



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Sverre W. Monsen AS



SVERRE W. MONSEN
SINCE 1868





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1.juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

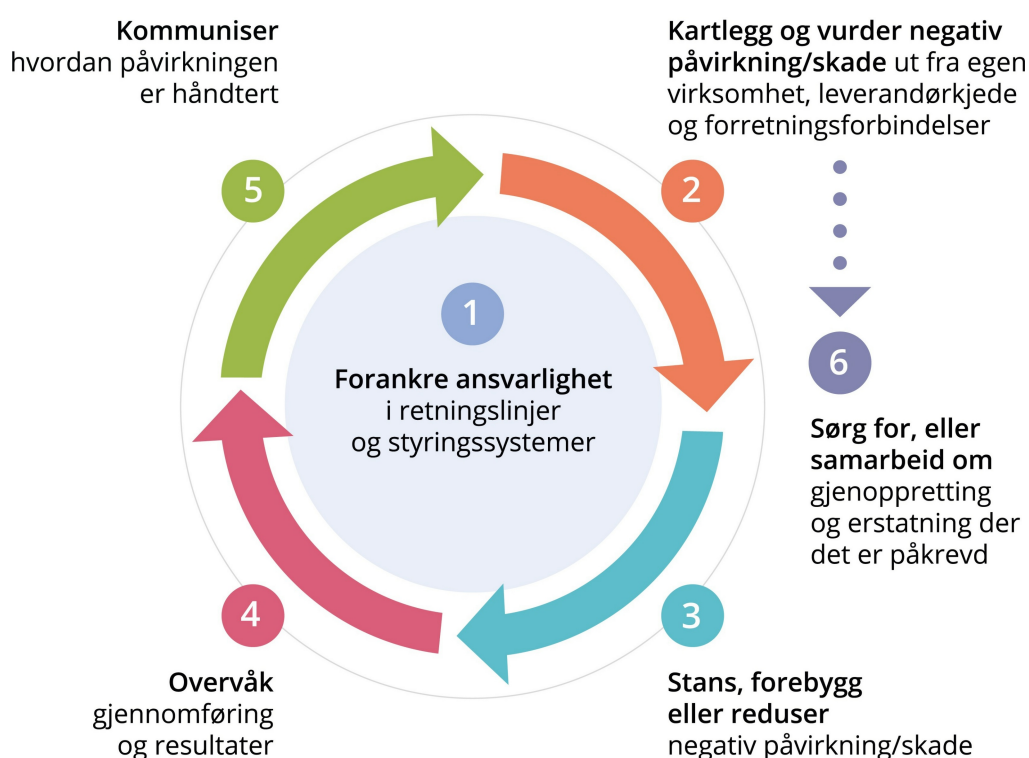
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

SWM er produsent av tekstiler, og produserer i hovedsak i Pakistan, noe i India og Kina og noe i Europa. Tekstilbransjen alene står for 6% av verdens klimagassutslipp. Som del av en bransje som potensielt kan påføre skade på mennesker og miljø, tar vi vårt samfunnsoppdrag på alvor. Vi ønsker å være en ansvarlig produsent, innkjøper og leverandør. Vi utfører derfor aktsomhetsanalyser jevnlig for å sikre at vi jobber i tråd med internasjonalt anerkjente retningslinjer for et ansvarlig næringsliv generelt, og for tekstilbransjen spesielt. Som medlem av UN Global Compact har vi forpliktet oss til å følge FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter. Selskapet er også medlem av Etisk handel Norge, og rapporterer årlig til dem. Våre rapporter er offentlig.

" Siden 1868 har vi vært en trygg produsent av tekstiler til alle livets faser "



August Jostein Nordvik
CEO

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Sverre W. Monsen AS

Adresse hovedkontor

Øvre Fyllingsvei 83

Viktigste merker, produkter og tjenester

Helsebekledning, helsetekstiler, hotelltekstiler, uniformer, dyner og puter, madrasser

Beskrivelse av bedriftens struktur

46 fast ansatte, alle jobber ved vårt hovedkontor i Bergen. Ledergruppen består av CEO, CFO, Sustainability Manager, Sales Manager, HR-Manager og Sourcing-Manager. Sustainability Manager har bærekraft som sitt hovedansvarsfelt. Vi har to salgsavdelinger som styres av hver sin salgssjef. Disse samarbeider med kunder fra henholdsvis helse og vaskeribransjen og profil- og skip/offshorekunder. Vi har lager i vår kontorbygning. Dette ledes av logistikkjef, som har ansvar for 18 ansatte. Logistikkjef leder også vår VAS-avdeling (brodering, trykk og søm). Sourcing Manager har ansvar for produksjon og er leder for 3 personer som er tilknyttet innkjøp og produksjon. I tillegg har vi en designansvarlig som samarbeider tett sammen med Sourcing Manager og Sustainability Manager for å sikre design for reparasjon, at metervarer som blir benyttet i alle tekstiler er av god kvalitet, samt at tekstilene blir produsert av leverandører på en etisk og forsvarlig måte.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

