



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Beer Sten AS

BEER STEN AS

Etabl. ★ 1879

Et trygt valg





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1. juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

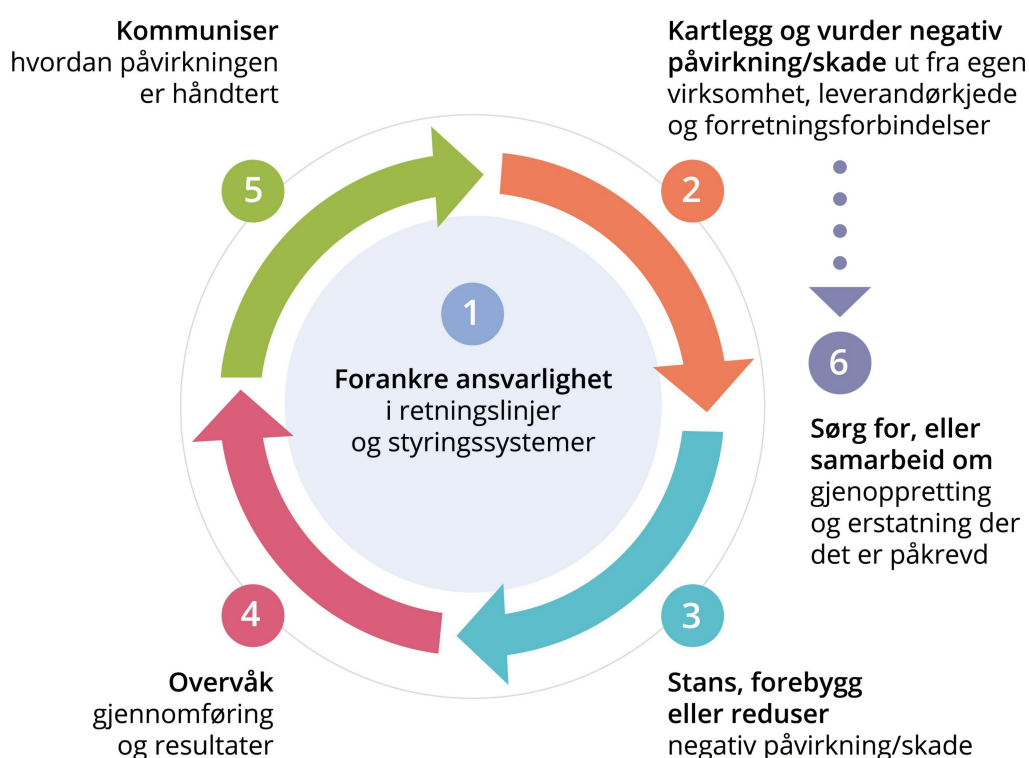
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Beer Sten er spesialist på naturstein og gir råd om løsninger til offentlige og private prosjekt i Norge. Vi brenner for bærekraft. Vi skal gjøre en forskjell, både ved å skape verdier og bidra til å redusere overforbruk. Beer Sten skal være et trygt valg for våre leverandører, kunder og ansatte. Vi er medlem av Etisk handel Norge fordi det er en naturlig del av vår forretningspraksis. Vi må ta ansvar og gjøre det vi kan for at produktene vi selger skal være et trygt valg. I år har vi vært medlem av Etisk handel Norge i 15 år.

Vi gjør mer enn å stille krav. Vi vurderer risiko og følger opp aktivt. Dette krever eierskap, kompetanse og vilje over tid, både her hjemme og ute. Gjennom medlemskapet i Etisk handel Norge får vi tilgang til kunnskap og ressurser som hjelper oss i dette arbeidet. Det er viktig for oss å kunne vise til Etisk handel Norge når vi oppfordrer innkjøpere til å stille etiske krav til oss og andre i vår bransje.

De siste to årene har pandemien gjort det utfordrende å følge opp våre leverandører like tett som vi ønsker. Besøk og fysiske revisjoner er blitt byttet ut med hyppigere kontakt over digitale flater og -revisjoner. Dette har vært en viktig læring for oss og leverandørene våre og er noe vi kommer til å ta med oss videre. Men den digitale kontakten kan på ingen måte erstatte dialog ansikt-til-ansikt og fysisk tilstedeværelse. Vi ser frem til å igjen kunne besøke leverandørene vår.

