



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2020

for FoodMan AS





Til lesere av rapporten

Næringslivet spiller en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Et velfungerende og ansvarlig næringsliv bidrar til bærekraftig utvikling gjennom verdi- og jobbskaping, og med nye løsninger på globale utfordringer. Likevel kan virksomheter også medvirke til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Medlemmer i Etisk handel Norge har derfor forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for å jobbe for mer bærekraftig forretningspraksis.

Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Medlemmene er forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene. Nå i 2020, er rapporteringsmalen ny og er bygget rundt OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er nytt for oss, og det er nytt for våre medlemmer. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

Malen for medlemsrapporteringen søker å svare på forventningene til arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Rapporteringen til Etisk handel Norge dekker vesentlige elementer i rapporteringsrammeverket til Global Report Initiative (GRI) og kan benyttes som framdriftsrapport til Global Compact.

Heidi Furustøl

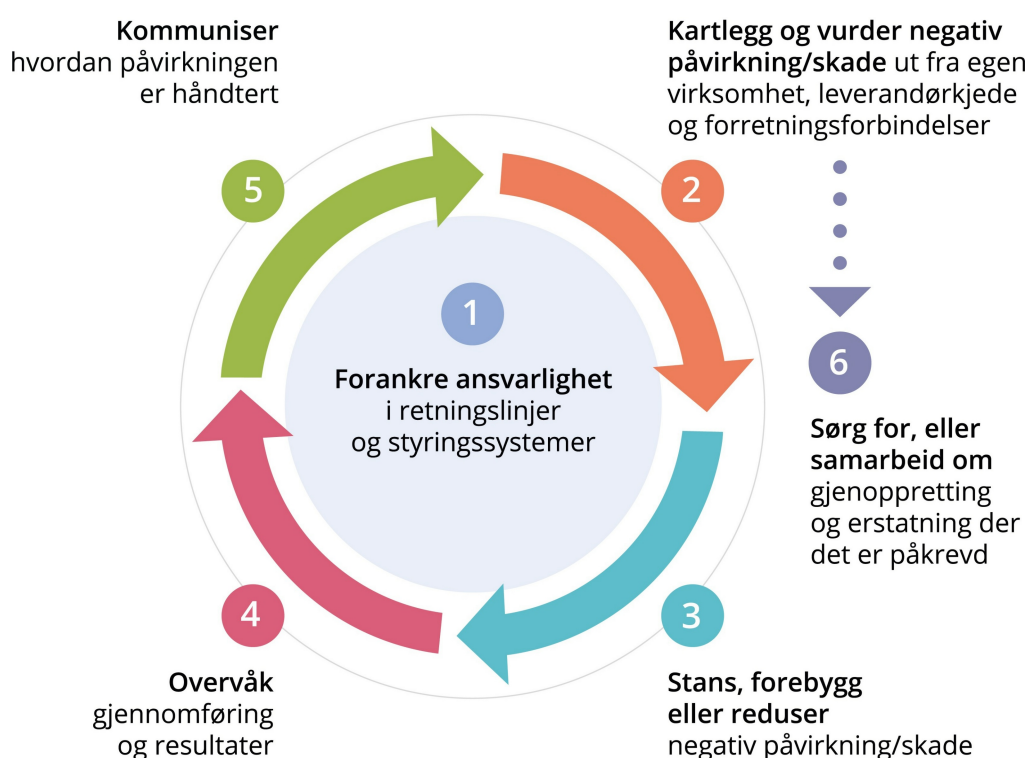
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Året 2020 har vist vår felles sårbarhet, og hvor viktig det er å bidra til å styrke de finmaskede tråene som holder verden sammen. FoodMan AS er en liten brikke i det hele, men ingenting er mer naturlig for oss enn å fokusere på bedring av arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden. Vi leverer varer av god kvalitet og henter råvarer som ivaretar våre krav til gode arbeids- og miljøforhold. 2020 viser nettopp de utfordringer både i Norge og i verden som gjør det ekstra viktig å ha en så åpen og transparent verdikjede som mulig. Dette vil vi i samarbeid med våre leverandører, Etisk Handel Norge og våre kunder fortsatt aktivt jobbe med å forbedre.

Vi tok et aktivt valg da vi for noen år siden meldte oss inn i Etisk Handel Norge (EHN). Vi ønsket å forplikte oss til å bidra til en bærekraftig utvikling. Dette kjenner vi på hver eneste dag gjennom våre mål, handlinger og ikke minst våre reflekser. Vi har lovet at vi systematisk skal heve vår kompetanse og forbedre vårt daglige arbeid.

