



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2020

for N3 Norge AS

□



Til lesere av rapporten

Næringslivet spiller en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Et velfungerende og ansvarlig næringsliv bidrar til bærekraftig utvikling gjennom verdi- og jobbskaping, og med nye løsninger på globale utfordringer. Likevel kan virksomheter også medvirke til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Medlemmer i Etisk handel Norge har derfor forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for å jobbe for mer bærekraftig forretningspraksis.

Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Medlemmene er forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene. Nå i 2020, er rapporteringsmalen ny og er bygget rundt OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er nytt for oss, og det er nytt for våre medlemmer. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

Malen for medlemsrapporteringen søker å svare på forventningene til arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Rapporteringen til Etisk handel Norge dekker vesentlige elementer i rapporteringsrammeverket til Global Report Initiative (GRI) og kan benyttes som framdriftsrapport til Global Compact.

Heidi Furustøl

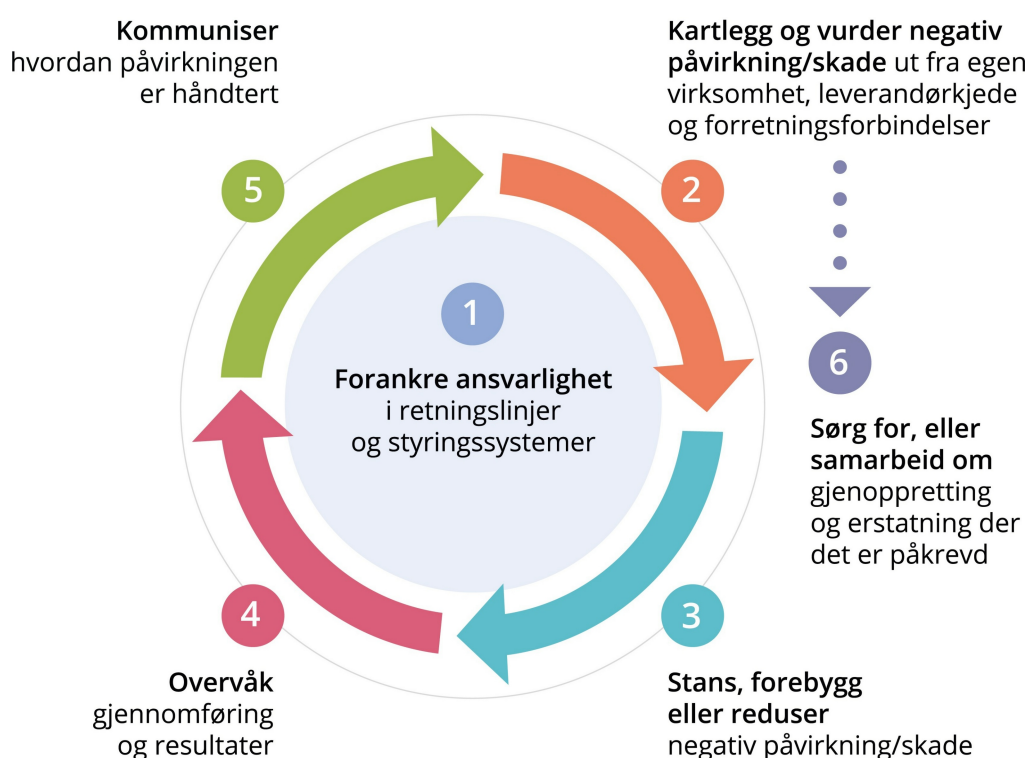
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

N3 Norge AS ble medlem av Initiativ for Etisk handel høsten 2016.

Vi som bedrift har et sterkt fokus på miljøet rundt oss (Miljøfyrtårn, ISO 14001 sertifisert), og er en klimanøytral bedrift. Men miljø er ikke bare CO2 utslipp, men for oss også å bry seg om andre mennesker i andre land. Vi i N3 ønsker å lære mere, samt gjøre vårt bidrag innen for etisk handel. Selv om vi idet store bilde er små vil vi påvirke, kontrollere og bistå våre leverandører til å dele vårt fokus rundt etisk handel.