232 000 000

Antall ansatte

46

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Vårt konsern har solgt ut selskapene Fristads og Kansas, og består nå av selskapene Sverre W. Monsen (SWM), Hejco, B&C Collection, Clinic Dress og Martinson. Hejco og Martinson er nå slått sammen til selskapet Hejmar, som ledes av daglig leder i SWM. Hejcos lager er flyttet fra Sverige til SWMs lager i Bergen. SWM har overtatt sourcing og logistikk for Hejco. 10 nye medarbeidere er ansatt ved vårt logistikkcenter i Bergen i løpet av 2021.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Sustainability Manager

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

camilla@swm.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

SWM er produsent av tekstiler. Vi eier ikke lenger egne fabrikker, men kjøper produksjonskapasitet hos våre strategiske samarbeidspartnere. Vi har langsiktige samarbeid med våre leverandører, helt opptil 30 år. En stor del av innkjøpene av volumvarer foretas via agenter som har den direkte, daglige kontakten med leverandørene. Vi shopper ikke fra ordre til ordre, men har langsiktige kontrakter med et fåtall leverandører. Selv om vi benytter agenter er vi selv også tett på leverandørene våre. Vi har flere fysiske årlige møter, samt mye møtevirksomhet via Teams ol.

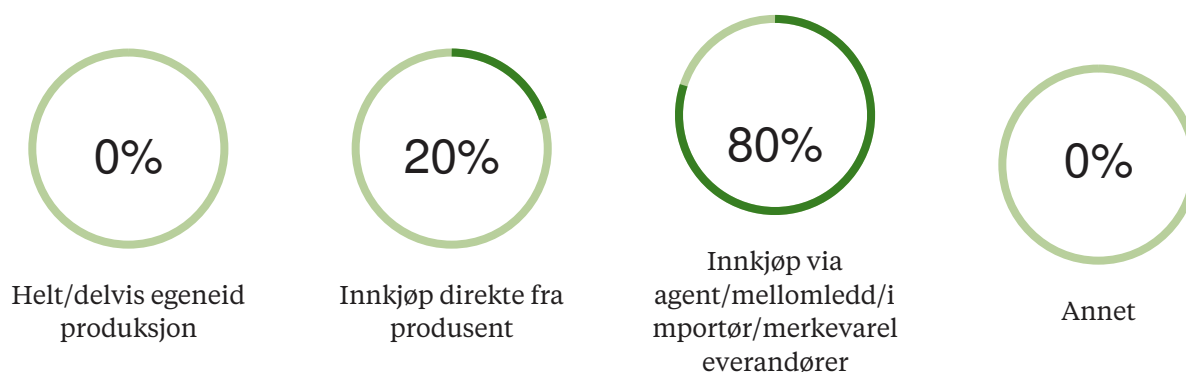
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

15

Kommentar til antall leverandører

Antall oppgitte leverandører er leverandører hvor vi produserer varer direkte for SWM. Vi har flere leverandører, men dette er leverandører som leverer "skaffevarer" - altså varer vi kjøper inn for kunde fra andre selskap.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Vi benytter agenter som mellomledd i større grad enn tidligere. Der vi benytter disse fungerer de utelukkende som et mellomledd mellom oss og leverandør. Agentene setter ordrene hos faste leverandører som vi har et strategisk samarbeid med. Vi har i hovedsak to agenter, og disse har vi samarbeidet med i flere tiår. De kjenner godt til våre krav og forventninger og gjør sine innkjøp hos leverandør basert på konkrete spesifikasjoner fra oss. Under "annet" kommer varer vi produserer i Europa (der har vi selv direkte kontakt med leverandør) og skaffevarer til kunder, hvor det ikke produseres varer spesielt for oss, men hvor vi kjøper ferdigvarer hos diverse eksterne leverandører.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Pakistan :	5
Kina :	3
India :	1
Den europeiske union :	5
Tyrkia :	1

Resterende leverandører er leverandører av skaffevarer som vi kjøper inn på vegne av våre kunder. Disse varierer fra år til år. Vi har ikke samme oversikt over hele leverandørkjeden hos disse leverandørene som vi har hos de som produserer direkte for SWM.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

6 000

Antall produsenter dette er basert på

15

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

400

Kommentar til antall arbeidere

Våre største produsenter av sengetøy og frottè har henholdsvis 2200 og 2422 ansatte, og største produsent av helsebekledning har 330 ansatte.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

bomull	Pakistan
polyester	Pakistan
metervare i bomull/polyester	Pakistan
frotte i bomull	Pakistan
metervare i Tencel	Pakistan

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

- Mål :** 80-100% av våre volumvarer skal ha EU-Ecolabel el Made in Green by Oekotex innen 2025 (bærekraftsmål nr. 12). Vi skal derfor fortsette vårt målrettede arbeid sammen med våre leverandører for å få flere produkter miljøsertifisert.
- Status :** Helsebekledning sertifiseres ihht. Made in Green by oekotex i 2022. Fra før har vi EU Ecolabel på vårt sengetøy og hvite frottè, samt Økotex Made in Green på kulørt frottè.