Når vårt arbeid baseres på EHN's etiske retningslinjer for innkjøp så skal dette synes i rapporten vi legger frem for 2020. Vi mener selv vi kan vise til store forbedringer innenfor mange områder, men det er også mange ting vi må jobbe enda hardere med i året som kommer. For vi skal lykkes!

Sammen med våre samarbeidspartnere skal vi bidra til at fokus på etisk handel blir en del av hverdagen, ikke bare for oss men alle rundt oss også.

" Vi skal levere varer av god kvalitet som er fremskaffet på en måte som ivaretar våre krav til gode arbeids- og miljøforhold. "

Petter Grunnan
Daglig Leder

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

FoodMan AS

Adresse hovedkontor

Myrfalet 6, 1930 Aurskog, Norge

Viktigste merker, produkter og tjenester

Snacks, nøtter, nøtte-/fruktblandinger, sprøstekt løk og sjokoladeprodukter.

Beskrivelse bedriftens struktur

FoodMans organisasjon består av daglig leder som har hovedansvar for hele driften. Ledergruppen består av leder for økonomi og personal, leder for drift, teknisk leder og leder for kvalitet og produktutvikling. Ledergruppen har ansvar for at bærekraftig praksis utøves i alle avdelinger. Driftsteknikere, skiftledere, lagerleder, kvalitetskoordinator, kvalitet- og bærekraftkoordinator og innkjøpssekretær har ansvar for å etterleve bærekraftsrutiner i det praktiske arbeidet. Skiftledere har ansvar for produksjonsmedarbeidere. Lagerleder har ansvar for lagermedarbeidere. Leder for kvalitet og produktutvikling har hovedansvar for bærekraftig forretningspraksis og den daglige oppfølgingen utøves av kvalitet- og bærekraftkoordinator. Vi produserer for en rekke dagligvarekjeder og industribedrifter i Norge og eksporterer blant annet til Sverige, England og Danmark.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

369 000 000

Antall ansatte

57

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering (fusjoner, oppkjøp eller lignende)

Ingen vesentlige organisatoriske endringer.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Ingvild Wraalsen, kvalitet- og bærekraftkoordinator

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

ingvild.wraalsen@foodman.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjeden

FoodMan AS etterstreber en åpen og transparent leverandørkjede. Det er verdifullt å inngå langvarige avtaler med våre leverandører for å oppnå et godt samarbeid. Vi gjør vårt ytterste for å planlegge produksjon og innkjøp slik at vi ivaretar og sikrer en trygg og bærekraftig innkjøpspraksis.

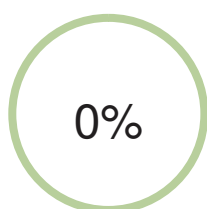
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

51

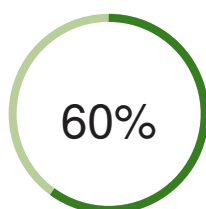
Kommentar til antall leverandører

16 % av våre leverandører er agenter.

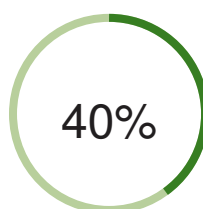
Type innkjøp/ leverandørforhold



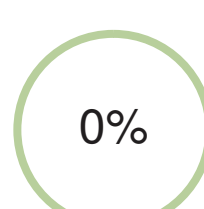
Helt/delvis egeneid
produksjon



Innkjøp direkte fra
produsent



Innkjøp via
agent/mellomledd/in



Annet

Noen av våre agenter kan ha flere underleverandører. Disse underleverandørene godkjennes før innkjøp og skal tilfredsstille våre krav til leverandører.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Sørøst-Asia :	12
Den europeiske union :	31
USA :	14
Sør-Amerika :	12
Sør-Afrika :	3

Vi har god oversikt over hvilke land våre råvarer produseres i og vi jobber kontinuerlig med en transparent leverandørkjede og sporing.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter er dette basert på.

Antall arbeidere

1 011

Antall produsenter dette er basert på

5

Kommentar til antall arbeidere

Vi har hittil innhentet informasjon om antall arbeidere hos 5 av våre leverandører.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Peanøtter	Argentina
Cashewnøtter	Vest-Afrika Sørøst-Asia
Papaya	Thailand
Rosiner	Tyrkia USA
Mandler	USA
Øvrige nøtter (macadamia, pekan, hasselnøtter, paranøtter, valnøtter)	Bolivia Tyrkia USA Vest-Afrika

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Utarbeide et godt system for aktsomhetsvurdering og oppfølging av leverandører.

