



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for SkeidarLiving Group AS

SKEIDAR





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1.juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

SkeidarLiving Group (SLG) er en kommersiell aktør som tar samfunnsansvar på alvor. SLG kjøper varer fra store deler av verden, og er en sammensatt leverandørkjede bestående av flere ledd. SLG stiller høye krav til leverandørkjeden for å ivaretar menneske- og arbeidstakerrettigheter. De etiske retningslinjene omfatter også krav vedrørende miljø og HMS. Vi jobber aktivt med å skape gode, langsiktige relasjoner til våre leverandører. Dette er viktig for å ha god innsikt i leverandørkjeden. For å tydeliggjøre forventninger vi har til leverandørene våre, har vi utarbeidet etiske retningslinjer som omfatter menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø/HMS. Alle våre leverandører har skrevet under på at de godtar og følger våre etiske retningslinjer.

Vårt samarbeid med Etisk Handel Norge (EHN) har styrket vår bevissthet og kompetanse i forhold til krav om aktsomhet, i verdikjeden. Være kunder blir også mer bevisst på hvor våre varer kommer fra og hvordan arbeidsforholdene er i produksjonslandene. Vi vil i de neste årene jobbe mer målrettet med aktsomhetsprinsippene innen etisk handel. Vi vil videre fokusere på de leverandører som opererer i et usikkert marked. I tillegg vil vi øke vår andel av miljømerkede produkter, for å styrke sporbarheten.

" Skeidar eier ikke produksjonsstedene selv, og det er derfor viktig for oss å følge med på at både arbeidere og miljøet blir ivaretatt. "

Rune Henriksen
Administrerende direktør

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

SkeidarLiving Group AS

Adresse hovedkontor

Vogellund 31

Viktigste merker, produkter og tjenester

Møbler og Interiør

Beskrivelse av bedriftens struktur

SLG er Norges største familieeide aksjeselskap innen møbel og interiør. Skeidar har varehus fra Tromsø i nord til Kristiansand i sør, med over 200 000m² salgsareal og en omsetning på ca. 2 milliarder. Skeidar-konsernet omfatter 49 egneide butikker og nettbutikk. I Skeidar er totalt 58 ansatte på servicekontoret, 18 ansatte på sentrallageret og 823 ansatte i varehusene. Servicekontoret til SLG ligger på Holmen i Asker og i Vestby og sentrallageret er lokalisert i Skien.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

20 000 000

Antall ansatte

850

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Det har skjedd store organisasjonsendringer i virksomheten de to siste årene. Det har vært en reduksjon av bemanningen på servicekontoret og med dette en stor omstillingsprosess. Skeidar har, som så mange andre, blitt påvirket av Covid. Som følge denne situasjonen har det heller ikke vært mulig å reise til våre leverandører fra mars 2020. Dette gjelder primært Asia, der vi har hovedsourcing for egen import.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Rune Henriksen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

rune.henriksen@slg.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

SkeidarLiving Group gjør innkjøp direkte fra leverandører, gjennom grossister og egenimport fra Asia. SkeidarLiving Group har totalt 450 aktive leverandører totalt i Asia og Europa. All egenimport skjer via Nordic Home, som er vårt tradingselskap, med kontor i Shanghai.

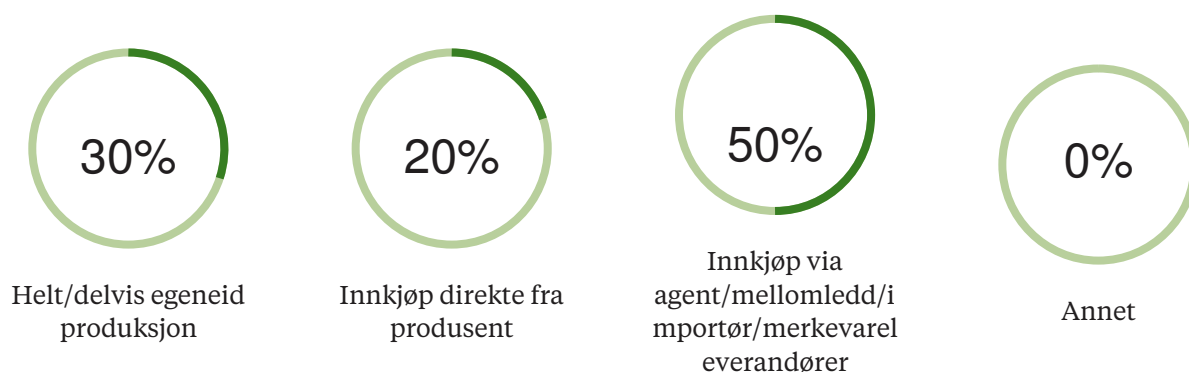
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

