



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2019

for KNIF AS





Til lesere av rapporten

Næringslivet spiller en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Et velfungerende og ansvarlig næringsliv bidrar til bærekraftig utvikling gjennom verdi- og jobbskaping, og med nye løsninger på globale utfordringer. Likevel kan virksomheter også medvirke til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Medlemmer i Etisk handel Norge har derfor forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for å jobbe for mer bærekraftig forretningspraksis.

Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Medlemmene er forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene. Nå i 2020, er rapporteringsmalen ny og er bygget rundt OECDs modell for aktsomhetsvurderinger. Det er nytt for oss, og det er nytt for våre medlemmer. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

Malen for medlemsrapporteringen søker å svare på forventningene til arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Rapporteringen til Etisk handel Norge dekker vesentlige elementer i rapporteringsrammeverket til Global Report Initiative (GRI) og kan benyttes som framdriftsrapport til Global Compact.

Heidi Furustøl

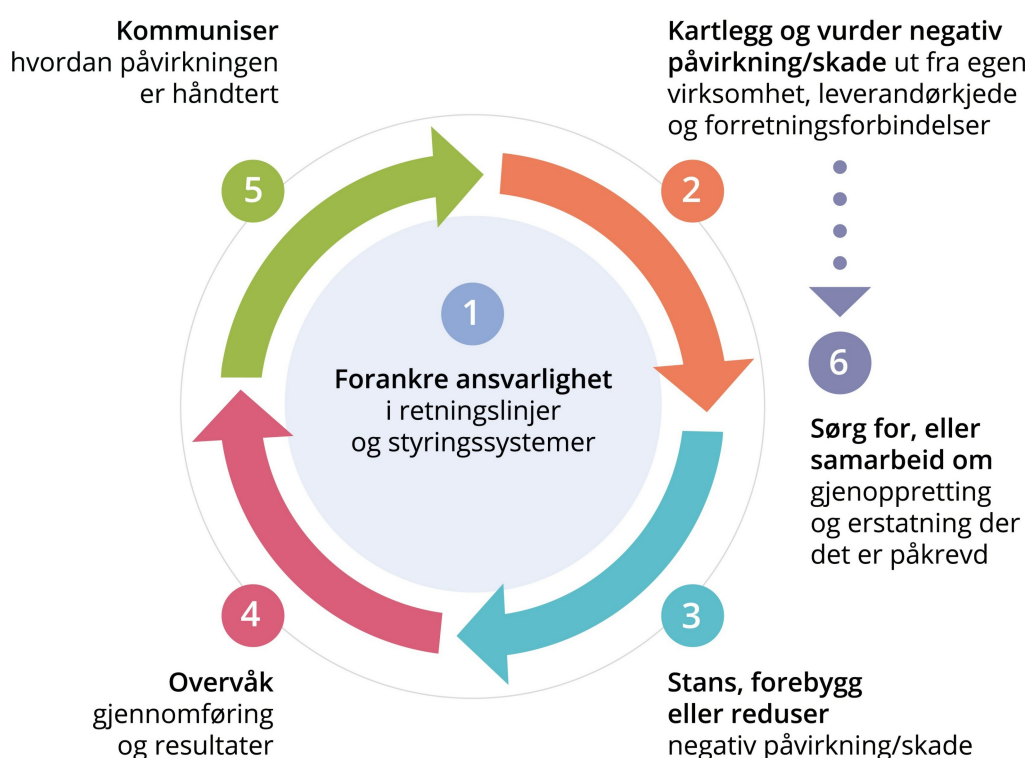
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Både kundene og eierne våre driver ideell virksomhet. Derfor er det spesielt viktig at vi i KNIF jobber for en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

KNIF forhandler innkjøpsavtaler på vegne av frivillige og ideelle organisasjoner, og vi ser at vi kan bidra positivt både ved å stille strengere krav til og samarbeide om forbedringer med leverandørkjeden, samt ved å tilrettelegge med informasjon og bistand til organisasjonene som benytter våre avtaler slik at de kan velge mer bærekraftige leverandører og produkter.