2

- Mål :** Vi skal styrke vårt informasjonsarbeid for å informere våre kunder om at de må velge holdbare kvaliteter med riktig fibersammensetning i tekstilene, samt hvilke miljøsertifiseringer de bør etterspørre i markedet (bærekraftsmål nr. 12).
- Status :** Kontinuerlig informasjonsarbeid som er en del av alle våre kundemøter og i dialogmøter med kunder før anbud kommer ut.

3

- Mål :** Vi skal fortsette å jobbe med de få av våre leverandører som ikke enten er sertifisert i henhold til en sosial standard eller har medlemskap i BSCI eller Sedex, slik at de får dette på plass i løpet av perioden. (bærekraftsmål nr. 8).
- Status :** Alle produsenter av volumvarer har sosial sertifisering eller medlemskap i BSCI eller Sedex, og følges opp av disse.

4

- Mål :** Vi skal starte målrettet arbeid for å måle våre klimaavtrykk så konkret som mulig, både i egen bedrift og i vår leverandørkjede.
- Status :** Fotavtrykk i egen virksomhet er kartlagt og rapportert i Miljøfyrtårnportalen. Vi har ikke startet konkrete målinger i vår leverandørkjede, men holder på med å kartlegge hvilke områder vi skal konsentrere oss om å måle. Vi planlegger å benytte GRI.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Vi skal inngå samarbeid med de største kundene på innsamling av kasserbare tekstiler som skal sendes til resirkulering i Finland

2

Andel miljøsertifiserte egenproduserte tekstiler skal økes med 10%

3

Vi skal starte prosjekt for å måle faktisk levetid på 10 av våre mest solgte volumvarer

4

Vi skal jobbe for å erstatte minst 10% av dagens salg av helsebekledning og hotelltekstiler i bomull/polyester med Tencel/polyester

5

Bruk av BCI-bomull skal fases inn i 10-20 20% av våre volumprodukter som fortsatt består av bomull/polyester

6

Vi skal bli medlem av Better Cotton og begynne å fase inn Better Cotton-bomull i en del av våre volumprodukter. Medlemsavgiften beregnes utfra hvor mye BCI-bomull vi kjøper inn, og den går til opplæring i bærekraftig jordbrukspraksis for bønder. Målet for 2022 er 10-20% av våre volumvarer.

7

Vi skal fortsette å påvirke våre leverandører til å ansette flere kvinnelige medarbeidere

8

Vi skal kartlegge hvilke fagforeninger våre produsenter benytter for å sikre at ansatte i vår leverandørkjede har tilgang til fagforeninger og kollektive forhandlinger.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<http://swm.no/sitefiles/9/PDF/SverreWMonsenSustainabilityCorporateResponsibilityPolicyVJune2021.pdf>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Hos SVERRE W MONSEN AS mener vi at samfunns- og miljøansvarlige bedrifter presterer bedre. Vi jobber for å møte alle bærekraftsrelaterte forventninger fra våre merkevareinteressenter.

Vi tror at den største belønning av vår innsats når det gjelder bærekraft er å se konkrete resultater i form av gode arbeidsforhold for menneskene vi er avhengige av, samt målbare reduksjoner av negative miljøpåvirkninger.

Vår merkevare omfavner ideen om at alle selskaper har et sosialt og et miljømessig ansvar som de må handle etter. Når det kommer til grunnleggende menneskelige og miljømessige forhold handler vi fordi vi bryr oss, og fordi vi kan.

Vår overordnede ambisjon innen bærekraft er å møte og overgå forventningene til våre nøkkelinteressenter, samt å sikre at vår innsats genererer konkrete positive resultater.

Vi vet at veien for å oppnå dette skjer gjennom dialog, ansvarlighet, åpenhet og kontinuerlig forbedring.

Dialog

Vi lytter aktivt til, og engasjerer oss med, våre interessenter så vel som med eksperter på miljø og sosiale forhold.

Ansvarlighet

Vi overvåker resultatene av innsatsen vår og lar eksterne parter utføre uavhengige vurderinger av vår compliance-prosess.

Åpenhet og kontinuerlig forbedring

Informasjon om vår CSR-policy, våre mål og vår fremgang er tilgjengelig for alle interessenter.

Som en hjørnestein i vårt bærekraftsengasjement, har SVERRE W MONSEN AS som medlem av FNs Global Compact omfavnet de 10 veiledende prinsipper for Corporate Responsibility for menneskerettigheter, arbeidskraft, miljø og anti-korrupsjon.

Vi i SVERRE W MONSEN AS er fast bestemt på å gjøre vårt ytterste for å sikre at vår bærekraftspolicy og prinsippene skissert i FNs Global Compact gjenspeiles i vår merkevareorganisasjon, i vår ledelsesstrategi, i vår organisasjonskultur og i vår daglige drift.

Se vedlagte rapport for fullstendig bærekraftspolitikk.

