



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Automatpack

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1. juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

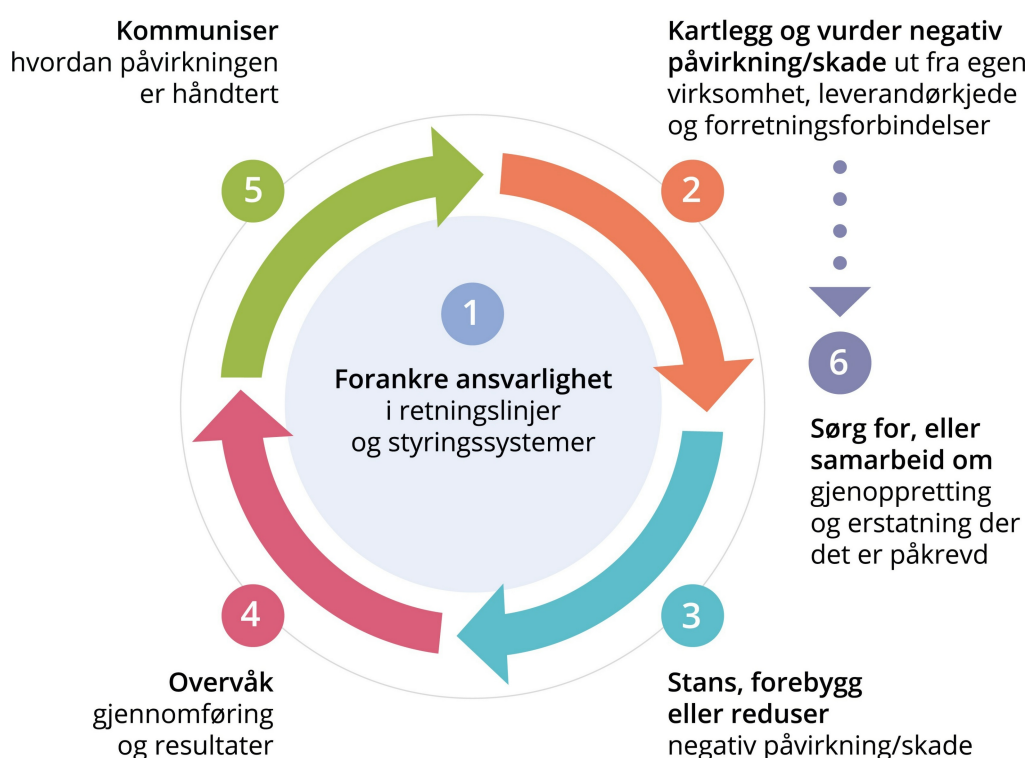
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Automatpack er ledende innen pakking og distribusjon av nøtter og andre varer til dagligvare og industri i Norge. Bedriften har drevet med import av nøtter i 40 år. Vi kjenner industrien godt, som ambassadør for INC (International Nut & Dried Fruit Council), og har gode internasjonale relasjoner. Det er viktig med en stabil leverandørkjede og vi benytter i hovedsak leverandører, som vi har et langt og godt forhold til. Dette er et viktig verktøy for å ha god oversikt over forholdene hos leverandørene, spesielt i forhold til de leverandører som hører hjemme i "risiko" områder. Når nye forbindelser skal vurderes er et godt nettverk viktig i kartleggingen av disse, både i forhold til kvalitet og samfunnsansvar. I dagens samfunn er det viktig å ha søkelys på samfunnsansvar. I denne forbindelse er det viktig å ha et godt samarbeid mellom både kunder, leverandører og IEH for å kunne oppnå best mulige resultater for en bedre fremtid.

Christopher Harlem
CEO

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Automatpack

Adresse hovedkontor

Gjellebekkstubben 12 3420 LIERSKOGEN

Viktigste merker, produkter og tjenester

EMV for dagligvare og andre, andre merkevarer er Harlem Food og Kjøkkensjefens

Beskrivelse av bedriftens struktur

Automatpack er den enheten i Harlem Gruppen der det foregår produksjon. Harlem Food står for innkjøpet av varer som pakkes på Automatpack, og følger opp arbeidet med leverandørkjedene, kvalitetssystemer osv. på vegne av Automatpack.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

34 700 000

Antall ansatte

17

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Det har ikke vært vesentlige organisasjonsendringer siden forrige rapport, kun endringer vedr. produkter og personell.
Omsetning er et foreløpig anslag.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Camilla Sanne Huseby, Kvalitetsleder

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

c.huseby@harlemfood.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Harlem Food står for innkjøp av varer som pakkes på Automatpack. I tillegg foregår det leiepakking hos Automatpack, der varene er eid av oppdragsgiver. Disse produktene og oppdragsgiverne er ikke omfattet av rapporten.

Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

29

Kommentar til antall leverandører

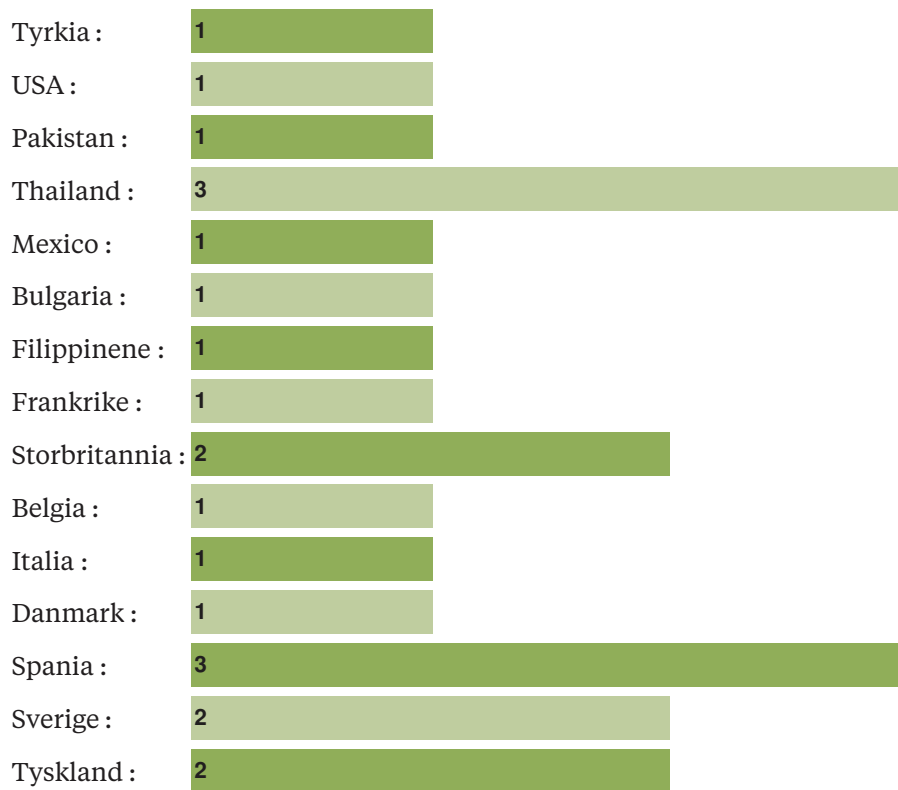
Rapporten bygger på 29 leverandører som har levert produkter som er pakket på Automatpack. Disse leverandørene er dels produsenter og dels mellomledd.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Harlem Food står for innkjøp av alle varer som pakkes ved Automatpack og kjøper dels direkte fra produsent og dels via mellomledd.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Harlem Food kjøper varene dels direkte fra produsent, dels via mellomledd.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

4 091

Antall produsenter dette er basert på

13

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

315

Kommentar til antall arbeidere

Fokus på oppfølging av produksjonssteder utenfor Europa og USA. En virksomhet skiller seg ut med over 3000 ansatte.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Hasselnøtter	Tyrkia
Mandler	USA
Linfrø	Bulgaria Kasakhstan Russland
Ris	Belgia Pakistan Thailand
Belgfrukter	Canada Den europeiske union
Økologiske solsikkekjerner	Bulgaria
Valnøtter	USA
Sesamfrø	Mexico
Kokos	Filippinene
Chiafrø	Mexico Paraguay
Cashew	Frankrike
Strøssel	Belgia Danmark Storbritannia Sverige Tyrkia
Bulgur	Tyrkia
Couscous	Italia
Cashew	India

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Ha oversikt over produsentleddet i tillegg til Trader/Salgskontor eller annen type mellomledd.

Status: Ca 80 %

2

Mål: Øke andelen leverandører som har en relasjon til HF i Sedex.

