



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Vita Group AS

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1. juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

«VITA Group AS er en samfunnsansvarlig bedrift og er medlem av Etisk handel Norge (EHN). Gjennom vårt medlemskap ønsker vi stadig å utvikle, forbedre og styrke vår innsats for å forbedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede. For vår del er samfunnsansvar en viktig del av vår forretningsdrift, og vi anser miljøansvar og etisk handel som grunnpilarer i dette arbeid for utvikling av vårt samfunnsansvar.

Vi følger Etisk handel Norges anbefalinger for etisk arbeid, etisk handel, miljøarbeid og Code of Conduct. Retningslinjer for etisk handel legger grunnlaget for å bidra til anstendige arbeids- og miljøforhold i verdikjeden og påvirker utviklingen i verdikjeden. EHNs retningslinjer for etisk handel bygger på ILO-konvensjoner og andre FN standarder. Primært skal vårt arbeid innen dette fagområdet utvikle gode standarder.

Vi skal motvirke og aksepterer ikke: tvangsarbeid, barnearbeid, diskriminering, bruk av unormal overtid, brutal behandling og korrupsjon.

Vi skal fremme og skape utvikling innen: retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger, trygge arbeidsplasser ift. helse, miljø og sikkerhet (HMS), en riktig lønn å leve av, faste ansettelse, respekt for alle befolkningsgrupper, bærekraftig miljøforvaltning og dyrevelferd.

Ved å være medlem av EHN ha vi forpliktet oss til hele tiden å jobbe aktivt for forbedringer i vår leverandørkjede og påvirke til forbedring av arbeid og miljøforhold. Vårt arbeid baserer seg på vår besluttede Code of Conduct, som er omfattende. Ved å være medlem har vi også forpliktet oss til årlig å rapportere til EHN om vårt arbeid innen etisk handel, noe denne rapporten gir ett godt innsyn i. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

VITA ble rammet av konkurs i 2019, og har siden dette jobbet hardt med å gjenopprette tillitt hos kunder og leverandører. Selskapet har vært igjennom en strategiprosess, og bærekraftstrategien som ble vedtatt av styret i 2021 er en integrert del av dette. Selskapets ambisjon er å være en ledende kraft for å skape en mer bærekraftig verden, ved å jobbe strukturert og kontinuerlig innen områder hvor det kan gjøres en reell forskjell. Dette gjøres ved å fokusere på tre hovedområder hvor det skal settes konkrete mål fremover:

- Mer bærekraftig drift internt.
- Økt transparens i verdikjeden vår.
- Inspirere kundene våre til å gjøre mer bærekraftige valg.»

Are Berg

CEO/ Adm. Dir.

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Vita Group AS

Adresse hovedkontor

Haslevangen 15, 0579 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Kosmetikk-, hygiene- og velværeprodukter i merkene: Korres, L'Oréal, Max Factor, Sophie Elise Glød, Camilla Pihl, Beter, Maybelline, Ole Henriksen, Dior, Biotherm, Erborian og Noka.

Beskrivelse av bedriftens struktur

VITA er en handelsbedrift som primært kjøper varer fra leverandører i Norge (75%) og sekundært direkte fra Europa (25%). Leverandørporteføljen fra Norge består av henholdsvis datterselskaper av internasjonale globale selskaper som produserer i ulike land og norske distributører av internasjonale merkevarer.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