Status: Vi har et system for aktsomhetsvurdering og oppfølging av leverandører i henhold til våre krav. Vi har startet vår aktsomhetsvurdering og prioritert risiko.

2

Mål: Utarbeide et godt system for oppfølging og rapportering av brudd i leverandørkjeden, overvåking og verifisering av korrigerende tiltak.

Status: Vi er medlem av Sedex og knytter oss til de av våre leverandører som også er Sedex medlem. Her får vi innsyn i SMETA rapporter, egenrapporter og korrigerende tiltak i forbindelse med eventuelle avvik på revisjoner. Dette hjelper oss til å avdekke brudd og følge opp leverandørene.

3

Mål: Utarbeide policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø.

Status: Vi har startet arbeidet med å kommunisere våre krav til etisk handel og bærekraftig forretningspraksis mot leverandører og produsenter i land med høy risiko. Vi følger opp leverandør ved identifisert negativ konsekvens og iverksetter tiltak for å redusere konsekvensen.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Aktsomhetsvurdere alle råvareleverandører.

2

Utarbeide FoodMans hoveddokument som beskriver alle våre prosedyrer som omfatter bærekrafts arbeid og etisk handel med referanser.

3

Utarbeide liste over grunnforutsetninger for etisk handel og bærekraft som implementeres i eksisterende kvalitetssystem



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av bærekraft i virksomheten handler om å ha relevante policyer og retningslinjer på plass, og effektive styringssystemer for implementering av disse. Sentralt i dette er virksomhetens arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det vil blant annet si å ha strategier og planer for hvordan virksomheten identifiserer og håndterer virksomhetens negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø, også gjennom forretningsforbindelser og i leverandørkjeden. Gjennom å håndtere dette på en god måte bidrar virksomheten til oppnåelse av bærekraftsmålene. Tydelig forventning fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Arbeid med bærekraft bør være en integrert del forretningsdriften. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

FoodMan AS er en samfunnsansvarlig bedrift og fokuserer på bedring av arbeids- og miljøforhold i sin leverandørkjede. Vi skal levere varer av god kvalitet som er fremskaffet på en måte som ivaretar våre krav til gode arbeids- og miljøforhold. Vi baserer arbeidet vårt på Etisk Handel Norges etiske retningslinjer for innkjøp og vi rapporterer årlig om vårt arbeid, våre utfordringer og vår fremgang.

1.A.2 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vi har utarbeidet en egen policy for bærekraftig forretningspraksis, policyen er vedtatt i styret. Dette er et av våre viktigste styringsdokument. Dokumentet er publisert på våre nettsider, www.foodman.no

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med bærekraftig forretningspraksis organisert i bedriften, og hvorfor?

Alle avdelingsledere har ansvar for at sin avdeling fører en bærekraftig forretningspraksis. Kvalitet- og bærekraftkoordinator rapporterer ukentlig til ledelsen via Leder for kvalitet og produktutvikling. Hver eneste ansatt på FoodMan er verdifull for bærekraftig utvikling og prosjektbasert, tverrfaglig samarbeid styrker vårt fokus og fremgang.

1.B.2 Hvordan blir ansatte gjort klar over at virksomheten skal være bærekraftig, og betydningen det har for de ansattes stilling og arbeidsoppgaver?

Alle ansatte har tilgang til FoodMans policy for bærekraftig utvikling via vårt interne dokumentsenter. I tilfeller hvor dette har spesiell betydning for ansatt, skal dette spesifiseres i stillingsinstruks. Alle ansatte får informasjon om våre mål og vår utvikling via internt kommunikasjonssystem og på fellesmøter.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Kompetansenivået til ansatte som jobber med aktsomhetsvurderinger vurderes årlig i forbindelse med internrevisjon.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

FoodMan skal handle etisk, redusere forbruk og resirkulere avfall. Disse hovedmålene er vedtatt i FoodMans styre. Det er definert klare kvantitative mål.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp i ledelse og styret?

Bærekraft er fast punkt på agendaen på ledermøte som holdes en gang i uken. Det er viktig at ledelsen holdes oppdatert i forhold til fremdrift og eventuelle utfordringer som avdekkes. Ledergruppen er forpliktet til å holde fokus på bærekraft og ansvarlig praksis, da dette er en av FoodMans kjerneverdier.