Status: 55 % har en relasjon med Harlem food i Sedex

3

Mål: Utvikle og publisere policy på etisk handel.

Status: Gjennomført i februar 2022

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Kartlegge offentlig tilgjengelig policy for etisk handel hos agenter/tradere, der vi ikke har oversikt over produksjonsleddet.

2

Alle leverandører skal ha signert vår CoC i løpet av siste siste tre år (per d.d. 22 av 29)

3

Implementere en handlingsplan med tydelige mål og kvartalsvis rapportering.

4

Kartlegge leverandørkjeden ned til produsentnivå for frøvarer.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

www.automatpack.no (ny nettside publiseres i løpet av kort tid)

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Vår policy for bærekraftig forretningspraksis beskriver våre forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vår policy for bærekraftig forretningspraksis på malen fra Etisk Handel Norge. Policyen er vedtatt i styret, kommunisert til alle ansatte og publiseres på nettsiden.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Alle leverandører av varer til Automatpack godkjennes i henhold til fastlagte rutiner. De må besvare et spørreskjema om etisk handel og signere Suppliers Code of Conduct. Vi oppfordrer sterkt til medlemskap i Sedex ev. BSCI eller SA 8000, slik at vi får tilgang til revisjonsrapporter som gir en indikasjon på status hos leverandøren. Risiko basert på land og produkt tas med ved vurdering av godkjenning som leverandør. Leverandørene skal også fortrinnsvis være sertifiserte etter en GFSI-godkjent standard. Godkjenning foregår i samarbeid mellom kvalitetsleder og megler.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

* Ansvar for oppfølging og rapportering til Etisk handel er spesifisert i dokumentet HR-A-067 Oppgaver og ansvar Kvalitet.

* Ansvar for vurdering og oppfølging av leverandører er spesifisert i stillingsbeskrivelse for kvalitetsleder i HR-P-068 og i stillingsbeskrivelse for megler HR-P-035.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Ansvarlig for oppfølging av etisk handel har gjennomført MAME4530 Ernæring og menneskerettigheter 10 stp og MAME4430 Mat, globalisering og styresett 10 stp i masterprogram gjennomført ved OsloMet 2017-2019.

Planlagt kurs i aktsomhetsvurderinger i 2022 for kvalitetsleder.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Forpliktelsene med hensyn til etisk handel er forankret gjennom hele kvalitetshåndboken. I det daglige er godkjenning av leverandører og oppfølging av medlemskap i Sedex og av avvik i SMETA-revisjoner de viktigste aktivitetene.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Status og måloppnåelse rapporteres i kvartalsmøtene og en oppsummering av året og plan for kommende år på ledelsens gjennomgang.

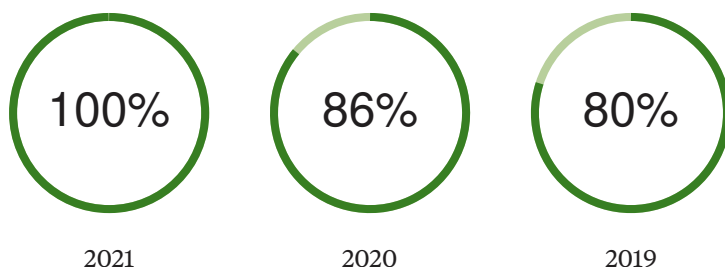
1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Det kreves utfylt Ethical questionnaire og signering av vår Code of Conduct fra alle leverandører ved første gangs godkjenning og deretter hvert tredje år.

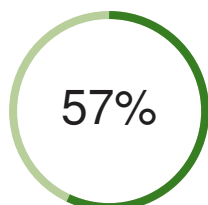
Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



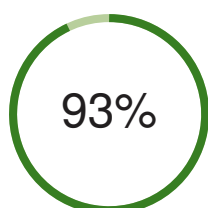
Viser andelen av leverandører som har signert vår Suppliers Code of Conduct ved godkjenning, hvert enkelt år fra 2019 - 2021.

Medlemsskap samt relasjon til Harlem Food i Sedex, for alle leverandører utenfor Norden, til Automatpack.



Har initiert relasjon til ytterligere 29 %. 18 % har ikke medlemskap, dette er tradere i Europa. BSCI-medlemskap og sertifisering etter SA 8000 regnes som likeverdig med Sedex-medlemskap.