Det er rundt 15 år siden vi begynte å stille krav til våre leverandører og samarbeidspartnere, og det er veldig positivt å se hvilken utvikling som har skjedd innen fagfeltet. 2019 er året hvor klima og bærekraft virkelig ble satt på dagsorden, og vi opplever positive drivere fra tilbydersiden i næringslivet, kundesegmentet, myndigheter, andre relevante interessentgrupper og samfunnet generelt.

I KNIF har vi valgt å svare på denne positive utviklingen med å styrke fokuset på bærekraft. Vi har tydeliggjort ansvar og økt ressursbruk i egen organisasjon, styrket vår egen forpliktelse i styringsdokumentene, innført nytt risikoanalyse-system for å rekvalifisere alle samarbeidspartnere og styrket forpliktelsene som vi pålegger våre samarbeidspartnere.

De generelle kravene til bærekraft er skjerpet. I KNIF har vi høy motivasjon for å øke vår kompetanse og prestere enda bedre på feltet. I dette arbeidet er medlemskapet i Etisk Handel Norge en sentral faktor.

" KNIF prioriterer leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling for mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden "



Fridtjof Gillebo
Administrerende Direktør

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

KNIF AS

Adresse hovedkontor

Storgata 33A

Viktigste merker, produkter og tjenester

Knif Innkjøp med over 100 innkjøpsavtaler inkludert finansielle tjenester, Knif Fundraising rådgivning og innsamlingstjenester, eier av Knif Regnskap og deleier Knif Trygghet Forsikring

Beskrivelse bedriftens struktur

KNIF AS er en relativt liten organisasjon med 13 ansatte. Administrerende Direktør er overordnet ansvarlig. Kommunikasjonssjefen er ansvarlig for bærekraft i KNIF samt samarbeidet innen feltet med Knif Regnskap og Knif Trygghet Forsikring.

Ledergruppen i virksomhetsområdet Knif Innkjøp består av markedssjef, salgssjef og kvalitetssjef, hvor kvalitetssjefen har ansvaret for bærekraftsarbeidet relatert til innkjøpsavtalene.

Virksomhetsområdet Knif Fundraising er under utvikling og består av en leder samt et nettverk av samarbeidspartnere.

KNIF har følgende eierskap:

Knif Regnskap AS (100 %)

Bidra AS (60 %)

Knif Trygghet Forsikring (24,99 %)

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

35 000 000

Antall ansatte

13

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering (fusjoner, oppkjøp eller lignende)

Det er ingen vesentlige organisasjonsendringer i 2019

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Kåre Rønningen, Kommunikasjonssjef

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

ronningen@knif.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjeden

Det er verdikjedene tilhørende innkjøpsavtalene i Knif Innkjøp som er av vesentlig volum og betydning. Derfor er det også disse vi prioriterer i vårt bærekraftsarbeid.

I 2019 handlet våre medlemmer varer og tjenester for litt over 500 millioner kroner gjennom disse avtalene. Engasjementene i finansavtalene (bank, pensjon og kapitalforvaltning) oversteg totalt 16 milliarder.

KNIF fremforhandler avtaler med priser og vilkår som medlemsorganisasjonene kan velge å benytte. De konkrete kjøpene foregår direkte mellom medlemsorganisasjon og samarbeidspartner. Knif mottar en markedsstøtte fra samarbeidspartner som er basert på medlemmenes samlede kjøp fra den enkelte samarbeidspartner.

