



MEDLEMSRAPPORTERING FOR <BEDRIFTSNAVN>

For 2012



"Initiativ for etisk handels (IEH) medlemmer har forpliktet seg til å sette i verk tiltak for å bidra til bedre forhold i egne leverandørkjeder."

Til lesere av rapporten

Etisk handel skal sikre at produksjon skjer på rettferdig, forsvarlig og lovlig vis. Initiativ for etisk handels (IEH) medlemmer har forpliktet seg til å sette i verk tiltak for å bidra til bedre forhold i egne leverandørkjeder. Til grunn for dette arbeidet ligger IEHs retningslinjer for etisk handel. Retningslinjene dekker områdene arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og antikorrupsjon.

Medlemmene er også forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og resultatene av forbedringsarbeidet. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

IEHs mal for medlemsrapportering ble oppdatert i 2012, blant annet for å gi et tydeligere bilde av effekten av forbedringsarbeidet. Rapporteringsmalen søker å svare på forventningene til arbeid med samfunnsansvar i FNs retningslinjer for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, som due diligence og interessentdialog. Vi har også inkludert indikatorer for leverandørkjeden som inngår i Global Reporting Initiatives neste versjon. Når det gjelder leverandørkjeden, dekker rapporten også FNs Global Compact krav til framdrifts-rapportering.



Per Bondevik
Daglig leder IEH

Forord fra:



Grad av besvarelse av rapporten

Medlemmer av IEH er i forskjellige faser av arbeidet med etisk handel. De tilhører ulike bransjer og møter ulike typer utfordringer. Noen handler gjennom agenter og importører og har ikke direkte kontakt med produksjonsleddet. Små bedrifter har ofte mindre ressurser enn de store til å bruke på etisk handel. Ved første gangs rapportering til IEH er virksomhetens datainnsamling dessuten ofte i startfasen.

Derfor gis det anledning til å velge bort ett eller flere spørsmål. Spørsmål som krysses av med «nei» blir skjult i rapporten. Som standard er det krysset av ja for alle spørsmål.

For hvert spørsmål som ikke besvares, skal det gis en begrunnelse for hvorfor.

	JA	NEI
Trinn 2 - Screening av nye leverandører (indikator 2-1, punkt b-d)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 2 - Kartlegging av forhold hos enkeltleverandører (spørsmål 2.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 2 - Antall eksisterende leverandører kartlagt fordelt på metode (indikator 2-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 3 - Medgått tid for å betale leverandører (indikator 3-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Kompetansehevingstiltak hos leverandører (spørsmål 4.3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder arbeidsstandarder og menneskerettigheter (ind. 4-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Kartlegging og tiltak som gjelder arbeideres lønn (spørsmål 4.4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Tiltak som gjelder fagorganisering og kollektive forhandlinger (spørsmål 4.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder miljø (indikator 4-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder korrupsjon (spørsmål 4.6)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Sertifisering av produkter, materialer og tjenester (indikator 4-4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringsprosjekter og tiltak (spørsmål 4.8)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 5 - Håndtering av klager (spørsmål 5.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 5 - Antall klager og tiltak (Indikator 5-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om bedriften

Navn:

Viktigste merkenavn, produkter og tjenester:

Beskrivelse av bedriftens struktur:

Adresse hovedkontor:

Bedriftens størrelse:

Antall ansatte:

Omsetning (NOK):

Overordnet beskrivelse av leverandørkjeden:

Hvilke innkjøp som omfattes av rapporten:

Antall leverandører:

Verdi av innkjøp fordelt på type vare og tjenester, leverandørtype (f.eks. produsent, mellomledd)
og region/land:

Typen varer og tjenester	Prosentandel av innkjøp (%)

Leverandørtype:	Prosentandel av innkjøp (%)

Region/land:	Prosentandel av innkjøp (%)

Kontaktinformasjon for rapporten:

Kontaktperson:

Tittel:

Epost:

Telefon:

Innmeldingsår i IEH:

“Legg inn frivillig sitat som sier noe om god praksis eller vilje”





Mål og framdrift i rapporteringsåret

Mål	Status	Gjelder trinn i IEHs implementeringsmodell				
		1	2	3	4	5
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mål for kommende år

