



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2019

for NorgesGruppen ASA

□



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet spiller en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Et velfungerende og ansvarlig næringsliv bidrar til bærekraftig utvikling gjennom verdi- og jobbskaping, og med nye løsninger på globale utfordringer. Likevel kan virksomheter også medvirke til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Medlemmer i Etisk handel Norge har derfor forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for å jobbe for mer bærekraftig forretningspraksis.

Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Medlemmene er forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene. Nå i 2020, er rapporteringsmalen ny og er bygget rundt OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er nytt for oss, og det er nytt for våre medlemmer. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

Malen for medlemsrapporteringen søker å svare på forventningene til arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Rapporteringen til Etisk handel Norge dekker vesentlige elementer i rapporteringsrammeverket til Global Report Initiative (GRI) og kan benyttes som framdriftsrapport til Global Compact.

Heidi Furustøl

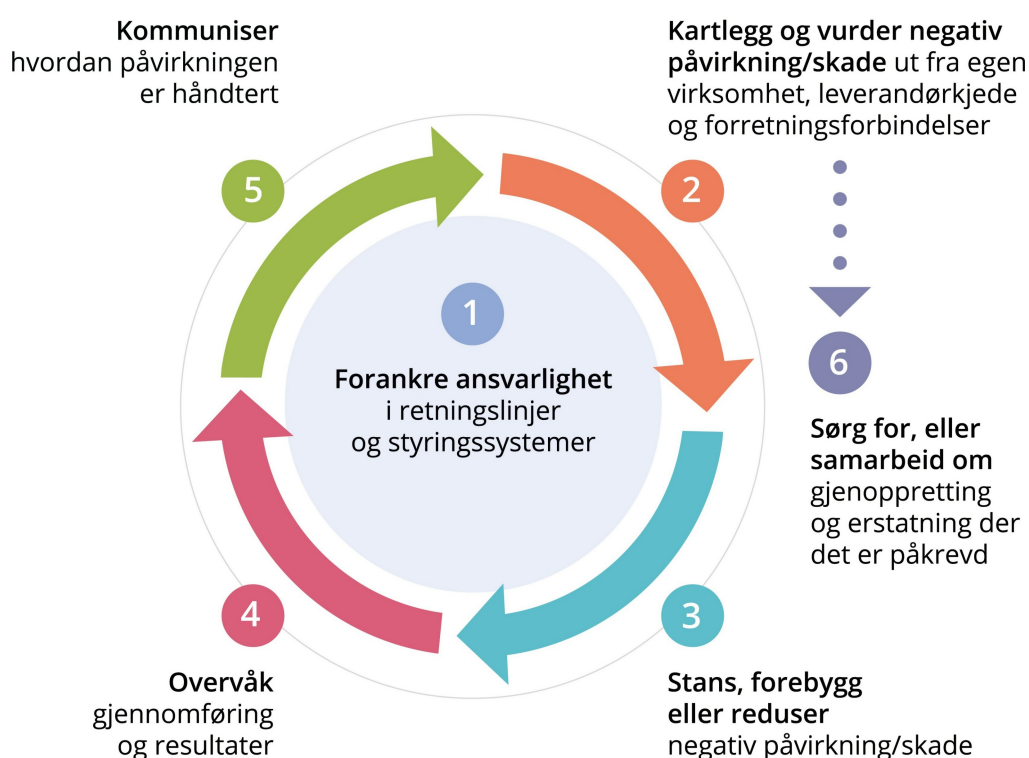
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Utviklingen der våre kunder velger, og eventuelt velger oss bort, basert på andre faktorer enn pris og beliggenhet fortsetter. Forbrukere bør kunne vite at bedrifter de kjøper varer fra tar bærekraft på alvor og at de gjennomfører en grundig vurdering av sine utfordringer. Vi tror derfor det er bra at flere og flere forbrukere er opptatt av den verden vi lever i. Bærekraftig mat, dyrevelferd og klima er viktige temaer for våre kunder.