Vi benytter våre nettsider til å kommunisere vårt arbeid med aktomhetsanalyser. I tillegg benytter vi sosiale medier.

Gjenoppretting: Dersom det oppstår tilfeller som krever økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse eller at en skade på annet vis må rettes opp som følge av vår virksomhets aktiviteter, vil SWM ta sitt ansvar og sørge for at slik gjenoppretting skjer. Dersom det er nødvendig, vil bedriften søke eksterne råd og ekspertise for hva som vil være å anse som er rettferdig og riktig gjenoppretting.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

SWM har utarbeidet etiske retningslinjer (Code of conduct). Retningslinjene baserer seg på UN Global Compact sine prinsipper for menneskerettigheter. Disse er gjort kjent for alle ansatte og leverandører, og alle strategiske og taktiske leverandører har signert CoC.

Ansatte med innkjøpsansvar er godt kjent med vår policy, og det er utarbeidet egne retningslinjer for innkjøp for å sikre at våre rutiner ivaretas med hensyn til å redusere risiko i vår virksomhets påvirkning på mennesker og miljø.

Våre etiske retningslinjer er forankret i vårt styre, i ledergruppen og blant alle våre ansatte forøvrig.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Sverre W Monsens arbeid med aktsomhetsanalyser er godt kjent og forankret både i styret, i ledergruppen og blant alle våre medarbeidere. Vi jobber kontinuerlig med å foreta aktsomhetsvurderinger knyttet til virksomheten. Vi skal opptre ansvarlig blant annet gjennom å kartlegge risiko for negativ påvirkning og skade forårsaket av våre egen virksomhet, i leverandørkjeden og hos våre forretningsforbindelser. Det faglige grunnlaget for våre virksomhetsvurderinger er FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er viktig for oss at grunnleggende menneske- og arbeidstakerrettigheter, samfunn og miljø blir respektert og ivaretatt i hele vår leverandørkjede, både i egen bedrift og hos våre leverandører og underleverandører.

Bedriften har ansatt en egen bærekraftsansvarlig som har ansvaret for å påse at de konkrete aktsomhetsvurderingene til enhver tid er relevant, at dette settes på agendaen, og gjennomføres. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er forankret og integrert i ledergruppen, så vel som hos eiere og styret i bedriften. Metoden vi benytter ved aktsomhetsvurderinger er å kartlegge hvor vår virksomhet har størst risiko for å bryte med vår policy. Vi jobber kontinuerlig med å forebygge og begrense skade på mennesker og miljø. OECDs retningslinjer er styrende for bedriftens arbeid med aktsomhetsvurderinger. SWM har i tillegg utarbeidet etiske retningslinjer (Code of conduct). Retningslinjene baserer seg på UN Global Compact sine prinsipper for menneskerettigheter. Disse er gjort kjent for alle ansatte og leverandører, og alle strategiske og taktiske leverandører har signert CoC.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Arbeid med aktsomhetsvurderinger er konkretisert og nedfelt i Sustainability Manager sin stillingsbeskrivelse. I tillegg forholder alle som jobber med innkjøp og produksjon seg til vår strategi for bærekraftige innkjøp, og har god kjennskap til vår aktsomhetsanalyse. Egne retningslinjer for ansvarlige innkjøp og produksjon er utarbeidet og er godt kjent for våre ansatte som jobber med innkjøp og produksjon. De som jobber på salg er godt informert slik at de kan formidle vår praksis til våre kunder.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Ansvaret for å drive arbeidet med å gjennomføre aktsomhetsvurderinger ligger hos Sustainability Manager. I tillegg er Sourcing Manager godt involvert. Begge er kurset og har fått opplæring i dette arbeidet, blant annet via kurs hos Etisk handel Norge. Aktsomhetsvurderinger er et stort og ansvarsfullt arbeid, og eksterne kurs og seminarer, samt egne studier, gjennomføres kontinuerlig. Vi er i tillegg medlem av UN Global Compact og henter kompetanse også fra dem. CEO og Sustainability Manager har gjennomført kurset Bærekraft som konkurransekraft på BI våren 2021. Aktsomhetsvurderinger var en stor del av kursets innhold, og mye ekstern og BI-intern kompetente forelesere foreleste om bærekraft og aktsomhetsvurderinger. Sustainability Manager har videreformidlet nødvendig kunnskap til øvrige ansatte som må ha mer inngående kunnskap om dette.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Våre forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø er nedfelt i selskapets stratei, som er forankret både i styret og hos våre eiere. Videre har vi nedfelt vårt ansvar i vår aktsomhetsvurdering som vil publiseres på vår nettside, samt i vår bærekraftsstrategi og vår Policy for responsible business code of conduct som er publisert på vår nettside. Eller er vårt ansvar også nedfelt i vår Code of Conduct Supplier Commitment.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Bærekraftsansvarlig legger frem progresjon på jevnlige ledermøter, og CEO rapporterer arbeidet til selskapets styre.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

SWM har utarbeidet etiske retningslinjer (Code of Conduct). Retningslinjene baserer seg på UN Global Compact sine prinsipper for menneskerettigheter. Disse er gjort kjent for alle ansatte og leverandører, og alle strategiske og taktiske leverandører har signert CoC.

