



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Strømmes AS

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1. juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

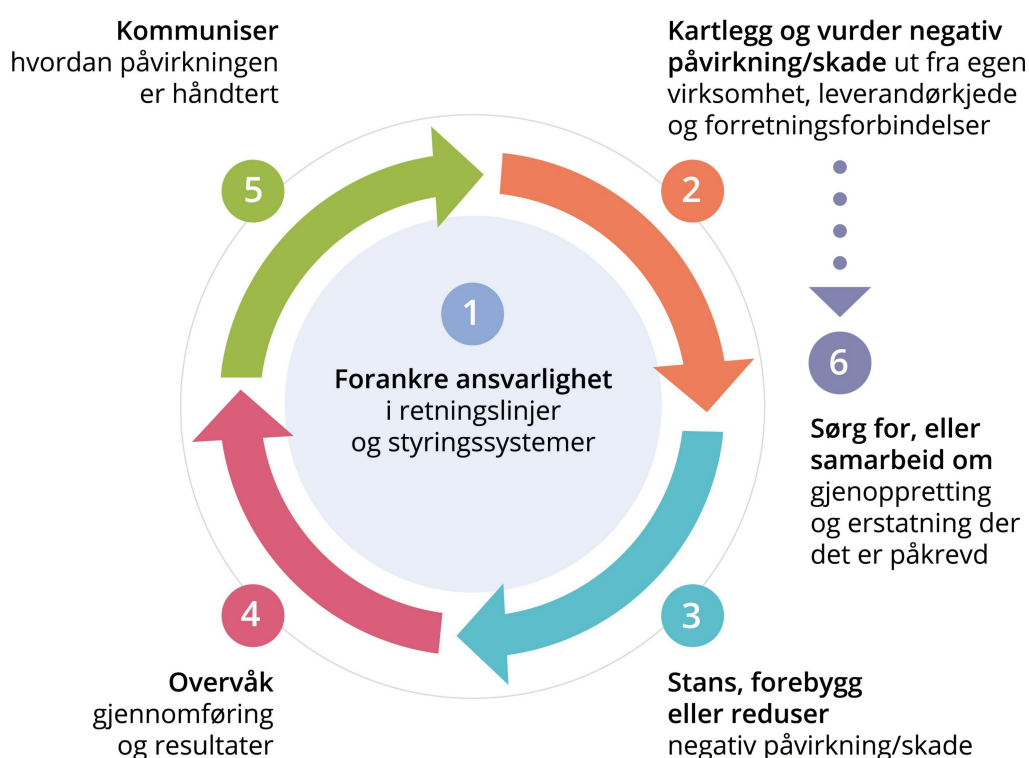
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Strømmes gir synlighet og attraktivitet til virksomheter gjennom bærekraftige profileringsprodukter og løsninger.

Vårt mål er å få frem produkter og konsepter som møter dagens behov uten å blokkere fremtidige generasjoners mulighet til det samme. I Strømmes er vi opptatt av vår kvalitets- og miljøpolitikk. Produktsikkerhet, klima- og miljøavtrykk, samt bærekraft i alle deler av vår leveranse, er grunnleggende i alt vi foretar oss.

Skal vi nå våre mål må vi sikre oss de dyktigste medarbeiderne og de beste og mest effektive systemene bak hver eneste leveranse. Vi skal tilby kundene våre topp kvalitet i alle ledd – fra prosjektledelse og kreativitet, til innkjøp, lager, logistikk og kundesupport. Vi skal være våre kunders samarbeidspartner.

Hver dag jobber vi sammen for å holde det vi lover og å sørge for at kundens hverdag blir enklere og mer bekymringsfri.