Vi frykter at pandemien har rammet, spesielt India, hardt. Vi håper den internasjonale fraktsituasjonen løser seg og at nye ordre skal kunne bringe aktivitet og produksjon tilbake. Covid-19 og den globale pandemien vi står ovenfor gjør det viktigere enn noen gang å tenke globalt og bidra til rettferdig handel verden over. Vi i Norge er heldige. Vi kan ikke sette oss selv og egne arbeidsplasser først. Bærekraft løses globalt og det er langt mer enn et CO2 avtrykk som avgjør om noe er bærekraftig.

Vi er den eneste av norske steinimportører som er medlem av Etisk handel Norge. Det er en utfordring at de som kjøper våre produkter noen ganger mangler kunnskap, eller vilje, til å fokusere på annet enn lavest mulig pris. Vi ønsker å bevisstgjøre norske myndigheter, offentlige innkjøpere og våre kunder i forhold til risiko og utfordringer rundt arbeidsforhold ved import av varer fra lavkostland.

" Gjennom medlemskapet i Etisk handel Norge får vi en god sparringspartner "

Monica Sander
Daglig leder

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Beer Sten AS

Adresse hovedkontor

Habornveien 56, 1630 Gamle Fredrikstad

Viktigste merker, produkter og tjenester

Naturstein til uteanlegg

Beskrivelse av bedriftens struktur

En liten, flatt organisert familiebedrift

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

124 363 750

Antall ansatte

15

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Monica Sander

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

monica@beersten.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi kjøper naturstein direkte fra produsenter i India, Kina, Portugal, Sverige og Norge. I Kina er det hos noen leverandører et ekstra ledd, én underleverandør.

Natursteinsblokker tas ut i steinbrudd og transporteres til fabrikk eller huggeplass for bearbeiding. Videre transporteres ferdig produkt til havn for lasting om bord i containerskip. Transportmåte og distanser varierer etter steinens opphav.

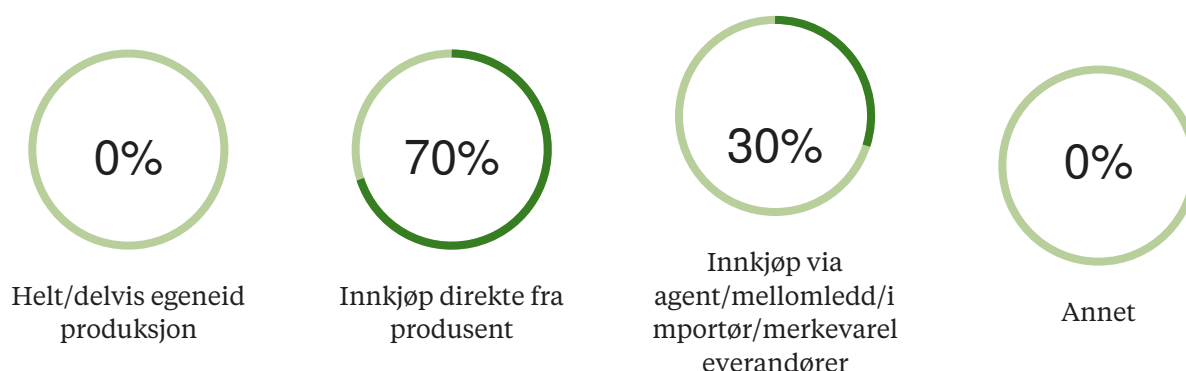
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

11

Kommentar til antall leverandører

Fordelt på India, Kina, Portugal, Sverige og Norge

Type innkjøp/ leverandørforhold



Liste over førsteleddsprodusenter per land

India :	1
Kina :	3
Portugal :	3
Norge :	3
Sverige :	1

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

150

Antall produsenter dette er basert på

1

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

150

Kommentar til antall arbeidere

Vi har valgt å fokusere på vår hovedleverandør i India som står for den relativt største delen av alle våre innkjøp. Antall arbeidere varierer noe etter sesong og er kraftig redusert som følge av konsekvenser fra Covid19. Dette tallet inkluderer fast ansa

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Naturstein	Kina India Norge Portugal Sverige
-------------------	---

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål : Øke kvaliteten på dokumentasjon knyttet til sosiale forhold fra leverandører. Etterstrebe pålitelig dokumentasjon også fra de land hvor dette er en utfordring å få tak i.

Status : COVID-19 har gjort det utfordrende å gjøre egne revisjoner, spesielt i land hvor vi gjerne skulle hatt bedre kontroll på leverandørkjeden. Men det har også vært en mulighet for utforskning av andre former for oppfølging, som digitale revisjon og hyppig dialog på digitale flater.