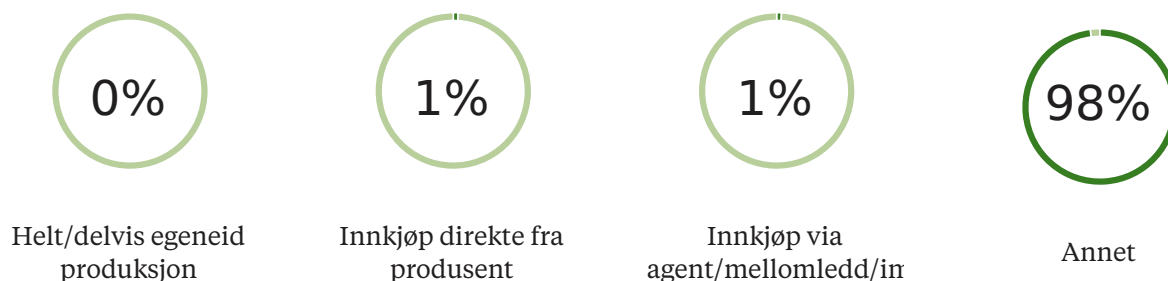
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

181

Kommentar til antall leverandører

97 av leverandørene er samarbeidspartnere under merkenavnet Knif Innkjøp. Det er volumet våre medlemmer genererer hos disse som er vesentlig - selv om dette volumet ikke er en del av regnskapet for driften av KNIF AS.

Type innkjøp/ leverandørforhold

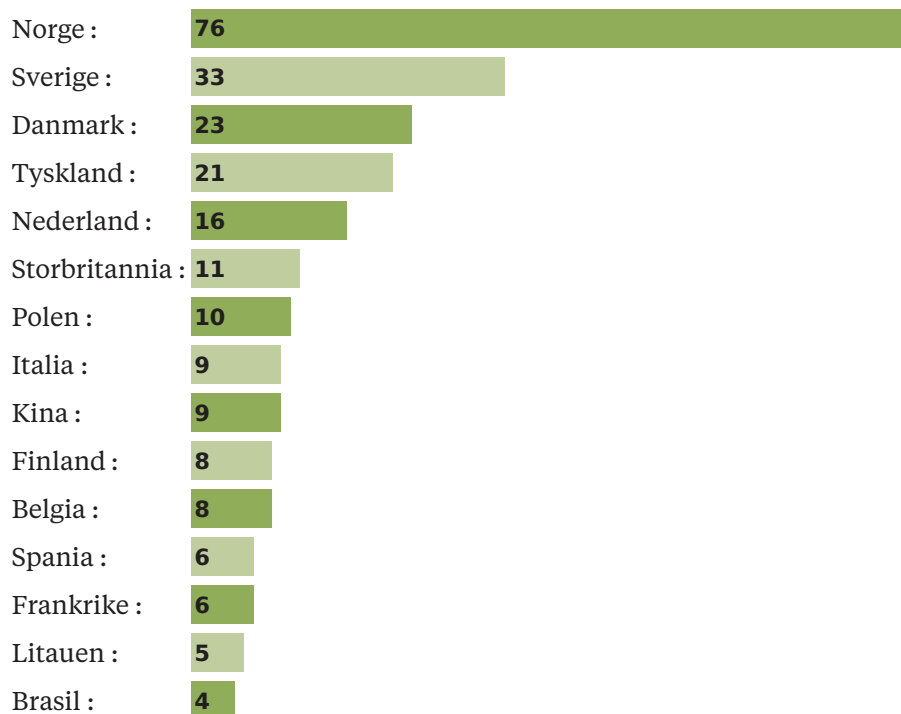


Det vesentlige volumet av innkjøp er omsetningen fra medlemmenes handel hos våre samarbeidspartnere: ca 500 mill nok

Innkjøp direkte fra produsent og via agent er estimerte størrelser for interndriften på kontoret.

Engasjementene innen våre finansavtaler ligger i overkant av 16 milliarder.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Listen er basert på egenrapportering fra leverandører om hvor de handler fra.

En vesentlig forbedringsfaktor i dette punktet er å skille hvor leverandører handler fra og hvor varen er produsert

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter er dette basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

KNIF har ikke innhentet antall arbeidere fra førsteleddsprodusenter for 2019

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Eiendomsforvaltning og strøm	Norge
Storhusholdningsprodukter	Norge
Bank og finans	Norge
IT-tjenester, drift, telefoni, kopi/print mm	Øst-Asia
Kontor og administrasjon	Belgia
Reiseliv	Norge

Innkjøpsavtalene er fordelt i kategorier som her er fordelt som innsatsområder.

