balanse 01.01.	**41**	**873**	**4**	**918**
Avsatt i løpet av året	49			**49**
Reverserte avsetninger fra tidligere år				
Benyttet avsetning gjennom året	(20)		(1)	(21)
Årets endring pensjonsforpliktelse		(168)		(168)
Balanse 31.12.	**71**	**705**	**3**	**780**
Kortsiktig del av avsetninger	54			54
Langsiktig del av avsetninger	16	705	3	725

2023	Omstilling	Pensjon	Andre	Sum
Balanse 01.01.	**87**	**818**	**5**	**909**
Avsatt i løpet av året				
Reverserte avsetninger fra tidligere år	(13)			(13)
Benyttet avsetning gjennom året	(33)		(1)	(34)
Årets endring pensjonsforpliktelse		55		55
Balanse 31.12.	**41**	**873**	**4**	**918**
Kortsiktig del av avsetninger	20			20
Langsiktig del av avsetninger	21	873	4	898

Omstilling
For å sikre fremtidig konkurransekraft introduserte konsernet et lønnsomhetsprogram (Fram) i april 2024. Som en del av dette programmet ble det gjennomført en omstillingsprosess som skal redusere bemanningsnivået innen indirekte funksjoner, med virkning fra 1. mars 2025. Bemanning i stab- og støttefunksjoner vil reduseres med om lag 100 årsverk, som tilbys omstillingsvirkemidler som gavepensjon og sluttpakker. Målet med programmet er å sikre en kostnadseffektiv drift og gi handlingsrom til å kunne investere, for å lykkes med vekstambisjonene.

Benyttet avsetning gjennom året utgjorde hovedsakelig utbetalinger i tilknytning til flytting av ruteklargjøring, samt redusert distribusjonsfrekvens på 13 mill. kroner, nedlegging av postkontor på 3 mill. kroner, og stab støtte nedbemanning med 3 mill. kroner.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende avsetning for forpliktelser og betingede forpliktelser og eiendeler er beskrevet i «Note 12 Avsetninger for forpliktelser» i konsernregnskapet. Noten inkluderer også informasjon om vesentlig bruk av skjønn, estimeringsusikkerhet og vurdering av klimarisiko.

Det er forventet at utbetalingene fordeler seg som følger:

Omstillingsavsetning forventet oppgjort:	
0-1 år	54
1-2 år	9
2-3 år	5
3-4 år	2
Over 4 år	1
Sum omstillingsavsetning	**71**

Forpliktelsene per 31. desember var i hovedsak knyttet til personalmessige tiltak.

Pensjon
Pensjoner er nærmere beskrevet i «Note 3 Pensjoner».

Tvister
Selskapet har ikke registrert tvistesaker med vesentlig risikoeksponering i 2024.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 12 OVERSIKT FINANSIELLE EIENDELER OG FORPLIKTELSER

Noten gir en oversikt over klassifiseringen av selskapets finansielle eiendeler og forpliktelser med tilhørende balanseførte verdier.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende finansielle instrumenter er beskrevet i «Note 13 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser» i konsern-regnskapet.

Tabellene under er utgangspunkt for den videre informasjonen om finansielle eiendeler og forpliktelser og henviser til relevante noter. Tabellen viser i tillegg til klassifisering i kategorier i henhold til IFRS 9, også på hvilket nivå i verdsettelseshierarkiet selskapets finansielle instrumenter som ble målt til virkelig verdi, er vurdert å befinne seg.

Opplysninger om virkelig verdi
Ingen finansielle eiendeler eller forpliktelser har blitt reklassifisert i 2024 på en slik måte at verdsettelsesmetode har blitt endret fra amortisert kost til virkelig verdi eller motsatt. Det var heller ingen overføringer mellom nivå 1 eller nivå 2 for virkelig verdimålinger i 2024. Det var ingen finansielle eiendeler eller forpliktelser på nivå 3 i 2024.

Virkelig verdi av finansielle instrumenter målt til amortisert kost i balansen
Virkelig verdi av fordringer og andre finansielle forpliktelser var per 31. desember 2024 tilnærmet lik balanseført verdi (amortisert kost).

		Til virkelig verdi				Til amortisert kost		
2024	Note	Verdsett-elsesnivå	Virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over utvidet resultat	Fordringer	Andre finansielle forpliktelser	31.12.2024
Investeringer i aksjer og andeler	10	2	44					44
Rentebærende langsiktige fordringer	14					2 816		2 816
Andre finansielle anleggsmidler	21	2				2		2
Rentefrie kortsiktige fordringer	15, 20	2		1		1 890		1 891
Rentebærende kortsiktige fordringer	14					2 282		2 282
Likvide midler	16	1	1 808			369		2 177
Sum finansielle eiendeler								**9 211**
Forpliktelser								
Langsiktige leieforpliktelser	17						6 546	6 546
Rentebærende langsiktig gjeld	18						4 500	4 500
Rentefri langsiktig gjeld	19	2			39			39
Kortsiktige leieforpliktelser	17						705	705
Rentebærende kortsiktig gjeld	18						2 824	2 824
Rentefri kortsiktig gjeld, inkl. betalbar skatt	8, 19	2		8			3 007	3 015
Sum finansielle forpliktelser								**17 628**
Sum verdsettelsesnivå 1 (netto)			1 808					1 808
Sum verdsettelsesnivå 2 (netto)			44	(7)	(39)			4
Sum verdsettelsesnivå 3 (netto)								

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

		Til virkelig verdi				Til amortisert kost		
2023	Note	Verdsett-elsesnivå	Virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over resultat	Derivater til virkelig verdi over utvidet resultat	Fordringer	Andre finansielle forpliktelser	31.12.2023
Investeringer i aksjer og andeler	10	2	33					33
Rentebærende langsiktige fordringer	14					2 782		2 782
Andre finansielle anleggsmidler	21	2			1	2		3
Rentefrie kortsiktige fordringer	15, 20	2		2		2 012		2 014
Rentebærende kortsiktige fordringer	14					2 313		2 313
Likvide midler	16	1	1 835			20		1 855
Sum finansielle eiendeler								**9 000**
Forpliktelser								
Langsiktige leieforpliktelser	17						7 003	7 003
Rentebærende langsiktig gjeld	18						3 500	3 500
Rentefri langsiktig gjeld	19	2			28			28
Kortsiktige leieforpliktelser	17						766	766
Rentebærende kortsiktig gjeld	18	2					2 571	2 571
Rentefri kortsiktig gjeld, inkl. betalbar skatt	8, 19	2		15			3 120	3 135
Sum finansielle forpliktelser								**17 004**
Sum verdsettelsesnivå 1 (netto)			1 835					1 835
Sum verdsettelsesnivå 2 (netto)			33	(13)	(27)			(6)
Sum verdsettelsesnivå 3 (netto)								

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 13 FINANSIELL RISIKO OG KAPITALSTYRING

Posten Bring AS har en sentralisert finansfunksjon. Denne har som hovedformål å sikre konsernets finansielle handlefrihet, samt overvåke og styre finansiell risiko.

Konsernets «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» beskriver finansielle risikoer for konsernet og er gjeldende for Posten Bring AS, herunder markedsrisiko (valuta- og renterisiko), kredittrisiko og likviditetsrisiko. Selskapet benytter derivater for å redusere markedsrisiko, og i «Note 20 Derivater og sikringsforhold» gis detaljert informasjon om derivater og sikringsforhold.

NOTE 14 RENTEBÆRENDE LANGSIKTIGE OG KORTSIKTIGE FORDRINGER

Noten gir en oversikt over selskapets rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer, inkludert fremleiefordringer. For informasjon om selskapets leieavtaler, se «Note 17 Leieforpliktelser (leieavtaler)». Det henvises for øvrig til «Note 12 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser».

P Regnskapsprinsipper

Finansiering av og utlån til selskapets datterselskaper måles til amortisert kost, og selskapet avsetter for forventet kredittap.

Selskapet innregner enten de neste tolv måneders forventede tap, eller forventet tap over levetiden dersom det har vært en vesentlig økning i kredittrisiko etter førstegangsinnregning av den finansielle eiendelen. Vurderingen av endring i kredittrisiko foretas ved hver rapporteringsperiode. Risikodrivere for interne utlån vil blant annet være kortsiktige og gjentatte mislighold, utvikling i rammeutnyttelse på konsernkontoordningen og avdragsutsettelser.