SWM har et langvarig samarbeidsforhold med alle våre produsenter. Vi er svært bevisst på at vår egen innkjøpspraksis har stor betydning for leverandørers evne til å levere i henhold til våre forventninger. Ansatte med innkjøpsansvar kjenner vår policy godt, og det er utarbeidet egne retningslinjer for innkjøp for å sikre at våre rutiner ivaretas med hensyn til å redusere risiko i vår virksomhets påvirkning på mennesker og miljø. Våre forventninger kommuniseres også i fysiske møter med våre leverandører.

Vår uttalte policy om vårt arbeid med bærekraft, vår ansvarlige innkjøpspraksis, at vi gjør aktsomhetsvurderinger og at vi vil bidra med gjenoppretting, er nedfelt i et eget dokument (Sustainable corporate responsibility policy). Dette dokumentet er gjort kjent for alle våre leverandører, samarbeidspartnere og egne ansatte.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi erfarer at det stilles mer konkrete kundekrav under punktet miljø i anbud. Det etterspørres nå i større grad enn tidligere miljøsertifiserte tekstiler. Vi opplever også at innkjøpere opplever en del usikkerhet i forhold til hva annet de skal etterpørre innen bærekraft, og vi inviteres derfor til dialogmøter før anbudene utformes.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Kjemikalier, med hovedvekt på innfargingsprosesser og etterbehandlinger, er en av de tre fasene i tekstilproduksjonen som står for hoveddelen av klimagassutslipp i tekstilbransjen.	Miljø Utslipp Drivhusgasser Energi	Kina Pakistan
Vannforbruk i forbindelse med bomullsproduksjon.	Energi Vann	Kina Pakistan
Barnearbeid	Barnearbeid	Kina Pakistan
Dårlig standard for helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen	Helse, miljø og sikkerhet	Kina Pakistan
Diskriminering	Diskriminering	Kina Pakistan
Tvangsarbeid	Tvangsarbeid	Kina Pakistan
Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Kina Pakistan
Lønn	Lønn	Kina Pakistan
Brutal behandling av arbeidere	Brutal behandling	Kina Pakistan

Arbeidstid	Arbeidstid	Kina Pakistan
Faste ansettelser	Regulære ansettelser	
Marginaliserte befolkningsgrupper	Marginaliserte befolkningsgrupper	
Miljømessig forvaltning. I Pakistan kan det være seriøse utfordringer knyttet til klimaendringer. Pakistan er blant de 15 mest vannpressede landene i verden.	Miljø Vann	
Korrupsjon	Korrupsjon	
Avfall i form av emballasje og tekstiler som skal kasseres, og som per i dag ikke kan gjenvinnes på en bærekraftig måte.	Avfall Materialbruk	Norge

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

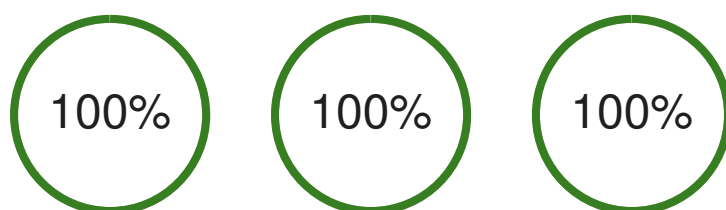
2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

I vårt arbeid med kartlegging av risiko har vi benyttet OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlige leverandørkjeder i sko- og klesbransjen. I tillegg har vi benyttet Grønt veikart for handelsbransjen (sett inn kilde) og rapporten Country briefing: Pakistan (oktober, 2020), da våre leverandører befinner seg i Pakistan. Vi har også benyttet Amforis Country Risk Classification for å kategorisere leverandører på forventet risiko ut fra hvilket land de opererer i. I vår bransje er det generelt risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter som: Barnearbeid, diskriminering, tvangsarbeid, dårlig standard for HMS på arbeidsplassen, brudd på arbeidstakernes rett til å danne eller gå inn i en fagforening og gjennomføre kollektive forhandlinger, manglende etterlevelse av minstelønnsbestemmelser, og lønninger som ikke dekker de grunnleggende behovene til arbeidstakerne og deres familier

Det er også en miljørisiko i vår leverandørkjede, som: Bruk av farlige kjemikalier. Mer enn 60% av det totale utslippet fra tekstilbransjen knytter seg til tre faser; Etterbehandlinger (farging og finishiering) garnpreparering og fiberproduksjon. Vannforbruk er også en risiko. Vi benytter mye bomull i våre tekstiler, og bomull er svært ressurskrevende både med hensyn til vannforbruk og potensielt skadelige kjemikalier på bomullsmarkene.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



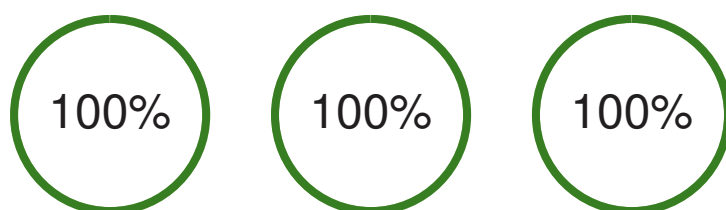
2021

2020

2019

Gjelder for våre produsenter i høyrisikoland som Pakistan, India og Kina. Alle større produsenter i Europa har også akseptert og signert.