Bærekraftarbeid, målsetninger og status skal presenteres på hvert styremøte.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Ved avtaleinngåelse eller innkjøpsforespørsel kommuniseres våre krav til leverandør. FoodMans policy for bærekraftig forretningspraksis formidles og Code of Conduct signeres.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraft i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I 2020 har vi styrket staben for å sikre bærekraftig utvikling. Innkjøpspraksis, leverandøroppfølging og ansvarlig forbruk er analysert og vurdert til å bli våre fokusområder i 2021. Vi skal halvere vrak fra produksjon og lager for å oppnå et mer ansvarlig forbruk. Vi stiller nå tydelige krav til leverandører. Vi opplever økende forståelse og vilje i leverandørkjeden til å innfri og etterleve kravene vi har formidlet.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioritert risiko for negativ påvirkning/ skade for mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Det er høy risiko knyttet til arbeidsforhold i Cashewnøtt-industrien i Vietnam	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Vietnam
Det er høy risiko for at arbeidere ikke kan fagorganisere seg, har lite rettigheter og dårlige arbeidsforhold i landbruksindustrien i Argentina	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Argentina
Det er høy risiko for barnearbeid, dårlig arbeidsforhold og diskriminering av arbeidere i landbruksindustrien i Thailand	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Thailand

FoodMan AS ønsker å rette fokus på arbeidere og arbeidsforhold i vår leverandørkjede. Vi har valgt å fokusere på tre av våre største råvaregrupper sett opp mot volum. Vi fortsetter å fokusere på samme risikoområder i 2021.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og spesifikt hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/ dere har snakket med.

Vår aktsomhetsvurdering blir utarbeidet ved hjelp av våre leverandører og kontaktpersoner ute i verden, våre kunder, intern kunnskap, nettkilder (for eksempel <https://www.mvorisicochecker.nl/en>, <https://etiskhandel.no>, <https://www.dol.gov/agencies/ilab/reports/child-labor/list-of-good>), vårt medlemskap og våre kontakter i Etisk Handel Norge.

Aktsomhetsvurderingen avdekker at landene og bransjene vi opererer i har risiko knyttet til arbeidsforhold, arbeidernes rettigheter og arbeidernes sikkerhet. Det er viktig for oss å få god kunnskap om hva våre leverandører gjør for å håndtere denne risikoen. Vi vil derfor jobbe tett med våre prioriterte leverandører med fokus rettet mot ovennevnte tema fremover for å avdekke forbedringsmuligheter i vår leverandørkjede. Vi har utarbeidet leverandørkrav som tar utgangspunkt i risiko knyttet til produsentland.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade for mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Det er foreløpig ikke identifisert negativ påvirkning/skade.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er mindre viktig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Det er høy risiko knyttet til arbeidsforhold i Cashewnøtt-industrien i Vietnam
Overordnet mål :	Avdekke hvorvidt det finnes utfordringer knyttet til arbeidsforhold og arbeidernes rettigheter hos våre cashewnøttleverandører i Vietnam. Hvis vi finner slike utfordringer, vil vi bidra til å bedre arbeidsforhold hos disse leverandørene.
Status :	Igangsatt
Mål i rapporteringsåret :	Få oversikt over leverandører som har gjennomført etisk revisjon og innhente revisjonsrapport.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi deltar i Etisk Handel Norges cashewprosjekt i Vietnam. Alle våre leverandører oppfordres til å delta i prosjektets opplæringsprogram. Vi ser at det er fordelaktig å bidra til at flere produsenter i Vietnam blir medlem av Sedex og gjennomfører etisk revisjon (SMETA). Dette vil gjøre det lettere å avdekke eventuelle brudd hos leverandør og heve fokuset på bærekraftig forretningspraksis i hele bransjen.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Det er høy risiko for at arbeidere ikke kan fagorganisere seg, har lite rettigheter og dårlige arbeidsforhold i landbruksindustrien i Argentina
Overordnet mål :	Avdekke hvorvidt det finnes utfordringer knyttet til fagforeningsfrihet, arbeidernes rettigheter og arbeidsforhold hos våre leverandører i Argentina. Hvis vi finner slike utfordringer, vil vi bidra til tilfredsstillende arbeidsforhold hos disse leverandørene.
Status :	Igang satt
Mål i rapporteringsåret :	Få oversikt over leverandører som har gjennomført etisk revisjon og innhente revisjonsrapport.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi har gjennomført aktsomhetsvurdering som avdekker at risiko knyttet til fagforeningsfrihet, arbeidernes rettigheter og arbeidsforhold er høy i Argentina. Code of Conduct er signert av leverandørene, men det er nødvendig å innhente mer informasjon basert på risiko funnet i aktsomhetsvurderingen. Vi har innhentet SMETA rapporter fra leverandørene.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Det er høy risiko for barnearbeid, dårlig arbeidsforhold og diskriminering av arbeidere i landbruksindustrien i Thailand
Overordnet mål :	Avdekke hvorvidt det finnes utfordringer knyttet til barnearbeid, arbeidernes rettigheter og arbeidsforhold hos våre leverandører i Thailand. Hvis vi finner slike utfordringer, vil vi bidra til tilfredsstillende arbeidsforhold hos disse leverandørene.
Status :	Igangsett
Mål i rapporteringsåret :	Få oversikt over leverandører som har gjennomført etisk revisjon og innhente revisjonsrapport.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi har innhentet informasjon om hvilke av våre thailandske leverandører som har gjennomført en etisk revisjon. Dette ga oss en oversikt over hva som er status per 2020, samt legger grunnlag for kommende mål i 2021. Vi har kommunisert våre krav til leverandørene og startet dialog.