Mål	Gjelder trinn i IEHs implementeringsmodell				
	1	2	3	4	5
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



1. FORANKRE

Forankring i bedriften og hos leverandørene



1. FORANKRE FORANKRING I BEDRIFTEN OG HOS LEVERANDØRENE

Forankring i bedriften

Q1.1 Beskriv hvordan arbeidet med etisk handel er forankret i styret

Q1.2 Beskriv hvordan arbeidet med etisk handel er forankret i ledelsen:

Navn og stilling på person(er) i ledelsen med etisk handel som del av sitt hovedansvar:

Hvorvidt incentiver/bonusordninger er koplet til arbeidet med etisk handel:

Hvorvidt det er etablert rapporteringsrutiner for arbeidet med etisk handel:

Annet:

Intern opplæring og bevisstgjøring

Q1.3 Beskriv hvilke interne opplærings- og bevisstgjøringsbehov som er identifisert:

Q1.4 Beskriv opplærings- og informasjonstiltak som er gjennomført i rapporteringsåret:

Forankring av etiske krav i leverandørkjeden

Q1.5 Oppgi en fullstendig nettadresse til bedriftens retningslinjer for etisk handel, eller legg dem ved.

Q1.6 Beskriv bedriftens formidling til og dialog med leverandører om retningslinjene. Beskriv spesielt:

Hvordan hensikten med retningslinjene blir kommunisert:

Systemer for tilbakemelding og dialog med leverandørene:

Hvorvidt leverandører blir belønnet for gode arbeidsforhold, forbedret miljøhåndtering og annet:

Hvorvidt retningslinjene er oversatt til lokale språk

Q1.7 Beskriv i hvilket omfang retningslinjene er formidlet til underleverandører og videre nedover i leverandørkjeden, og hva bedriften gjør for å sørge for at så skjer.

Indikator 1-1: Angi prosentandel av bedriftens førsteleddsleverandører som er blitt kommunisert og har godtatt retningslinjene for etisk handel:

	2012	2011	2010
Total antall leverandører			
Prosentandel basert på antall:			
Prosentandel basert på innkjøpsvolum:			



2. KARTLEGGE

Kartlegging av risiko i leverandørkjeden



2. KARTLEGGE KARTLEGGING AV RISIKO I LEVERANDØRKJEDEN (DUE DILIGENCE)

Screening av nye leverandører

Q2.1 Beskriv hvordan bedriften innlemmer hensynet til etisk handel når nye leverandører velges.

Beskriv hvilke kriterier som fører til at en leverandør ikke benyttes:

Beskriv hvilke kriterier som fører til at det stilles forbedringskrav til leverandøren:

Velg fra liste hvilke konkrete metoder som benyttes i screeningen:

- Egenrapporteringsskjema
- Egne besøk
- Inspeksjoner
- Rapporter fra tidligere inspeksjoner
- Valg av sertifiserte bedrifter
- Leverandøren har program for oppfølging av sine leverandører
- Annet

Indikator 2-1: Screening av nye leverandører og resulterende tiltak

A) Angi prosentandel av nye leverandører som har blitt screenet for enten arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljøforhold eller korrupsjon:

Prosentandel av nye leverandører screenet	2012	2011	2010
Prosentandel av nye leverandører screenet:			

B) Beskriv de viktigste manglene relatert til de etiske kravene som er avdekket i screeningen og i hvilke land de forekommer:

Kartlagte mangler i 2012	Etiske krav som berøres	Land

C) Av screenede leverandører, rapporter:

Oppfølging av screenede leverandører i 2012:	Prosentandel (%)
Prosentandel som ikke ble valgt som resultat av screeningen	
Prosentandel som det er stilt forbedringskrav til	

D) Gi eventuelle utfyllende kommentarer om hvordan de screenede leverandørene er fulgt opp:

Oversikt over hvor produksjonen skjer (eksisterende leverandører)

Q2.2 Beskriv bedriftens kunnskap om hvor produksjonen skjer. Beskriv spesielt:

Kjennskap til produsenter i nærmeste produksjonsledd (first tier):

Hvorvidt underleverandører og råvareproduksjon er kartlagt:

Utfordringer relatert til sporbarhet:

Q2.3 Oppgi antall produsenter i nærmeste produksjonsledd per produksjonsland (som bedriften har oversikt over):

Land	Antall

Metode for å kartlegge risiko hos eksisterende leverandører

Q2.4 Har bedriften et 'overordnet risikobilde' (på land/bransjenivå) når det gjelder arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og korrupsjon i egen leverandørkjede?

