



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2019

for Kristiansand Dyrepark

□



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet spiller en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Et velfungerende og ansvarlig næringsliv bidrar til bærekraftig utvikling gjennom verdi- og jobbskaping, og med nye løsninger på globale utfordringer. Likevel kan virksomheter også medvirke til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Medlemmer i Etisk handel Norge har derfor forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for å jobbe for mer bærekraftig forretningspraksis.

Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Medlemmene er forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene. Nå i 2020, er rapporteringsmalen ny og er bygget rundt OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er nytt for oss, og det er nytt for våre medlemmer. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

Malen for medlemsrapporteringen søker å svare på forventningene til arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Rapporteringen til Etisk handel Norge dekker vesentlige elementer i rapporteringsrammeverket til Global Report Initiative (GRI) og kan benyttes som framdriftsrapport til Global Compact.

Heidi Furustøl

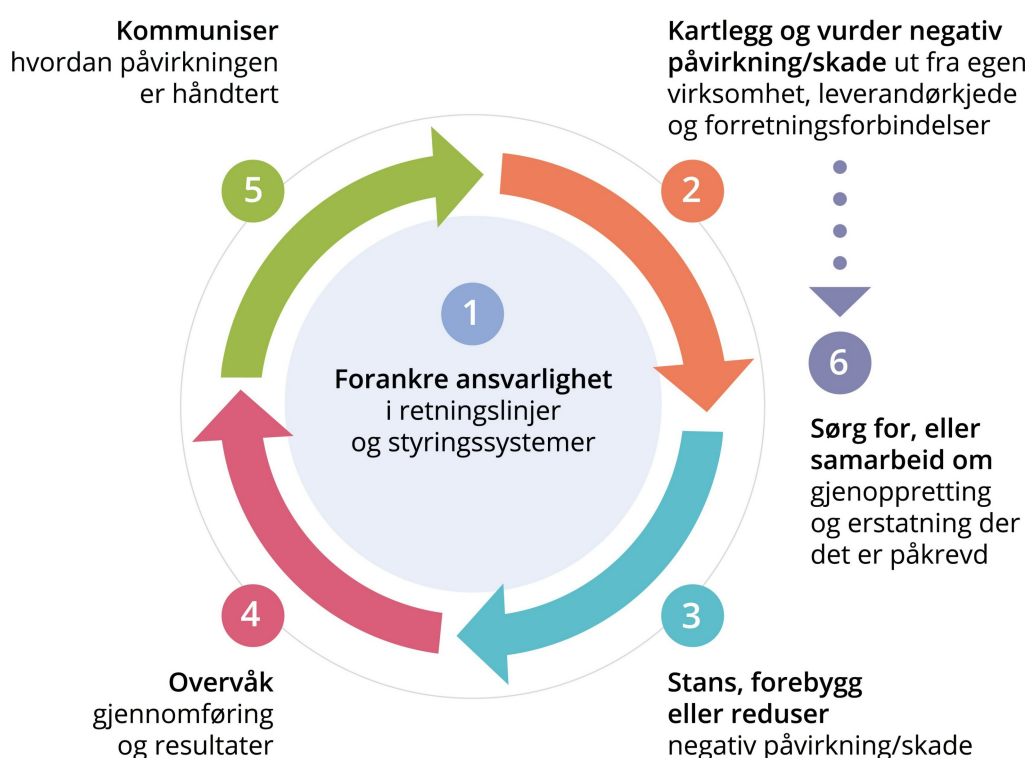
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Kristiansand Dyrepark er en samfunnsansvarlig bedrift og har vært medlem av Etisk Handel Norge siden desember 2008. Gjennom vårt medlemskap ønsker vi å stadig styrke innsatsen vår for å forbedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede, og vi jobber kontinuerlig med forbedringer for å redusere vårt klimaavtrykk. Dyreparken jobber strategisk med bærekraft, og vi ønsker en bærekraftig forretningsutvikling. Siden midten av 90-tallet har Dyreparken importert varer fra Østen for salg i våre butikker. Varer som er med på å danne et viktig økonomisk grunnlag i vår bedrift. Med internasjonal handel følger det også utfordringer. Utfordringer som vi lettere kan løse om vi spiller på lag med gode støttespillere.

Fokus og innsats for etisk handel aldri har vært høyere enn hva det er nå i Dyreparken. Vi har i året vi har lagt bak oss, lansert en kolleksjon av barneklær i økologisk Fairtrade bomull, produsert i India, og en kolleksjon t-skjorter produsert i GOTS sertifisert økologisk bomull.