	2024	2023
Langsiktige lån til konsernselskaper	2 739	2 509
Langsiktige fremleiefordringer	68	263
Andre langsiktige fordringer	10	10
Rentebærende langsiktige fordringer	**2 816**	**2 782**
Kortsiktige lån til konsernselskaper	2 195	2 217
Kortsiktige fremleiefordringer	7	25
Andre kortsiktige fordringer	79	71
Rentebærende kortsiktige fordringer	**2 282**	**2 313**

Rentebærende langsiktige og kortsiktige fordringer bestod i hovedsak av lån fra Posten Bring AS til øvrige selskaper i konsernet. Det henvises for øvrig til «Note 23 Nærstående Parter».

Endringen i langsiktige lån til konsernselskaper fra 2023 til 2024 skyldtes i hovedsak en netto økning i utlån på 358 mill. kroner til Posten Brings eiendomsselskaper, motvirket av en reduksjon i utlån til Bring Intermodal AS på 125 mill. kroner som følge av nedbetalt lån.

Endring i langsiktige fremleiefordringer skyldtes opphør av leieavtale mellom Posten Bring AS og Bring Warehousing AS.

Selskapets kortsiktige lån til konsernselskaper bestod av fordringer knyttet til konsernkontoordningen, samt den delen av langsiktige fordringer som forfaller til betaling innen ett år. Selskapets andre rentebærende kortsiktige fordringer bestod i hovedsak av forskuddsbetalinger til innskudds- og premiefond i Storebrand.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 15 RENTEFRIE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Noten gir en oversikt over selskapets rentefrie kortsiktige fordringer, inkludert kundefordringer. I tillegg vises aldersfordeling av kundefordringer, samt avsetning til tap på kundefordringer.

	2024	2023
Kundefordringer	1 179	1 177
Fordringer konsernselskaper	162	189
Opptjente, ikke-fakturerte inntekter	283	321
Forskuddsbetalte kostnader	232	257
Fordringer ansatte	1	2
Kortsiktige derivater	1	2
Øvrige fordringer	32	66
Rentefrie kortsiktige fordringer	**1 890**	**2 014**
Aldersfordelte kundefordringer:		
Ikke forfalt	991	1 084
0 - 30 dager	164	89
31 - 60 dager	4	7
61 - 90 dager	1	2
Over 90 dager	26	7
Avsetning tap på fordringer	(8)	(12)
Sum kundefordringer	**1 179**	**1 177**
Forventet kredittap		
Balanse 01.01.	(12)	(11)
Endring tapsavsetning	4	(1)
Balanse 31.12.	**(8)**	**(12)**
Sum faktiske tap på fordringer	13	18
Fordeling forventet kredittap:		
Kollektiv avsetning	(8)	(12)

Selskapets balanseførte verdi av kundefordringer var tilnærmet lik virkelig verdi per 31. desember 2024.

Selskapet hadde ingen vesentlig kredittrisiko knyttet til en enkelt motpart eller flere motparter som kunne sees på som en gruppe på grunn av likheter i kredittrisikoen.

Selskapet har retningslinjer for å påse at kredittsalg kun foretas til kunder med tilfredsstillende betalingsevne og at utestående beløp ikke overstiger fastsatte kredittrammer. Selskapet benytter forenklet metode for avsetning til forventet kredittap på kundefordringer og måler tapsavsetningen til et beløp som tilsvarer forventede kredittap i levetiden. Dette gjøres gjennom en kombinasjon av individuelle vurderinger og sjablongmessige vurderinger med basis i forfallsanalyse og historiske data.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende kundefordringer er beskrevet i «Note 16 Rentefrie kortsiktige fordringer» i konsernregnskapet.

Opptjente ikke fakturerte inntekter bestod i hovedsak av inntekter fra utenlandske postvirksomheter.

Forskuddsbetalte kostnader bestod i hovedsak av kostnader for periodisering i fremtidige perioder.

Øvrige fordringer bestod i hovedsak av fordringer knyttet til trygderefusjoner.

For kortsiktige derivater vises det til «Note 20 Derivater og sikringsforhold».

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 16 LIKVIDE MIDLER

Likvide midler inkluderer kontanter, bankinnskudd og rentefond med lav risiko.

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende kontanter og kontantekvivalenter er beskrevet i «Note 17 Likvide midler» i konsernregnskapet.

	2024	2023
Kontanter og bankinnskudd	369	20
Rentefond	1 808	1 835
Likvide midler	**2 177**	**1 855**

Konsernet har sin konsernkontoordning i SEB og det var per 31. desember 2024 netto innestående beløp på konsernkontoen. Posten Bring hadde ved utgangen av året en ubenyttet kassekreditt på konsernkontoordningen i SEB med ramme på 500 mill. kroner.

Posten Bring AS har i tillegg en trekkfasilitet med trekkrettighet på 200 mill. euro. Per 31. desember 2024 var trekkrettigheten ubenyttet. Se konsernets «Alternative resultatmål (APM)» for langsiktig og kortsiktig likviditetsreserve.

Selskapet hadde også hadde også plasseringer i rentefond med lav risiko. Plasseringene utgjorde en viktig del av selskapets likviditetsreserve. Informasjon om rentefond omtales også i «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» i konsernregnskapet.

Selskapet har etablert en bankgaranti i SEB som sikkerhet for de ansattes forskuddstrekk på opptil 280 mill. kroner.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 17 LEIEFORPLIKTELSER (LEIEAVTALER)

Noten viser virkningen selskapets leieavtaler har på Posten Bring AS sin finansielle stilling og finansielle inntjening, både som leietaker og utleier.

Posten Bring AS som leietaker
Leieavtalene i selskapet gjaldt hovedsakelig leie av bygg, kontorlokaler, transportmidler og maskiner.

De største rett til bruk eiendelene var knyttet til Østlandsterminalen på Robsrud, Posten Brings logistikksenter på Alnabru, Trondheim, Stavanger og Tromsø og Posthuset, Biskop Gunnerus' gate 14 A. Posten Bring hadde i tillegg i underkant av 3 100 leieavtaler knyttet til transportmidler og maskiner.

Regnskapsprinsipper

Posten Bring AS som utleier
Finansielle fremleieavtaler
For finansielle fremleieavtaler innregner selskapet på iverksettelsestidspunktet til leieavtalen en fremleiefordring i balansen med et beløp som tilsvarer nettoinvesteringen i leieavtalen. Leieavtalens implisitte rente skal anvendes ved førstegangsmåling av nettoinvesteringen. Ved fremleie kan diskonteringsrenten i hovedavtalen benyttes,hvis fremleieavtalens implisitte rente ikke lett kan fastsettes.

Leiebetalinger som inngår i målingen inkluderer faste betalinger og eventuelle betalinger som varierer med en indeks eller en rentesats, men ikke variable leiebetalinger som avhenger av bruken av eiendelen. I tillegg inkluderer leiebetalinger restverdigarantier, kjøpsopsjoner og eventuelle termineringsutgifter.

Ved fremleie av en eiendel som klassifiseres som en finansiell leieavtale fraregner selskapet rett til bruk-eiendelen og innregner nettoinvesteringen som en fremleiefordring. En eventuell forskjell mellom verdien av rett til bruk-eiendelen og fremleiefordringen resultatføres direkte.

Ved etterfølgende måling innregner selskapet finansinntekter på fremleiefordringen på grunnlag av et mønster som gjenspeiler en periodisk avkastning.

Øvrige regnskapsprinsipper vedrørende leieforpliktelser
Øvrige regnskapsprinsipper vedrørende leieforpliktelser (leieavtaler) er beskrevet i «Note 18 Leieforpliktelser (leieavtaler)» i konsernregnskapet, som også inkluderer informasjon om vesentlig bruk av skjønn og estimeringsusikkerhet.

Rett til bruk-eiendeler

	Eiendom	Transportmidler	Maskiner	Sum
Balanseført verdi 01.01.2024	**6 257**	**686**	**9**	6 952
Tilganger	476	268	41	785
Endringer av eksisterende leieavtaler	207	(277)		(70)
Avganger	(295)	(4)		(299)
Årets avskrivninger	(581)	(238)	(7)	(826)
Balanseført verdi 31.12.2024	**6 065**	**435**	**43**	**6 542**

	Eiendom	Transportmidler	Maskiner	Sum
Balanseført verdi 01.01.2023	**6 279**	**553**	**1**	**6 833**
Tilganger	724	348	9	1 081
Endringer av eksisterende leieavtaler	(177)	56		(121)
Avganger	(12)			(12)
Årets avskrivninger	(557)	(271)	(1)	(829)
Balanseført verdi 31.12.2023	**6 257**	**686**	**9**	**6 952**

Rett til bruk-eiendeler avskrives lineært over brukstiden. Kontraktsperiodene for eiendom varierer fra over ett år og opp til 40 år. Transportmidler og maskiner har normalt en varighet på mellom tre til syv år.