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Flere utbedringer i produksjonen, på maskiner og vaskeanlegg har gitt oss en reduksjon i vannforbruk, dette følges opp månedlig.

Vrak fra produksjon og lager skal halveres fra 2020 til 2021, ansvarlig forbruk vil minske vår belastning i leverandørkjeden.

Målet for 2021 er å fase ut alt metallisert pakkemateriale, for å tilrettelegge for at forbruker kan resirkulere vår emballasje.

3.B.2 Tilpassing av egen innkjøpspraksis (sourcing)

FoodMan ønsker tett samarbeid med faste leverandører som viser vilje til å møte våre krav til råvarekvalitet, sporing og etiske retningslinjer (Code of Conduct). Vi forventer at leverandørene er åpne om sine utfordringer. Vi har sterke relasjoner til våre leverandører som bidrar til en åpen og ærlig dialog. Vi vet at forutsigbarhet og lange kontrakter bidrar til godt samarbeid mellom oss og leverandørene.

I tilfeller hvor leverandører ikke viser vilje eller ønske om samarbeid i dette arbeidet vurderer vi å avslutte leverandørforholdet.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi pre-kvalifiserer alle råvarer underveis i produktutviklingsprosessen og i tilfeller hvor det vurderes å inngå samarbeid med nye leverandører. Alle våre leverandører er sertifisert i henhold til en av følgende mattrygghetsstandarder (IFS, BRC, FSSC).

Alle leverandører fra identifiserte risikoland skal være etisk revidert (SMETA/BSCI). Leverandøren skal vise vilje til å snakke åpent om egne utfordringer og på forespørsel dokumentere forbedringer.

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

FoodMan anerkjenner at fri fagorganisering, kollektive forhandlinger og arbeiderrepresentasjon er viktig for å ivareta arbeidernes rettigheter og for å heve arbeidsstandard hos enhver bedrift. Alle leverandører skal signere og dermed etterleve FoodMans Code of Conduct.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi bidrar til utvikling og kompetanseheving av leverandører og arbeidere gjennom vår deltagelse i Etisk Handel Norges cashewprosjekt i Vietnam. Vi oppfordrer også våre kontakter og leverandører til å delta i prosjektets aktiviteter i Vietnam.

For leverandører i risikoland kreves det at etisk revisjon er gjennomført. Vi oppfordrer alle øvrige leverandører til å gjennomføre etisk revisjon.

3.B.6 Andre planer og utførte tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade

Vi har ikke avdekket negativ påvirkning eller skade i rapporteringsåret. Vi jobber mot prioriterte leverandører og råvaregrupper for å avdekke hvorvidt vi har bidratt til negativ påvirkning eller skade, gjennom å innhente etiske revisjonsrapporter.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og redusere virksomhetens negative påvirkning/ skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Virksomhetene må ha rutiner og systemer for å overvåke gjennomføringen og resultatene for å kunne vurdere disse. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger, brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A. Overvåke og evaluere

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Kvalitet- og bærekraftkoordinator har ansvar for leverandørevaluering og aktsomhetsvurdering. Dette danner grunnlag for våre krav til leverandør.