Fokuset i tiden som kommer vil være bærekraft og aktsomhet.

" Samfunnsansvar og bærekraft er viktige kjerneverdier i Dyreparken. "

Per Arnstein Aamot
Konserndirektør

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Kristiansand Dyrepark

Adresse hovedkontor

4609 Kardemomme by

Viktigste merker, produkter og tjenester

Dyreparken, Kaptein Sabeltann, Julius, Badelandet, Abra Havn, Dyreparken Hotell, Kardemomme by, Sirkus Jesper, KuToppen og Hakkebakkeskogen

Beskrivelse bedriftens struktur

Kristiansand Dyrepark er et AS under Dyreparken Utvikling AS som igjen eies av Braganza AB.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

364 000 000

Antall ansatte

114

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering (fusjoner, oppkjøp eller lignende)

Ingen vesentlige endringer

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Tove Trydal

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

tove@dyreparken.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjeden

Innkjøpsmodellen til Dyreparken er kompleks. I det menes at det er stor variasjon ifht varesortiment, produksjonsland og type leverandør (agent/produsent). Hovedfokus for denne rapporten er innkjøp gjort av souvenirer til salgs i våre butikker. Vi søker nye leverandører både på messer, samt gjennom agenter eller andre aktører.

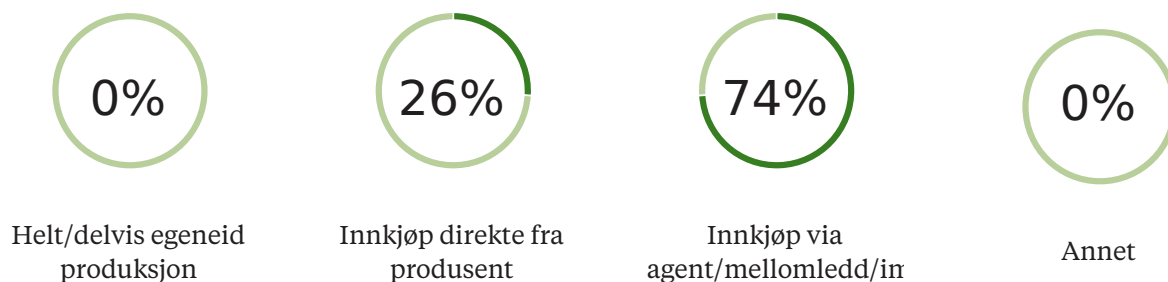
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

31

Kommentar til antall leverandører

Fokus på reduksjon av varelager gjør at vi bestiller langt mindre varer enn tidligere.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Litt forskyvning sammenlignet med 2018 fra produksjon over til agent.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina : 12

India : 1

Alle våre produsenter er lokalisert i Kina og India i rapporteringsåret.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter er dette basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere er ikke kartlagt i rapporteringsåret.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

bomull	Sørøst-Asia
polyester og andre syntetiske materieler	Sørøst-Asia
uike typer plast	Sørøst-Asia
bambus	Sørøst-Asia
metall	Sørøst-Asia

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

- Mål :** Forankring
Vi har forankret etisk handel i organisasjonen, men ser at det å jobbe med utvikling hos produsenter er tidkrevende. Det må derfor settes av nok ressurser ved å gi en person en dedikert rolle. Frist: Q3
- Status :** DP satt av flere ressurser til vår bærekraftssating i 2019, blant annet har 2 nye stillinger fått dedikerte roller i forhold til samfunnsansvar, dyrevelferd, bærekraft og Etisk Handel Norge

2

- Mål :** Redusere papp og plast
Innkjøpsgruppen jobber fokusert med å redusere papp og plast i emballasje og servise på spisesteder med 20% 1. kv. Q3
- Status :** Ikke kartlagt, jobbes med metode for å måle forbruket av papp og plast.

3

- Mål :** Holde kurs i samarbeid med IEH for egne ansatte som jobber med innkjøp. Kurset holdes i Dyreparken 1. kv. Q2.
- Status :** Gjennomført

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Økt fokus på bærekraft som avgjørende faktor ved valg og produksjonsmetoder og produkter og kvaliteter.

2

Øke andelen produkter med en bærekraftig profil, inklusive plastleker og syntetiske kosedyr.