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



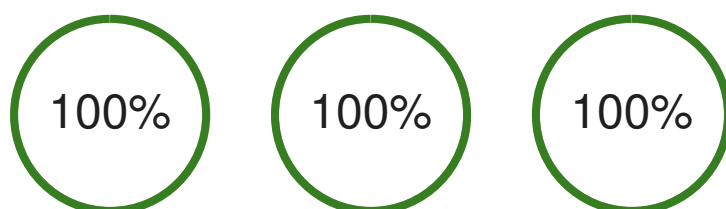
2021

2020

2019

Samme som over, gjelder våre produsenter i Asia, hvor vi produserer våre volumvarer.

Andel leverandørbetalinger i rapporteringsåret som er utført i tide



2021

2020

2019

Å betale våre leverandører i tide er et utpekt omrpåde for oss i vårt arbeid med etisk handel. Produsenter som ikke mottar betaling i tide kan kanskje ikke betale sine ansatte i tide, og dette er noe vi har stort fokus på. Vi betaler også up front i tilfeller der våre produsenter har behov for det for å kunne levere ihht avtalt tid.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Miljørisiko i egen virksomhet skriver seg fra egen transport fra lager til kunde, avfallshåndtering, energibruk på bygg, bruk av bensindrevne firmabiler og reisevirksomhet. Vi benytter Bring som transportør, og Bring har stort fokus på bærekraft. Vi kildesorterer vårt avfall, og har identifisert at sorteringsgraden har forbedringspotensial. Spesielt tekstilavfall som forbrennes som vanlig restavfall er uheldig. Vi har inngått samarbeid med et selskap i Finland som resirkulerer og har akkurat startet et samarbeid med noen av våre største kunder om innsamling av tekstiler og resirkulering av disse. Ventilasjonsanlegget på bygget skal byttes ut, noe som vil påvirke energibruk på bygget positivt. Det var svært lite reisevirksomhet i selskapet i 2021 pga. covid. Vi har laget nye retningslinjer

for firmareiser. Slike reiser skal minimeres ved at det skal benyttes digitale møter i stor grad. Når man må ha fysiske møter skal flere møter legges til samme reise, og vi oppfordrer våre ansatte om å legge tjenestereiser opp mot private reiser når det lar seg gjøre for å redusere antall reiser. Vi har også rutiner for at kollektivtransport skal brukes der det er hensiktsmessig. Alle nye firmabiler skal være elektriske eller hybrid.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at a long table under bright lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

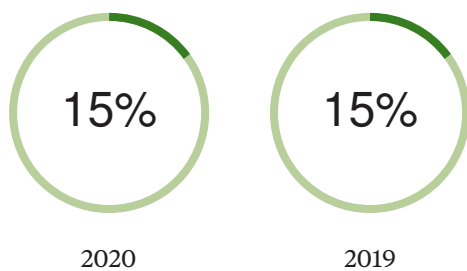
Prioritert negativ påvirkning/skade	Kjemikalier, med hovedvekt på innfargingsprosesser og etterbehandlinger, er en av de tre fasene i tekstilproduksjonen som står for hoveddelen av klimagassutslipp i tekstilbransjen.
Overordnet mål :	Øke andel EU-Ecolabel eller tilsvarende på 80-100% av våre volumvarer innen 2025 Alle produsenter hvor vi produserer selv skal ha sosiale sertifiseringer eller medlemskap i BSCI eller Sedex
Status :	25% 80%
Mål i rapporteringsåret :	80-100% EU-Ecoflower innen 2025. Vi spesifiserte ikke et årlig mål for 2021 da vi jobber kontinuerlig med sertifiseringsprosesser sammen med leverandørene våre. Det er lange prosesser. 100% sosiale sertifiseringer eller medlemskap i BSCI eller Sedex - og jevnlig oppfølginger av disse innen 2025. Samme som over. Det er et lite antall produsenter som gjenstår av våre leverandører.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Ingen nye produkter fikk EU Ecolabel eller Made in Green by oekotex i 2021 pga en del forsinkelser i revisjonsprosessen grunnet pandemien.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Det har vært færre revisjoner enn planlagt fra BSCI og andre sertifiseringsorgan i 2021 enn normalt pga Covid-situasjonen.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Vannforbruk i forbindelse med bomullsproduksjon.
Overordnet mål :	Erstatte bomullsprodukter med sertifisert lyocell
Status :	Flere kommuner valgte bekledning i polyester/Tencel i stedet for polyester/bomull
Mål i rapporteringsåret :	Øke andel kunder som bytter ut bomull med sertifisert lyocell