Mikael Bäck

Daglig leder

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

N3 Norge AS

Adresse hovedkontor

Rudssletta 60i

Viktigste merker, produkter og tjenester

Renholdssoner

Beskrivelse bedriftens struktur

N3 AS, består av daglig leder, fire gulvleggere og fire medarbeidere på kundeservice og logistikk. Salgsdelen er satt ut til selvstendige salgs enheter gjennom et Franchise system. N3 Norge AS er et heleid datterselskap av N3 Group AS.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

80 000 000

Antall ansatte

9

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering (fusjoner, oppkjøp eller lignende)

Sitemanager Mikael Bäck er Dagligleder fra 1.1.21
Mikael er ansvarlig for sertifiseringer, EH, Miljøfyrtårn, Grønt punkt, ISO.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Mikael Bäck, Dagligleder

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

mb@n3.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjeden

N3 AS opererer i en nisje-bransje med få leverandører, dette betyr at utvalget er begrenset.

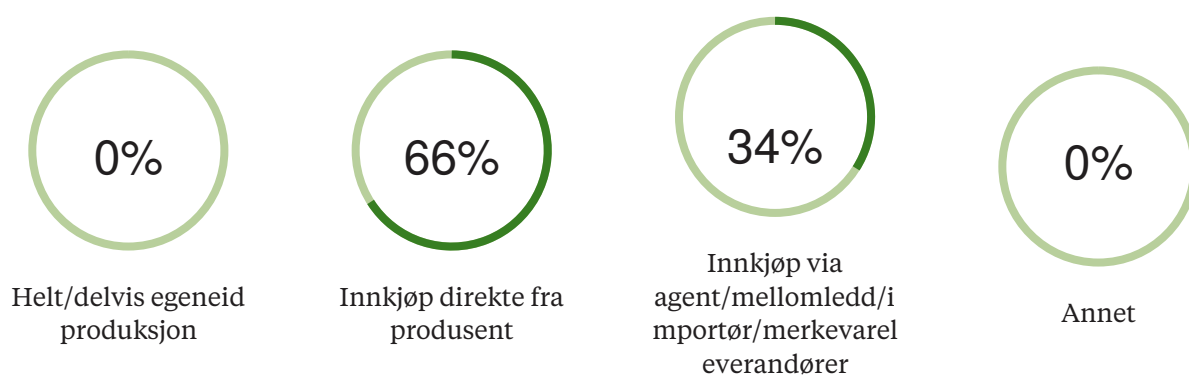
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

3

Kommentar til antall leverandører

Avgrenset til våre tre hovedleverandører.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Liste over førsteleddsprodusenter per land

Belgia :	1
Storbritannia :	1
Danmark :	1

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter er dette basert på.

Antall arbeidere

3

Antall produsenter dette er basert på

3

Kommentar til antall arbeidere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Vil kartlegges i kommende periode.

Belgia
Danmark
Storbritannia

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Bygge intern kompetanse / IEH kurs.

Status: Utført, Mikael var på nettkurs 25.11.20.

2

Mål: Få signert Code of conduct.

Status: Utført.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Kartlegging av risiko tilknyttet råvarer og opprinnelsesland

2

Kartlegge flere leverandører,

3

Kurs: Hvordan bærekraftig leverandørkjedjestyring?

4

Kurs: Aktsomhetsvurdering trinn 1-6



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av bærekraft i virksomheten handler om å ha relevante policyer og retningslinjer på plass, og effektive styringssystemer for implementering av disse. Sentralt i dette er virksomhetens arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det vil blant annet si å ha strategier og planer for hvordan virksomheten identifiserer og håndterer virksomhetens negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø, også gjennom forretningsforbindelser og i leverandørkjeden. Gjennom å håndtere dette på en god måte bidrar virksomheten til oppnåelse av bærekraftsmålene. Tydelig forventning fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Arbeid med bærekraft bør være en integrert del forretningsdriften. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Tar samfunnsansvar

N3 Norge skal i alle ledd føre en ansvarlig, etisk og sunn forretningsdrift. Vi skal stille strenge krav til oss selv og hvordan vi påvirker miljøet og samfunnet for øvrig.