3

Redusere bruk av unødvendig plastemballasje på våre suvenirer med 20% ,herunder vurdere bruken av kleshengere i plast.

4

Øke andel av bomullsprodukter hvor vi bruker økologisk bomull, herunder håndklær og andre produkter vi i dag produserer i konvensjonell bomull. Målet er at 90 % av hele produksjon av bomull skal være bærekraftig i 2021

5

Redusere klimautslippene som følge av transport av produkter fra Østen

6

Alle ansatte er involvert og engasjert i DP`s forpliktelse i forhold til en bærekraftig utvikling og FN`s bærekraftsmål.

7

Økt fokus på bærekraft og etiske verdier ved valg av nye leverandører, og en revidering av eksisterende leverandører.

8

Fortsatt reduksjon i bruk av engangsbestikk, sortering av papp og plastemballasje på spisesteder og sette mål for reduksjon av matavfall. Sette i gang et bærekraftsprosjekt sammen med Food and Beverage.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av bærekraft i virksomheten handler om å ha relevante policyer og retningslinjer på plass, og effektive styringssystemer for implementering av disse. Sentralt i dette er virksomhetens arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det vil blant annet si å ha strategier og planer for hvordan virksomheten identifiserer og håndterer virksomhetens negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø, også gjennom forretningsforbindelser og i leverandørkjeden. Gjennom å håndtere dette på en god måte bidrar virksomheten til oppnåelse av bærekraftsmålene. Tydelig forventning fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Arbeid med bærekraft bør være en integrert del forretningsdriften. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Dyreparken skal være en samfunnsansvarlig virksomhet. Vi skal ha bærekraftige løsninger som skaper konkurransekraft. Vårt engasjement skal bidra positivt til vårt omdømme. Som en viktig bedrift for nærmiljøet, har vi et særlig engasjement for barn og unge.

Dyreparken har i sin strategiplan forpliktet seg til å jobbe mot en bærekraftig forretningsutvikling, herunder ligger Dyreparken`s forpliktelse til å levere på FN`s bærekraftsmål
Dyreparken`s leverandører har forpliktet seg til å signere vår CoC.

1.A.2 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Dyreparkens policy er utarbeidet av ledelsen, og forankret i organisasjonen gjennom ulike tiltak. Policyen er gjennomgått og drøftet i Dyreparkens utvidede lederteam med ca 40 ledere fra hele konsernet. Videre er alle avdelinger blitt involvert med muligheter for drøfting og innspill.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med bærekraftig forretningspraksis organisert i bedriften, og hvorfor?

Bærekraftsansvaret er fordelt på flere personer i Dyreparken

Produktutvikler i Kommersiell avdeling har ansvar for bærekraft i produktutviklingsprosessen, herunder informasjonsinnhenting og miljøpåvirkning vedrørende ulike produksjonsmetoder, materialer, etiske forhold i leverandørkjeden etc.

I markedsavdelingen sitter CSR ansvarlig med ansvar for Dyreparkens samfunnsansvar og dyrevelferd. Senior teknisk rådgiver har ansvar for Miljøfyrtårn og oppfølging av det. Videre jobbes det kontinuerlig med ulike miljø og bærekraftstiltak i hele Dyreparken. Food and Beverage avdelingen har jobbet mye med problemstillinger rundt engangsbestikk, kompostering og matavfall.

1.B.2 Hvordan blir ansatte gjort klar over at virksomheten skal være bærekraftig, og betydningen det har for de ansattes stilling og arbeidsoppgaver?

Alle fast ansatte i Dyreparken får innføring i DP sin strategi, hvor bærekraftsatsing og Dyreparken`s forpliktelser til å levere på FN`s bærekraftsmål er et sentralt fokusområde. Dyreparkens serviceskole tar for seg disse temaene. Bærekraft er tema i ulike fora som; tavlemøter, produktråd, allmøte, vi kommuniserer også via Workplace, blant annet med egne grupper som jobber med informasjon om Dyreparken sitt samfunnsengasjement innen dyrevelferd og bærekraft. Videre kjøres det jevnlig workshops, hvor bærekraft og samfunnsansvar er et tema. Blant annet med Ambassadørskolen, som skal ha ekstra fokus på bevaring av dyr.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Kursing via ulike organer som Etisk Handel Norge, Miljøfyrtårn, Fairtrade Norge, Avfall Sør og organisasjoner innen Dyrevelferd. Det bør i ennå større grad satses på kompetanseheving innenfor dette komplisert og bredspektret fagfeltet.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Dyreparkens forpliktelser i forhold til mennesker, samfunn og natur er godt forankret i Dyreparken`s startegi og handlingsplaner. Både årsberetning og CSR dokumentet fokuserer på viktigheten av ansvarlig forretningspraksis og bærekraftsansvar i et større perspektiv.