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vi har deltatt i dialogmøter før anbud har kommet ut og anbefalt bekledning av Tencel/polyester i stedet for bomull/polyester. Flere kommuner valgte dette i 2021.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Barnearbeid
Overordnet mål :	0-toleranse for barnearbeid
Status :	Ingen funn av barnearbeid
Mål i rapporteringsåret :	0-toleranse. 3. parts audits, eller varsling via vårt meldesystem skal kartlegge om dette overholdes.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Dårlig standard for helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen
Overordnet mål :	Kode rød ved brudd yrkesmessig helse og sikkerhet
Status :	Ingen negative funn
Mål i rapporteringsåret :	Ingen brudd på yrkesmessig helse og sikkerhet på arbeidsplassen internt og i leverandørkjeden. 3. parts audits, eller varsling via vårt meldesystem skal kartlegge om dette overholdes.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Diskriminering
Overordnet mål :	0-toleranse
Status :	Ingen negative funn
Mål i rapporteringsåret :	Ingen tilfeller av diskriminering. 3. parts audits, eller varsling via vårt meldesystem skal kartlegge om dette overholdes.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Tvangsarbeid
Overordnet mål :	0-toleranse tvangsarbeid
Status :	Ingen negative funn
Mål i rapporteringsåret :	Ingen tilfeller av tvangsarbeid rapportert. 3. parts audits, eller varsling via vårt meldesystem skal kartlegge om dette overholdes.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Fagorganisering og kollektive forhandlinger
Overordnet mål :	Fri fagorganisering for alle som ønsker det, og kollektive forhandlinger hos alle leverandører
Status :	Vi har ikke kommet langt i å kartlegge dette enda
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegge hvorvidt det er kollektive forhandlinger og reell frihet til å fagorganisere seg hos våre hovedleverandører.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Lønn
Overordnet mål :	Levelønn for alle arbeidere i vår leverandørkjede.
Status :	Kartlegginger har vist at arbeidere har minimum minimumslønn. Vi har startet kartlegging av hvilke leverandører som betaler levelønn.
Mål i rapporteringsåret :	Starte kartlegging av hvorvidt ansatte får levelønn eller om de får minimumslønn.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Brutal behandling av arbeidere
Overordnet mål :	0-toleranse brutal behandling
Status :	Ingen tilfeller rapportert
Mål i rapporteringsåret :	0 tilfeller av brutal behandling. 3. parts audits, eller varsling via vårt meldesystem skal kartlegge om dette overholdes.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Arbeidstid
Overordnet mål :	Produsentlandets regler for arbeidstid skal overholdes.
Status :	Ikke funnet brudd på arbeidstidsbestemmelser.
Mål i rapporteringsåret :	Arbeidstidsbestemmelser skal overholdes. Arbeidere selv ønsker gjerne å jobbe mer overtid enn loven tillater. 3. parts audits skal derfor kartlegge om arbeidstidsbestemmelser overholdes.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Faste ansettelse
Overordnet mål :	100%
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vi har startet kartlegging av hvor stor andel av arbeidsstokken som har faste ansettelse.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Marginaliserte befolkningsgrupper
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Miljømessig forvaltning. I Pakistan kan det være seriøse utfordringer knyttet til klimaendringer. Pakistan er blant de 15 mest vannpressede landene i verden.
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utførte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Korrupsjon
Overordnet mål :	Ingen korrupsjon
Status :	Vi har ikke opplevd tilfeller av korrupsjon i rapporteringsåret
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Avfall i form av emballasje og tekstiler som skal kasseres, og som per i dag ikke kan gjenvinnes på en bærekraftig måte.
Overordnet mål :	Organisere innsamling av tekstiler for resirkulering for de største kundene våre.
Status :	Startet samarbeid med våre største kunder, men innsamling har ikke startet.
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Uttak av råvarer

Vi reduserer i størst mulig grad bruk av bomullsfibre pga av de store vannressursene som kreves i bomullsproduksjon. Bomull erstattes i disse tilfellene av fiberet Lyocell, varemerket Tencel.

Produksjon

Vi krever i større og større grad EU-Ecolabel eller Made in Green by oekotex for å sikre en minst mulig miljøskadelig produksjonsprosess.

Transport

Vi har et stort fokus på størst mulig grad av samlastning av transport. Vi fyller containere som skal transporteres fra Pakistan til Norge for å unngå halvfulle containere. Dette gjøres i praksis ved å samarbeide tett med våre kunder om volumberegninger. Vi har en del leveranser direkte fra fabrikk til kunde. På denne måten reduserer vi transportleddet, som vanligvis er fra havn til oss og så ut til kunde med bil- eller jernbane.

Salg

Vi jobber tett med våre kunder før anbudsprosesser og under avtaleperiodene for å få de til å be om miljøvennlige tekstiler.