Geografisk spesifikasjon blir i dette tilfellet litt misvisende da denne er mer detaljert i virkeligheten enn det som fremkommer i skjemaet.

KNIF har egen oversikt over de 41 landene som våre medlemmer handler varer fra, samt risikovurdering av disse.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål : Rekvalifisere alle samarbeidspartnere innen Knif Innkjøp

Status : Gjennomført. Årlig revisjon er lagt inn som rutine. Avtale inngått med Factlines for å gjennomføre kvalifiseringen

2

Mål : Etablere nye styringsdokumenter for bærekraftsarbeidet i KNIF

Status : Gjennomført. Dokumentene ble vedtatt i styremøtet 16. januar 2020

3

Mål : Gjennomføre dialog med samarbeidspartnere basert på risikoanalyse

Status : Gjennomført dialog med 4 samarbeidspartnere i 2019. Tallet er lavere enn 2020 fordi arbeidet med nye styringsdokumenter og rekvalifisering av alle samarbeidspartnere ble prioritert.

4

Mål : Etablere samarbeid med NHO Reiselig Innkjøpskjeden innen bærekraft

Status : Samarbeidet er etablert. Arbeidet med felles risikoanalyse og dialog med samarbeidspartnere er igangsatt. Dette er et spennende samarbeid som vil utvikles videre, og ventes å gi positive effekter for arbeidet med bærekraft.

5

Mål : Etablere samarbeid innen bærekraft med alle selskapene innen KNIF

Status : Samarbeidet med Knif Trygghet Forsikring er igangsatt. Samarbeidet med Knif Regnskap er planlagt startet i Q2 2020

6

Mål :

Status :

MÅL FOR KOMMENEDE ÅR

1

Utarbeide detaljerte arbeidsprosesser for egenproduserte tjenester og drift av egen organisasjon

2

Oppdatere etiske retningslinjer for ansatte

3

Videreutvikle interessentanalysen

4

Gjennomføre dialogmøter med 10 samarbeidspartnere basert på risikoanalysen (fordele 10 for KNIF og 10 for NHORIK)

5

Utarbeide egen kompetanseplan for bærekraft i organisasjonen

6

Utarbeide kommunikasjonsstrategi for bærekraft i KNIF

7

Videreutvikle samarbeidet som skal gjøre det enklere for våre medlemmer å velge bærekraftsmerkede produkter når de handler fra våre samarbeidspartnere

8

Gjennomføre undersøkelse hos våre medlemmer om etisk forvaltning av kapital



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av bærekraft i virksomheten handler om å ha relevante policyer og retningslinjer på plass, og effektive styringssystemer for implementering av disse. Sentralt i dette er virksomhetens arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det vil blant annet si å ha strategier og planer for hvordan virksomheten identifiserer og håndterer virksomhetens negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø, også gjennom forretningsforbindelser og i leverandørkjeden. Gjennom å håndtere dette på en god måte bidrar virksomheten til oppnåelse av bærekraftsmålene. Tydelig forventning fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Arbeid med bærekraft bør være en integrert del forretningsdriften. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Både kundene og eierne til KNIF er startet på ideelt grunnlag. Derfor er det spesielt viktig at vi i KNIF jobber vi for en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

1.A.2 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Ny policy ble utviklet høsten 2019 og vedtatt på første styremøte i 2020. Den bygger på prinsipperklæringen til Etisk Handel Norge, og rollen KNIF har som forhandler i verdikjeden mellom medlemmer og samarbeidspartnere er spesielt vektlagt.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med bærekraftig forretningspraksis organisert i bedriften, og hvorfor?

Styret vedtar styringsdokumenter: Policy, strategi og retningslinjer for leverandører og samarbeidspartnere.