" Strømmes - Vi skaper bærekraftige relasjoner "



Karl Johan Bjerge
Administrerende direktør

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Strømmes AS

Adresse hovedkontor

Rigetjønnveien 14

Viktigste merker, produkter og tjenester

Gave og profileringsprodukter

Beskrivelse av bedriftens struktur

Strømmes AS er en totalleverandør av produkter og tjenester innen profilering, firmagaver og tekstiler til bedrifter, lag og organisasjoner. Strømmes har hovedkontor med salg, lager og administrasjon i Kristiansand, og salgskontorer i Oslo, Vestby, Stavanger, Trondheim.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

175 000 000

Antall ansatte

50

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

I 2021 har Strømmes fusjonert med Aksess and Daylight, og det er åpnet egne salgskontor i både Stavanger og Trondheim.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Merete Jøranson

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

merete@strommes.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi er leverandør som i hovedsak benytter agenter og grossister i leverandørkjeden vår.

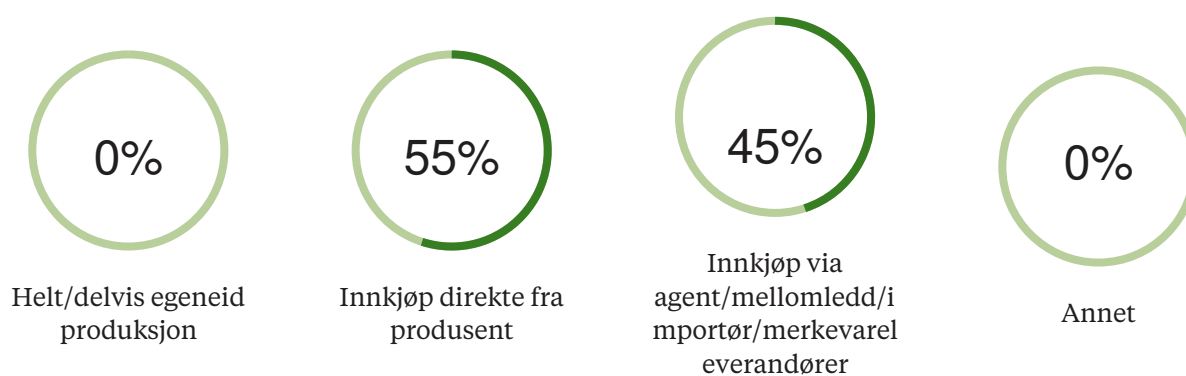
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

284

Kommentar til antall leverandører

Hovedvekten er norske og europeiske leverandører, resterende er i Asia.

Type innkjøp/ leverandørforhold



18 leverandører i Asia, 266 Norge og Europa.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Det er vanskelig å oppgi et antall arbeidere med nøyaktighet. Vi benytter stort sett mellomstore produsenter med alt fra 50-500 ansatte.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Tekstil	Bangladesh Kina Tyrkia Vest-Europa
Gaver	Vest-Europa
Profileringsprodukter	Kina Tyrkia Vest-Europa
Spiselige gaver	Vest-Europa

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Opparbeide kompetanse på risikokartlegging i leverandørkjeden vår.

Status: Innkjøpere og bærekraftskoordinator har deltatt på relevante webinarer og andre kurs hos Etisk Handel.

2

Mål: Lage en brukervennlig oversikt over våre vesentligste agenter og leverandører, inkludert signerte kontrakter og Social reports.

Status: De vesentligste agenter og leverandørene er registeret i vårt kvalitetssikringssystem.

3

Mål: Definere egne utvalgte bærekraftsmål.

Status: Vi har valgt å legge særlig fokus på bærekraftsmål 8,12,13,17

4

Mål:

Status:

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Være rigget til når åpenhetsloven trer i kraft i 2022

2

DS 49001/ISO 26000 og ISO 27001 sertifisering

3

Videre fokus og opplæring på våre fokusområder innen bærekraftig forretningsutvikling internt i bedriften.

4

Øke kommunikasjonen av våre fokusområder og mål for bærekraftig forretningspraksis til våre interessenter.

5

Jobbe aktivt for å fremskaffe enda mer dokumentasjon i forhold til leverandørkjeden og produkter i forhold til våre minimumskrav. Også fra Europeiske leverandører og produsenter.

6

Utarbeide eget klimaregnskap.