Bruk og etterbruk

Vi produserer tekstiler med lang levetid, og i stor grad etter Norsk Standard. Ca halvparten av våre tekstiler selges til industrielle vaskerier som leier ut tekstiler til kundene. Levetid på tekstilene har derfor avgjørende betydning. Leie medfører at vaskerier kan leie ut samme tekstiler til flere kunder, og kan således benytte de til de er utslitt.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi jobber kontinuerlig med våre kunder for å få dem til å planlegge innkjøpene bedre sånn at vi kan sette faste programmer hos våre produsenter.

Fra ultimo 2019 til i dag har vi satt faste programmer på flere av våre større produktgrupper. Dette gjør våre produsenter i stand til å planlegge sin produksjon for SWM flere måneder fremover.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har valgt at våre produkter skal sertifiseres ihht. Eu Ecolabel eller Made in Green by oekotex da dette er anerkjente og ledende standarder innen vår bransje.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi har ikke jobbet konkret med dette utover at vi krever sosiale sertifiseringer eller medlemsskap i BSCI eller Sedex. Våre produsenter følges opp av BSCI. Fri fagorganisering og kollektive forhandlinger er en del av kartleggingen

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Beskrevet andre steder i rapporten



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Sustainability Manager har overordnet ansvar for å overvåke effektene. Vi er sertifisert Miljøfyrtårn og følger nøye med på våre egne påvirkninger. På leverandørnivå benytter vi 3. parter til å gjennomføre audits på sosiale forhold og miljømessige forhold på arbeidsplassene (via BSCI, WRAP, Sedex og SA8000), samt at våre produsenter har ISO 14001-sertifiseringer og blir revidert på dette av sine sertifisører.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Som en liten bedrift i den store sammenhengen, har vi lagt oss på en linje der vi krever ulike sertifiseringer av våre produsenter, som ISO 9001 og ISO 14001, i tillegg til sosiale sertifiseringer eller medlemskap i Amfori eller Sedex som beskrevet tidligere i rapporten. Dette for at de skal følges opp av 3. parter som har mer ressurser til slik oppfølging enn vi har.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures and a window.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Det er i hovedsak våre produsenter vi kommuniserer med angående håndtering av negativ påvirkning/skade. Våre produsenter har stort fokus på dette, da det er store og anerkjente fabrikker. De er selv helt avhengig av å jobbe med reduksjon av miljøskadelige prosesser for å møte sine kunders forventninger. 3. parter kommuniserer også direkte med våre leverandører under og etter audits ihht våre etiske retningslinjer. Ellers kommuniserer vi vår policy på våre nettsider, i alle anbudsrunder, i kundemøter og i møter med andre samarbeidspartnere og interesseorganisasjoner. Våre produsenter kjenner til vårt mål om å at 80-100% av våre volumvarer skal ha en miljøsertifisering innen 2025. Dette vil redusere negativ påvirkning på flere deler av leverandørkjeden. Det er naturlig at dette er et gjentakende tema, da det er svært kostbart for våre produsenter å få dette på plass, og det "haster" for oss. Vi bidrar derfor økonomisk for at de skal komme seg videre. ellers informerer vi de om nye krav ihht REACH-regelverket slik at de kan fase ut kjemikalier de eventuelt har brukt men som ikke lenger er tillatt.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer på vår nettside. Både bærekraftsrapport og aktsomhetsvurdering gjøres kjent på nettsiden. I anbudsrunder kommuniserer vi hvordan vi jobber med etikk og miljø og hvilke tiltak vi gjør for å begrense vårt miljømessige fotavtrykk.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vi følger BSCI sin auditprosess. For leverandører der vi har RSP (Responsibility on a producer), er vi forpliktet til å assistere forbedringer for å oppnå bedre resultater på mål som går på arbeidsforhold, ansattes tilfredshet, miljømessige eller risikable forhold. I tilfeller der andre leverandører har RSP overfor en leverandør, følger vi med på rapportene og sørger for at det er fremgang i forbedringsarbeidet. I de tilfellene det avdekkes kritikkverdige forhold i vår leverandørkjede, får i melding om dette i auditrapportene. Vi samarbeider da direkte med produsentene om å gjenopprette det som er oppdaget, i tillegg at 3. parts auditororgan er involvert og informert i prosessen. Det har ikke vært funn som defineres som rødt nivå - altså at samarbeid med produsent skal brytes. Vi har oppdaget forhold som manglende førstehjelpsutstyr, manglende merking av nødutganger ol, og disse forholdene har blitt rettet opp umiddelbart. Se slide 2 i vedlagte presentasjon; Amfori BSCI audit process. Se også vår policy for gjenoppretting i vedlagte CSR-policy.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi hadde ingen gjenopprettingssaker i 2021.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har opprettet en egen varslingsside hvor arbeidere kan kontakte oss. Skriv med hvor dette kan sendes elektronisk eller fysisk henger synlig i fabrikklokalene til våre produsenter.

Kontaktinformasjon:

Sverre W. Monsen AS
Sustainability Manager
camilla@swm.no