Kun sertifiserte leverandører - produsenter



93 % av leverandørene er sertifisert i henhold til minst en GFSI-godkjent mattrygghetsstandard. I tillegg er 4 %

øko-sertifisert. 4 % mangler dokumentasjon på sertifisering på produsentnivå, mens trader er sertifisert.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi har erfart at SMETA-revisjoner avdekker avvik knyttet til eksempelvis lønns- og arbeidsforhold og brannsikkerhet, som vi ikke selv kunne gjort. Dette har ført til økt fokus på å følge opp at SMETA-revisjoner gjennomføres og vi etterspør tiltak der det er påvist avvik. Når en SMETA-revisjon er gjennomført mottar megler en oppsummering av funnene i revisjonen og kan slik ha en dialog med leverandør om disse.

Et eksempel er en virksomhet som i 2020 hadde full SMETA-revisjon. Her ble det påvist grunnleggende mangler tilknyttet brannsikkerhet. Ved en ny revisjon i 2021 var disse avvikene rettet opp. Da grunnleggende mangler var rettet opp kunne fokus rettes mot andre forhold innenfor HMS. Også her ble det påvist enkelte avvik og flere forbedringsområder. Slik kan vi se at det skjer en læring og forbedring hos leverandørene våre. Vi kommuniserer med leverandørene når de har hatt en SMETA-revisjon, slik at de vet at dette er noe vi følger med på og er opptatt av.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Sikre gode ansettelses- og arbeidsforhold i leverandørkjeden.	Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Pakistan Thailand Tyrkia

Av varene som pakkes på Automatpack er det knyttet størst risiko til nøtter, frø og ris fra andre deler av verden enn Europa og USA.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Risikokartlegging av produksjonsland og produkter er basert på rapporten Country Risk Classification 2020 (amofci BSCI). Dernest har vi brukt Sedex for å få oversikt over status hos våre leverandører. Vi har hatt fokus på leverandører av ris fra sør-øst Asia og nøtter fra Tyrkia og har dialog med aktuelle produsenter og tradere/agenter angående disse temaene, i tillegg til dialog med enkeltstående kunder som etterspør informasjon.

Ved SMETA-revisjoner er det påvist risiko knyttet til manglende brannsikring/varsling, uregelmessigheter knyttet til arbeidstid og lønn samt ansettelsesforhold. Vi setter fokus på etterlevelse av ILO-konvensjonene ved godkjenning av leverandører og ved regodkjenning hvert 3. år, gjennom vårt Ethical trade questionnaire, krav til signering av vår Suppliers Code of Conduct og oppfordring om medlemskap i Sedex/gjennomføring av SMETA-revisjoner.

Vi gjennomfører også fareanalyser av råvaregrupper.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

På bakgrunn av avvik ved BSCI-revisjon og SMETA-revisjoner har vi kontaktet leverandør for å vise at vi er opptatt av at de følger opp og lukker avvik. Vi ber om å få vite hvilke tiltak som er utført eller igangsatt.

Eksempler på slike avvik er uregelmessigheter knyttet til lønn og arbeidstid. I tillegg er det ved flere tilfeller avdekket mangler knyttet til brannsikkerhet, eksempelvis manglende brannslukningsutstyr, nødlys og rutiner og trening på evakuering. Vi har i noen tilfeller mottatt bilder som viser hvordan for eksempel nødlys og brannslukningsutstyr har kommet på plass. Vi har også fått tilsendt oversikter over arbeidstid og lønnsutbetalinger i enkelte saker.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Sikre gode ansettelses- og arbeidsforhold i leverandørkjeden.
Overordnet mål :	Bærekraftig forretningspraksis skal være godt forankret i virksomheten.
Status :	22 av 29 leverandører har signert CoC. Megler informeres om avvik og forbedringsområder hos "sine" leverandører, og tar opp disse forholdene i dialog med leverandørene.
Mål i rapporteringsåret :	Alle leverandører til Automatpack skal ha signert HF Suppliers Code og Conduct.

Utforte tiltak og begrunnelse :

22 av 29 har leverandører har signert CoC.

Megler informeres om avvik og forbedringsområder hos "sine" leverandører, og tar opp disse forholdene i dialog med leverandørene.