Denne holdningen bygger på erkjennelsen av næringslivets grunnleggende forpliktelse til å drive sin virksomhet på en bærekraftig måte og med respekt for mennesker og miljø. N3 skal også bidra til en bærekraftig utvikling gjennom mer miljøvennlige produkter, effektiv ressursbruk, forbedringsarbeid i leverandørkjeden og generelt ansvarsfull drift.

1.A.2 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Forankret hos eiere, styre, ledergruppe og ansatte.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med bærekraftig forretningspraksis organisert i bedriften, og hvorfor?

Henrik Foss som er gründer og styrets leder arbeider sammen med Mikael Bäck som Dagligleder. Henrik leder arbeidet med bærekraft på styrenivå mens Mikael arbeider med dette operativt i den daglige virksomheten.

I org.kartet så er både morselskapet N3 Group AS og N3 Norge AS visualisert. Det er N3 Norge AS som er inkludert i denne rapporten.

1.B.2 Hvordan blir ansatte gjort klar over at virksomheten skal være bærekraftig, og betydningen det har for de ansattes stilling og arbeidsoppgaver?

Bærekraft er et tema som diskuteres på samlinger, møter og andre sammenkomster.

Vi har siste året utarbeidet en innkjøpspraksis som ligger til grunn for dem som arbeider med innkjøp.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Deltakelse på kurs: Bærekraftig leverandørskjedestyring

Deltakelse på flere kurs er planlagt, se handlingsplan/opplæringsplan.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Miljøbevisste og klimanøytrale

N3 Norge jobber kontinuerlig med å redusere klima- og miljøbelastningen og vi har en klimahandlingsplan som gir detaljert oversikt over tiltakene som gjøres.

Virksomheten vår er klimanøytral, og vi har gjennom målrettet arbeid eliminert mange belastende og forurensende ledd gjennom hele forsyningskjeden til kunden. Vi er også med på prosjektet Plant a Billion Trees, der vi planter ett tre for hver entré vi jobber med, og har så langt plantet en hel skog med mer enn 19 000 trær.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp i ledelse og styret?

Den operative virksomheten rapporterer hver måned til ledelsen/styret. I dette møtet diskuteres og vurderes virksomheten fra temaer som økonomi, miljø/bærekraft og HMS.

Rapporter fra våre sertifiseringer blir levert til ledelsen som publiserer disse på vår hjemmeside.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

<https://n3.no/retningslinjer-for-leverandorer/>

N3 jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø og vi har derfor utarbeidet retningslinjer for leverandører som et komplement til vår egen policy. For å få en bærekraftig forretningspraksis ønsker vi å samarbeide tett med våre leverandører og forretningspartnere. Samarbeid i leverandørkjeden er en forutsetning for ansvarlig forretningspraksis, og for å nå FNs bærekraftsmål.

Vi har en direkte dialog med våre leverandører der vi har formidlet vårt ståsted på bærekraft hvilket også resultert i at de har signert vår "Code of Conduct". I disse samtaleene så har vi også kartlagt om det har fagforening og andel av de ansatte som er organisert.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



NB! Rapporten er avgrenset til de tre største leverandørene.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraft i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vår erfaring er at kunder, leverandører og samarbeidspartnere har større fokus på bærekraft. Det er alt viktigere i rekrutteringsprosesser å kunne vise frem at man som selskap tar dette på alvor.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioritert risiko for negativ påvirkning/ skade for mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Rettferdig forretningspraksis	Korrupsjon	Belgia
Samfunds konsekvenser	Utslipp	Belgia
Samfunds konsekvenser	Utslipp	Tyskland
Organiserings frihet	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Tyskland
Arbeidsbetingelser	Regulære ansettelser	Tyskland
Samfunds konsekvenser	Utslipp	Storbritannia
Samfunds konsekvenser	Helse, miljø og sikkerhet	Storbritannia
Organiserings frihet	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Storbritannia
Arbeidsbetingelser	Arbeidstid	Storbritannia

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og spesifikt hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/ dere har snakket med.