Dyreparken er bevisst på sin rolle og sitt samfunnsansvar og dette kommuniseres både intern og eksternt.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp i ledelse og styret?

Virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig følges jevnlig opp i bedriftens ledergruppe, og i de utvidede ledermøtene som samler et bredt utvalg av ledere i bedriften. Ordinære ledermøter gjennomføres med 2 – 3 ukers interval, og strategien er oppe til diskusjon ved flere anledninger, anslagsvis månedlig. Strategien gjennomgås systematisk årlig. Inneværende strategiperiode er 2019 – 2021, og vi er således ved starten av år 2 i vår 3-årige strategiplan.

Styret har strategien oppe til gjennomgang (også revidert strategi) årlig, og til vedtak hvert tredje år. I tillegg er det å være ansvarlig og bærekraftig oppe til diskusjon i flere enkeltsaker i styret.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Ved screening av nye leverandører ser vi først på hvilke sertifiseringer de har, samt hvem andre de produserer varer for. Gjennom dialog med leverandøren kartlegger vi deres holdninger og systemer for å ivareta arbeidere, samt andre viktig aspekter av våre Code of Conduct. Dersom vi føler at holdningen til endring ikke er tilstede, søker vi etter andre leverandører. Bærekraft er alltid et tema ved inngåelse av leverandøravtaler. Hvis leverandørene ikke er sertifisert under noen av de ordningene vi benytter (Fairtrade, GOTS) så stiller vi en rekke krav til minimumskriterier som er spesifisert i vår Code of Conduct

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraft i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

2019 har vært et interessant år med en ekstra stor fokus på å utvikle produkter i bærekraftige materialer. DP har blant annet lansert en hel kolleksjon med barneklær i fairtrade sertifisert økologisk bomull, samt produsert den resterende produksjonen av bomullsklær i GOTS sertifisert økologisk bomull. Gjennom disse valgene vi har tatt har vår produksjonen av barneklær satt mindre klima fotavtrykk og forbrukt mindre naturressurser enn ved produksjon av konvensjonell bomull. Begge sertifiseringsordningene kan dokumenterer mindre bruk av kjemikalier, mindre bruk av vann. I tillegg er bomullen sporbar og det er betalt en minimumspris til bomullskooperativene. Dette er med på å bidra til at alle som er involvert i produksjonen får anstendig behandling og en mer rettferdig betaling. Fairtradesertifiserte bomullskooperativ får i tillegg opplæring i samfunnsnyttige tiltak, de får overført midler som kan brukes til f.eks skoler, utbedring av sanitære forhold eller forbedre tilgang på vannressurser, eller lignende.

DP har foretatt 6 fabrikkbesøk og 3 leverandørbesøk (showrom) i 2019, i India og Kina. Det ble blant annet brukt VOF som rapporteringsmetode for å dokumenter status på fabrikkene.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioritert risiko for negativ påvirkning/ skade for mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Høyt forbruk av naturressurser	Miljø Vann Material bruk	
Utslipp av microplast i havet, alle tekstiler i polyester og andre syntetiske materialer slipper ut microplast ved vask	Miljø Vann	
Utslipp ved transport	Miljø Utslipp	
Risiko for barnearbeid ved produksjon av suvenir i Kenya, hvor en stor del av arbeidet utføres hjemme	Barnearbeid	
Overdreven bruk av overtid i leverandørleddet, unngå press på arbeiderene.	Arbeidstid	

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og spesifikt hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/ dere har snakket med.

Kartlegging av risiko forgår først og fremst ved å følge produksjonskjeden ved hvert enkelt produktområdet. Her prøver vi å identifisere risiko og konsekvenser, ved ulike valg. For eksempel er det risiko for microplastavfall i havet hvis vi produserer syntetisk fleece. Velger vi andre materialer/produksjonsmetoder vil vi identifisere andre risikoområder, som feks høyt forbruk av vann og bruk av kjemikalier ved produksjon av konvensjonell bomull. Vi jobber kontinuerlig med Dyreparkens sortiment, med mål om velge bærekraftige løsninger der det er mulig, innfor de rammene vi har i dag.