831 000 000

Antall ansatte

40

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

VITA AS ble rammet av konkurs i oktober 2019, men driften videre ble sikret etter oppkjøp av det norske investeringselskapet Jotunfjell Partners AS. Etter reduksjoner i antall ansatte og antall butikker, driftes bedriften nå lønnsomt videre som VITA Group AS.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Katrine Norman Johansen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

katrine.johansen@vita.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

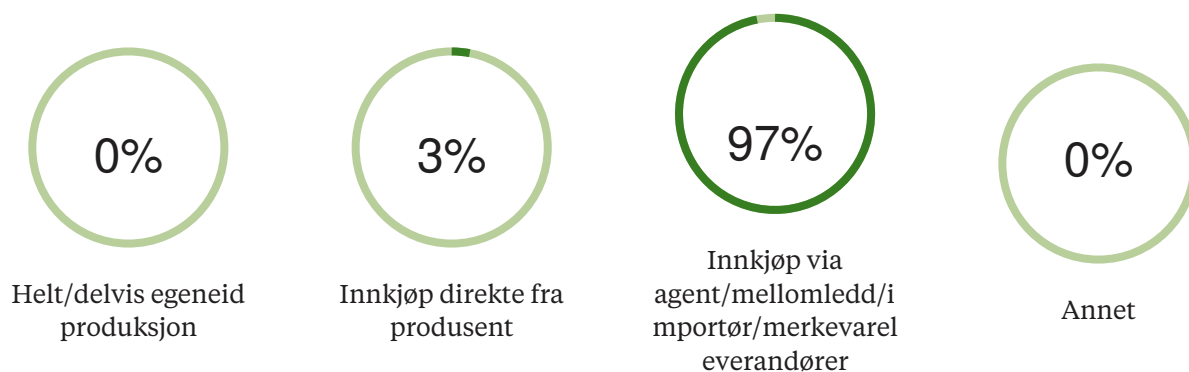
Primært kjøp fra norske leverandører som inngår i internasjonale merkevareselskaper, kjøp fra norske distributører av internasjonale merkevarer, samt noe kjøp direkte fra Europa. 24% handles fra europeiske agenter eller produsenter, med 76% handles i Norge.

Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

127

Kommentar til antall leverandører

Type innkjøp/ leverandørforhold



En økning i merker og produkter med innkjøp direkte fra produsent forventes i årene som kommer.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

--	--

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: VITA skal øke egen kunnskap og kompetanse blant egne ansatte innen fagområdet Etisk Handel

Status: Vi er i gang med dette arbeidet.

2

Mål: VITA skal kreve at alle våre leverandører aksepterer, forstår og signerer vår code of conduct som en del av våre leverandør avtaler

Status: VITA har signert leverandør avtaler med alle leverandører vedr. forståelse av og aksept av vår Code of Conduct som en del av vår samarbeidsavtale.

3

Mål: VITA skal innhente sertifiseringer fra 3. part for fabrikker i evt. definerte risiko kartlagte markeder ift. etisk handels kriterier

Status: VITA har innhentet 3. parts sertifiseringer for flere produsenter i tillegg til egne gjennomførte fabrikk besøk.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Oppdatere Retningslinjer for etisk handel i alle leverandøravtaler til siste utgave.

2

Utvikle og gjennomføre minimumskriterier for leverandørsamarbeid.

3

Identifisere hvilke ansatte som har bærekraftsansvar, og sørge for opplæring av disse.

4

Gjøre en overordnet risikokartlegging og foreløpig prioritering basert på info om land, bransje osv.

5

Utvikle en plan for evaluering av innkjøpspraksis.

6

Kartlegge produksjonsland for produkter fra direkte produksjon, samt arbeidssted for levering av tjenester.

7

Utvikle en handlingsplan slik at VITA Group er oppe på basisnivå innen bærekraftig praksis i løpet av 2022.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Hele organisasjonen er informert om vårt arbeid og vår Code of Conduct er kommunisert til alle ansatte samt alle leverandører må signere og akseptere å arbeide etter etiske retningslinjer som leverandør til VITA.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Årlig rapport gis til styret i tillegg til løpende oppdateringer gjennom året.