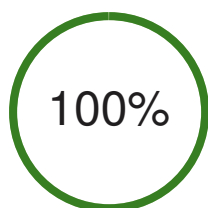
Vi diskuterer kontinuerlig dette med hovedleverandørene våre.

Kilde: Samtaler, konferanser, samlinger.

I samband med at leverandørene signerte vår Code of Conduct så stilte vi spørsmål om organiseringsgraden bland de ansatte.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



2020

Vi har kartlagt våre tre største leverandører.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade for mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Rettferdig forretningspraksis og Samfunds konsekvenser(utslipp) er identifisert som ting som har negativ påvirkning i vår leverandørkjede.

Vi har utarbeidet en innkjøpspraksis med fokus på disse områdene.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lab has a clean, professional appearance with white walls and metal frames.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er mindre viktig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Rettferdig forretningspraksis
Overordnet mål :	Zeno (leverandør av mattebelegg) Så langt det er mulig unngå haste-orderer og bestillinger .
Status :	Ost i rapporteringsåret.
Mål i rapporteringsåret :	1st.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Bedre langsiktige prognoser.

Forventnings-avklaringer med våre kunder.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Samfunds konsekvenser
Overordnet mål :	Redusera antall veitransporter fra Zeno (Belgia).
Status :	Ost
Mål i rapporteringsåret :	1st

Utforte tiltak og begrunnelse :

Store innkjøp. Bedre planlegging.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Samfunds konsekvenser
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Organiserings frihet
Overordnet mål :	Få Code of Conduct signert fra våre 3 hovedleverandører.
Status :	Utført.
Mål i rapporteringsåret :	Signere COC med Zeno, Brøndum, Plastex.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Avklare forventninger og krav.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Arbeidsbetingelser
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Samfunds konsekvenser
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Samfunds konsekvenser
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Organiserings frihet
Overordnet mål :	Kartlegge organiseringsgrad.
Status :	Utført.
Mål i rapporteringsåret :	Utføre kartlegging.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Kommunisere vårt syn på organiserings frihet.

**Prioritert negativ
påvirkning/skade**

Arbeidsbetingelser

Overordnet mål :

Status :

Mål i rapporteringsåret :

Utførte tiltak og begrunnelse :

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Klimaregnskap er et viktig verktøy i arbeidet med å identifisere konkrete tiltak for å redusere sitt energiforbruk. Den årlige rapporten gjør organisasjonen i stand til å måle nøkkeltall og dermed evaluere seg selv over tid.

3.B.2 Tilpassing av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vår innkjøpspraksis er et viktig dokument i det daglige arbeidet. Vi er ofte i en sterk forhandlingsposisjon med våre underleverandører og vi må holde oss profesjonelle og passe på at vi ikke krever urealistiske frister og priser. Det er også viktig med tanke på miljøaspektene da vi gjennom god planlegging kan redusere antallet innkjøp og dermed antallet transporter. Dette underletter også hverdagen for våre leverandører.

Dette er en tett dialog med Mikael som Daglig leder og vår innkjøps-ansvarlige.

Innkjøpspraksis N3 Norge AS

Leverandører

N3 Norge AS skal strebe etter et vann-vinn-partnerskap med sine leverandører. Utgangspunktet er å bygge langsiktige forretningsforhold som skaper verdi for sluttkunden.

I praksis betyr dette at N3:

- Sender nøyaktige prognoser og bestillinger.
- Sender bestillinger i tid for å unngå tids og arbeidspress hos leverandøren.
- Ikke tar fordel av potensiell maktubalanse i kjøper- og leverandørforhold.
- Ikke forhandler frem uetiske kriterier i kontrakter.
- Unngår aggressiv prisforhandling.

Miljø

En viktig del av innkjøpspraksisen er å inkludere miljøaspektet. Dette blir best ivarettatt ved å unngå små ordrer og delte leveranser fra våre leverandører. I vår egen virksomhet betyr dette at vi ikke sender montører til avsidesliggende steder uten at dette er helt nødvendig eller samlet med andre oppdrag. Målsettingen er at våre montører skal kjøre minst mulig med km.

Det skal vurderes om eksisterende produkter kan erstattes av miljøvennligere alternativer.

Forbruksprodukter får ikke inneholde mikroplast.