Leieforpliktelser

	2024	2023
Leieforpliktelser 01.01	**7 770**	**7 490**
Nye leieforpliktelser	785	1 164
Endringer i eksisterende leieavtaler	(536)	(103)
Avganger	(8)	(21)
Leiebetalinger	(1 101)	(1 075)
Rentekostnader på leieforpliktelser	341	315
Leieforpliktelser 31.12	**7 251**	**7 770**
Langsiktige leieforpliktelser	6 546	7 003
Kortsiktige leieforpliktelser	705	766
Totale leieforpliktelser	**7 251**	**7 770**

Totale utgående kontantstrømmer knyttet til leieavtaler var 1 213 mill. kroner (1 179 mill. kroner i 2023) inklusive rentebetalinger. Av dette vedrørte 759 mill. kroner (728 mill. kroner i 2023) netto nedbetaling av leieforpliktelser. Resterende var kortsiktige leieavtaler og leieavtaler for eiendeler med lav verdi.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Tabellene til høyre viser vektet gjennomsnittlig rente på Posten Brings utestående leieforpliktelser per 31. desember 2024, fordelt på henholdsvis leieperiode og type leieavtale.

Leiekostnader knyttet til kortsiktige avtaler og eiendeler med lav verdi føres i resultatet som enten vare- og tjenestekostnad eller andre driftskostnader, basert på om det er leie av transportmidler eller andre typer eiendeler.

Fremtidige utgående kontantstrømmer som ikke er gjenspeilet i målingen av leieforpliktelser

Selskapet har inngått leieavtaler (inkludert endring av eksisterende leieavtaler) som ikke er tatt i bruk per 31. desember 2024. Fremtidige utgående kontantstrømmer knyttet til disse leieavtalene var 2 059 mill. kroner. Disse kontaktene var i hovedsak inngått med andre selskaper i konsernet.

Diskonteringsrentetabell fordelt på leieperiode og type leieavtale

Leieperiode	Vektet rente i %
Mindre enn 3 år	4,8
3 - 5 år	4,9
5 år - 7 år	4,6
7 år - 10 år	4,3
10 år - 15 år	4,9
15 år - 20 år	4,2
Mer enn 25 år	3,9
Alle leieavtaler	4,5

Type leieavtale	Vektet rente i %
Eiendom med sentral beliggenhet	4,5
Eiendom uten sentral beliggenhet	4,3
Maskiner	5,2
Transportmidler	5,0
Alle leieavtaler	4,5

Forfallsstruktur på selskapets udiskonterte leieforpliktelser:

Mindre enn 1 år	997
1-2 år	890
2-3 år	804
3-4 år	713
4-5 år	678
5-10 år	2 864
10-20 år	2 219
Mer enn 20 år	376
Totale udiskonterte leieforpliktelser 31.12.2024	**9 543**

Resultateffekter fra leieavtaler

	2024	2023
Avskrivninger	826	829
Rentekostnader	341	315
Renteinntekter	10	9
Kostnader knyttet til kortsiktige leieavtaler	94	121
Kostnader knyttet til leieavtaler med eiendeler av lav verdi, som ikke er kortsiktige	18	15
Inntekter fra operasjonell fremleie av rett til bruk eiendeler	36	39

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Forlengelsesopsjoner

Selskapets leieavtaler av eiendom har leieperioder som varierer mellom to og 40 år. Flere av avtalene inneholder forlengelsesopsjoner som kan utøves i løpet av avtalens siste periode. Ved inngåelse av en avtale har selskapet vurdert om forlengelsesopsjoner med rimelig sikkerhet vil utøves. Selskapets potensielle fremtidige leiebetalinger som ikke var inkludert i leieforpliktelsene knyttet til forlengelsesopsjoner var 8,6 mrd. kroner (udiskontert) per 31. desember 2024 (8,4 mrd. kroner i 2023). Av dette beløpet var 8,0 mrd. kroner knyttet til leieavtaler inngått med andre selskaper i Posten Bring konsernet, da enkelte eiendommer er eid gjennom investering i datterselskaper. De største beløpene var knyttet til Østlandsterminalen på Robsrud, Posten og Brings logistikksenter på Alnabru, Tromsø, Trondheim og Stavanger.

Posten Bring AS som utleier

Posten Bring AS har kun en vesentlig fremleieavtale. Denne avtalen ble inngått i 2023, og avtalen gjelder terminalen på Robsrud som er fremleid til datterselskapet Bring Warehousing AS, i all hovedsak på de samme vilkår som følger av hovedavtalen.

Selskapet hadde ingen andre vesentlige utleieavtaler.

Finansielle leieavtaler

	2024	2023
Gevinst/(tap) ved endring i fremleieavtaler		(4)
Finansinntekter på fremleiefordringer	10	9
Totale inntekter fra finansielle leieavtaler	**10**	5

Forfallsstruktur på selskapets udiskonterte leieinnbetalinger:

Under 1 år	10
1-2 år	10
2-3 år	10
3-4 år	10
4-5 år	10
Over 5 år	40
Totale udiskonterte leieinnbetalinger 31.12.	92
Ikke-opptjent finansinntekt knyttet til utestående leieinnbetalinger	17
Netto fremleiefordringer 31.12.2024[1)]	**75**

1) Netto fremleiefordringer 31. desember 2023 var 288 mill. kroner

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 18 RENTEBÆRENDE LANGSIKTIG OG KORTSIKTIG GJELD

Rentebærende langsiktig og kortsiktig gjeld omfatter gjeld til kredittinstitusjoner, obligasjonslån, sertifikatlån og annen rentebærende gjeld. Planlagte nedbetalinger og den delen av langsiktig gjeld som forfaller til betaling innen ett år, inngår i rentebærende kortsiktig gjeld.

Posten Bring AS tok i 2024 opp to nye grønne obligasjonslån på til sammen 1 000 mill. kroner. Ordinære avdrag og nedbetalinger av lån i 2024 var totalt 111 mill. kroner.

Per 31. desember 2024 hadde Posten Bring AS langsiktig gjeld med fastrente på 1 800 mill. kroner. Disse hadde en vektet gjennomsnittlig rente på 4,3 prosent og forfaller i perioden 2026–2031. Samtidig hadde Posten Bring AS 2 700 mill. kroner i langsiktig gjeld med flytende rente med en vektet gjennomsnittlig rente per 31. desember 2024 på 5,0 prosent. Disse forfaller i perioden 2026-2031.

Per 31. desember 2024 var det ikke trukket noe av Posten Bring AS sine kredittfasiliteter.

Per 31. desember 2024 hadde Posten Bring AS sertifikatlån på 200 mill. kroner. Sertifikatlånene var klassifisert som kortsiktig rentebærende gjeld, og utestående saldo var uendret fra 31. desember 2023.

Gjeld til konsernselskaper vedrørte konsernkontoordningen. Det henvises til konsernets «Note 14 Finansiell risiko og kapitalstyring» for informasjon om forfallsstrukturen på konsernets lån og finansielle forpliktelser.

Per 31. desember 2024 var det ikke trukket noe på Posten Bring AS sin kassekreditt. Kassekreditt er klassifisert som annen kortsiktig gjeld. Gjennom 2024 ble det nedbetalt 275 mill. kroner på kassekreditt.