7

Lansere ny nettside. Siden skal bli mer informativ og engasjerende, og vårt fokus og arbeid på bærekraft og etisk handel skal komme tydeligere frem. Det skal være enkelt for leseren å finne informasjon.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://strommes.no/etisk-handel-miljo-kvalitetspolitikk/>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Strømmes er ISO 14001:2015- sertifisert. Vi jobber konstant med å imøtekomme våre kunder, så vel som samfunnets ønsker og krav om miljøvennlige produkter og produksjon.

Strømmes er ISO 9001:2015- sertifisert. Vi har i forbindelse med sertifiseringen valgt å ha et særlig fokus på “product compliance”. Dette betyr at vi er svært opptatt av at produktene vi leverer tilfredsstiller samtlige nasjonale og internasjonale lovkrav.

Vårt hovedfokus er en sporbarhet på produkter vi produserer og leverer. Det betyr at vi skal dokumentere produktenes opphav og innhold. Et ISO-system er både utfordrende og krevende, men også en nødvendighet da vi insisterer på å levere best mulig kvalitet, noe som skal komme våre kunder og samarbeidspartnere til gode.

Vi jobber hver dag målrettet for å benytte naturlige materialer i størst mulig grad i våre produkter. Innen tekstil finnes det mange spennende alternativer som merinoull, organisk bomull, stoff fra resirkulert plast eller fiskegarn fra havet. Innen gave- og profileringsprodukter jobber vi aktivt sammen med Norsk Gjenvinning og Grønt Punkt for å finne resirkulerte materialer og å avklare muligheten for at produktene kan gjenvinnes i størst mulig grad på Norske gjenvinningsstasjoner.

I vår Bærekraftstrategi «Bærekraft med mening» setter vi krav til reduksjon av plastemballasje både hos våre leverandører og hos oss selv. I våre egne interne rutiner skal vi konstant jobbe for en målbar reduksjon av plastemballasje rundt de produktene vi leverer ut til våre kunder. Det omhandler også bruk av FSC papiremballasje og kartonger på det vi selv sender ut fra vårt lager.

Vi har videre konkrete krav som settes til våre leverandører med tanke på kontroll av riktig innhold i produktene, og et bra arbeidsmiljø.

Vi sikrer at hele vår produksjon – fra råvare til ferdig produkt – følger internasjonale krav og standarder.

Vårt mål er å få frem produkter og konsepter som møter dagens behov uten å blokkere fremtidige generasjoners mulighet til det samme.

Oppsummert handler bærekraft om:

Sosial bærekraft som sikrer produsentene og deres arbeidere rettferdige og gode arbeidsvilkår

Økonomisk bærekraft gjennom at våre produkter har ekstra lang holdbarhet og god kvalitet

Miljømessig bærekraft som sikrer at vi ikke etterlater oss større klimaavtrykk enn nødvendig.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Kombinasjon av egen utarbeidet Code of Conduct som er gjennomgått av 3.parts samarbeidspartner, og i tråd med Etisk Handels prinsipperklæring. CoC og Policy er styregodkjent, og alle ansatte har fått dette tilsendt på mail samt at disse ligger tilgjengelig på internt intranett.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Det er satt en arbeidsgruppe bestående av innkjøpsdirektør, innkjøpere og bærekraftskoordinator i arbeidet med etisk handel og bærekraftig forretningspraksis.

Innkjøpsdirektør er ansvarlig for vurdering, godkjenning, og ha dialog med leverandører. I normale år uten covid gjennomføres fabrikkbesøk sammen med våre hovedagenter i Kina.

Innkjøpere er ansvarlig for organisering og oversikt over godkjente leverandører, samt innhenting av supplier questionnaire, social reports og testrapporter av produkter.

Innkjøpsdirektør og bærekraftskoordinator er ansvarlig for intern opplæring.