Meglerne har god kjennskap til de fleste leverandørene gjennom mangeårige relasjoner og har besøkt flere. Allikevel er det viktig å få gjennomført SMETA-revisjoner for å sikre at leverandørene følger opp og sikrer sine ansatte gode ansettelses- og arbeidsforhold, da dette er forhold det kan være vanskelig å vurdere ved leverandørbesøk.

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

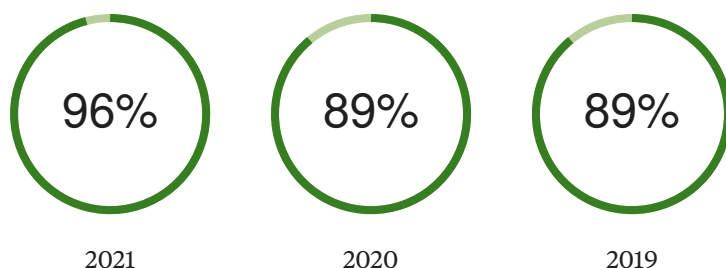
3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Det pakkes kun cashewnøtter fra BRC-sertifisert indisk leverandør med Sedex-medlemskap, på Automatpack.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Harlem Food og / eller Automatpack har hatt forretningsforhold til alle leverandørene i tre år eller mer, med ett unntak.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Våre leverandører skal fortrinnsvis ha en GFSI-godkjent standarder for mattrygghet. Disse standardene krever også at virksomheten har sporbarhet og kontroll på minst ett ledd bakover i kjeden, og at virksomhetene i neste leddet må være sertifiserte eller revideres for å bli godkjent.

Automatpack har sertifisering fra Debio og UTZ/Rainforest alliance, og pakker en del varer under disse sertifiseringene. Andel sertifiserte produkter er avhengig av etterspørselen, da pakking skjer på bestilling.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Krav til signering av Suppliers Code of Conduct samt sterk oppfordring til Sedex-medlemskap, for leverandører av varer som pakkes på Automatpack, bidrar til å støtte opp om arbeiderrepresentasjon og fri fagorganisering.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Det er planlagt gjennomført et kurs i aktsomhetsvurderinger for en kvalitetsleder, som vil bringe dette videre internt. En kvalitetsleder har fag som Globale matsystemer og Mat og menneskerettigheter i sin masterutdanning.

Policyen for bærekraftig forretningsdrift er forankret hos ledelsen og administrerende direktør har distribuert den til alle ansatte.

Ved påviste avvik i SMETA-revisjoner deles disse med meglerne, som snakker med sine leverandører.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Kvalitetsleder er ansvarlig for oppfølging og rapportering og rapporterer til ledelsen.

Vi har systemer for å dokumentere leverandørgodkjenninger (IM-A-003a og IM-A-034) og for måloppnåelse av handlingsplanen.

Det er satt i gang arbeid med å implementere nye målsetninger i kvartalsrapporter og til ledelsens gjennomgang.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vi ser at Sedex-medlemskap har en effekt. Der det er gjennomført revisjoner rettes avvik, og der det er gjentatte revisjoner blir det over tid færre og mindre alvorlige avvik. Dette er dokumentert i revisjonsrapporter og tiltaksplaner for de enkelte leverandørene.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Gjennom bruk av spørreskjema rundt etisk handel og krav til signering av Suppliers Code of Conduct stiller vi krav til leverandører. Vi oppfordrer sterkt til medlemskap i Sedex eller tilsvarende, og etterspør revisjonsrapporter og status på tiltak.

Kundekrav om leverandøroppfølging og rapportering bidrar også til at vi stadig forbedrer våre rutiner.

Medlemskap i Etisk handel og Sedex, samt økologi- og UTZ/Rainforest alliance-sertifiseringer, bidrar til stadig påfyll av kompetanse internt hos oss gjennom webinarer, nyhetsbrev, revisjoner, rapportering osv.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi har vedtatt en policy for bærekraftig forretningsdrift. Denne er publisert på nettsiden.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Policyen er vedtatt i 2022. Det har ikke vært noen tilfeller av gjenoppretting i 2021, og vi er heller ikke kjent med tilfeller der det skulle ha vært gjennomført gjenoppretting.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Sedex er vårt primære verktøy og vi har et mål om å sette oss bedre inn i dette og de mulighetene som ligger i Sedex for varsling.

Kontaktinformasjon:

Automatpack
Camilla Sanne Huseby, Kvalitetsleder
c.huseby@harlemfood.no