	2024	2023
Obligasjonslån	4 500	3 500
Rentebærende langsiktig gjeld	**4 500**	**3 500**
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner med forfall innen ett år		111
Sertifikatlån	200	200
Gjeld til konsernselskaper	2 624	1 986
Annen kortsiktig gjeld		275
Rentebærende kortsiktig gjeld	**2 824**	**2 571**

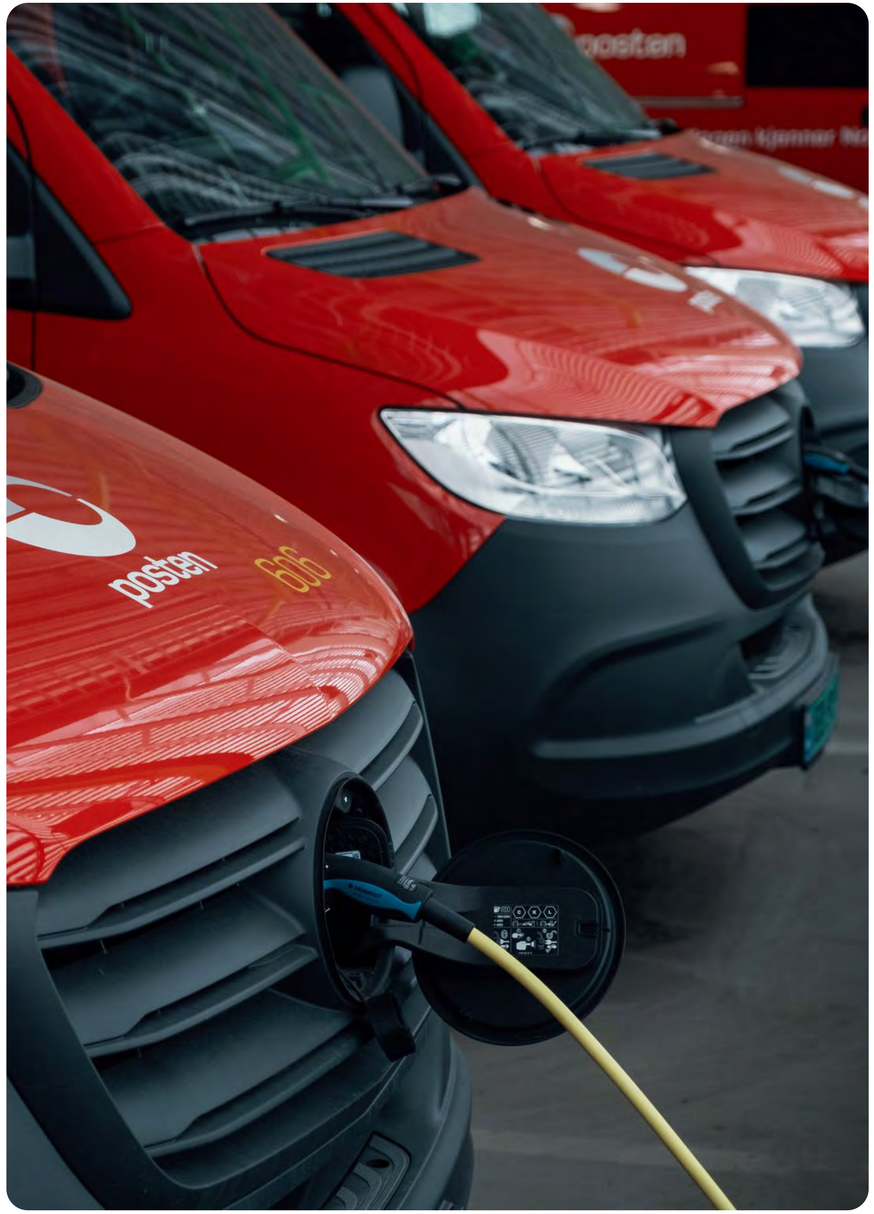
Avstemming av forpliktelser fra finansieringsaktiviteter

	2024	2023
Forpliktelser 01.01.	**4 086**	**4 264**
Kontantstrømmer fra innbetaling ved opptak av gjeld	1 000	2 500
Kontantstrømmer fra nedbetaling av gjeld	(111)	(2 710)
Kontantstrømmer fra (nedgang)/økning i kassekreditt	(275)	111
Endring i virkelig verdi	0	(79)
Forpliktelser 31.12.	**4 700**	**4 086**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239



NOTE 19 RENTEFRI LANGSIKTIG OG KORTSIKTIG GJELD

Rentefri gjeld vedrørte i hovedsak kortsiktige poster, som avsetninger knyttet til lønn, offentlige avgifter, leverandørgjeld, og andre påløpte kostnader. Det henvises for øvrig til «Note 12 Oversikt finansielle eiendeler og forpliktelser» og «Note 20 Derivater og sikringsforhold».

	2024	2023
Langsiktige derivater	39	28
Rentefri langsiktig gjeld	**39**	**28**
Lønnsavsetninger og offentlige avgifter	1 377	1 437
Leverandørgjeld	535	632
Avsetning påløpte kostnader	447	590
Forskuddsbetalte inntekter	257	305
Gjeld konsernselskap	240	83
Avsetning for omstilling	54	20
Kortsiktige derivater	8	15
Annen kortsiktig gjeld	97	54
Rentefri kortsiktig gjeld	**3 015**	**3 135**

Lønnsavsetninger og offentlige avgifter inkluderte i hovedsak avsetning til feriepenger, opptjent ikke utbetalt lønn og offentlige avgifter.

Avsetning påløpte kostnader inkluderte transportavsetninger, avsetninger for godtgjørelse for Post i Butikk-tjenester, avsetninger til utenlandske postselskap avsetninger for IT-utvikling, samt påløpte husleiekostnader.

Forskuddsbetalte inntekter var i hovedsak knyttet til forhåndsfakturering av frankeringsmaskiner, inntekter fra utenlandske postselskap og ubenyttede solgte frimerker.

For gjeld til konsernselskap, se «Note 23 Nærstående Parter». For avsetning til omstillingskostnader, henvises det til «Note 11 Avsetninger for forpliktelser».

Annen kortsiktig gjeld inkluderte påløpte rentekostnader knyttet til obligasjonslån, avsetning for forventet tilbakebetaling av statlig kjøp for 2024, samt annen rentefri kortsiktig gjeld.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 20 DERIVATER OG SIKRINGSFORHOLD

Alle derivater anvendes i økonomiske sikringer av markedsrisiko (valuta- og renterisiko). Verdien av derivatene svinger i forhold til underliggende priser, og noten viser virkelig verdi av åpne derivater på balansedagen. Det henvises for øvrig til «Note 13 Finansiell risiko og kapitalstyring».

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende derivater og sikringsforhold er beskrevet i «Note 21 Derivater og sikringsforhold» i konsernregnskapet.

2024	Eiendeler	Gjeld	Nominell verdi[1)]
Kontantstrømsikring			
Renteswapper NOK		(39)	1 050
Andre økonomiske sikringer (derivater som ikke inngår i regnskapsmessige sikringsrelasjoner etter IFRS)			
Valutaterminkontrakter SEK	1	(8)	643
Sum	**1**	**(47)**	

1) Beløp i transaksjonsvaluta.

2023	Eiendeler	Gjeld	Nominell verdi[1)]
Kontantstrømsikring			
Renteswapper NOK	1	(28)	805
Andre økonomiske sikringer (derivater som ikke inngår i regnskapsmessige sikringsrelasjoner etter IFRS)			
Renteswapper NOK	2	(15)	643
Sum	**3**	**(42)**	

1) Beløp i transaksjonsvaluta.

Derivatene i tabellen til venstre er klassifisert etter type regnskapsmessig sikring, og formålet med derivatene beskrives nedenfor.

Opplysninger om virkelig verdi
For alle derivater er virkelig verdi kontrollert mot den finansinstitusjon som selskapet har inngått avtalene med.

Kontantstrømsikring
Renteswapper
Tilnærmet alle kritiske betingelser (dato for rentefastsettelse, kalkuleringsmetoder, referanserenter med videre) knyttet til derivatene beskrevet over samsvarer med underliggende låneavtaler. Kontantstrømmene til renteswappene vil derfor i all hovedsak motsvare rentebetalingene på lånene.

Det er således ingen vesentlige kilder til sikringsineffektivitet.

Sikringsreserve i egenkapital
Se selskapets egenkapitaloppstilling for netto bevegelser i sikringsreserver.

Andre økonomiske sikringer (derivater som ikke inngår i regnskapsmessige sikringsrelasjoner etter IFRS)
Valutaterminkontrakter SEK
Investeringer i utenlandske datterselskap sikres på konsernnivå gjennom valutaterminkontrakter i Posten Bring AS. Per 31. desember 2024 har selskapet inngått terminkontrakter på totalt 643 mill. svenske kroner (643 mill. svenske kroner i 2023).