Daglig leder har delegert bærekraftsarbeidet i KNIF til kommunikasjonssjef. Kvalitetssjefen i Knif Innkjøp er ansvarlig for bærekraft for innkjøpsavtalene. Disse to utarbeider handlingsplaner, system for leverandøroppfølging, kvalifisering av leverandører, risikoanalyse og dialog med samarbeidspartnere. Rapporterer til administrerende direktør.

1.B.2 Hvordan blir ansatte gjort klar over at virksomheten skal være bærekraftig, og betydningen det har for de ansattes stilling og arbeidsoppgaver?

KNIF er en relativt liten organisasjon med 13 ansatte.

Bærekraftsarbeidet presenteres jevnlig i kontormøter og styringsdokumentene distribueres internt.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Alle ansatte i KNIF skal minimum delta på grunnkurset i EHN.

De som har ansvar for bærekraftsarbeidet har deltatt på kurs i risikohåndtering i leverandørkjeden.

I 2020 skal det utvikles ny kompetanseplan for bærekraft i organisasjonen med et grunnleggende nivå for alle, og identifiserte behov for de som har spesifikt ansvar.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Strategien for Bærekraft i KNIF bygger på prinsippene i Policyen om å verne mennesker, samfunn og miljø. Den er utformet på basis av OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv, og vektlegger de områdene hvor vår virksomhet har størst mulighet for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Strategien løfter spesielt frem en overordnet bærekraftig forvaltning av KNIF, samt samarbeidspartnerne til Knif Innkjøp som et spesielt prioritert satsningsområde.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp i ledelse og styret?

Den overordnede målsetningen og det prioriterte satsningsområdet i strategien er definert med egne hovedmål. For å sikre oppnåelsen av disse er det definert egne sentrale oppgaver med tilhørende delmål for perioden.

Det skal utarbeides en enda mer detaljert handlingsplan i 2020.

Ansvarlig for bærekraft i KNIF følger opp arbeidet og rapporterer til EHN og Adm dir.

Administrerende direktør rapporterer til styret.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Alle samarbeidspartnere til Knif Innkjøp må tilslutte seg våre etiske retningslinjer for leverandører og samarbeidspartnere. I de tilfellene hvor vi inngår innkjøpsavtaler innen bransjer med særlig kjente risikofaktorer, blir disse vektlagt ved valg av samarbeidspartner.

Fra 2020 må alle som ønsker å starte forhandlinger med Knif Innkjøp gjennomgå en prekvalifisering for å sikre at minstekravene er oppfylt.

Det gjennomføres egne dialogmøter med samarbeidspartnere basert på risikoanalysen.

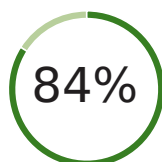
Indikator

Prosent av leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Aksept av retningslinjene er en forutsetning for å inngå avtale med KNIF. Den nye egnerapporteringen som ble innført i 2019 øker kvaliteten på kontroll og risikoanalyse av disse

Prosent av risikoleverandører/underleverandører som er kartlagt



Alle samarbeidspartnere ble rekvalifisert i 2019. De som ikke har besvart undersøkelsen følges opp i 2020

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraft i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I 2019 har vi prioritert to områder:

- Struktur i egen organisasjon som forankring og styringsdokumenter
- Systemer for og gjennomføring av rekvalifisering av alle samarbeidspartnere

Nye styringsdokumenter er nyttig for plassering av ansvar i egen organisasjon, samt videreføring av ansvar til våre samarbeidspartnere.