(se <https://go.nanolearning.com/LessonViewer/?da=671992&key=oz8IIoAnOw9kLZ5L&mode=1&du=4276511>).

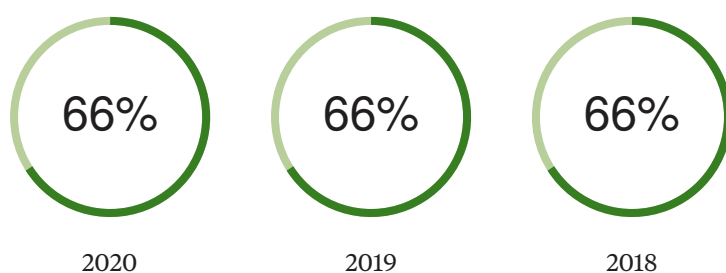
Rud 10.2.21

Mikael Bäck

Daglig leder N3 Norge AS

Indikator

Andel leverandører med velfungerende fagforening



Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



NB! Rapporten er avgrenset til våre tre største leverandører.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Klimaregnskap
Miljøfyrtårn
ISO
Grønt Punkt
Plant a Billion trees

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi har en direkte dialog med våre leverandører der vi har diskutert innholdet i vår Code of Conduct. I disse samtalen har vi også fremlagt vår syn på arbeidstaker-deltakelse og vi har kartlagt hvordan dette er organisert hos leverandørene.

Vil kartlegges videre i kommende periode.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Sertifisering av gulvleggere. Samtlige installatører(både egne ansatte og eksterne) av våre produkter har gjennomført en sertifisering. Denne sertifiseringen utføres som et 1-dags kurs og gjentas årlig.

3.B.6 Andre planer og utførte tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade

Vi arbeider med kontinuerlig forbedringer i hele vår virksomhet. Vi rapporter klimaregnskap, miljøfyrtårn mm. Vi reviderer interne styrdokument årlig for å sikre at virksomheten er proaktiv og, ikke reaktiv.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og redusere virksomhetens negative påvirkning/ skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Virksomhetene må ha rutiner og systemer for å overvåke gjennomføringen og resultatene for å kunne vurdere disse. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger, brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A. Overvåke og evaluere

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Daglig leder.

Rapportering i business review månedsvis der avvik, svinn, transporter og økonomi er faste punkter.

I fremtiden skal vi utføre en årlig revisjon på plass hos våre leverandører. Kurs er planlagt og må slutføres før vi kan ta dette drift. Målsetting at utføre revisjon i kommende rapportering for 2021.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens og forretningsforbindelsers (f.eks. leverandørers) tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer.

Vi har brukt mye tid og resurser de siste to årene på og gjenopprette samarbeidet og tilliten hos mange leverandører av gulvleggetjenester. I stedet for og presse våre leverandører på pris og tid så satser vi på relasjoner som er holdbare over tid og som er gunstige for samtlige parter. Beviset på at dette fungerer er at det i dag er flere leverandører som ønsker at samarbeide med oss.

Som beskrevet tidligere i rapporten så har vi også hatt en strategi med å legge mere resurser i planleggingsfasen. Dette har resultert i at antallet haste oppdrag/ordrer er redusert til null. Dette øker forutsigbarheten i hele vår forsyningskjede og våre leverandører kan planlegge produksjon og bemanning hvilket betyr mindre tidspress, stress og behov for overtidssarbeid.

Vi ser at antallet avvik/reklamasjoner har gått fra 30/mån til 10/mån, at vi idag er bedre på å planlegge og ikke krever for korte responstider fra våre leverandører har hatt stor innvirkning på dette.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a large, industrial-style metal pot or pan on a stove. The background is a blurred kitchen setting.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Det vil si ekstern kommunikasjon av policyer og retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, inkludert funn og effekt og resultater av tiltakene/aktivitetene.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Eksternt har vi en direkte dialog med nøkkelpersoner hos leverandørene.
Internt kommuniserer via samlinger og møter der vi går igjennom rapporter.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