Låneavtale	Utstedelsestidspunkt	Forfallstidspunkt	Utestående beløp 31.12.2024 (mill. kroner)	Rentebetingelser lån	Sikring av rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0011157299)	2021	2026	300	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0011157281)	2021	2026	700	Fast	Av de 700 mill. kroner ble 500 mill. kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0012841818)	2023	2026	500	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0012897398)	2023	2030	1 000	Fast	Av de 1 000 mill. kroner ble 250 mill. kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon (ISIN NO0013019786)	2023	2028	450	Flytende	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0013019844)	2023	2031	550	Fast	Nei
Grønn obligasjon (ISIN NO0013363812)	2024	2031	600	Fast	Av de 600 mill.kroner ble 300 mill.kroner swappet til flytende rente
Grønn obligasjon(ISIN NO0013363804)	2024	2031	400	Flytende	Nei

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 21 GARANTIANSVAR/PANTSTILLELSER

Selskapet har gitt ulike former for garantier, herunder husleiegarantier, kontraktsgarantier, gjeldsgarantier og andre betalingsgarantier. Garantiene er stilt i forbindelse med løpende drift. Selskapet har ikke stilt eiendeler av vesentlig verdi som pant.

Det var per 31. desember 2024 kun Posten Bring AS som hadde stilt garantier på vegne av seg selv samt øvrige selskaper i konsernet. Garantiene som fremgår av «Note 22 Garantiansvar/pantstillelser» gjelder dermed kun for Posten Bring AS, og det henvises til denne noten for ytterligere informasjon.

NOTE 22 GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Noten viser selskapets kostnadsførte godtgjørelse til revisor.

	2024	2023
Deloitte		
Honorar for ordinær revisjon[1)]	4 389	**1 253**
Honorar for lovpålagt bærekraftsattestasjon	2 099	
Honorar for andre attestasjonstjenester	767	**373**
Honorar for andre tjenester utenfor revisjon	268	
EY		
Honorar for ordinær revisjon[2)]		758
Honorar for andre attestasjonstjenester		565
Honorar for skatterådgivning		76
Honorar for andre tjenester utenfor revisjon		90
Sum honorar til revisor	**7 523**	**3 115**

(Alle beløp i tusen kroner).
1) Deloitte ble ny revisor fra og med 1. juli 2023 og kostnadene i 2023 gjelder for denne perioden.
2) EY var revisor til og med 30. juni 2023 og kostnadene i 2023 gjelder for denne perioden.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 23 NÆRSTÅENDE PARTER

Noten omhandler selskapets vesentlige transaksjoner med nærstående parter. To parter er nærstående dersom en part kan påvirke den annen parts beslutninger. Relasjoner med nærstående parter anses som normalt i forretningsvirksomhet.

Selskapets nærstående parter er hovedsakelig datterselskaper i konsernet. Posten Bring AS er morselskap, og har direkte og indirekte kontroll i om lag 90 selskaper, hovedsakelig i Norden. Direkte eide datterselskaper er presentert i «Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter». Posten Bring AS har i tillegg eierandeler i tilknyttede selskaper, se «Note 10 Investeringer i selskaper og virksomheter». For transaksjoner med datterselskaper og andre nærstående parter, se tabell til høyre.

Internhandel i konsernet er gjort i henhold til egne avtaler og på armlengdes avstand, og felleskostnader i Posten Bring AS er fordelt på konsernselskapene i henhold til fordelingsnøkler, avhengig av de ulike kostnadsartene.

Øvrige fordringer og øvrig gjeld
Øvrige fordringer og øvrig gjeld gjaldt i hovedsak konsernkontoordningen og lån til datterselskaper. Se også «Note 13 Finansiell risiko og kapitalstyring» og «Note 16 Likvide midler».

Godtgjørelse til styret og ledelsen
For godtgjørelse til styret og ledelsen se konsernets årlige lederlønnsrapport som er tilgjengelig på postenbring.no.

Noen av styremedlemmene har styreverv eller lederposisjoner i andre foretak, se «Styret» på side 14. Noen av medlemmene i Posten Bring AS sin konsernledelse har også styreverv i andre foretak, se «Konsernledelsen» på side 16. Posten Bring AS har transaksjoner med noen av disse foretakene, men er ikke kjent med transaksjoner hvor slike forhold har påvirket transaksjonen eller selskapets beslutninger. For opplysninger om transaksjoner med nærstående parter henvises det til «Note 24 Nærstående parter».

	2024	2023
Salg av varer og tjenester til		
Datterselskap	2 045	2 022
Kjøp av varer og tjenester fra		
Datterselskap	989	637
Tilknyttede selskaper[1)]	31	28
Leieinnbetalinger for eiendom fra		
Datterselskap	89	72
Leieutbetalinger for eiendom til		
Datterselskap	555	498

1) Transaksjoner med det tilknyttede selskapet Norbjørn AS utgjorde 30 mill. kroner (27 mill. kroner i 2023).

Balansen inkluderte følgende beløp som følge av transaksjoner med nærstående parter:

	2024	2023
Finansielle fremleiefordringer	71	284
Kundefordringer	152	136
Øvrige fordringer	4 944	4 778
Leieforpliktelser	5 586	5 611
Leverandørgjeld	83	29
Øvrig gjeld	2 781	2 039
Netto	**(3 284)**	**(2 481)**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

NOTE 24 REGULATORISKE FORHOLD

Regulatoriske forhold beskriver relevante forhold og rammebetingelser som ikke er omtalt i andre noter.

Konsernets «Note 27 Regulatoriske forhold» beskriver postregelverket, produktregnskap og statlig kjøp av leveringspliktige posttjenester, samt regulatoriske fremtidsutsikter som er gjeldende for Posten Bring AS.

NOTE 25 HENDELSER ETTER RAPPORTERINGSPERIODEN

Det var ingen vesentlige hendelser etter rapporteringsperioden for Posten Bring AS utover de hendelser som fremgår av konsernets «Note 28 Hendelser etter rapporteringsperioden».

P Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper vedrørende hendelser etter rapporteringsperioden er beskrevet i «Note 28 Hendelser etter rapporteringsperioden» i konsernregnskapet.

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Alternative resultatmål (APM)

Posten Bring Konsern

ALTERNATIVE RESULTATMÅL (APM) BENYTTET I ÅRSRAPPORTEN 2024

Konsernets finansielle informasjon er utarbeidet i samsvar med internasjonale regnskapsstandarder (IFRS). I tillegg er det opplyst om alternative resultatmål (alternative performance measures, APM) som jevnlig følges opp av ledelsen for å forbedre forståelsen av resultatene. De alternative resultatmålene som presenteres kan defineres ulikt av andre selskaper.

I det etterfølgende omtales konsernets resultatmål og andre måltall som er benyttet i års- og kvartalsrapportene.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Driftsresultat før avskrivninger, justert driftsresultat og driftsresultat
Konsernets ledelse følger opp konsernets økonomiske situasjon gjennom bruk av felles måltall (KPI'er) og måltall som viser inntekter og kostnader knyttet til konsernets ordinære operasjonelle drift. De alternative målene som benyttes i rapportering til konsernledelsen, består av inntjening eksklusive poster med begrenset prediksjonsverdi.

Resultat før avskrivninger, finansposter og skatt er et viktig finansielt parameter for konsernet og danner basis for begrepet justert driftsresultat. Justert driftsresultat er driftsresultat før nedskrivninger og andre inntekter og kostnader, men inkluderer avskrivninger. Driftsresultat inkluderer konsernets nedskrivninger, andre inntekter og kostnader, samt inntekt fra tilknyttede selskaper.

Måltallene er nyttige for brukere av Posten Brings finansielle opplysninger, herunder ledelse, styret og eksterne parter. Det gir brukere av den finansielle informasjonen muligheten til å vurdere driftsresultatet basert på variable løpende poster, da det utelukker blant annet omstillingskostnader, vesentlig gevinst og tap ved ikke ordinære salg av anleggsmidler, samt andre inntekter eller kostnader utenfor konsernets normale virksomhet som anses å ha begrenset prediksjonsverdi. Det antas også at måltallene gir mulighet for en mer sammenlignbar evaluering av driftsresultat i forhold til konsernets konkurrenter.

Konsern

	Året 2024	Året 2023
Driftsinntekter	24 972	24 394
- Varekostnader	9 672	9 977
- Lønnskostnader	9 553	9 062
- Andre driftskostnader	3 044	3 039
= Driftsresultat før avskrivninger (EBITDA)[1)]	**2 703**	**2 316**

1) EBITDA = Earnings before interest, taxes, depreciation and amortisation.