Hvis ja, beskriv metode og kilder som er benyttet:

Q2.5 Beskriv organisasjonens kartlegging av forhold hos 'enkeltleverandører' i rapporteringsåret. Inkluder:

Kriterier som er lagt til grunn for å prioritere hvilke leverandører som kartlegges

Omfang (andel og geografisk område) av leverandører som er kartlagt

Metoder som er benyttet i kartleggingen:

Indikator 2-2: Antall eksisterende leverandører kartlagt for enten arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø eller korrupsjon, fordelt på kartleggingsmetode:

Antall leverandører kartlagt totalt	2012	2011	2010
Antall leverandører kartlagt			

Antall leverandører kartlagt fordelt på metode	2012	2011	2010

Beskrivelse av risikobilde i leverandørkjeden

Q2.6 Beskriv risikobildet i bedriftens leverandørkjede med tanke på manglende etterlevelse av retningslinjene for etisk handel.

Beskriv og begrunn spesielt:

Hvilke produsentland som anses å ha høyest risiko:

Hvilke etiske krav som er mest utsatt for brudd:

Utfordringer knyttet til underleverandører og råvareproduksjon:

Andre særskilte utfordringer, f. eks. knyttet til at leverandører er lokalisert i eksport-/frisoner eller bruker innleid arbeidskraft:



3. TILPASSE

Tilrettelegging av innkjøpspraksis



3. TILPASSE TILRETTELEGGING AV INNKJØSPRAKSIS

Langsiktighet i leverandørrelasjoner

Q3.1 Beskriv bedriftens policy og/eller praksis når det gjelder varighet av leverandørrelasjoner.

Indikator 3-1: Andel av totalt innkjøp som gjøres fra leverandører som bedriften har et langvarig forretningsforhold til (se definisjon):

	2012	2011	2010
Prosentandel med langsiktige avtaler:			

Innkjøpspraksis ovenfor eksisterende leverandører

Q3.2 Har bedriften undersøkt hvordan bedriftens innkjøpspraksis påvirker bedriftens leverandører?

Hvis ja, beskriv hvordan dette ble gjort, samt de viktigste funnene:

Q3.3 Har bedriften gjort tilpasninger i egen innkjøpspraksis for å bidra til bedre arbeids- og miljøforhold hos leverandørene?

Hvis ja, beskriv tilpasningene som er gjort:

Indikator 3-2: Medgått tid for å betale leverandører

A) Rapportert antall dager i bedriftens standardbetingelser for å betale leverandører:

Antall dager i standardbetingelser for å betale leverandører	2012	2011	2010
Antall dager for å betale:			

B) Rapportert prosentandelen av alle leverandørbetalinger utført i tide:

Prosentandel av alle leverandørbetalinger utført i tide	2012	2011	2010
Prosentandel utført i tide:			

Vurdering av effekten av tiltak for å forbedre innkjøpspraksis

Q3.4 Beskriv hvordan bedriften vurderer effekten av gjennomførte tiltak for å tilrettelegge sin innkjøpspraksis:



4. SAMARBEIDE

Forbedringer i leverandørkjeden



4. SAMARBEIDE FORBEDRINGER I LEVERANDØRKJEDEN

Produktdesign og råvarevalg

Q4.1 Har bedriften valgt produktdesign eller råvarebruk for å bidra til bedre arbeidsforhold eller miljøeffekt?

Hvis ja:

Beskriv tiltak som er gjennomført i rapporteringsåret:

Beskriv hvilken effekt bedriften anser at tiltakene har:

Kompetansehevingstiltak hos leverandører

Q4.2 Har bedriften identifisert hvilke behov bedriftens leverandører har for kompetanseheving for å kunne etterleve retningslinjene for etisk handel?