2

Mål : Gjøre ytterligere kartlegging av leverandører/underleverandører i Kina.

Status : Her har det vært utfordrende å få tilgang på riktig og troverdig informasjon. Forespurt og mottatt oversikt over fabrikker og underleverandører. I prosess med å implementere et system/rutine for prosjektspesifikk sporbarhet.

3

Mål : Jobbe for holdningsendringer og økt kunnskap hos våre leverandører rundt sosiale forhold på arbeidsplassen.

Status : Som med det meste annet har dette vist seg å være utfordrende uten fysisk tilstedeværelse. Dette er en av hovedmotivasjonene våre til å fortsette å fokusere på økt og jevnlig interessentdialog da en ikke vet for sikkert når situasjonen normaliserer seg og man har muligheten til å besøke leverandører og samarbeidspartnere fysisk. Vi har innsett viktigheten gode rutiner for hyppig kontakt via digitale flater. Vi opplever da å komme til på flere nivå i organisasjonen hos leverandør.

4

Mål : Fortsette å spre kunnskap, dele gode erfaringer og bidra til holdningsendringer rundt bærekraft og etisk handel i bransjen for øvrig i Norge.

Status : I løpet av rapporteringsåret har vi hatt en rekke møter om bærekraft i prosjekt og vi har deltatt på flere arrangementer og fagdager, bl.a. Arendalsuka, Kontaktpunktets dialogmøte og foredrag for byggherrer og landskapsarkitekter. Vi merker en økt interesse for bærekraft, inkludert redusert forbruk hos beslutningstakere.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

I samarbeid med Etisk Handel Norge øke dialog med interessenter som kan bidra og hjelpe oss med lokal kunnskap.

2

Fortsette kartlegging av leverandører/underleverandører i Kina.

3

Være en pådriver ovenfor leverandører for å fremme arbeiderrepresentasjon som en viktig del av ILO-konvensjonens prinsipper.

4

Fortsette å spre kunnskap, dele gode erfaringer og bidra til holdningsendringer rundt bærekraft og etisk handel innen bygg og anlegg i Norge. Tilby rådgiving og kostnadsfrie prosjektspesifikke bærekraftsanalyser.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<http://www.beersten.no/baarekraft/code-of-conduct>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Vi kommuniserer offentlig om vårt medlemskap i Etisk Handel Norge og hvilke forpliktelser dette innebærer. Vår Code of Conduct er tydelig i forhold til våre forventninger til leverandører og andre forretningsforbindelser. Vi er tydelige på å kommunisere vårt arbeid med bærekraft gjennom foredrag og møter til aktører i viktige målgrupper. Vi har en egen bærekraftstrategi, dette er også omtalt på våre hjemmesider.
<http://www.beersten.no/baarekraft>

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Beer Sten skal være et trygt valg, og våre veivalg skal være i tråd med dette. Vi har vært medlem i Etisk Handel Norge i 15 år og har siden da jobbet med å utvikle en policy i tråd med Etisk Handel Norge sine prinsipperklæringer og retningslinjer.

Vår policy er utviklet i samarbeid med Etisk Handel Norge og har alltid vært forankret i øverste ledelse og styret. Gjennom kontinuerlig kommunikasjon med interne og eksterne målgrupper er vår policy forankret både i handelsforhold og internt.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Daglig leder har hovedansvar for vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis. En dedikert medarbeider har ansvar for det daglige arbeidet med bærekraft, miljø og etisk handel. Alle medarbeidere har delansvar for å følge våre mål og policyer ved innkjøp og ellers daglig drift. Ettersom vi er en liten, flatt organisert bedrift er dette den mest hensiktsmessige måten å jobbe på.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Vi har en egen bærekraftstrategi med en konkret handlingsplan der tiltakene involverer ansatte i det daglige arbeidet. Bærekraftarbeidet er en viktig del av vårt verdigrunnlag, vår tenkemåte og overordnede strategi og ikke minst handlinger.