	Året 2024	Året 2023
Driftsresultat før avskrivninger (EBITDA)	2 703	2 316
- Avskrivninger	1 797	1 600
= Justert driftsresultat	**906**	**716**

	Året 2024	Året 2023
Justert driftsresultat	906	716
/ Driftsinntekter	24 972	24 394
= Justert driftsmargin	**3,6 %**	**2,9 %**

	Året 2024	Året 2023
Justert driftsresultat	906	716
- Nedskrivninger	248	139
+/- Andre inntekter og (kostnader)	(24)	13
+ Inntekter fra tilknyttede selskap	11	10
= Driftsresultat (EBIT)[1)]	**644**	**599**

1) EBIT = Earnings before interest and taxes.

	Året 2024	Året 2023
Driftsresultat (EBIT)	644	599
/ Driftsinntekter	24 972	24 394
= EBIT margin	**2,6 %**	**2,5 %**

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Per segment

	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern
	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2023	Året 2023	Året 2023	Året 2023	Året 2023
Driftsinntekter	20 065	5 617	1 088	(1 799)	24 972	19 407	5 835	1 087	(1 935)	24 394
- Driftskostnader eksl. nedskrivninger	19 179	5 324	1 362	(1 799)	24 066	18 718	5 541	1 354	(1 935)	23 677
= Justert driftsresultat	**886**	**292**	**(272)**		**906**	**689**	**294**	**(267)**		**716**

	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern	Logistikk	Post	Annet	Eliminering	Konsern
	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2024	Året 2023	Året 2023	Året 2023	Året 2023	Året 2023
Justert driftsresultat	886	292	(272)		906	689	294	(267)		716
- Nedskrivninger	248				248	139				139
+/- Andre inntekter og (kostnader)	(26)	11	(9)		(24)		13			13
+ Inntekter fra tilknyttede selskap	11				11	10				10
= Driftsresultat (EBIT)	**623**	**303**	**(281)**		**644**	**559**	**307**	**(267)**		**599**

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Netto rentebærende gjeld og likviditetsreserve

En overordnet målsetning i konsernets retningslinjer for finans er å sørge for at konsernet har finansiell handlefrihet. Finansiell handlefrihet gir forretningen mulighet til å operasjonalisere strategier og nå sine mål. Konsernet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilgang til kapital til samlet å dekke normale svingninger i konsernets likviditetsbehov, refinansieringsrisiko og normal ekspansjonstakt uten at enkelte prosjekter utløser særskilte finansieringstiltak. Det vil si tilstrekkelige rammer til å kunne realisere konsernets vedtatte strategier.

Netto rentebærende gjeld og likviditetsreserve er en indikator på konsernets likviditetsmessige situasjon og følges tett av konsernets sentraliserte finansfunksjon. Likviditetsreserven er også et mål som kan brukes til å vurdere konsernets likviditetsbehov.

Netto rentebærende gjeld består av både kortsiktig og langsiktig rentebærende gjeld, redusert med rentefond, kontanter og kontantekvivalenter. Konsernet har låneklausuler i forbindelse med ekstern finansiering. Overholdelse av klausulene beregnes basert på konsernets regnskapstall. Netto rentebærende gjeld/EBITDA er blant disse. Gjeldsgrad viser hvilken andel av egenkapitalen som er knyttet opp i både kortsiktig og langsiktig gjeld.

Konsernets likviditetsreserve består av alle midler konsernet har tilgjengelig for å finansiere sin drift og sine investeringer. Den er fordelt på hva som er tilgjengelig i henhold til avtaler på kort sikt og på lang sikt og er et nyttig mål for å vurdere om konsernet har tilstrekkelig likviditet til å fullføre den fastlagte strategien for konsernet.

	31.12.2024	31.12.2023
Rentebærende langsiktig gjeld	7 492	6 640
+ Rentebærende kortsiktig gjeld	1 163	1 478
- Rentefond	1 808	1 835
- Kontanter	2	1
- Bankinnskudd konsernkonto	316	
- Bankinnskudd	173	111
= Netto rentebærende gjeld (NIBD)[1)]	**6 357**	**6 171**

1) NIBD = Net interest bearing debt.

	31.12.2024	31.12.2023
Netto rentebærende gjeld	6 357	6 171
/ Egenkapital per balansedato	6 101	5 876
= Gjeldsgrad	**1,0**	**1,1**

	31.12.2024	31.12.2023
Netto rentebærende gjeld	6 357	6 171
/ EBITDA	2 703	2 316
= Netto rentebærende gjeld (NIBD)/EBITDA	**2,4**	**2,7**

	31.12.2024	31.12.2023
Rentefond	1 808	1 835
+ Trekkfasiliteter	2 359	2 248
- Sertifikatlån	200	200
= Langsiktig likviditetsreserve	**3 967**	**3 883**

	31.12.2024	31.12.2023
Langsiktig likviditetsreserve	3 967	3 883
+ Innestående konsernkonto	316	
+ Innestående utenfor konsernkonto	173	111
+ Ubenyttet kassakreditt	500	225
= Kortsiktig likviditetsreserve	**4 955**	**4 219**

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter

Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Investert kapital og avkastning på investert kapital
Konsernet skaper verdi for eierne ved å investere kontanter i dag som bidrar til økte kontantstrømmer i fremtiden. Konsernets verdi skapes så lenge virksomheten vokser og oppnår en høyere avkastning på sin investerte kapital (ROIC) enn kapitalkostnadene (WACC). Det er et nyttig verktøy for å måle hvorvidt investeringene gir tilstrekkelig avkastning. Avkastning på investert kapital er et internasjonalt anerkjent avkastningsmål som viser hvorvidt investert kapital fra selve driften gir tilstrekkelig avkastning. Konsernet følger opp dette avkastningsmålet i intern rapportering, og dette er et av målene i konsernledelsens bonusprogram.

Poster som inngår i beregningen av investert kapital vises nedenfor:

	31.12.2024	31.12.2023
Immaterielle eiendeler	1 949	2 055
+ Varige driftsmidler	11 044	10 230
+ Omløpsmidler	5 906	6 193
- Sum likvide midler	1 785	2 226
- Rentebærende kortsiktig midler	97	107
- Rentefri kortsiktig gjeld	4 393	4 380
+ Betalbar skatt	25	4
+ Utbytte og konsernbidrag	11	1
= Investert kapital	**12 659**	**11 770**

Rullerende 12 måneder tall.

	31.12.2024	31.12.2023
Siste 12 måneder akkumulert justert driftsresultat	906	716
/ Investert kapital	12 659	11 770
= Avkastning på investert kapital (ROIC)[1)]	**7,2 %**	**6,1 %**

1) ROIC = Return on invested capital.

Øvrige alternative resultatmål
Konsernet benytter og presenterer enkelte andre frittstående resultatmål. Dette er resultatmål som anses å være nyttige for markedet og brukerne av konsernets finansielle informasjon. Konsernets avkastning på egenkapital følges også opp av eier. Disse måltallene er vist i tabellene nedenfor:

	Året 2024	Året 2023
Totale investeringer eide driftsmidler	1 442	1 411
- Investeringer grunnet oppkjøp av virksomhet		2
= Investeringer før oppkjøp av virksomhet	**1 442**	**1 409**

	31.12.2024	31.12.2023
Resultat siste 12 måneder etter skatt	268	178
/ Gjennomsnittlig egenkapital per balansedato[1)]	5 988	5 795
= Egenkapitalavkastning etter skatt (ROE)[2)]	**4,5 %**	**3,1 %**

1) (IB+UB)/2.
2) ROE = Return on equity.

	31.12.2024	31.12.2023
Egenkapital per balansedato	6 101	5 876
/ Egenkapital og gjeld (totalkapital)	20 363	19 625
= Egenkapitalandel	**30,0 %**	**29,9 %**

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Styrets erklæring

Styret bekrefter, etter vår beste overbevisning, at:

Årsregnskapet for 2024 er utarbeidet i samsvar med gjeldende regnskapsstandarder og at opplysningene i regnskapet gir et rettvisende bilde av konsernets og morselskapets eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat som helhet.

Årsrapporten for 2024 oppfyller informasjonskrav i regnskapsloven med hensyn til årsregnskap, årsberetning, redegjørelse om foretaksstyring og bærekraft.

Årsrapporten gir en rettvisende oversikt over utviklingen, resultatet og stillingen til konsernet og morselskapet, samt en beskrivelse av de mest sentrale risiko- og usikkerhetsfaktorer konsernet står overfor.

Innholdet i årsberetningen er utarbeidet i samsvar med standarder for bærekraftrapportering som fastsatt i regnskapslovens §2-6 og i samsvar med taksonomiforordningens artikkel 8.