Systematisk kartlegging og utvikling samt oppdatering på fremdrift i arbeidet med etisk handel gjennomføres via strukturert kartlegging og dokumentasjon innad i organisasjonen. Alle faser av arbeidet systematiserer og rapporteres som grunnlag. Fabrikk besøk dokumenteres grundig via bilder og rapporter. Dokumentasjon grunnlag av arbeidet med Etisk Handel gjennom året fremvises i styremøte og rapporteres på årlig. Arbeid med etisk handel og utvikling av fagområdet gjennom året dokumenteres og oppdateres i definerte strukturer, dokumentasjon arkiveres, bilder tas og rapporter arkiveres, signerte avtaler vedr. Code of Conduct dokumenteres og sertifiseringer innhentes og arkiveres, egen evalueringskjemaer innhentes og arkiveres, tredje parts rapporteringer og sertifiseringer innhentes og arkiveres osv. Kursing gjennomføres av alle involverte og kurs planer legges opp til for videre utvikling av organisasjon.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

VITA Group AS har i 2020 og deler av 2021 hatt en periode preget av behov for å sikre leverandøravtaler, vareforsyning og salg etter konkursen i 2019. I slutten av 2021 er ny strategi og retning på plass, og det er rom for å jobbe langsiktig med bærekraftig forretningspraksis. Fremover er ansvaret for dette arbeidet tydelig definert, og rapporteringsrutiner er på plass. I 2022 vil det utarbeides en ny policy og retningslinjer for hele konsernet, som også gjelder VITA Group AS.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

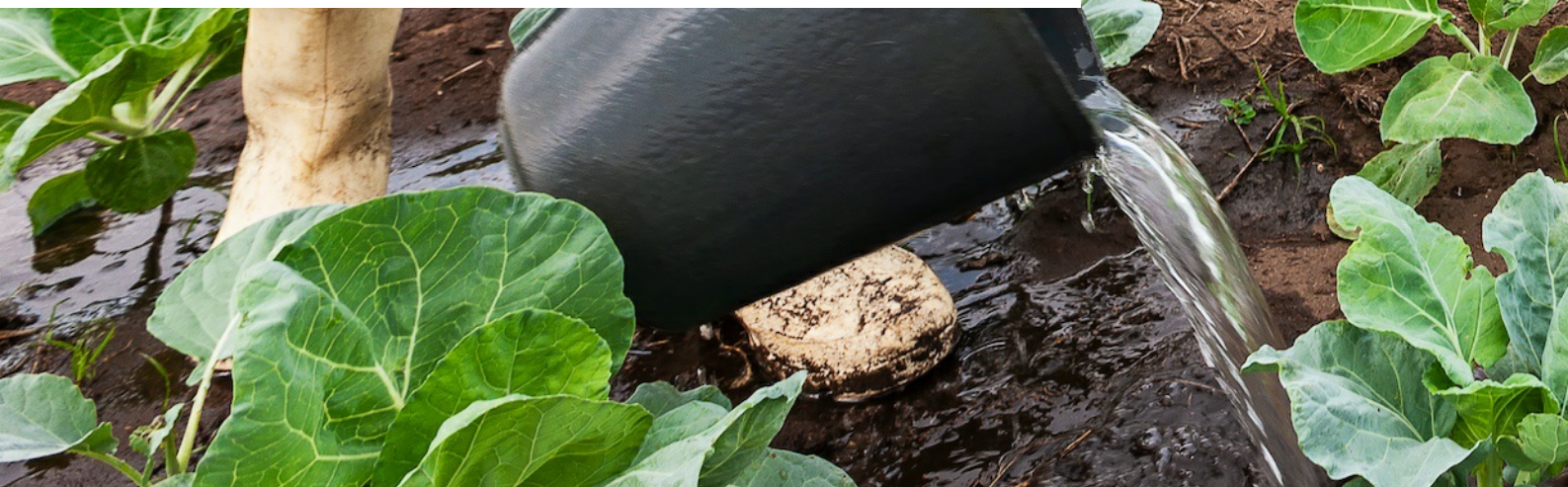
5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Kontaktinformasjon:

Vita Group AS
Katrine Norman Johansen
katrine.johansen@vita.no