Strømmes erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Samtidig ser vi vårt potensiale til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden. Vi skal sikre bærekraftig utvikling gjennom selskapets oppdrag og bevissthet knyttet til produksjon og drift. Vårt samfunnsansvar er utviklet i samsvar med FNs bærekraftsmål og ISO 26000.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Gjennom intern informasjon, eget presentasjonsmateriell, innkjøpsrutiner, øvrige kontrollrutiner, produktfokus, via samarbeid.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Delta på relevante foredrag/kurs/informasjonsmøte via Etisk handel eller annet relevant forum. Samarbeid med andre lokale bedrifter for erfaringsutveksling. Intern informasjonsflyt gjennom salgsledere og bærekraftskoordinator og publisering på intranett.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Strømmes jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Strømmes anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine.

Vi arbeider for å minimere miljøbelastningen i hele verdikjeden vår, inkludert gjennom våre leverandører av produkter, transport, emballasje og gjenvinning. Strømmes jobber aktivt med FNs bærekraftsmål. Strømmes skal sikre bærekraftig utvikling gjennom selskapets oppdrag og bevissthet knyttet til produksjon og drift. Vårt samfunnsansvar er utviklet i samsvar med FNs bærekraftsmål og ISO 26000. Vårt hovedfokus er en sporbarhet på produktene vi produserer, og sikre at arbeiderne har rettferdige og gode arbeidsvilkår. Det betyr at vi skal dokumentere produktenes opphav og innhold. Våre utvalgte bærekraftsmål er: Nr. 8 Anstendig arbeid og økonomisk vekst, Nr. 12 Ansvarlig forbruk og produksjon, Nr. 13 Stoppe klimaendringene, Nr. 17 Samarbeid for å nå målene.

Handlingsplaner og forankring blir gjort i vår årlige ISO revisjon. Handlingsplan og informasjon tas med i styremøte.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Det rapporteres jevnlig til ledelsen rundt fokusområder fra de ulike avdelingslederne. Ledelsen er representert i ressursgruppen for bærekraftig forretningspraksis.

Ressursgruppen rapporterer til ledelsen og styret 2. ganger årlig. Vi har årlige ISO revisjoner hvor strategier og arbeid gjennomgås.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Det er innkjøpsdirektør som er øverste ansvarlig for oppfølging av leverandører, og påse at vi kommuniserer våre krav og forventninger tydelig overfor våre forretningspartnere.

Leverandøren skal samtykke til vår Code og Conduct og signere vår Guideline for Suppliers. Leverandøren skal også signere Purchasing Contract og registreres i vårt kvalitetssikringssystem.

Leverandøren skal fremlegge gyldig Social Report. Rapporten gjennomgås av vår innkjøpsdirektør og legges inn i vårt kvalitetssikringssystem. Forbedringspunktene registreres med oppfølgingsdato. Leverandører skal fylle ut og signere Supplier Questionnaire Det blir tatt gjennomgang av besvarelse på Supplier Questionnaire med 3.parts samarbeidspartner ved behov. Evt. avdekking av risiko hos leverandøren skal registreres i vårt kvalitetssikringssystem. Risikovurderingene går på: Quality management, Environmental managment, Social report information, Human rights, Discrimination, Sub-suppliers, Product Compliance.

Våre leverandører skal årlig evalueres i vårt kvalitetssikringssystem.

Årlige agent- og produsentbesøk hos våre hovedprodusenter i Kina (gjennomført via Teams under Covid). Gjennomgang av dokumenter, rutiner, reklamasjonshåndtering, forståelse for Strømmes retningslinjer knyttet til bærekraftig utvikling, miljø, kvalitet ol.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi ser en tydelig økning i fokuset på bærekraftig forretningspraksis i forbindelse med anbud. Vi opplever at det er generelt økt fokus på bærekraft og etiske handel hos våre kunder og samarbeidspartnere. Samtidig erfarer vi varierende kompetanse rundt temaet, og derfor ser viktigheten av Strømmes kompetanse og tydelige fokus på dette arbeidet. Vi opplever at dette blir verdsatt av våre interessenter.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Produksjon via agenter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Korrupsjon	Globalt
Leveringstider og prispress	Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Globalt
Transport	Miljø Utslipp	Globalt
Produkter/råmaterialer	Miljø Dyrevelferd Materialbruk	Globalt

Strømmes jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

Strømmes anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine.