Oslo, 4. april 2025

Pål Wibe (styreleder)

Finn Kinserdal

Tina Stiegler

Hege Støre

Ros-Marie Grusén

Patrik Berglund

Gerd Øiahals

Ann Elisabeth Wirgeness

Tove Gravdal Rundtom

Lars Nilsen

Petter-Børre Furberg (konsernsjef)

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Posten Bring AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Posten Bring AS som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap, totalresultat, oppstilling over endringer i egenkapital, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder vesentlige opplysninger om regnskapsprinsipper.
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap, totalresultat, oppstilling over endringer i egenkapital, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder vesentlige opplysninger om regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med IFRS Accounting Standards som godkjent av EU, og
- gir konsernregnskapet et rettvisende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med IFRS Accounting Standards som godkjent av EU.

Vår konklusjon er konsistent med vår tilleggsrapport til revisjonsutvalget.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vi er ikke kjent med at vi har levert tjenester som er i strid med forbudet i revisjonsforordningen (EU) No 537/2014 artikkel 5 nr. 1.

Vi har vært Posten Bring ASs revisor sammenhengende i 2 år fra valget på generalforsamlingen den 6. mai 2022 for regnskapsåret 2023.

Sentrale forhold ved revisjonen

Sentrale forhold ved revisjonen er de forhold vi mener var av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet for 2024. Disse forholdene ble håndtert ved

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee (“DTTL”). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

revisjonens utførelse og da vi dannet oss vår mening om årsregnskapet som helhet. Vi konkluderer ikke særskilt på disse forholdene.

Verdsettelse av goodwill

Beskrivelse av det sentrale forhold	Hvordan vår revisjon adresserte det sentrale forholdet
Balanseført verdi på goodwill utgjør 1 163 millioner kroner per 31. desember 2024. Det vises til omtale av ledelsens vurdering av goodwill i note 9 til konsernregnskapet. Goodwill vurderes minst årlig for verdifall. Ledelsen estimerer i denne sammenheng gjenvinnbart beløp av den enkelte kontantgenererende enhet. Disse verdiberegningene er basert på ledelsens skjønn om viktige forutsetninger, og spesielt estimeringen av fremtidig marginbilde, vekstrate og fastsettelsen av diskonteringsrente vurderes som sentrale forutsetninger som er beheftet med usikkerhet. Denne usikkerheten har i kombinasjon med størrelsen på balanseført goodwill medført at verdsettelse av goodwill har vært et sentralt forhold i revisjonen.	Våre handlinger inkluderte: • Vurdering av konsernets prosess og relevante kontroller for verdsettelse av goodwill. • Vurdering av metodisk tilnærming og hensiktsmessigheten av ledelsens modell opp mot kravene i regnskapsstandarden IAS 36 Verdifall på eiendeler. • Vi opparbeidet en forståelse for og utfordret de viktigste forutsetningene om forventede fremtidige kontantstrømmer og grunnlaget for disse, herunder forventet marginbilde og vekstrate. • Vurdering av anvendte diskonteringsrenter, herunder sammenligning mot eget estimat på diskonteringsrente og uavhengige kilder. • Kontroll av matematisk nøyaktighet i de anvendte verdsettelsesmodellene. Vi har benyttet intern verdsettelsesekspert i forbindelse med vurdering av hensiktsmessigheten av modell benyttet, vurdering av anvendt diskonteringsrente, samt kontroll av matematisk integritet i modellen som er benyttet til å estimere gjenvinnbart beløp. Videre har vi vurdert om de tilknyttede noteopplysningene i note 9 i konsernregnskapet er dekkende i henhold til kravene i IAS 36 Verdifall på eiendeler.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten, bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om foretaksstyring.

Vår uttalelse om at årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, dekker ikke bærekraftsrapporten, hvor det avgis en separat attestasjonsuttalelse.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde, i samsvar med IFRS Accounting Standards som godkjent av EU. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller konsernet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee (“DTTL”). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Vi avgir en uttalelse til revisjonsutvalget om at vi har etterlevd relevante etiske krav til uavhengighet, og kommuniserer med dem alle relasjoner og andre forhold som med rimelighet kan tenkes å kunne påvirke vår uavhengighet, og der det er relevant, om tilhørende forholdsregler.

Av de forholdene vi har kommunisert med styret, tar vi standpunkt til hvilke som var av størst betydning for revisjonen av årsregnskapet for den aktuelle perioden, og som derfor er sentrale forhold ved revisjonen. Vi beskriver disse forholdene i revisjonsberetningen med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring av forholdet, eller dersom vi, i ekstremt sjeldne tilfeller, beslutter at forholdet ikke skal omtales i revisjonsberetningen siden de negative konsekvensene ved å gjøre dette med rimelighet må forventes å oppveie allmennhetens interesse av at forholdet blir omtalt.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Uttalelse om etterlevelse av krav om felles elektronisk rapporteringsformat (ESEF)

Konklusjon

Som en del av revisjonen av årsregnskapet for Posten Bring AS har vi utført et attestasjonsoppdrag for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som inngår i årsrapporten med filnavn postenbring-2024-12-31-0-no, i det alt vesentlige er utarbeidet i overensstemmelse med kravene i delegert kommisjonsforordning (EU) 2019/815 om et felles elektronisk rapporteringsformat (ESEF-regelverket) etter forskrift gitt med hjemmel i verdipapirhandelloven § 5-5, som inneholder krav til utarbeidelse av årsrapporten i XHTML-format og iXBRL-markering av konsernregnskapet.

Etter vår mening er årsregnskapet som inngår i årsrapporten i det alt vesentlige utarbeidet i overensstemmelse med kravene i ESEF-regelverket.

Ledelsens ansvar

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsrapporten i overensstemmelse med ESEF-regelverket. Ansvaret omfatter en hensiktsmessig prosess, og slik intern kontroll ledelsen finner nødvendig.

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern 137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS 192
Alternative resultatmål (APM) 228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning 234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Deloitte.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er, på grunnlag av innhentet revisjonsbevis, å gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, som inngår i årsrapporten, i det alt vesentlige er utarbeidet i overensstemmelse med kravene i ESEF-regelverket. Vi utfører vårt arbeid i samsvar med internasjonal attestasjonsstandard (ISAE) 3000 – «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon». Standarden krever at vi planlegger og utfører handlinger for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med kravene i ESEF-regelverket.

Som et ledd i vårt arbeid utfører vi handlinger for å opparbeide forståelse for selskapets prosesser for å utarbeide årsregnskapet i overensstemmelse med ESEF-regelverket. Vi kontrollerer om årsregnskapet foreligger i XHTML-format. Vi utfører kontroller av fullstendigheten og nøyaktigheten av iXBRL-markeringen av konsernregnskapet, og vurderer ledelsens anvendelse av skjønn. Vårt arbeid omfatter kontroll av samsvar mellom markeringene av data i iXBRL og det reviderte årsregnskapet i menneskelig lesbart format. Vi mener at innhentet bevis er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Oslo, 4. april 2025
Deloitte AS

Eivind Skaug

Eivind Skaug
statsautorisert revisor

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Posten Bring AS

UAVHENGIG BÆREKRAFTSREVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE MED MODERAT SIKKERHET

Konklusjon med moderat sikkerhet

Vi har utført et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet for den konsoliderte bærekraftsrapporteringen til Posten Bring AS («selskapet») inkludert i avsnitt Bærekraftsrapport i kapittel 2 i Styrets årsberetning («bærekraftsrapporten»), per 31. desember 2024 og for året avsluttet per denne datoen. Basert på handlingene vi har utført og bevis vi har innhentet, har vi ikke blitt oppmerksom på forhold som gir oss grunn til å tro at bærekraftsrapporten ikke i det alt vesentlige er utarbeidet i samsvar med § 2-3 i regnskapsloven, inkludert:

- samsvar med de europeiske standardene for bærekraftsrapportering (ESRS), herunder at prosessen som konsernet har gjennomført for å identifisere at den rapporterte informasjonen («Prosessen») er i samsvar med beskrivelsen i underkapittelet Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter, i avsnittet for ESRS 2 Generell informasjon, og
- at opplysningene i underkapittelet Taksonomirapportering i bærekraftsrapporten er i samsvar med kravene i artikkel 8 i EU-forordning 2020/852 («taksonomiforordningen»).

Grunnlaget for konklusjonen

Vi utførte vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med den internasjonale standarden for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 (revidert)– *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon* ("ISAE 3000 (revidert)") fra International Auditing and Assurance Standards Board.