For oss er arbeidet med å sikre egne verdikjeder viktig, 2019 har vært et år der samarbeid har vært sentralt for vårt bærekraftarbeid. Joh. kaffe og Unil har hatt flere prosjekter i verdikjeden der man virkelig forsøker å løse de grunnleggende utfordringene vi står overfor. NorgesGruppen har også vært involvert i flere nasjonale prosjekter knyttet til utfordringer med plast. I 2019 har vi også arbeidet med å redusere miljøskadelige stoffer i våre produkter, dette er et arbeid som fortsetter i årene som kommer og vi tror det er svært viktig både for miljøet - og for våre forbrukere.

Vi håper denne rapporten vil gi et innblikk i vårt arbeid for å sikre bærekraftige produkter, se forøvrig vår års- og bærekraftsrapport for mer om vårt arbeid.

Bjart Thorkil Pedersen

" NorgesGruppen skal gi våre kunder trygghet om at varene de kjøper fra oss er produsert under verdige forhold som ivaretar mennesker, dyr og miljø. "

Bjart Thorkil Pedersen
Fagsjef Bærekraftig handel

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

NorgesGruppen ASA

Adresse hovedkontor

Karenslyst Allé 12, Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Dagligvarekjede med profilhusene Meny, Jacobs, Kiwi, Spar, Joker, Deli de Luca, Mix. For egne merkevarer se separat rapportering fra Unil og Joh Johansson Kaffe. Serveringsmarkedet ASKO.

Beskrivelse bedriftens struktur

NorgesGruppen ASA har ulike kjedekonsepter i det norske markedet; lavprisbutikker, supermarkeder og distriktsbutikker. Våre konsepter i dagligvare er KIWI, MENY, SPAR og Joker. Deli de Luca, MIX og Jafs er servicehandelskonseptene. 1 834 dagligvarebutikker over hele landet, hvorav 1 009 er kjøpmannseide, tilbyr mat- og drikkevarer fra hele spekteret av store internasjonale leverandører til norske lokale leverandører. Effektiv varelevering gjennom ASKO og et godt vareutvalg skal sikre kjøpmenn over hele landet et godt driftsgrunnlag. NorgesGruppen sysselsetter 28 000 ansatte i egeid virksomhet og nærmere 41 000 totalt når ansatte i kjøpmannseide butikker inkluderes.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

85 000 000 000

Antall ansatte

41 000

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering (fusjoner, oppkjøp eller lignende)

Ingen

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Bjart Pedersen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

bjart.pedersen@norgesgruppen.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjeden

Sentrale innkjøp fra Kategori/ Innkjøp, innkjøp av merkevarer til dagligvare og serveringsmarkedet og konsernanskaffelser. For egne merkevarer se separat rapportering fra Unil og Joh Johansson Kaffe.

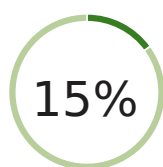
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

600

Kommentar til antall leverandører

Leverandører egne merkevarer rapporteres separat av Joh. kaffe og Unil AS.

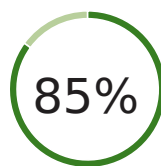
Type innkjøp/ leverandørforhold



Helt/delvis egneid
produksjon



Innkjøp direkte fra
produsent



Innkjøp via
agent/mellomledd/in



Annet

Liste over førsteleddsprodusenter per land

: 

Se Unil og Joh kaffe for svar.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter er dette basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Se Unil og Joh kaffe for svar.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Norge	
--------------	--

Se Unil og Joh kaffe for svar.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Sikre at våre leverandører har tilstrekkelige systemer for å ivareta arbeidstakerrettigheter, miljø og dyrevelferd gjennom en effektiv risikovurdering, relevante verktøy og god leverandørdialog.

Status: Oppnådd. Kontinuerlig prosess

2

Mål: Implementere ny modell for risikovurdering etisk handel

Status: Oppnådd. Målet utvides 2020 til samordne innsats i konsernet i større grad

3

Mål: Kontinuerlig gjennomføre leverandørdialog basert på risikovurdering

Status: Oppnådd. Kontinuerlig prosess

4

Mål: Ferdigstille relevante policy og handlingsplaner basert på risikovurdering

Status: Oppnådd.

5

Mål: Tiltak for å sikre avskogingsfrie verdikjeder samt sikre at fisk og sjømat stammer fra bærekraftige fiskeri- og havbruksmetoder

Status: Delvis oppnådd. Nye retningslinjer godkjent og tiltak iverksatt. Noe gjenstår. - Samtidig forsvinner regnskogen i et høyt tempo, så ytterligere tiltak på globalt nivå er viktig fremover.