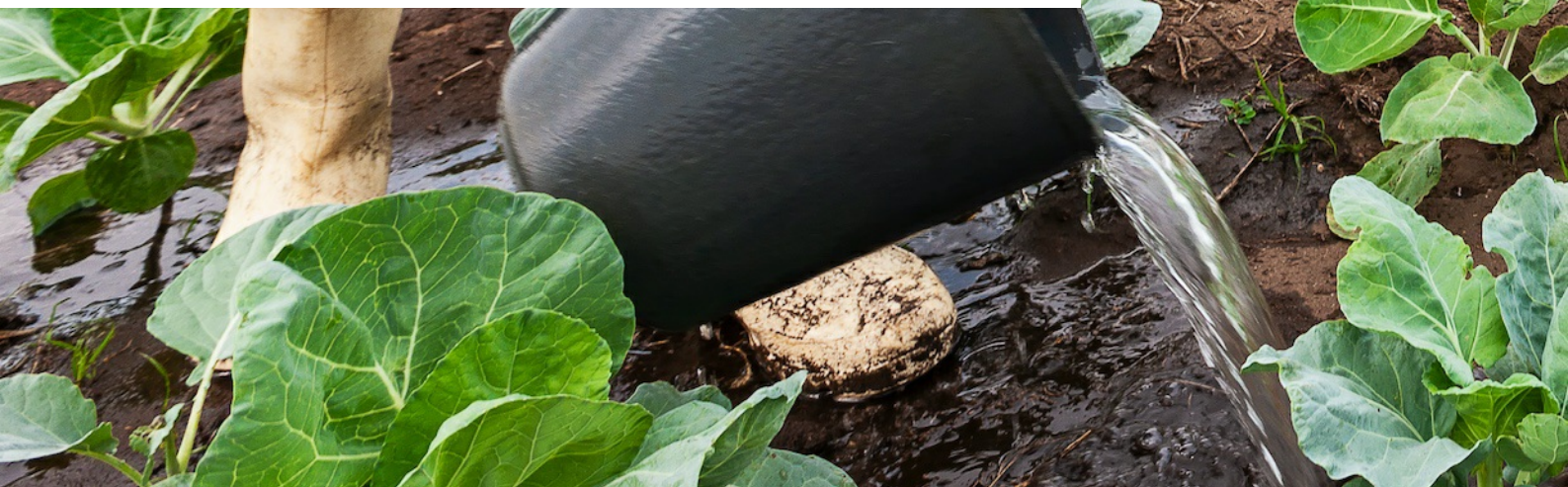
Vi kommuniserer via hjemmesida, seminarer, annonser, pressmeldinger.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket, eller bidratt til skade, på mennesker eller samfunn, håndteres den skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at en skade på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Våre leverandører og partnere kan forvente av oss at vår forretnings- og innkjøpspraksis styrker, ikke undergraver, deres mulighet til å levere på kravene vi stiller til forhold for mennesker, samfunn og miljø. N3 Norge etterstreber alltid samarbeid som utgangspunkt. Vi vil likevel avslutte forretningsforhold eller annet samarbeid dersom vår leverandør eller partner ikke møter våre forventninger til bærekraftig forretningspraksis.

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting."

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Har ikke hatt noe tilfeller.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har i 2020 hatt en innledende dialog med våre leverandører. Vi har diskutert innholdet i vår Code of conduct og fått denne signert. I denne dialogen har vi også sett på hvordan man arbeider med arbeidstaker-deltakelse og fagforeninger. Våre leverandører har en form av ordning som sikrer arbeidstakernes deltakelse og organisering. I revisjon for 2021 så kommer vi å gjøre et større omfang på dette området men her er må vi få utført de kursene som er planlagt for og kunne utføre dette på en profesjonell måte.

Vi har en veldig tett dialog med våre leverandører og hører vi noe som kan indikere at ting ikke er i orden så krever vi leverandøren på svar. Det kan være alt fra streik, blokader eller andre konflikter.

Leverandørene som produserer produkter med kjemiske sustanser etterlever REACH-reglementet for miljø og helse. https://ec.europa.eu/environment/chemicals/reach/reach_en.htm

Kontaktinformasjon:

N3 Norge AS
Mikael Bäck, Dagligleder
mb@n3.no