Innhentede bevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon. Våre oppgaver og plikter i henhold til denne standarden er beskrevet nedenfor under *Bærekraftrevisors oppgaver og plikter*.

Vår uavhengighet og kvalitetsstyring

Vi har overholdt kravene til uavhengighet og øvrige etiske forpliktelser i relevante lover og forskrifter i Norge og i International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), som er basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, profesjonell kompetanse og aktsomhet, konfidensialitet og profesjonell adferd.

Revisjonsforetaket anvender den internasjonale standarden for kvalitetsstyring (ISQM 1) som krever at revisjonsforetaket utformer, implementerer og drifter et system for kvalitetsstyring, inkludert retningslinjer og prosedyrer vedrørende etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende lovmessige og regulatoriske krav.

Andre forhold

Sammenligningstallene som inngår i bærekraftsrapporten har ikke vært gjenstand for et attestasjonsoppdrag. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon.

Ansvar for bærekraftsrapporten

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utforme og implementere en prosess for å identifisere informasjonen som er rapportert i bærekraftsrapporten i samsvar med ESRS, og for å opplyse om denne Prosessen i underkapittelet for Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter, i avsnittet for ESRS 2 Generell informasjon i bærekraftsrapporten. Dette ansvaret inkluderer å:

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee (“DTTL”). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Årsrapport 2024

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

- forstå konteksten der konsernets aktiviteter og forretningsmessige forbindelser foregår, og å opparbeide en forståelse av dets berørte interessenter,
- identifisere de faktiske og potensielle påvirkningene (både negative og positive) knyttet til bærekraftsforhold, så vel som risikoer og muligheter som påvirker, eller som med rimelighet kan forventes å påvirke, konsernets finansielle stilling, finansielle resultater, kontantstrømmer, tilgang til finansiering eller kapitalkostnad på kort, mellomlang eller lang sikt,
- vurdere vesentligheten av de identifiserte påvirkningene, risikoene og mulighetene knyttet til bærekraftsforhold ved å velge og anvende hensiktsmessige terskler, og
- ta forutsetninger som er rimelige etter omstendighetene.

Ledelsen er også ansvarlig for å utarbeide bærekraftsrapporten, i samsvar med regnskapsloven § 2-3, inkludert

- samsvar med ESRS, og
- å utarbeide opplysningene i underkapittelet Taksonomirapportering i bærekraftsrapporten, i samsvar med taksonomiforordningen,
- å utforme, gjennomføre og opprettholde slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av en bærekraftsrapport som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og
- å velge og anvende hensiktsmessige metoder for bærekraftsrapportering, og ta forutsetninger og utarbeide estimater som er rimelige etter omstendighetene.

Iboende begrensninger ved utarbeidelse av bærekraftsrapporten

Ved rapportering av fremtidsrettet informasjon i samsvar med ESRS, kreves det at ledelsen utarbeider den fremtidsrettede informasjonen på grunnlag av angitte forutsetninger om hendelser som kan oppstå i fremtiden og mulige fremtidige tiltak fra konsernet. Faktiske utfall vil sannsynligvis avvike ettersom fremtidige hendelser ofte ikke inntreffer som forventet.

Bærekraftrevisors oppgaver og plikter

Vårt ansvar er å planlegge og utføre attestasjonsoppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for at bærekraftsrapporten ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en uttalelse med moderat sikkerhet som inneholder vår konklusjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil og er å anse som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke beslutningene som treffes av brukere på grunnlag av bærekraftsrapporten som helhet.

Som del av et oppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med ISAE 3000 (revidert) utøver vi profesjonelt skjønn og opprettholder profesjonell skepsis under hele oppdraget.

Våre oppgaver og plikter med hensyn til Prosessen for bærekraftsrapporten inkluderer å

- oppnå forståelse av Prosessen, men ikke for å avgi en konklusjon om effektiviteten av Prosessen, inkludert utfallet av Prosessen,
- vurdere om den identifiserte informasjonen adresserer de relevante opplysningskravene i ESRS, og
- utforme og utføre handlinger for å evaluere om prosessen er i samsvar med konsernets beskrivelse av Prosessen, som opplyst om i underkapittelet Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter, i avsnittet for ESRS 2 Generell informasjon.

Våre andre oppgaver og plikter med hensyn til bærekraftsrapporten inkluderer:

- å identifisere hvor vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter eller utilsiktede feil sannsynligvis kan forekomme, og
- å utforme og utføre handlinger rettet mot opplysninger i bærekraftsrapporten der det er sannsynlig at vesentlig feilinformasjon kan forekomme. Risikoen for ikke å avdekke vesentlig feilinformasjon som skyldes misligheter er høyere enn risikoen for ikke å avdekke vesentlig feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, ettersom misligheter kan innebære fordekt samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

Sammendrag av utført arbeid

Et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis om bærekraftsrapporten. Handlingene ved et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet varierer i type og tidspunkt fra handlingene ved et attestasjonsoppdrag med betryggende sikkerhet, og de er også av et mindre omfang enn handlingene ved et attestasjonsoppdrag med betryggende sikkerhet. Følgelig er graden av sikkerhet som er oppnådd ved et

Kap. 1 Innledning - om oss
Kap. 2 Styrets årsberetning
Kap. 3 Årsregnskap og noter
Årsregnskap og noter for Posten Bring Konsern...137
Årsregnskap og noter for Posten Bring AS.....192
Alternative resultatmål (APM).....228
Styrets erklæring 233
Uavhengig revisors beretning.....234
Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse 239

Deloitte.

attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet, betydelig lavere enn sikkerheten som ville ha vært oppnådd ved et attestasjonsoppdrag med betryggende sikkerhet.

Typen, tidspunktet for og omfanget av valgte handlinger er gjenstand for profesjonelt skjønn, inkludert identifiseringen av opplysninger der det er sannsynlig at vesentlig feilinformasjon kan forekomme i bærekraftsrapporten, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil.

Ved gjennomføring av vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet har vi, med hensyn til Prosessen,

- opparbeidet oss en forståelse av Prosessen ved å
  - foreta forespørsler for å forstå kildene til informasjonen som er brukt av ledelsen (f.eks. involvering av interessenter, forretningsplaner og strategidokumenter), og
  - gjennomgå selskapets interne dokumentasjon av Prosessen, og
- vurdere om bevis, innhentet gjennom våre handlinger rettet mot Prosessen implementert av selskapet, er i samsvar med beskrivelsen av Prosessen i underkapittelet Håndtering av påvirkning, risiko og muligheter, i avsnittet for ESRS 2 Generell informasjon.

Ved gjennomføring av vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet har vi, med hensyn til bærekraftsrapporten,

- opparbeidet oss en forståelse av konsernets rapporteringsprosesser som er relevante for utarbeidelsen av bærekraftsrapporten, ved å
  - opparbeide en forståelse av konsernets kontrollmiljø, prosesser, kontrollaktiviteter og informasjonssystemer som er relevante for utarbeidelsen av bærekraftsrapporten, men ikke med formål om å gi en konklusjon om effektiviteten av konsernets interne kontroll, og
  - opparbeide oss en forståelse av konsernets risikovurderingsprosess.
- vurdert om informasjonen identifisert gjennom Prosessen er inkludert i bærekraftsrapporten,
- vurdert om strukturen og presentasjonen i bærekraftsrapporten er i samsvar med ESRS,
- rettet forespørsler til relevante personer og utført analytiske handlinger på utvalgte opplysninger i bærekraftsrapporten,
- utført substanshandlinger på utvalgte opplysninger i bærekraftsrapporten,
- sammenlignet opplysninger i bærekraftsrapporten mot tilsvarende opplysninger i regnskapet og andre deler av årsberetningen, når det er aktuelt,
- vurdert metodene, forutsetningene og dataene for utarbeidelse av estimater og fremtidsrettet informasjon,
- opparbeidet oss en forståelse av konsernets prosess for å identifisere økonomiske aktiviteter som er omfattet av og forenlige med taksonomiforordningen, og de tilhørende opplysningene i bærekraftsrapporten,
- vurdert om informasjon om økonomiske aktiviteter som er omfattet av og forenlige med taksonomiforordningen, er inkludert i bærekraftsrapporten, og
- rettet forespørsler til relevante personer, utførte analytiske handlinger og substanshandlinger på utvalgte opplysninger etter taksonomien inkludert i bærekraftsrapporten.

Oslo, 4. april 2025
Deloitte AS

Guro M. Heimvik

Guro Magnetun Heimvik
statsautorisert revisor - bærekraftsrevisor