6

Mål: Tiltak for å optimere plastbruk. (Reduksjon, råvareoptimering og øke bruk av resirkulert materiale)

Status: Delvis oppnådd. Målsetting er i 2025 men tilfredstillende fokus og struktur implementert samt noen gode endringer.

7

Mål: Redusere bruk av uønskede kjemikalier

Status: Oppnådd. Policy implementert og dialog med prioriterte leverandører gjennomført. Fortsetter 2020.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Sikre at våre leverandører har tilstrekkelige systemer for å ivareta arbeidstakerrettigheter, miljø og dyrevelferd gjennom en effektiv risikovurdering, relevante verktøy og god leverandørdialog.

2

Gjennomføre ny aktsomhetvurderings- prosess i konsernet

3

Tiltak for å redusere risiko for brudd på arbeidstakerrettigheter i norske og globale verdikjeder med særlig fokus på migrantarbeidere.

4

Tiltak for emballasjeoptimering inklusive reduksjon av bruk av plast. (Reduksjon, råvareoptimering og øke bruk av resirkulert materiale)

5

Redusere bruk av uønskede kjemikalier

6

Sikre avskogingsfrie verdikjeder samt sikre at fisk- og sjømat er bærekraftig.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av bærekraft i virksomheten handler om å ha relevante policyer og retningslinjer på plass, og effektive styringssystemer for implementering av disse. Sentralt i dette er virksomhetens arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det vil blant annet si å ha strategier og planer for hvordan virksomheten identifiserer og håndterer virksomhetens negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø, også gjennom forretningsforbindelser og i leverandørkjeden. Gjennom å håndtere dette på en god måte bidrar virksomheten til oppnåelse av bærekraftsmålene. Tydelig forventning fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Arbeid med bærekraft bør være en integrert del forretningsdriften. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Se års- og bærekraftsrapport samt våre hjemmesider.

1.A.2 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Godkjent i relevante fora og rapportert til styret.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med bærekraftig forretningspraksis organisert i bedriften, og hvorfor?

Hovedansvar konserndirektør kategori/ innkjøp Øyvind Andersen er ansvarlig for bærekraftige produkter og verdikjeder.

1.B.2 Hvordan blir ansatte gjort klar over at virksomheten skal være bærekraftig, og betydningen det har for de ansattes stilling og arbeidsoppgaver?

Gjennom avdelingsmål, rapportering og medarbeiderdialog.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Fagsjef bærekraftig handel er ansvarlig for opplæring.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Dette ligger i alle ledd i våre strategier og handlingsplaner

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp i ledelse og styret?

Årlig og på saksnivå ved behov. Årlig rapportering gjennom års og bærekraftsnivå samt KPI.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Vi har kontinuerlig dialog med leverandører om bærekraftstemaer i forhandlinger, årsmøter og ved lanseringer. I tillegg har vi møter der vi ser særlig risiko.

Målet om at dette skal opp på alle leverandørmøter samt uformelt arbeid med incentiver er ikke relevant for det totale arbeidet med bærekraft. NorgesGruppen sentralt har stort sett kun langsiktige leverandørforhold.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraft i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Langsiktig arbeid og samarbeid er enda viktigere. Vi må fortsette å se på de bakenforliggende årsakene til utfordringer i våre verdikjeder.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioritert risiko for negativ påvirkning/ skade for mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Migrantarbeidere i globale og nasjonale verdikjeder	Tvangsarbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet	Globalt
Sikre at merkevare leverndører har systemer for aktsomhetsvurderinger, mål, og gjennomfører tiltak der nødvendig.	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn	Globalt
Utslipp og kjemikaliebruk både i produkter og på produksjonssted.	Helse, miljø og sikkerhet	Globalt
Avskoging	Miljø	Brasil Indonesia Malaysia
Sjømat	Tvangsarbeid Marginaliserte befolkningsgrupper Miljø	

Det blir stadig flere migrantarbeidere og deres rettigheter er ofte under press, det er derfor særs viktig at vi arbeider systematisk med å sikre deres rettigheter. Se forøvrig Unil og Joh, kaffe sin rapport om detaljerte mål.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og spesifikt hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/ dere har snakket med.