Rekvalifiseringen av samarbeidspartnerne viser i hovedsak at våre leverandører har god oversikt over sine leverandørkjeder samt at de har egne styringssystemer på plass. Arbeidet har også gitt oss et bedre grunnlag til risikoanalyse av og dialog med våre samarbeidspartnere. Vi har også fått bedre oversikt over opprinnelseslandene til varene som medlemmene kjøper fra samarbeidspartnerne våre.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioritert risiko for negativ påvirkning/ skade for mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Carbonavtrykk i produksjon og logistikkledd	Miljø	Globalt
Barns rettigheter	Barnarbeid	Globalt
Arbeidstakeres rettigheter	Tvangsarbeid	Globalt
Korrupsjon i verdikjeden til samarbeidspartnere	Korrupsjon	Globalt

Våre medlemmer kjøper et vesentlig antall produkter som samlet krever betydelige ressurser i produksjon, distribusjon, forbruk og avfallshåndtering.

Disse produseres under mange ulike forhold, og det er krevende å skaffe oversikt over disse

Geografi er satt globalt da alle områdene kan intrefte på ulik måte i de 41 landene våre samarbeidspartnere leverer varer fra.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og spesifikt hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/ dere har snakket med.

Vårt primære ansvar er å sørge for våre samarbeidspartnere har gode systemer for å håndtere risiko i egen leverandørkjede. Den primære kilden til innhenting av informasjon er leverandørens egenrapportering, denne måles opp mot indekser som transparency international og ITUC.

98 % av våre samarbeidspartnere har oversikt over egen leverandørkjede, og 95 % har systemer for håndtering av egen strategi og egne etiske retningslinjer ihht bærekraft.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade for mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

Den egenvurderte risikoen (mennekserettigheter og korrupsjon) for våre samarbeidspartnere er konsekvent lavere enn objektive 3.parts indekser og risikovurderinger. Dette er grunnlag for risikoanalyse og dialog med samarbeidspartnerne i 2020.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er mindre viktig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Carbonavtrykk i produksjon og logistikkledd
Overordnet mål :	Skaffe oversikt over hvilke samarbeidspartnere som rapporterer på carbonutslipp
Status :	Dette er år 1, resultatet benyttes som baseline for utviklingen
Mål i rapporteringsåret :	Det prioriterte området er identifisert, første konkrete måling foretas i 2020

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Barns rettigheter
Overordnet mål :	Alle samarbeidspartnere med produksjon i riskoland/bransjer for barnearbeid skal følges opp spesielt i forhold til dette feltet
Status :	Dette er år første år, måling i 2020 danner baseline
Mål i rapporteringsåret :	Det prioriterte området er identifisert, første konkrete måling foretas i 2020

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Arbeidstakeres rettigheter
Overordnet mål :	Samarbeidspartneren til KNIF skal ha konkrete tiltak for å sikre arbeidstakeres rettigheter for produkter/land/bransjer der det er stor risiko for brudd
Status :	2020 er første år, danner baseline
Mål i rapporteringsåret :	Det prioriterte området er identifisert, første konkrete måling foretas i 2020

Utførte tiltak og begrunnelse :

Resultatene fra egenrapporteringen er positive, men må følges opp basert på mer spesifikk risikoanalyse

Prioritert negativ påvirkning/skade	Korrupsjon i verdikjeden til samarbeidspartnere
Overordnet mål :	Samarbeidspartnere som opererer i land/bransjer med særlig kjent risiko for korrupsjon skal vise til egne tiltak for å motvirke korrupsjon
Status :	2020 er første år, danner baseline for arbeidet videre
Mål i rapporteringsåret :	Det prioriterte området er identifisert, første konkrete måling foretas i 2020

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

ANDRE TILTAK FOR Å HÅNDTERE NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE:

Beskriv virksomhetens gjennomgripende tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

KNIF er medlem av "Kutt matsvinn", og bidrar til at medlemsorganisasjonene som driver storhusholdning kan delta i prosjektet.