Strømmes anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

I Strømmes har vi ansvarspersoner som holder seg oppdatert på gjeldende lover og regler for våre produkter, og sørger for at gjeldende lovverk blir fulgt. Eksempelvis mattilsynet, legemiddelverket, miljødirektoratet, DSB og andre.

Våre agenter i Kina har signert på egne kontrakter, inkluderte at godkjenner og stiller seg bak vår CoC. Agentene blir jevnlig fulgt opp av vår innkjøpsdirektør. Vi ber om BSCI rapporter (social reports) hvor minimumskriteriet er score C på de fabrikker som skal benyttes. Vi ber om testrapporter på produkter for å sikre at produktene er godkjente i henhold til lovgivning og sertifisering for det Europeiske markedet. Der en slik rapport ikke foreligger, gjennomfører vi tester av produktet via 3.parts godkjent testsenter f.eks Intertek. Vi søker informasjon fra Etisk Handel Norge og tilgjengelige kilder på internett, eksempelvis Google, FN-Sambandet, Amnesty ol.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Det er ikke avdekket vesentlige negative påvirkninger eller skade i rapporteringsåret. Vi er kjent med at pris og tidspress påvirker mennesker og miljø. Vi er kjent med at det forekommer overtidsarbeid i forbindelse med våre produksjoner, derfor jobber vi aktivt med å planlegging av produksjoner for å unngå for knappe leveringstider.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at her work. She is in a laboratory or cleanroom environment, with other people in similar attire visible in the background. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Produksjon via agenter
Overordnet mål :	Sporbarhet i leverandørkjeden.
Status :	Vi har sporbarhet til hovedproduksjons-leddet. Har overordnet oversikt på underleverandører for de ulike agentene.
Mål i rapporteringsåret :	Få agenter til å signere kontakter og samtykke til vår CoC. Lage et oversiktlig leverandørregister over godkjente leverandører og plan for oppfølging av agentene.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Kontrakter er gjennomgått og signert, og lagt i leverandørregister. Gjennomført årlig leverandørevaluering/oppfølging.
90% av våre eksisterende leverandører har signert kontrakt og samtykket til vår CoC.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Leveringstider og prispress
Overordnet mål :	Planlegging av produksjoner sammen med kundene.
Status :	2021 har vært et unormalt år med tanke på covid, transportsituasjoner og råvaremangel. Produsenter har hatt ansatte i karantene som har forårsaket overtidsarbeid. Utfordringene med forsinkelser gjør at dette forgreiner seg, og dermed fører til pris- og tidspress.
Mål i rapporteringsåret :	Likt som overordnet mål.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi har flyttet flere produksjoner fra Asia til Europa for å unngå de lange leveringstidene og det høye prispresset.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Transport
Overordnet mål :	Redusere overtidsarbeid.
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Mål om å få flere fabrikker med score C på overtidsarbeid i Social reports.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vi oppfordrer agenter til å prioritere fabrikker med minimum score C på Social reports. Samtidig som vi oppfordrer til å kommunisere viktigheten av fokuset på begrensning av overtidsarbeid.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Produkter/råmaterialer
Overordnet mål :	Begrense flytransport i så stor grad som mulig.
Status :	Vi ser det vanskelig å få til en fornuftig løsning hvor det er fornuftig å benytte togtransport. Grunnet diverse Covid relaterte utfordringer for båtfrakter har vi benyttet flytransport i større grad en normalt i rapporteringsåret.
Mål i rapporteringsåret :	Vi skal prioritere leverandører som har en egen bærekraftstrategi hvor det er fokus på CO2 nøytral frakt eller i supplement med klimakompensering. Forsøke å finne europeiske leverandør alternativer for å redusere transport avstanden. Føre klimaregnskap basert på transportørenes rapporter for å få oversikt over eget fotavtrykk på transport. Ekstra fokus på å unngå feilproduksjoner for å minimere ekstra transportutslipp som feilproduksjoner fører til.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Ekstra fokus på å unngå feilproduksjoner for å minimere ekstra transportutslipp som feilproduksjoner fører til.
Benyttet europeiske leverandører i større grad.