Gjennom løpende dialog, strategisamlinger og møter kommuniserer vi vårt arbeid med bærekraft til ansatte, med et mål om at alle skal kjenne til våre mål og hvordan vi jobber for å nå dem. I tillegg er vår policy og retningslinjer for leverandører godt kjent blant alle ansatte ettersom de har vært gjeldende i mange år. Ved nyansettelser er vi tidlig ute med opplæring om vårt langsiktige arbeid med bærekraft og etisk handel, og hvilken betydning dette har for medarbeidernes stilling. Arbeidet med bærekraft er en sentral del av alle ansatte sine arbeidsoppgaver i daglig salg og oppfølging.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Daglig leder, som er godt kjent med gjennomføring av aktsomhetsvurderinger, har hovedansvar for dette arbeidet. Aktsomhetsvurdering gjøres av oss, med rådgiving fra Etisk handel Norge. Bærekraftansvarlig deltar jevnlig på webinaer og kurs i regi av Etisk handel Norge.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Beer Sten har et overordnet mål om å være et trygt valg for naturstein gjennom å ta økonomisk, sosialt og miljømessig ansvar. Bærekraftarbeidet er en viktig del av vårt verdigrunnlag, tenkemåte og overordnede strategi. Vi har en tydelig handlingsplan med konkrete tiltak som bidrar positivt til FNs bærekraftsmål om å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaforandringene innen 2030. Særlig to av FNs bærekrafts mål ligger til grunn for utarbeidelsen av vår strategi: 8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst, 12. Ansvarlig forbruk og produksjon.

Gjennom handlingsplanen forplikter vi oss til å stille krav til sosiale og miljømessige forhold hos våre leverandører og ved valg av handelspartnere. Vi skal fremme gjenbruk og bruk av overskuddsmaterialer, bedre ressursbruk og mindre avfall. I tillegg skal vi fortsette å gjennomføre aktsomhets og risikovurderinger for å være bevisst over eget virke og hvordan vi kan forbedre oss for å sikre et trygt samarbeid med leverandører.

Vårt arbeid med bærekraft og etisk handel kommuniseres på våre hjemmesider
<http://www.beersten.no/baarekraft/etisk-handel-2>

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ettersom vi er en liten bedrift er daglig leder og styret involvert i arbeidet med måloppnåelse på daglig basis. Bærekraft og sosiale forhold med prioriterte risikoområder følges tett internt og gjennom løpende dialog og samarbeid med leverandører.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

I vår Code of Conduct beskrives våre forventninger til leverandører og handelsforhold. Denne er formidlet til og signert av alle leverandører. Den er godt kjent ettersom vi har lange handelsrelasjoner. Når vi gjennomfører revisjoner hos leverandør er vår Code of Conduct utgangspunkt for kontroller og innhenting av dokumentasjon. Sammen med HR-ansvarlig og øvrige ansatte har vi dialog om kjente risikofaktorer i landet. Videre har vi ukentlige samtaler med vår indiske leverandør hvor vi gjennomgår pågående ordre og produksjon nøye. Her deler leverandør åpent rundt eventuelle utfordringer. Med hensyn til dialogen med leverandørene planlegger vi videre leveranser og tar hensyn til utfordringene som drøftes. Dette er en del av vår innkjøpspraksis.

Vår Code of Conduct er grunnlaget for spørreskjemaer og dialog med leverandører i India, Kina og Portugal. Ved nye ordre spør vi etter detaljer på hvor varen er produsert, når siste revisjon og kontroll ble gjennomført. Vi er opptatt av at vår leverandør skal føle et ansvar overfor de ulike punktene i vår Code of Conduct.

Se vår Code of Conduct på <http://www.beersten.no/baarekraft/code-of-conduct>

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Med åpenhetsloven og krav om aktsomhetsvurderinger har vi merket et større fokus på sosiale forhold og den etiske delen av bærekraftig forretningspraksis. Kunder stiller i større grad krav til dokumentasjon, spesielt i statlige/offentlige prosjekter. Vi i Beer Sten anser dette som en meget positiv utvikling, og håper det vil føre til at flere aktører i vår bransje blir med på denne endringen.

I 2021 ferdigstilte vi EPD-dokumentasjon på våre 15 ulike hovedmaterialer/produkt. Dette har vi brukt mye ressurser på. Vi er fornøyde med å ha disse på plass og merker også et økt fokus og forståelse rundt viktigheten av denne typen dokumentasjon. EPD dokumentasjon er nå et krav fra byggherre i flere større prosjekt.

Med pandemien som gjennomgående tema også i 2021 har vi fortsatt den hyppige kommunikasjonen på ulike digitale flater med alle våre leverandører. Tilliten og åpenheten vedvarer og det er enighet rundt at dette er kommunikasjonsmetoder vi kommer til å ta med oss inn i en (forhåpentligvis) pandemifri framtid.