Hvis ja, oppgi:

Identifiserte kompetansehevingsbehov:

Planlagte kompetansehevingstiltak:

Leverandører som er omfattet med tanke på: antall, land/geografisk område og type leverandører:

Q4.3 Har bedriften bidratt til kompetanseheving hos leverandører i rapporteringsåret?

Hvis ja, beskriv:

Gjennomførte kompetansehevingstiltak

Leverandører som er omfattet med tanke på: omfang, land/geografisk område og forventet effekt

Beskriv i tabellen under:

Kompetansehevingstiltak (egne og andres)	Antall leverandører	Land / geografisk område	Effekt (forventet eller målt)

Forbedringstiltak hos leverandører

Indikator 4-1: Forbedringstiltak som gjelder arbeidsstandarder og menneskerettigheter (MR)

A) Rapportert antall og prosent av eksisterende leverandører hvor det har blitt identifisert mangler relatert til krav knyttet til arbeidsforhold og menneskerettigheter.

Identifiserte mangler relatert til arbeidsforhold og MR	Antall	Prosentandel
Leverandører hvor det i rapporteringsåret er kartlagt mangler relatert til kravene på arbeidsforhold og menneskerettigheter		

B) Rapportert prosentandel av disse leverandørene hvor:

Det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer

Forbedringstiltak ble gjennomført

Kontrakter ble avsluttet (f.eks. ved manglende forbedringsvilje)

Vis også hvordan forbedringstiltakene fordeles på henholdsvis etiske krav og geografisk område.

Forbedringstiltak tilknyttet arbeidsforhold og MR	2012	2011	2010
Prosentandel hvor det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer*			
Prosentandel hvor forbedringstiltak ble gjennomført*			
Prosentandel hvor kontrakter ble avsluttet*			

* Prosentandel av leverandører hvor det er kartlagt mangler (oppgitt som antall i 'A')

Prosentfordeling på etiske krav i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)

Prosentfordeling på geografisk område i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)

C) Gi utfyllende informasjon om hva de viktigste forbedringstiltakene består i:

Q4.4 Beskriv tiltak bedriften har gjennomført for å bidra til at arbeidere mottar en anstendig lønn som dekker basisbehovene til arbeiderne og deres familier, så som:

Kartlegging av arbeidernes lønn og sammenstilling med standarder for anstendig lønn:

Tiltak for å redusere gap mellom faktisk lønn og lønn som dekker basisbehovene:

Q4.5 Angi tiltak bedriften har gjennomført i rapporteringsåret for å støtte opp om retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger. Beskriv tiltakene med tanke på:

Konkrete tiltak:

Antall og type leverandører som omfattes:

Land eller geografisk område:

Indikator 4-2: Forbedringstiltak som gjelder miljø

A) Rapportert antall og prosent av eksisterende leverandører hvor det har blitt identifisert mangler relatert til krav knyttet til miljø.

Identifiserte mangler relatert til miljø	Antall	Prosentandel
Leverandører hvor det i rapporteringsåret er kartlagt mangler relatert til kravene på miljø		

B) Rapportert prosentandel av disse leverandørene hvor:

Det ble stilt krav til forbedringer
 Forbedringstiltak ble gjennomført
 Kontrakter ble avsluttet (f.eks. ved manglende forbedringsvilje)

Vis også hvordan forbedringstiltakene fordeles på henholdsvis miljøtema og geografisk område.

Forbedringstiltak tilknyttet miljø	2012	2011	2010
Prosentandel hvor det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer*			
Prosentandel hvor forbedringstiltak ble gjennomført*			
Prosentandel hvor kontrakter ble avsluttet*			

* Prosentandel av leverandører hvor det er kartlagt mangler (oppgitt som antall i 'A')

Prosentfordeling på miljøtema i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)

Prosentfordeling på geografisk område i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)

C) Gi utfyllende informasjon hva de viktigste forbedringstiltakene består i:

Q4.6: Beskriv tiltak som bedriften har gjennomført i rapporteringsåret for å motvirke korrupsjon i leverandørkjeden. Inkluder:

 Krav til endring av leverandørers praksis og opphør av kontrakter:

 Tiltak for å forbedre organisasjonens anti-korrupsjonsprogram:

Bruk av sertifisering

Q4.7 Beskriv bedriftens policy på sertifisering som metode for å oppnå forbedringer i leverandørkjeden:

Indikator 4-3: Andel av innkjøpte materialer, produkter og/eller tjenester som er gjenstand for økonomisk, sosial eller miljømessig sertifisering.