KNIF vektlegger valg av bærekraftige alternativer i dialog og forhandlinger med samarbeidspartnere. Det skal bli lettere for våre medlemmer å velge bærekraftige alternativer i f.eks. netthandel mm

KNIF hjelper medlemsorganisasjonene til å utarbeide innkjøpspolicy, som innebærer å velge miljømerkede produkter

I de nye retningslinjene for leverandører og samarbeidspartnere har KNIF inkludert et eget punkt som oppfordrer til sirkulærøkonomi,

3.B.2 Tilpassing av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Den største påvirkningen som KNIF har på innkjøpspraksis er gjennom avtalene som medlemsorganisasjonene benytter. På dette området har vi prioritert to punkter:

- Prioritere bærekraftige alternativer i prisforhandlinger
- Samarbeidet med leverandører for å gjøre det enklere for våre medlemsorganisasjoner å se og velge produkter med bærekraftsmerker

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

KNIF oppfordrer samarbeidspartnere til å velge 3. parsløsninger for sertifiseringer av produkter samt systemer for miljø og kvalitetsledelse.

85 % av samarbeidspartnerne har implementert et system for kvalitetsledelse (ISO 9001, 22000, 4500/OHSAS 18001)

86 % av samarbeidspartnerne har implementert et system for miljøledelse (ISO 14001, Miljøfyrtårn, Svanen, EMEAS)

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

KNIF skal i 2020 identifisere hvilke samarbeidspartnere som har dette på plass for sine leverandørkjeder. For de samarbeidspartnerne hvor dette er en relevant risiko skal vi følge opp det opp i årlig revisjon.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

KNIF skal i 2020 identifisere hvilke samarbeidspartnere som har dette på plass for sine leverandørkjeder. For de samarbeidspartnerne hvor dette er en relevant risiko skal vi følge opp det opp i årlig revisjon.

3.B.6 Andre planer og utførte tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade

Risiko for bransje/produkt/produksjonsland vurderes før vi inngår nye innkjøpsavtaler, og er en del av rutinen for prekvalifisering av samarbeidspartnere.

Samarbeidspartnerne gjennomgår nå årlig evaluering basert på egenrapportering

Det gjennomføres egen dialog med de samarbeidspartnerne som er identifisert på bakgrunn av risikoanalysen



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og redusere virksomhetens negative påvirkning/ skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Virksomhetene må ha rutiner og systemer for å overvåke gjennomføringen og resultatene for å kunne vurdere disse. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger, brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A. Overvåke og evaluere

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Iverksatte tiltak følges opp av kvalitetssjef og kommunikasjonssjef ihht handlingsplanen. I de tilfellene det er identifisert behov for å iverksette tiltak blir dette dokumentert i referat fra dialogmøte med samarbeidspartner. Oppfølgingspunktene tas med i neste års oppfølging dersom det ikke er avtalt en hyppigere frekvens.

Det ble ikke avdekket mange tiltak i 2019 da vi prioriterte å skaffe oversikt gjennom prekvalifiseringen.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens og forretningsforbindelsers (f.eks. leverandørers) tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer.

Dette er et felt som utvikles i 2020:

Samarbeidspartnerne kartlegges utfra risikoområder basert på land/bransje/produkt. Egenrapportert risiko vurderes mot objektive indekser. Der det er identifisert risiko oppfordres de til å vise hva de gjør for å redusere risikoen i egen leverandørkjede

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a large, industrial-style metal pot or pan on a stove. The background is a blurred kitchen environment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Det vil si ekstern kommunikasjon av policyer og retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, inkludert funn og effekt og resultater av tiltakene/aktivitetene.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

I de tilfellene hvor vi har avdekket negativ skade har vi frem til nå prioritert å jobbe med samarbeidspartneren for å sørge for at de retter opp skaden, og sørger for å gjennomføre nødvendige organisatoriske grep for å redusere risikoen for gjentakelse.

Vi har også hatt omfattende dialog med medlemmer som har benyttet de aktuelle avtalene.

KNIF skal først og fremst ansvarliggjøre våre samarbeidspartnere til å håndtere negativ påvirkning/skade. De nye retningslinjene for leverandører og samarbeidspartnere fra 2020 tydeliggjør dette

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

KNIF har til nå gjennomført dialogmøter med medlemmer som har benyttet avtaler hvor skade er identifisert. I tillegg har vi besvart spørsmål i den grad de har kommet til oss fra ulike aktører.