Videre har vi opplevd hvordan pandemien og de påfølgende konsekvensene i fraktmarkedet har ført til frustrasjon og mangel på bestillinger hos våre Indiske og kinesiske leverandører, mens presset på portugisiske produsenter er blitt høyere. Dette kan være en kombinert effekt av Covid-19, fraktmarkedet, men også økt fokus på kortreiste varer. Et ensidig fokus på kortreiste varer eller snevre nisjekrav på feks kun co2 er ikke nødvendigvis positivt for bærekraft totalt og globalt.

Vi jobber aktivt for å spre kunnskap og påvirke aktører til et mer bærekraftig forbruk. Vi ser nå en økt interesse i våre "Lappeteppeprosjekter" og bruk av både rester fra tidligere prosjekter og gjenbruksvarer. Vi opplever at landskapsarkitekter strekker seg langt for å tilpasse utforming etter hva som er tilgjengelig av disse typene varer.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Bruk av støvmaske, vernebriller, hørselvern og vernesko	Helse, miljø og sikkerhet	India
Usikkerhet rundt rutiner relatert til interne arbeidsmøter og om dette blir fulgt opp seriøst.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	India

Vi har valgt å fokusere på leverandør i India i vårt forbedringsarbeid i rapporteringsåret. Dette på bakgrunn av verdi av våre innkjøp og risiko.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

I 2021 har vi foretatt aktsomhetsvurdering i samarbeid med Etisk Handel Norge. Da ble sentrale risikokilder på land og sektor nivå gjennomgått (ITUC, List of goods produced by child labor and forced labor, CSR Risk Check, Global Slavery Index). I tillegg er JETIs Country Breifs benyttet. Disse brukes som kilder til kartlegging og identifisering av risiko. Risiko avdekket under denne gjennomgangen ble lagt inn i verktøy for risikohåndtering, Salient Risk Tool utviklet av Etisk handel Norge, og danner grunnlaget for vårt videre arbeid på området.

I veien mot opprettelse av jevnlig interessentdialog er Ethical Trade Initiative UK blitt kontaktet for å forsøke å få hjelp til å finne passende interessent(er) av så lokal kunnskap som mulig, men med minst mulig språk- og kulturbarrierer. Dette behovet har blitt tydeligere det i løpet av rapporteringsåret da vi ikke har hatt muligheten til å besøke de forskjellige leverandørene. Økt interessentdialog vil hjelpe oss å få et mer helhetlig bilde på de prioriterte risikoene.

På grunn av COVID-19 har revisjon i Østen ikke vært mulig å gjennomføre fysisk i 2021. Arbeidet med å utføre digital revisjon har vært utfordrende da det har vært innenlands reiseforbud i disse landene også. Vi er avhengige av engelsktalende deltakere på revisjonene, noe som ikke er en selvfølge på alle fabrikkene. Revisjon av fabrikker ble gjennomført på Zoom. Det er kjent at slike forberedte/varslede revisjoner kan ha mindre validitet, men vi anser det likevel som nyttig.

Fokus i digital revisjon var som følger:

1. bruk av PPE (oppfølging prioriterte risiko). Vi ser dette som den mest fremtredende risikoen som vi må fortsette å følge opp i 2022. Dette er fordi vi vet at den negative påvirkningen av denne risikoen har høy alvorlighetsgrad og kan i verste fall gå utover liv og helse som også gjør påvirkningen irreversibel.

2. fasiliteter og pauserom

3. COVID-19 tiltak.

Ukentlige samtaler med ansatte lokalt på fabrikkene har vi inntrykk av har vært ekstra viktig under pandemien. Vi har fått verdifullt innblikk i påvirkningen av pandemien på både mennesker, hverdag og produksjon i India, og leverandør har fått sjansen til å lufte tanker og bekymringer rundt situasjonen. Dette har styrket tillitt, åpenhet og samarbeid.

Vi har også hatt dialog sentralt med HR hos leverandør og fått tilsendt lister med lønn og deltakelse for året 2021. Vi ser av fremlagt dokumentasjon fra leverandører at antall arbeidere er redusert betraktelig. Dette er begrunnet med mangel på ordre og aktivitet. Det er gitt informasjon om nedbemanning og endelig lønnsoppgjør er blitt gjennomført. Leverandør håper imidlertid å kunne ansette de igjen når det blir mer aktivitet og flere bestillinger. På nåværende tidspunkt er det ingen migrant-/kontraktsarbeidere. De dro hjem under pandemien. Denne type arbeidskraft vil med stor sannsynlighet ikke ansettes igjen, da produsent ønsker lokale arbeidere. Vi anser dokumentasjonen fra rapporteringsåret som troverdig.

Vi vil fortsette med hyppige digitale møter med leverandør for å opprettholde tillitt og relasjoner. Vi vil også jobbe med flere kilder for informasjon.

Vi kommuniserer tydelig både gjennom samtaler, spørreskjema og gjennomgang av COC at det skal være tilrettelagt for fri fagorganisering og kollektive forhandlinger for arbeidere. Med bakgrunn i pandemien har imidlertid fokus i år vært på utbetaling av lønn til tross for nedstenginger/ høyt fravær.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Ingen annen negativ påvirkning/skade er identifisert i rapporteringsåret.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Bruk av støvmaske, vernebriller, hørselvern og vernesko
Overordnet mål :	Alle arbeidere skal bruke hensiktsmessig verneutstyr i produksjon
Status :	Verneutstyr er tilgjengelig for alle. Vi er imidlertid usikre på om verneutstyr alltid benyttes. Vår hovedleverandør i India har en egen HMS ansvarlig som skal sørge for både opplæring og kontinuerlig forbedring i forhold til bruk av verneutstyr.
Mål i rapporteringsåret :	Bidra til økt kunnskap om farene ved å ikke bruke verneutstyr og følgelig økt bruk av verneutstyr. Vi har også et mål om å opprettholde fokus på utskifting og kvalitet på verneutstyret, spesielt støvmasker og briller.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Under den digitale revisjonen understreket vi viktigheten av å bruke verneutstyr. Verneutstyr var tilgjengelig alle steder, men vi er oppmerksomme på at verneutstyr brukes i varierende grad. I 2021 er det blitt gjennomført "Safety Training" hos aktuell leverandør dokumentert til oss gjennom bilder. Målet for 2022 er å gjennomføre flere digital revisjoner og forhåpentligvis få gjennomført en fysisk revisjon.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Usikkerhet rundt rutiner relatert til interne arbeidermøter og om dette blir fulgt opp seriøst.
Overordnet mål :	Alle arbeidere skal ha en arbeidstid og lønn i samsvar med våre etiske retningslinjer
Status :	I all hovedsak viser våre tidligere revisjoner at lønn og arbeidstid er ok. Under den digitale revisjonen i 2021 var det utfordrende å få dokumentasjon på lønninger og arbeidstid blant arbeidere på fabrikkene, derfor er dette et prioritert risikoområde også i kommende år. Covid-19 har i ført til innenlands reiseforbud og restriksjoner i India, noe som har gjort det svært utfordrende å få tilsendt dokumentasjon. Mye er papirbasert og ikke digitalt. Vi fortsetter med tett oppfølging til vi har bedre oversikt. Vi planlegger en fortsettelse av revisjon over digitale flater til det vil la seg gjøre å besøke fabrikkene igjen.
Mål i rapporteringsåret :	Få bedre oversikt over dokumentasjon på både små og store produksjonsenheter, samt skille tydeligere på type forhold mellom arbeider og produsent. Dette for å få større klarhet i de arbeiderne som ikke har en direkte relasjon, men som evt arbeider som grupper.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Digital revisjon og oppfølging. Vi har fått tilsendt dokumentasjon i form av lønningslister og antall ansatte/attendance for siste periode. En liten gruppe migrantarbeidere (fra Nord India) som vi har vært spesielt oppmerksomme på ved en fabrikk dro hjem under pandemien og har ikke returnert. Videre ekstra tett oppfølging av disse er derfor ikke lenger nødvendig.

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Spesielt for prosjekter gir vi konkrete råd om gjenbruk og bruk av restparti for å hindre ny produksjon der allerede produserte produkt er tilgjengelig. Vi gir råd om dimensjonering for å sikre god ressursutnyttelse, hindre overdimensjonering og unødig svinn, samt at vi fremmer standardisering av formater. Alt for å redusere råvareuttak. Ved å redusere råvareuttak reduseres også mengden material som fraktes. Vi velger samarbeidspartnere på transport som tar hensyn til miljø og bærekraft i drift og valg av utstyr, og som har et mål om å redusere sine klimagassutslipp og å bli karbonnøytrale.