280

Kommentar til antall leverandører

SLG jobber aktiv for å optimalisere leverandørbasen. SLG vil kontinuerlig jobbe for å forbedre egen policy og praksis som kan bidra til at leverandørene etterfølger våre retningslinjer for etisk handel.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Tallet for helt/delevis egneid produksjon, viser andel import via egneid tradingselskap. Det har ikke vært store endring i 2021 for type innkjøp/leverandør.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina :	250
Den europeiske union :	21
India :	3
Norge :	4

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

100 000

Antall produsenter dette er basert på

250

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

400

Kommentar til antall arbeidere

Usikre tall. Dette vil variere i hht produksjonssykluser hos våre produsenter.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Bomull	Kina India
Trevirke	Kina Den europeiske union
Ull	India
Skinn	Kina
Fjær og Dun	Kina Den europeiske union

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål:

Status:

2

Mål:

Status:

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Utarbeide handlingsplan og rutiner knyttet til arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i SLG. Dette vil inkludere strategier, planer, policy og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger. Handlingsplan og policy skal være vedtatt av styret/ledelsen.

2

Plassere ansvar og avklaring roller i organisasjonen.

3

Utvikle og vedta policy som er i tråd med Etisk handel Norges prinsipperklæring.
Gjøre informasjon om policy kjent for alle ansatte og legge informasjon tilgjengelig på intranett.
Gå gjennom våre retningslinjene for leverandørene og oppdatere i hht til krav om dyrevelferd.
Policy og retningslinjer skal publiseres på våre eksterne nettsider.

4

Kartlegge behov for opplæring i organisasjonen.
Gjennomført opplæring i hht til kartleggingen for gruppe/alle ansatte på servicekontoret (kurs gjennom Etisk handel Norge).

5

Innhente oppdatert dokumentasjon fra våre leverandører knyttet til etisk handel.
Gjennomføre 3 til 6 "Factory audit" av våre leverandører i 2022 for et utvalg leverandører. Dette utvalget skal etter dette være rullerende.
Det skal i tillegg gjennomføres fabrikk besøk som er sammenfallende med QC, som da utvides. Dette skal i tillegg til produktkontroll, kontrollere forhold som er regulert i vedlegg 2 etiske retningslinjer. Til dette arbeidet skal vi bruke skjema utarbeidet av Etisk Handel.

6

Har startet kartegging av hvilke dokumenter som skal publiseres på egen nettside. Når vi har fått oversikt og gått gjennom dokumentene vil de bli publisert på egen nettside. Vi ønsker også å publisere rapport fra Etisk handel Norge på egne nettsider.

7

Kartlegge land og bransjen overordnet basert på tilgjengelig informasjon via EHN (risikomatrise)



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

Ny policy basert på Etisk handel Norge sin mal, vil bli vedtatt i Q2.

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Ny policy vil bli vedtatt i Q2.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Ny policy vil bli vedtatt i Q2.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Administrerende direktør i SSC Supply Chain, har det øverste ansvar for arbeidet med aktsomhetsvurderinger knyttet våre leverandører og området etisk handel. Ansvar for oppfølging ligger i kategori- og sortimentsavdelingen.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Policy for bærekraftig forretningspraksis vil danne grunnlag for hvordan våre ansatte jobber og vil tydeliggjøre ansvaret for de som jobber mot leverandørkjeden. Rutiner for arbeidet med aktsomhetsvurdering skal utarbeides og vil inneholde hvordan vi skal konkretisere og gjøre informasjon tilgjengelig for de ansatte.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Basert på omorganisering og Covid situasjon med permitteringer i selskapet, har arbeidet med tydeliggjøring og involvering i arbeidet med bærekraftig forretningspraksis ikke hatt nødvendig fokus. Fremover vil bedriften iverksette arbeidet.

Vi vil jobbe med opplæring av de ansatte ved å bruke kurs som gjennomføres i regi av EHN.