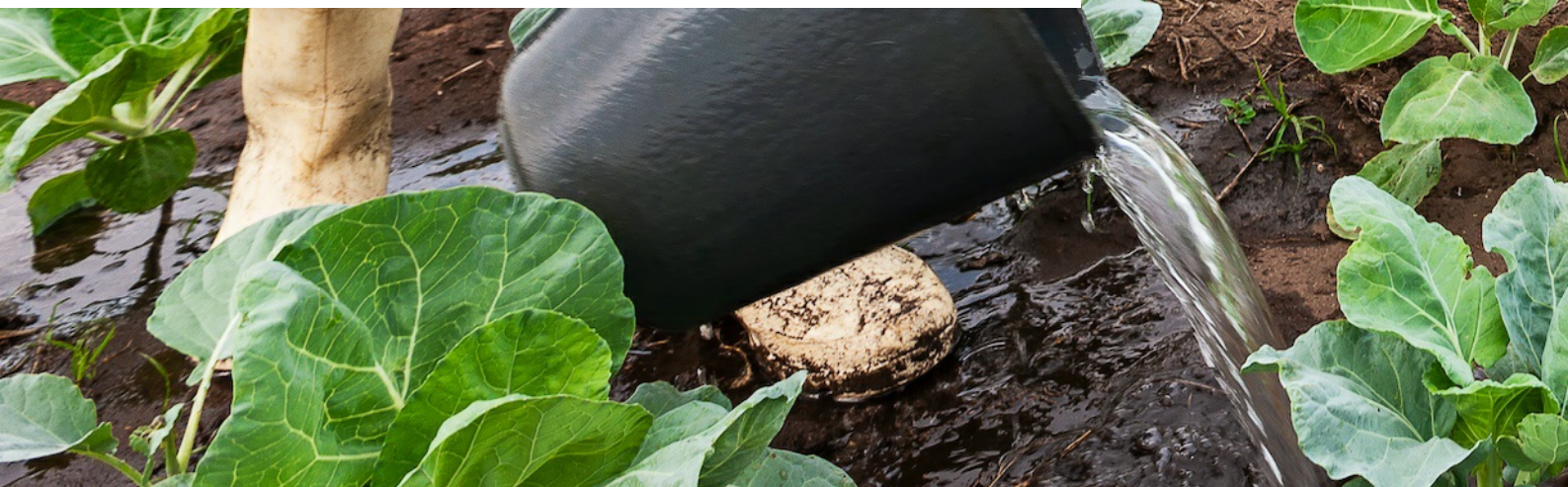
Dette er et punkt som skal justeres i ny kommunikasjonsstrategi som er del av handlingsplanen for 2020.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket, eller bidratt til skade, på mennesker eller samfunn, håndteres den skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at en skade på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Gjenoppretting er del av avsnittet om aktsomhetsvurderinger i vår policy:

"Som medlem av Etisk handel Norge forplikter vi oss til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Det vil si: gjøre egne risikokartlegginger av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting. Tiltakene overvåkes og vurderes effekten av, og kommuniseres til de berørte. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming."

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

KNIF har ikke iverksatt egne tiltak for gjenoppretting. I de tilfellene det er avdekket brudd eller misstanke om brudd på våre retningslinjer, har vi gjennom dialog med samarbeidspartner oppfordret de til å iverksette tiltak. Identifiserte tiltak følges opp senest ved årlig egenrapportering.

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Behov for klagemekanismer er størst i leverandørkjedene til våre samarbeidspartnerne der disse omfatter risikoland/bransjer. I de nye kravene til samarbeidspartnere er dette formulert i et eget kravpunkt:

"Ha et system for håndtering av klager knyttet til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon."

Kravet skal følges opp etter prioriteringer fra risikoanalysen.

Kontaktinformasjon:

KNIF AS

Kåre Rønningen, Kommunikasjonssjef
ronningen@knif.no