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Vi arbeider for å minimere miljøbelastningen i hele verdikjeden vår, inkludert gjennom våre leverandører av produkter, transport, emballasje og gjenvinning.

Kompetanseheving er et viktig tiltak for bærekraftig utvikling, og vi samarbeider tett med vesentlige leverandører rundt dette. Vi skal veilede våre kunder til å gjøre gode bærekraftige valg.

Vi skal legge et enda større fokus enn vi allerede har på feilproduksjoner. Dette for å minimere den ekstra materialbruken, og ekstra transportutslipp som feilproduksjoner fører til. I tillegg skal vi fortsette fokuset på materialvalg og emballasjedesign på egenproduserte produkter, for å finne de beste løsningene med tanke på bærekraftig produksjon, kvalitet, bruksverdi og gjenvinning.

Vi skal prioritere leverandører som har en egen bærekraftstrategi. Vi mål er at innen 2030 skal 100% av våre fraktfirmaer ha implementert en bærekraftstrategi hvor det er fokus på CO2 nøytral frakt eller i supplement med klimakompensering. Via gode CO2 regnskap fra våre transportører holder vi oversikt på vårt fotavtrykk på transport.

I storbyer prioriterer vi budbiltjenester med leverandører som bruker El-bil.

Vi skal konstant jobbe for en målbar reduksjon av plastemballasje rundt de produktene vi leverer ut til våre kunder. Vi utfordrer kontinuerlig våre leverandører til å fjerne all unødvendig plastemballasje før varene sendes til oss. Strømmes eget plastløfte jobber for å redusere plast på våre kundelagre med 60%. Unødvendig plast fjernes på eksisterende varer. På nye varer som skal inn på lager, velger vi alternative løsninger på emballasjen der det er mulig. Strømmes gjennomfører Grønt Punkts Plastløfte som forplikter oss til å bidra til en mer sirkulær plastøkonomi, og sørge for at fremtidens plastemballasje er smartere, mer innovativ og bærekraftig.

Vi jobber hver dag målrettet for å benytte naturlige materialer i størst mulig grad i våre produkter, og å lage produkter med høy kvalitet som har lang levetid og de nødvendige kvalitetene som kreves til produktets bruksområde. Vi selger ikke produkter uten bruksverdi og uten rimelig levetid. Hos Strømmes velger vi kvalitet, bruksverdi og levetid fremfor pris. Bærekraft og produktsikkerhet skal gå hånd i hånd. Det er ikke bærekraftig å produsere et produkt med gjenbruksmaterialer, dersom det kompromitterer helse eller sikkerhet for brukeren.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Antall fabrikker, agenter og leverandører er redusert for at vi skal ha bedre kontroll og vite at det seriøse aktører vi samarbeider med. Vi har et spesielt fokus på plastreduksjon i våre innkjøp. Vi oppfordrer våre produsenter og leverandører til reduksjon av all unødvendig plast, vi bytter ut single plast med papirbandoulær, vi pakker i større bulker ol. Vi oppfordrer til smart emballering for minimering luft/tomrom som transporteres.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har et særlig fokus på «product compliance». Dette betyr at vi er svært opptatt av at produktene vi leverer tilfredsstiller samtlige nasjonale og internasjonale lovkrav. Hos Strømmes får du sporbarhet på produktene vi produserer og sikkerhet for at arbeiderne har rettferdige og gode arbeidsvilkår. Våre produkter skal leveres med testrapporter og godkjenninger i henholdt til lovkrav. Vi selger ikke produkter uten bruksverdi og uten rimelig levetid. Hos Strømmes velger vi kvalitet, bruksverdi og levetid fremfor pris. Bærekraft og produktsikkerhet skal gå hånd i hånd. Det legges stor vekt på valg av råvarer, produksjonsmetoder, emballasje, transport, dette for å sikre en så bærekraftig produksjon som mulig.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