Vi henter informasjon fra produsentene m.h.t. produksjonsmetoder for å identifisere muligheter for sertifiseringer, muligheter for valg av bærekraftige materialer eller mer bærekraftige og mindre ressurskrevende produksjonsmetoder.

Med hensyn til arbeidernes arbeidsforhold, rettigheter og vilkår, bruker vi først og fremst dialog, og enkelte tilfeller besøker vi produsentene. Viktige retningslinjer og krav er spesifisert i vår CoC.

Quizzer - er også blitt benyttet for å trene opp arbeiderne i Kina, dette er et virkemiddel for arbeidere som ikke har anledning til å organisere seg. Gjennom denne opplæringsmodellen får de opplæring og informasjon om sine arbeidsrettigheter.

VOF, visualize observation form. Dette er en videodokumentasjonsmetode som vi benytter under leverandørbesøk.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade for mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Vi har ikke identifisert annen påvirkning/skade i rapporteringsåret.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er mindre viktig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Høyt forbruk av naturressurser
Overordnet mål :	Redusere klimaavtrykk, redusere negativ påvirkning på naturressurser.
Status :	Ved produksjon av bomull brukt til klær i 2019 har vi forbrukt betydelige mindre vannressurser enn tidligere, ingen bruk av kjemikalier. Bomullen er sporbar via trygge sertifiseringsordninger (Fairtrade og GOTS)
Mål i rapporteringsåret :	Øke andelen bærekraftige produkter

Utførte tiltak og begrunnelse :

Inngått samarbeid med Fairtrade Norges og GOTS sertifiseringsordning for økologisk bomull. 100 % av produksjon av klær i bomull ble produsert i Fairtrade økologisk bomull, eller GOTS sertifisert økologisk bomull i 2019

Prioritert negativ påvirkning/skade	Utslipp av microplast i havet, alle tekstiler i polyester og andre syntetiske materialer slipper ut microplast ved vask
Overordnet mål :	Reduser utslipp av microplast fra DP sortiment
Status :	Det er utfordrende å redusere bruken av syntetiske materiale i kosebamser og kostymer, og i dag har vi ingen alternative materialer.
Mål i rapporteringsåret :	Redusere antall produkter utviklet i syntetiske materialer

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi har ikke klart å erstatte syntetiske materialer med andre alternativer. En mer realistisk målsetning kan f.eks være å informere om hvordan vi kan unngå å slippe ut, eller minimere utslipp av microplast ved vask.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Utslipp ved transport
Overordnet mål :	Redusere CO2 utslipp ved transport
Status :	Her har det ikke blitt utført spesielle tiltak i 2019
Mål i rapporteringsåret :	Å samkjøre konteinerfrakt fra Kina hvor målet er å transportere færre, men fullere konteinere. Redusere flyfrakt .

Utførte tiltak og begrunnelse :

Dette krever en lengre planleggingshorisont og et tettere samarbeid mellom fraktleverandør, produsenter og Dyreparken. Dette er noe vi ønsker å fokusere på i 2020-2021

Prioritert negativ påvirkning/skade	Risiko for barnearbeid ved produksjon av suvenir i Kenya, hvor en stor del av arbeidet utføres hjemme
Overordnet mål :	Unngå bruk av barnearbeid
Status :	Ikke avdekket ureglementere arbeidsforhold
Mål i rapporteringsåret :	Ingen bruk av barnearbeid

Utforte tiltak og begrunnelse :

Besøk hos leverandør i Kenya, informasjon om Dyreparkens verdier m.h.t. til produksjon og innkjøpspraksis.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Overdreven bruk av overtid i leverandørleddet, unngå press på arbeiderene.
Overordnet mål :	Alle som jobber med produksjon av Dyreparkens produkter skal jobbe innenfor ordnede og regulerte former.
Status :	Vi er ikke kjent med at det er blitt bruket ulovlig overtidssarbeid, eller at det har vært utøvd press på arbeiderene.
Mål i rapporteringsåret :	Ryddige arbeidsforhold hos våre leverandører.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Gjennomgang og revidering av egne rutiner i forbindelse med innkjøp og produksjon av suvenirer i østen. Årshjulet vårt er revidert og viktige datoer er fremskyndet for å eksempelvis sette av lenger tid til å utvikle prøver, teste ut ulike materialvalg.