Vi bruker Sedex systemet for å knytte kontakt med og følge opp leverandører. Kvalitet- og bærekraftkoordinator har ansvar for å følge opp prioriterte leverandører, og utarbeide innkjøpsrutiner basert på identifisert risiko.

Innkjøpssekretær har ansvar for å gjennomføre innkjøp i henhold til innkjøpsrutiner.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens og forretningsforbindelsers (f.eks. leverandørers) tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer.

Vi sannsynliggjør at våre tiltak fungerer ved å følge opp leverandørenes SEDEX-rapporter der vi finner avvik som kan knyttes til negativ påvirkning.

Dette vil bidra til å redusere negativ påvirkning, ettersom avvik avdekkes og korrigerende tiltak blir gjennomført.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a large, industrial-style metal pot or pan on a stove. The background is a blurred kitchen environment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Det vil si ekstern kommunikasjon av policyer og retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, inkludert funn og effekt og resultater av tiltakene/aktivitetene.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi rapporterer til Etisk Handel Norge og vil informere våre berørte interessenter i de tilfeller vi avdekker alvorlig negativ påvirkning eller skade på mennesker, miljø og samfunn.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

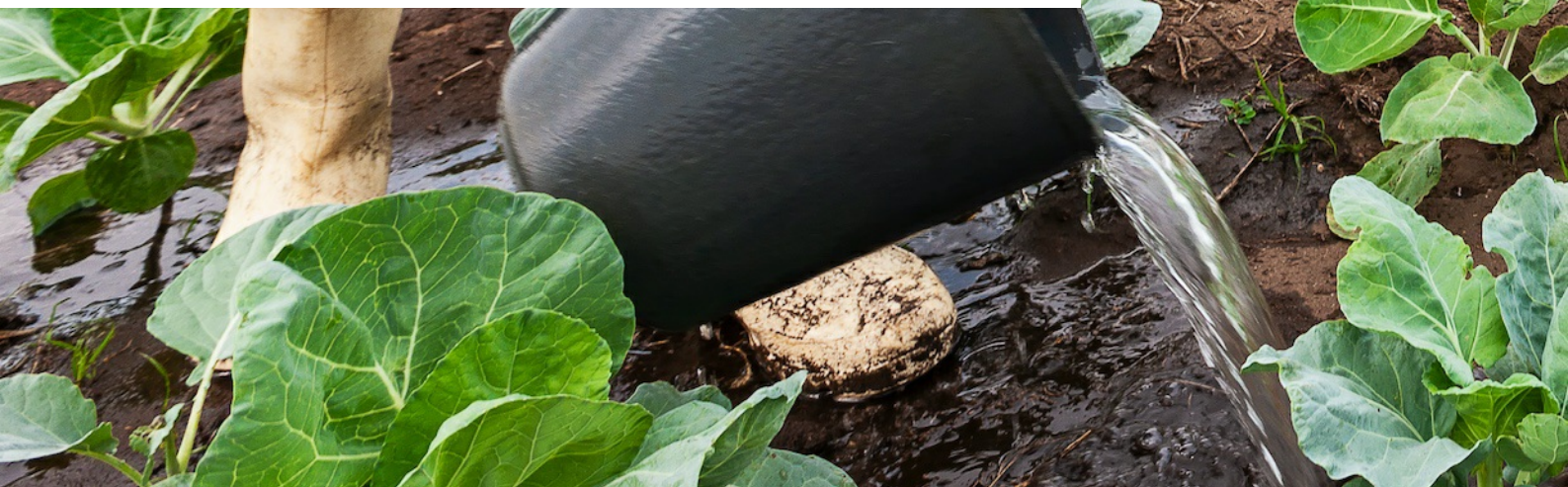
I forbindelse med vårt medlemskap i Etisk Handel Norge har vi forpliktet oss til å rapportere årlig om vår kartlegging og vår håndtering av negativ påvirkning eller skade på mennesker, miljø og samfunn.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket, eller bidratt til skade, på mennesker eller samfunn, håndteres den skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at en skade på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vårt og leverandørenes ansvar for gjenoppretting ved negativ konsekvens for mennesker, samfunn og miljø står i vår Policy for bærekraftig forretningspraksis.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller av gjenoppretting er utført i rapporteringsåret.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har ikke igangsatt dette arbeidet enda.

Kontaktinformasjon:

FoodMan AS

Ingvild Wraalsen, kvalitet- og bærekraftkoordinator

ingvild.wraalsen@foodman.no