I vår Guidelines for Suppliers som sendes til alle våre leverandører, stilles det krav til våre leverandører og underleverandører at at ILO-konvensjonen følges (ILO Conventions Nos. 87, 98, 135 and 154) Vi er klar over at det er en mindre grad av fri fagorganisering i Kina.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi er en del av Grønt Punkts Plastløfte som forplikter oss til å bidra til en mer sirkulær plastøkonomi, og sørge for at fremtidens plastemballasje er smartere, mer innovativ og bærekraftig. Vi har også innført vårt eget Plastløfte som forplikter oss til en 60 % plastreduksjon på våre kundelagre.

Vi er medlem i Sustainability Hub som er et nettverk for engasjerte virksomheter i Norge som ønsker å utvikle innovativ og bærekraftig praksis og løsninger som kan skape både økonomiske og samfunnsmessige verdier. Temaer vi diskuter er er samfunnsansvar, entreprenørskap, innovasjon, frivillig arbeid og annen forretningsvirksomhet relatert til temaer som bygger på verdier som etikk, ansvar og bærekraft.

Nasjonalt har vi flere bærekraftige samarbeid med sosiale entreprenører som har funnet en innovativ og bærekraftig forretningsmodell på hvordan man løser noen av samfunnets floker.

Vi søker kunnskap og gir opplæring der vi ser det er behov. Alle nyansatte får en grundig innføring i vår bærekraftstrategi og våre fokusområder. Det blir laget eget presentasjonsmaterieell bla. firmapresentasjon med utfyllende informasjon rundt vårt bærekraftsarbeid, eget hefte med vår bærekraftstrategi "Bærekraft med mening". Aktuelle dokumenter og informasjon blir delt via vårt intranett.

Vi utfordrer og stiller krav til våre leverandører om kontinuerlig fokus for en mer bærekraftig forretningspraksis. Vi informerer og veileder agenter, og gir tilgang på vårt eget mal-verktøy ved behov.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Vi har klare mål om å redusere bruken av emballasje, og valg av transportører med tydelig miljøpolitikk. Når det er mulig velger vi produktkvalitet og bruksverdi fremfor lavest mulig pris. Vi har kontinuerlig samarbeid med leverandørene og kundene våre for å øke verdien av produktgjenvinningen.

Vår ISO 14001:2015-sertifisering (miljøledelse) forplikter oss til aktivt å reduserer bedriftens, produktenes og tjenestenes miljøbelastninger til et minimum.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Innkjøpsdirektør og innkjøpsavdelingen har ansvaret for å overvåke våre innkjøpsprosesser og våre leverandøravtaler. Disse har ansvar for å hente inn relevant dokumentasjon og testrapporter på varer fra Asia. Disse lagres i et systematisert system for å holde god oversikt på våre samarbeidspartnere i Asia. Ved innkjøp i Europa har prosjektledere ansvar for å hente inn relevant dokumentasjon på produkter, og lagre disse i det interne dokumentsystemet. Bærekraftskordinator har ansvar for å se til at prosesser og tiltak følges opp. Vi overvåker gjennom eget miljøregnskap, gjennom årlige ISO revisjoner, og leverandørregister. Prosjektgruppa rapporterer til ledelsen 2 ganger årlig.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vi ser at vårt arbeid har bidratt til positiv utvikling. Mange av leverandører som vi har kommunisert viktigheten av bærekraft til, har nå et stort fokus på dette. De hjelper oss nå gjøre mer bærekraftige valg via eksempelvis nettside og nyhetsbrev. Kommunikasjon med vesentlige leverandører og agenter viser en endringsvilje og et større fokus på bærekraftig utvikling. Vi prioriterer avtaler med leverandører som har ekstra fokus på bærekraftig forretningspraksis. Dette er med på å sikre vår risiko.