ANDRE TILTAK FOR Å HÅNDTERE NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE:

Beskriv virksomhetens gjennomgripende tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Dyreparken jobber for å redusere miljø- og klimafotavtrykk. Vi har satt i gang flere prosjekter med fokus på bærekraft i 2019, blant annet jobbes det strategisk med dyrevelferd og bevaring av dyremangfold, i tillegg til tiltakene vi har gjort på produsentsiden. Her har vi lagt om produksjon av konvensjonell bomull til økologisk bomull. Videre jobbes det med ulike prosjekter i parken som reduksjon av engangsservice, kompostering etc.

3.B.2 Tilpassing av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi fokuserer på langsiktig planlegging, respektfulle og realistiske forhandlinger m.h.t. pris, leveringstider og kvaliteter.

Vi har forutsigbare ordreløp.

Vi har et dynamisk årshjul, hvor vi hele tiden revurderer produksjonstid, planleggingshorisont etc. for å unngå unødig press hos produsentene.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi samarbeider med

- Etisk Handel Norge
- Fairtrade Norge
- GOTS
- Miljøfyrtårn

Indikator

Prosent av leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



2019



2018



2017

Alle våre leverandører har akseptert vår CoC

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Quizzer: her ønsker vi å sette i gang nye tiltak i 2020-2021, med fokus på våre leverandører i Kina

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Ikke bidratt vesentlige år

3.B.6 Andre planer og utførte tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade

De viktigste tiltakene vi har gjort i 2019 er å inngå samarbeid med Fairtrade Norge, og GOTS sertifiserings ordning



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og redusere virksomhetens negative påvirkning/ skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Virksomhetene må ha rutiner og systemer for å overvåke gjennomføringen og resultatene for å kunne vurdere disse. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger, brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A. Overvåke og evaluere

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Tove Trydal er bærekraftsansvarlige i Produktutviklingsavdelingen og har ansvar for overvåking av tiltak og vurdere effekten av dem. Overvåking foregår i praksis gjennom, dialog, informasjonsinnhenting, dokumentasjon fra de ulike ordninger vi er medlemmer av, samt besøk og informasjonsinnhenting hos fabrikker og leverandører.

I øvrig organisasjon er det Christine Berhus som har et overordnet ansvar for samfunnsansvar og dyrevelferd og Kurt Snemyr som er ansvarlig for Miljøfyrtårnordningen vår.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens og forretningsforbindelsers (f.eks. leverandørers) tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer.

Vi bruker anerkjente merkeordninger, slik har vi trygghet for at leverandørerne følger våre bærekraftige og etiske retningslinjer.

Vi besøker leverandører og produsenter med jevne mellomrom for å følge opp leverandøravtalene våre, og for å sjekke arbeidsforholdene på fabrikkene. Vi etterspør og etterstreber alltid bærekraftige alternativer og løsninger både med hensyn til valg av kvaliteter, produksjonsmetoder, forpakninger etc. i dialog med produsentene.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a large, industrial-style metal pot or pan on a stove. The background is a blurred kitchen environment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Det vil si ekstern kommunikasjon av policyer og retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, inkludert funn og effekt og resultater av tiltakene/aktivitetene.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har per dags dato ingen konkret kommunikasjonsplan vedrørende negativ påvirkning/skade.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Dyreparken har et uttalt mål i sin PR strategiplan om å tilstrebe/ivareta en åpen og ærlig kommunikasjon med gjester, media og våre samarbeidspartnere.

Dyreparken har åpne leverandørlistor, denne leveres ut ved henvendelse.

Dyreparken er partner under Bærekraftsfestivalen som skal arrangeres i Kristiansand i år. Å være samarbeidspartner i et slikt fora tydeliggjør vårt engasjement og våre forpliktelser vedrørende bærekraft og en bærekraftig forretningsutvikling.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket, eller bidratt til skade, på mennesker eller samfunn, håndteres den skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at en skade på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vi har ingen utarbeidet plan for gjenoppretting av negative konsekvenser, utover samarbeid, dialog og informasjonsinnhenting. Her ser vi behov for å utarbeide gode rutiner.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen konkrete negativ hendelser i rapporteringsåret.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har ingen rutiner på dette området utover dialog med leverandørene.

Kontaktinformasjon:

Kristiansand Dyrepark

Tove Trydal

tove@dyreparken.no