I rapporteringsåret har vi fått ferdigstilt environmental product declaration (EPD) for en stor del av våre produkter. En EPD er en miljødeklarasjon som oppsummerer miljøprofilen til et produkt. Dette bygger på en livsløpsanalyse (LCA) som igjen er basert på internasjonale standarder og metoder som gjør resultatene og miljøprofilene sammenliknbare innenfor samme produktkategori.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi er opptatt av å gi våre leverandører de beste forutsetninger for å lykkes. Våre bestillinger er tydelige og gjennomarbeidet for å hindre endringer. Vi gir langsiktige og forutsigbare produksjonsplaner og tydelige prioriteringer for fremdrift. Gjennom åpenhet og tett kommunikasjon tilpasser vi vår innkjøpspraksis i samarbeid med leverandøren. Fleksibilitet i forhold til leverandørens produksjonsønsker er viktig. Vi presser ikke på urimelig korte leveringstider, til tross for at vi selv blir presset av oppdragsgivere i Norge. Vi skal kjenne markedet og ikke presse priser under et anstendig nivå. For å sikre dette ønsker vi også å komme tidlig inn i forhandlinger med kunde for å kunne sikre forståelse for denne praksisen og for å kunne rådgi på en måte som ivaretar leverandørens interesser. Vi betaler alltid våre leverandører før vi mottar varene. Gjennom denne praksisen opplever vi at vi har en gjensidig tillit hos våre leverandører. De er lydhøre for våre innspill og er ikke redd for å informere oss om egne utfordringer. Vi har under pandemien foretatt forhåndsutbetalinger flere ganger til leverandører som har bedt om dette i vanskelige tider.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi gjennomgår kvalitetstester av produktene vi selger årlig. Dette er en viktig del av vår innkjøpspraksis og kvalitetssikring. Kvalitetstestene legger grunnlaget for vår rådgivning til kunder ved dimensjonering og utforming, gjerne i forbindelse med prosjekter. Det er viktig for oss at løsningene og produktene vi selger gir mulighet for lang levetid og ikke minst muligheter for fremtidig gjenbruk av materialene.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette kommuniseres i hovedsak gjennom vår Code of Conduct som inkluderer retten til fri fagorganisering og kollektive forhandlinger. Vår leverandør arrangerer møter med arbeiderkomiteer hvor retten til fri fagorganisering og kollektive forhandlinger gjennomgås. Dette tiltaket følges opp under revisjonene. Tilbakemelding til leverandør er at det må jobbes mer for en større arbeiderrepresentasjonen i disse møtene for å nå ut med informasjon til flest mulig arbeidere i brudd og på fabrikker.

Det finnes overordnede og/ eller kulturelle begrensninger i leverandørland, men dette betyr ikke at vi vil ignorere denne problemstillingen. Som tidligere nevnt er vi tydelige å kommunisere viktigheten av arbeiderrepresentasjon og -rettigheter hos alle våre leverandører, uavhengig av hvor de opererer. Vi jobber aktivt med å identifisere hvor de største utfordringene ligger og hvilke mekanismer som fungerer best.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi ønsker å være en rådgiver overfor våre leverandører gjennom å dele kunnskap om bærekraft og etisk handel. Gjennom flere år har vi rettet fokus på bruk av verneutstyr hos arbeidere (HMS) i samtlige land. Under hver revisjon påpeker vi viktigheten av bruk av verneutstyr gjennom samtaler med arbeidere, mellomledere og ledere. Særlig har vi fokus på støv og støy fra produksjon. Årlig informerer vi lederne om viktigheten av å holde kurs om verneutstyr for arbeiderne. Dette er et tiltak for å redusere risiko knyttet til HMS men også for økt lønnsomhet ved å hindre ulykker og skader. Produksjonen blir mer effektiv i trygge og ryddige omgivelser. Vi er også opptatt av å etterprøve dokumentasjon og å følge opp i etterkant av besøk og revisjoner, for å se hvorvidt opplæringen faktisk fungerer. Vi etterspør dokumentasjon på at safety training som omhandler førstehjelp, verneutstyr og brannvern er gjennomført. Dette fungerer som motivasjon til å faktisk gjennomføre kursene.

Gjennom revisjoner - i år digitale - hos leverandør følger vi opp arbeidstakerrettigheter som tilgang til rent vann, arbeidsmiljø, arbeidstid og lønn etc. Her innhenter vi dokumentasjon på arbeidstid og lønn, og observerer hvordan forholdene er i hvert brudd og på hver fabrikk. Der det eventuelt er mangler sørger vi for å motta dokumentasjon på at forhold er endret. Dette er vår måte å etterprøve dokumentasjon.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Ingen andre planer og tiltak utført i rapporteringsåret.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Daglig leder og ansvarlig for bærekraft har ansvar for å overvåke effekten av iverksatte tiltak. Digital revisjonen gjennomført er en metode for å overvåke om våre tiltak, spesielt innenfor HMS og lønn, fungerer. Under revisjonen gjør vi observasjoner, snakker med arbeidere og fått tilsendt dokumentasjon på lønn og arbeidstid. Den digitale revisjonen vi har gjennomført i rapporteringsåret har ikke vært optimal, og har krevd større grad av aktivisering av leverandør i bistand for å samle grunnlag til rapportering. Men vi anser dette som vellykket i form av økt tillitt og innsyn i daglig drift. Videre er det også rom for forbedring og utvikling av denne typen revisjon, som gjør at vi kan ha mer spontane/tidsbestemte revisjoner for hyppigere oppfølging.