Riktig opplæring og kompetanseheving av personalet sannsynliggjør forebygging og reduksjon av negativ påvirkning.

Vårt eget plastløfte viser i 2020 en 50% reduksjon i plastemballasje på lagervarer i forhold til 2019.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something out of frame. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Gjennom dialog og opplæring av agenter/produsenter. Tilbyr tilgang til mal-verktøy for opplæring og overvåking ved behov.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

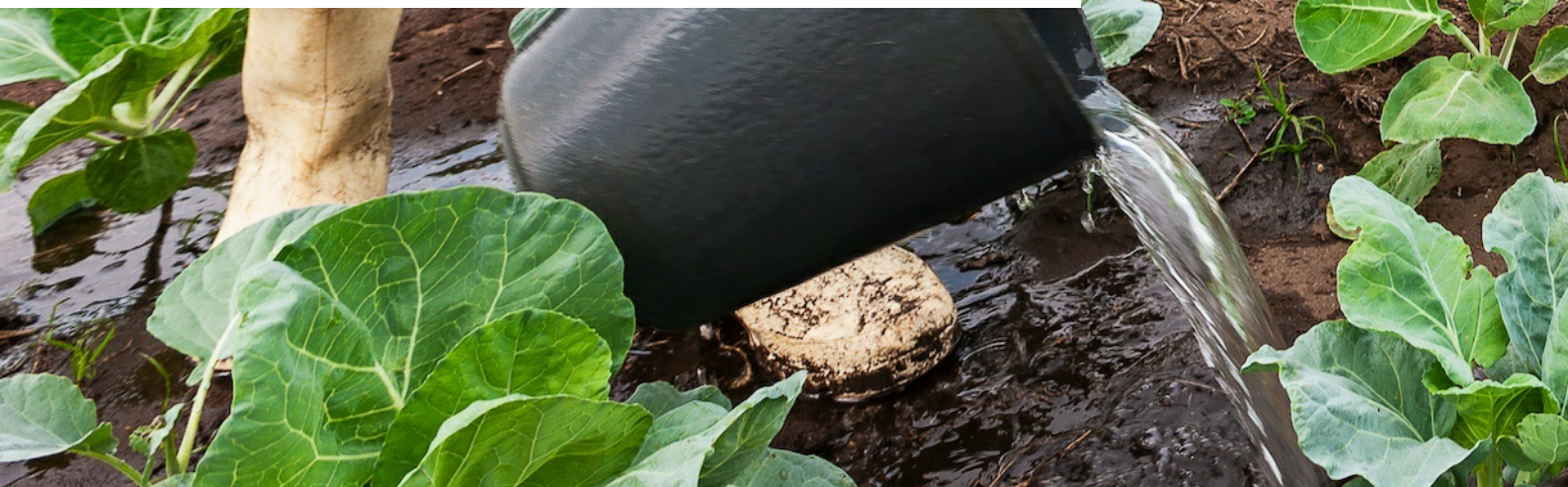
Vi kommuniserer våre fokusområder via nettsider, sosiale medier og via nyhetsbrev. Vår Code og Conduct, Policy for bærekraftig forretningspraksis og Etisk handel rapport er publisert på vår nettside.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Ved avdekking av mangler eller brudd som fører til negative konsekvenser, skal produksjon stanses umiddelbart. Det opprettes egen sak med en handlingsplan for utbedringer og evt. gjenopprettelse av skade/brudd. Vi skal søke veiledning fra Etisk handel i saker med større negativ påvirkning. Saker skal registreres i leverandørmodulen i kvalitetssikringssystemet vårt. Saken tildeles til ansvarlig person (primært innkjøpsdirektør), og det skal legges påminnelse for oppfølging av saken. Vi forholder oss også til OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv (2019).

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært avvik som har krevd gjenoppretning i rapporteringsåret.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har ikke erfaring på gjenopprettingssaker, og skal søke kunnskap fra Etisk handel Norge.

Kontaktinformasjon:

Strømmes AS
Merete Jøranson
merete@strommes.no