Vi gjennomfører en årlig aktsomhetsvurdering hvor vi prioriterer det viktigste områdene. Denne er basert på land, og råvare, og baserer seg eksterne data.

Vi har jevnlig dialog med relevante eksterne interesser, herunder NGO sektoren

Dette er basert på tredjepartsinformasjon. Målsettinger kommuniseres i vår årsrapport.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade for mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Klimaendringer og dyrevelferd er andre områder som er identifisert.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er mindre viktig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Migrantarbeidere i globale og nasjonale verdikjeder
Overordnet mål :	Vi arbeider for at migrantarbeidere skal ha sine rettigheter oppfylt i våre verdikjeder
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Se unil og Joh kaffe for konkrete prosjekter

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Sikre at merkevare leverndører har systemer for aktsomhetsvurderinger, mål, og gjennomfører tiltak der nødvendig.
Overordnet mål :	Se unil og Joh kaffe for mer informasjon
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Se unil og Joh kaffe for konkrete prosjekter

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Utslipp og kjemikaliebruk både i produkter og på produksjonssted.
Overordnet mål :	Se unil og Joh kaffe for mer informasjon
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Etablere et rammeverk internt samt sikre at alle leverandører arbeider strukturert med dette.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Se unil og Joh kaffe for mer informasjon

Prioritert negativ påvirkning/skade	Avskoging
Overordnet mål :	Sikre avskogingsfrie verdikjere
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Sikre avskogingsfrie verdikjere

Utforte tiltak og begrunnelse :

Se unil og Joh kaffe for konkrete prosjekter

Prioritert negativ påvirkning/skade	Sjømat
Overordnet mål :	Etabler en struktur for fisk og sjømatarbeidet samt kartlegge utfordringer innen spesifikke arter.
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Etablere ny struktur for arbeidet

Utførte tiltak og begrunnelse :

ANDRE TILTAK FOR Å HÅNDTERE NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE:

Beskriv virksomhetens gjennomgripende tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

særlig fokus på plast og emballasjeoptimalisering. Øke bruk av resirkulert plast, redusere plastforbruk, sikre at plast er resirkulerbar og iverksette tiltak mot forsøpling.

3.B.2 Tilpassing av egen innkjøpspraksis (sourcing)

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

3.B.6 Andre planer og utførte tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og redusere virksomhetens negative påvirkning/ skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Virksomhetene må ha rutiner og systemer for å overvåke gjennomføringen og resultatene for å kunne vurdere disse. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger, brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A. Overvåke og evaluere

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Fagsjef bærekraftig handel

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens og forretningsforbindelsers (f.eks. leverandørers) tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer.

Gjennom vår due diligence prosess, egenevaluering og regelmessige møter/ revisjoner av leverandører på særlig risikoutsatte områder.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a large, industrial-style metal pot or pan on a stove. The background is a blurred kitchen setting.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomhetens aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Det vil si ekstern kommunikasjon av policyer og retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, inkludert funn og effekt og resultater av tiltakene/aktivitetene.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Arbeidet med interessentdialog er strukturert ved at vi ønsker at både tiltak og utfordringer er transparente. For å sikre gode tiltak og at disse er faglig forankret er dialog med interessenter viktig.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Års- og bærekraftsrapport.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket, eller bidratt til skade, på mennesker eller samfunn, håndteres den skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at en skade på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vår policy for dette arbeidet ligger i vår risikovurdering og vi følger opp med aktuell leverandør

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller der dette er direkte linket til gjenopprettingspolicy men vi har diverse prosjekter der lokalsamfunn er inkludert i vårt arbeid. Se eksempelvis Unils prosjekt med ris i Pakistan eller Joh. kaffes prosjekter for å sikre kaffebonden mot klimaendringer sammen med andre partnere.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

vi har egen klagemekanisme på norgesgruppen.no samt at dette er spesifikt i vår Code of Conduct. Unil kjører et svært spennende prosjekt i flere land i Asia sammen med Qvizzr, se unil.no for mer informasjon.

Kontaktinformasjon:

NorgesGruppen ASA

Bjart Pedersen

bjart.pedersen@norgesgruppen.no