For 2022/2023 vil vi fokusere på involvering av interessenter som evt kan bidra som tredjepart.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vi tar med oss erfaringene fra revisjoner inn i kommende risikovurderinger. Forhold som evt avdekkes danner grunnlag for våre videre aktsomhetsvurderinger.

Vi vet av erfaring at det er utfordrende å overvåke tiltak uten fysiske besøk. Dermed har vi i rapporteringsåret videreutviklet vår oppfølging via digital kommunikasjon. Vi har mottatt dokumentasjon på lønnsregister og ulykkesregister, i tillegg til bilder av ulike Covid-19 tiltak (håndsprit stasjoner, utdeling av masker til alle arbeidere, feberkontroll, oppmerking av avstand i bakken). Våre erfaringer fra rapporteringsåret påvirker hvordan vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger påfølgende år. Dersom vi ikke har mottatt tilstrekkelig dokumentasjon vil vi gjennomgå våre prosesser for oppfølging, og vurdere hvilke endringer vi kan gjøre for å sikre et bedre resultat.

Ved revisjoner har vi med eget skjema med sjekkpunkter som fylles ut angående vann, sanitet, sikkerhet, førstehjelp, brannvern, rutiner etc.. Dette har vi videreført ved rapporteringsårets digitale revisjoner. Vi ber om bilder i etterkant av revisjoner for å kontrollere at eventuelle avdekkede forhold er forbedret.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something out of frame. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer i størst mulig grad direkte med berørte interessenter under våre jevnlige besøk og også via digitale plattformer dersom det er ønsket. Vi har ved flere anledninger delt ut kontaktinformasjon hvor vi kan bli kontaktet direkte.

Ved fysiske revisjoner legger også jevnlig besøk til lokale skoler og templer i f.eks India der vi har en åpen dialog med lokalsamfunnet generelt via lokale lærere, rektorer og prester. Vi prøver ofte også å sette av tid til en runde "gatelangs" i nærliggende områder og landsbyer. Da er det lavere terskel for å kontakte oss uformelt dersom det er behov.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer til kunder, oppdragsgivere og andre i målgruppen om hvordan vi jobber med kartlegging og håndtering av risiko. Der det etterspørres informasjon om sosiale forhold og bærekraft legger vi frem detaljer rundt bærekraftig forretningspraksis og hvilke utfordringer vi møter. Vi holder også foredrag og seminarer om bærekraftig forretningsdrift og etisk handel hvor vi forteller om utfordringer, muligheter og fremtidige mål. Det finnes også tilgjengelig informasjon på våre nettsider hvor vi kommuniserer hvilket ansvar vi tar og hvordan vi ser på arbeidet med bærekraft og etisk handel.

Rapporten som leveres til Etisk Handel Norge er også en del av arbeidet med offentlig kommunikasjon rundt hvordan vi kartlegger og håndterer risiko og negativ påvirkning.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Hittil har det ikke vært tilfeller av gjenoppretting. Likevel har vi et klart mål om å bidra til gjenoppretting der det skulle være nødvendig, og vi vil ta ansvar der det skulle være aktuelt. Dette er en vesentlig del av vår Code of Conduct.

Vi jobber med å få bedre innsyn i hvilke mekanismer som fungerer best for identifisering og gjenoppretting av negative konsekvenser og påvirkninger. Dette kan være kulturelt betinget.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi følger opp våre leverandører tett, og har en god dialog. Det gjør at vi blir trygge på at vi får informasjon om tilfeller som krever gjenoppretting. Vi har positive, konkrete erfaringer med gjenoppretting, og der det skulle foreligge tilfeller av gjenoppretting er vi åpen om dette i offentligheten. Vi ber om dokumentasjon på forsikringspapir og hvilke mekanismer som foreligger ift medisinsk hjelp og legesjekk. Vi anser forsikringer som en viktig mekanisme for gjenoppretting.

Kontaktinformasjon:

Beer Sten AS
Monica Sander
monica@beersten.no