Vil vil også dele informasjon og tilby opplæring for de ansatte i Nordic Homes /Kina

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

SLG vil utarbeide en strategi. Denne strategien skal forankres i virksomhetens handlingsplaner og vedtas av styret i løpet av Q2.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

I løpet av 2022 skal ledelsen dedikere ressurser internt til å følge opp og utarbeide strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig. Strategi og plan skal godkjennes av ledelsen/styret i løpet av Q2.

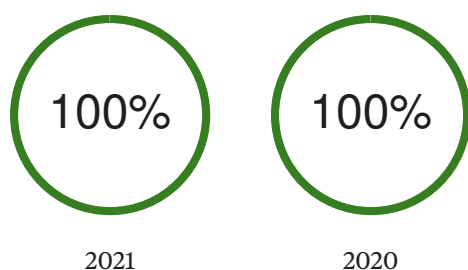
1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Vedlegg 2- etiske retningslinjer må undertegnes av alle våre leverandører ved inngåelse av leverandørkontrakt. De etiske retningslinjene er ikke per idag kommunisert på egne nettsider, men dette vil vi gjøre i løpet av Q1 som en del av handlingsplan for arbeidet med etisk handel. Ved inngåelse av nye kontrakter går innkjøper alltid gjennom kontrakten, som også inneholder etiske retningslinjer (Code of Conduct).

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi kommer videre inn i 2021 til å jobbe med implementering av policy og handlingsplan. SkeidarLiving Group er opptatt av å skape langsiktige forhold til våre leverandørene. Over 80% av våre leverandører har vi hatt samarbeid med i over 5 år.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
---------------------------------------	---------------	----------

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Det er utarbeidet rutiner og gjennomført en risikovurdering for alle våre leverandører i forbindelse med aktsomhetskravet i tømmerforordningen (miljø). Rutinene følges opp og spesifiseres ytterligere i år til bl.a. å gjelde for produkter, ikke kun land. Risikovurdering skal følges opp av kategoriansvarlige. Alle leverandørkontrakter vedlegg 7, HMS -krav til produkter og Vedlegg 8 HMS -erklæring fra leverandør vedrørende produkter. Risikoverktøyet er planlagt oppdatert i løpet av 2022 etter krav om aktsomhet og forebygge negativ påvirkning (åpenhetsloven).

Vedlegg 2 til leverandøravtalen skal gjøre leverandørene oppmerksomme på at SLG har retningslinjer i forhold til etisk handel. Disse retningslinjene er ment som et minstekrav for våre leverandører og ved å godta vedlegg 2 til leverandøravtalen vedkjenner leverandør at disse punktene blir fulgt.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	Aktivt ha fokus på barnearbeid, tvangsarbeid i vår leverandørkjede
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegge status hos våre leverandører. Begynne med 3-5 leverandører og rullere dette jevnlig.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

SkeidarLiving Group er medlem av Grønt Punkt Norge. Medlemskapet forplikter til et spesielt ansvar for at emballasjeb Bruken ikke belaster miljøet mer enn nødvendig. Med et medlemskap i Grønt Punkt Norge deltar SLG aktivt i næringslivets dugnad for innsamling og gjenvinning av emballasje og betaler vederlag for denne gjenvinningen til ulike returordninger for plast, papir, glass og metall.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Krav om fri fagorganisering, kollektive forhandlinger og demokratiske valgte arbeiderrepresentasjon er overbrakt våre leverandører i forbindelse med inngåelse av kontrakter. Kravet er synliggjort overfor alle våre leverandører i vedlegg 2 - etiske retningslinjer, pkt 2.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

SLG har krav om utvikling, kompetanseheving og intern opplæring av ansatte i leverandørkjeden gjennom våre etiske retningslinjer. Dette kravet er også godtatt av våre leverandører ved undertegning av kontrakt, og vedlegg 2 pkt 6.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

I Q2 skal vi utarbeid rutiner og fordele ansvar for å følge opp aktsomhetskravet. Vi skal etablere rutiner for hvordan arbeidet med overvåking av skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø skal gjennomføres i praksis.

Rutinene skal vise hvem som har ansvar å overvåke effekten av de tiltak som er iverksatt.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something out of frame. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

All rapportering si 2021 er gjort gjennom Etisk handel Norge.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Policy for etisk handel skal godkjennes av ledelse/styret i løpet av Q2.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

SLG har utarbeidet etiske retningslinjer for alle våre leverandører (CoC). Denne beskriver våre krav til leverandørene.

Kontaktinformasjon:

SkeidarLiving Group AS

Rune Henriksen

rune.henriksen@slg.no