Oppgi andel av innkjøpte materialer, produkter og tjenester som er gjenstand for sosial eller miljømessig sertifisering for hver kategori som det er relevant for bedriften å rapportere på:

Kategori materiale / produkt / tjeneste	2012 % sertifisert	2011 % sertifisert	2010 % sertifisert

Vis fordelingen per sertifiseringsstandard for rapporteringsåret:

Kategori materiale / produkt / tjeneste (i 2012)	Sertifiseringsstandard	% sertifisert

Forbedringsprosjekter og -tiltak

Q4.8 Beskriv forbedringsprosjekter og -tiltak som er iverksatt i rapporteringsåret for å bidra til etterlevelse av retningslinjene

Prosjektnavn:	
Hensikt:	
Hovedaktiviteter:	
Land:	
Partnere:	
Startdato og forventet sluttdato:	
Læringspunkter og utfordringer:	
Etiske krav som omhandles:	

Vurdering av effekten av forbedringstiltak

Q4.9 Beskriv hvordan bedriften vurderer effekten av forbedringstiltakene utført i rapporteringsåret:



5. KOMMUNISERE

Bevisstgjøring, dialog og oppslutning



5. KOMMUNISERE BEVISSTGJØRING, DIALOG OG OPPSLUTNING

Intern og ekstern kommunikasjon om etisk handel

Q5.1 Beskriv hvordan bedriften kommuniserer 'internt' om arbeidet med etisk handel:

Q5.2 Beskriv hvordan bedriften kommuniserer 'eksternt' om arbeidet med etisk handel:

Q5.3 Oppgi hvilke temaer bedriften har kommunisert om med interessenter (stakeholders) i rapporteringsåret vedrørende arbeidet med etisk handel. Vis:

Hvilke interessentgrupper som var involvert

Om det gjaldt dialog om påvirkning av bedriftens aktiviteter i leverandørkjeden.

Om det gjaldt kommunikasjon av bedriftens resultater av arbeidet med etisk handel

Tema	Interessenter	Om påvirkning av bedriftens arbeid	Om resultatene av bedriftens arbeid

Q5.4 Oppgi nøyaktig webadresse hvor bedriften publiserer informasjon og/eller rapporterer om arbeidet med etisk handel:

Klageordninger

Q5.5 Beskriv bedriftens håndtering av klager og varsling om risikoforhold i leverandørkjeden fordelt på:

Kartlegging av klager til etablerte ordninger, så som leverandørens egne klagemekanismer, nasjonale tilsyn i produsentlandet og internasjonale klagemekanismer (eks. OECDs kontaktpunkt):

Egne ordninger for å motta og behandle klager fra interne og eksterne interessenter:

Indikator 5-1: Antall klager til etablerte klageordninger

Oppgi antall klager som er mottatt fra etablerte klageordninger i relasjon til arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og korrupsjon:

Mottatte klager fra etablerte klageordninger	2012	2011	2010
Antall mottatte klager			

Fordel klagene på tema og beskriv tiltak som er gjort for å følge opp:

Tema for klager mottatt i 2012	Antall	Tiltak for å følge opp

Styrke oppslutningen om etisk handel og erfaringsdeling

Q5.6 Har bedriften i rapporteringsåret gjort tiltak for å styrke oppslutningen om arbeidet med etisk handel eller delt erfaringer?

Hvis ja, beskriv tiltak for å styrke oppslutningen relatert til aktuelle målgrupper som:

- Leverandører
- Nettverk og sammenslutninger
- Myndigheter/offentlige instanser
- Andre

Type tiltak	Antall	Hvem omfattes av tiltaket	Beskrivelse

Type tiltak	Antall	Hvem omfattes av tiltaket	Beskrivelse



Kontakt: